

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

PRAVNI FAKULTET OSIJEK

AKADEMSKA GODINA

2014./2015.

Osijek, rujan 2014.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Pravni fakultet Osijek
Akademska 2014./2015. godina

© Uredili:

Doc. dr. sc. Jelena Legčević
Doc. dr. sc. Nikol Žiha
Dr. sc. Barbara Herceg Pakšić
Toni Pranić, mag. soc.
Ljerka Dumančić, mag. iur.

© Odgovorna osoba:

Izv. prof. dr. sc. Boris Bakota, v.d. dekana

ISBN 978-953-6072-94-1

Grafička priprema:
Krešimir Rezo

Naklada:
500 primjeraka

CIP zapis dostupan u računalnom katalogu Gradske i
sveučilišne knjižnice Osijek pod brojem 131213074

SADRŽAJ

Naziv i sjedište ustanove	5
Fakultetsko vijeće	6
Katedre	7
Ostale ustrojbene jedinice	9
Odluka Senata o nastavnom kalendaru 2014./2015..	13

Izvedbeni plan nastave

a) Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (300 ECTS-a)	15
Red predavanja	17
Ispitni rokovi	31
Opis predmeta, kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja uz obveznu i dopunsku literaturu ...	39
b) Stručni upravni studij (180 ECTS-a)	329
Red predavanja	331
Ispitni rokovi	339
Opis predmeta, kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja uz obveznu i dopunsku literaturu ...	343
Pomoćni dokumenti za studente:	541
Pravilnik o studijima i studiranju na Sveučilištu J.J. Strossmayera u Osijeku	543
Pravilnik o izradi i obrani diplomskog rada	583
Pravilnik o izradi završnog rada na stručnom upravnom studiju	589
Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata na Sveučilištu J.J. Strossmayera u Osijeku	597

NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU PRAVNI FAKULTET OSIJEK

Stjepana Radića 13

Telefon: 031/224-500

Fax: 031/224-540

Web stranica: www.pravos.hr

UPRAVA FAKULTETA

Dekan: prof. dr. sc. Boris Bakota, v.d. dekana

Prodekan za nastavu i studente: doc. dr. sc. Igor Vuletić

Prodekan za poslijediplomske studije: doc. dr. sc. Tunjica Petrašević

Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju: doc. dr. sc. Nikol Žiha

Tajnica: Ljerka Dumančić, mag. iur.

Telefon: 031/224-590

E-mail: ljerkad@pravos.hr

FAKULTETSKO VIJEĆE

1. REDOVITI PROFESORI:

dr. sc. Ivana Barković Bojanić, dr. sc. Igor Bojanić, dr. sc. Vlado Belaj, dr. sc. Nihada Mujić, dr. sc. Renata Perić, dr. sc. Josip Vrbošić

2. IZVANREDNI PROFESORI:

dr. sc. Boris Bakota, dr. sc. Miro Gardaš, dr. sc. Mira Lulić, dr. sc. Boris Ljubanović, dr. sc. Rajko Odoša, dr. sc. Vjekoslav Puljko, dr. sc. Branka Rešetar, dr. sc. Aleksandra Vasilj, dr. sc. Mario Vinković

3. DOCENTI:

dr. sc. Dubravka Akšamović, dr. sc. Josip Berdica, dr. sc. Anita Blagojević, dr. sc. Zvonimir Jelinić, dr. sc. Dubravka Klasiček, dr. sc. Ljubica Kordić, dr. sc. Jelena Legčević, dr. sc. Mato Palić, dr. sc. Tunjica Petrašević, dr. sc. Zvonimir Tomičić, dr. sc. Ivana Tucak, dr. sc. Igor Vuletić, dr. sc. Predrag Zima, dr. sc. Nikol Žiha, dr. sc. Mirela Župan

4. NASTAVNA ZVANJA:

Dubravka Papa, prof., mr. sc. Vesna Širić, prof.

5. SURADNIČKA ZVANJA:

dr. sc. Barbara Herceg Pakšić, Višnja Lachner, mag. iur.

6. TAJNIK:

Ljerka Dumančić, mag. iur.

7. STUDENTI:

Tomislav Metelko, Romana Ćosić, Katarina Žiroš, Mladen Brkić

KATEDRE

- 1. Katedra pravno-povijesnih znanosti**
prof. dr. sc. Josip Vrbošić, izv. prof. dr. sc. Miro Gardaš, Višnja Lachner, mag. iur., Jelena Roškar, mag. iur.
- 2. Katedra rimskog prava**
doc. dr. sc. Nikol Žiha, Marko Sukačić, mag. iur.
- 3. Katedra pravno-teorijskih znanosti**
doc. dr. sc. Ivana Tucak, doc. dr. sc. Predrag Zima, doc. dr. sc. Josip Berdica, Toni Pranić, mag.soc.
- 4. Katedra gospodarskih znanosti**
prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić, izv. prof. dr. sc. Rajko Odobaša, doc. dr. sc. Jelena Legčević, Katarina Marošević, univ. spec. oecc.
- 5. Katedra ustavnih i političkih znanosti**
doc. dr. sc. Anita Blagojević, doc. dr. sc. Mato Palić
- 6. Katedra upravne znanosti**
izv. prof. dr. sc. Boris Bakota, Jelena Dujmović, mag. iur.
- 7. Katedra upravnog prava**
izv. prof. dr. sc. Boris Ljubanović, Ana Đanić, mag. iur.
- 8. Katedra za međunarodno pravo**
prof. dr. sc. Mira Lulić, Davor Muhvić, mag. iur.
- 9. Katedra međunarodno privatno pravo**
izv. prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko, doc. sr. sc. Mirela Župan
- 10. Katedra trgovačkog prava**
doc. dr. sc. Dubravka Akšamović, Lidija Šimunović, mag. iur.
- 11. Katedra pomorskog i općeprometnog prava**
izv. prof. dr. sc. Aleksandra Vasilj, dr. sc. Biljana Činčurak Erceg
- 12. Katedra građansko-pravnih znanosti**
prof. dr. sc. Vlado Belaj, doc. dr. sc. Dubravka Klasiček, doc. dr. sc. Zvonimir Jelinić, dr. sc. Davorin Pichler, Katarina Knol Radoja, mag. iur., Paula Poretti, mag. iur.
- 13. Katedra obiteljsko-pravnih znanosti**
izv. prof. dr. sc. Branka Rešetar, Nataša Lucić, mag. iur.
- 14. Katedra kazneno-pravnih znanosti**
prof. dr. sc. Igor Bojanić, doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić, doc. dr. sc. Igor Vuletić, dr. sc. Ante Novokmet, dr. sc. Barbara Herceg Pakšić

15. Katedra financijskih znanosti

prof. dr. sc. Renata Perić, dr. sc. Emina Jerković

16. Katedra metodološko-informacijskih znanosti

prof. dr. sc. Nihada Mujić, dr. sc. Martina Mikrut

17. Katedra radnopravnih i socijalnih znanosti

izv. prof. dr. sc. Mario Vinković, dr. sc. Helga Špadina, mr. sc. Anton Petričević

18. Katedra za europsko pravo

doc. dr. sc. Tunjica Petrašević, Dunja Duić, mag. iur. (LLM)

19. Katedra stranih jezika

doc. sr. sc. Ljubica Kordić, Željko Rišner, prof., Dubravka Papa, prof.

20. Katedra tjelesne i zdravstvene kulture

mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.

OSTALE USTROJBENE JEDINICE

Ured dekana i prodekana:

- Manda Mađarić, 031/224-535
E-mail: ured@pravos.hr

Tajništvo:

- Ljerka Dumančić, mag.iur., 031/224-590, E-mail: ljerka.dumancic@pravos.hr
Djelatnica: Marijana Ljubić, mag. lur.

Studentska referada

- Nada Rumora – voditeljica, 031/224-518
- Djelatnice: Marija Kordi (031/224-529; mkordi@pravos.hr), Sanja Arbanas (031/224-527; sarbanas@pravos.hr), Anja Bernobić (031/224-533; aloncar@pravos.hr), Maja Buljubašić (031/224-527; mbuljuba@pravos.hr), Ana Radeka (031/399-966; aradeka@pravos.hr)
- (Otvoreno za studente - 9,00-12,00)

Skriptarnica

- Ana Ivić – 031/224-516

Ured za računovodstveno-financijske poslove

- Ivancica Tubić – voditeljica, 031/224-532, E-mail: ivancica@pravos.hr
- Djelatnice: Vesna Lujev, Dragica Mokoš, Biljana Bakaj

Ured za informatiku i računalnu mrežu

- Zdravko Rašić – voditelj, 031/224-508, E-mail: zrasic@pravos.hr
- Djelatnici: Marijan Dumančić, Marija Dijanović

Ured za tehničke i pomoćne poslove

- Josip Svedružić, domar
- Kaja Vlahović, Terezija Svedružić - porta
- Jelena Gembeš, dostavljačica
- Djelatnice – spremačice: Marija Anić, Gordana Arambašić, Marica Kupčarić, Zdenka Njegomirović, Vera Pavlović, Branka Tokić, Marica Sudić, Mira Sundač, Kata Zečević

Knjižnica

- Ljiljana Siber, mag.bibl., mag.iur. – voditeljica, 031/224-522, E-mail: ljsiber@pravos.hr
- Djelatnici: Blanka Salatić, viša knjižničarka, mag. iur., Jasna Dolić, knjižničarka, mag. oec., Roberta Subjak, pomoćna knjižničarka, Dražen Dujak, mag. informatol.

PRAVNO - EKONOMSKA KLINIKA

Pravno-ekonomska klinika Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku je zajednički projekt Pravnog i Ekonomskog fakulteta u Osijeku. Projekt Pravno-ekonomske klinike inicijativa je Katedre za trgovačko pravo Pravnog fakulteta u Osijeku i Katedre za management Ekonomskog fakulteta u Osijeku.

Klinika je započela s radom u studenom 2013. godine, potpisom Sporazuma o suradnji između Pravnog fakulteta u Osijeku, Ekonomskog fakulteta u Osijeku, Poduzetničkog inkubatora BIOS d.o.o. Osijek (u daljnjem tekstu BIOS) te Centra za poduzetništvo Osijek.

Osnovni je cilj rada Pravno-ekonomske klinike omogućiti studentima primjenu stečenih teorijskih znanja u praksi i to rješavanjem konkretnih pravnih i ekonomskih predmeta. U tom smislu, prvi je i osnovni cilj rada Pravno-ekonomske klinike, unapređenje kvalitete studiranja, integracijom teorijske i praktične nastave.

No osim navedene edukativne funkcije, radom Pravno-ekonomske klinike se ostvaruje još jedan cilj, a taj je pružanja besplatne pravne i ekonomske pomoći malim i srednjim poduzećima. Time su znanstveni i stručni kapaciteti navedenih sastavnica Sveučilišta stavljeni u funkciju lokalne zajednice i konkretna su potpora malom i srednjem poduzetništvu.

Rad Pravno-ekonomske klinike se realizira na različite načine i uključuje rad studenata u rješavanju konkretnih problema, pravno i ekonomsko savjetovanje klijenata i poslovnih suradnika BIOS-a i Centra za poduzetništvo Osijek, rad na zajedničkim (znanstvenim i gospodarskim) projektima i poslovnim rješenjima, te obavljanje ostalih zadataka, primjerenih znanjima i sposobnostima studenata.

Rad u pravno-ekonomskoj klinici je trenutno omogućen studentima prve i druge godine diplomskih studija Ekonomskog fakulteta te studentima četvrte i pete godine Pravnog fakulteta.

U akademskoj godini 2013/2014 u radu Klinike je sudjelovalo ukupno 80 studenata Pravnog i Ekonomskog fakulteta u okvir čega je riješeno cca 20 slučajeva/predmeta.

Osim navedenog, kroz Pravno ekonomsku kliniku studentima je omogućen susret s budućim poslodavcima, odnosno tržištem rada. Poznavanje potreba tržišta rada, kao i stjecanje praktičnih znanja i vještina, svakako će pridonijeti boljoj pripremljenosti studenata za „stvarni svijet“ i omogućiti im da ispune očekivanja budućih poslodavaca.

Dodatne informacije:<https://www.facebook.com/pravnoekonomskaklinikaunios?fref=ts>

Kontakt: pravnaklinika.osijek@gmail.com

STUDENTSKE UDRUGE

ELSA - <https://www.facebook.com/elsa.osijek?fref=ts>

ELSA (The European Law Student's Association) – neprofitna je, nepolitička i nevladina udruga studenata prava i mladih pravnikâ sa savjetodavnim statusom pri UN-u osnovana još 1981.g. u Beču. Danas broji oko 40.000 članova na preko 200 sveučilišta u 40 europskih zemalja. ELSA Hrvatska osnovana je 1992.g. i od tada djeluje na četiri pravna fakulteta – u Osijeku, Zagrebu, Rijeci i Splitu.

Ciljevi ELSA-e Osijek su razvoj, promicanje i unapređivanje znanja i komunikacije među studentima prava i mladim pravnicima na području pravnog obrazovanja, stručnog usavršavanja i znanstvenog rada. ELSA njeguje nastojanja za širenjem znanja i harmonizacijom Europskog prava, pripremajući svoje članove za što bolji rad u uvjetima opće europske integracije. Svrha ELSA-e je obogatiti akademski život na fakultetu, pružiti studentima mogućnosti stjecanja znanja, upoznavanja novih ljudi i kultura te praksu u zemljama u Europi i SAD-u.

ELSA Osijek će tijekom 2014./2015. godine organiziranjem novih projekata te daljnjim razvojem akademskih aktivnosti, kao i nastavkom suradnje sa ostalim lokalnim odborima, nastojati obogatiti studentski život te poboljšati standard studenata Pravnog fakulteta u Osijeku. Namjera nam je, prije svega, održati već ustaljene projekte koje je ELSA proteklih godina uspješno provodila kao i, ako nam financijske mogućnosti to dopuste, uvesti i neke nove. Neke od aktivnosti koje organizira i u kojima sudjeluje ELSA Osijek: PROJEKT "SIMULIRANO SUĐENJE", PROJEKT "SIMULIRANI PARLAMENT", NATJECANJE U PISANJU ESEJA, INSTITUCIONALNI POSJETI, NACIONALNA SKUPŠTINA ELSA-e HRVATSKA, CAREER DAY

Osim navedenih projekata, ELSA Osijek organizira također i druženja kao što su filmske večeri, team building projekte, Study Visit projekte, izlete itd. kako bi se članovi povezali i stvorili odličnu atmosferu za daljnji rad i napredak. Naš mail je – elsaosijek@gmail.com

LEGOS - <http://legos.pravos.hr/>

Legos je najveća udruga studenata na Pravnom fakultetu. Prvi i najvažniji projekt Udruge je list studenata prava 'Legos', časopis koji u potpunosti samostalno stvaraju članovi Udruge koji djeluju poput njenih novinara, te pišu članke vezane uz pravnu struku, pravni fakultet, te studiranje općenito. Časopis Legos je nakon službene promocije besplatan i dostupan studentima na brojnim mjestima na Fakultetu. Od svog osnutka pa sve dosada, izdali smo šest primjeraka časopisa Legos. Teme broja su bile raznolike, kao i sami tekstovi u časopisu. Od posebnosti pete godine studija, do ulaska u Europsku Uniju, obradili smo skoro sve i tim tempom nastavljamo dalje, te se nadamo pomoći i suradnji sa bruošima kojima je ovaj vodič i namjenjen. Pisanje za Legos omogućuje širok spektar aktivnosti, ovisno od samog teksta kojim se bavite. Tako primjerice možete intervjuirati profesore Fakulteta ili raditi istraživačke članke ili intervjuirati strane predavače koji posjećuju naš fakultet ili pak posjetiti neke od institucija u sklopu rada na svom članku, što je jednom studentu prava svakako bonus. Osim lista studenata prava, udruga Legos organizira i druge projekte poput javnih tribina i predavanja, studijskih posjeta i konferencija s udrugama drugih pravnih fakulteta, kao i neki, institucijama. Redovitim članom Legosa može postati svaki student Pravnog fakulteta u Osijeku koji je zainteresiran za rad u Legosu. Članovi imaju pravo sudjelovati u aktivnostima Legosa, biti informirani o njegovom radu i birati i biti birani u tijela upravljanja Legosa. Upravni odbor je kolektivno izvršno tijelo Udruge. Svi članovi Upravnog odbora dužni su međusobno surađivati za dobrobit i uspješnost rada Legosa. Upravni odbor čine: Predsjednik (Davor Dedić), dva potpredsjednika (Dejan Bosanac i Jelena Kralj), tajnik (Ivana Bajs) i glavni urednik časopisa Legos (Katarina Knežević). Udruga Legos je uvijek otvorena za nove članove i rad s njima.

SPORTSKA UDRUGA PRAVOS

Studentska športska udruga Pravos osnovana je 31. svibnja 2000. godine radi zadovoljavanja zajedničkih potreba i interesa u područjima studentskog športa, tjelesne i zdravstvene kulture i rekreacije na Pravnom fakultetu. Članovi športske udruge Pravos mogu biti svi studenti i djelatnici Pravnog fakulteta u Osijeku. Udruga je ustrojena temeljem Zakona o športu i Zakona o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama te je članica studentskog športskog saveza našeg Sveučilišta. Udruga organizira športska natjecanja unutar Pravnog fakulteta, a sudjeluje redovito i u pravilu uspješno na sveučilišnim ali i na međunarodnim studentskim športskim natjecanjima. Nositelji ukupnih aktivnosti su studenti Pravnog fakulteta uz pomoć i suradnju predavača tjelesne i zdravstvene kulture. Zbog postignutih rezultata naša Udruga je proglašena najboljom športskom udrugom Sveučilišta u 2003. godini. Na Fakultetu se možete uključiti u sportske ekipe: velikog i malog nogometa, košarke i basketu, šaha, plivanja, rukometa, odbojke, tenisa, stolnog tenisa, veslanja, skijanja, squasha, bilijara. Očekujemo vas i vjerujemo da ćemo zajedno i dalje postizati zavidne rezultate u športskim natjecanjima!

STUDENSKI ZBOR

STUDENSKI ZBOR – LEGITIMNO PREDSTAVNIČKO TIJELO STUDENATA

Dragi studenti Pravnog fakulteta u Osijeku i svi oni koji to tek želite postati,

Studentski zbor jedino je legitimno izabrano studentsko predstavničko tijelo koje, sukladno Zakonu o studentskim zborovima i drugim studentskim organizacijama (NN 71/07), štiti interese studenata, sudjeluje u odlučivanju u Fakultetskom vijeću i predstavlja studente u sustavu visokog obrazovanja. Prvi zakon o studentskom zboru usvojen je krajem 1997. godine i otada se u pravilu svake dvije godine početkom ožujka održavaju studentski izbori. Na tim izborima studenti biraju svoje predstavnike, koji kasnije sudjeluju u radu Fakultetskog vijeća matičnog fakulteta (u ovom trenutku to su: Mladen Brkić, Romana Ćosić, Tomislav Metelko i Katarina Žiroš), gdje su ravnopravni članovi s punim pravom glasa pri donošenju svih odluka, osim u postupcima stjecanja doktorata znanosti.

Posljednji izbori za studentski zbor održani su u studenom 2012. godine i na njima su kao studentski predstavnici (i njihovi zamjenici) izabrani kako slijedi: Romana Ćosić kao predsjednica (Mario Vrdoljak), Tomislav Metelko kao potpredsjednik (Atina Nađ), Mladen Brkić (Andreja Kristić), Goran Govorušić (Ivan Tadić), Tomislav Metić (Kristina Mucić), Luka Strišković (Martina Matijaković) i Katarina Žiroš (Matea Mišković). U rad Studentskog zbora do novih izbora možete se uključiti i tako da se uključite u rad jednog od naših stalnih odbora: Odbora za interakciju sa studentima, Odbora za projekte i suradnju, Odbora za financije te Odbora za studentski standard. Zajedno s našim odborima i studentskim pravobraniteljem, kojeg imenujemo, radimo na rješavanju studentskih problema, odnosno brinemo o kvaliteti studijskog procesa, studentskom standardu, ostvarivanju studentskih prava i drugim pitanjima važnim za studente. Ono na što smo posebno ponosni su projekti i izvannastavne aktivnosti koje osmišljamo i provodimo na našem Fakultetu (edukativne radionice, natjecanja, humanitarne akcije, studentske zabave). Sve informacije o istima možete pronaći na našoj web stranici i službenoj Facebook stranici kako je navedeno.

Za sebe volimo reći da smo skupina studenata, izabrana od studenata da radi u interesu svih studenata Pravnog Fakulteta. Bilo da se radi o studentskim problemima ili novim idejama, obratite nam se s povjerenjem!

Web stranica: <http://www.pravos.unios.hr/pfo/studentski-zbor>

Službena facebook stranica: <https://www.facebook.com/SZPFO>

službeni mail: szpfos@pravos.hr

Vaš Studentski zbor!

Na temelju članka 65. i 159. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i sukladno članku 43. Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku-pročišćeni tekst, Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 8. sjednici u akademskoj godini 2013./2014. održanoj 1. srpnja 2014. godine pod točkom 12. dnevnog reda donio je sljedeću

**ODLUKU
O NASTAVNOM KALENDARU
ZA AKADEMSKU GODINU 2014./2015.**

1. Nastava na preddiplomskim sveučilišnim studijima, integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijima, diplomskim sveučilišnim studijima te na stručnim studijima, koji se izvode na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u akademskoj 2014./2015. godini započinje 1. listopada 2014. godine.
2. Nastava u zimskom semestru održava se od 1. listopada do 23. prosinca 2014. godine, te od 7. siječnja do 23. siječnja 2015. godine.
3. Božićni i novogodišnji blagdani traju od 24. prosinca 2014. do 6. siječnja 2015. godine.
4. Zimski ispitni rok traje od 26. siječnja do 27. veljače 2015. godine.
5. Nastava u ljetnom semestru održava se od 2. ožujka do 12. lipnja 2015. godine.
6. Ljetni ispitni rok traje od 15. lipnja do 15. srpnja 2015. godine.
7. Jesenski ispitni rok traje od 1. do 30. rujna 2015. godine.
8. Znanstveno-nastavne sastavnice: Medicinski fakultet i Odjel 1.a biologiju, koje u akademskoj godini 2014./2015. izvode nastavu u turnusima ili blok nastavu mogu organizirati nastavu u kraćem vremenu od utvrđenog u točkama 2. i 5. ove Odluke.

REKTOR
Prof. dr. sc. Željko Turkalj



INTEGRIRANI PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ

(300 ECTS-A)

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
REDOVITI STUDENTI I. GODINA**

I. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Zima Tucak	TEORIJA PRAVA I DRŽAVE	6			9
Vrbošić	POVIJEST HRVATSKOG PRAVA I DRŽAVE	5			7
Odobasha Legčević	POLITIČKA EKONOMIJA	5			7
Rišner	ENGLJSKI JEZIK I	2		2	3
Kordić	NJEMAČKI JEZIK I	2		2	3
	SEMINAR		2		3
Vladović Širić	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1

Student upisuje strani jezik koji je učio u srednjoj školi.

II. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Blagojević Palić	USTAVNO PRAVO	6			9
Žiha	RIMSKO PRIVATNO PRAVO	5			7
Berdica	SOCIOLOGIJA	4			7
Rišner	ENGLJSKI JEZIK II	2		2	3
Kordić	NJEMAČKI JEZIK II	2		2	3
	SEMINAR		2		3
Vladović Širić	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
REDOVITI STUDENTI II. GODINA**

III. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Bojanić Vuletić	KAZNENO PRAVO	6		2	10
Rešetar	OBITELJSKO PRAVO	5			7
Gardaš	OPĆA POVIJEST PRAVA I DRŽAVE	4			7
Kordić Papa	ENGLNESKI JEZIK III	2		2	3
Kordić	NJEMAČKI JEZIK III	2		2	3
	SEMINAR		2		2
Vladović Širić	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1

IV. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Tomičić	KAZNENO PROCESNO PRAVO	5		2	9
Lulić	MEĐUNARODNO PRAVO	6			8
Barković Bojanić	EKONOMSKA POLITIKA	5			7
Kordić Papa	ENGLNESKI JEZIK IV	2		2	3
Kordić	NJEMAČKI JEZIK IV	2		2	3
	SEMINAR		2		2
Vladović Širić	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
REDOVITI STUDENTI III. GODINA**

V. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Ljubanović	UPRavno pravo	6		2	10
Vinković	Radno i socijalno pravo	6			8
Petrašević	Europsko javno pravo	6			8
	SEMINAR		2		4

VI. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Belaj Klasiček	Gradansko pravo I	6		2	10
Akšamović	Trgovačko pravo	6			8
Bakota	Upravna znanost	6			8
	SEMINAR		2		4

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
REDOVITI STUDENTI IV. GODINA**

VII. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Jelinić	GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO	5		2	9
Vasilj	POMORSKO I OPĆEPROMETNO PRAVO	5		2	7
Mujić Žima	STATISTIKA I PRAVNA INFORMATIKA	5		2	7
Akšamović	PRAVO DRUŠTAVA	5		2	7

VIII. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Belaj Klasiček	GRAĐANSKO PRAVO II	6		2	10
Perić	FINANCIJSKO PRAVO I FINANCIJSKA ZNANOST	6			8
Puljko Župan	MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO	6			8
	SEMINAR		2		4

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
REDOVITI STUDENTI V. GODINA**

IX. semestar

Nastavni predmet	sati	ECTS
Predmet modula I	3	6
Predmet modula II	3	6
Predmet modula III	3	6
Izborni predmet I	2	6
Izborni predmet II	2	6

X. semestar

	sati	ECTS
Pravne klinike moot courts	6	10
Izrada diplomskog rada		20

PREDMETI PO MODULIMA NA V. GODINI

Građanskopravni modul

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. Prof. dr. sc. Vlado Belaj | Zemljišno knjižno pravo |
| 2. Prof. dr. sc. Vlado Belaj
Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček | Autorsko pravo |
| 3. Doc. dr. sc. Zvonimir Jelinić | Izvanparnično i ovršno pravo |

Kaznenopravni modul

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. Doc. dr. sc. Igor Vuletić | Međunarodno kazneno pravo |
| 2. Prof. dr. sc. Igor Bojanić
Doc. dr. sc. Igor Vuletić | Maloljetničko kazneno pravo |
| 3. Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić | Izvršno kazneno pravo |

Ustavno-upravni modul

- | | |
|--|--|
| 1. Doc. dr. sc. Anita Blagojević | Pravo lokalne i regionalne samouprave |
| 2. Doc. dr. sc. Mato Palić | Ustavno procesno pravo |
| 3. Izv. prof. dr. sc. Boris Ljubanović | Pravo upravnog postupka i vršenja javnih ovlasti |

Trgovačkopravni modul

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Izv. prof. dr. sc. Aleksandra Vsilj | Pravo osiguranja |
| 2. Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović | Europsko pravo trgovačkih društava |
| 3. Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović | Pravo tržišnog natjecanja |

Međunarodnopravni modul

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić | Međunarodna zaštita ljudskih prava |
| 2. Prof. dr. sc. Josip Vrbošić | Diplomatsko pravo i diplomatska profesija |
| 3. Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković | Međunarodno gospodarstvo i tržište rada |

Europskopravni modul

- | | |
|--|--|
| 1. Doc. dr. sc. Tunjica Petrašević | Pravo unutrašnjeg tržišta EU |
| 2. Doc. dr. sc. Mirela Župan
Prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko | Europsko međunarodno privatno pravo i procesno pravo |
| 3. Doc. dr. sc. Mirela Župan | Europski programi regionalne i međunarodne suradnje |

IZBORNI PREDMETI

1.	Izv. prof. dr. sc.	Boris	Bakota	Poslovna etika i uprava
2.	Prof. dr. sc.	Ivana	Barković Bojanić	Ekonomija prava
3.	Prof. dr. sc.	Vlado	Belaj	Osnove europskog privatnog prava
4.	Prof. dr. sc. Doc. dr. sc.	Igor Igor	Bojanić Vuletić	Kriminologija i viktimologija
5.	Izv. prof. dr. sc.	Miro	Gardaš	Pravna i politička misao kroz povijest
6.	Izv. prof. dr. sc.	Mario	Vinković	Europsko radno pravo i europsko pravo socijalne sigurnosti
7.	Izv. prof. dr. sc.	Mario	Vinković	Socijalna politika
8.	Doc. dr. sc.	Dubravka	Akšamović	Stečajno pravo
9.	Doc. dr. sc.	Ljubica	Kordić	Deutsch für Strafrecht
10.	Izv. prof. dr. sc.	Mira	Lulić	Pravo Vijeća Europe
11.	Doc. dr. sc.	Zvonimir	Tomičić	Kriminalistika
12.	Izv. prof. dr. sc.	Mira	Lulić	Međunarodna zaštita manjina
13.	Prof. dr. sc.	Mladen	Marcikić	Sudska medicina
14.	Prof. dr. sc.	Nihada	Mujić	Ekonomika poduzeća
15.	Prof. dr. sc.	Renata	Perić	Monetarno pravo
16.	Prof. dr. sc.	Vjekoslav	Puljko	Međunarodna trgovačka arbitraža i mirenje
17.	Izv. prof. dr. sc.	Branka	Rešetar	Dijete i pravo
18.		Željko	Rišner	English for EU Law
19.	Izv. prof. dr. sc.	Aleksandra	Vasilj	Pravo unutarnje plovidbe
20.	Izv. prof. dr. sc.	Boris	Ljubanović	Agrarno i vodno pravo
21.	Prof. dr. sc.	Josip	Vrbošić	Europska pravna tradicija

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
IZVANREDNI STUDENTI I. GODINA**

I. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Zima Tucak	TEORIJA PRAVA I DRŽAVE	3			9
Vrbošić	POVIJEST HRVATSKOG PRAVA I DRŽAVE	3			7
Odoabaša	POLITIČKA EKONOMIJA	3			7
Rišner	ENGLJSKI JEZIK I	1		1	4
Kordić	NJEMAČKI JEZIK I	1		1	4
	SEMINAR		1		3

Student upisuje strani jezik koji je učio u srednjoj školi.

II. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Blagojević Palić	USTAVNO PRAVO	3			9
Žiha	RIMSKO PRIVATNO PRAVO	3			7
Berdica	SOCIOLOGIJA	2			7
Rišner	ENGLJSKI JEZIK II	1		1	4
Kordić	NJEMAČKI JEZIK II	1		1	4
	SEMINAR		1		3

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
IZVANREDNI STUDENTI II. GODINA**

III. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Bojanić Vuletić	KAZNENO PRAVO	3		1	10
Rešetar	OBITELJSKO PRAVO	3			7
Gardaš	OPĆA POVIJEST PRAVA I DRŽAVE	2			7
Kordić Papa	ENGLJSKI JEZIK III	1		1	4
Kordić	NJEMAČKI JEZIK III	1		1	4
	SEMINAR		1		2

IV. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Tomičić	KAZNENO PROCESNO PRAVO	3		1	9
Lulić	MEĐUNARODNO PRAVO	3			8
Barković Bojanić	EKONOMSKA POLITIKA	3			7
Kordić Papa	ENGLJSKI JEZIK IV	1		1	4
Kordić	NJEMAČKI JEZIK IV	1		1	4
	SEMINAR		1		2

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
IZVANREDNI STUDENTI III. GODINA**

V. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Ljubanović	UPRAVNO PRAVO	3		1	10
Vinković	RADNO I SOCIJALNO PRAVO	3			8
Petrašević	EUROPSKO JAVNO PRAVO	3			8
	SEMINAR		1		4

VI. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Belaj Klasiček	GRAĐANSKO PRAVO I	3		1	10
Akšamović	TRGOVAČKO PRAVO	3			8
Bakota	UPRAVNA ZNANOST	3			8
	SEMINAR		1		4

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**RED PREDAVANJA
IZVANREDNI STUDENTI IV. GODINA**

VII. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Jelinić	GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO	3		1	9
Vasilj	POMORSKO I OPĆEPROMETNO PRAVO	3			7
Mujić Zima	STATISTIKA I PRAVNA INFORMATIKA	3		1	7
Akšamović	PRAVO DRUŠTAVA	3			7

VIII. semestar

		P	S	Vj	ECTS
Belaj Klasiček	GRAĐANSKO PRAVO II	3		1	10
Perić	FINANCIJSKO PRAVO I FINANCIJSKA ZNANOST	3			8
Puljko Župan	MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO	3			8
	SEMINAR		1		4

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**R E D P R E D A V A N J A
IZVANREDNI STUDENTI V. GODINA**

IX. semestar

Nastavni predmet	sati	ECTS
Predmet modula I	2	6
Predmet modula II	2	6
Predmet modula III	2	6
Izborni predmet I	1	6
Izborni predmet II	1	6

X. semestar

	sati	ECTS
Pravne klinike moot courts	3	10
Izrada diplomskog rada		20

PREDMETI PO MODULIMA NA V. GODINI

Građanskopravni modul

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. Prof. dr. sc. Vlado Belaj | Zemljišno knjižno pravo |
| 2. Prof. dr. sc. Vlado Belaj
Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček | Autorsko pravo |
| 3. Doc. dr. sc. Zvonimir Jelinić | Izvanparnično i ovršno pravo |

Kaznenopravni modul

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. Doc. dr. sc. Igor Vuletić | Međunarodno kazneno pravo |
| 2. Prof. dr. sc. Igor Bojanić
Doc. dr. sc. Igor Vuletić | Maloljetničko kazneno pravo |
| 3. Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić | Izvršno kazneno pravo |

Ustavno-upravni modul

- | | |
|--|--|
| 1. Doc. dr. sc. Anita Blagojević | Pravo lokalne i regionalne samouprave |
| 2. Doc. dr. sc. Mato Palić | Ustavno procesno pravo |
| 3. Izv. prof. dr. sc. Boris Ljubanović | Pravo upravnog postupka i vršenja javnih ovlasti |

Trgovačkopravni modul

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Izv. prof. dr. sc. Aleksandra Vasilj | Pravo osiguranja |
| 2. Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović | Europsko pravo trgovačkih društava |
| 3. Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović | Pravo tržišnog natjecanja |

Međunarodnopravni modul

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić | Međunarodna zaštita ljudskih prava |
| 2. Prof. dr. sc. Josip Vrbošić | Diplomatsko pravo i diplomatska profesija |
| 3. Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković | Međunarodno gospodarstvo i tržište rada |

Europskopravni modul

- | | |
|--|--|
| 1. Doc. dr. sc. Tunjica Petrašević | Pravo unutrašnjeg tržišta EU |
| 2. Doc. dr. sc. Mirela Župan
Prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko | Europsko međunarodno privatno pravo i procesno pravo |
| 3. Doc. dr. sc. Mirela Župan | Europski programi regionalne i međunarodne suradnje |

IZBORNI PREDMETI

1.	Izv. prof. dr. sc.	Boris	Bakota	Poslovna etika i uprava
2.	Prof. dr. sc.	Ivana	Barković Bojanić	Ekonomija prava
3.	Prof. dr. sc.	Vlado	Belaj	Osnove europskog privatnog prava
4.	Prof. dr. sc. Doc. dr. sc.	Igor Igor	Bojanić Vuletić	Kriminologija i viktimologija
5.	Izv. prof. dr. sc.	Miro	Garđaš	Pravna i politička misao kroz povijest
6.	Izv. prof. dr. sc.	Mario	Vinković	Europsko radno pravo i europsko pravo socijalne sigurnosti
7.	Izv. prof. dr. sc.	Mario	Vinković	Socijalna politika
8.	Doc. dr. sc.	Dubravka	Akšamović	Stečajno pravo
9.	Doc. dr. sc.	Ljubica	Kordić	Deutsch für Strafrecht
10.	Izv. prof. dr. sc.	Mira	Lulić	Pravo Vijeća Europe
11.	Doc. dr. sc.	Zvonimir	Tomičić	Kriminalistika
12.	Izv. prof. dr. sc.	Mira	Lulić	Međunarodna zaštita manjina
13.	Prof. dr. sc.	Mladen	Marcikić	Sudska medicina
14.	Prof. dr. sc.	Nihada	Mujić	Ekonomika poduzeća
15.	Prof. dr. sc.	Renata	Perić	Monetarno pravo
16.	Prof. dr. sc.	Vjekoslav	Puljko	Međunarodna trgovačka arbitraža i mirenje
17.	Izv. prof. dr. sc.	Branka	Rešetar	Dijete i pravo
18.		Željko	Rišner	English for EU Law
19.	Izv. prof. dr. sc.	Aleksandra	Vasilj	Pravo unutarnje plovidbe
20.	Izv. prof. dr. sc.	Boris	Ljubanović	Agrarno i vodno pravo
21.	Prof. dr. sc.	Josip	Vrbošić	Europska pravna tradicija

ISPITNI ROKOVI

I. godina

TEORIJA PRAVA I DRŽAVE

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 17.02.2015.
21.04.2015.
19.05.2015.
16.06.2015.
30.06.2015.
08.09.2015.
22.09.2015.

POVIJEST HRVATSKOG PRAVA I DRŽAVE

05.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12.06. i 29.06.2015.
04.09. i 18.09.2015.

POLITIČKA EKONOMIJA

11.12.2014.
15.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
16.04.2015.
14.05.2015.
11.06. i 29.06.2015.
10.09. i 24.09.2015.

ENGLESKI JEZIK I

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK I

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

USTAVNO PRAVO

12.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12.06. i 29.06.2015.
11.09. i 25.09.2015.

RIMSKO PRIVATNO PRAVO

09.12.2014.
12.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
27.04.2015.
18.05.2015.
11.06. i 03.07.2015.
07.09. i 21.09.2015.

SOCIOLOGIJA

11.12.2014.
15.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
16.04.2015.
14.05.2015.
17.06. i 01.06.2015.
09.09. i 23.09.2015.

ENGLESKI JEZIK II

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK II

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

II. godina

KAZNENO PRAVO

02.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
13.04.2015.
20.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
02.09. i 16.09.2015.

OBITELJSKO PRAVO

09.12.2014.
13.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

OPĆA POVIJEST PRAVA I DRŽAVE

08.12.2014.
13.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
02.09. i 16.09.2015.

ENGLESKI JEZIK III

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK III

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

KAZNENO PROCESNO PRAVO

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
03.09. i 17.09.2015.

MEDUNARODNO PRAVO

05.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
08.05.2014.
12.06. i 03.07.2015.
11.09. i 25.09.2015.

EKONOMSKA POLITIKA

09.12.2014.
12.01.2015.
28.01. i 11.02.2015.
14.04.2015.
05.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
02.09. i 22.09.2015.

ENGLESKI JEZIK IV

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK IV

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

III. godina

UPRAVNO PRAVO

05.12.2014.
16.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

RADNO I SOCIJALNO PRAVO

01.12.2014.
12.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
08.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

EUROPSKO JAVNO PRAVO

15.12.2014.
12.01.2015.
02.02. i 23.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

GRAĐANSKO PRAVO I

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 30.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

TRGOVAČKO PRAVO

05.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
10.04.2015.
29.05.2015.
19.06. i 03.07.2015.
12.09. i 26.09.2015.

UPRAVNO ZNANOST

04.12.2014.
15.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
08.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

IV. godina

GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO

10.12.2014.
14.01.2015.
28.01. i 18.02.2015.
15.04.2015.
13.05.2015.
10.06. i 24.06.2015.
09.09. i 23.09.2015.

STATISTIKA I PRAVNA INFORMATIKA

02.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
21.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 30.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

POMORSKO I OPĆEPROMETNO PRAVO

04.12.2014.
22.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
10.06. i 24.06.2015.
03.09. i 17.09.2015.

MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO

01.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
18.05.2015.
15.06. i 01.07.2015.
07.09. i 21.09.2015.

PRAVO DRUŠTAVA

04.12.2014.
15.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
09.04.2015.
28.05.2015.
18.06. i 02.07.2015.
11.09. i 25.09.2015.

GRAĐANSKO PRAVO II

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 30.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

FINANCIJSKO PRAVO I FINANCIJSKA ZNANOST

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

V. godina**ZEMLJIŠNO KNJIŽNO PRAVO**

15.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
18.05.2015.
08.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

AUTORSKO PRAVO

11.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
12.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

IZVANPARNIČNO I OVRŠNO PRAVO

10.12.2014.
14.01.2015.
28.01. i 18.02.2015.
15.04.2015.
13.05.2015.
10.06. i 24.06.2015.
09.09. i 23.09.2015.

MEĐUNARODNO KAZNENO PRAVO

02.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
13.04.2015.
20.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
02.09. i 16.09.2015.

MALOLJETNIČKO KAZNENO PRAVO

02.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
13.04.2015.

20.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
02.09. i 16.09.2015.

IZVRŠNO KAZNENO PRAVO

08.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
11.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

PRAVO LOKALNE I REGIONALNE SAMOUPRAVE

12.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12.06. i 29.06.2015.
11.09. i 25.09.2015.

USTAVNO PROCESNO PRAVO

12.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12.06. i 29.06.2015.
11.09. i 25.09.2015.

**PRAVO UPRAVNOG POSTUPKA I VRŠENJA
JAVNIH OVLAŠTI**

15.12.2014.
16.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

PRAVO OSIGURANJA

04.12.2014.
22.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
10.06. i 24.06.2015.
03.09. i 17.09.2015.

EUROPSKO PRAVO TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

04.12.2014.
15.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
09.04.2015.

28.05.2015.
18.06. i 02.07.2015.
11.09. i 25.09.2015.

PRAVO TRŽIŠNOG NATJECANJA

04.12.2014.
15.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
09.04.2015.
28.05.2015.
18.06. i 02.07.2015.
11.09. i 25.09.2015.

MEĐUNARODNA ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA

05.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
08.05.2015.
12.06. i 29.06.2015.
11.09. i 25.09.2015.

DIPLOMATSKO PRAVO I DIPLOMATSKA PROFESIJA

05.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12.06. i 29.06.2015.
04.09. i 04.09.2015.

MEĐUNARODNO GOSPODARSTVO I TRŽIŠTE RADA

01.12.2014.
12.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
08.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

PRAVO UNUTRAŠNJEG TRŽIŠTA EU

15.12.2014.
12.01.2015.
02.02. i 23.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

EUROPSKO MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO I PROCESNO PRAVO

01.12.2014.
19.01.2015.

02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
18.05.2015.
15.06. i 01.07.2015.
07.09. i 21.09.2015.

EUROPSKI PROGRAMI REGIONALNE I MEĐUNARODNE SURADNJE

01.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
18.05.2015.
15.06. i 01.07.2015.
07.09. i 21.09.2015.

POSLOVNA ETIKA I UPRAVA

04.12.2014.
15.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
08.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

EKONOMIJA PRAVA

09.12.2014.
12.01.2015.
28.01. i 11.02.2015.
14.04.2015.
05.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
02.09. i 22.09.2015.

OSNOVE EUROPSKOG PRIVATNOG PRAVA

15.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
18.05.2015.
08.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

KRIMINOLOGIJA I VIKTIMOLOGIJA

02.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
13.04.2015.
20.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
02.09. i 16.09.2015.

PРАВНА I POLITIČKA MISAO KROZ POVIJEST

08.12.2014.
13.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
02.09. i 16.09.2015.

**EUROPSKO RADNO PRAVO I EUROPSKO PRAVO
SOCIJALNE SIGURNOSTI**

01.12.2014.
12.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
08.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

SOCIJALNA POLITIKA

01.12.2014.
12.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
08.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

STEČAJNO PRAVO

04.12.2014.
15.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
09.04.2015.
28.05.2015.
18.06. i 02.07.2015.
11.09. i 25.09.2015.

DEUTSCH FÜR STRAFRECHT

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

PRAVO VIJEĆA EUROPE

05.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
08.05.2014.
12.06. i 29.06.2015.
11.09. i 25.09.2015.

KRIMINALISTIKA

08.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
11.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

MEĐUNARODNA ZAŠTITA MANJINA

05.12.2014.
16.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
08.05.2015.
12.06. i 03.07.2015.
11.09. i 25.09.2015.

SUDSKA MEDICINA

11.12.2014.
22.01.2015.
30.01. i 13.02.2015.
09.04.2015.
14.05.2015.
19.06. i 02.07.2015.
11.09. i 24.09.2015.

EKONOMIKA PODUZEĆA

02.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
21.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 30.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

MONETARNO PRAVO

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

**MEĐUNARODNA TRGOVAČKA ARBITRAŽA I
MIRENJE**

01.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
18.05.2015.
15.06. i 01.07.2015.
07.09. i 21.09.2015.

DIJETE I PRAVO

09.12.2014.
13.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

ENGLISH FOR EU LAW

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

PRAVO UNUTARNJE PLOVIDBE

04.12.2014.
22.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
10.06. i 24.06.2015.
03.09. i 17.09.2015.

AGRARNO I VODNO PRAVO

05.12.2014.
16.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

EUROPSKA PRAVNA TRADICIJA

05.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12.06. i 29.06.2015.
04.09. i 18.09.2015.

UPRAVNO PRAVO – VJEŽBE

05.12.2014.
16.01.2015.
03.02. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

PRAVNE KLINIKE MOOT COURTS***Prof. dr. sc. Igor Bojanić***

02.12.2014.
23.01.2015.
06.02. i 20.02.2015.
13.04.2015.
20.05.2014.
09.06. i 23.06.2015.
02.09. i 16.09.2015.

Prof. dr. sc. Vlado Belaj

15.12.2014.
19.01.2015.
02.02. i 16.02.2015.
20.04.2015.
18.05.2015.
08.06. i 29.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović

04.12.2014.
15.01.2015.
05.02. i 19.02.2015.
09.04.2015.
28.05.2015.
18.06. i 02.07.2015.
11.09. i 25.09.2015.

**OPIS PREDMETA, KRITERIJI, PRAVILA I
POSTUPCI ZA OCJENJIVANJE ISHODA
UČENJA UZ OBVEZNU I DOPUNSKU
LITERATURU**

Naziv predmeta	TEORIJA PRAVA I DRŽAVE	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ivana Tucak, Doc. dr. sc. Predrag Zima	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	9
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Opći cilj predmeta je savladavanje temeljnih pojmova države i prava radi razumijevanja modela funkcioniranja države i društva. Upoznavanje studenata sa povijesnim razvitkom pravnoteorijskog i filozofskog promišljanja prava i države. Putem čitanja relevantne literature, pisanih zadaća i rasprava na predavanjima studenti će upoznati različite teorijske pristupe i tako razviti svoje sposobnosti kritičkog promišljanja suvremenih pravnih problema.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznavati različite tipove država, kako modernih tako onih u prošlosti
2. Razlikovati i prepoznavati funkcioniranje temeljnih institucija država i međunarodnih organizacija; pitanje pravnih u odnosu na druge norme koje postoje u društvima; kako se pravne norme donose, kako one na državnoj, tako i one na lokalnoj i regionalnoj razini
3. Razlikovati razne vrste pravnih normi već prema tome tko ih donosi, kako se donose, kakva im je pravna snaga
4. Definirati i razlikovati temeljne pojmove prava: pravni odnos; pravna norma, pravni subjekt, pravni objekt; karakteristike i vrste pravnih poslova
5. Analizirati postojeće izvore (pozitivnog) prava i njihovo korištenje

Sadržaj predmeta

1. Uvod
2. Država
3. Pravo
4. Tehnika prava
5. Teorije o pravu.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70 % nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita. Znanje studenta provjerava se putem dva kolokvija (od kojih se svaki sastoji od pisanog i usmenog dijela) ili putem pisanog i usmenog ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2,5*	Usmeni ispit	2,5*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat		Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja.)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min.	max
Pohađanje nastave	3	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70 %	Pisana evidencija uz periodičnu kontrolu prozivanjem	10	15
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanje zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	0	5
1. kolokvij	2,5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 zadataka esejskog tipa)	20	40
2. kolokvij	2,5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 zadataka esejskog tipa) + nakon što student položi oba kolokvija izlazi na usmeni dio	20	40
Ili Ispit*	5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (10 zadataka esejskog tipa) + usmeni	40	80
Ukupno:	9				50	100

*Student slobodno bira polaganje ispita putem dva kolokvija ili putem završnog ispita.

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Duško VRBAN: Država i pravo, Zagreb, Golden marketing, 2003.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Bobbio, N.: Eseji iz teorije prava, Split, 1988;
Foucault, M.: Nadzor i kazna-rađanje zatvora, Zagreb, 1994;
Frankena, W. K.: Etika, Zagreb, 1998;
Held, D.: Modeli demokracije, Zagreb, 1990;
Hinsley, F. H.: Suverenitet, Zagreb, 1992;
Kelsen, .: Što je to čista teorija prava, Dometi, 8/1985, 3-29;
Krbek, I.: Prilog teoriji o pojmu prava, Zagreb, 1952;
Lanović, M.: Uvod u pravne nauke, 2. izd., Zagreb, 1942;
Leksikon temeljnih pojmova politike, Zagreb, 1990;
Lukić, R.: Uvod u pravo, 6. izd., Beograd, 1984;
Maritain, J.: Čovjek i država, Zagreb, 1992;
Miličić, V.: Opća teorija prava i države, I.-III., Zagreb, 1999;
Visković, N.: Pojam prava, Split, 1976, 2. izd., Split, 1981;
Visković, N.: Teorija prava i države, Zagreb, 2006;
Zbornik za teoriju prava, I.-IV., Beograd, 1978-1990.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa kvaliteta se prati putem usporedbe sa sličnim programima na drugim sveučilištima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se utvrđuje komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata kolokvija te anonimnom anketom na zadnjom nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata koji studenti ostvare na ispitu te sveučilišnom anketom.

Naziv kolegija	TEORIJA PRAVA I DRŽAVE - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ivana Tucak, Doc. dr. sc. Predrag Zima	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Opći cilj predmeta je savladavanje temeljnih pojmova države i prava radi razumijevanja modela funkcioniranja države i društva. Upoznavanje studenata sa povijesnim razvitkom pravnoteorijskog i filozofskog promišljanja prava i države. Putem čitanja relevantne literature, pisanih zadaća i rasprava na nastavi studenti će upoznati različite teorijske pristupe i tako razviti svoje sposobnosti kritičkog promišljanja suvremenih pravnih problema.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznavati različite tipove država, kako modernih tako onih u prošlosti
2. Prepoznavati funkcioniranje temeljnih institucija država i međunarodnih organizacija; pitanje pravnih u odnosu na druge norme koje postoje u društvima; kako se pravne norme donose, kako one na državnoj, tako i one na lokalnoj i regionalnoj razini
3. Razlikovati razne vrste pravnih normi već prema tome tko ih donosi, kako se donose, kakva im je pravna snaga;
4. Definirati i razlikovati temeljne pojmove prava: pravni odnos; pravna norma, pravni subjekt, pravni objekt; karakteristike i vrste pravnih poslova
5. Analizirati postojeće izvore (pozitivnog) prava i njihovo korištenje

Sadržaj predmeta

1. Uvod
2. Država
3. Pravo
4. Tehnika prava
5. Teorije o pravu. Filozofija prava i razvoj pravne znanosti.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70 % nastave te napisati i uspješno obraniti seminarsku radnju.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	2	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70 %	Pisana evidencija uz periodičnu kontrolu prozivanjem	15	30
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanje zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	15	30
Seminarski rad	2	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Je li seminarski rad napisan u skladu s pravilima i uspješno argumentiran	20	60
Ukupno:	3				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Duško VRBAN: Država i pravo, Zagreb, Golden marketing, 2003

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Bobbio, N.: Eseji iz teorije prava, Split, 1988;
 Foucault, M.: Nadzor i kazna-rađanje zatvora, Zagreb, 1994;
 Frankena, W. K.: Etika, Zagreb, 1998;
 Held, D.: Modeli demokracije, Zagreb, 1990;
 Hinsley, F. H.: Suverenitet, Zagreb, 1992;
 Kelsen, .: Što je to čista teorija prava, Dometi, 8/1985, 3-29;
 Krbeč, I.: Prilog teoriji o pojmu prava, Zagreb, 1952;
 Lanović, M.: Uvod u pravne nauke, 2. izd., Zagreb, 1942;
 Leksikon temeljnih pojmova politike, Zagreb, 1990;
 Lukić, R.: Uvod u pravo, 6. izd., Beograd, 1984;

Maritain, J.: Čovjek i država, Zagreb, 1992;
Miličić, V.: Opća teorija prava i države, I.-III., Zagreb, 1999;
Visković, N.: Pojam prava, Split, 1976, 2. izd., Split, 1981;
Visković, N.: Teorija prava i države, Zagreb, 2006;
Zbornik za teoriju prava, I.-IV., Beograd, 1978-1990.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa kvaliteta se prati putem usporedbe sa sličnim programima na drugim sveučilištima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se utvrđuje komunikacijom sa studentima, te anonimnom anketom na zadnjom nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem kvalitete napisanih seminarskih radova te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	POVIJEST HRVATSKOG PRAVA I DRŽAVE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Josip Vrbošić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semsetar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet Povijest hrvatskog prava i države upoznaje studente s razvojem hrvatskog pravnog sustava i pravne kulture kao posebnog dijela odgovarajućih procesa u Europi. U okviru predmeta ukazuje se na posebnosti razvoja Hrvatske kao «male» nacionalne autonomije te na temelju toga studenti stječu znanja o uvjetovanosti suvremenog hrvatskog pravnog sustava i pravne kulture i ograničenja koja iz toga proizlaze. Predmet je neposredno komplementaran s predmetima Prve godine studija Pravnog fakulteta u Osijeku i drugih hrvatskih pravnih fakulteta (Opća povijest prava i države, Rimsko pravo, Teorija prava i države, a djelomično i s predmetom Sociologija.) Predstavlja povijesni uvod i daje osnovu za dublje razumijevanje svih pozitivno-pravnih predmeta.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Opisati glavna obilježja razvoja onih europskih država i pravnih sustava koji su bili od značaja za oblikovanje modernog hrvatskog pravnog sustava, a i danas imaju svoju posrednu važnost
2. Definirati i razlikovati pojedine institute iz hrvatske povijesti prava (stvarnog, obveznog, obiteljskog i nasljednog, kaznenog prava kao i postupka pred sudovima) i države (organi vlasti: zakonodavne, izvršne i sudske) u njihovom povijesnom razdoblju
3. Analizirati utjecaj društvenog okruženja na formiranje pojedinih pravnih instituta
4. Usporediti pojedine institute hrvatskog države i prava u različitim vremenskim razdobljima te različitim državama i pravnim sustavima
5. Argumentirati dobre i loše strane pojedinih rješenja u hrvatskom povijesnom razvoju i usporediti argumentaciju sa suvremenim stanjem i problemima

Sadržaj predmeta

- I. Razvoj država i prava u hrvatskom okruženju
- II. Hrvatski državni i pravni razvoj u srednjem vijeku i ranom modernom razdoblju
- III. Hrvatski državni i pravni razvoj do 20. stoljeća
- IV. Jugoslavenska država od 1918. do 1941

- V. Jugoslavija i Hrvatska u Drugom svjetskom ratu
- VI. Jugoslavija i Hrvatska od 1945. do 1990
- VII. Raspad Jugoslavije i izgradnja Republike Hrvatske

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen pisanog ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2,5	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Procjena kvalitete vođenja rasprave	0	5
Prvi kolokvij	1	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (10 zadataka esejskog tipa)	10	20
Drugi kolokvij	1	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (10 zadataka esejskog tipa)	10	20
Usmeni ispit*	2	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	20	40
ili Ispit**	4	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispita (10 zadataka esejskog tipa) + usmeni ispit	40	80
Ukupno:	3				50	100

*Student slobodno bira polaganje ispita putem dva kolokvija ili putem završnog ispita.

**Studenti nakon položena oba pisana kolokvija, moraju pristupiti završnom usmenom ispitu.

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. ČEPULO, Dalibor, Hrvatska pravna povijest u europskom kontekstu (od srednjeg vijeka do suvremenog doba), Zagreb, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, 2012.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. BEUC, Ivan, Povijest država i prava na području SFRJ, Zagreb, 1986. ili novija izdanja (samo određena poglavlja);
2. SIROTKOVIĆ, Hodimiri MARGETIĆ, Lujo, Povijest država i prava naroda SFR Jugoslavije, Zagreb 1988. ili novija izdanja (samo određena poglavlja)
3. BOBAN, Ljubo, Hrvatske granice od 1918. do 1991. godine, Zagreb, 1992. (samo zemljovidi),
4. ENCIKLOPEDIJA JUGOSLAVIJE, pojam "HRVATI", I. izdanje, sv. 4, Zagreb 1960, str. 41-53; ili II. izdanje, sv. 5, Zagreb 1988, str. 12-34,
5. MARGETIĆ, Lujo, Cetinski sabori u 1527. godini, Senjski zbornik, br. 17, str. 35-44;
6. BARTULOVIĆ, Željko, Srednjovjekovne bratovštine, Zbornik: Sv. Vid, Rijeka 1994.
7. ENGELSFELD, Neda. Povijest hrvatske države i prava. Zagreb, 1999. ili novije izdanje

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	POVIJEST HRVATSKOG PRAVA I DRŽAVE - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Josip Vrbošić	
Nastavu izvodi	Višnja Lachner, mag. iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s pravilima pisanja seminarskih radova te produblivanje znanja stečenog na predavanjima o razvoju hrvatskog pravnog sustava i pravne kulture. Studente će se uvesti u konkretno pravno razmišljanje putem obrade jednostavnijih pravnih propisa i putem obrade jednostavnijih slučajeva iz pravne prakse. Poticanje kritičkog odnosa prema suvremenom pravnom sustavu. Osposobljavanje studenta za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Povijest hrvatskog prava i države
4. Argumentirano diskutirati na odabranu temu
5. Argumentirati dobre i loše strane pojedinih rješenja u hrvatskom povijesnom razvoju i usporediti argumentaciju sa suvremenim stanjem i problemima
6. Riješiti jednostavnije slučajeve iz pravne prakse

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva te ga prezentira ostalim seminaristima, koji primjenom znanja stečenih praćenjem izlaganja kritički diskutiraju na odabranu temu. Ukoliko seminarski rad podrazumijeva obradu pravnih propisa, onda studenti obrađuju jednostavnije slučajeve iz pravne prakse.

Dijelovi gradiva iz kojih studenti odabiru temu rada:

- I. Razvoj država i prava u hrvatskom okruženju
- II. Hrvatski državni i pravni razvoj u srednjem vijeku i ranom modernom razdoblju
- III. Hrvatski državni i pravni razvoj do 20. stoljeća
- IV. Jugoslavenska država od 1918. do 1941.

V. Jugoslavija i Hrvatska u Drugom svjetskom ratu

VI. Jugoslavija i Hrvatska od 1945. do 1990.

VII. Raspad Jugoslavije i izgradnja Republike Hrvatske

*Studenti imaju pravo u dogovoru sa predmetnim nastavnikom odabrati i drugu seminarsku temu koja se ne nalazi u okviru ovog popisa, ali je sadržajno vezana za predmet.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	0,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	5	10
Aktivnost na nastavi	0,5	1-6	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadanih zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom seminara	5	10
Pisani seminarski rad	1	1-6	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	25	40
Usmeno izlaganje seminarskog rada	0,5	1-6	Usmena provjera znanja	Usmenim izlaganje u trajanju od 15 min.	25	40
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Beuc, Ivan. Povijest institucija državne vlasti Kraljevine Hrvatske, Slavonije i Dalmacije. Zagreb, 1985.
2. Čepulo, Dalibor. Prava građana i moderne institucije: europska i hrvatska pravna tradicija. Zagreb, 2003.
3. Horvat, Josip. Politička povijest Hrvatske, knj. I. Zagreb, 1989.
4. Gross, Mirjana; Szabo, Agneza. Prema hrvatskom građanskom društvu. Zagreb, 1992.
5. Engelsfeld, Neda. Povijest hrvatske države i prava. Zagreb, 1999. ili novije izdanje.
6. Čepulo, Dalibor. Hrvatska pravna povijest u europskom kontekstu (od srednjeg vijeka do suvremenog doba), Zagreb, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, 2012.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura se razlikuje, ovisno o odabranoj temi te je obveza studenta istraživanje i samostalan pronalazak literature, uz odgovarajuće sugestije nositelja predmeta. Neka djela koja su dio dopunske literature:

1. Čepulo, Dalibor. Izgradnja modernih mađarskih političkih i državno-pravnih institucija 1790-1880. Vladavina prava, 3(1999), 3-4, str. 13-33.
2. Čepulo, Dalibor. Razvoj ideja o ustroju vlasti i građanskim pravima u Hrvatskoj 1832.-1849. Pravni vjesnik, 16(2000), 3-4, str. 33-53.
3. Perić, Ivo. Hrvatski državni sabor, knj. I. Zagreb, 2000.
4. Kurtović, Šefko. Opća povijest prava i države, knj. II. Zagreb, 1989. ili novije izdanje.
5. Bayer, Vladimir. Kazneno procesno pravo – odabrana poglavlja, knj. II (Povijesni razvoj kaznenog procesnog prava, priredio Davor Krapac). Zagreb, 1995.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem izlaganja studenata, pregledom i korekcijama pisanog rada, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	POLITIČKA EKONOMIJA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Rajko Odoša, Doc. dr. sc. Jelena Legčević	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

Nastavnici će tijekom razdoblja održavanja kolegija studentima opisati ekonomsku dimenziju u životu pojedinca i društva i objasniti temeljnu važnost ove dimenzije za biološko preživljavanje i opstanak civilizacije. Sprovesti analizu strukture ekonomske dimenzije (ekonomskog procesa) i objasniti razloge zbog kojih se ona sastoji od četiri dijela ili faze. Definirati i obrazložiti tijek svake od faza ekonomskog procesa i njihove sastavne dijelove, te definirati ciljeve i poželjna stanja na kraju svake od faza ekonomskog procesa. Utvrditi i analizirati činitelje održivog nacionalnog, regionalnog i svjetskog ekonomskog razvitka te klasificirati i objasniti zapreke ekonomskom razvitku. Opisati i analizirati društvene vrednote koje se žele postići ekonomskim razvitkom.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Opisati ekonomsku dimenziju života pojedinca i društva te analizirati njezinu ulogu i značaj
2. Sažeti ekonomsku povijest ljudske vrste i identificirati glavne povijesne epohe te prepoznati i kategorizirati nositelje i pravce u povijesnom razvoju ekonomske misli
3. Identificirati osnovne elemente svake od faza ekonomskog procesa i analizirati njihovo odvijanje u kontekstu organskog jedinstva i simultanosti odvijanja svih faza
4. Prepoznati i izraziti ekonomske, političke, socijalne, ekološke, kulturalne i druge činitelje uspješnog razvoja kao i zapreke ekonomskom razvitku
5. Prosuditi nacionalnu i međunarodnu razinu dosegnutog gospodarskog razvoja, vrednovati mehanizam i kriterije raspodjele te kompetentno sudjelovati u normiranju nacionalne i međunarodne ekonomske politike

Sadržaj predmeta

1. Uloga ekonomskih disciplina u obrazovanju pravnika
2. O porijeklu naziva Politička ekonomija
3. Predmet Političke ekonomije
4. Kratak pregled povijesti ekonomske misli
5. Uvod u ekonomski proces

6. Proizvodnja kao prva faza ekonomskog procesa
7. Uloga i značaj ljudskog faktora u fazi proizvodnje
8. Znanstveno-tehnički napredak i proizvodnja
9. Poduzetništvo i upravljanje (management)
10. Organizacija i djelovanje poduzeća
11. Mjerenje rezultata proizvodnje na razini poduzeća elementi teorije troškova
12. Mjerenje rezultata proizvodnje na društvenoj razini (BDP, DP, ND, HDI)
13. Raspodjela kao druga faza ekonomskog procesa - kontroverze, karakteristike i mehanizam
14. Oblici dohotka vlasnika proizvodnih čimbenika (profit / dividenda, kamata, renta)
15. Najamnina kao dohodak od ljudskog rada
16. Razmjena kao treća faza ekonomskog procesa – povijesni oblici i tržišni mehanizam
17. Novac – pojava općeg ekvivalenta, razvoj oblika novca i kreditno-monetarna politika
18. Međunarodna razmjena – motivi, doktrine i pravila
19. Potrošnja kao četvrta faza ekonomskog procesa – osobna potrošnja i potrošnja države
20. Potrošnja, štednja i investicije
21. Ekonomski razvitak – činitelji uspješnog razvoja i zapreke ekonomskom razvitku

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave, minimalno 70 posto

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Ekspерimentalni rad
Pisani ispit*	2,5	Usmeni ispit*	2,5	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	10	20
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	20
Kontinuirana provjera znanja (Kolokvij I + Kolokvij II + Kolokvij III)	5	1-5	Pisana provjera znanja	6 esejskih zadataka	40	60
Ili ispit *	5*	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani i usmeni ispit	40	60
Ukupno:	7				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Stjenko Vranjican, Politička ekonomija, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Valdemar Lunaček, Povijest ekonomskih doktrina, Ekonomski fakultet, Zagreb, 2004.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete).

Naziv predmeta	POLITIČKA EKONOMIJA – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Jelena Legčević	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (seminar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Cilj je seminarske nastave nadogradnja i utvrđivanje teorijskih znanja dobivenih kroz predavanja. Kroz slobodni izbor teme koju će individualno obrađivati u seminarskom radu, studenti će razviti kritičko mišljenje na uočene problem u okolini ali i kroz pisani način izražavanja vlastitih stavova. Usmenim načinom izlaganja studenti će imati prilike razvijati svoje prezentacijske za samostalno izlaganje i raspravu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Napisati seminarski rad koristeći adekvatan znanstveno-istraživački instrumentarij
2. Metodološki ovladati pisanjem stručnog ili znanstvenog rada
3. Prezentirati seminarski rad
4. Samostalno prezentirati odabranu temu
5. Argumentirano diskutirati na temu vezanu za sadržaj predmeta Politička ekonomija

Sadržaj predmeta

Popis seminarskih tema:

1. Povijest ekonomske misli i ekonomisti kroz povijest
2. Temeljni ekonomski pojmovi i problemi
3. Određivanje cijene nacionalnog proizvoda
4. Nadnice, rente i profiti - raspodjela dohotka
5. Poslovne organizacije
6. Određivanje nacionalnog proizvoda i njegovih kolebanja
7. Financije, trgovina i međunarodni ekonomski odnosi
8. Suvremeni ekonomski problemi
9. Slobodni odabir seminarske teme

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na seminarskoj nastavi, kritički analizirati izlaganja drugih seminarista, komentirati doprinijeti razvoju problematike o kojoj se govori te usmeno izlagati vlastito izrađeni seminarski rad izabrane teme.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija	10	20
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Pisana evidencija	10	20
Pisani seminarski rad	0,5	1-5	Kontinuirana provjera tijekom izrade seminarskog rada	Predaja konačne verzije seminarskog rada	20	30
Izlaganje seminarskog rada	0,5	1-5	Kontinuirana provjera tijekom izrade prezentacije	Predaja ppt prezentacije uz bilješke o izloženom seminarskome radu od strane studenata	20	30
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Stjenko Vranjican, Politička ekonomija, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Valdemar Lunaček, Povijest ekonomskih doktrina, Ekonomski fakultet, Zagreb, 2004.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija provodi se putem pisanih seminarskih radova i njihova izlaganja. Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete).

Naziv predmeta	ENGLISKI JEZIK I	
Nositelj predmeta	Željko Rišner, viši predavač	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Ciljevi kolegija su utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja i vještina u usmenoj i pisanoj komunikaciji na engleskom jeziku i usvajanje temeljne terminologije engleskoga jezika pravne struke. Upoznavanje studenata s osnovama i glavnim obilježjima engleskoga prava, odnosno sustava Common Law, usporedba toga prava s građanskopravnim sustavom i uočavanje najvažnijih razlika između njih. Uočavanje osnovnih morfoloških i sintaktičkih obilježja engleskoga jezika specifičnih za jezik prava. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku s naglaskom na jeziku pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na jednostavnijim pravnim tekstovima.

Uvjeti za upis predmeta

Položen engleski jezik u srednjoj školi.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovnu pravnu terminologiju na engleskom jeziku
2. Opisati osnovna obilježja, nastanak i razvoj engleskoga prava
3. Identificirati engleske pravne terminologije parafraziranjem na engleskom jeziku i prevodnjem
4. Primijeniti postojeća i novostečena znanja u oblikovanju svih vrsta jednostavnih i proširenih rečenica
5. Pravilno koristiti glagolska vremena uobičajena u svakodnevnoj komunikaciji te u kontekstu pravne struke
6. Samostalno pripremiti i u pisanoj i usmenom obliku izložiti referat vezan uz neki od engleskih pravnih pojmova

Sadržaj predmeta

Obrađuju se teme kroz koje se studenti upoznaju s temeljnom engleskom pravnom terminologijom i specifičnim povijesnim i suvremenim obilježjima engleskoga pravnog sustava, pravne struke u Ujedinjenom Kraljevstvu te engleskoga sudstva. Navedeni se sadržaji studentima izlažu kroz tekstove: What Is Meant by Law?; Sources and Varieties of English Law; Statute Law in Britain; The British Judiciary; The Doctrine of Precedent; The Legal Profession in England i Talking to a Barrister. Ponavljaju se i utvrđuju znanja o vrstama riječi i njihovim funkcijama u rečenici, o strukturi jednostavne i proširene izjavne, upitne i usklične rečenice te o tvorbi i uporabi jednostavnih glagolskih vremena.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito i aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama, pripremanje za pisane provjere znanja (kolokvije), priprema i izlaganje referata na neku od tema iz gradiva po slobodnom izboru (na dobrovoljnoj osnovi).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,75**	Usmeni ispit	0,75**	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1*	Referat	0,5*
Portfolio					

Studenti ispit mogu položiti na dva načina:

* na temelju kolokvija (kontinuirana provjera znanja) i održanog referata ili

**pristupanjem, pisanom i usmenom ispitu

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Nazočnost	Evidencija	8	10
Aktivnost na nastavi	0,5	1-6	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	5	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)*	1*	1-6	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, dio gramatike).	35	50
Referat*	0,5*	1-6	Usmena prezentacija rada na izabranu temu.	Usmeno izlaganje	10	20
Završni ispit-pisani**	0,75**	1-6	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, pisani prijevod, gramatika terminologija, pisanje sažetka)	25	35
Završni ispit-usmeni**	0,75**	1-6	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologija, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

Studenti ispit mogu položiti na dva načina:

*na temelju kolokvija (kontinuirana provjera znanja) i održanog referata ili

**pristupanjem, pisanom i usmenom ispitu

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vićan-Pavić-Smerdel: Engleski za pravnike, Narodne novine, Zagreb 2012.
2. Ivir, V.: Englesko-hrvatski upravno-pravni rječnik, Zagreb 1994.
3. Bujas, Ž.: Veliki englesko – hrvatski rječnik, Nakladni zavod, Globus, Zagreb 2008.
4. Karlovičan, V.: A Survey of English Grammar, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Davis, H. W. C.: Medieval England, Bracken Books, London, 1995.
2. Quirk, R. & Greenbaum, S.: A University Grammar of English, Longman, 1985.
3. Karlovičan, V.: A Survey of English Grammar – Workbook, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb, 1991.
4. Biber, D.; Conrad, S.; Leech, G., Student Grammar of Spoken and Written English, Longman, Harlow 2005.
5. Wild-Bićanić, S. and Crawford, I.: A Social and Cultural History of Britain 1688 – 1981, SNL, Zagreb, 1982.
6. Walker, D.M., The Oxford Companion to Law, Clarendon Press, Oxford, 1980.
7. Ustav Sjedinjenih američkih država, Pan liber, Osijek, 1994.
8. The Constitution of the Republic of Croatia, Zagreb, 2010.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Uspješnost se izvedbe kolegija prati suradnjom sa studentima na individualnim konzultacijama, uspoređivanjem i analiziranjem rezultata kolokvija i referata te anonimnom završnom studijskom anketom.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK I	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ljubica Kordić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku, što podrazumijeva poznavanje strukture stručnoga teksta, pristup razumijevanju teksta (struktura teksta, iznalaženje osnovnih informacija, ključnih riječi i zaključka teksta). Upoznavanje studenata s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik pravne struke te s pravnom terminologijom iz područja teorije prava te pravnoga i ustavnoga sustava Republike Hrvatske i Republike Njemačke. Razvijanje vještina razumijevanja slušanjem, govorenja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama usmenog prezentiranja stručnih sadržaja na njemačkom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Položen njemački jezik u srednjoj školi.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati stručni pravni tekst od općejezičnoga
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji na njemačkom jeziku
3. Analizirati pravne tekstove prepričavanjem ili odgovaranjem na pitanja
4. Izraziti i pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja teorije prava te pravnoga i ustavnoga sustava Republike Hrvatske i Republike Njemačke
5. Samostalno usmeno izložiti kraći tekst na njemačkom jeziku

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tema: Das Recht als System von Rechtsnormen, Ausbildung und juristische Berufe in Deutschland, Verfassungsrechtliche Grundlage der Republik Kroatien; Die Bundesrepublik Deutschland als föderativer Staat, Die Grundrechte im deutschen Grundgesetz; die Menschenrechtskonvention. Utvrđuju se pravila ustrojstva i reda riječi u njemačkoj rečenici, tvorba i uporaba pasiva kao strukture tipične za jezik prava te druge forme tipične za jezik struke, kao participi u službi atributa i konstrukcije „zu + Infinitiv“.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi, pripremanje za usmene i pismene kolokvije, sudjelovanje u projektima na dragovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,48	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,51*	Usmeni ispit	0,51*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,02	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirane provjere znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Redovita nazočnost na nastavi	Evidencija nazočnosti	6	18
Aktivnost u nastavi	0,48	1-5	Aktivno sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja, pitanja i odgovori	4	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	1,02	1-5	Pismena i usmena provjera znanja putem kolokvija	Pisani zadaci; Usmena prezentacija na zadanu temu	50	70
Završni ispit – pisani*	0,51	1-5	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, stručna terminologija, sva obrađena gramatika);	25	35
Završni ispit – usmeni*	0,51	1-5	Usmena provjera znanja	Usmena komunikacija na temelju stručnih tekstova, terminologija, primjena gramatičkih znanja	25	35
Ukupno:	3				60	100

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirane provjere znanja)

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sokol-Šarčević-Topolnik: Deutsch für Juristen/ Njemački za pravnike 1, Narodne novine, Zagreb, 2008.
2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Verlag für deutsch, Ismaning, 1996.
3. Kordić-Marušić: Priručnik iz gramatike njemačkoga jezika pravne i ekonomske struke. Veleučilište Lavoslava Ružičke u Vukovaru, 2014.
4. Uroić-Hurm: Deutsch-kroatisches Wörterbuch, Zagreb, 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Verfassung der Republik Kroatien, Zagreb, 2002.
2. Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland, Bonn, 1993.
3. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analize prolaznosti po predmetima i uspjeha na ispitima.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	Broj sati (P+V+S)	0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati aeroban i anaeroban trening
2. Prepoznati utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripremiti trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstrirati kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjeniti znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunati indeks tjelesne mase
7. Složiti svoj vlastiti program vježbanja
8. Usporedit svoje rezultate s normama i drugim studentima

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalfić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik) Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb: Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja o fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje zdravstvenog statusa studenata analizom rezultata obveznih sistematskih pregleda koji se provode u suradnji s liječnicima. Praćenje motoričkih znanja i sposobnosti Praćenje i vrednovanja rada na osnovu analize rezultata upitnika o interesima studenata. Praćenje angažiranosti u sportsko rekreacijskim aktivnostima. Praćenje angažiranosti u sportu i interesa studenata za sudjelovanje na studentskim sportskim natjecanjima i sportskim priredbama.

Naziv predmeta	USTAVNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Anita Blagojević, Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	9
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o općim pitanjima ustavnog prava, temelja vlasti, ustrojstva državne vlasti, izbornog sustava, ustavnog uređenja Republike Hrvatske, komparativnim ustavnim sustavima, ljudskim pravima i njihovoj zaštiti, te ustavnom sudovanju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove iz područja ustavnog prava
2. Opisati temeljne pojmove i institute ustavnog prava u povijesnoj i komparativnoj perspektivi
3. Objasniti i opisati pozitivnu ustavnopravnu regulativu u Republici Hrvatskoj
4. Kritički analizirati institute ustavnog prava u komparativnoj i hrvatskoj perspektivi
5. Primijeniti stečeno znanje na analizu sudske prakse i prakse Ustavnog suda Republike Hrvatske

Sadržaj predmeta

1. Temeljna pitanja ustavnog prava (Predmet i metode ustavnog prava, Odnos ustavnog prava i političkih znanosti, Ustavno pravo kao grana prava, Izvori ustavnog prava)
2. Pojam i razvitak ustavne vladavine (Ustav i ustavna vladavina, Razvitak ustavnosti u svijetu)
3. Uspostava ustavne vladavine u Republici Hrvatskoj (Ustavnost u socijalističkim zemljama, Uspostava suverenosti i samostalnosti Republike Hrvatske)
4. Ljudska prava i temeljne slobode (Jamstva sloboda i prava: temelj demokratske države, Ljudska prava i temeljne slobode u hrvatskom Ustavu)
5. Nadzor ustavnosti i zakonitosti (Temeljni pojmovi, Američki sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti, Europski sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti, Ustavni sud Republike Hrvatske, Pučki pravobranitelj, Sprječavanje sukoba interesa)
6. Temelji državne vlasti (Teorija o narodnom suverenitetu, Predstavnička vladavina, Oblici neposrednog odlučivanja)
7. Izborni sustav (Biračko pravo i njegovo ostvarivanje, Utvrđivanje izbornih rezultata)

8. Hrvatski izborni sustav (Temeljna načela i instituti hrvatskog izbornog sustava, Izbor Predsjednika Republike, Izbor zastupnika Hrvatskog sabora, Lokalni izbori)
9. Temeljna pitanja ustrojstva državne vlasti (Predstavnička tijela, Razlikovanje državnih funkcija i ustrojstvo vlasti, Upletanje izvršnih tijela u zakonodavnu funkciju)
10. Načelo diobe i načelo jedinstva vlasti i oblici njihove primjene (Ustrojstvo i dioba vlasti, Načelo jedinstva vlasti i sustav skupštinske vlade, Sustav predsjedničke vlade, Sustav parlamentarne vlade)
11. Ustrojstvo vlasti Republike Hrvatske (Razlozi ukidanja polupredsjedničkog sustava, Predsjednik Republike i njegov odnos prema Hrvatskom saboru i Vladi Republike Hrvatske, Vlada i državna uprava, Sudbena vlast, Mjesna, lokalna i područna (regionalna) samouprava)
12. Složene države i državne zajednice (Povijesni razvitak, Pravno razlikovanje konfederacije i federacije, Drugi oblici složenih država i državnih zajednica, Poseban oblik složene države: Bosna i Hercegovina, Federalistička teorija, Europska unija)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i seminara.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi	2	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen pisanog dijela ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Aktivnost u nastavi	2	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Kontinuirana provjera znanja	4	1-5	Dva kolokvija	Pisani uradci	50	70
Ili Ispit*	4*	1-5	Pismena i usmena provjera znanja	10 pitanja i usmena procjena	50	70
Ukupno:	9				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Sokol, Smiljko i Smerdel, Branko, Ustavno pravo, Pravni fakultet, Zagreb, 2009.

Pozitivni propisi:

1. Ustav Republike Hrvatske, NN br. 85/2010 (pročišćeni tekst)
2. Ustavni zakon za provedbu Ustava Republike Hrvatske NN br. 28/01.
3. Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina, NN br. 155/02.
4. Ustavni zakon o Ustavnom sudu Republike Hrvatske, NN br. 49/02. (pročišćeni tekst).
5. Zakon o izboru Predsjednika Republike Hrvatske, NN br. 22/92, 42/92, 71/97.
6. Zakon o izborima zastupnika u Hrvatski sabor, NN br. 69/03 (pročišćeni tekst), 19/07.
7. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, NN br. 18/13. (pročišćeni tekst)
8. Zakon o lokalnim izborima, NN br. 144/12.
9. Zakon o sudovima, NN br. 150/05, 16/07.
10. Zakon o Državnom sudbenom vijecu, NN br. 116/10, 57/11, 130/11, 13/13, 28/13.
11. Poslovnik Hrvatskoga sabora, NN br. 81/13.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Smerdel, Branko: Ustavno uređenje europske Hrvatske, Narodne novine, Zagreb, 2013.
2. Bacic, Arsen: Ustavno pravo, teorija i interpretacija, Pravni fakultet u Splitu, Split, 1997.
3. Bacic, Arsen: Hrvatske parlamentarne procedure: izvori: izabrani poslovници Hrvatskog sabora 1861. - 2002., Pravni fakultet u Splitu, Split, 2003.
4. Lauc, Zvonimir: O Ustavu Republike Hrvatske, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek 1991.
5. Šarin, Duška: Nastanak hrvatskoga Ustava, Školska knjiga, Zagreb, 1998.
6. Stručne osnove za izradu prijedloga promjene Ustava Republike Hrvatske, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, 50 (2000.), 3; str. 373-392.
7. Izvješće Ustavnog suda RH u povodu Inicijative Vlade RH od 10. listopada 2002. god. Za davanje mišljenja o pojedinim aspektima oslobodilackih akcija Domovinskog rata i s njima povezanim ovlastima i dužnostima oružanih snaga RH, NN br. 133/02.
8. Ustavni ugovor iz Lisabona - http://europa.eu/lisbon_treaty/index_en.htm
9. Poslovnik Ustavnog suda Republike Hrvatske, Nn br. 181/03

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Naziv predmeta	USTAVNO PRAVO - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Anita Blagojević, Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o općim pitanjima ustavnog prava, temelja vlasti, ustrojstva državne vlasti, izbornog sustava, ustavnog uređenja Republike Hrvatske, komparativnim ustavnim sustavima, ljudskim pravima i njihovoj zaštiti, te ustavnom sudovanju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove iz područja ustavnog prava
2. Opisati temeljne pojmove i institute ustavnog prava u povijesnoj i komparativnoj perspektivi
3. Objasniti i opisati pozitivnu ustavnopravnu regulativu u Republici Hrvatskoj
4. Kritički analizirati institute ustavnog prava u komparativnoj i hrvatskoj perspektivi
5. Primijeniti stečeno znanje na analizu sudske prakse i prakse Ustavnog suda Republike Hrvatske

Sadržaj predmeta

1. Temeljna pitanja ustavnog prava (Predmet i metode ustavnog prava, Odnos ustavnog prava i političkih znanosti, Ustavno pravo kao grana prava, Izvori ustavnog prava)
2. Pojam i razvitak ustavne vladavine (Ustav i ustavna vladavina, Razvitak ustavnosti u svijetu)
3. Uspostava ustavne vladavine u Republici Hrvatskoj (Ustavnost u socijalističkim zemljama, Uspostava suverenosti i samostalnosti Republike Hrvatske)
4. Ljudska prava i temeljne slobode (Jamstva sloboda i prava: temelj demokratske države, Ljudska prava i temeljne slobode u hrvatskom Ustavu)
5. Nadzor ustavnosti i zakonitosti (Temeljni pojmovi, Američki sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti, Europski sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti, Ustavni sud Republike Hrvatske, Pučki pravobranitelj, Sprječavanje sukoba interesa)
6. Temelji državne vlasti (Teorija o narodnom suverenitetu, Predstavnička vladavina, Oblici neposrednog odlučivanja)

7. Izborni sustav (Biračko pravo i njegovo ostvarivanje, Utvrđivanje izbornih rezultata)
8. Hrvatski izborni sustav (Temeljna načela i instituti hrvatskog izbornog sustava, Izbor Predsjednika Republike, Izbor zastupnika Hrvatskog sabora, Lokalni izbori)
9. Temeljna pitanja ustrojstva državne vlasti (Predstavnička tijela, Razlikovanje državnih funkcija i ustrojstvo vlasti, Upletanje izvršnih tijela u zakonodavnu funkciju)
10. Načelo diobe i načelo jedinstva vlasti i oblici njihove primjene (Ustrojstvo i dioba vlasti, Načelo jedinstva vlasti i sustav skupštinske vlade, Sustav predsjedničke vlade, Sustav parlamentarne vlade)
11. Ustrojstvo vlasti Republike Hrvatske (Razlozi ukidanja polupredsjedničkog sustava, Predsjednik Republike i njegov odnos prema Hrvatskom saboru i Vladi Republike Hrvatske, Vlada i državna uprava, Sudbena vlast, Mjesna, lokalna i područna (regionalna) samouprava)
12. Složene države i državne zajednice (Povijesni razvitak, Pravno razlikovanje konfederacije i federacije, Drugi oblici složenih država i državnih zajednica, Poseban oblik složene države: Bosna i Hercegovina, Federalistička teorija, Europska unija)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i seminara.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	2	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	20
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	20
Izrada seminarskog rada	2	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje, izrada rada	Procjena kvalitete izrađenog rada i njegove obrane	50	60
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Sokol, Smiljko i Smerdel, Branko, Ustavno pravo, Pravni fakultet, Zagreb, 2009.

Pozitivni propisi:

1. Ustav Republike Hrvatske, NN br. 85/2010 (pročišćeni tekst)
2. Ustavni zakon za provedbu Ustava Republike Hrvatske NN br. 28/01.
3. Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina, NN br. 155/02.
4. Ustavni zakon o Ustavnom sudu Republike Hrvatske, NN br. 49/02. (pročišćeni tekst).
5. Zakon o izboru Predsjednika Republike Hrvatske, NN br. 22/92, 42/92, 71/97.
6. Zakon o izborima zastupnika u Hrvatski sabor, NN br. 69/03 (pročišćeni tekst), 19/07.
7. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, NN br. 18/13. (pročišćeni tekst)
8. Zakon o lokalnim izborima, NN br. 144/12.
9. Zakon o sudovima, NN br. 150/05, 16/07.
10. Zakon o Državnom sudbenom vijecu, NN br. 116/10, 57/11, 130/11, 13/13, 28/13.
11. Poslovnik Hrvatskoga sabora, NN br. 81/13.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Smerdel, Branko: Ustavno uređenje europske Hrvatske, Narodne novine, Zagreb, 2013.
2. Bacic, Arsen: Ustavno pravo, teorija i interpretacija, Pravni fakultet u Splitu, Split, 1997.
3. Bacic, Arsen: Hrvatske parlamentarne procedure: izvori: izabrani poslovници Hrvatskogsabora 1861. - 2002., Pravni fakultet u Splitu, Split, 2003.
4. Lauc, Zvonimir: O Ustavu Republike Hrvatske, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek 1991.
5. Šarin, Duška: Nastanak hrvatskoga Ustava, Školska knjiga, Zagreb, 1998.
6. Stručne osnove za izradu prijedloga promjene Ustava Republike Hrvatske, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, 50 (2000.), 3; str. 373-392.
7. Izvješće Ustavnog suda RH u povodu Inicijative Vlade RH od 10. listopada 2002. god. Za davanje mišljenja o pojedinim aspektima oslobodilackih akcija Domovinskog rata i s njima povezanim ovlastima i dužnostima oružanih snaga RH, NN br. 133/02.
8. Ustavni ugovor iz Lisabona - http://europa.eu/lisbon_treaty/index_en.htm
9. Poslovnik Ustavnog suda Republike Hrvatske, Nn br. 181/03

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Naziv predmeta	RIMSKO PRIVATNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Nikol Žiha	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa povijesnim razvojem rimskog privatnog prava, njegovim karakteristikama i okolnostima uslijed kojih je postao temelj suvremenih europskih privatnopravnih sustava. Stjecanje znanja o temeljnim institutima privatnog prava kao preduvjet za nastavak studija i polaganje privatnopravnih predmeta. Razvijanje osnovnih vještina kritičke analize i osposobljavanje studenata za case-study tehniku rješavanja problema uz pomoć slučajeva iz Corpus Iuris Civilis.

Uvjeti za upis predmeta

Studenti koji u srednjoj školi nisu slušali latinski jezik dužni su na PFO odslušati tečaj i položiti ispit iz Latinskog jezika prije pristupanja ispitu iz Rimskog privatnog prava.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti povijesni razvoj rimskog prava te okolnosti i razloge uslijed kojih je ono postalo temelj suvremenih europskih privatnopravnih poredaka
2. Definirati i razlikovati temeljne pojmove rimskog statusnog, obiteljskog, stvarnog, obveznog, nasljednog i postupnog prava te objasniti njihovu genezu
3. Povezati pravne institute iz različitih dijelova gradiva
4. Primijeniti temeljna rimska načela pri rješavanju praktičnih problemskih zadataka
5. Kritički analizirati značenje rimskih rješenja u odnosu na suvremeno pravo i pozitivnopravne institute

Sadržaj predmeta

1. Pojam i značenje rimskog prava
2. Povijesni razvitak rimskog prava
3. Osobno pravo
4. Obiteljsko pravo
5. Stvarno pravo
6. Obvezno pravo
7. Nasljedno pravo
8. Građanski postupak

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2,5	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	0	5
1. kolokvij	2	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 zadataka esejskog tipa; 1 problemski zadatak) + usmeni	20	40
2. kolokvij	2	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 zadataka esejskog tipa; 1 problemski zadatak) + usmeni	20	40
ili ispit*	4	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (9 zadataka esejskog tipa; 1 problemski zadatak) + usmeni	40	80
Ukupno:	7				50	100

* Student slobodno bira polaganje ispita putem dva kolokvija ili putem završnog ispita. Uspješno položeni kolokviji u cijelosti zamjenjuju završni ispit!

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

M. Horvat: Rimsko pravo, Zagreb, (sva izdanja) ili A. Romac: Rimsko pravo, Zagreb, (sva izdanja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

B. Eisner, M. Horvat: Rimsko pravo, Zagreb, 1948.

M. Petrak: Traditio iuridica I, Zagreb, 2010.

A. Romac: Izvori Rimskog prava, Zagreb, 1973.

A. Romac: Rječnik rimskog prava, sva izdanja

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija te anonimnim anketama s ciljem ispitivanja realizacije ishoda učenja, a čiji se rezultati uzimaju u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	RIMSKO PRIVATNO PRAVO – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Nikol Žiha	
Nastavu izvodi	Marko Sukačić, mag. iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa pravilima pisanja seminarskih radova. Produblivanje znanja stečenog na predavanjima o temeljnim institutima privatnog prava te daljnje razvijanje osnovnih vještina kritičke analize.

Osposobljavanje studenata za case-study tehniku rješavanja problema uz pomoć slučajeva iz Corpus Iuris Civilis te osposobljavanje studenta za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Rimsko privatno pravo
4. Argumentirano diskutirati na temu vezanu za sadržaj predmeta Rimsko privatno pravo
5. Povezati pravne institute iz različitih dijelova gradiva
6. Primijeniti temeljna rimska načela pri rješavanju praktičnih problemskih zadataka
7. Usporediti značenje rimskih rješenja u odnosu na suvremeno pravo i pozitivnopravne institute

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva te ga prezentira ostalim seminaristima, koji grupnim radom i primjenom znanja stečenih praćenjem izlaganja rješavaju praktične zadatke. Rješenja zadataka analiziraju se potom kritički s nastavnikom i ostatkom seminarske grupe.

Dijelovi gradiva iz kojih studenti odabiru temu rada:

1. Rimska pravna povijest: (Civilno pravo, Honorarno pravo, Klasično pravo, Postklasično pravo)
2. Recepcija i statusno pravo (Justinijanova kodifikacija, Recepcija rimskog prava, Subjektivna prava, Ropstvo)
3. Obiteljsko pravo (Brak, Rimska obitelj, Skrbništvo)
4. Stvarno pravo (Stjecanje vlasništva, Zaštita i ograničenje vlasništva, Posjed, Služnosti, Emfiteuza i Superficies, Založno pravo)

5. Obvezno pravo (Pravni poslovi, Subjektivna obveza, Objektivna obveza, Naknada štete i prestanak obveza, Verbalni i literalni kontrakti, Realni kontrakti, Konsenzualni kontrakti, Inominantni kontrakti i pakti, Kvazi-kontakti, Delikti civilnog prava, Delikti pretorskog prava)
6. Nasljedno pravo (Zakonsko nasljeđivanje, Oporučno nasljeđivanje, Nužno nasljeđivanje, Zapisi i darovanja za slučaj smrti)
7. Građanski postupak (Legisakcioni postupak, Formularni postupak, Ekstraordinarni postupak)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80% nastave te položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	0,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-7	Prisutnost na nastavi min. 80%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	6	10
Aktivnost na nastavi	0,5	1-7	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadanih zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom seminara	6	10
Pisani seminarski rad	1	1-7	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	24	40
Usmeno izlaganje seminarskog rada	0,5	1-7	usmena provjera znanja	Provjera pravilne primjene stečenih znanja usmenim izlaganjem u trajanju od 10 min.	24	40
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

M. Horvat: Rimsko pravo, Zagreb, (sva izdanja)

A. Romac: Rimsko pravo, Zagreb, (sva izdanja)

B. Eisner, M. Horvat: Rimsko pravo, Zagreb, 1948.

M. Petrak: Traditio iuridica I, Zagreb, 2010.

A. Romac: Izvori Rimskog prava, Zagreb, 1973.

A. Romac: Rječnik rimskog prava, sva izdanja

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura se razlikuje, ovisno o odabranoj temi te je obveza studenta istraživanje i samostalan pronalazak literature, uz odgovarajuće sugestije nositelja predmeta. Neka djela koja su dio dopunske literature:

P. Stein, Rimsko pravo i Europa – povijest jedne pravne kulture, Golden marketing, Zagreb, 2007.

M. Petrak, Rimsko pravo kao pozitivno pravo u Republici Hrvatskoj: prilog tumačenju Zakona o načinu primjene pravnih propisa donesenih prije 6. travnja 1941. godine, Hrvatska pravna revija 6 (2006) , 10

N. Žiha, Imovinskopravni aspekti prestanka braka u rimskoj pravnoj tradiciji, Imovinskopravni aspekti razvoda braka u hrvatskom, europskom i međunarodnom kontekstu, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2011

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem izlaganja studenata, pregledom i korekcijama pisanog rada, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	SOCIOLOGIJA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. Josip Berdica	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	60+0+0

Ciljevi predmeta

Osnovni cilj predmeta je pružiti studentima uvid u osnovne sociološke spoznaje kako bi razvili znanja o aspektima društvenih fenomena. U tom smislu sadržaj predmeta uvelike obuhvaća teme od profesionalnog interesa pravne struke. Specifični ciljevi predmeta su: opisati i analizirati kontekst nastanka sociologije i njezin cilj, opisati i razlikovati osnovne metode društvenih istraživanja te opisati i analizirati relevantne društvene procese i skupine.

Opisati i analizirati društveni kontekst određenih fenomena, analizirati i interpretirati društvene fenomene u kontekstu odnosa prava i društva te analizirati i usporediti ulogu pravne struke u modernom društvu

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i interpretirati specifičnost sociološkog pristupa izučavanju društva
2. Definirati, razlikovati i primijeniti temeljne sociološke pojmove
3. Razlikovati i primijeniti različite sociološke pristupe na konkretne probleme
4. Povezivanje i analiziranje individualnih problema sa širim društvenim kontekstom
5. Opisati i razlikovati razine i kontekst društvenih problema
6. Opisati, usporediti i analizirati ulogu prava i pravne struke u rješavanju određenih društvenih problema i slučajeva

Sadržaj predmeta

Sociologija je obvezatan predmet na gotovo svim Pravnim fakultetima u svijetu bez obzira što je nalazimo pod različitim naslovima (uvod u sociologiju, opća sociologija, sociologija prava, sociologija devijantnosti, pravna sociologija, pravna antropologija). Kao najopćenitija društvena znanost temeljni predmet njezinog modernog istraživanja jest svijet u promjeni, globalizacija društvenoga života, komparativni pristup istraživanju društvene stvarnosti, društvene okolnosti nastanka modernoga društva, pitanja roda i spolnosti, te odnos društvenoga i osobnoga. Kao kolegij na Pravnom fakultetu sociologija posebno izučava društvenu ulogu prava kao oblika normiranja i socijalne kontrole, odnos prava i politike, pravnu struku i odnos prema pravедnosti/etičnosti i funkcionalnosti te odnos prava i društvenih promjena. Domena sociologije i specifičnost sociološkog pogleda na svijet. Sociološka imaginacija. Povijesni osvrt na nastanak i razvoj, te temelji moderne sociologije kao znanosti. Metodologija istraživanja i meto-

de u sociologiji. Sociologija i pravo: pojam i područje sociologije prava. Predmet, metode i ciljevi sociologije prava. Klasioci sociologije i pravo: Durkheim, Marx i Weber. Pravo kao društvena konstrukcija. Pravo kao komunikacijski čin. Pravo kao normativni pojam: semiotika prava i pravni sustav. Ostali oblici društvenih normi: moral, etika i običaji. Društvene nejednakosti i stratifikacija: klase. Socijalna isključenost. Struktura obiteljskih zajednica. Zločin i devijantnost. Moderne organizacije: birokracija i demokracija, rod i organizacije, upravljanje ljudskim resursima. Rad i ekonomski život: nezaposlenost, žene i rad, rad i obitelj. Političko uređenje društva: moć i politika, politička i pravna kultura, politička ideologija. Sociološka koncepcija države: politička vladavina i političke stranke.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja. Pisanje eseja.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit*	3	Usmeni ispit*	1	Esej	1	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat		Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-6	Praćenje nastave	Evidencija, usmena provjera znanja	15	20
Eseji	1	1-6	Pisanje osvrta na zadane teme	Procjena kvalitete	10	15
Kontinuirana provjera znanja	4	1-6	Pisana i usmena provjera znanja kroz 2 kolokvija	Faktografska i esejska pitanja, vrednovanje razine prikazanog znanja	35	65
ili Ispit*	4	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Evidencija	35	65
Ukupno:	7				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. KREGAR, Josip; POLŠEK, Darko; RAWLIĆ, Slaven, 2008: Uvod u sociologiju, Pravni fakultet, Zagreb

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. BOVAN, Saša, 2008: Osnovi sociologije i sociologije prava, Službeni glasnik, Beograd
2. GIDDENS, Anthony, 2007: Sociologija, Nakladni zavod Globus, Zagreb
3. HARALAMBOS, Michael; HEALD, Robert, 1994: Uvod u sociologiju, Globus, Zagreb
4. LUHMANN, Niklas, 2014: Pravo društva, Naklada Breza, Zagreb
5. VRBAN, Duško, 2006: Sociologija prava: Uvod i izvorišne osnove, Golden marketing – Tehnička knjiga, Zagreb

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Na usmenoj provjeri znanja procjenjuje se rad tijekom semestra te se vrednuje pohađanje i praćenje nastave kroz poseban set pitanja. Putem anonimne ankete koja će se provesti na početku i na kraju semestra. U anketama će studenti na početku kolegija iznijeti vlastite kompetencije kao i očekivanja od kolegija, te postoje li neke teme od posebnog interesa. Na kraju kolegija studenti će putem ankete moći iznijeti svoje stavove i razmišljanja o kvaliteti nastave, te dati svoje prijedloge, sugestije i kritike kako bi se nastava poboljšala.

Naziv predmeta	SOCIOLOGIJA – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. Josip Berdica	
Nastavu izvodi	Toni Pranić, mag. soc.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Osnovni je cilj seminara dodatno približiti sociološke teme iz područja relevantnih za pravnu struku. Seminarska nastava ima za cilj osposobiti studente za vođenje artikulirane rasprave koristeći pritom stručnu terminologiju. Kroz grupni rad na projektu studente se potiče na odgovornost i samostalnost u radu. Uz ciljeve predmeta Sociologije, seminar obuhvaća i sljedeće specifične ciljeve. Organizirati grupu i podijeliti radne zadatke te osmisliti i izraditi projekt. Uz to studenti će naučiti prepoznati i izabrati prikladnu metodologiju za temu projekta, prezentirati i interpretirati bitne aspekte projekta te osmisliti i voditi diskusiju iz zadane teme projekta. U određenoj mjeri se očekuje povezivanje i interpretiranje konkretnih problema s posebnim sociološkim pristupom

Uvjeti za opis predmeta

Nema posebnih uvjeta za opis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Samostalno pripremiti nacrt istraživanja
2. Provesti istraživanje ograničenog dometa
3. Prepoznati, analizirati i usporediti rezultate istraživanja
4. Razlikovati sociološke čimbenike fenomena od ostalih
5. Artikulirati i diskutirati o određenoj temi u sociološkim terminima
6. Prihvaćati različita mišljenja i stavove
7. Prepoznati i razlikovati osobna uvjerenja od argumenata

Sadržaj predmeta

Seminarske teme:

Sociologija religije - Novi religijski pokreti. Ekološki problemi. Korupcija. Sociologija devijantnosti. Mediji i suvremeno društvo. Društvene i nacionalne manjine. Diskriminacija i društvena isključenost. Rad i ekonomski život. Pravna zaštita djece i maloljetnika. Obitelj i socijalizacija u suvremenom društvu. Problemi ovisnosti. Mladi i društvo. Položaj žena u društvu.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo grupni rad

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminara. Sudjelovanje u diskusiji. Izrada projekta. Obvezno prisustvovanje na izlaganju projekta grupe.

Praćenje rada studenata

Pohađanje seminara	1	Aktivnost u nastavi	*	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt	1,6	Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
Portfolio		Mapa projekta	0,2	Usmeno izlaganje	0,2

*Samo pohađanje seminarske nastave podrazumijeva i aktivnost u istoj što se ocjenjuje kao jedinstveno opterećenje

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje seminara	1	3-7	Pohađanje seminara i aktivnost u diskusijama	Evidencija dolazaka i aktivnosti	7	20
Izrada i priprema projekta	1,6	1-7	Grupni rad na projektu	Ocjena razrađenosti i izvedbe projekta	20	35
Usmeno izlaganje	0,2	1-7	Prezentacija projekta, vođenje diskusije	Ocjena prezentacije, ocjena diskusije	18	25
Izrada 'Mape projekta'	0,2	1-5	Pisani prikaz aktivnosti provedenih u sklopu projekta, osvrt o grupnom radu	Vrednovanje grupnog rada, razgovor o problemima tijekom rada, vrednovanje seminarske nastave	15	20
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Obvezna literatura bit će ponuđena studentima nakon izbora projekta unutar neke od ponuđenih tema.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura bit će ponuđena studentima nakon izbora projekta unutar neke od ponuđenih tema.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Putem eseja predanih sa Mapom projekta te seminarskim kolokvijem. Eseji tematiziraju početne stavove studenata o grupnom radu, prepreke tijekom rada na projektu i njihovu evaluaciju izvedbe seminara. Na seminarskom kolokvijeu također se raspravlja o studentskoj percepciji seminara, pozitivnim i negativnim stranama istog. Putem anonimne ankete koja će se provesti na kraju semestra. Na kraju seminara studenti će putem ankete moći iznijeti svoje stavove i razmišljanja o kvaliteti nastave, te dati svoje prijedloge, sugestije i kritike kako bi se nastava poboljšala. Studenti su slobodni dati prijedloge tema za seminare koje smatraju potrebitima.

Naziv predmeta	ENGLISKI JEZIK II	
Nositelj predmeta	Željko Rišner, viši predavač	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Ciljevi kolegija su utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja i vještina u usmenoj i pisanoj komunikaciji na engleskom jeziku i usvajanje temeljne terminologije engleskoga jezika pravne struke. Upoznavanje studenata s vrstama i načinom funkcioniranja sudova u Ujedinjenom Kraljevstvu i SAD-u, Upoznavanje studenata s terminologijom vezanom uz pravnu povijest SAD i obilježja američkoga pravnog sustava. Objašnjavanje funkcija predsjednika u okviru američkoga predsjedničkog sustava te objašnjavanje ustrojstva i načina djelovanja američkoga Vrhovnog suda. Usporedba američkoga i hrvatskoga Ustava. Uporaba jezičnih konstrukcija karakterističnih za jezik prava, osobito uporaba pasiva. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku s naglaskom na jezik u pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na jednostavnijim pravnim tekstovima.

Uvjeti za upis predmeta

Odslušan kolegij Engleski jezik I.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovnu pravnu terminologiju na engleskom jeziku
2. Opisati podjelu, nadležnost i način funkcioniranja engleskih i američkih sudova te njihove nazive
3. Uočiti sličnosti i razlike u klasifikaciji, nadležnostima i načinu postupanja između sudova u Hrvatskoj i sudova u Ujedinjenom Kraljevstvu i SAD
4. Identificirati engleske pravne terminologije parafraziranjem na engleskom jeziku i prevodnjem
5. Primijeniti postojeća i novostečena znanja u uporabi složenih glagolskih vremena te tvorbi i uporabi pasiva
6. Pravilno koristiti glagolska vremena uobičajena u svakodnevnoj komunikaciji te u kontekstu pravne struke
7. Samostalno pripremiti i u pisanoj i usmenom obliku izložiti referat vezan uz neki od engleskih pravnih pojmova

Sadržaj predmeta

Obraduju se teme kroz koje se studenti upoznaju s temeljnom engleskom pravnom terminologijom i specifičnim povijesnim i suvremenim obilježjima engleskoga i američkog pravnog sustava te pravne struke i sudstva u Ujedinjenom Kraljevstvu i SAD. Obraduju se pojmovi vezani uz osnovna načela u Ustavu Republike Hrvatske te podjelu i funkcioniranje hrvatskih sudova. Studenti se upoznaju s terminologijom Rimskoga prava kao temelja većine pravnih sustava u Europi te utjecajem latinske pravne terminologije na englesku pravnu terminologiju. Navedeni se sadržaji studentima izlažu kroz tekstove: A Day in a Civil Court; A Day in a Criminal Court; Roman Civil Procedure;

From the Constitution of the Republic of Croatia; Judicial Power in the Republic of Croatia; The Nature and Sources of American Federalism; The American Presidency; Supreme Court of the United States.

Utvrđuju se znanja o tvorbi i preoblikama pojedinih vrsta riječi (na primjeru pridjeva i priloga) te tvorbi i uporabi složenih glagolskih vremena i pasiva.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito i aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama, pripremanje za pisane provjere znanja (kolokvije), priprema i izlaganje referata na neku od tema iz gradiva po slobodnom izboru (na dobrovoljnoj osnovi).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,75**	Usmeni ispit	0,75**	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1*	Referat	0,5*	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-7	Nazočnost	Evidencija	10	18
Aktivnost na nastavi	0,5	1-7	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	5	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)*	1*	1-7	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (gramatika, razumijevanje teksta, terminologija).	35	50
Referat*	0,5*	1-7	Usmena prezentacija rada na izabranu temu.	Usmeno izlaganje	10	20
Završni ispit-pisani*	0,75**	1-7	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, pisani prijevod terminologija, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni*	0,75**	1-7	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje terminologije teksta, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

Studenti ispit mogu položiti na dva načina:

*na temelju kolokvija (kontinuirana provjera znanja) i održanog referata ili

**pristupanjem, pisanom i usmenom ispitu

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vićan-Pavić-Smerdel: ENGLESKI ZA PRAVNIKE, Narodne novine, Zagreb, 2012.
2. Filipović, R.: ENGLESKO – HRVATSKI RJEČNIK, Školska knjiga, Zagreb, 1993.
3. Bujas, Ž.: VELIKI ENGLESKO – HRVATSKI RJEČNIK, Nakladni zavod, Globus, Zagreb, 2008.
4. Karlovčan, V.: A SURVEY OF ENGLISH GRAMMAR, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb, 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Black's Law Dictionary, Thompson, St. Paul SAD, 2003.
2. Quirk, R. & Greenbaum, S.: A UNIVERSITY GRAMMAR OF ENGLISH, Longman, 1985.
3. Karlovčan, V.: A SURVEY OF ENGLISH GRAMMAR - WORKBOOK, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb, 1991.
4. Biber, D.; Conrad, S.; Leech, G., STUDENT GRAMMAR OF SPOKEN AND WRITTEN ENGLISH, Longman, Harlow 2005.
5. Ivir, V.: ENGLESKO-HRVATSKI UPRAVNO-PRAVNI RJEČNIK, Zagreb 1994.
6. Walker, D.M., THE OXFORD COMPANION TO LAW, Clarendon Press, Oxford, 1980.
7. USTAV SJEDINJENIH AMERIČKIH DRŽAVA, Pan liber, Osijek, 1994.
8. THE CONSTITUTION OF THE REPUBLIC OF CROATIA, Zagreb, 2010.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Uspješnost se izvedbe kolegija prati suradnjom sa studentima na individualnim konzultacijama, uspoređivanjem i analiziranjem rezultata kolokvija i referata te anonimnom završnom studijskom anketom.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK II	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ljubica Kordić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku. Upoznavanje studenata s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik pravne struke te s pravnom terminologijom na njemačkom jeziku iz područja pravosuđa i uprave te kaznenog prava Hrvatske, Njemačke, Austrije i Švicarske. Razvijanje vještina razumijevanja slušanjem, govorenja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama usmenog prezentiranja stručnih sadržaja na njemačkom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Odslušan kolegij Njemački jezik I.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Student će nakon odslušanog i položenog kolegija moći:

1. Razlikovati najčešće vrste pravnih tekstova
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji na njemačkom jeziku
3. Analizirati pravne tekstove prepričavanjem ili odgovaranjem na pitanja
4. Pravilno izraziti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja pravosuđa, uprave, te kaznenog prava Hrvatske i Njemačke
5. Samostalnim analiziranjem stručnoga teksta pronaći ključne riječi i znati napisati sažetak teksta.

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tema: Rechtsprechende Gewalt, Gerichtsbarkeit, Formelles Strafrecht, Strafverfolgung, Materielles Strafrecht, Strafrechtliche Aspekte im Internet. Upoznaju se pravila tvorbe riječi u njemačkom jeziku s naglaskom na formama tipičnim za jezik struke. Daje se pregled gramatičkih struktura i pravila iz područja tvoreb riječi i vrsta riječi učestalih u njemačkom jeziku prava, kao i uporaba modalnih glagola u konjunktivu preterit i pluskvamperfekt. Iz područja sintakse obrađuje se tvorba i uporaba instrumentalnih i odnosnih rečenica

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi, pripremanje za usmene i pismene kolokvije, sudjelovanje u projektima na dragovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,48	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	0,51*	Usmeni ispit	0,51*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,02	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirane provjere znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Redovita nazočnost na nastavi	Evidencija nazočnosti	6	18
Aktivnost u nastavi	0,48	1-5	Aktivno sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja, pitanja i odgovori	4	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	1,02	1-5	Pismena i usmena provjera znanja putem kolokvija	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio stručne terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike); Usmena prezentacija na zadanu temu	50	70
Završni ispit – pisani*	0,51	1-5	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, stručna terminologija, sva obrađena gramatika);	25	35
Završni ispit -usmeni*	0,51	1-5	Usmena provjera znanja	Usmena komunikacija na temelju stručnih tekstova, terminologija, primjena gramatičkih znanja	25	35
Ukupno:	3				60	100

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirane provjere znanja)

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sokol-Šarčević-Topolnik: Deutsch für Juristen/ Njemački za pravnike 1, Narodne novine, Zagreb, 2008.
2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Verlag für deutsch, Ismaning, 1996.
3. Uroić-Hurm: Deutsch-kroatisches Wörterbuch, Zagreb, 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Verfassung der Republik Kroatien, Zagreb, 2002.
2. Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland, Bonn, 1993.
3. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analize prolaznosti po predmetima i uspjeha na ispitima.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	Broj sati (P+V+S)	0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati aeroban i anaeroban trening
2. Prepoznati utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripremiti trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstrirati kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjeniti znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunati indeks tjelesne mase
7. Složiti svoj vlastiti program vježbanja
8. Usporedit svoje rezultate s normama i drugim studentima

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalčić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik) Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb: Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja o fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Naziv predmeta	KAZNENO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Igor Bojanić, Doc. dr. sc. Igor Vuletić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	10
	Broj sati (P+V+S)	90+30+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je prikazati i objasniti pojam, svrhu i odrednice Kaznenog prava te Kaznenog zakona. Studenti će steći znanja o temeljnim institutima Kaznenog prava te njihovoj kategorizaciji, uz razvijanje sposobnosti raspravljanja i kritičkog promišljanja o pozitivnim odredbama.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prikazati razvoj kaznenog prava kroz povijest
2. Objasniti i opisati temeljne odrednice kaznenog prava i uvjete primjene
3. Opisati i objasniti strukturu kaznenog djela
4. Kategorizirati i analizirati pojedine elemente kaznenog djela i posebne pojavne oblike
5. Prikazati i analizirati sustav kaznenopravnih sankcija i selektirati pretpostavke primjene pojedine sankcije
6. Selektirati, klasificirati, definirati i interpretirati određena kaznena djela iz posebnog dijela Kaznenog zakona
7. Primijeniti prethodne spoznaje na analizu i rješavanje praktičnih primjera

Sadržaj predmeta

Prvi dio. Kazneno pravo. Pojam predmet i svrha kaznenog prava. Odnos kaznenog prava prema drugim granama prava. Kriminalitet i znanosti o kriminalitetu. Povijest kaznenog prava i kaznenopravne znanosti. Škole kaznenog prava. Povijest hrvatskog kaznenog prava. Kazneno, stegovno i prekršajno kazneno pravo.

Drugi dio. Kazneni zakon. Glavno i sporedno kazneno zakonodavstvo. Načelo zakonitosti. Tumačenje kaznenog zakona. Primjena hrvatskog kaznenog zakonodavstva u prostoru.

Treći dio. Kazneno djelo i njegovi elementi. Pojam kaznenog djela. Radnja. Biće kaznenog djela. Protupravnost. Krivnja. Posebne pretpostavke kažnjivosti.

Četvrti dio. Posebni pojavni oblici kaznenog djela. Pripreme radnje i pokušaj. Sudioništvo. Stjecaj i produljeno kazneno djelo.

Peti dio. Kaznenopravne sankcije. Dualistički sustav kaznenopravnih sankcija. Uvjetna osuda. Odmjeravanje kazne. Sigurnosne mjere. Neformalne sankcije. Posebne kaznenopravne mjere. Pravne posljedice osude, rehabilitacija i davanje podataka iz kaznene evidencije. Amnestija i pomilovanje.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni sudjelovati u najmanje 70% nastave i položiti cjelokupno gradivo bilo putem kolokvija bilo putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohadanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	3,75*	Usmeni ispit	3,75*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	7.5	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohadanje nastave	2	1-7	Prisutnost minimalno 70%	Pisana evidencija uz povremene kontrole	10	20
Aktivnost na nastavi	0.5	1-7	Sudjelovanje u tematskim raspravama, rješavanje praktičnih slučajeva	Tijekom predavanja	0	5
kolokvij	2,5	1-4	Pisana provjera znanja, usmena po potrebi.	Pitanja/zadaci	15	25
kolokvij	2,5	5	Pisana provjera znanja, usmena po potrebi.	Pitanja/zadaci	15	25
kolokvij	2,5	6-7	Pisana provjera znanja, usmena po potrebi.	Pitanja/zadaci	15	25
Ili ispit	7,5	1-7	Pisana i usmena provjera znanja.	Pitanja/zadaci	45	75
Ukupno:	10				55	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Novoselec, Petar; Bojanić, Igor: Opći dio kaznenog prava, Zagreb, 2013.
2. Derenčinović, Davor (ur): Posebni dio kaznenog prava, Zagreb, 2013.
3. Kazneni zakon.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima . U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata kolokvija te anketom. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	KAZNENO PRAVO-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Igor Bojanić , Doc. dr. sc. Igor Vuletić	
Nastavu izvodi	Dr. sc. Barbara Herceg Pakšić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Samostalno proučavanje i istraživanje odabranih tema iz Kaznenog prava, proširivanje i poboljšavanje vještine pisanog izražavanja, uvježbavanje prezentacijskih vještina i funkcioniranja u timu te razvijanje argumentiranog raspravljanja, kritičkog promišljanja i interpretacije.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Samostalno obraditi pojedinu temu u pisanom te usmenom obliku
2. Provesti istraživanje manjeg opsega prema dostupnoj literaturi i bazama podataka
3. Citirati izvore literature prema općeprihvaćenim standardima
4. Prezentirati svoje istraživanje prema samostalno odabranim i prilagođenim kriterijima
5. Argumentirano raspravljati i zaključivati o obrađenim temama

Sadržaj predmeta

Student odabire temu istraživanja na dva načina: kao ponuđenu temu s popisa ili ju predlaže prema vlastitim afinitetima. Odabranu temu potrebno je do unaprijed zadanog i objavljenog roka javno izložiti, a potom predati i pisani rad.

Seminarske teme u pravilu pripadaju posebnom dijelu Kaznenog prava. Na uvodnom seminarskom satu studentima se objašnjavaju kriteriji izvršavanja seminarskih obaveza i formiranja ocjene, pravila pisanja seminarskog rada i usmenog izlaganja te im se omogućuje odabir teme istraživanja.

Seminarske teme (okvirno):

1. Kaznena djela protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva: Genocid. Terorizam. Ratni zločin. Ropstvo. Trgovina ljudima.
2. Kaznena djela protiv života i tijela: Ubojstvo. Usmrćenje. Tjelesne ozljede.
3. Kaznena djela protiv časti i ugleda: Uvreda. Kleveta. Sramoćenje.
4. Kaznena djela protiv spolne slobode : Silovanje. Bludne radnje.

5. Kaznena djela protiv imovine: Krađa. Razbojništvo. Prijevarena.
6. Kaznena djela krivotvorenja.
7. Bilo koja druga tema iz domene Kaznenog prava koju student odabere.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

U okviru seminara, svaki student ima obvezu pohađanja seminarske nastave. Tolerira se izostanak najviše 3 puta. Student ima obvezu odabrati temu istraživanja koju javno izlaže i predaje pisani rad.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	0,25
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Izlaganje	0,5	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Redovito prisustvovanje nastavi	Prozivanje i pisana evidencija	10	25
Aktivnost u nastavi	0,25	1-5	Raspravljanje o pojedinim temama	Tijekom nastave, interakcijom	5	10
Seminarski rad	0,5	1-3	Izrada pisanog rada	Kroz unaprijed zadanu formu pisanog rada	15	25
Izlaganje	0,5	1, 4-5	Prezentacija odabrane teme u seminarskoj grupi	Kroz poštivanje zadanog vremena, razdvajanje informacija, način prezentiranja, poticanje na raspravu	10	25
Istraživanje	0,25	1-5	Samostalan odabir relevantnih izvora i informacija	Ukupnost obrađene teme	10	15
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Novoselec, Petar; Bojanić, Igor: Opći dio kaznenog prava, Zagreb, 2013.
2. Derenčinović, Davor (ur) : Posebni dio kaznenog prava, Zagreb, 2013.
3. Kazneni zakon

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura ovisi o odabranoj seminarskoj temi.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Raspravljanje o preferiranim temama, načinu obrade i studentskoj percepciji seminara na uvodnom satu. Tijekom seminarske nastave upiti o potrebi modifikacije obrade određene teme. Na kraju seminarske nastave studenti kroz anonimnu anketu iznose razmišljanja o kvaliteti nastave, daju svoje prijedloge i sugestije što postaje smjernica u daljnjem radu.

Naziv predmeta	OBITELJSKO PRAVO	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Branka Rešetar	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

U okviru predmeta Obiteljsko pravo studenti stječu znanja o osnovnim obiteljsko-pravnim institutima, što uključuje znanja o pravnim izvorima obiteljskog prava, načinu nastanka pojedinih obiteljsko-pravnih odnosa, njihovu sadržaju, pravima i obvezama sudionika, te načinu njihova prestanka i pravnih posljedica koje nakon toga slijede. To posebno uključuje usvajanje znanja o pravnom uređenju braka, izvanbračne, te istospolne zajednice, pravnih odnosa roditelja i djece, posvojenju, skrbništvu, uzdržavanju između članova obitelji, te imovinskim odnosima.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati pojedine institute i pravne izvore obiteljskog prava
2. Objasniti način (pretpostavke) na koji nastaju i prestaju obiteljskopравни odnosi koji su Sadržaj predmeta
3. Označiti i opisati prava i obveze sudionika u pojedinim obiteljskopравnim odnosima
4. Analizirati sadržaj obiteljskopравnih odnosa
5. Objasniti i definirati ulogu nadležnih državnih tijela glede odluka koje donose po pitanju obiteljsko-pravnih odnosa
6. Usporediti pravne učinke obiteljskopравnih odnosa

Sadržaj predmeta

Uvod u obiteljsko pravo (obiteljsko pravo, obitelj, obiteljskopравни odnosi, pravni izvori obiteljskog prava); Bračno pravo (Uvod, Uvod u pravno uređenje braka, Sklapanje braka, Osobna prava i dužnosti bračnih drugova, Imovinski odnosi bračnih drugova, Prestanak braka); Izvanbračna zajednica žene i muškarca; Istospolne zajednice; Pravna zaštita od obiteljskog nasilja, Pravni odnosi roditelja i djece (Povijesnopravno uređenje odnosa roditelja i djece, Utvrđivanje podrijetla djeteta od majke i oca, Prava djece, Roditeljska skrb i ostvarivanje roditeljske skrbi, Ostvarivanje osobnih odnosa s djetetom, Obiteljskopравne mjere za zaštitu osobnih i imovinskih prava djeteta); Posvojenje (Uvod, Pojam i cilj posvojenja, Pretpostavke za zasnivanje posvojenja, Postupak zasnivanja posvojenja, Učinci posvojenja); Skrbništvo (Općenito o skrbništvu, Skrbništvo za maloljetne osobe, Skrbništvo za punoljetne osobe, Skrbništvo za posebne slučajeve); Uzdržavanje (Uvodne napomene, Pravna priroda uzdržavanja, Uzdržavanje između pojedinih subjekata, Prestanak prava na uzdržavanje, Ostvarenje prava na uzdržavanje); Izvansudski mehanizmi rješavanja obiteljskih sporova (obvezno savjetovanje i obiteljska medijacija)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na nastavi te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	2 *	Usmeni ispit	2 *	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4 (dva kolokvija)	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student ispit ne polaže putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Prisutnost nastavi	2,5	1-6	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-6	Sudjelovanje u raspravi tijekom predavanja	Rasprava tijekom predavanja	0	5
Prvi kolokvij	2	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (20 pitanja i jedan esej) + usmeni	20	40
Drugi kolokvij	2	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (20 pitanja i jedan esej) + usmeni	20	40
Ili završni ispit	4	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (20 pitanja i jedan esej) + usmeni	40	80
Ukupno:	7				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Alinčić, M.; Hrabar, D.; Jakovac-Lozić, D.; Korać Graovac, A.: Obiteljsko pravo, Narodne novine, Zagreb, 2007. (odgovarajući dijelovi)
- Obiteljski zakon, Narodne novine br. 75/2014.
- Zakon o pravobranitelju za djecu, Narodne novine br. 96/2003.
- Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji, Narodne novine br. 137/2009., 14/2010., 60/2010.
- Zakon o istospolnim zajednicama, Narodne novine br. 116/2003.
- Zakon o medicinski pomognutoj oplodnji, Narodne novine br. 86/2012.

11. Zakon o udomiteljstvu, Narodne novine br. 90/2011.

12. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o udomiteljstvu, Narodne novine br. 78/2012.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija i ispita te anonimnim anketama na zadnjem satu nastave te sveučilišnom anketom uz redovite sastanke i konzultacije članova katedre.

Naziv predmeta	OBITELJSKO PRAVO-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Branka Rešetar	
Nastavu izvodi	Nataša Lucić, mag.iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

U okviru seminara iz Obiteljskog prava studenti će stjecati i nadograđivati znanja o temeljnim pravilima pisanja seminarskih radova, uključujući i tehnička pravila ispravnog pisanja, kroz proširivanje znanja o institutima obiteljskog prava stečenih na predavanjima. Očekuje se da će studenti razvijati vještine kritičke analize i komparacije. Također će se osposobljavati za rješavanje praktičnih zadataka – case-study, te za samostalno izlaganje i raspravu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja uz poštivanje tehničkih pravila izrade seminarskog rada
3. Samostalno prezentirati odabranu temu iz područja obiteljskog prava
4. Argumentirano diskutirati na temu iz područja obiteljskog prava
5. Analizirati sadržaj obiteljskopравnih odnosa
6. Usporediti pravne učinke obiteljskopравnih odnosa

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad na odabranu temu iz (komparativnog) obiteljskog prava uz praktično rješavanje zadataka iz pojedinih područja obiteljskog prava (case-study).

Dijelovi gradiva iz kojih studenti odabiru temu svoga rada su:

Uvod u obiteljsko pravo (obiteljsko pravo, obitelj, obiteljskopравni odnosi, pravni izvori obiteljskog prava); Bračno pravo (Uvod, Uvod u pravno uređenje braka, Sklapanje braka, Osobna prava i dužnosti bračnih drugova, Imovinski odnosi bračnih drugova, Prestanak braka); Izvanbračna zajednica žene i muškarca; Istospolne zajednice; Pravna zaštita od obiteljskog nasilja, Pravni odnosi roditelja i djece (Povijesnopravno uređenje odnosa roditelja i djece, Utvrđivanje podrijetla djeteta od majke i oca, Prava djece, Roditeljska skrb i ostvarivanje roditeljske skrbi, Ostvarivanje osobnih odnosa s djetetom, Obiteljskopравne mjere za zaštitu osobnih i imovinskih prava djeteta); Posvojenje (Uvod, Pojam i cilj posvojenja, Pretpostavke za zasnivanje posvojenja, Postupak zasnivanja posvojenja,

Učinci posvojenja); Skrbništvo (Općenito o skrbništvu, Skrbništvo za maloljetne osobe, Skrbništvo za punoljetne osobe, Skrbništvo za posebne slučajeve); Uzdržavanje (Uvodne napomene, Pravna priroda uzdržavanja, Uzdržavanje između pojedinih subjekata, Prestanak prava na uzdržavanje, Ostvarenje prava na uzdržavanje); Izvansudski mehanizmi rješavanja obiteljskih sporova (obvezno savjetovanje i obiteljska medijacija), Načela obiteljskog prava Europske komisije za obiteljsko pravo, Nacionalni izvještaji po pojedinim područjima kojima se bavila Komisija za europsko obiteljsko pravo.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80 % nastave te napisati i prezentirati seminarski rad

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,75	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Prisutnost na nastavi min. 80%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	5	10
Aktivnost na nastavi	0,25	1-6	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i aktivno sudjelovanje u rješavanju zadataka	20	30
Pisani seminarski rad	0,75	1-6	Izrada rada prema uputama i prezentacija	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	35	60
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Alinčić, M.; Hrabar, D.; Jakovac-Lozić, D.; Korać Graovac, A.: Obiteljsko pravo, Narodne novine, Zagreb, 2007. (odgovarajući dijelovi)
- Obiteljski zakon, Narodne novine br. 75/2014 .
- Zakon o pravobranitelju za djecu, Narodne novine br. 96/2003.
- Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji, Narodne novine br. 137/2009., 14/2010., 60/2010.

5. Zakon o istospolnim zajednicama, Narodne novine br. 116/2003.
6. Zakon o medicinski pomognutoj oplodnji, Narodne novine br. 86/2012.
7. Zakon o udomiteljstvu, Narodne novine br. 90/2011.
8. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o udomiteljstvu, Narodne novine br. 78/2012.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija i ispita te anonimnim anketama na zadnjem satu nastave te sveučilišnom anketom uz redovite sastanke i konzultacije članova katedre.

Naziv predmeta	OPĆA POUKIJEST PRAVA I DRŽAVE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	60+0+0

Ciljevi predmeta

U okviru predmeta Opća povijest prava i države studenti stječu znanja o nastanku i razvitku pojedinih pravnih sustava i institucija kroz povijest. Također je predviđeno da studenti steknu znanja o razvitku pojedinih državnih sustava kroz razne oblike društvenih uređenja. Proučavajući navedeno na primjerima država koje su ostavile značajnog traga u svjetskoj povijesti i primjenjujući komparativnu metodu studenti također stječu temeljna znanja o pravnim sustavima, oblicima državne organizacije, ustroju pojedinih država, te o pojedinim pravnim institutima u njihovim prvim pojavnim oblicima, te njihov razvojni tijek sve od drugog tisućljeća prije Krista pa do dvadesetog stoljeća. Također, kompariranjem pojedinih sustava i pojedinih oglednih i karakterističnih država studenti stječu uvid u prednosti i nedostatke pojedinih od njih, te pokušavaju spoznati uzroke tomu. Predmet Opća povijest prava i države usko je povezan s predmetom Povijest hrvatskog prava i države, te s predmetom Rimsko pravo, a izvjesnih dodirnih točaka ima i s predmetom Teorija prava i države. Značenje predmeta Opća povijest prava i države za dalje obrazovanje pravnika je prije svega u tome što studenti stječu temeljna znanja o pojavi pojedinih oblika državnog i pravnog ustrojstva, te pojedinih pravnih instituta, a koja kasnije podrobnije proučavaju u okviru drugih predmeta tijekom svoga studija.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Nabrojati pojedine pravne sustave i institucije kroz povijest
2. Opisati temeljne karakteristike pojedinih pravnih sustava i instituta
3. Razlikovati tj. prepoznati pojedine pravne sustave i pravne institute u povijesnom razdoblju
4. Usporediti pojedine pravne sustave i institute države i prava u različitim vremenskim razdobljima te različitim državama i pravnim sustavima kao i usporediti iste sa suvremenim institutima
5. Argumentirati prednosti i nedostatke pojedinih sustava i instituta u povijesnom razvoju i usporediti argumentaciju sa suvremenim pravnim sustavima i institutima

Sadržaj predmeta

UVOD. Predmet i odnos prema drugim znanstvenim disciplinama, postanak i razvoj predmeta kao znanstvene discipline (antika, rano kršćanstvo, glosatori i postglosatori, Francuska elegantna pravna škola, Škola prirodnog

prava, razvoj istraživanja od XVII. st., Göttingenska pravna škola, Historijska pravna škola)

PRAVO I DRŽAVE STAROGA VIJEKA.

Babilon: povijest, državno uređenje, društvo, pravo (izvori, stvarno, obvezno, bračno i obiteljsko, nasljedno, kazneno pravo).

Atena: nastanak države, Drakonove reforme, početak demokratske republike - Solonove reforme, Klisenove reforme, Efijaltove i Periklove reforme, državno uređenje, društvo,

pravo (izvori, vlasništvo, obvezno, bračno i obiteljsko, nasljedno, kazneno pravo, sudski postupak).

PRAVO I DRŽAVE SREDNJEGA VIJEKA. Osnovne karakteristike država i prava. Franačka: povijest, državno uređenje, lokalna uprava, sudovi, društvo, Crkva, pravo (izvori, stvarno, obvezno, bračno, obiteljsko, nasljedno, kazneno pravo, sudski postupak).

Engleska: povijest, državno uređenje (kralj, parlament, lokalna uprava, sudovi), društvo, pravo (Common Law, Statute i Equity Law, stvarno, obiteljsko, nasljedno, kazneno pravo i sudski postupak).

Turska: povijest, državno uređenje, društvo, izvori prava.

PRAVO I DRŽAVA U NOVOM VIJEKU.

Engleska: Engleska do 1642., Revolucija 1642., Restauracija i "Slavna" revolucija 1688., izborne reforme, vladar (kralj), vlada, Gornji dom, razvoj imperije, pravo (izvori, stvarno, obvezno, bračno i nasljedno, kazneno pravo i sudski postupak).

Sjedinjene Američke Države (SAD): postanak i razvoj kolonija, rat za nezavisnost, Filadelfijski kongresi i Deklaracija nezavisnosti, razvoj ustavnosti i državno uređenje, predsjednik, Kongres i Vrhovni sud, političke stranke, pravo.

Francuska: društveno-gospodarski razlozi revolucije, Skupština staleža, revolucija i Deklaracija prava čovjeka i građanina, ustavna monarhija i ustav 1791., Jakobinska diktatura i ustav 1793.,

Termidorski Konvent i Direktorij, Konzulstvo, I. carstvo, Restauracija, II. republika, II. carstvo, Pariška komuna, III. republika, IV. republika, pravo (građansko, obiteljsko, kazneno pravo i postupak).

Rusija – SSSR: Rusija do 1917., Februarska revolucija 1917., Oktobarska revolucija 1917. i prvi dekreti sovjetske vlasti, Ustav RSFSR 1918., postanak SSSR-a i ustav 1924., ustav SSSR-a 1936.,

raspad SSSR-a.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nastava iz predmeta Opća povijest prava i države provodi se održavanjem predavanja tijekom zimskog semestra svake školske godine u ukupnom broju od 60 sati. Radi produblivanja znanja iz pojedinih tema u okviru predmeta Opća povijest prava i države provode se i seminari. Redovito pohađanje nastave je uvjet za izlazak na dva kolokvija (prvi sredina studenog, drugi sredina siječnja). Oba položena kolokvija priznaju se kao položen ispit u cjelosti. Ispit je pisani i usmeni. Znanje studenata provodi se održavanjem ispita koji se sastoji od pisanog i usmenog dijela. Ispit

iz predmeta Opća povijest prava i države provodi se organiziranjem pisanog dijela koji nije eliminatoran, a nakon toga usmenim odgovaranjem.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit*	2,5	Usmeni ispit*	2,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat		Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Kontinuirana provjera znanja	5	1-5	Provjera znanja	10 pitanja/zadataka	45	85
Pisani ispit*	2,5	1-5	Pisana provjera znanja	10 pitanja/zadataka	20	40
Usmeni ispit*	2,5	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	25	45
Ukupno:	7				50	100

*Ukoliko studenti polažu ispit preko kolokvija broj bodova na pisanom ispitu odgovara bodovima prvog kolokvija, a broj bodova na usmenom ispitu odgovara bodovima drugog kolokvija

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Šefko Kurtović: Opća povijest prava i države, Zagreb, 1994. g., i druga izdanja.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ante Romac, Rimsko pravo, Zagreb, 1988., i druga izdanja.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvedbe nastave i provođenja ispita u okviru predmeta Opća povijest prava i države provodi se čestim sastancima i konzultacijama nositelja katedre i asistenta.

Naziv predmeta	OPĆA POVIJEST PRAVA I DRŽAVE – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Nastavu izvodi	Jelena Roškar, mag.iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

U okviru seminara iz predmeta Opća povijest prava i države studenti produbljuju stečena znanja o nastanku i razvitku pojedinih pravnih sustava i institucija kroz povijest. Proučavajući navedeno na primjerima država koje su ostavile značajnog traga u svjetskoj povijesti i primjenjujući komparativnu metodu studenti također stječu temeljna znanja o pravnim sustavima, oblicima državne organizacije, ustroju pojedinih država, te o pojedinim pravnim institutima u njihovim prvim pojavnim oblicima, te njihov razvojni tijek sve od drugog tisućljeća prije Krista pa do dvadesetog stoljeća. Također, kompariranjem pojedinih sustava i pojedinih oglednih i karakterističnih država studenti stječu uvid u prednosti i nedostatke pojedinih od njih, te pokušavaju spoznati uzroke tomu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Opisati temeljne karakteristike pojedinih pravnih sustava i instituta u okviru predmeta istraživanja
2. Razlikovati tj. prepoznati pojedine pravne sustave i pravne institute obuhvaćene istraživanjem
3. Usporediti pojedine pravne sustave i institute države i prava u različitim vremenskim razdobljima te različitim državama i pravnim sustavima u okviru predmeta istraživanja kao i usporediti iste sa suvremenim institutima
4. Argumentirati prednosti i nedostatke pojedinih sustava i instituta obuhvaćenih istraživanjem
5. Usporediti argumentaciju sa suvremenim pravnim sustavima i institutima

Sadržaj predmeta

Studenti su slobodni izabrati jednu od ponuđenih seminarskih tema ili u dogovoru s predmetnih nastavnikom predložiti dopunske teme.

1. NASTANAK DRŽAVNOSTI NA STAROM ISTOKU S POSEBNIM OSVRTOM NA BABILON, 2. ZAKONICI DREVNE MEZOPO-TAMIJE, 3. UREĐENJE DRŽAVNE VLASTI U BABILONU, 4. STRUKTURA DRUŠTVA PREMA HAMURABIJEVOM ZAKONIKU, 5. ILKU SISTEM U BABILONU, 6. ATENSKA DEMOKRACIJA, 7. HELENISTIČKE DRŽAVE- POJAM I UREĐENJE, 8. POČETAK DRŽAVNOSTI NA ATICI I TEZEJEVE REFORME, 9. UREĐENJE DRŽAVNE VLASTI U ATENI, 10. ATENSKI DRŽAVNI FUNKCIONARI, 11. BENEFICIJUM I FEUD, 12. FRANAČKA DRŽAVA U RAZDOBLJU 5.-10. STOLJEĆA (povijesni pregled), 13. IZVORI PRAVA U SREDNJOVJEKOVNOJ FRANAČKOJ DRŽAVI, 14. IZVORI FRANAČKOG PRAVA S POSEBNIM OSVRTOM NA SALIJSKI

ZAKON, 15. PATRIMONIJALNA MONARHIJA, 16. PREGLED DRŽAVNE I PRAVNE POVIJESTI RIMA ZA VRIJEME REPUBLIKE I CARSTVA, 17. PREGLED OPĆE POVIJESTI NAŠIH KRAJEVA ZA VRIJEME STAROG RIMA, 18. PRAVNA POVIJEST RIMA ZA VRIJEME REPUBLIKE, 19. PRAVNA POVIJEST RIMA ZA VRIJEME PRINCIPATA, 20. TIMARSKO - SPAHIJSKI SUSTAV, 21. OSMANLIJSKO CARSTVO- USPON, PROCVAT I PAD, 22. POSTANAK I RAZVOJ TURSKE IMPERIJE, 23. PODRIJETLO TIMARSKOG SUSTAVA, 24. VOJNA ORGANIZACIJA SREDNJOVJEKOVNE TURSKE, 25. NASTANAK, SADRŽAJ I UTJECAJ VELIKE POVELJE SLOBODA IZ 1215. g, 26. STVARNOPRAVNO UREĐENJE ENGLÉSKE STALEŠKE DRŽAVE, 27. ENGLÉSKA U 17. STOLJEĆU, 28. DRŽAVNO UREĐENJE SREDNJOVJEKOVNE ENGLÉSKE, 29. COMMON LAW - NASTANAK, POJAM I ZNAČAJ, 30. ORGANIZACIJA I DJELOVANJE DRŽAVNIH ORGANA PREMA USTAVU IZ 1787. g., 31. FEDERALIZAM I REPUBLIKANIZAM- TEMELJI AMERIČKOG USTAVA IZ 1787.god., 32. POVJESNI RAZVOJ SAD-A, 33. ENGLÉSKA I AMERIČKE KOLONIJERAT ZA NEZAVISNOST, 34. FRANCUSKA DO REVOLUCIJE, 35. FRANCUSKA REVOLUCIJA 1789., 36. NASTANAK, SADRŽAJ I ZNAČENJE DEKLARACIJE O PRAVIMA ČOVJeka I GRAĐANINA IZ 1789. g., 37. USTAVNI I POLITIČKI RAZVITAK PO USTAVIMA IZ 1791., 1793., 1795., 1799. g., 38. NAPOLEONovi OSVAJAČKI RATOVI, 39. PROMJENE U RUSIJI OD 1860. - 1905. G 40. OSLOBOĐENJE MUŽIKA 1861. god., 41. KRIMSKI RAT S POSEBNIM OSVRTOM NA UVJETE PARIŠKOG MIRA 1856. god., 42. PROCES DEMOKRATIZACIJE 1905. - 1917. g., 43. VLADAVINA I POLITIČKI UTJECAJ CARA NIKOLE II

*Ostale seminarske teme studenti mogu preuzeti na internet stranici Katedre.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nastava iz seminarara Opća povijest prava i države provodi se održavanjem predavanja tijekom zimskog semestra svake školske godine u ukupnom broju od 30 sati. Studenti su obvezni pohađati nastavu. Svaki student obavezan je samostalno izraditi seminarski rad i u vrijeme određeno za izlaganje prezentirati rad kolegama.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Prezentacija seminarskog rada		1		

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohadanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Izrada seminarskog rada	1	1-5	Aktivno istraživanje i oblikovanje rada	Evidencija	20	40
Izlaganje seminarskog rada	1	1-5	Prezentacija tijekom seminarske nastave	Evidencija	25	45
Ukupno:	3				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Šefko Kurtović: Opća povijest prava i države, Zagreb, 1994. g., i druga izdanja.
2. Ante Romac, Rimsko pravo, Zagreb, 1988., i druga izdanja.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Po izboru studenata i uz konzultacije s predmetnim nastavnikom.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvedbe nastave i provođenja ispita u okviru predmeta Opća povijest prava i države provodi se čestim sastancima i konzultacijama nositelja katedre i asistenta.

Naziv predmeta	ENGLISKI JEZIK III	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ljubica Kordić, Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja engleskoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na engleskom jeziku, što podrazumijeva poznavanje strukture stručnoga teksta, pristup razumijevanju teksta (scimming i scanning kao tipovi čitanja stručnoga teksta, iznalaženje osnovnih informacija, ključnih riječi zaključka teksta). Upoznavanje studenata s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik pravne struke te s pravnom terminologijom iz područja obiteljskog, ustavnog, kaznenog prava i međunarodnog prava. Razvijanje vještina razumijevanja slušanjem, govorenja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama usmenog prezentiranja stručnih sadržaja na engleskom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Odslušan kolegij Engleski jezik II.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati stručni pravni tekst od općejezičnoga
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji na engleskom jeziku
3. Raspravljati o pravnim tekstovima, prepričavati i odgovarati na pitanja
4. Pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za engleski jezik pravne struke iz područja obiteljskog, kaznenog, ustavnog i međunarodnog prava
5. Samostalnim analiziranjem stručnoga teksta pronaći ključne riječi i napisati sažetak teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova: Crime, Death and the Law, The Death penalty, Marriage, Divorce, The Legal Character of International Law. Upoznaju se pravila tvorbe riječi u engleskom jeziku s naglaskom na formama tipičnim za jezik struke. Daje se pregled gramatičkih struktura i pravila slaganja glagolskih vremena u području pogodbenih rečenica te odnosnih rečenica. Ukazuje se na funkciju konektora unutar teksta i strukturu stručnih tekstova.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi, pripremanje za usmene i pisane kolokvije, sudjelovanje u projektima na dobrovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,48	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,51*	Usmeni ispit	0,51*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,02	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirane provjere znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Redovita nazočnost na nastavi	Evidencija nazočnosti	9	18
Aktivnost u nastavi	0,48	1-5	Aktivno sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja, pitanja i odgovori	1	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	1,02	1-5	Pisana i usmena provjera znanja putem kolokvija	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio stručne terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike); Usmena prezentacija na zadanu temu	50	70
ili						
Završni ispit – pisani*	0,51	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, stručna terminologija, sva obrađena gramatika)	25	35
Završni ispit -usmeni*	0,51	1-5	Usmena provjera znanja	Usmena komunikacija na temelju stručnih tekstova, terminologija, primjena gramatičkih znanja	25	35
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vićan-Pavić-Smerdel: English for Lawyers (8. Izdanje), Narodne novine, Zagreb, 2008.
2. Murphy, R.: English Grammar in Use – A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students of English, Cambridge University Press, 2004
3. Gačić, M.: Englesko hrvatski rječnik prava, međunarodnih i poslovnih odnosa, Školska knjiga, Zagreb, 2010.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Brian A. Graham (ur.): Black's Law Dictionary, Thompson, St. Paul. USA, 2003.
- Hewings, M. : Advanced Grammar in Use, Cambridge University Press, 2004.
- Constitution of the Republic of Croatia, Zagreb, 2002.
- Vladimir Ivir: Englesko-hrvatski upravno-pravni rječnik, Zagreb, 1994.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analize prolaznosti po predmetima i uspjeha na ispitima.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK III	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ljubica Kordić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku. Upoznavanje studenata s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik pravne struke te s pravnom terminologijom iz područja obveznog, ugovornog i obiteljskog prava. Razvijanje vještina razumijevanja slušanjem, govorenja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama usmenog prezentiranja stručnih sadržaja na stranom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Odslušan kolegij Njemački jezik II.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati vrste pravnih tekstova
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji na njemačkom jeziku
3. Diskutirati o pravnim tekstovima, prepričavati i odgovarati na pitanja
4. Primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja obveznog, ugovornog i obiteljskog prava
5. Analiziranjem stručnoga teksta pronaći ključne riječi, ideju i zaključak teksta i napisati sažetak teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova: Vollmachten nach dem BGB, Beschränkte Geschäftsfähigkeit nach deutschem Recht, Der Mietvertrag, Vertragsanfechtung wegen Irrtums, Haftpflichtrecht, Scheidungsreform in der Schweiz. Upoznaju se pravila tvorbe riječi u njemačkom jeziku s naglaskom na formama tipičnim za jezik struke. Daje se pregled složenih gramatičkih struktura i pravila slaganja glagolskih vremena u području pogodbenih rečenica, indirektnih upitnih rečenica te imenskih i glagolskih fraza tipičnih za njemački jezik prava. Temeljito se obrađuju oblici konjunktiva kao struktura nepoznata u hrvatskom jeziku koja je potrebna za tvoru pogodbenih rečenica kao tipičnih struktura pravnoga diskursa.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi, pripremanje za usmene i pisane kolokvije, sudjelovanje u projektima na dragovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,48	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,51*	Usmeni ispit	0,51*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,02	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirane provjere znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Redovita nazočnost na nastavi	Evidencija nazočnosti	9	18
Aktivnost u nastavi	0,48	1-5	Aktivno sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja, pitanja i odgovori	1	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	1,02	1-5	Pisana i usmena provjera znanja putem kolokvija	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio stručne terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike) Usmena prezentacija na zadanu temu	50	70
ili						
Završni ispit – pisani	0,51	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, stručna terminologija, sva obrađena gramatika)	25	35
Završni ispit -usmeni	0,51	1-5	Usmena provjera znanja	Usmena komunikacija na temelju stručnih tekstova, terminologija, primjena gramatičkih znanja	25	35
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Šarčević-Sokol: Rechtsdeutsch – Njemački u pravnoj struci, Školska knjiga, Zagreb, 2009.
2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Verlag für Deutsch, Ismaning, 1996.
3. Kordić-Marušić: Priručnik iz gramatike njemačkoga jezika pravne i ekonomske struke. Veleučilište Lavoslava Ružičke u Vukovaru, 2014.
4. Uroić-Hurm: Deutsch-kroatisches Wörterbuch, Zagreb, 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Verfassung der Republik Kroatien, Zagreb, 2002.
2. Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland, Bonn, 1993.
3. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analize prolaznosti po predmetima i uspjeha na ispitima.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	Broj sati (P+V+S)	0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati aeroban i anaeroban trening
2. Prepoznati utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripremiti trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstrirati kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjeniti znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunati indeks tjelesne mase
7. Složiti svoj vlastiti program vježbanja
8. Usporedit svoje rezultate s normama i drugim studentima

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalčić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik) Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb: Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja o fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Naziv predmeta	KAZNENO PROCESNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	9
	Broj sati (P+V+S)	75+30+0

Ciljevi predmeta

Definirati i razlikovati temeljne pojmove, načela i institute kaznenog procesnog prava. Shvatiti temeljne institute kaznenog procesnog prava u povijesnoj i pozitivnopravnoj perspektivi. Kritički analizirati učinke temeljnih pojmova, načela i instituta kaznenog procesnog prava. Razviti znanja i sposobnosti za samostalnu stručnu analizu pozitivnopravnih odredbi nužnih za shvaćanje kaznenoprocenih odnosa i samostalan rad u kaznenom pravosuđu

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti temeljne institute kaznenog procesnog prava u teoriji i pozitivnom pravu
2. Analizirati sadržaj i učinak podneska, odluke
3. Opisati tijek postupka te objasniti postupovne institute
4. Kritički analizirati i rješavati problemske zadatke
5. Napisati nalog, rješenje, optužnicu, presudu, žalbu

Sadržaj predmeta

Sadržaj predmeta raspoređen je u dva dijela: opći i posebni dio, tematski kako slijedi:

1. OPĆI DIO (Pojam i svrha kaznenog procesnog prava; Kazneni postupak i kazneno procesno pravo; Tri povijesna tipa kaznenog postupka i kazneno procesno pravo; Kvalitativni uvjeti za ostvarenje svrhe suvremenog kaznenog postupka; Kazneno procesno pravo kao dio državnog pravnog poretka; Kazneno procesno pravo i ustavno pravo; Kazneno procesno pravo i materijalno kazneno pravo; Kazneno procesno pravo i druga procesna prava; Izvori kaznenog procesnog prava – njihov postanak i važenje; izvori kaznenog procesnog prava – njihov pojam i postanak; Glavni izvori kaznenog procesnog prava u Republici Hrvatskoj; Sporedni izvori kaznenog procesnog prava u Republici Hrvatskoj, Važenje pravnih izvora kaznenog procesnog prava u Republici Hrvatskoj; Načela kaznenog procesnog prava; Pojam i svrha načela kaznenog procesnog prava; Važeća načela hrvatskog kaznenog procesnog prava; Subjekti kaznenog postupka, Sud i sudsko osoblje; Stranke; Ostali procesni sudionici; Opći pojmovi o radnjama u kaznenom postupku; Pojam radnje u kaznenom postupku (procesne radnje); Pravne pretpostavke za poduzimanje procesnih radnji i nastupanje njihovih učinaka; Nepravilnosti i pravno djelovanje (valjanost) procesnih radnji ; Stranačke zloporabe procesnih radnji; odluke suda u kaznenom postupku; Pojam i

vrste sudskih odluka; Opći propisi o sudskim odlukama; pravomoćnost; Radnje i mjere procesne prisile u kaznenom postupku i ograničenja temeljnih prava i sloboda građana; Općenito o ustavnom dopuštenju ograničenja temeljnih prava i sloboda za potrebe kaznenog postupka; Radnje i mjere procesne prisile radi pribavljanja dokaza i predmeta koji služe pri utvrđivanju činjenica; Mjere osiguranja prisutnosti okrivljenika i druge mjere opreza)

2. POSEBNI DIO (Općenito o tijeku kaznenog postupka; Hrvatski kazneni postupak – glavni stadiji; Osnovni oblici hrvatskog kaznenog postupka; Opći pregled tijeka kaznenog postupka; Prethodni postupak; Predistražni postupak (općenito, kaznena prijava, izvidi kaznenih djela, hitne dokazne radnje); Istraga; Istraživanje; Dokazne radnje; Sudska kontrola kaznenog progona; Optuživanje i sudska kontrola optužnice; Rasprava i presuda; Općenito o raspravi; Pripreme za raspravu; Rasprava u užem smislu; Presuda; Pravni lijekovi (općenito); Redoviti pravni lijekovi; Izvanredni pravni lijekovi; Postupak za izdavanje kaznenog naloga; Posebnosti kaznenog postupka po privatnoj tužbi; Posebni postupci; Postupak prema okrivljenicima s duševnim smetnjama; Postupak za oduzimanje predmeta i imovinske koristi; Postupak za opoziv uvjetne osude; Postupak za izdavanje tjeralice i objave; Utvrđivanje činjenica u kaznenom postupku; Općenito o činjenicama koje se utvrđuju u kaznenom postupku; Subjekti utvrđivanja činjenica ; Stupanj uvjerenosti s kojim činjenice moraju biti utvrđene; Načini utvrđivanja činjenica; Vlastito opažanje procesnog tijela i radnje u kaznenom postupku u kojima se ono primjenjuje za utvrđivanje činjenica; Opća pitanja o dokazima i dokazivanju; Pojedine vrste dokaza u užem smislu riječi.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita (pisani + usmeni dio)

Praćenje rada studenta

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	4*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	6 -dva kolokvija	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	5	10
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja i vježbi	5	10
1. kolokvij	3	1-4	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (15 pitanja) + usmeni	25	40
2. kolokvij	3	1-4	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (15 pitanja) + usmeni	25	40
ili završni ispit*	6	1-4	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (30 pitanja) + usmeni	50	80
Ukupno:	9				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vladimir Ljubanović, Kazneno procesno pravo, izabrana poglavlja, Osijek, 2002.
2. Davor Krapac, Kazneno procesno pravo, prva knjiga: Institucije, Narodne novine, Zagreb, 2012.: str. 1-183, i 353-513.
3. Zakon o kaznenom postupku (NN 152/08, 76/09, 80/11, 121/11, 143/12, 56/13, 145/13)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vladimir Bayer, Kazneno procesno pravo, knjiga II., Povijesni razvoj kaznenog procesnog prava, Zagreb, 1995.
2. Zlata Đurđević (ur.): Zbirka zakona iz kaznenog procesnog prava, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2011.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija te anonimnim anketama s ciljem ispitivanja realizacije ishoda učenja, a čiji se rezultati uzimaju u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	KAZNENO PROCESNO PRAVO – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić	
Nastavu izvodi	Dr. sc. Ante Novokmet	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa pravilima pisanja seminarskih radova, produbljivanje znanja stečenog na predavanjima o temeljnim institutima kaznenog procesnog prava, daljnje razvijanje osnovnih vještina kritičke analize, osposobljavanje studenta za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Kazneno procesno pravo
4. Argumentirano diskutirati na temu vezanu za sadržaj predmeta Kazneno procesno pravo
5. Povezati pravne institute iz različitih dijelova gradiva

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva te ga prezentira ostalim seminaristima, koji grupnim radom i primjenom znanja stečenih praćenjem izlaganja rješavaju praktične zadatke. Rješenja zadataka analiziraju se potom kritički s nastavnikom i ostatkom seminarske grupe.

Dijelovi gradiva iz kojih studenti odabiru temu rada:

1. Tri povijesna tipa kaznenog postupka
2. Načela koja se odnose na pokretanje i započinjanje kaznenog postupka (akuzatorno načelo, načelo oficijelnosti, načelo legaliteta)
3. Načela koja se odnose na vođenje kaznenog postupka (inkvizitorno i raspravno načelo, načelo neposrednosti, načelo slobodne ocjene dokaza, načela usmenosti i javnosti)
4. Ustrojstvo, nadležnost i sastav sudova
5. Državni odvjetnik (i državno odvjetništvo)
6. Oštećenik, supsidijarni, privatni i nuzgredni tužitelj

7. Okrivljenik i njegova obrana (okrivljenik i branitelj)
8. Mjere osiguranja nazočnosti osoba u kaznenom postupku
9. Predistražni postupak
(opći pregled tijeka redovitog kaznenog postupka, općenito o prethodnom postupku, kaznena prijava, izvidi kaznenih djela, hitne dokazne radnje)
10. Istraga i istraživanje
11. Sudska kontrola kaznenog progona
12. Optuživanje i postupak pred optužnim vijećem
13. Rasprava
14. Žalba protiv presude
15. Izvanredni pravni lijekovi
16. Postupak za izdavanje kaznenog naloga
17. Utvrđivanje činjenica u kaznenom postupku (općenito o činjenicama koje se utvrđuju, subjekti utvrđivanja, stupanj uvjerenosti, načini utvrđivanja, vlastito opažanje procesnih tijela)
18. Dokazi i dokazivanje (općenito i pojedine vrste dokaza)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80% nastave te položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,4	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad	0,6	Eksplozivni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit (izlaganje)	0,6	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,4	1-5	Prisutnost na nastavi min. 80%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	6	10
Aktivnost na nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadanih zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom seminara	6	10
Pisani seminarski rad	0,6	1-5	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	24	40
Usmeno izlaganje seminarskog rada	0,6	1-5	usmena provjera znanja	Provjera pravilne primjene stečenih znanja usmenim izlaganjem u trajanju od 10 min.	24	40
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vladimir Ljubanović, Kazneno procesno pravo, izabrana poglavlja, Sveučilište J.J. Strossmayera, Osijek, 2002.
2. Davor Krapac, Kazneno procesno pravo, knjiga prva: Institucije, Narodne novine, Zagreb, 2012.
3. Zakon o kaznenom postupku (152/08, 76/09, 80/11, 121/11, 143/12, 56/13, 145/13).

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura se razlikuje, ovisno o odabranoj temi te je obveza studenta istraživanje i samostalan pronalazak literature, uz odgovarajuće sugestije nositelja predmeta.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem izlaganja studenata, pregledom i korekcijama pisanog rada, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90 + 0 + 0

Ciljevi predmeta

Međunarodno pravo predaje se kao obvezatni predmet na pravnim fakultetima diljem svijeta. Jedna je od najambicioznijih pravnih grana za kojom postoji veliki interes znanstvene, ali i šire javnosti. Cilj predmeta je izložiti studentima materiju međunarodnog prava kao pravnog sustava koji uređuje odnose u međunarodnoj zajednici. Pri tome će se posebna pozornost posvetiti tumačenju specifične pravne prirode međunarodnog prava u odnosu na unutrašnje pravne grane koja se očituje ponajprije u specifičnosti njegovih izvora (međunarodni ugovori, međunarodno običajno pravo) i njegovih primarnih subjekata (države, međunarodne organizacije). Uz navedeno, studenti će steći uvid u klasična područja izučavanja međunarodnog prava kao što su: odnos međunarodnog i unutrašnjeg prava, pravni status prostora pod suverenosti i izvan suverenosti pojedinih država, položaj pojedinca u međunarodnom pravu, organi međunarodnih odnosa, mirno rješavanje sporova i osiguranje mira te pravo oružanih sukoba.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove, načela međunarodnog prava
2. Definirati institute međunarodnog prava
3. Razlikovati pravnu prirodu i način funkcioniranja međunarodnog prava u odnosu na unutrašnje pravo
4. Pronaći relevantna pravila međunarodnog prava u konkretnim situacijama
5. Primijeniti relevantna pravila međunarodnog prava u konkretnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. UVOD (Pojam međunarodnoga prava. Podjele međunarodnoga prava. Pravna priroda međunarodnoga prava. Izvori međunarodnoga prava. Kodifikacija međunarodnoga prava. Povijest i razvoj znanosti međunarodnoga prava.)
2. SUBJEKTI MEĐUNARODNOGA PRAVA (Države. Pojedinac u međunarodnome pravu. Međunarodni organizmi. Ustanici i oslobodilački pokreti. Odnosi ovisnosti. Trajna neutralnost. Sveta Stolica i Država Vatikanskog Grada.)
3. OBJEKTI MEĐUNARODNOGA PRAVA (Državno područje. Granice. Rijeke. More. Međunarodni prokopi. Zračni prostor. Svemir. Stjecanje područja. Sukcesija država. Međudržavne služnosti.)
4. ČOVJEK U MEĐUNARODNOME PRAVU (Državljeni i stranci. Međunarodna zaštita čovjeka. Međunarodna zaštita manjina i domorodačkih naroda. Kaznena odgovornost pojedinca.)

5. ORGANI MEĐUNARODNIH ODNOSA (Organi vanjskog zastupanja. Diplomatski zastupnici. Diplomatske povlastice. Konzuli. Međunarodni službenici.)
6. PRAVNE ČINJENICE MEĐUNARODNOGA PRAVA(Jednostrani pravni poslovi. Pojam i vrste međunarodnih ugovora. Postanak međunarodnih ugovora. Ugovori i treći. Djelovanje ugovora. Prestanak ugovora. Uspostavljanje ugovora.)
7. MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE (Ujedinjeni narodi -Preteče. Osnivanje. Pravo Ujedinjenih naroda. Članovi. Poseban položaj stalnih članova Vijeća sigurnosti. Položaj država nečlanica. Organi Ujedinjenih naroda. Specijalizirane ustanove i ostali međunarodni organizmi u sustavu Ujedinjenih naroda. Regionalne organizacije.)
8. MIRNO RJEŠAVANJE SPOROVA I OSIGURANJE MIRA (Posredovanje. Istraga. Mirenje. Izravanje. Arbitraža. Međunarodni sud. Osiguranje mira prema Povelji Ujedinjenih naroda. Iznošenje spora Ujedinjenim narodima. Kolektivne mjere. Mirovne operacije. Smanjenje oružanja i razoružanje. Međunarodno protupravni čini. Samopomoć.)
9. PRAVO ORUŽANIH SUKOBA (Izvori prava oružanih stranaka. Pojam oružanog sukoba. Početak i završetak oružanog sukoba. Ratište. Osobe koje sudjeluju u oružanom sukobu. Ograničenja u vođenju neprijateljstava. Zaštita ranjenika, bolesnika i zarobljenika. Zaštita civilnog pučanstva. Ratna okupacija. Neutralnost.)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni u određenoj mjeri biti prisutni i aktivni na nastavi uz obavljanje dodatnih aktivnosti kao što su pisanje eseja i sudjelovanja u projektima. Na kraju semestra studenti moraju položiti završni ispit koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela. Studenti koji tijekom semestra sudjeluju u kontinuiranom praćenju znanja putem kolokvija, oslobođeni su pismenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi	0,33	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	3*	Usmeni ispit	1*	Esej	0,33	Istraživanje	
Projekt	0,33	Kontinuirana provjera znanja	4	Referat		Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost u nastavi	0,33	1-5	Postavljanje pitanja i sudjelovanje u diskusijama	Procjena kvalitete pitanja i diskusije	5	15
Esej	0,33	1-5	Obrada zadane teme pisanim putem	Procjena kvalitete napisanoga	5	10
Projekt	0,33	1-5	Obrada zadane teme unutar šire materije u suradnji sa skupinom studenata	Procjena kvalitete napisanoga	5	10
Kontinuirana provjera znanja ili	4	1-5	Kontinuirano svladavanje materije	Periodično ispitivanje pisanim putem (kolokviji)	25	50
Završni ispit (pisani)	3	1-5	Svladavanje materije	Ocjenjivanje odgovora na zadana pitanja	15	30
Završni ispit (usmeni)	1	1-5	Svladavanje materije	Ocjenjivanje odgovora na zadana pitanja	5	20
Ukupno:	8				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Andrassy, J., Bakotić, B., Seršić, M., Vukas, B., Međunarodno pravo 1, 2. izmijenjeno izdanje, Školska knjiga, Zagreb, 2010. (tekst otisnut krupnim slogom)
2. Andrassy, J., Bakotić, B., Lapaš, D., Seršić, M., Vukas, B., Međunarodno pravo 2, Školska knjiga, Zagreb, 2012. (tekst otisnut krupnim slogom)
3. Andrassy, J., Bakotić, B., Seršić, M., Vukas, B., Međunarodno pravo 3, Školska knjiga, Zagreb, 2006. (tekst otisnut krupnim slogom)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Degan, V. Đ., Međunarodno pravo, Zagreb, 2011.
2. Ibler, V., Rječnik međunarodnog javnog prava, Zagreb, 1987.
3. Lapaš, D., Šošić, T. M. (ur.), Međunarodno javno pravo: izbor dokumenata, Zagreb, 2005.
4. Lulić, M., Muhvić, D., Ljudska prava – izbor međunarodnih dokumenata, Osijek, 2012.
5. Povelja Ujedinjenih naroda, Narodne novine – Međunarodni ugovori, br. 15/1993.; ispravak u br. 7/1994.
6. Bakotić, B. (ur.), Ženevske konvencije za zaštitu žrtava rata s Dopunskim protokolima, Zagreb, 1997.
7. Rudolf, D., Međunarodno pravo mora, Zagreb, 1985.
8. Ibler, V., Međunarodno pravo mora i Hrvatska, Zagreb, 2001.
9. Lulić, M., Dekolonizacija i nastanak država, Osijek, 2005.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), pregledom i ocjenjivanjem eseja i projekata, kontinuiranim praćenjem znanja (kolokviji), anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNO PRAVO- SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić	
Nastavu izvodi	Davor Muhvić, dipl. iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0 + 0 + 30

Ciljevi predmeta

Studente će se poučiti istraživanju određene teme ili problema iz međunarodnog prava koristeći se relevantnim izvorima međunarodnog prava, sudskom i arbitražnom praksom te literaturom, prvenstveno temeljem korištenja dostupnih elektronskih znanstvenih baza podataka. Studentima će se također objasniti temeljna pravila akademskog pisanja potrebna za izradu rada na temu iz (međunarodnog) prava. Cilj predmeta je dodatno razviti sposobnosti istraživanja, argumentacije, kritičke analize, pismene i usmene prezentacije te diskusije na pravne probleme i slučajeve.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći :

1. Pronaći relevantne izvore i pravila međunarodnog prava, kao i relevantnu sudsku i arbitražnu praksu te literaturu za konkretan slučaj iz međunarodne prakse
2. Kritički analizirati teorijski ili praktični problem iz materije (međunarodnog) prava
3. Primjeniti načela i pravila međunarodnog prava na konkretan slučaj iz međunarodne prakse
4. Izraditi rad na odabranu temu iz (međunarodnog) prava, uz poštivanje temeljnih pravila akademskog pisanja
5. Prezentirati odabranu temu iz (međunarodnog) prava pred skupinom slušatelja
6. Argumentirano diskutirati o temi iz (međunarodnog) prava

Sadržaj predmeta

1. UVOD (Pojam međunarodnoga prava. Podjele međunarodnoga prava. Pravna priroda međunarodnoga prava. Izvori međunarodnoga prava. Kodifikacija međunarodnoga prava. Povijest i razvoj znanosti međunarodnoga prava.)
2. SUBJEKTI MEĐUNARODNOGA PRAVA (Države. Pojedinac u međunarodnome pravu. Međunarodni organizmi. Ustanici i oslobodilački pokreti. Odnosi ovisnosti. Trajna neutralnost. Sveta Stolica i Država Vatikanskog Grada.)
3. OBJEKTI MEĐUNARODNOGA PRAVA (Državno područje. Granice. Rijeka. More. Međunarodni prokopi. Zračni prostor. Svemir. Stjecanje područja. Sukcesija država. Međudržavne služnosti.)

4. ČOVJEK U MEĐUNARODNOME PRAVU (Državljeni i stranci. Međunarodna zaštita čovjeka. Međunarodna zaštita manjina i domorodačkih naroda. Kaznena odgovornost pojedinca.)
5. ORGANI MEĐUNARODNIH ODNOSA (Organi vanjskog zastupanja. Diplomatski zastupnici. Diplomatske povlastice. Konzuli. Međunarodni službenici.)
6. PRAVNE ČINJENICE MEĐUNARODNOGA PRAVA (Jednostrani pravni poslovi. Pojam i vrste međunarodnih ugovora. Postanak međunarodnih ugovora. Ugovori i treći. Djelovanje ugovora. Prestanak ugovora. Uspostavljanje ugovora.)
7. MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE (Ujedinjeni narodi (Preteče. Osnivanje. Pravo Ujedinjenih naroda. Članovi. Poseban položaj stalnih članova Vijeća sigurnosti. Položaj država nečlanica. Organi Ujedinjenih naroda.). Specijalizirane ustanove i ostali međunarodni organizmi u sustavu Ujedinjenih naroda. Regionalne organizacije.)
8. MIRNO RJEŠAVANJE SPOROVA I OSIGURANJE MIRA (Posredovanje. Istraga. Mirenje. Izravanje. Arbitraža. Međunarodni sud. Osiguranje mira prema Povelji Ujedinjenih naroda. Iznošenje spora Ujedinjenim narodima. Kolektivne mjere. Mirovne operacije. Smanjenje oružanja i razoružanje. Međunarodno protupravni čini. Samopomoć.)
9. PRAVO ORUŽANIH SUKOBA (Izvori prava oružanih stranaka. Pojam oružanog sukoba. Početak i završetak oružanog sukoba. Ratište. Osobe koje sudjeluju u oružanom sukobu. Ograničenja u vođenju neprijateljstva. Zaštita ranjenika, bolesnika i zarobljenika. Zaštita civilnog pučanstva. Ratna okupacija. Neutralnost.)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni biti prisutni na nastavi koja se sastoji iz dva temeljna dijela. U prvom dijelu nastave studenti su dužni odabrati i uz pomoć nastavnika istražiti određenu temu, koristeći se dostupnom literaturom i drugim izvorima te, uz poštivanje temeljnih pravila akademskog pisanja, izraditi seminarski rad. Studenti navedene aktivnosti u pravilu obavljaju u paru. U drugom dijelu nastave studenti su dužni usmeno izložiti svoj seminarski rad pred kolegama i sudjelovati u diskusijama na temelju izlaganja drugih seminarskih radova.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,1	Seminarski rad	0,5	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	0,4
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1. – 6.	Prisutnost na nastavi	Evidencija dolazaka	25	50
Aktivnost u nastavi	0,1	1. – 6.	Postavljanje pitanja i sudjelovanje u diskusijama	Procjena kvalitete pitanja i diskusije	5	10
Istraživanje	0,4	1. – 3.	Pretraga i iščitavanje literature i drugih izvora	Komunikacija nastavnika sa studentima kroz nastavu i konzultacije	10	20
Seminarski rad	0,5	1. – 6.	Pisanje u skladu s pravilima akademskog pisanja	Procjena kvalitete napisanoga i izlaganje rada	10	20
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Lulić, M., Akademsko pisanje za studente prava, Osijek, 2012.
- Andrassy, J., Bakotić, B., Seršić, M., Vukas, B., Međunarodno pravo 1, 2. izmijenjeno izdanje, Školska knjiga, Zagreb, 2010. (odabrana poglavlja)
- Andrassy, J., Bakotić, B., Lapaš, D., Seršić, M., Vukas, B., Međunarodno pravo 2, Školska knjiga, Zagreb, 2012. (odabrana poglavlja)
- Andrassy, J., Bakotić, B., Seršić, M., Vukas, B., Međunarodno pravo 3, Školska knjiga, Zagreb, 2006. (odabrana poglavlja)
- Degan, V. Đ., Međunarodno pravo, Školska knjiga, Zagreb, 2011. (odabrana poglavlja)
- Ibler, V., Rječnik međunarodnog javnog prava, Informator, Zagreb, 1987. (odabrane natuknice)
- Lapaš, D., Šošić, T. M. (ur.), Međunarodno javno pravo: izbor dokumenata, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2005. (odabrani dokumenti)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura se razlikuje ovisno o odabranoj temi, pri čemu se od studenata očekuje da ju, uz sugestije nastavnika, sami pronalaze, koristeći se pri tome internetskim tražilicama dostupnih knjižnica, pretraživanjem dostupnih domaćih i stranih elektronskih baza podataka te relevantnih internetskih stranica, kao što su internetske stranice međunarodnih međuvladinih i međunarodnih nevladinih organizacija. Neke od domaćih monografija koje studentima mogu poslužiti kao dopunska literatura su:

- Bakotić, B.(ur.), Pojedinaac pred Europskim sudom za ljudska prava, Zagreb, 1999.
- Bakotić, B. (ur.): Ženevske konvencije za zaštitu žrtava rata s Dopunskim protokolima, Zagreb, 1997.
- Buerghenthal, T., Shelton, D., Stewart, D. P.: Međunarodna ljudska prava u sažetom obliku, Rijeka, 2011.
- Degan, V. Đ., Pavišić, B., Međunarodno kazneno pravo, Rijeka, 2005.
- Degan, V. Đ.: Međunarodno pravo mora u miru i u oružanim sukobima, Rijeka, 2002.
- Ibler, V.: Međunarodno pravo mora i Hrvatska, Zagreb, 2001.
- Lapaš, D.: Međunarodnopravna zaštita izbjeglica, Zagreb, 2008.

8. Lapaš, D.: Pravo međunarodnih organizacija, Zagreb, 2008.
9. Lapaš, D.: Sankcija u međunarodnom pravu, Zagreb, 2004.
10. Lulić, M., Muhvić, D., Ljudska prava – izbor međunarodnih dokumenata, Osijek, 2012.
11. Lulić, M.: Dekolonizacija i nastanak država, Osijek, 2005.
12. Rudolf, D.: Međunarodno pravo mora, Zagreb, 1985.
13. Seršić, M., Međunarodnopravna odgovornost države, Zagreb, 2007.
14. Seršić, M., Međunarodnopravna zaštita morskog okoliša, Zagreb, 2003.
15. Vukas, B., Etničke manjine i međunarodni odnosi, Zagreb, 1978.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), bilježenjem napretka u istraživanju i pisanju studenata, pregledom i ocjenjivanjem seminarskog rada, praćenjem izlaganja seminarskih radova, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	EKONOMSKA POLITIKA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

Cilj je predmeta upoznati studente s teorijskim i aplikativnim aspektima ekonomske politike. Nastavnici će tijekom izvođenja kolegija: predstaviti temeljne teorijske koncepte iz makroekonomije, teorija razvoja i planiranja, međunarodne ekonomije i financija iz kojih proizlazi ekonomske politika kao sredstvo upravljanja nacionalnim gospodarstvom; analizirati nacionalno gospodarstvo s aspekta donositelja odluka i njihovih ekonomskih funkcija, strukture i otvorenosti prema inozemstvu; definirati i obrazložiti elemente ekonomske strukture kao skupa subjektivnih i objektivnih čimbenika ekonomske politike; definirati pojam i sadržaj ekonomske politike, njezine ciljeve i sredstva; kritički se osvrnuti na ostvarivanje i efikasnost ekonomske politike.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temelje makroekonomske varijable i analizirati njihovu ulogu i značaj za upravljanje nacionalnim gospodarstvom
2. Identificirati glavne donositelje odluka u nacionalnom gospodarstvu i prepoznati njihove ekonomske funkcije
3. Definirati gospodarski sustav kao dio društvenog sustava te analizirati njegov odnos s drugim podsustavima
4. Identificirati pojam i sadržaj ekonomske politike te analizirati nositelje, ciljeve i sredstva ekonomske politike
5. Identificirati odrednice efikasnosti ekonomske politike te kritički prosuditi o ostvarenju ekonomske politike s posebnim osvrtom na ekonomsku politiku Republike Hrvatske

Sadržaj predmeta

Temeljni pojmovi i teorijski koncepti iz makroekonomije i ekonomske organizacije. Nacionalno gospodarstvo: donositelji odluka, tržišta, koordinacijski mehanizmi; struktura, otvoreno vs. zatvoreno gospodarstvo. Ekonomska struktura: demografski činitelji; prirodno-zemljovidni činitelji; proizvedeno društveno bogatstvo; ekonomski odnosi s inozemstvom; društveno-ekonomski poredak. Gospodarski sustav i podsustavi kao dio društvenog sustava. Pojam i sadržaj ekonomske politike. Ciljevi: izbor i dimenzija ciljeva; ciljevi i zadaće ekonomske politike. Sredstva ekonomske politike: monetarna politika; fiskalna politika; politika odnosna s inozemstvom; politika dohodaka; politika tržišta i cijena. Ostvarivanje i efikasnost ekonomske politike: institucionalni i zakonodavni okvir; konflikt interesa; faze ostvarivanja ekonomske politike; odrednice efikasnosti; vrijeme kao varijabla ekonomske politike; vjerodostojnost ekonomske politike.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na nastavi te položiti gradivo putem tri kolokvija ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit*	2	Usmeni ispit*	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja (tri kolokvija)	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2,5	1-5	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija	5	20
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Zadaci, grupni rad, zadaće	Pisana evidencija (tabelarno)	0	5
Prvi kolokvij	1,5	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (dvije vrste pitanja+zadaci)	20	25
Drugi kolokvij	1,5	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (dvije vrste pitanja)	20	25
Treći kolokvij ili	1	1-5	Provjera provjera znanja	Pisani ispit (esejska pitanja)	15	25
Završni ispit	4	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani i usmeni ispit	55	75
Ukupno:	7				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Acocella, N.: Počela ekonomske politike; vrijednosti i tehnike, Mate d.o.o., Zagreb, 2005. (izabrana poglavlja)
2. Bosanac, N.: Uvod u ekonomiku Hrvatske, Intergraf, Osijek, 1994.
3. Mecanović, I., Bosanac, N.: Strategija društvenog i gospodarskog razvoja, Grafika, Osijek, 2001.
4. Lovrenović, S.: Ekonomska politika, Informator, Zagreb, 1982. (izabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bosanac, N.: Slavonski pogled unaprijed, Osijek, 2003.
2. Bosanac, N., Babić, M.: Ekonomijska politika u obrtništvu, Grafika, Osijek, 1999.
3. Bosanac, N.: Pravni razlozi stečaja trgovačkih društava u Hrvatskoj i nekim tranzicijskim zemljama, Osijek, 2004.
4. Materijali s predavanja (dostupni putem sustava učenja na daljinu-Moodle-a).

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija Ekonomska politika provodi se putem kolokvija, pisanih i usmenih ispita, seminarskih radova, zadaća (zadaci, eseji i sl.), usmenih rasprava te potencijalno diplomskog rada. Dodatne informacije o kvaliteti izvođenja kolegija pružaju i rezultati jedinstvene sveučilišne ankete koja se provodi svake akademske godine.

Naziv predmeta	EKONOMSKA POLITIKA-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić	
Nastavu izvodi	Katarina Marošević, univ. spec. oec	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Cilj seminarske nastave nadogradnja je i utvrđivanje teorijskih znanja dobivenih kroz predavanja iz ovog kolegija. Kroz izbor teme koju će obrađivati u seminarskom radu, studenti će se upoznati s praktičnim i trenutnim gospodarskim problemima, razvijat će kritičko analitičko razmišljanje te će razviti pisano izražavanje vlastitih stavova. Studenti će imati prilike razvijati svoje prezentacijske vještine kroz usmeno izlaganje radova te ih time osposobiti za samostalno izlaganje i raspravu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Suvereno koristiti stručnu ekonomsku terminologiju
2. Identificirati aktualnu problematiku/materiju iz područja teorije i/ili prakse ekonomske politike
3. Izraditi seminarski rad koristeći adekvatan znanstveno-istraživački instrumentarij
4. Prepoznati metodologiju pisanja stručnog ili znanstvenog rada
5. Samostalno ili u timu javno prezentirati seminarski rad
6. Postavljati educirana pitanja i argumentirano sudjelovati u raspravama proizašlim iz prezentacija različitih seminarskih tema

Sadržaj predmeta

Studenti mogu izabrati jednu od ponuđenih tema ili mogu samostalno sugerirati temu koju konačno definiraju s predmetnim nastavnikom. Ponuđene (potencijalne) teme uključuju sljedeće:

1. Makroekonomska performanca (npr. gospodarski rast i održivi razvitak)
2. Politika regionalnog razvoja (npr. regionalna politika)
3. Poduzetništvo i razvoj (npr. značaj i uloga poduzetništva)
4. Uloga države u ekonomskom razvoju (npr. siva ekonomija i mogućnosti njezina suzbijanja)
5. Svjetski i europski trendovi (npr. globalna financijska kriza)
6. Demografski činitelji (npr. stanovništvo i razvoj; demografski trendovi)

7. Tržište rada (npr. fleksibilnost na tržištu rada)

8. Analiza pojedine industrijske grane (npr. poljoprivredni razvoj i agrarna politika)

9. Vanjsko-trgovinska politika (npr. Međunarodna banka za obnovu i razvoj (IBRD)-uloga i značaj)

Teme se obrađuju s teorijskog i aplikativnog aspekta. Posebno se potiču studenti da izabranu problematiku obrade s posebnim osvrtom na Republiku Hrvatsku.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na seminarskoj nastavi, kritički analizirati izlaganja drugih seminarista, komentarima doprinijeti razvoju problematike o kojoj se govori te usmeno izlagati vlastito izrađeni seminarski rad izabrane teme.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio	0,25						

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija	5	10
Aktivnost na nastavi	0,25	1-6	Zadaci, grupni rad	Pisana evidencija (tabelarno)	10	20
Portfolio	0,25	1-6	Studenti na kraju seminarske nastave prilažu u obliku portfolia sve izrađene zadatke	Pisana evidencija zadataka	5	10
Izrada pisanog seminarskog rada	0,25	1-6	Praćenje kontinuiteta u izradi seminarskog rada predajom izrade na uvid kroz etape izrade rada	Predaja konačne verzije seminarskog rada	20	30
Izlaganje seminarskog rada	0,25	1-6	Studenti se uključuju pitanjima oko izložene problematike	Biļješke o izloženom seminarskom rad	20	30
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Acocella, N.: Počela ekonomske politike; vrijednosti i tehnike, Mate d.o.o., Zagreb, 2005. (izabrana poglavlja)
2. Bosanac, N.: Uvod u ekonomiku Hrvatske, Intergraf, Osijek, 1994.
3. Mecanović, I., Bosanac, N.: Strategija društvenog i gospodarskog razvoja, Grafika, Osijek, 2001.
4. Lovrenović, S.: Ekonomska politika, Informator, Zagreb, 1982. (izabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura ovisi o temi koju seminarist izabere pri izradi seminarskog rada.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija Ekonomska politika provodi se putem pisanih seminarskih radova i njihova izlaganja, zadaća (zadaci, eseji i sl.), usmenih rasprava te potencijalno diplomskog rada. Dodatne informacije o kvaliteti izvođenja kolegija pružaju i rezultati jedinstvene sveučilišne ankete koja se provodi svake akademske godine.

Naziv predmeta	ENGLISKI JEZIK IV	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ljubica Kordić, Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja engleskoga jezika pravne struke. Oposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na engleskom jeziku. Upoznavanje studenata s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik pravne struke i pravnom terminologijom iz područja europskog, međunarodnog, nasljenog, ugovornog prava te prava društava. Razvijanje vještina razumijevanja slušanjem, govorenja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama usmenog prezentiranja navedenih stručnih sadržaja na engleskom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Osnovna leksička i gramatička znanja sadržana u kolegiju Engleski III.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznavati i razlikovati vrste stručnih pravnih tekstova
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji na engleskom jeziku
3. Raspravljati o sadržaju pravnih tekstova prepričavanjem, prijevodom ili odgovaranjem na pitanja
4. Pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za engleski jezik pravne struke iz područja obiteljskog, kaznenog i ustavnog prava
5. Samostalno pisati CV-e, prijave na natječaje, dopise i sažetke stručnoga teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova: Wills and Inheritance, European Court of Justice, Conflict of Laws, Types of English Civil Law, Contract, Negligence, Economic Social and Cultural, Forms of Business Organization. Upoznaju se složenije gramatičke strukture kao kondicionali, participi te infinitiv prošli, a osobito se uvježbava pravilna uporaba i slaganje vremena u nepravnom govoru. Naglasak se stavlja na razvijanje vještina pisanja CV-a, prijave, sažetaka, dopisa i drugih kraćih poslovnih formi.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi, pripremanje za usmene i pismene kolokvije, sudjelovanje u projektima na dragovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,50	Aktivnost u nastavi	0,48	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	0,51*	Usmeni ispit	0,51*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,02	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,50	1-5	Redovita nazočnost na nastavi	Evidencija nazočnosti	9	18
Aktivnost u nastavi	0,48	1-5	Aktivno sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja, pitanja i odgovori	1	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	1,02	1-5	Pisana i usmena provjera znanja putem kolokvija	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio stručne terminologije, pisanje sažetka, CV-a, prijava; dio gramatike); Usmena prezentacija na zadanu temu	50	70
ili						
završni ispit – pisani	0,51	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, stručna terminologija, pisanje CV_a, prijava, sažetaka te sva obrađena gramatika);	25	35
Završni ispit -usmeni	0,51	1-5	Usmena provjera znanja	Usmena komunikacija na temelju stručnih tekstova, terminologija, primjena gramatičkih znanja	25	35
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vićan-Pavić-Smerdel: English for Lawyers (8. Izdanje), Narodne novine, Zagreb, 2008.
2. Murphy, R.: English Grammar in Use – A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students of English, Cambridge University Press, 2004
3. Gačić, M.: Englesko hrvatski rječnik prava, međunarodnih i poslovnih odnosa, Školska knjiga, Zagreb, 2010.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Brian A. Graham (ur.): Black's Law Dictionary, Thompson, St. Paul. USA, 2003.
2. Hewings, M. : Advanced Grammar in Use, Cambridge University Press, 2004.
3. Constitution of the Republic of Croatia, Zagreb, 2002.
4. Vladimir Ivir: Englesko-hrvatski upravno-pravni rječnik, Zagreb, 1994.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analize prolaznosti po predmetima i uspjeha na ispitima.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK IV	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ljubica Kordić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku. Upoznavanje studenata s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik pravne struke te s pravnom terminologijom iz područja europskog prava, prava i pravosuđa Europske Unije te međunarodnog prava i radnoga prava. Razvijanje vještina razumijevanja slušanjem, govorenja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama usmenog prezentiranja stručnih sadržaja na njemačkom jeziku vezanih za pravo i pravosuđe EU.

Uvjeti za upis predmeta

Predznanje iz kolegija Njemački jezik III.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati vrste pravni h tekstova te primarne i sekundarne izvore prava EU
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji na njemačkom jeziku
3. Diskutirati o sadržaju pravnih tekstova prepričavanjem ili odgovaranjem na pitanja
4. Pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja europskog prava, prava i pravosuđa EU te međunarodnog prava
5. Samostalno pisati prijave na natječaje, CV-e i službene dopise na njemačkom jeziku

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tema: Erbrecht, Rechtsquellen des Gemeinschaftsrechts, Die Organe der EU, Die Schaffung des Binnenmarktes am Beispiel des freien Warenverkehrs, Deutsches Gesellschaftsrecht, Arbeitsrecht. Daje se pregled složenih gramatičkih struktura u području subjektivnih, objektivnih, namjernih i pogodbenih rečenica kao tipičnih struktura pravnoga diskursa. Utvrđuje se pristup strukturi pravnoga teksta i obrađuju konektori i metode organizacije stručnoga teksta. Uvježbavaju se vještine samostalnog pisanja i sastavljanja službenih dopisa, prijava, CV-a i sažetaka na njemačkom jeziku.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi, pripremanje za usmene i pismene kolokvije, sudjelovanje u projektima na dragovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,50	Aktivnost u nastavi	0,48	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,51*	Usmeni ispit	0,51*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,02	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirane provjere znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,50	1-5	Redovita nazočnost na nastavi	Evidencija nazočnosti	9	18
Aktivnost u nastavi	0,48	1-5	Aktivno sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja, pitanja i odgovori	1	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	1,02	1-5	Pisana i usmena provjera znanja putem kolokvija	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio stručne terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike); Usmena prezentacija na zadanu temu	50	70
ili						
Završni ispit – pisani	0,51	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, stručna terminologija, sva obrađena gramatika);	25	35
Završni ispit -usmeni	0,51	1-5	Usmena provjera znanja	Usmena komunikacija na temelju stručnih tekstova, terminologija, primjena gramatičkih znanja	25	35
Ukupno:					60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Šarčević-Sokol: Rechtsdeutsch – Njemački u pravnoj struci, Školska knjiga, Zagreb, 2009.

2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Verlag für Deutsch, Ismaning, 1996.
3. Kordić-Marušić: Priručnik iz gramatike njemačkoga jezika pravne i ekonomske struke. Veleučilište Lavoslava Ružičke u Vukovaru, 2014.
4. Uroić-Hurm: Deutsch-kroatisches Wörterbuch, Zagreb, 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Verfassung der Republik Kroatien, Zagreb, 2002.
2. Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland, Bonn, 1993.
3. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analize prolaznosti po predmetima i uspjeha na ispitima.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	Broj sati (P+V+S)	0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati aeroban i anaeroban trening
2. Prepoznati utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripremiti trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstrirati kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjeniti znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunati indeks tjelesne mase
7. Složiti svoj vlastiti program vježbanja
8. Usporedit svoje rezultate s normama i drugim studentima

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalčić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik) Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb: Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja o fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje zdravstvenog statusa studenata analizom rezultata obveznih sistematskih pregleda koji se provode u suradnji s liječnicima. Praćenje motoričkih znanja i sposobnosti Praćenje i vrednovanja rada na osnovu analize rezultata upitnika o interesima studenata. Praćenje angažiranosti u sportsko rekreacijskim aktivnostima. Praćenje angažiranosti u sportu i interesa studenata za sudjelovanje na studentskim sportskim natjecanjima i sportskim priredbama.

Naziv predmeta	UPRAVNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	10
	Broj sati (P+V+S)	90+30+0

Ciljevi predmeta

Cilj predmeta je stjecanje novih znanja studenata iz posebno odabranih tema i područja upravnog prava. Riječ je najvećim dijelom o temama od posebnog značenja za djelovanje javne uprave putem prava i u skladu s pravom (Etat de droit, Rechtsstaat, Rule of Law). Cilj je također studentima prenijeti stručna znanja te poticati stjecanje i usvajanje standarda etičnosti i profesionalnosti u obavljanju upravnih poslova i funkcija. U tu svrhu proučavaju se relevantni domaći izvori upravnog prava vezani za odabrane institute upravnog prava te se studenti potiču da primijene stečeno znanje na slučajeve iz prakse i razviju samostalnost i kritično razmišljanje.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati, objasniti i razlikovati osnovne upravno-pravne pojmove i institute
2. Razlikovati i povezati teorijske postavke pojedinih instituta sa praktičnim primjerima
3. Usporediti upravno i druge grane prava te različite modele sudbenog nadzora uprave
4. Opisati tijek upravnog postupka i upravnog spora
5. Sustavno i smisleno argumentirati stajališta o zadanoj temi/području rasprave
6. Analizirati i interpretirati pojedine zakonske odredbe za odgovarajuća posebna upravna područja i institute
7. Analizirati odgovarajuću sudsku praksu upravnih sudova RH i praksu javnopravnih tijela

Sadržaj predmeta

1. O problemima utemeljivanja hrvatskoga upravnog prava-teorijske i pravno-znanstvene zasade
2. O pravnosti upravnog djelovanja
3. Upravni akt i pravnost upravnog djelovanja
4. O zasadama učenja o pogrešnosti upravnog akta
5. Prava i dužnosti građana ili o nekim problemima statusnoga upravnog prava
6. Javna imovina u pravu hrvatskomu
7. O naravi, svrsi i pravno-zaštitnom značenju nekih upravnih postupaka

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito dolaziti na nastavu uz aktivno sudjelovanje sukladno rasporedu predavanja. Nazočnost i sudjelovanje 70% u nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza te mogućnost polaganja ispita putem dva kolokvija (nakon 50 % održanih predavanja materije predmeta). U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke predmetnom profesoru ili asistentici. Studenti mogu polagati cjelokupan ispit (pisani i usmeni ispit) na raspoloživim ispitnim rokovima (studenti mogu pristupiti usmenom dijelu ispita sa 16 bodova od ukupno 30; ukoliko na pisanom ispitu ostvare 18 i više bodova, a ne polože usmeni dio ispita, moguće je na sljedećem ispitnom roku ispit polagati samo usmeno) ili u slučaju ispunjenja uvjeta Katedre za pristup kolokvijima, polagati ispit putem dva kolokvija (pisani ispit od 30 pitanja). Studenti koji pristupe polaganju ispita putem kolokvija te ih uspješno polože, to stvara temelj oblikovanja konačne ocjene ispita te studenti ne moraju pristupiti usmenom dijelu ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	3,5*	Usmeni ispit	3,5*	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	7	Referat	Praktični rad	
Portfolio		Vježbe	1			

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-7	Redovito pohađanje nastave (min. 70 %)	Evidencijske liste o urednosti pohađanja nastave	5	15
Aktivnost u nastavi	1	1-7	Sudjelovanje u raspravama i iznošenje vlastitih argumenata i stajališta o zadanoj tematici	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave/ Zapažanje predmetnog profesora	5	10
Kolokvij	2,5	1-7	Pismeni ispit	30 pitanja	25	32,5
Kolokvij	2,5	1-7	Pismeni ispit	30 pitanja	25	32,5
Pripreme za kolokvije	2	1-7	Aktivno sudjelovanje na odgovaranje postavljenih pitanja vezana za materiju kolokvija	Priprema za polaganje kolokvija putem primjeraka ispita i usmenih odgovora na postavljena pitanja te rad u grupama	15	20
Vježbe	1	1-7	Sudjelovanje na nastavi koju izvode praktičari iz odabranih upravnih područja	Izrada pisanih podnesaka i/ili upravnih akata iz odabranih područjima upravnog prava	5	5
Ili Završni ispit	7	1-7	Pismeni i usmeni ispit * povlastica izlaska na sljedeći rok samo na usmeni ispit u slučaju 18-30 bodova	30 pitanja+usmena provjera znanja	60	70
Ukupno:	10				75	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babac, B., Upravno pravo-odabrana poglavlja iz teorije i praxisa, Sveučilište J. J. Strossmayera Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2004.
2. Borković, I., Upravno pravo, Narodne novine, Zagreb, 2002. (str. 3.-186., 221.-260., 357.-398., 585.-618.)
3. Đerđa, D., Opći upravni postupak u Republici Hrvatskoj, Inženjerski biro, Zagreb, 2010.
4. Đerđa, D., Šikić, M., Komentar Zakona o upravnim sporovima, Novi Informator, Zagreb, 2012.
5. Ustav Republike Hrvatske, NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14
6. Zakon o sustavu državne uprave, NN 150/11, 12/13
7. Zakon o Vladi Republike Hrvatske, NN 150/11, 22/1
8. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
9. NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,36/09, 150/11, 144/12, 19/13
10. Zakon o ustanovama, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08
11. Zakon o hrvatskom državljanstvu, NN 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 4/94, 130/11
12. Zakon o koncesijama, NN 143/12
13. Zakon o izvlaštenju, NN 9/94, 35/94, 112/00, 114/01, 79/06, 45/11, 34/12
14. Zakon o općem upravnom postupku, NN 47/09
15. Zakon o upravnim sporovima, NN 20/10, 143/12

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Aviani, D., Praktikum upravnog prava Republike Hrvatske, Veleučilište u Splitu, Split, 2003.
2. Đerđa, D., Osnove upravnog prava Europske unije, Pravni fakultet, Rijeka, 2012.
3. Koprić, I., Musa, A., Goranka, L.-N., Europski upravni prostor, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2012.
4. Koprić, I. (ur.), Europeizacija upravnog sudovanja u Hrvatskoj, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2014.
5. Medvedović, D. (ur.), Hrestomatija upravnog prava, Društveno veleučilište i Pravni fakultet, Zagreb, 2003.
6. Turčić, Z., Komentar Zakona o općem upravnom postupku, Organizator, Zagreb, 2012.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Primjena i provjera kvalitete rada te uredno i pravodobno ispunjavanje obveza studenata provodi se tijekom nastave kroz praćenje i vrednovanje aktivnosti putem vođenja očevidnika o studentskom pohađanju nastave, priprema za kolokvije i analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija i ispita te anonimnim studentskim anketama. Završno vrednovanje obuhvaća oblikovanje konačne ocjene koja se sastoji od prethodno navedenih načina praćenja rada studenata. Komentari studenata o načinu provede i koncepcije nastave koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave i provjere znanja.

Naziv predmeta	UPRAVNO PRAVO – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Nastavu izvodi	Ana Đanić, mag. iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Pripremanje studenata za unapređenje i poboljšanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina, sažeto i jezgrovito prenošenje te usvajanje i razumijevanje relevantnih i ključnih informacija/podataka iz odabranih područja upravnog prava i uprave, akademsko pisanje seminarskih radova uz proučavanje izabranih instituta javne uprave i upravnog prava, zakonskih propisa te sudske prakse upravnih sudova te Visokog upravnog suda RH. Cilj je kod studenata postaviti temelje pravnog rasuđivanja, usmenog i pismenog izražavanja te smislenog argumentiranja vlastitih stajališta.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati, objasniti i razlikovati osnovne upravno-pravne pojmove i institute
2. Interpretirati i logički povezivati osnovne upravno-pravne pojmove i institute
3. Opisati tijek upravnog postupka i upravnog spora
4. Sustavno i smisleno argumentirati stajališta o zadanoj temi/području rasprave
5. Izraditi pisani seminarski rad na odabranu temu i usmeno ga izložiti uz odgovarajuće priloge
6. Analizirati sadržaj i učinak podneska, upravnog akta i upravnosudske odluke
7. Analizirati zakonske odredbe i sudsku praksu za odgovarajuća posebna upravna područja i institute

Sadržaj predmeta.

1. Pojam uprave u teoriji i zakonodavstvu
2. Povijesni razvoj i nastanak upravnog prava te odnos sa drugim pravnim granama
3. Javne službe
4. Ustanove
5. Sustav državne uprave i nadzor vlade nad tijela državne uprave
6. Ustrojstvo i ovlasti Vlade RH
7. Upravnopravni odnos
8. Izvori upravnog prava

9. Slobodna (diskrecijska) ocjena
10. Koncesije i koncesionirana javna služba
11. Osobna stanja građana
12. Hrvatsko državljanstvo
13. Stranci
14. Azil
15. Podzakonski općenormativni akti
16. Kontrola nad upravom
17. Načelo zakonitosti i modificiranje načela zakonitosti-iznimna stanja
18. Pojam i vrste upravnih akata
19. Pogrešnost upravnih akata
20. s obzirom na stvari
21. Izvlaštenje
22. Opći i posebni upravni postupci
23. Pokretanje i vođenje upravnog postupka
24. Temeljna načela upravnog postupka
25. Stranke i zastupanje
26. Nadležnost javnopravnih tijela za provođenje upravnog postupka
27. Prvostupanjski upravni postupak
28. Pravni lijekovi u upravnom postupku
29. Upravni ugovori
30. Modeli sudbenog nadzora nad upravom
31. Pojam upravnog spora i povijesni razvoj upravnog sudovanja
32. Vrste upravnih sporova
33. Temeljna načela upravnog spora
34. Prvostupanjski upravni spor
35. Drugostupanjski upravni spor
36. Pravni lijekovi u upravnom sporu

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> grupni rad

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito dolaziti na seminarsku nastavu uz aktivno sudjelovanje. Nazočnost i sudjelovanje 70% u seminarskoj nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza te moguć-

nost polaganja ispita na predroku. U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke voditeljici seminara. Studenti su dužni izraditi pisani seminarski rad i usmeno ga izložiti putem prezentacije i pripadajućih priloga radi organizacije rada u grupama.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1,5	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	0,5	Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-7	Prisutnost na nastavi	Evidencijske liste za provjeru urednosti pohađanja nastave	10	20
Aktivno sudjelovanje u nastavi	1,5	1-7	Sudjelovanje u raspravama i iznošenje vlastitih argumenata i stajališta o zadanoj tematici	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave Zapažanje voditelja seminara	10	25
Referat	0,5	1-7	Usmeno izlaganje seminarskog rada uz prezentaciju i priloge za grupni rad	Vrednovanje i praćenje tijekom izlaganja Zapažanje voditelja seminara	20	30
Seminarski rad	1	1-7	Izrada i predaja pisanog seminarskog rada	Ocjenjivanje pisanih radova	20	25
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babac, B., Upravno pravo-odabrana poglavlja iz teorije i praxisa, Sveučilište J. J. Strossmayera Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2004.
2. Borković, I., Upravno pravo, Narodne novine, Zagreb, 2002. (str. 3.-186., 221.-260., 357.-398., 585.-618.)
3. Đerđa, D., Opći upravni postupak u Republici Hrvatskoj, Inženjerski biro, Zagreb, 2010.
4. Đerđa, D., Šikić, M., Komentar Zakona o upravnim sporovima, Novi Informator, Zagreb, 2012.
5. Ustav Republike Hrvatske, NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14
6. Zakon o sustavu državne uprave, NN 150/11, 12/13
7. Zakon o Vladi Republike Hrvatske, NN 150/11, 22/1
8. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
9. NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13
10. Zakon o ustanovama, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08
11. Zakon o hrvatskom državljanstvu, NN 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 4/94, 130/11
12. Zakon o koncesijama, NN 143/12
13. Zakon o izvlaštenju, NN 9/94, 35/94, 112/00, 114/01, 79/06, 45/11, 34/12

14. Zakon o općem upravnom postupku, NN 47/09

15. Zakon o upravnim sporovima, NN 20/10, 143/12

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Aviani, D., Praktikum upravnog prava Republike Hrvatske, Veleučilište u Splitu, Split, 2003.
2. Đerđa, D., Osnove upravnog prava Europske unije, Pravni fakultet, Rijeka, 2012.
3. Koprić, I., Musa, A., Goranka, L.-N., Europski upravni prostor, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2012.
4. Koprić, I. (ur.), Europeizacija upravnog sudovanja u Hrvatskoj, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2014.
5. Medvedović, D. (ur.), Hrestomatija upravnog prava, Društveno veleučilište i Pravni fakultet, Zagreb, 2003.
6. Turčić, Z., Komentar Zakona o općem upravnom postupku, Organizator, Zagreb, 2012.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Primjena i provjera kvalitete rada te uredno i pravodobno ispunjavanje obveza studenata provodi se tijekom nastave kroz praćenje i vrednovanje aktivnosti putem vođenja očevidnika o studentskom pohađanju nastave, priprema za kolokvije i analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija i ispita te anonimnim studentskim anketama. Završno vrednovanje obuhvaća oblikovanje konačne ocjene koja se sastoji od prethodno navedenih načina praćenja rada studenata. Komentari studenata o načinu provede i koncepcije nastave koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave i provjere znanja.

Naziv predmeta	RADNO I SOCIJALNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Predmetom pozitivnopravne grupe predmeta nedvojbeno se stežu znanja iz domene radnog i socijalnog prava neophodna za bavljenje poslovima pravnika po završetku pravnog studija. Odnosno osobito dolazi do izražaja kod velikog dijela kolegica i kolega koji će se zapošljavati u tvrtkama i njihovim pravnim službama, odvjetničkim uredima specijaliziranim za problematiku radnog prava, nevladinim organizacijama koje su usmjerene na zaštitu ljudskih prava te sudovima, odnosno njihovim odjelima za radno pravo. U kombinaciji sa sadržajem predloženih izbornih kolegija iz ove domene, kolegijima na pojedinim modulima 5. godine studija, kao i kolegijima koji se nude u okviru Jean Monnet katedre za EU radno pravo, pravo jednakosti i pravo ljudskih prava, omogućuje se uska profilacija studentima zainteresiranim za predmetno područje, ali i njihova mobilnost, budući program obveznog i izbornih kolegija korespondira odgovarajućim kolegijima koji se, u istom ili sličnom opsegu izvode na pravnim studijima u 28 članica Europske unije.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Demonstrirati i diferencirati znanja nužna za primjenu relevantnih instituta radnog i socijalnog prava
2. Interpretirati pravne norme i institute radnog i socijalnog prava
3. Primijeniti stečena znanja u radnopravnim i socijalnopravnim situacijama
4. Riješiti jednostavnije radnopravne predmete iz prakse
5. Analizirati i kritički kategorizirati kvalitetu zaštite ekonomskih i socijalnih prava (radnika)

Sadržaj predmeta

U okviru materije radnog prava sadržaj općeg teoretskog dijela predmeta fokusiran je na determiniranje osnovnih pojmova radnog prava, definiciju, predmet i nazive radnog prava, odnose s drugim pravnim granama, izvore radnog prava, te kriterije i način periodizacije povijesnog razvoja radnog prava. U okviru općeg teoretskog dijela posebna se pozornost posvećuje uvodu u međunarodno radno i europsko radno pravo (EU i Vijeće Europe). Pozitivno pravni dio radnog prava obuhvaća individualno radno pravo i kolektivno radno pravo. Sadržaj individualnog radnog prava usmjeren je na zabranu diskriminacije pri zapošljavanju i radu, sklapanje ugovora o radu, pravni položaj malodobnih radnika, zaštita života, zdravlja, privatnosti i dostojanstva radnika, obrazovanje i osposobljavanje za rad, radno vrijeme, odmore i dopuste, noćni rad, zaštita majčinstva, problematiku plaća, zaštitu radnika privremeno ili trajno nesposobnih za rad, izume i tehnička unapređenja radniaka, te zabranu natjecanja s poslodavcem, naknadu štete,

prestanak ugovora o radu i ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa, Agencije za privremeno zapošljavanje, Kolektivno radno prava obuhvaća sudjelovanje radnika u odlučivanju, sindikate i udruge sindikata, značaj kolektivnog pregovaranja i kolektivnih ugovora, štrajk i rješavanje kolektivnih radnih sporova

Socijalno pravo obuhvaća uvod i osnovne pojmove i institute socijalnog prava, sadržaj mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, značaj i opseg zdravstvene zaštite te sadržaj socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nazočnost uz aktivno sudjelovanje u nastavi, polaganje kolokvija i pisanih i usmenih ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	1,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	3*	Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Nazočnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija	5	10
Usmeni ispit	2	1-5	Usmena provjera znanja	Primjena znanja u odnosu na očekivane ishode učenja	10	20
Aktivnost u nastavi	1,5	1-5	Interakcija nastave	Procjena kvalitete usvojenog znanja u raspravama i praktičnim primjerima	5	10
Kontinuirana provjera znanja ili Pisani ispit	3	1-5	3 ispitna kolokvija ili pisani ispit (kolokviji obuhvaćaju opći teoretski dio radnog prava, pozitivnopravni dio radnog prava i socijalno pravo)	Rezultat ispitnih kolokvija ili pisanog ispita	30	60
Ukupno:	8				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ravnić, Anton, Osnove radnog prava – domaćeg, usporednog i međunarodnog, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2004., str. 67-158, 207-252, 279-302, 459-659, 580-626 i 646-652.

2. Bejaković, Predrag, Crnkčić, Tamara, Cvitanović, Irena et al., Zakon o radu s komentarima i tumačenjima, Timpress, Zagreb, 2014.
3. Potočnjak, Željko, Grgić, Andrea, Osnovni pojmovi i koncepcije o zabrani diskriminacije u radnom pravu, u: Potočnjak, Željko, Grgurev, Ivana, Grgić, Andrea (ur.) Perspektive antidiskriminacijskog prava, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2014., str. 1-47.

Propisi:

1. Zakon o radu, NN. br. 93/14
2. Zakon o reprezentivnosti udruga poslodavaca i sindikata, NN. br. 93/14
3. Zakon o suzbijanju diskriminacije, NN.br. 85/08, 112/12
4. Zakon o roditeljskim potporama, NN., br. 85/08., 110/08., 34/11,54/13,157/13)
5. Zakon o strancima, NN. br. 130/11, 74/13, članci 73.-92., 153.-159, 162., 191.-203., 238
6. Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, NN. br. 80/08., 94/09., 121/10., 25/12., 118//12., 12/13,153/13.
7. Zakon o mirovinskom osiguranju NN. br. 157/13, članci 1.-140.
8. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju NN. br.80/13,137/13, članci 1.-86. i 119.134.
9. Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju NN. br. 85/06, 150/08, 71/10, članci 1-34.
10. Zakon o socijalnoj skrbi, NN. br. 157/13, članci 1.-123.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Potočnjak, Željko (ur.) et al., Radni odnosi u Republici Hrvatskoj, Pravni fakultet u Zagrebu i Organizator, Zagreb, 2007. str. 1-527, 557-748.
2. Vinković, Mario, Horizontalna harmonizacija hrvatskog (radnog) zakonodavstva - kamo je nestala zabrana diskriminacije i zaštita majčinstva/roditeljstva ? u: Novi Zakon o radu - Detaljni komentar novih odredaba, Zagreb : Rosip doo., 2010., str. 331-348.
3. Zakon o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca, NN. br. 114/03.; 86/08,80/13 .
4. Zakon o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj, NN. br. 33/96, 96/01, 13/02, 136/02-pročišćeni tekst, 112/05, 59/06 i 55/08.
5. Zakon o doplatku za djecu, NN. br. 94/01, 138/06, 107/07 i 27/08 – Odluka USRH broj U-I_3851/2004 od 12. ožujka 2008. godine, 61/11 i 112/12
6. Zakon o doživotnoj otpremnini odnosno dokupu mirovine, NN.br. 153/13
7. Zakon o europskim radničkim vijećima, NN. br. 93/14
8. Zakon o sudjelovanju radnika u odlučivanju u europskom društvu (SE) i u europskoj zadrugi (SCE), NN. br.93/14
9. Zakon o zdravstvenoj zaštiti, NN. br. 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 82/13 i 159/13
10. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u RH, NN. br. 80/13
11. Zakon o obveznim mirovinskim fondovima, NN.br.19/14

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Uspostavljenjem partnerskog odnosa fakultet-poslodavci. Praćenjem potreba tržišta rada i novih propisa.

Angažiranjem stručnjaka iz prakse za povremena predavanja. Stvaranjem što bolje profesionalne pripremljenosti za samostalan rad. Provođenjem internog audita o potrebama studenata u postizanju što boljih kompetencija.

Naziv predmeta	RADNO I SOCIJALNO PRAVO-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Nastavu izvodi	Mr. sc. Anton Petričević	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata Broj sati (P+V+S)	4 (0+0+30)

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa pravilima pisanja seminarskih radova. Produblјivanje znanja stečenog na predavanjima o temeljnim institutima radnog prava. Daljnje razvijanje osnovnih vještina kritičke analize. Osposoblјavanje studenata za case-study tehniku rješavanja problema uz pomoć slučajeva iz prakse. Osposoblјavanje studenta za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Radno i socijalno pravo
4. Argumentirano diskutirati na temu vezanu za sadržaj predmeta Radno i socijalno pravo
5. Povezati pravne institute iz različitih dijelova gradiva te ih primjeniti u praksi

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva te ga prezentira ostalim seminaristima, koji grupnim radom i primjenom znanja stečenih praćenjem izlaganja rješavaju praktične zadatke. Rješenja zadataka analiziraju se potom kritički s nastavnikom i ostatkom seminarske grupe.

Teme seminarskih radova biraju se iz dijela individualnog i kolektivnog radnog prava, te iz socijalnog prava s posebnim osvrtom na pravnu regulativu Europske unije.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80% nastave te položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada. Znanje studenta provjerava se putem pisanog seminarskog rada te prezentacije/izlaganja istog.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	0,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio						Timski rad	1

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi min. 80%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	5	10
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadanih zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom seminara	5	10
Pisani seminarski rad	1	1-5	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	10	20
Timski rad	0,5	1-5	Sudjelovanje u pisanju zajedničkog rada	Zajedničko usmeno prezentiranje rada	10	20
Usmeno izlaganje seminarskog rada	1	1-5	usmena provjera znanja	Provjera pravilne primjene stečenih znanja usmenim izlaganjem u trajanju od 10 min.	20	4
Ukupno:	4				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ravnić, Anton, Osnove radnog prava – domaćeg, usporednog i međunarodnog, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2004., str. 67-158, 207-252, 279-302, 459-659, 580-626 i 646-652.
2. Bejaković, Predrag, Crnkić, Tamara, Cvitanović, Irena et al., Zakon o radu s komentarima i tumačenjima, Timpress, Zagreb, 2014.
3. Potočnjak, Željko, Grgić, Andrea, Osnovni pojmovi i koncepcije o zabrani diskriminacije u radnom pravu, u: Potočnjak, Željko, Grgurev, Ivana, Grgić, Andrea (ur.) Perspektive antidiskriminacijskog prava, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2014., str. 1-47.

Propisi:

1. Zakon o radu, NN. br. 93/14
2. Zakon o reprezentivnosti udruga poslodavaca i sindikata, NN. br. 93/14
3. Zakon o suzbijanju diskriminacije, NN.br. 85/08, 112/12

4. Zakon o roditeljskim potporama, NN., br. 85/08., 110/08., 34/11,54/13,157/13)
5. Zakon o strancima, NN. br. 130/11, 74/13, članci 73.-92., 153.-159, 162., 191.-203., 238
6. Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, NN. br. 80/08., 94/09., 121/10., 25/12., 118//12., 12/13,153/13
7. Zakon o mirovinskom osiguranju NN. br. 157/13, članci 1.-140.
8. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju NN. br.80/13,137/13, članci 1.-86. i 119.134.
9. Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju NN. br. 85/06, 150/08, 71/10, članci 1-34.
10. Zakon o socijalnoj skrbi, NN. br. 157/13, članci 1.-123.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Potočnjak, Željko (ur.) et al., Radni odnosi u Republici Hrvatskoj, Pravni fakultet u Zagrebu i Organizator, Zagreb, 2007. str. 1-527, 557-748.
2. Vinković, Mario, Horizontalna harmonizacija hrvatskog (radnog) zakonodavstva - kamo je nestala zabrana diskriminacije i zaštita majčinstva/roditeljstva? u: Novi Zakon o radu - Detaljni komentar novih odredaba, Zagreb : Rosip doo., 2010., str. 331-348.
3. Zakon o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca, NN. br. 114/03.; 86/08,80/13 .
4. Zakon o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj, NN. br. 33/96, 96/01, 13/02, 136/02-pročišćeni tekst, 112/05, 59/06 i 55/08.
5. Zakon o doplatku za djecu, NN. br. 94/01, 138/06, 107/07 i 27/08 – Odluka USRH broj U-I_3851/2004 od 12. ožujka 2008. godine, 61/11 i 112/12
6. Zakon o doživotnoj otpremnini odnosno dokupu mirovine, NN.br. 153/13
7. Zakon o europskim radničkim vijećima, NN. br. 93/14
8. Zakon o sudjelovanju radnika u odlučivanju u europskom društvu (SE) i u eruopskoj zadruzi (SCE), NN. br.93/14
9. Zakon o zdravstvenoj zaštiti, NN. br. 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 82/13 i 159/13
10. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u RH, NN. br. 80/13
11. Zakon o obveznim mirovinskim fondovima, NN.br.19/14

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Uspostaviti partnerski odnos fakultet-poslodavci, praćenje potreba tržišta rada, praćenje novih propisa, angažiranje stručnjaka iz prakse u izradi seminara, stvaranje što bolje stručne pripremljenosti za samostalan rad.

Naziv predmeta	EUROPSKO JAVNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Tunjica Petrašević	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenta sa nastankom i povijesnim razvojem EU, promjenama Osnivačkih ugovora i procesom proširenja EU s posebnim osvrtom na pristupanje republike Hrvatske u članstvo u Europskoj uniji. Stjecanje znanja o osnovnim pojmovima i konceptima prava EU (izvori prava EU, načela EU prava, ovlasti EU institucija, postupci pred Europskim sudom i sudska praksa vezana uz unutarnje tržište). Razumijevanje prethodnog postupka pred Sudom EU kao mehanizma kojim se osigurava ujednačena primjena prava EU u svim državama članicama EU. Stjecanje znanja o Vijeću Europe općenito te posebice o Europskoj konvenciji za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda te o uvjetima za pristup Europskom sudu za ljudska prava. Razvijanje osnovnih vještina kritičke analize i osposobljavanje studenata za tzv. case study tehniku rješavanja problema uz pomoć slučajeva iz prakse Suda EU (Luxembourg) i Europskog suda za ljudska prava (Strasbourg)

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti povijesni razvoj EU i promjene Osnivačkih ugovora
2. Definirati temeljne pojmove i koncepte prava EU
3. Definirati i razlikovati izvore prava EU, načela EU prava, ovlasti EU institucija i pojedine postupke pred Europskim sudom
4. Izraditi zahtjev za prethodno pitanje Sudu EU
5. Definirati i razlikovati ovlasti i pravo na pristup Europskom sudu za ljudska prava (Vijeće Europe)
6. Povezati osnovne pojmove sa sudskom praksom Europskog suda
7. Primijeniti stečena znanja na rješavanje praktičnih problema (rješavanje hipotetskih predmeta)
8. Kritički analizirati pravnu regulaciju EU u odnosu na prijašnja rješenja iz Osnivačkih ugovora

Sadržaj predmeta

1. Povijest europskih integracija i proširenje EU - u ovome dijelu studente se upoznaje s procesom integracije u Europi općenito, a posebice s nastankom europskih zajednica (Europske zajednica za ugljen i čelik, EURATOM i Europske ekonomska zajednica) kao preteče današnje EU. Potom se studente upoznaje s valovima proširenja EU, a posebna pažnja se pridaje pristupanju RH u članstvo u EU.
2. Izvori prava EU – u ovome dijelu se studente upoznaje s izvorima prava EU. Tako će se studenti upoznati s Osnivačkim ugovorima i svim njihovim izmjenama te općim načelima prava kao primarnim izvorima prava EU.

U sekundarno pravo EU ulaze pravni akti institucija (uredbe, smjernice i odluke), međunarodni ugovori koje EU sklopi s trećim državama ili međunarodnim organizacijama te sudska praksa Suda EU

3. Temeljna načela europskog prava - unatoč gomili pravnih propisa još uvijek postoje određena područja koja nisu regulirana. Da ne bi postojale pravne praznine, Sud EU je na sebe preuzeo ulogu da iste popunjava. Cilj ovoga dijela predavanja je prikazati primjenu općih načela prava u praksi Suda EU.
4. Institucije EU – u ovome dijelu student stječu znanje o ustrojstvu temeljnih institucija Europske unije te razumjevanje njihove uloge u procesu odlučivanja u EU
5. Europski sud – student stječu znanja o ustroju, izboru sudaca te različitim grana nadležnosti Suda EU
6. Prethodni postupak pred Sudom EU
7. Učinci prava EU u unutarnjem pravu država članica - znanje i razumijevanje odnosa između europskog prava i nacionalnog prava, a posebice nacionalnog ustavnog prava
8. Unutrašnje tržište EU – u ovome dijelu studenti se upoznaju s 4 temeljne tržišne slobode (sloboda kretanja ljudi, roba, usluga i kapitala) te mogućim ograničenjima ovih sloboda pri čemu je poseban naglasak na izučavanju relevantne sudske prakse Suda EU.
9. Europsko građanstvo - studenti se upoznavanju s konceptom građanstva EU, kako se ono stječe odnosno gubi, koja prava iz njega proizlazi te pod kojim uvjetima državljanin države članice EU može biti protjeran iz zemlje domaćina
10. Zaštita temeljnih prava u EU - u ovome dijelu studente se upoznaje sa sadržajem Povelje o temeljnim pravima EU te načinom zaštite ljudskih prava unutar EU
11. Pravo Vijeća Europe i Europski sud za ljudska prava – u ovome dijelu student se upoznaje s Vijećem Europe, njegovim osnivanjem, institucijama te njegovim acqijem pri čemu se posebna pažnja pridaje Europskoj konvenciji za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda te mehanizmima zaštite pred Europskim sudom za ljudska prava.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 55% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita. Konačnu ocjenu čine slijedeći elementi: redovito pohađanje nastave, sudjelovanje u raspravi na predavanjima i završni ispit (pisani i usmeni).

Praćenje rada studenta

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksploimentalni rad
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohadanje nastave	3	1-8	Prisutnost na nastavi min. 55%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	10	15
Aktivnost na nastavi	1	1-8	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka (hipotetskih predmeta) tijekom predavanja	0	5
1. kolokvij	2	1-8	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (8 zadataka, od toga 6 esesejskog tip + 2 problemska zadatka (hipotetski predmeti))	20	40
2. kolokvij	2	1-8	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (8 zadataka, od toga 6 esesejskog tip + 2 problemska zadatka (hipotetski predmeti))	20	40
ili završni ispit*	4	1-8	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (10 zadataka, od toga 8 esesejskog tipa + 2 problemska zadatka (hipotetski predmeti) + usmeni	40	80
Ukupno:	8				50	100

*Student slobodno bira polaganje ispita putem dva kolokvija ili putem završnog ispita.

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Čapeta, T.; Rodin, S., Osnove prava Europske unije, Narodne novine, Zagreb, 2011.
2. Petrašević, T., Prethodni postupak pred Sudom EU, Pravni fakultet u Osijeku, GTO, Osijek, 2014.
3. Omejec, J., Vijeće Europe i Europska unija – institucionalni i pravni okvir, Novi informator, Zagreb, 2008. (odabrana poglavlja iz Prava vijeća Europe)
4. Rodin, S., Čapeta, T., Goldner Lang I., Izbor presuda Europskog suda – gradivo za nastavu prava EU, Novi informator, Zagreb, 2009. (odabrane presude)
5. Materijali s predavanja (distribuirani na moodle)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bodiroga-Vukobrat N.; Horak H., Martinović Adrijana (ur.): Temeljne gospodarske slobode u Europskoj uniji, Inženjerski biro, Zagreb, 2011,
2. Rodin, Čapeta, Goldner-Lang (ur.), Reforma Europske unije – Lisabonski ugovor, Narodne novine, 2009 (odabrana poglavlja)
3. Hartley, T., Temelji prava Europske zajednice: uvod u ustavno i upravno pravo Europske zajednice. 2. hrv. izd. Rijeka: Pravni fakultet Sveučilišta, 2004. (odabrana poglavlja)
4. Josipović, T., Načela europskog prava u presudama Suda Europske zajednice. Zagreb: Narodne novine, 2009.
5. P. Craig and G. De Búrca, EU LAW, Text, Cases and Materials, 4th edition, OUP Oxford, 2008.
6. Petrašević, T., Primjena općih načela prava u praksi Europskog suda pravde, Zbornik radova "Načela i vrijednosti pravnog sistema - norma i praksa" / Marković, Goran i dr. (ur.). - Istočno Sarajevo : Univerzitet u Istočnom Sarajevu, Pravni fakultet , 2012., str. 793-807.
7. Duić, D., ;Petrašević, T., Europska služba za vanjsko djelovanje, Suvremeni pravni izazovi: EU - Mađarska - Hrvatska / Župan, M. ; Vinković, M. (ur.). - Osijek : Gradska tiskara Osijek d.d. , 2012. , str. 93-105.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, te praćenjem reakcije studenata. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavnicima s katedre, osobno ili putem elektronske pošte.

Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	EUROPSKO JAVNO PRAVO – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Tunjica Petrašević	
Nastavu izvodi	Dunja Duić, dipl.iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	00+0+30

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenta sa osnovnim pojmovima i konceptima prava EU (izvori prava EU, načela EU prava, postupci pred Europskim sudom i sudsku praksu vezanu uz unutarnje tržište). Stjecanje znanja o osnovnim pojmovima vezanim za Europski sud, postupke pred Europskim sudom i sudsku praksu vezanu uz unutarnje tržište. Razvijanje osnovnih vještina kritičke analize i osposobljavanje studenata za case study tehniku rješavanja problema uz pomoć slučajeva iz prakse Europskog suda

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti osnovne pojmove vezane uz Europski sud i postupke pred Europskim sudom
2. Definirati i razlikovati postupke pred Europskim sudom i sudsku praksu vezanu uz unutarnje tržište
3. Izraditi seminarski rad
4. Primijeniti pravna pravila EU pri rješavanju pravnih problema
5. Kritički analizirati sudsku praksu Europskog suda

Sadržaj predmeta

1. EUROPSKI SUD PRAVDE (Kako seminarska nastava prati nastavu iz predmeta Europsko javno pravo. Studenti na seminaru proširuju znanje o Europskom sudu kao instituciji i postupcima pred Europskim sudu u cilju boljeg razumijevanja prakse Suda.)
2. NAČELO NADREĐENOSTI I NAČELO IZRAVNOG UČINKA (Predmet 26/62, Van Gend en Loos, [1963] ECR; Predmet 6/64 Costa v. ENEL [1964] ECR 585; Predmet 106/77 Simmenthal II [1978] ECR 629)
3. UČINCI UREDBI (Predmet 34/73 Fratelli Variola S.p.A. v Amministrazione italiana delle Finanze [1973] ECR 981; Predmet 93/71 Orsolina Leonesio v Ministero dell'agricoltura e foreste [1972] ECR 287 ;Predmet 39/72 Commission v Italy [1973] ECR 101)
4. UČINCI DIREKTIVA (Vertikalni izravni učinak; Predmet 41/74 Yvonne van Duyn v Home Office [1974] ECR 1337; Predmet 148/78 Criminal proceedings against Tullio Ratti, 1979 [ECR] 1629; Predmet 8/81 Ursula Becker v Finan-

- zamt Münster Innenstadt, 1982 [ECR] 53; Predmet 152/84 Marshall [1986] ECR 723, Horizontalni izravni učinak; Predmet C991/92 Paola Faccini Dori v. Recreb Srl. [1994] ECR I93325; Mišljenje g. nezavisnog odvjetnika Lenza od 9. veljače 1994. u predmetu C991/92 Paola Faccini Dori v Recreb Srl [1994] ECR I903325; Predmet C-144/04 Werner Mangold v. Rudiger Helm; Predmet C-555/07 Seda Kucukdeveci v. Swedex GmbH & Co. KG)
5. ODGOVORNOST DRŽAVE ZA ŠTETU ZBOG POVREDE PRAVA UNIJE (Spojeni predmeti C96/90 i C99/90 Andrea Franco-vich and Danila Bonifaci and others v Italian Republic [1991] ECR, I95357; Spojeni predmeti C946/93 i C948/93 Brasserie du Pêcheur SA v Bundesrepublik Deutschland and The Queen v Secretary of State for Transport, ex parte: Factortame Ltd and others. [1996] ECR I 91029)
 6. USPOSTAVA ZAJEDNIČKOG TRŽIŠTA (Povijesni prikaz procesa uspostave zajedničkog tržišta kroz prikaz svih faza ekonomske integracije u EU.Sloboda kretanja roba. Predmet Roi v Benoît and Gustave Dassonville [1974] ECR 837.Predmet 120/78 Rewe-Zentral AG v Bundesmonopolverwaltung für Branntwein (Cassis de Dijon) [1979] ECR 649. Spojeni predmeti C9267/91 i C9268/91 Criminal proceedings againstBernard Keck and Daniel Mithouard [1993] ECR I96097)
 8. SLOBODA PRUŽANJA USLUGA (Predmet C955/94 Reinhard Gebhard v Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Milano [1995] ECR I94165)
 9. ZAŠTITA TEMELJNIH SLOBODA I ODNOSA S TRŽIŠNIM SLOBODAMA (Predmet C9159/90 Društvo za zaštitu nerođene djece(SPUC) v. Stephen Grogan i ostali [1991] ECR I94685; Predmet C9112/00 Eugen Schmidberger, Internatio-nale Transporte und Planzüge v. Republik Österreich [2003] ECR I95659; Predmet C936/02 Omega [2004] ECR I99609)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Izvanredni studenti nisu obvezni pohađati nastavu, zato im je omogućen dolazak na konzultativnu nastavu, ovisno o njihovim mogućnostima.

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80 % nastave, pripremiti usmeno izlaganje i pisani završni seminarski rad. Konačnu ocjenu čine slijedeći elementi: redovito pohađanje nastave, sudjelovanje u raspravi na predavanjima, usmena prezentacija na zadanu temu (usmeni ispit) i izrada završnog seminarskog rada na zadanu temu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	1*	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi min. 80 %	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	10	25
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka. Rad u grupama. Sudjelovanje u debati.	Kriteriji su razrađeni za svaki zadatak.	10	25
Referat (izlaganje seminarske teme)	1	1-5	Usmeno izlaganje tj. usmena prezentacija. Student usmeno izlaže na zadanu temu, ostale studente upoznaje s tematikom, uvodi ostale studente u raspravu	Procjenjuje se ukupni dojam usmenog izlaganja. Usmena provjera znanja studenta od strane nastavnika	20	25
Seminarski rad	1	1-5	Student izrađuje rad na zadanu temu	Pisana provjera znanja	20	25
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rodin, S., Čapeta, T., Goldner Lang I., Izbor presuda Europskog suda – gradivo za nastavu prava EU, Novi informator, Zagreb, 2009.
2. Bodiroga-Vukobrat, N., Đerđa, D., Pošćić, A., Zbirka presuda Europskog suda (Izbor recentne prakse ; Inženjerski biro; Zagreb, 2011.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Duić, D., Nadređenost europskog prava nad ukupnim pravim sustavom država članica : analiza predmeta Kucukdeveci, Pravni vjesnik PFO, broj 1/2012, 71 - 87
2. Rodin, S., Čapeta, T., Osnove prava Europske Unije, Narodne novine, Zagreb, 2011.
3. Petrašević T., Novi hitni prethodni postupak za područje slobode, sigurnosti i pravde. // Hrvatska javna uprava: časopis za teoriju i praksu javne uprave. 10 (2010), 2 (2010), 2; 427-463.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, te praćenjem reakcije studenata. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavnicima s katedre, osobno ili putem elektronske pošte.

Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave

Naziv predmeta	GRADANSKO PRAVO 1	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj, Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	10
	Broj sati (P+V+S)	90+15+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je upoznati polaznike studija s općim dijelom građanskog prava i obveznim pravom.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati položaj općeg dijela građanskog prava i obveznog prava u pravnom sustavu RH
2. Identificirati određene opće institute građanskog prava i institute obveznog prava
3. Demonstrirati položaj i međusobne odnose općih instituta građanskog prava i instituta obveznog prava
4. Analizirati pojedine obveznopravne odnose (ugovorne i izvanugovorne)
5. Objasniti pojedine građanskopravne odnose i povezati ih sa stvarnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. OPĆI DIO GRADANSKOG PRAVA (Uvod; Izvori građanskog prava; Građanskopravni odnosi; Subjeki građanskopravnog odnosa; Građansko pravo u subjektivnom smislu; Sbjekti građanskog prava; Pravni poslovi; Stjecanje i gubitak prava)
2. OBVEZNO PRAVO (Opći dio obveznog prava: Uvod; Pojam i vrste obeza; Pojam i sklapanje ugovora; Vrste i tipovi ugovora u obveznom pravu; Pojačanje obveznopravnog odnosa; Promjene u obveznopravnom odnosu; Djelovanje ugovora; Prestanak obveznopravnog odnosa. Ugovorni odnosi: Ugovori o prijenosu stvari i prava; Ugovori o uporabi i korištenje stvari; Ugovori o usluga; Ugovor o ortaštvu. Izvanugovorni odnosi: Izvanugovorne obeze: Odgovornost za štetu; Stjecanje bez osnove, Poslovodstvo bez naloga / Jednostrana izjava volje: Javno obećanje nagrade)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Studenti koji ne polože ispit putem 3 kolokvija (kontinuirane provjere znanja) izlaze na pisani ispit.

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi. Studenti koji polože sva tri kolokvija izlaze direktno na usmeni dio ispita. Studenti koji ne polažu ispit putem kolokvija, polažu i pisani i usmeni ispit iz predmeta.

- inače – prvo se polaže pisani dio ispita, zatim usmeni

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	3*	Usmeni ispit	3	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	Praktični rad (vježbe)	1

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen pisanog ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3	1,2	Prisutnost na nastavi	Potpis na evidencijske liste studenata	20	30
Praktični rad – vježbe	1	1-4	Aktivno sudjelovanje u nastavi	Potpis na evidencijske liste studenata	5	15
Pisani ispit	3	1-5	Pisani ispit	Svaki odgovor se boduje 1 ili ½ boda	20	30
Kontinuirana provjera znanja	3	1-5	3 pisana kolokvija	Svaki odgovor se boduje 1 ili ½ boda	20	30
Usmeni ispit	3	1-5	Usmeni ispit	Vrednuje se odgovor na svako postavljeno pitanje	15	25
Ukupno:	10				60	100

*Student bira polaganje ispita putem kolokvija ili putem završnog ispita.

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Klarić, P. – Vedriš, M.; Građansko pravo, Zagreb, 2014., (opći dio građanskog prava i obvezno pravo)
2. Zakon o obveznim odnosima, NN 35/05, 41/08, 125/11.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, te praćenjem reakcije studenata. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavnicima s katedre, osobno ili putem elektronske pošte. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	GRADANSKO PRAVO 1 – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj, Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček	
Suradnik u nastavi	Dr. sc. Davorin Pichler	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata Broj sati (P+V+S)	4 0+0+30

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je upoznati polaznike studija s općim dijelom građanskog prava i obveznim pravom.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati položaj općeg dijela građanskog prava i obveznog prava u pravnom sustavu RH
2. Identificirati određene opće institute građanskog prava i institute obveznog prava
3. Demonstrirati položaj i međusobne odnose općih instituta građanskog prava i instituta obveznog prava
4. Analizirati pojedine obveznopravne odnose (ugovorne i izvanugovorne)
5. Objasniti pojedine građanskopravne odnose i povezati ih sa stvarnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. OPĆI DIO GRADANSKOG PRAVA (Uvod; Izvori građanskog prava; Građanskopravni odnosi; Subjekti građanskopravnog odnosa; Građansko pravo u subjektivnom smislu; Sbjekti građanskog prava; Pravni poslovi; Stjecanje i gubitak prava)
2. OBVEZNO PRAVO (Opći dio obveznog prava: Uvod; Pojam i vrste obezbe; Pojam i sklapanje ugovora; Vrste i tipovi ugovora u obveznom pravu; Pojačanje obveznopravnog odnosa; Promjene u obveznopravnom odnosu; Djelovanje ugovora; Prestanak obveznopravnog odnosa. Ugovorni odnosi: Ugovori o prijenosu stvari i prava; Ugovori o uporabi i korištenje stvari; Ugovori o usluga; Ugovor o ortaštvu. Izvanugovorni odnosi: Izvanugovorne obezbe: Odgovornost za štetu; Stjecanje bez osnove, Poslovodstvo bez naloga / Jednostrana izjava volje: Javno obećanje nagrade)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Od studenata se očekuje nazočnost i aktivno sudjelovanje u seminarskoj nastavi, izrada seminarskog rada i izlaganje teme.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	1	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje seminara	1	1-2	Pohađanje seminara	Evidencija dolazaka i aktivnosti	20	30
Aktivno sudjelovanje u nastavi	1	1-5	Aktivno sudjelovanje u raspravama	Evidencija aktivnosti	10	20
Izrada i priprema seminarskog rada	1	1-5	Individualni rad	Ocjena seminarskog rada (sadržaj, forma...)	20	30
Referat (Usmeno izlaganje seminarskog rada)	1	1-5	Individualni rad	Ocjena izlaganja, ppt prezentacije...	10	20
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Klarić, P. – Vedriš, M.; Građansko pravo, Zagreb, 2014., (opći dio građanskog prava i obvezno pravo)
2. Zakon o obveznim odnosima, NN 35/05, 41/08, 125/11.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, te praćenjem reakcije studenata. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavnicima s katedre, osobno ili putem elektronske pošte.

Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	TRGOVAČKO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s povijesnim razvojem trgovačkog prava i odnosima trgovačkog prava s drugim granama prava. Razlikovanje temeljnih pojmovima, specifičnosti i izvora trgovačkog prava. Shvaćanje svrhe i posljedica sklapanja pojedinačnih trgovačkih ugovora i drugih pratećih poslovnih transakcija u konkretnom trgovačkom prometu roba i usluga. Osposobljavanje studenta za povezivanje temeljnih instituta trgovačkog prava s konkretnim činjeničnim i pravnim okolnostima u trgovačkom prometu roba i usluga. Stjecanje znanja o vrstama i svrsi vrijednosnih papira i njihovom značaju za trgovačko poslovanje.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti povijesni (nacionalni, europski i međunarodni) razvoj trgovačkog prava i međusobni odnos trgovačkog prava i drugih grana prava
2. Definirati i razlikovati temeljne pojmove, izvore i hijerarhiju izvora trgovačkog prava (kogentne vs. dispozitivne, heteronomne vs. autonomne, domaće vs. međunarodne, kao i pojam i tipologiju trgovačkih ugovora
3. Definirati i prepoznati faze u sklapanju, ispunjenu i raskidu trgovačkih ugovora, instrumente pojačanja trgovačkih ugovora, plaćanje i osiguranje plaćanja u trgovačkim ugovorima
4. Tumačiti i razlikovati bitne sastojke, prava i obveze stanaka u pojedinim trgovačkim ugovorima i drugim poslovnim transakcijama koje prate trgovačke ugovore vodeći računa o svrsi sklapanja trgovačkog ugovora i stvarnoj volji stranaka u odnosu na konkretno činjenično stanje
5. Definirati vrste i temeljne značajke vrijednosnih papira (mjenica, ček, policica osiguranja, dionica i sl.)

Sadržaj predmeta

1. POJAM TRGOVAČKOG PRAVA (Odnos trgovačkog prava prema drugim granama prava (građanskom, prometnom, upravnim, ustavnim i dr.), razvoj trgovačkog prava u Hrvatskoj, unifikacija i harmonizacija trgovačkog prava, ugovorno pravo u EU (Landova načela, Common Frame of Reference, unifikacija trgovačkog prava u okviru vladinih i nevladinih organizacija UNCITRAL, UNIDORIT, ILA), Bečka konvencija, pravna vrela trgovačkog prava, autonomna i heteronomna, formularno pravo, soft law, sudska praksa kao izvor prava, rješavanje trgovačkih sporova)

2. TRGOVAČKI UGOVORI (Pojam, tipologija trgovačkih ugovora, sklapanje trgovačkih ugovora, formularni ugovori, načela za sklapanje trgovačkih ugovora, pregovori za sklapanje govora, ponuda i prihvate ponude, osiguranje ispunjenja ugovora, odgovornost zbog neispunjenja, naknada štete)
3. POJEDINAČNI TRGOVAČKI UGOVORI (Ugovor o kupoprodaji, ugovor o posredovanju, ugovor o trgovinskom zastupanju, ugovor o komisionu - ugovor o kontroli robe i usluge, ugovor o špediciji, ugovor o uskladištenju, ugovor o osiguranju, ugovor o građenju, ugovori u oblasti turizma, bankarski ugovori, ugovor o leasingu, ugovor o franšizingu, ugovor o licenci)
4. VRIJEDNOSNI PAPIRI: (Gospodarski značaj vrijednosni papira, suvremeni platni promet i značaj vrijednosnih papira, tržište vrijednosnih papira, vrste vrijednosnih papira, pojedinačni vrijednosni papiri, mjenica, ček, dionica, obveznica, teretnica, skladišnica, polica osiguranja, zadužnica.)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu. U slučaju redovitog pohađanja nastave studenti stječu pravo izlaska na predrok u vidu pisanog ispita koji im u potpunosti zamjenjuje pisani dio ispita nakon čega mogu pristupiti usmenom dijelu ispita (termin održavanja predroka se određuje u dogovoru sa studentima prije termina redovitog roka te na taj način studenti imaju više vremena za pripremanje za usmenog dijela ispita). Studenti su dužni položiti ispit koji se sastoji od pisanog i usmenog dijela.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	2,5*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4,5	Referat	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem predroka

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi za vrijeme predavanja	Aktivnost tijekom rasprave	10	25
Kolokvij-predrok	4,5	1-5	Pisani i usmeni ispit	Ocjena pisanog i usmenog ispita	40	60
Ili završni ispit*	4,5	1-5	Pisani i usmeni ispit	Ocjena pisanog i usmenog ispita	40	60
Ukupno:	8				60	100

*Student slobodno bira polaganje ispita putem predroka ili putem završnog ispita

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. GOLDŠTAJN A.,: TRGOVAČKO UGOVORNO PRAVO - MEĐUNARODNO I KOMPARATIVNO, Narodne novine, Zagreb, 1991.
2. BARBIĆ JAKŠA : SKLAPANJE UGOVORA PO ZAKONU O OBVEZNYM ODNOSIMA, Informator, Zagreb, 1980.
3. RASTOVČAN PAVAO - LUGER KATUŠIĆ RADOJKA : VRIJEDNOSNI PAPIRI -MJENICA I ČEK, Zagreb : Informator, 1994.
4. Pozitivni zakonski propisi
5. Bilješke i materijali s predavanja

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. DOLAN, J., Commercial Law, Essential terms and Transactions, II izd., New York, 1997.
2. GORENC VILIM : ZAKON O OBVEZNYM ODNOSIMA S KOMENTAROM, RRiF, Zagreb 1998. 62
3. CRNIĆ, I., ZAKON O OBVEZNYM ODNOSIMA S OPSEŽNOM SUDSKOM
4. PRAKSOM, ORGANIZATOR, 2002.
5. JELINIĆ, SREČKO - Trgovačko pravo II – Trgovački ugovori (knjiga je u pripremi za tisak)
6. GORENC, VILIM, Trgovačko pravo ugovori, IV. Izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Školska knjiga- Zagreb, 1997.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja i aktivnosti na nastavi te komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stječu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	TRGOVAČKO PRAVO – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Nastavu izvodi	Lidija Šimunović, mag. iur	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Primjena stečenih teorijskih znanja iz predmeta Trgovačko pravo na konkretne činjenice i pravne slučajeve. Osposobljavanje studenata za sastavljanje trgovačkih ugovora i drugih podneska. Usvajanje znanja o načinima i metodama rješavanja trgovačkih sporova. Osposobljavanje studenata za pretraživanje on-line baza podataka (stručna literature, e-pravosuđe i sl.). Poznavanje s suvremenim poslovnim transakcijama kroz instrumente i načine osiguranja plaćanja

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Primijeniti stečena teorijska znanja na konkretne činjenične i pravne slučajeve
2. Sastaviti nacрте најчешћих трговачких уговора и поднеска из трговачких трансакција
3. Identificirati konkretan trgovački spor i ponuditi moguće metode rješavanja
4. Koristiti se on-line bazama podataka (stručna literature, e-pravosuđe i sl.)
5. Prepoznati i analizirati suvremene poslovne transakcije kroz instrumente i načine osiguranja plaćanja

Sadržaj predmeta

1. UVOD U TRGOVAČKO PRAVO (pojam trgovačkog prava, odnosi s drugim granama prava, predmet izučavanja trgovačkog prava, izvori (kogentni vs. dispozitivni, heteronomni vs. autonomni, međunarodni vs. domaći), hijerarhija pravnih izvora trgovačkog prava, rješavanje trgovačkih sporova)
2. ANALIZA ZAKONA O OBVEZNIM ODNOSIMA (Dalje u tekstu ZOO: dijelovi i struktura ZOO-a, predmet reguliranja, načela ZOO-a u odnosu na specifičnosti ZOO-a vs. monizam/dualizam u domaćem i komparativnom pravu)
3. TRGOVAČKI SPOROVI
4. FAZE U SKLAPANJU TRGOVAČKIH UGOVORA (ponuda, pregovori i predugovor).
5. ANALIZA ODABRANIH TRGOVAČKIH UGOVORA (kroz case study analizu)
6. INSTRUMENTI POJAČANJA TRGOVAČKIH UGOVORA (analiza se vrši po isto principu kao i u točki 5.)
7. UVID U ON-LINE BAZE PODATAKA I E-PRAVOSUĐE (stručna literatura, uvid u stanje spisa, uvid u sudski registar, e-izvadak, OIB i dr.)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni redovito pohađati seminarsku nastavu. Aktivno sudjelovati u nastavi i povezivati stečena teorijska i praktična znanja. Rješavati samostalne zadatke u kojima na temelju zadanog činjeničnog stanja i prethodno stečenih znanja sa sastaviti ugovor, podnesak i druga pismena koje se tiču poslovanja trgovačkih subjekata na tržištu. Znanje se provjerava putem završnog seminarskog kolokvija te se na osnovi rezultata seminarskog kolokvija formulira ocjena.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	1,5*	Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
					1

Portfolio

*Ukoliko student položi seminarski kolokvij u potpunosti je oslobođen pisanog dijela ispita

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i rješavanje zadatak tijekom seminara	10	20
Praktični rad	1	1-5	Istraživanje i praktični rad studenata	Procjena kvalitete sastavljenih trgovačkih ugovora i drugih podnesaka	5	15
Seminarski kolokvij	1,5	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit	35	50
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- GOLDŠTAJN A.,: TRGOVAČKO UGOVORNO PRAVO - MEĐUNARODNO I KOMPATIVNO, Narodne novine, Zagreb, 1991
- BARBIĆ JAKŠA : SKLAPANJE UGOVORA PO ZAKONU O OBVEZIM ODNOSIMA, Informator, Zagreb, 1980.
- RASTOVČAN PAVAO - LUGER KATUŠIĆ RADOJKA : VRIJEDNOSNI PAPIRI -MJENICA I ČEK, Zagreb : Informator, 1994.
- Pozitivni zakonski propisi
- Bilješke i upute s predavanja

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Materijali sa seminara i po dogovoru ovisno o vrsti samostalnih zadatka.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja i aktivnosti na nastavi te komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata seminarskog kolokvija, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stižu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	UPRAVNA ZNANOST	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Bakota	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Osnovni ciljevi predmeta su proučavanje teorijskih, metodoloških i sadržajnih odrednica upravnih znanosti, paradigme u svrhu osposobljavanja studenata za razvoj i primjenu znanstvenih i stručnih dostignuća u području uprave i upravljanja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti temeljne pojmove u javnoj upravi
2. Prepoznati ulogu uprave u društvu koja je determinirana općim društvenim razvojem
3. Objasniti tendenciju porasta upravnih organizacija, tendenciju prema diferencijaciji (raščlanjivanju) upravnih organizacija, tendenciju prema profesionalizaciji uprave, tendenciju prema ograničavanju prinude u upravi te tendenciju prema informatizaciji uprave
4. Ocijeniti ulogu ljudi u upravi (upravni službenici u upravnim organizacijama, politički dužnosnici u upravi, službenički sustav, platni sustav u upravi, sustav napredovanja u upravi) te popunjavanje upravnih organizacija rukovodećim osobljem
5. Razjasniti pojam materijalnih sredstava, njihov oblik i režim raspolaganja
6. Definirati funkciju vodstva u upravnim organizacijama, javni menadžment, poslove vodstva u upravnim organizacijama, liste zadataka rukovoditelja, upravljanje i vođenje u upravnim organizacijama
7. Analizirati razvoj javne uprave u Hrvatskoj i reforme javne uprave
8. Potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse

Sadržaj predmeta

1. Uvodna pitanja (1.1. PREDMET, METODA I GRADJA UPRAVNE ZNANOSTI, 1.2. RAZVOJ ZNANOSTI, 1.3. RAZVOJ PROUČAVANJA UPRAVE, 1.4. SUSTAV PROUČAVANJA UPRAVE, 1.5. ZAKLJUČNE PROSUDBE I RASČLAMBE)
2. Uloga uprave u društvu (2.1. RAZVOJ UPRAVLJANJA I UPRAVNIH USTROJSTAVA, 2.2. TEORIJA BIROKRACIJE I POLITIČKO NADZIRANJE UPRAVE, 2.3. INSTITUCIONALIZACIJA I UPRAVA, 2.4. DRUŠTVENA KONTROLA, 2.5. ZAKLJUČNE PROSUDBE I RASČLAMBE)

3. Upravno djelovanje (3.1. OPĆENITO, 3.2. UPRAVNO DJELOVANJE I DRUŠTVENO USTROJAVANJE 3.3. USTROJAVANJE I USTROJSTVENA STRUKTURA, 3.4. UPRAVNO ODOŠENJE, 3.5. ZAKLJUČNE PROSUDBE I RASČLAMBE)
4. Vrela upravnoga su-djelatništva (4.1. POSTAVLJANJE PROBLEMA, 4.2. LJUDSKA VRELA I UPRAVLJANJE 4.3. MATERIALNA SREDSTVA UPRAVE, 4.4. UPRAVLJANJE I PRIOPĆIVANJE, 4.5. ZAKLJUČNE PROSUDBE I RASČLAMBE)
5. Upravni proces i upravno postupanje (5.1. UPRAVNO DJELOVANJE KAO PROCES, 5.2. UPRAVNO POSTUPANJE, 5.3. SLOBODNA RASUDBA USTROJSTVENA , 5.4. UPRAVLJAČKI PROCES)
6. Upravni sustavi (6.1. POSTAVLJANJE PROBLEMA, 6.2. TIPOLOGIJA UPRAVNIH SUSTAVÂ , 6.3. GRADJANI I UPRAVA, 6.4. HRVATSKA UPRAVA KROZ POVIJEST, 6.5. OSEBUJNI PROBLEMI UPRAVNOGA DJELOKRUGA, 6.6. IZGLEDI DRŽAVNOGA UPRAVLJANJA U BLISKOJ BUDUĆNOSTI, 6.7. ZAKLJUČNE PROSUDBE I RASČLAMBE)
7. Političko-upravno ustrojavanje - Institucionalizacija političkoga nadziranja (7.1. USTROJSTVO, EGZISTENCIALNI POREDAK I KONZERVATIVNO-LIBERALNA IDEJA, 7.2. OBLIKOVANJE POLITIČKIH UREDJENJÂ, 7.3. UPRAVNA DOKTRINA I INSTITUCIONALIZACIJA POLITIČKOGA NADZIRANJA, 7.4. HRVATSKO POLITIČKO-UPRAVNO USTROJSTVO, 7.5. HRVATSKO ŽUPANIJSKO USTROJSTVO, 7.6. HRVATSKO POLITIČKO-UPRAVNO USTROJSTVO I JAVNA FUNKCIJA, 7.7. DRŽAVA I JAVNOST, 7.8. USTROJSTVO SREDIŠNJE I LOKALNE, DOTIČNO REGIONALNE, UPRAVE U REPUBLICI HRVATSKOJ, 7.9. USTROJSTVO I STRATEGIJE NACIONALNE SIGURNOSTI)
8. Organizacija i socialna argumentacija (8.1. OPĆENITO, 8.2. KLASIČNA TEORIJA USTROJAVANJA, 8.3. NEOKLASIČNA TEORIJA USTROJAVANJA, 8.4. MODERNA TEORIJA USTROJAVANJA, 8.5. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: a/ uredno pohađanje nastave, b/ polaganje pisanog dijela ispita, c/ polaganje usmenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	3	Usmeni ispit	3	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave + aktivnost na nastavi	2	1-10	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Pisani dio ispita	3	1-10	Pisana provjera znanja	Pisani ispit – 6 pitanja	10	10
Usmeni dio ispita	3	1-10	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	45	75
Ukupno:	8				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. PUSIĆ, Eugen. Nauka o upravi, Školska knjiga, Zagreb, 2002. (samo krupni slog)
2. BABAC, Branko. Obnova hrvatskoga građanskog društva – politička kontrola i državna uprava, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet, Osijek, 1994.
3. BABAC, Branko. Organizacija i socijalna argumentacija, Pravni vjesnik 1 (2-3), Osijek, 1985.
4. PUSIĆ, Eugen. Upravni sistemi, svezak I, Pravni fakultet, Zagreb, 1985. (str. 232.-248. /Državna uprava kao vlast, etc./ 244.-249. /Država kao aktor i kao instrument u međunarodnoj okolini/, 249.-257. /Vojska/, 275.-283. /Vanjski poslovi/, 283.-293. /Pravosuđe/, 293.-308. /Financije/, 308.-349. /Lokalni sustavi upravljanja/, 473.-499. /Razvoj državnog sistema/
5. PUSIĆ, Eugen. Hrvatska središnja državna uprava i usporedni upravni sustavi, Školska knjiga, Zagreb, 1997. (str. 23.-60., 107.-136., 139-182, 205.-253., 262.-294.)
6. KOPRIĆ, Ivan. MUSA, Anamarija. LALIĆ NOVAK, Goranka. Europski upravni prostor, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2012. (str. 121.-219.)

Propisi

1. Ustav Republike Hrvatske (NN 85/10)
2. Zakon o Vladi Republike Hrvatske (NN 150/11)
3. Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/11)
4. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (NN 150/11, 22/12)
5. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 19/13 – pročišćeni tekst)
6. Zakon o zaštiti tajnosti podataka (NN 108/96)
7. Zakon o vanjskim poslovima (NN 48/96)
8. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
9. Zakon o Državnom sudbenom vijeću (NN 116/10, 57/11, 130/11)
10. Zakon o sudovima (NN 122/10 – pročišćeni tekst, 27/11, 130/11)
11. Zakon o pučkom pravobranitelju (NN 76/12)
12. Zakon o državnom odvjetništvu (NN 76/09, 153/09, 116/10, 145/10, 57/11, 130/11)
13. Zakon o javnom bilježništvu (NN 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09)
14. Zakon o odvjetništvu (NN 9/94, 117/08, 50/09, 75/09, 18/11, 57/11, 130/11)
15. Zakon o državnim službenicima (NN 49/12)
16. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na nastavi. Po završetku nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	UPRAVNA ZNANOST- SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Bakota	
Nastavu izvodi	Jelena Dujmović, mag. iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Osnovni ciljevi seminarske nastave su: upoznavanje studenata s metodologijom izrade seminarskih i završnih radova, upoznavanje studenata s različitim oblicima rada u nastavi – frontalnim, individualnim te grupnim načinom rada, upoznavanje studenata s različitim mogućnostima usmene prezentacije seminarskih uradaka – korištenje multimedija u izvođenju seminarske nastave, potkrjepljivanje stečenih teorijskih znanja primjerima iz prakse, upoznavanje studenata s temeljnim pojmovima u javnoj upravi, upoznavanje studenata s važnosti javne uprave u društvu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Primijeniti metodologiju izrade seminarskih i završnih radova
2. Definirati i primijeniti različite oblike rada u nastavi – frontalni, individualni te grupni način rada
3. Koristiti različite mogućnosti usmene prezentacije seminarskih uradaka – koristiti multimedije u izvođenju seminarske nastave
4. Potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse
5. Definirati i objasniti temeljne pojmove u javnoj upravi
6. Definirati ulogu uprave u društvu
7. Objasniti ulogu građana u upravi

Sadržaj predmeta

1. Uprava kao upravna organizacija i kao upravljanje
2. Razvoj uprave
3. Uprava u političkom sustavu
4. Birokratska vlast
5. Sredstva političkog nadzora uprave
6. Politika osoblja

7. Službenička etika
8. Planiranje u upravi
9. Vođenje u upravi
10. Komunikacije u upravi
11. Postupci u upravi
12. Nadzor u upravi
13. Uprava i korupcija
14. Građani u sustavu javne uprave
15. Ministarstvo unutarnjih poslova RH
16. Ministarstvo vanjskih poslova RH
17. Ministarstvo obrane
18. Ministarstvo financija
19. Ministarstvo pravosuđa
20. Lokalna samouprava i decentralizacija
21. Modernizacija i europeizacija hrvatske javne uprave
22. Upravljanje ljudskim potencijalima
23. Europski upravni prostor
24. Javne službe
25. Javni menadžment
26. Komparativna javna uprava
27. Suvremene upravne doktrine
28. Teorija organizacije
29. Upravljanje procesom decentralizacije
30. Višestupanjska uprava i regionalna uprava
31. E-uprava

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> ostalo _____
-------------------------	--	--

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminarske nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na seminarskoj nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: a/ uredno pohađanje seminarske nastave, b/ izrada seminarskog rada i c/ usmena prezentacija istoga samostalno ili u grupi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	2*	Praktični rad	

Portfolio

* usmeno izlaganje seminarske teme

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-7	Prisutnost na nastavi	Evidencija	5	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-7	Aktivno sudjelovanje	Praćenje aktivnosti studenata	0	5
Izrada seminarskog rada	1	1-7	Izrada seminarskog rada	Procjena kvalitete izradenog seminarskog rada	10	10
Referat	2	1-7	Usmeno izlaganje	Procjena kvalitete usmenog izlaganja	45	70
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. PUSIĆ, Eugen. Nauka o upravi, Školska knjiga, Zagreb, 2002. (samo krupni slog)
2. BABAC, Branko. Obnova hrvatskoga građanskog društva – politička kontrola i državna uprava, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet, Osijek, 1994.
3. BABAC, Branko. Organizacija i socijalna argumentacija, Pravni vjesnik 1 (2-3), Osijek, 1985.
4. PUSIĆ, Eugen. Upravni sistemi, svezak I, Pravni fakultet, Zagreb, 1985. (str. 232.-248. /Državna uprava kao vlast, etc./ 244.-249. /Država kao aktor i kao instrument u međunarodnoj okolini/, 249.-257. /Vojska/, 275.-283. /Vanjski poslovi/, 283.-293. /Pravosuđe/, 293.-308. /Financije/, 308.-349. /Lokalni sustavi upravljanja/, 473.-499. /Razvoj državnog sistema/
5. PUSIĆ, Eugen. Hrvatska središnja državna uprava i usporedni upravni sustavi, Školska knjiga, Zagreb, 1997. (str. 23.-60., 107.-136., 139-182, 205.-253., 262.-294.)
6. KOPRIĆ, Ivan. MUSA, Anamarija. LALIĆ NOVAK, Goranka. Europski upravni prostor, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2012. (str. 121.-219.)

Propisi

1. Ustav Republike Hrvatske (NN 85/10)
2. Zakon o Vladi Republike Hrvatske (NN 150/11)
3. Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/11)
4. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (NN 150/11, 22/12)
5. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 19/13 – pročišćeni tekst)
6. Zakon o zaštiti tajnosti podataka (NN 108/96)
7. Zakon o vanjskim poslovima (NN 48/96)

8. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
9. Zakon o Državnom sudbenom vijeću (NN 116/10, 57/11, 130/11)
10. Zakon o sudovima (NN 122/10 - pročišćeni tekst, 27/11, 130/11)
11. Zakon o pučkom pravobranitelju (NN 76/12)
12. Zakon o državnom odvjetništvu (NN 76/09, 153/09, 116/10, 145/10, 57/11, 130/11)
13. Zakon o javnom bilježništvu (NN 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09)
14. Zakon o odvjetništvu (NN 9/94, 117/08, 50/09, 75/09, 18/11, 57/11, 130/11)
15. Zakon o državnim službenicima (NN 49/12)
16. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na seminarskoj nastavi, uspoređivanjem kvalitete pojedinačnih usmenih izlaganja i prezentacija te pisanih dijelova radova. Po završetku seminarske nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja seminarske nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	GRADANSKO PROCESNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Jelinić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VII. semestar)	
Bodovna vrijednosti način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenjastudenata	9
	Broj sati (P+V+S)	75+30+0

Ciljevi predmeta

Stjecanje znanja iz građanskog parničnog procesnog prava, uključujući i znanja koja se odnose na pitanje alternativnih načina rješavanja sporova (ADR), zatim znanja koja se odnose na regulaciju posebnih parničnih postupaka te stjecanje znanja iz izabrane problematike iz materije europskog građanskog procesnog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti temeljne procesnopravne institute
2. Analizirati sadržaj i učinak pravne zaštite koja se pruža u određenom postupku
3. Opisati tijek postupka
4. Napisati tužbu, odgovor na tužbu, presudu i rješenje, žalbu, reviziju i prijedlog za ponavljanje postupka
5. Tumačiti, razlikovati i povezivati osnovne pojmove i procesnopravne institute

Sadržaj predmeta

Građansko parnično pravosuđe u RH, nadležnost sudova u parničnom postupku i druga tijela koja sudjeluju u vršenju pravosuđa, stranke i zastupnici stranaka, aktivnosti procesnih subjekata u parnici, tužba i drugi podnesci, suparničarstvo, pitanje dokazivanja i pojedinih dokaznih sredstava, tijek parničnog postupka, sudske odluke i sudska nagodba, pravni lijekovi, pravomoćnost, osnovna načela parničnog procesnog prava, alternativni načini rješavanja sporova, posebni postupci, europsko građansko procesno pravo.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi u minimalnom obimu izraženo pod 1.9 (v. infra.).Izrada programskih zadataka

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	3*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat	Praktični rad

Portfolio

Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3,5	1-5	Pohađanje minimalno 75% predavanja	Evidencija u vidu lista	5	10
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Prethodna priprema i rasprava na nastavi	Procjena kvalitete rasprave i izraženih zaključaka od strane studenata	10	30
Kolokvij I	1,66	1-5	Pisana provjera znanja	Ocjena kolokvija	15	20
Kolokvij II	1,66	1-5	Pisana provjera znanja	Ocjena kolokvija	15	20
Kolokvij III	1,66	1-5	Pisana provjera znanja	Ocjena kolokvija	15	20

ili

Završni ispit	5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Ocjena pisanog i usmenog dijela ispita	45	60
Ukupno:	9				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Triva, S., Dika, M.: Građansko parnično procesno pravo, Narodne novine, Zagreb, sedmo izdanje, 2005.
2. Zakon o parničnom postupku, Narodne novine, 148/2011 – pročišćeni tekst, 25/2013

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Dika, M.: Pravo na tužbu, 1986.
2. Dika, M.: O biti i granicama pravomoćnosti, I, 1991.
3. Dika, M.: Stranke, njihovi zastupnici i treći u parničnom postupku, IV, 2008. Dika, M.: Parnične radnje, V, 2008.
4. Dika, M.: Tužba, VI, 2009.
5. Dika, M.: Pravni lijekovi, X, 2010.
6. Kunštek, E.:Transnacionalna pravila građanskog postupka: Nacr od 1. travnja 1999. godine, Zbornik
7. Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, 21 (2000), 1; str. 351-399.

8. Kunštek, E.: Actio civilis u kaznenom postupku - prijedlog novele, Decenium Moztanicense, Zbornik radova, Pravni fakultet Sveučilišta u Rijeci, Biblioteka Zavoda za kaznene znanosti Mošćenice, 2008., str. 201-217.
9. Kunštek, E., Bodul D.: Parnice radi proglašenja ovrhe nedopuštenom - problem pravne prirode rokova za njihovo pokretanje, Zbornik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci 29 (2008), 1., str. 317-334.
10. Jelinić, Z., Ostvarivanje prava na pristup sudu kroz sustave besplatne i subvencionirane pravne pomoći, Magistrski rad, Zagreb, 2008.
11. Mason, S.: International Electronic Evidence, British Institute of International and Comparative Law, 2008. (autori poglavlja Croatia – Pavišić, B. i Kunštek, E.), str. 127-147.
12. Kunštek, E., Bodul, D.: Stranačka sposobnost entiteta bez pravne sposobnosti – podružnice inozemnih pravnih osoba, Zbornik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, 30 (2009) 1., str. 171-185.. Kunštek, E.: Prisilne arbitraže u Hrvatskom pravu, Pravo u gospodarstvu, 49 (2010), 4., str. 1079-1094..
13. Kunštek, E.: Compulsory Arbitration in Croatia – Croatian Arbitration Yearbook, vol. 17 (2010), Zagreb, str. 77-91.
14. Uzelac, A.: Istina u sudskom postupku, 1997.
15. Uzelac, A.: Teret dokazivanja, 2003.
16. Rosenberg, Schwab, Gottwald: Zivilprozessrecht, 2010. Rechberger, Simotta: Zivilprozessrecht, 2003.
17. Ude: Civilno procesno pravo, 2002.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta nastavnog procesa prati se kontinuirano na način da se studentima periodično omogućava da tijekom nastavnog procesa i rasprave o pojedinim pitanjima izraze svoja mišljenja o načinima na koji se nastavni proces može unaprijediti. Stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija mjeri se kroz uspjeh na ispitu / kolokvijima te na vježbama.

Naziv predmeta	POMORSKO I OPĆEPROMETNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Aleksandra Vasilj	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75 + 30 +0

Ciljevi predmeta

Predmet daje detaljna znanja iz područja pomorskog i općeprometnog prava (stjecanje znanja o osnovnim institutima i ostalim bitnim sadržajima iz cestovnog, željezničkog, zračnog i pomorskog prava i prava unutarnjim vodama) i transportnog osiguranja. Proučavaju se relevantni domaći i međunarodni izvori prava. Studenti trebaju primijeniti stečeno znanje na slučajeve iz prakse i razviti samostalnost i kritično razmišljanje.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i opisati pojedine institute pomorskog i općeprometnog prava (pojam i podjelu pomorskog prava izvore pomorskog i općeprometnog prava, domaće i međunarodne, posebno s imovinskopravnog aspekta) i transportnog osiguranja
2. Analizirati i pravilno tumačiti pojedine izvore pomorskog i općeprometnog prava i transportnog osiguranja
3. Analizirati pravno uređenje pojedinih grana prometa
4. Usporediti grane prometa (sličnost i razlike pojedinih instituta, ključne osobe, prijevozne isprave, odgovornost za štetu)
5. Razlikovati grane prometa (sličnost i razlike pojedinih instituta, ključne osobe, prijevozne isprave, odgovornost za štetu)
6. Primijeniti pravnu regulativu odgovornosti prijevoznika u svim granama prijevoza
7. Riješiti konkretno postavljena pitanja

Sadržaj predmeta

Kolegij Pomorsko i općeprometno pravo daje studentima opći uvid i osnovna znanja iz područja svih grana prometnog prava, stavljajući posebni naglasak na pomorsko pravo.

Objašnjava se mjesto prometnog prava u sustavu pravnih i gospodarskih znanosti; proučavaju se ugovori o prijevozu (robe i putnika), prijevozne isprave i odgovornosti za štetu u svim granama prometa.

Studenti se upoznaju s domaćim i međunarodnim prijevozom robe u pomorstvu, plovidbi unutarnjim vodama te cestovnom, željezničkom i zračnom prometu.

Proučava se zaštita prava putnika u okviru domaćeg i međunarodnog prijevoza morem, cestom, željeznicom i zrakom.

Upozorava se i na onečišćenje okoliša koje može nastati kao posljedica uporabe prijevoznih sredstava.

Posebno se obrađuje i uloga osiguranja u prometnom pravu (osnovni pojmovi iz osiguranja, obvezna osiguranja, kasko osiguranje).

Tematske cjeline:

1. Uvod u prometno pravo
2. Prometno pravo
3. Štete – kriteriji odgovornosti za štetu
4. Cestovni promet
5. Željeznički promet
6. Zračni promet
7. Špedicija
8. Uskladištenje
9. Poštanske usluge
10. Transportno osiguranje
11. Pomorsko pravo
12. Pravo unutarnje plovidbe
13. Promet i okoliš

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja (70%) i vježbi te polaganje ispita putem kolokvija ili polaganjem ispita (pismenog i usmenog).

Polaganje ispita putem kolokvija: Uvjet za polaganje ispita putem kolokvija je redovito dolazak na nastavu (studenti mogu izostati s dva predavanja između svakog kolokvija). Ukupno ima 4 kolokvija po 13 pitanja. Dodatne bodove student može ostvariti aktivnošću na nastavi ili na vježbama i to 5 bodova koji se dodaju na ukupni broj bodova iz kolokvija ili na broj bodova iz pisanog dijela ispita ako student odabere da će ispit polagati na takav način (uz uvjet da je ostvario minimalan broj bodova za prolazak na pisanom dijelu ispita). Kolokviji se mogu ispravljati, ali se za svaki ispravak od ukupnog broja bodova oduzima dva boda. Nema usmenog dijela ispita.

Polaganje ispita na redovitim i izvanrednim rokovima (pisani + usmeni): Pisani dio ispita sastoji se od 25 pitanja iz pomorskog i općeprometnog prava i 7 pitanja iz transportnog osiguranja. Student za prolazak na pismenom mora odgovoriti točno na minimalno 13 pitanja iz pomorskog i općeprometnog prava i 4 pitanja iz transportnog osiguranja. Ako je student ostvario dodatnih 5 bodova aktivnošću na nastavi ili na vježbama bodovi mu se dodaju na broj bodova iz pisanog dijela ispita uz uvjet da je ostvario minimalni broj bodova iz oba dijela.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2,5	Aktivnost u nastavi**	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4*	Referat	Praktični rad
Portfolio		Vježbe**	0,5		

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

** Student može izabrati hoće li na nastavi prezentirati odabranu temu ili će dolaziti na vježbe.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2,5	1 - 7	Prisutnost na 70% nastave	Pisana evidencija	10	15
Aktivnost na nastavi ili vježbe	0,5	1 - 7	Prezentacije na nastavi ili pisanje rada na vježbama	Procjena kvalitete izložene prezentacije ili napisanog rada	0	5
1. kolokvij	1	1 - 7	Pisani ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita (13 pitanja)	12,5	20
2. kolokvij	1	1 - 7	Pisani ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita (13 pitanja)	12,5	20
3. kolokvij	1	1 - 7	Pisani ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita (13 pitanja)	12,5	20
4. kolokvij ili	1	1 - 7	Pisani ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita (13 pitanja)	12,5	20
Završni ispit	4	1 - 7	Pisani i usmeni ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita (25 pitanja iz pomorskog i općeprometnog prava i 7 pitanja iz transportnog osiguranja) + usmenog	50	80
Ukupno:	7				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Grabovac, I.: *Suvremeno hrvatsko pomorsko pravo i Pomorski zakonik*, Književni krug, Split, 2005. od str. 47. - 82. i od str. 89. - 243.
- Romštajn, I., Vasilj, A.: *Hrvatsko prometno pravo i osiguranje*, Osijek, 2006.

Pozitivni propisi:

- Pomorski zakonik, Narodne novine, br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/2013.
- Zakon o obveznim odnosima, Narodne novine, br. 35/05, 41/08.
- Zakon o obveznim osiguranjima u prometu, Narodne novine, br. 151/05, 36/09, 75/09, 76/2013.
- Zakon o osiguranju, Narodne novine, br. 151/05, 87/08, 82/09, 54/13.
- Zakon o plovidbi i lukama unutarnjih voda, Narodne novine, br. 109/07, 132/07, 51A/2013.
- Zakon o poštanskim uslugama, Narodne novine, br. 144/12, 153/2013.
- Zakon o zračnom prometu, br. 69/09, 84/11, 54/2013, 127/2013.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bazianec, N. : Poštansko pravo, Zrinski (Biblioteka posebnih izdanja), Čakovec, 2001.
2. Kaštela, S: Zračno prometno pravo, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet prometnih znanosti, Zagreb, 2001.
3. Radionov, N., Čapeta, T., Marin. J., Bulum, B., Kumpan, A., Popović, N., Savić, I.: Europsko prometno pravo, Sveučilište u Zagrebu, Pravni fakultet, Zagreb, 2011.
4. Zelenika, R., Jakomin, L.: Suvremeni transportni sustavi, Sveučilište u Rijeci, Rijeka, 1995.
5. Zelenika, R.: Špediterovo pravo, Ekonomski fakultet u Rijeci, Rijeka, 2001.
6. Pavić, D.: Pomorsko imovinsko pravo, Književni krug, Split, 2006.
7. Strategija razvitka riječnog prometa u Republici Hrvatskoj (2008. – 2018.), Narodne novine, br. 65/2008.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenjem evidencije o prisutnosti i raznovrsnim aktivnostima studenata u nastavi (posebice proučavanjem zadatakih tema i njihovom prezentacijom, raspravama, izradom rada na vježbama) te putem kolokvija ili završnog ispita prati se kvaliteta i rezultat rada studenata.

Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	STATISTIKA I PRAVNA INFORMATIKA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Nihada Mujić, Doc. dr. sc. Predrag Zima	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75+30+0

Ciljevi predmeta

Cilj predmeta je razvijati sposobnost studenata u području analize i interpretacije statističkih pokazatelja, potpomognuto primjenom suvremene informatičke tehnologije. Povezivanjem statističke interpretacije i pravne informatike cilj je također osnažiti studente za uočavanje (moguće) manipulacije podacima – rezultatima, čime se povećava njihovo znanje o promatranim pojavama.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovne pojmove statistike
2. Skicirati tablično i grafički statističke nizove
3. Izračunati i interpretirati srednje vrijednosti i mjere raspršenosti
4. Izračunati i interpretirati individualne indekse i linearni trend
5. Definirati i interpretirati korelaciju i regresiju
6. Opisati ulogu informatičke tehnologije u pravu
7. Definirati i obrazložiti područja primjene pravne informatike i prava informacija
8. Objasniti ustavno pravo kao izvor prava informacija

Sadržaj predmeta

Pojam i predmet proučavanja statistike. Izvori podataka i metode prikupljanja podataka. Faze rada statističke metode. Statističko tabeliranje. Grafičko prikazivanje nominalnih i redosljednih nizova. Relativni brojevi kvalitativnih nizova. Numerički nizovi. Grafičko prikazivanje numeričkih nizova. Srednje vrijednosti. Aritmetička sredina. Medijan. Mod. Mjere disperzije. Standardizirano obilježje. Analiza vremenskih nizova. Indeksna metoda. Individualni indeksi stalne baze. Verižni indeksi. Preračunavanje individualnih indeksa. Srednje vrijednosti vremenskih nizova. Skupni indeksi. Linearni trend. Regresija i korelacija. Metoda uzoraka. Informatička tehnologija i pravo. Kibernetika. Opća teorija sistema. Teorija informacija. Teorija upravljanja. Nastanak pravne informatike: jurimetrija, primjena pravne informatike. Područja primjene pravne informatike i prava informacija. Vrste i povijesni razvoj računala. Predmet prava informacija. Subjekti prava informacija. Ustavno pravo kao izvor prava informacija. Robni karakter informacije. Javno informiranje i telekomunikacije (mediji). Pravno na informaciju i državni informacijski sustav.

Pravni informacijski sustavi: Informacijski sustavi; Izgradnja pravnih informacijskih sustava; Komparativni pregled pravnih informacijskih sustava. Pravna informatika i upravno pravo. Informatizacija uprave.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obrazovanje na daljinu je opcija kod studenata koji iz opravdanih razloga nisu u mogućnosti pohađati nastavu.

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi. Izrada zadataka.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave (predavanja i vježbi)	2	1-8	Praćenje i sudjelovanje	Evidencija	5	20
Aktivnost na nastavi	1	3-8	Praćenje i sudjelovanje	Evidencija	5	20
Kolokviji ili	4	1-8	Samostalno rješavanje	Ocjenjivanje kolokvija	40	60
Pisani i usmeni ispit	4	1-8	Samostalno rješavanje	Ocjenjivanje pisanog ispita i usmeno ispitivanje	40	60
Ukupno:	7				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Mujić, N.; Mikrut, M.; Legčević, J.: STATISTIKA ZA PRAVNIKE, online udžbenik, www.pravos.unios.hr/statistika/
- Mecanović, I.: Uvod u pravo informacija, Osijek, 1997. (odabrana poglavlja)
- Panian, Ž.: Poslovna informatika, Zagreb, 2001. (str.: 1-73; 115-123)
- Bilješke s predavanja i vježbi

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Horvat, J.; Mijoč, J.: OSNOVE STATISTIKE, Naklada Ljevak, Zagreb, 2012.
2. Šošić, I.: PRIMJENJENA STATISTIKA, Školska knjiga (odabrana poglavlja), Zagreb, 2006.
3. Šošić, I., V. Serdar: UVOD U STATISTIKU, Školska knjiga (odabrana poglavlja), Zagreb, 2002.
4. Šošić, I.: ZBIRKA ZADATAKA IZ STATISTIKE, Ekonomski fakultet, Zagreb, 1998.
5. Petz, B.: Osnovne statističke metode za nematematičare, Slap, Jastrebarsko, 2004.

Djelovi zakonskih tekstova:

1. Zakon o pravu na pristup informacijama, NN, 172/2003
2. Zakon o medijima, NN, 163/2003
3. Zakon o elektroničkim medijima, NN, 122/2003
4. Zakon o javnom priopćavanju (pročišćeni tekst), NN, 69/2003
5. Zakon o zaštiti osobnih podataka, NN, 103/2003
6. Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima, NN, 167/2003

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete). Kvaliteta izvedbe prati se atraktivnošću i aktualnošću tema odabranih (neobaveznih) pisanih radova u okviru istraživanja te spremnošću studenata na poželjne, ali također neobvezne oblike angažiranja tijekom studija (priprema zadataka za analizu iz područja prava). Analizom razlika u percepciji predmeta Statistika i pravna informatika na početku i na kraju nastavnog ciklusa.

Naziv predmeta	PRAVO DRUŠTAVA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VII. Semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	75+30+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje s povijesnim razvojem prava društava, međusobnim odnosom prava društava s drugim granama prava, izvorima prava društava i predmetom izučavanja prava društava; stjecanje znanja o temeljnim pojmovima prava društava i osloncima Zakona o trgovačkim društvima (sudski registar, javno bilježništvo i revizija); ukazivanje na prednosti i nedostatke pojedinih dozvoljenih oblika trgovačkih subjekata sukladno pozitivnim propisima u RH; razlikovanje povezanih društava i statusnih promjena društava (pripajanje, spajanje, podjela društava kapitala i preoblikovanje društava); usvajanje znanja o načinima i razlozima prestanka trgovačkih subjekata.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti i povezati povijesni razvoj prava društava, odnos prava društava s drugim granama prava, izvore i predmet izučavanja prava društava
2. Definirati temeljne pojmove iz općeg dijela prava društava i pratećih propisa (pojam trgovca, trgovca pojedinca, elemente individualizacije, sudski registar i dr.)
3. Razlikovati i izabrati najprikladniji tip društava ili gospodarskih subjekata u odnosu na konkretne prilike i tržišnu snagu poduzetnika
4. Razlikovati temeljne oblike gospodarskog povezivanja i podjele društava
5. Razlikovati temeljne značajke i posebnosti postupka likvidacije, predstečajne nagodbe i stečajnog postupka

Sadržaj predmeta

1. Uvod u pravo društava (pojam i predmet prava društava, povijest razvoj prava društava, izvori prava društava, europsko pravo društava; predmet izučavanja)
2. Temeljni pojmovi prava društva (pojam trgovca i trgovca pojedinca, obrt i obrtnik, slobodna zanimanja, elementi individualizacije (tvrka, sjedište i predmet poslovanja društva), podružnica, predstavništvo, vrste i podjela trgovačkih društva, preddruštvo, pojam imovine, temeljnog kapitala, zastupanje društva, oslonci ZTD-a (sudski registar)
3. Društva osoba (s pravnom osobnošću vs. bez pravne osobnosti, tajno društvo, ortaštvo, javno trgovačko društvo, komanditno društvo, gospodarsko interesno udruženje, osnivanje, vođenje poslova, zastupanje, odgovornost za obveze, prestanak društava);
4. Društva kapitala (dioničko društvo, društvo s ograničenom odgovornošću, jednostavno društvo s ograničenom odgovornošću (osnivanje, vođenje poslova, zastupanje, odgovornost za obveze, prestanak društava);

5. Povezana društva;
6. Pripajanje, spajanje i podjela društava i preoblikovanje društava;
7. Likvidacija, predstečajna nagodba i stečaj

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu. Studenti koji redovito pohađaju nastavu (predavanja + praktične vježbe u sklopu Pravne klinike) imaju pravo izlaska na 2 pisana kolokvija koja im u potpunosti zamjenjuje pisani dio ispita nakon čega mogu pristupiti usmenom dijelu ispita (termini održavanja oba kolokvija određuju se u dogovoru sa studentima). Studenti su dužni položiti ispit koji se sastoji od pisanog i usmenog dijela.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	1*	Usmeni ispit	1*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2	Referat	Praktični rad – Pravno ekonomska klinika
					1

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3,5	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	20
Sudjelovanje u Pravnoj ekonomskoj klinici	1	1-5	Redoviti dolazak na sastanke timova	Rješavanje slučajeva i pronalaženje rješenja	10	20
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi za vrijeme predavanja	Aktivnost tijekom rasprave	10	20
1.Kolokvij	1	1-5	Pisani ispit	Ocjena pisanog i usmenog ispita	5	20
2.Kolokvij	1	1-5	Pisani ispit i usmeni ispit (građivo I. i II. kolokvija)	Ocjena pisanog i usmenog ispita	25	20
ili						
Završni ispit	2	1-5	Pisani i usmeni ispit	Ocjena pisanog i usmenog ispita ispit	30	40
Ukupno:	7				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. BARBIĆ JAKŠA : PRAVO DRUŠTAVA, I, II, III, Organizator Zagreb, odabrana poglavlja
2. Pozitivni zakonski propisi

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. JELINIĆ, S., Prinosi izračunavanja prava trgovačkih društava, Pravni fakultet, Osijek, 1996.
2. BARBIĆ i dr. Zakon o trgovačkim društvima, II dio, Organizator, Zagreb 1995.
3. GORENC i dr., Zakon o trgovačkim društvima s komentarom, RRiF, Zagreb, 2004.
4. JELINIĆ, S., Trgovačko pravo I, Pravna agencija, Osijek, 2010 (u pripremi II-o, prerađeno i dopunjeno izdanje).

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima.

U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja i aktivnosti na nastavi te komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stječu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	GRADANSKO PRAVO 2	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj, Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VIII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	10
	Broj sati (P+V+S)	90+30+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je upoznati polaznike studija sa stvarnim i nasljednim pravom.

Uvjeti za upis predmeta

Položen ispit iz Građanskog prava 1.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati položaj stvarnog i nasljednog prava u pravnom sustavu RH
2. Identificirati određene opće institute stvarnog i nasljednog prava
3. Demonstrirati položaj i međusobne odnose općih instituta stvarnog i nasljednog prava
4. Analizirati pojedine stvarnopravne i nasljednopravne odnose
5. Objasniti pojedine stvarnopravne i nasljednopravne odnose i povezati ih sa stvarnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. Stvarno pravo
 - 1.1. Uvod u stvarno pravo
 - 1.2. Posjed i zemljišne knjige
 - 1.3. Vlasništvo
 - 1.4. Služnosti
 - 1.5. Stvarni tereti
 - 1.6. Pravo građenja
 - 1.7. Založno pravo i druga sredstva stvarnopravnog osiguranja tražbina
2. Nasljedno pravo
 - 2.1. Uvod u nasljedno pravo
 - 2.2. Sveopće sljedništvo zbog ostaviteljeve smrti – nasljeđivanje
 - 2.3. Pravni položaj nasljednika
 - 2.4. Pojedinačno sljedništvo zbog ostaviteljeve smrti
 - 2.5. Uloga ugovaranja i djelovanja javne vlasti kod nasljeđivanja

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi. Izrada seminarskog rada + seminarski kolokvij.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	4*	Usmeni ispit	3	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	1,5	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1.5	1,2	Prisutnost i aktivno sudjelovanje u nastavi	Potpis na evidencijske liste studenata	5	10
Referat	1.5	1-3	Pisanje i izlaganje seminarskog rada	Vrednovanje napisanog rada i usmenog izlaganja	5	10
Kontinuirana provjera znanja ili	4	1-5	3 pisana kolokvija	Svaki odgovor se boduje 1 ili ½ boda	30	45
Pisani ispit	4	1-5	Pisani ispit	Svaki odgovor se boduje 1 ili ½ boda	30	45
Usmeni ispit	3	1-5	Usmeni ispit	Vrednuje se odgovor na svako postavljeno pitanje	20	35
Ukupno:	10				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Gavella, N et al.; Stvarno pravo, Zagreb, 2007.
- Gavella, N., Belaj, V.; Nasljedno pravo, Zagreb, 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12.

2. Zakon o zemljišnim knjigama, NN 91/96, 68/98, 137/99, 114/01, 100/04, 107/07, 152/08, 126/10, 55/13, 60/13.
3. Zakon o nasljeđivanju, NN 48/03, 163/03, 35/05, 127/13.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

- 3 kolokvija – studenti koji polože sva tri izlaze direktno na usmeni dio ispita
- u slučaju ispita prvo se polaže pisani dio ispita, zatim usmeni

Naziv predmeta	GRADANSKO PRAVO 2- SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj, Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček	
Nastavu izvodi	Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček, Dr. sc. Davorin Pichler	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina	Četvrta godina (VIII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata Broj sati (P+V+S)	4 0+0+30

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je upoznati polaznike studija sa stvarnim i nasljednim pravom.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati položaj stvarnog i nasljednog prava u pravnom sustavu RH
2. Identificirati određene opće institute stvarnog i nasljednog prava
3. Demonstrirati položaj i međusobne odnose općih instituta stvarnog i nasljednog prava
4. Analizirati pojedine stvarnopravne i nasljednopravne odnose
5. Objasniti pojedine stvarnopravne i nasljednopravne odnose i povezati ih sa stvarnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. Stvarno pravo
 - 1.1. Uvod u stvarno pravo
 - 1.2. Posjed i zemljišne knjige
 - 1.3. Vlasništvo
 - 1.4. Služnosti
 - 1.5. Stvarni tereti
 - 1.6. Pravo građenja
 - 1.7. Založno pravo i druga sredstva stvarnopravnog osiguranja tražbina
2. Nasljedno pravo
 - 2.1. Uvod u nasljedno pravo
 - 2.2. Sveopće sljedništvo zbog ostaviteljeve smrti – nasljeđivanje
 - 2.3. Pravni položaj nasljednika
 - 2.4. Pojedinačno sljedništvo zbog ostaviteljeve smrti
 - 2.5. Uloga ugovaranja i djelovanja javne vlasti kod nasljeđivanja

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	1,7	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio				Usmeno izlaganje	0,3		

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-2	Pohađanje seminara	Evidencija dolazaka	15	20
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Aktivno sudjelovanje u raspravama	Evidencija aktivnosti	15	30
Seminarski rad	1,7	1-5	Individualni rad	Ocjenjivanje seminarskog rada (sadržaj, forma...)	20	30
Usmeno izlaganje	0,3	1-5	Individualni rad	Ocjenjivanje izlaganja, ppt prezentacije...	10	20
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Gavella, N. et al.; Stvarno pravo, Zagreb, 2007.
2. Gavella, N., Belaj, V.; Nasljedno pravo, Zagreb, 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12.
2. Zakon o zemljišnim knjigama, NN 91/96, 68/98, 137/99, 114/01, 100/04, 107/07, 152/08, 126/10, 55/13, 60/13.
3. Zakon o nasljeđivanju, NN 48/03, 163/03, 35/05, 127/13.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Ocjenjuje se sam seminarski rad i njegovo izlaganje pred grupom (usmeno izlaganje, ppt prezentacija).

Naziv predmeta	FINANCIJSKO PRAVO I FINANCIJSKA ZNANOST	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VIII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s financijskom znanosti i financijskim pravom te njihovim karakteristikama, stjecanje znanja o temeljnim načelima financijskog prava i razvijanje vještina kritičke analize i osposobljavanje za povezivanje stječenih znanja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti značaj sustava javnih prihoda i rashoda u suvremenim državama i njegova pravnog uređenja
2. Razlikovati, definirati i objasniti temeljne pojmove financijskog prava i financijske znanosti
3. Objasniti, razlikovati te interpretirati i usporediti različite teorijske pristupe pojedinim pojavnim poreznim oblicima
4. Analizirati i objasniti pojave vezane uz prikupljanje javnih prihoda te utvrđivanje javnih rashoda
5. Definirati, analizirati i objasniti utjecaj financijskog prava na različita područja društvenog života uz identificiranje temeljnih elemenata sustavno i smisleno argumentirati stajališta i kroz pisano izražavanje evaluirati i kritički pristupiti pojedinim teorijama u objašnjavanju konkretnih pojava

Sadržaj predmeta

1. Financijsko pravo – pojam, razvoj, dijelovi, izvori; Javni prihodi – pojam, vrste, razvoj;
2. Porezi – pojam, vrste, razvoj, porezna terminologija, svrha i ciljevi oporezivanja, pojave vezane uz oporezivanje, temeljna načela oporezivanja, teorije o opravdanju ubiranja poreza; Porez na dohodak; Porez na dobit, Porez na promet - opći i posebni; Porez na dodanu vrijednost; Imovinski porezi – porez na imovinu; - Prikaz materijalnog poreznog pozitivnog zakonodavstva;
3. Doprinosi;
4. Pristojbe; načela, vrste, naplata
5. Javni rashodi; pojam, načela, vrste, porast, struktura
6. Javni zajam; Zaduživanje države – javni dug;
7. Proračunsko i izvanproračunsko financiranje javnih rashoda – pojam proračuna, načela, vrste, proračunski proces, proračunska kontrola;

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat		Praktični rad	
Portfolio				Usmeno izlaganje			

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3	1 - 5	Prisutnost na 70% nastave	Pisana evidencija	10	15
Aktivnost na nastavi	1	1 - 5	Aktivnost na nastavi	Procjena kvalitete aktivnosti na nastavi	0	5
1. kolokvij	2	1 - 5	Pisani ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita	25	40
2. kolokvij ili	2	1 - 5	Pisani ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita	25	40
Završni ispit	4	1-5	Pisani i usmeni ispit	Ocjenjivanje pisanog i usmenog ispita	50	80
Ukupno	8				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine d.d., Zagreb, 2008..
- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: "Hrvatski fiskalni sustav", Narodne novine d.d., Zagreb, 2010.

Zakonski tekstovi:

- Zakon o porezu na dobit, NN. br. 177/04, 90/05, 57/06, 80/10, 146/08, 22/12, 146/2008, 148/2013,
- Zakon o porezu na dohodak, NN. br. 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/2012, 43/2013, 120/2013, 125/2013, 148/2013

3. Zakon o porezu na dodanu vrijednost, NN. 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 94/09, 22/12, 73/2013, 99/2013, 148/2013, 153/2013
4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i podrucne (regionalne) samouprave, br. 117/1993, 92/1994, 69/1997, 33/2000, 73/2000, 127/2000, 59/2001, 107/2001, 117/2001, 150/2002, 147/2003, 132/2006, 26/2007, 73/2008, 25/2012

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rosen, Harvey S., «Javne financije», Institut za javne financije, Zagreb, 1999.
2. Musgrave, R., Musgrave, P., «Javne financije u teoriji i praksi», Institut za javne financije, Zagreb, 1993.
3. Bruemmerhoff, D., «Javne financije», Biblioteka «Gospodarska misao», 7. potpuno izdanje, Zagreb, 2000.
4. Tipke/Lang, «Steuerrecht», Koeln, 2002.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom

Naziv predmeta	FINANCIJSKO PRAVO I FINANCIJSKA ZNANOST-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić	
Nastavu izvodi	Dr. sc. Emina Jerković	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina	Četvrta godina (VIII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s financijskom znanosti i financijskim pravom te njihovim karakteristikama, stjecanje znanja o temeljnim načelima financijskog prava i razvijanje vještina kritičke analize i osposobljavanje za povezivanje stečenih znanja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti, razlikovati te interpretirati i usporediti različite pristupe pojedinim pojavnim oblicima financijskog prava i financijske znanosti
2. Napisati i demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova te obraniti seminarski i pristupni rad
3. Aktivno sudjelovati u grupnom radu i kolektivu
4. Biti sposobni kritički formulirati i izraziti svoje mišljenje te argumentirano diskutirati na odabranu temu
5. Argumentirati dobre i loše strane pojedinih rješenja u financijskom pravu i usporediti argumentaciju sa suvremenim stanjem i problemima

Sadržaj predmeta

1. Financijsko pravo – pojam, razvoj, dijelovi, izvori; Javni prihodi – pojam, vrste, razvoj;
2. Porezi – pojam, vrste, razvoj, porezna terminologija, svrha i ciljevi oporezivanja, pojave vezane uz oporezivanje, temeljna načela oporezivanja, teorije o opravdanju ubiranja poreza; Porez na dohodak; Porez na dobit, Porez na promet - opći i posebni; Porez na dodanu vrijednost; Imovinski porezi – porez na imovinu; - Prikaz materijalnog poreznog pozitivnog zakonodavstva;
3. Doprinosi;
4. Pristojbe; načela, vrste, naplata
5. Javni rashodi; pojam, načela, vrste, porast, struktura
6. Javni zajam; Zaduživanje države – javni dug;
7. Proračunsko i izvanproračunsko financiranje javnih rashoda – pojam proračuna, načela, vrste, proračunski proces, proračunska kontrola;

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0.5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	1*	Usmeni ispit	1*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2	Referat		Praktični rad	

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1 - 5	Prisutnost na 70% nastave	Pisana evidencija	5	10
Aktivnost na nastavi	0,5	1 - 5	Aktivnost na nastavi i prezentacija zadataka	Procjena kvalitete rasprave i prezentacije	5	10
Seminarski rad	1	1-5	Izrada seminarskog rada	Ocjenjivanje kvalitete napisanog rada	25	40
Seminarski kolokvij ili	2	1 - 5	Pisani ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita	25	40
Završni ispit	2	1-5	Pisani i usmeni ispit	Ocjenjivanje pisanog i usmenog ispita	25	40
Ukupno	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine d.d., Zagreb, 2008..
- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: "Hrvatski fiskalni sustav", Narodne novine d.d., Zagreb, 2010.

Zakonski tekstovi:

- Zakon o porezu na dobit, NN. br. 177/04, 90/05, 57/06, 80/10, 146/08, 22/12, 146/2008, 148/2013,
- Zakon o porezu na dohodak, NN. br. 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/2012, 43/2013, 120/2013, 125/2013, 148/2013

3. Zakon o porezu na dodanu vrijednost, NN. 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 94/09, 22/12, 73/2013, 99/2013, 148/2013, 153/2013
4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i podrucne (regionalne) samouprave, br. 117/1993, 92/1994, 69/1997, 33/2000, 73/2000, 127/2000, 59/2001, 107/2001, 117/2001, 150/2002, 147/2003, 132/2006, 26/2007, 73/2008, 25/2012

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rosen, Harvey S., «Javne financije», Institut za javne financije, Zagreb, 1999.
2. Musgrave, R., Musgrave, P., «Javne financije u teoriji i praksi», Institut za javne financije, Zagreb, 1993.
3. Bruemmerhoff, D., «Javne financije», Biblioteka «Gospodarska misao», 7. potpuno izdanje, Zagreb, 2000.
4. Tipke/Lang, «Steuerrecht», Koeln, 2002.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko; Doc. dr. sc. Mirela Župan	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VIII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet Međunarodno privatno pravo ima za cilj polaznike naučiti prepoznati međunarodno obilježenu građanskopravnu situaciju te ih obučiti pravnim metodama kojima se iste rješavaju. Cilj je kolegija obuhvatiti brojne pravne izvore na hrvatskoj, međunarodnoj i europskoj razini, te ih pravilno hijerarhizirati. Cilj je kolegija naučiti polaznike temeljnim metodama, načelima i institutima discipline međunarodnog privatnog prava; nadalje ukazati na posebnosti pojedinog pravnog područja koje je međunarodno obilježeno (građansko pravo, uključivo status, ugovori, delikti, nasljeđivanje; obiteljsko pravo; pomorsko; mjenica i ček). Nadalje je cilj kolegija polaznike upoznati sa pravnim principima rješavanja međunarodno obilježenih predmeta, kako u parničnom i izvanparničnom postupku, tako i u postupku arbitraže i mirenja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati međunarodno obilježenu građanskopravnu situaciju kao i pravne metode kojima se one rješavaju
2. Interpretirati relevantne pravne izvore na hrvatskoj, međunarodnoj i europskoj razini, te ih pravilno hijerarhizirati
3. Koristiti temeljne metode, načela i institute ove discipline
4. Objasniti temeljne osobitosti pojedinih međunarodno obilježenih pravnih područja (građansko pravo, uključivo status, ugovori, delikti, nasljeđivanje, stvarno pravo; obiteljsko; pomorsko; mjenica i ček)
5. Primijeniti temeljne pravne principe rješavanja međunarodno obilježenih privatnopravnih predmeta
6. Odrediti međunarodnu nadležnost u domeni sudskog i izvansudskog rješavanja ovih predmeta
7. Objasniti kako provesti postupak za priznanje i proglašenje ovršnosti, odnosno ovrhu te u čemu se postupovni instituti razlikuju u međunarodno obilježenom u odnosu na nacionalne predmete

Sadržaj predmeta

1. Povijesni dio
2. Metode (kolizijskopravna, posebna materijalna pravila, pravila neposredne primjene)
3. Unifikacija, izvori
4. Načela i instituti (kvalifikacija; renvoi; prijevarno zaobilaženje prava; prethodno pitanje; prilagođavanje; conflict mobiles; primjena stranog prava; javni poredak)

5. Posebni dio (Pravna i poslovna sposobnost, Međunarodno obiteljsko pravo, Nasljednopravni odnosi; Stvarnopravni odnosi, mjenica i ček; Ugovorni statut; Deliktni statut)
6. Međunarodno građansko procesno pravo i međunarodna arbitraža (međunarodna nadležnost; pravni položaj stranaca u sudskom postupku; primjena stranog prava; izvođenje dokaza; pravna pomoć; litispendencija; res iudicata; priznanje i proglašenje ovršnosti kao i ovrha stranih odluka)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su u obvezi položiti pisani i usmeni dio ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	3,5*	Usmeni ispit	3,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	7*	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-7	Prisutnost na 70% nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-7	Aktivnost sudjelovanje na nastavi	Evidencija aktivnosti	0	5
Kolokvij 1	3,5*	1-7	Kolokvij 1	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz pisani i usmeni kolokvij 1	25	40
Kolokvij 2	3,5*	1-7	Kolokvij 2	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz pisani i usmeni kolokvij 1	25	40
ili završni ispit	7*	1-7	Ispit	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz pisani i usmeni ispit	50	80
Ukupno:	8				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sajko, K., MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO, Zagreb 2009. (str. 1-292; 379-446)
2. Matić, Ž., MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO - POSEBNI DIO, Zagreb 1982. (str. 1-96)
3. Vuković, Đ., Kunštek, E., MEĐUNARODNO GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO, Zagreb, 2005.
4. Gašarić, J. (ur.), EUROPSKO GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO –AKTUALNA PITANJA. Narodne novine, Zagreb, 2013. (odabrana poglavlja)
5. Korać Graovac, A., Majstorović, I. EUROPSKO OBITELJSKO PRAVO. Narodne novine, Zagreb, 2013. (odabrana poglavlja)
6. Puljko, V., Haška konvencija o zaštiti djece i suradnji u vezi s međunarodnim posvojenjem. Hrvatska pravna revija. 10 (2010), 1; 29-39.
7. Župan, M., Roditeljska skrb u sustavu Haške konvencije o mjerama dječje zaštite iz 1996., u Rešetar, B. (ur.), Pravna zaštita prava na (zajedničku) roditeljsku skrb. Osijek 2012. str. 199-222.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babić, D., Ch. Jessel Holst: Međunarodno privatno pravo, zbirka propisa. Narodne Novine 2011.
2. Christa Jessel - Holst, Sikirić, H., Bouček, V., Babić, D., Međunarodno privatno pravo, Zbirka odluka Suda Europske unije, 2014.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenje evidencije o prisutnosti i aktivnosti studenata u nastavi (posebice uključivanjem u raspravu), putem kolokvija ili završnog ispita prati se kvaliteta i rezultat rada studenata.

Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko; Doc. dr. sc. Mirela Župan	
Nastavu izvodi	Izv. prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko, Doc. dr. sc. Mirela Župan	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	Četvrta godina (VIII. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Predmet Međunarodno privatno pravo ima za cilj polaznike naučiti prepoznati međunarodno obilježenu građansko-pravnu situaciju te ih obučiti pravnim metodama kojima se iste rješavaju. Cilj je kolegija obuhvatiti brojne pravne izvore na hrvatskoj, međunarodnoj i europskoj razini, te ih pravilno hierarhizirati. Cilj je kolegija naučiti polaznike temeljnim metodama, načelima i institutima ove discipline međunarodnog privatnog prava; nadalje ukazati na posebnosti pojedinog pravnog područja koje je međunarodno obilježeno (građansko pravo, uključivo status, ugovori, delikti, nasljeđivanje; obiteljsko pravo; pomorsko; mjenica i ček). Nadalje je cilj kolegija polaznike upoznati sa pravnim principima rješavanja međunarodno obilježenih predmeta, kako u parničnom i izvanparničnom postupku, tako i u postupku arbitraže i mirenja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati međunarodno obilježenu građansko-pravnu situaciju kao i pravne metode kojima se one rješavaju
2. Interpretirati relevantne pravne izvore na hrvatskoj, međunarodnoj i europskoj razini, te ih pravilno hierarhizirati
3. Koristiti temeljne metode, načela i institute ove discipline
4. Objasniti temeljne osobitosti pojedinih međunarodno obilježenih pravnih područja (građansko pravo, uključivo status, ugovori, delikti, nasljeđivanje, stvarno pravo; obiteljsko; pomorsko; mjenica i ček)
5. Primijeniti temeljne pravne principe rješavanja međunarodno obilježenih privatnopravnih predmeta
6. Odrediti međunarodnu nadležnost u domeni sudskog i izvansudskog rješavanja ovih predmeta
7. Objasniti kako provesti postupak za priznanje i proglašenje ovršnosti, odnosno ovrhu te u čemu se postupovni instituti razlikuju u međunarodno obilježenom u odnosu na nacionalne predmete

Sadržaj predmeta

1. Povijesni dio
2. Metode (kolizijskopravna, posebna materijalna pravila, pravila neposredne primjene)
3. Unifikacija, izvori

4. Načela i instituti (kvalifikacija; renvoi; prijeverno zaobilaženje prava; prethodno pitanje; prilagođavanje; conflict mobiles; primjena stranog prava; javni poredak)
5. Posebni dio (Pravna i poslovna sposobnost, Međunarodno obiteljsko pravo, Nasljednopravni odnosi; Stvarnopravni odnosi, mjenica i ček; Ugovorni statut; Deliktini statut)
6. Međunarodno građansko procesno pravo i međunarodna arbitraža (međunarodna nadležnost; pravni položaj stranaca u sudskom postupku; primjena stranog prava; izvođenje dokaza; pravna pomoć; litispendencija; res iudicata; priznanje i proglašenje ovršnosti kao i ovrha stranih odluka)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su u obvezi pohađati nastavu; napisati esej ili seminarski rad, biti aktivni na nastavi te rješavati praktični rad.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	1,5	Seminarski rad	2*	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej	1**	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	1**

Portfolio

*Seminarska grupa I. (Prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko) piše seminarski rad

**Seminarska grupa II. (Doc. dr. sc. Mirela Župan) piše esej i praktični rad

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-7	Pohađanje nastave	Evidencija nazočnosti	5	10
Aktivnost u nastavi	1,5	1-7	Aktivno sudjelovanje u raspravi	Evidencija aktivnosti	10	20
Seminarski rad	2	1-7	Izrada pisanog rada	Procjena kvalitete pisanog rada	45	70
Esej	1	1-7	Izrada pisanog eseja	Procjena kvalitete pisanog rada	22,5	35
Praktični rad	1	1-7	Rješavanje praktičnih zadataka	Vrednovanje aktivnosti	22,5	35
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sajko, K., MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO, Zagreb 2009. (str. 1-292; 379-446)
2. Matić, Ž., MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO - POSEBNI DIO, Zagreb 1982. (str. 1-96)
3. Vuković, Đ., Kunštek, E., MEĐUNARODNO GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO, Zagreb, 2005.
4. Gašarić, J. (ur.), EUROPSKO GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO –AKTUALNA PITANJA. Narodne novine, Zagreb, 2013. (odabrana poglavlja)
5. Korać Graovac, A., Majstorović, I. EUROPSKO OBITELJSKO PRAVO. Narodne novine, Zagreb, 2013. (odabrana poglavlja)
6. Puljko, V., Haška konvencija o zaštiti djece i suradnji u vezi s međunarodnim posvojenjem. Hrvatska pravna revija. 10 (2010) , 1; 29-39.
7. Župan, M., Roditeljska skrb u sustavu Haške konvencije o mjerama dječje zaštite iz 1996., u Rešetar, B. (ur.), Pravna zaštita prava na (zajedničku) roditeljsku skrb. Osijek 2012. str. 199-222.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babić, D., Ch. Jessel Holst: Međunarodno privatno pravo, zbirka propisa. Narodne Novine 2011.
2. Christa Jessel - Holst, Sikirić, H., Bouček, V., Babić, D., Međunarodno privatno pravo, Zbirka odluka Suda Europske unije, 2014.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenje evidencije o prisutnosti i aktivnosti studenata u nastavi (posebice uključivanjem u raspravu).

Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	ZEMLJIŠNOKNJIŽNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Građanskopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Prezentirati i objasniti temeljne pojmove zemljišnoknjižnog prava, načela, sastav zemljišne knjige, vrste upisa i zemljišnoknjižne postupke

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti temeljne institute zemljišnoknjižnog prava
2. Detaljno opisati sadržaj pojedinih dijelova zemljišne knjige
3. Opisati i objasniti upise pojedinih prava u zemljišnu knjigu
4. Opisati i objasniti pojedine zemljišnoknjižne postupke
5. Procijeniti mogućnost primjene pravila zemljišnoknjižnog prava u konkretnom primjeru

Sadržaj predmeta

Pojam zemljišnoknjižnog prava. Sustavi publiciranja prava na nekretninama u svijetu. Pravni izvori zemljišnoknjižnog prava. Pojam i obilježja zemljišne knjige. Sastav zemljišne knjige. Glavna knjiga. Zbirka isprava. Zbirka katastarskih planova. Pomoćni popisi. Načela zemljišnoknjižnog prava: stvarnosti, upisa, knjižnog prednika, javnosti, povjerenja, privole, zakonitosti, prvenstva, potpunosti, određenosti, preglednosti). Zemljišnoknjižni upisi. Predmet upisa. Pretpostavke upisa. Vrste upisa. Uknjižba. Predbilježba. Zabilježba. Akvizitivna funkcija upisa. Publicitetna funkcija upisa. Prvenstveni red upisa. Zaštita knjižnih prava. Zemljišnoknjižni postupak.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja. Izrada programskih zadataka.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	3	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	1
Portfolio						

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost i aktivno sudjelovanje u nastavi	Vodi se evidencija izostanaka studenata	20	20
Aktivnost u nastavi	1	2-4	Sudjelovanje u raspravama	Vrednuje se kvaliteta pojedinačnih argumenata ili kvaliteta argumenata grupe	5	15
Praktični rad	1	3	Izrada pisanih zadataka	Kriteriji su razrađeni za svaki zadatak	5	15
Usmeni ispit	3	1-5	Usmeni ispit	Svaki odgovor se boduje	30	50
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Josipović, T.: «Zemljišnoknjižno pravo», Zagreb, 2001.
2. Zakon o zemljišnim knjigama, Narodne novine, br. 91/96, 114/01, 100/04, 107/07, 152/08, 55/13, 60/13

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Josipović, T.: «Komentar Zakona o zemljišnim knjigama», Zagreb, 1998.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Unutarnja evaluacija: analiza prolaznosti na ispitu i anketa. Vanjska evaluacija: uspješnost na poslijediplomskom studiju, pravosudnom ispitu, primjena znanja na poslu i sl.

Naziv predmeta	AUTORSKO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Građanskopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Prezentirati i objasniti temeljne kriterije za razlikovanje autorskog i srodnih prava, definirati temeljne institute autorskog prava, opisati i objasniti tijek postupka zaštite autorskog prava

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Odrediti razlike između autorskog i srodnih prava
2. Definirati i objasniti temeljne institute autorskog prava
3. Opisati tijek postupka zaštite autorskog prava
4. Analizirati i argumentirati postupak zaštite autorskog prava
5. Procijeniti mogućnost primjene autorskog prava na konkretnim slučajevima

Sadržaj predmeta

Pojam, predmet i vrsta autorskog prava i prava intelektualnog vlasništva; međusobni odnos i odnos s drugim pravnim disciplinama.

Autorsko pravo: povijesni razvoj, međunarodni dokumenti (konvencije, sporazumi, ugovori)

Postupak građanskopravne zaštite autorskog prava: pokretanje postupka; pravni lijekovi; zaštita autorskog prava u kaznenom i upravnom postupku

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja. Izrada programskih zadataka.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	3	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	1

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost i aktivno sudjelovanje u nastavi.	Vodi se evidencija izostanaka studenata.	20	20
Aktivnost u nastavi	1	2-4	Sudjelovanje u raspravama	Vrednuje se kvaliteta pojedinačnih argumenata ili kvaliteta argumenata grupe.	5	15
Praktični rad	1	1-5	Izrada pisanih zadataka	Kriteriji su razrađeni za svaki zadatak.	5	15
Usmeni ispit	3	1-5	Usmeni ispit	Svaki odgovor se boduje.	30	50
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Henneberg, Ivan: Autorsko pravo, Informator, Zagreb, 2001.

Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 167/03, 79/07, 80/11, 141/13)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Jelinić, Srećko, Autorsko pravo i autorska djela u Hrvatskoj (poseban prilog u knjizi Baban i suradnici, Primjena metodologije stručnog i znanstvenog istraživanja), Ekonomski fakultet Osijek, 2000.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Unutarnja evaluacija: analiza prolaznosti na ispitu i anketa. Vanjska evaluacija: uspješnost na poslijediplomskom studiju, pravosudnom ispitu, primjena znanja na poslu i sl.

Naziv predmeta	IZVANPARNIČNO I OVRŠNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Jelinić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Građanskopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Prezentirati i objasniti temeljne kriterije za razlikovanje parničnog i izvanparničnog postupka, definirati temeljne institute ovršnog procesnog prava, opisati i objasniti tijek ovršnog postupka i postupka osiguranja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Odrediti razlike između parničnog i izvanparničnog postupka
2. Definirati i objasniti temeljne institute ovršnog procesnog prava
3. Analizirati sadržaj i učinak podneska
4. Opisati tijek postupka
5. Analizirati i procijeniti mogućnost primjene pravila ovršnog procesnog prava u konkretnom primjeru

Sadržaj predmeta

Pojam izvanparničnog i ovršnog prava; međusobni odnos parničnog, izvanparničnog, ovršnog i stečajnog postupka. Izvanparnično pravo: statusni izvanparnični postupci i postupci u kojima se rješava o imovinskopравnim i drugim odnosima (sastav suda; stranke; ročišta; rasprava; utvrđivanje činjenica; odluka).

Ovršno pravo i postupak osiguranja: temeljna načela ovršnog prava; subjekti ovršnog postupka i postupka osiguranja; objektivne odrednice ovrhe i osiguranja (sredstva i predmeti ovrhe i

osiguranja); osnove za određivanje ovrhe (ovršna i vjerodostojna isprava, zadužnica i bjanko zadužnica) pokretanje, određivanje, provođenje i dovršetak ovrhe; pravni lijekovi;

ovrha radi naplate novčane tražbine; ovrha radi ostvarenja nenovčane tražbine; posebni ovršni postupci; sudjelovanje javnih bilježnika u ovrsci; postupak osiguranja.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja. Izrada programskih zadataka.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	3	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	0,5
Portfolio						

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Prisutnost i aktivno sudjelovanje u nastavi.	Vodi se evidencija izostanaka studenata.	20	20
Aktivnost u nastavi	0,5	2-4	Sudjelovanje u raspravama	Vrednuje se kvaliteta pojedinačnih argumenata ili kvaliteta argumenata grupe.	5	15
Praktični rad	0,5	1-5	Izrada pisanih zadataka	Kriteriji su razrađeni za svaki zadatak.	5	15
Usmeni ispit	3	1-5	Usmeni ispit	Svaki odgovor se boduje.	30	50
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dika, Mihajlo: Građansko ovršno pravo, I. knjiga Opće građansko ovršno pravo, Narodne novine, Zagreb, 2007. (odabrana poglavlja)

Dika, Mihajlo: Ovršni zakon – pročišćeni tekst (NN 112/12, 25/13)

Triva, Siniša; Dika, Mihajlo: Građansko parnično procesno pravo, Narodne novine, Zagreb, 2004. (odabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dika, Mihajlo: Izvanparnični postupci u obiteljskim odnosima u: Alinčić et. al. Obiteljski zakon-novine, dvojbe i perspektive, Narodne novine, Zagreb, 2003.

Dika, Mihajlo: Trgovački statusni izvanparnični postupci, Aktualnosti hrvatskog zakonodavstva i pravne prakse, Godišnjak br. 2/1995.

Maganić, Aleksandra: Nužnost reforme hrvatskog izvanparničnog prava, Zbornik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, v. 27, br. 1/2006.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija provjerava se usmenim ispitom.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNO KAZNENO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Igor Vuletić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Kaznenopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa povijesnim razvojem međunarodnog kaznenog prava, njegovim odnosom spram nacionalnog kaznenog prava i temeljnim pojmovima međunarodnog kaznenog prava. Stjecanje znanja o temeljnim institutima međunarodnog kaznenog prava. Razvijanje sposobnosti analize slučajeva iz sudske prakse Međunarodnog kaznenog suda.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti povijesni razvoj i afirmaciju međunarodnog kaznenog prava
2. Definirati temeljne pojmove međunarodnog kaznenog prava
3. Povezati temeljne institute međunarodnog kaznenog prava
4. Primijeniti te institute na analizu pojedinih primjera
5. Rješavati praktične primjere

Sadržaj predmeta

1. Povijesni dio (Počeci razvoja međunarodnog kaznenog prava. Razdoblje nakon I. svjetskog rata. Razdoblje između dva rata. Sudeња nakon II. svjetskog rata. Razdoblje hladnog rata. Nastanak i razvoj ad hoc sudova. Sud za Ruandu. Sud za bivšu Jugoslaviju. Aktivnosti oko razvoja stalnog međunarodnog kaznenog tribunala. Pripreme diplomatske konferencije. Diplomatska konferencija u Rimu i donošenje Rimskog statuta. Ustroj i djelovanje stalnog Međunarodnog kaznenog suda od nastanka do danas.)
2. Definiranje temeljnih pojmova (Pojam međunarodnog kaznenog prava. Pojam međunarodnog kaznenog djela. Lista međunarodnih kaznenih djela. Odnos međunarodnog i nacionalnog kaznenog prava. Pojam transnacionalnog kaznenog prava. Odnos međunarodnog i europskog kaznenog prava.)
3. Opći dio (Načelo zakonitosti. Oblici krivnje. Razlozi isključenja kaznene odgovornosti. Pokušaj. Dobrovoljni odustanak. Sudionništvo. Sankcije. Analiza odgovarajućih slučajeva iz prakse Međunarodnog kaznenog suda. Zajednički zločinački pothvat i analiza predmeta Tadić. Zapovjedna odgovornost i analiza predmeta Yamashita.)
4. Posebni dio (Genocid. Ratni zločin. Zločin protiv čovječnosti. Zločin agresije. Trgovina ljudima i ropstvo, međunarodna trgovina oružjem, međunarodna trgovina drogom. Suzbijanje međunarodnog organiziranog kriminala. Analiza Glave IX. hrvatskog Kaznenog zakona.)

5. Postupak (Analiza postupovnih odredbi Rimskog statuta: konstrukcija postupka, ustrojstvo i organizacijske odredbe, sastav suda, stadiji postupka, odluke u postupku, konstrukcija rasprave, procesna načela, pravni li-jekovi, usporedba s hrvatskim kaznenim postupkom. Međunarodna pravna pomoć i odbijanje suradnje. Uloga i značaj Skupštine država stranaka Rimskog statuta. Financiranje suda.)
6. Kratak uvod u europsko kazнено pravo (Osnovna načela europskog kaznenog prava. Potreba za harmonizacijom. Europsko kazнено pravo prije i nakon Lisabonskog ugovora. Zaštita financijskih interesa EU. Europski uhidbeni nalog. Europski javni tužitelj. EUROPOL. EUROJUST.)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni sudjelovati na najmanje 70% nastave i položiti cjelokupno gradivo na predroku ili redovnom ispitnom roku.

Praćenje rada studenta

Pohađanje nastave	2,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	3	Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2,5	1-5	Pohađanje barem 70% nastave	Evidencija kroz liste	15	20
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u tematskim raspravama	Tijekom predavanja	0	10
Završni ispit	3	1-5	Pisana provjera	Pitanja/zadaci	35	70
Ukupno	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Josipović, Krapac, Novoselec, Stalni Međunarodni kazneni sud, Zagreb, Narodne novine, 2001.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Novoselec, Bojanić, Opći dio kaznenog prava, Pravni fakultet u Zagrebu, 2013.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem ponašanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima te anketom koja se provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	MALOLJETNIČKO KAZNENO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Igor Bojanić, Doc. dr. sc. Igor Vuletić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Kaznenopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s razvojem i suvremenim spoznajama maloljetničkog kaznenog prava u Republici Hrvatskoj. Stjecanje znanja o temeljnim pojmovima i odrednicama maloljetničkog kaznenog prava. Predstavljanje najnovijih istraživanja i sudske prakse kao i međunarodnih standarda iz sfere maloljetničkog kaznenog prava. Razvijanje osnovnih vještina kritičke analize.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Navesti i analizirati univerzalne standarde o zaštiti djece i maloljetnika od zanemarivanja i raznih oblika zlostavljanja
2. Definirati temeljne pojmove specifične za maloljetničko kazneno pravo
3. Kategorizirati i interpretirati pojedina kaznena djela iz ove sfere
4. Diskutirati o provedenim istraživanjima i interpretirati ih
5. Rješavati praktične primjere

Sadržaj predmeta

1. Povijesni razvitak maloljetničkog kaznenog prava.
2. Maloljetnici. Kaznenopravne odredbe (opće odredbe, odgojne mjere, maloljetnički zatvor, sigurnosne mjere, odredbe o zastari kaznenog postupanja i materijalnoj svrhovitosti)
3. Odredbe o sudovima i kaznenopostupovne odredbe: sudovi za mladež (opće odredbe, ustrojstvo, nadležnost i sastav sudova za mladež). Postupak prema maloljetnicima (opće odredbe, razdvojeni i jedinstveni postupak, mjere osiguranja prisutnosti maloljetnika i druge mjere, prethodni postupak, postupak pred vijećem, pravni lijekovi, postupak pri naknadnom izricanju maloljetničkog zatvora i brisanju osude).
4. Odredbe o izvršenju sankcija (odgojne mjere, maloljetnički zatvor).
5. Mlađi punoljetnici. Primjena kaznenopravnih propisa. Kaznenopostupovne odredbe. Izvršenje sankcija.
6. Kaznenopravna zaštita djece. Međunarodni standardi postupanja za kaznena djela na štetu djece. Standardi Ujedinjenih naroda. Standardi Vijeća Europe. Konvencije i smjernice međunarodnih organizacija i udruga. Ka-

znena djela spolne zloporabe djece (stopa, kretanje i osobitosti počinitelja ovih kaznenih djela te pojedina kaznena djela iz ove sfere).Kaznena djela protiv braka, obitelji i djece (stopa, kretanje i osobitosti počinitelja ovih kaznenih djela te pojedina djela iz ove sfere). Ostala kaznena djela na štetu djece (stopa, kretanje i osobitosti počinitelja ovih kaznenih djela te pojedina djela iz ove sfere) Posebnosti kaznenog postupka na štetu djece žrtava kaznenih djela i oštećenika (opće odredbe o vođenju postupka, prava djece žrtava i oštećenika prema prema hrvatskim propisima, ispitivanje djece žrtava u prethodnom postupku i tijekom kaznenog postupka, podrška djeci žrtvama).

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni sudjelovati u nastavi barem 70% te položiti cjelokupno gradivo..

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	3	Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2,5	1-4	Prisutnost minimalno 70%	Pisana evidencija uz povremene kontrole	15	20
Aktivnost u nastavi	0,5	1-4	Sudjelovanje u tematskim raspravama	Tijekom predavanja	0	10
Završni ispit	3	1-4	Pisana provjera	Pitanja/zadaci	35	70
Ukupno:	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Cvjetko, Božica – Singer, Mladen, Kaznenopravna zaštita djece, 2013.
2. Carić, Ante, Mlade osobe u kaznenom pravu (počinitelji i žrtve), 2012.
3. Zakon o sudovima za mladež.
4. Hirjan, Franjo-Singer, Mladen, Komentar Zakona o sudovima za mladež i kaznenih djela na štetu djece i maloljetnika

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Franjo Bačić, Kazneno pravo, opći dio, Zagreb 1998. str. 489-519
2. Rječnik kaznenog prava (gl. Urednik Željko Horvatić), Zagreb, 2002.
3. Ante Carić, Zakon o sudovima za mladež i odredbe o maloljetnicima u Zakonu o prekršajima s komentarskim bilješkama, poveznicama i sudskom praksom, Zagreb, 2004.
4. Ante Carić, Kazneni postupak prema maloljetnicima, Split, 2005.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata kolokvija te anketom. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	IZVRŠNO KAZNENO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Kaznenopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s temeljnim pojmovima izvršnog kaznenog prava, sustavom izvršavanja kaznenopravnih sankcija, a osobito kazne zatvora, penitencijarnim propisima na međunarodnoj i nacionalnoj razini, pravima zatvorenika i načinima zaštite tih prava, institutom suca izvršenja, tretmanom osuđenika te njihovom resocijalizacijom.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove izvršnog kaznenog prava
2. Nabrojati i opisati vrste i svrhu kaznenopravnih sankcija
3. Objasniti povijesni razvoj i afirmaciju kazne zatvora
4. Opisati tijek postupka izvršenja kazne zatvora te interpretirati načela postupka izvršenja i postupovne institute
5. Izložiti i kritički analizirati problematiku zaštite prava zatvorenika
6. Analizirati postojeće odredbe Zakona o izvršavanju kazne zatvora i predložiti izmjene u svrhu uklanjanja nedostataka

Sadržaj predmeta

UVOD U KAZNENO IZVRŠNO PRAVO I NJEGOV ODNOS PREMA PENOLOGIJI - Pojam i predmet kaznenog izvršnog prava. Odnos kaznenog izvršnog prava i penologije.

VRSTE, SVRHA I IZVRŠENJE KAZNENOPRAVNIH SANKCIJA - Vrste kaznenopravnih sankcija. Svrha propisivanja i izricanja sankcija. Svrha izvršavanja sankcija. Temeljna prava građana i njihova ograničenja za potrebe izvršenja kaznenih sankcija.

KAZNE - Teorije o smislu i svrsi kazne. Vrste kazni u hrvatskom kaznenom pravu.

KAZNA ZATVORA - Povijesni nastanak kazne zatvora. Sustavi izvršenja kazni lišenja slobode.

PRAVNI IZVORI IZVRŠAVANJA KAZNE ZATVORA - Izvori u domaćem i međunarodnom pravu. Međunarodna zatvorska pravila i standardi. Prava zatvorenika i njihova zaštita. Europski sud za ljudska prava.

IZVRŠAVANJE KAZNE ZATVORA U HRVATSKOJ -1. Načela izvršavanja kazne zatvora. Zaštita prava osuđenika. Tijela za izvršavanje kazne zatvora; 2. Sudac izvršenja; 3. Tijek izvršavanja kazne zatvora: Upućivanje na izdržavanje

kazne zatvora. Odgoda izvršenja, prijam osuđenika i njihova klasifikacija. Pojedinačni program izvršenja. Rad, za-
pošljavanje i obrazovanje zatvorenika. Život u zatvoru: osobna prava i smještaj zatvorenika, zdravstvena zaštita u
zatvoru. Pogodnosti i odlučivanje o njima. Prekid izdržavanja kazne. Red i sigurnost u zatvoru.

AKTUALNA PITANJA I PROBLEMI U IZVRŠAVANJU KAZNE ZATVORA - Prenapučenost zatvora. Nasilje u zatvorima.
Privatizacija zatvora.

PROMJENE U IZVRŠAVANJU KAZNENOPRAVNIH SANKCIJA - Amnestija i pomilovanje. Izvanredni pravni lijekovi. Za-
stara izvršenja kaznene sankcije. Uvjetni otpust. Premještaj zatvorenika. Ustupanje izvršenja kazne zatvora stranoj
državi.

POSTPENALNA ZAŠTITA I POMOĆ I POSLJEDICE OSUĐIVANOSTI - Uvodne napomene. Postpenalna zaštita i pomoć u
Hrvatskoj. Kategorije osoba kojima je potrebna pomoć i zaštita. Recidivisti. Posljedice osuđivanosti. Pravne poslje-
dice osude. Rehabilitacija.

IZVRŠAVANJE OSTALIH KAZNENOPRAVNIH SANKCIJA

SMRTNA KAZNA

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelo-
kupno putem ispita (pisani + usmeni).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	3*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat	Praktični rad	

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	5	10
1. kolokvij	2,5	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 pitanja) + usmeni	25	45
2. kolokvij ili	2,5	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 pitanja) + usmeni	30	45
Završni ispit*	5	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (7 pitanja) + usmeni	55	90
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Zvonimir Šeparović: Kazneno izvršno pravo i uvod u penologiju, Pravni fakultet u Zagrebu, 2003.
2. Zbirka radova suradnika na projektu Europske značajke i dvojbe hrvatskog sustava izvršenja kazne oduzimanja slobode, ur. G. Tomašević, M. Pleić, Pravni fakultet u Splitu, 2012.
3. Irma Kovčič Vukadin, Vladimira Žakman – Ban: Zbirka propisa o izvršavanju kazne zatvora, Pravni fakultet Split, Zavod za kaznenopravna i kriminološka istraživanja "Ivan Vučetić", 2010. godine
4. Marija Josipović, Goran Tomašević, Dražen Tripalo: Nova uloga suca u izvršavanju kazne, Hrvatski ljetopis za kazneno pravo i praksu, Vol. 8., br. 2/2001., str. 85. – 11.
5. B. Ljubanović, Tijela državne uprave u sustavu izvršenja kazne zatvora, Hrvatska javna uprave, br. 4, 2006., str. 57-89.
6. Vesna Babić, Marija Josipović, Goran Tomašević: Hrvatski zatvorski sustav i zaštita ljudskih prava zatvorenika, Hrvatski ljetopis za kazneno pravo i praksu, vol. 13, br. 2/2006 str. 685-743
7. Ljudska prava osuđenih osoba – Međunarodna pravila, deklaracije i konvencije, Penološke teme, Poseban broj, Zagreb, 1990.
8. ZAKON O IZVRŠAVANJU KAZNE ZATVORA, Narodne novine br. 128/99, 55/00, 59/00, 129/00, 59/01, 67/01, 11/02, 190/03, 76/07, 27/08, 83/09, 18/11, 48/11, 125/11, 56/13, 150/13
9. ZAKON O PROBACIJI (NN, br. 143/2012)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Miomir Matulović/Berislav Pavišić, Dokumenti Vijeća Europe, Pravni fakultet u Rijeci, Rijeka 2001.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija te anonimnim anketama s ciljem ispitivanja realizacije ishoda učenja, a čiji se rezultati uzimaju u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	PRAVO LOKALNE I REGIONALNE SAMOUPRAVE	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Anita Blagojević	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Ustavno-upravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o temeljima lokalne samouprave, sustavu i funkcijama lokalne samouprave, ustrojstvu lokalne samouprave, pravu na lokalnu i regionalnu samoupravu i zaštiti tog prava, te o komparativnoj i hrvatskoj lokalnoj samoupravi i dobrom lokalnom upravljanju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i razlikovati temeljne pojmove lokalne samouprave
2. Opisati temeljne pojmove lokalne samouprave u komparativnoj perspektivi
3. Objasniti i opisati pozitivnu pravnu regulativu lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj
4. Analizirati funkcioniranje lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj
5. Analizirati funkcioniranje zaštite prava na lokalnu i regionalnu samoupravu

Sadržaj predmeta

- I. Temelji lokalne samouprave (1. Temeljni pojmovi lokalne samouprave, 2. Normativni izvori lokalne samouprave, 3. Povijesni razvitak lokalne samouprave, 4. Europske tradicije lokalne samouprave)
- II. Sustav teritorijalne samouprave (1. Lokalni poslovi, 2. Stupnjevanje lokalne samouprave, 3. Tipologija lokalnih jedinica, 4. Načela lokalne samouprave, 5. Dobro lokalno upravljanje)
- III. Komparativna lokalna samouprava (1. Vijeće Europe i lokalna samouprava, 2. Komparativni pristup lokalnoj samoupravi – lokalna samouprava u državama članicama Europske unije)
- IV. Teritorijalna osnova lokalne samouprave (1. Kriteriji teritorijalne podjele, 2. Dileme teritorijalne podjele)
- V. Ustrojstvo lokalne samouprave Republike Hrvatske (1. Faze razvoja hrvatske lokalne samouprave, 2. Jedinice lokalne i regionalne samouprave, 3. Predstavničko tijelo, 4. Izvršno tijelo, 5. Upravna tijela, 5. Mjesna samouprava)
- VI. Financiranje lokalne samouprave (1. Izvori financiranja lokalne samouprave, 2. Lokalni proračun)
- VII. Lokalni izbori (1. Izbor članova predstavničkih tijela, 2. Izbor općinskog načelnika, gradonačelnika i župana, 3. Zaštita izbornog prava)

VIII. Nadzor nad lokalnom samoupravom (1. Nadzor u samoupravnom i prenesenom djelokrugu, 2. Pravo na lokalnu i regionalnu samoupravu, 3. Zaštita prava na lokalnu i regionalnu samoupravu)

IX. Regionalni razvoj (1. Prekogranična suradnja, 2. Regije i regionalni razvoj)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Prisutnost i praćenje nastave	Evidencija pohađanja nastave	5	10
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Aktivno sudjelovanje u nastavi	Evidencija aktivnosti u nastavi	0	5
Kontinuirana provjera znanja	4	1-5	Rješavanje problema u nastavi	Procjena kvalitete rješavanja problema	5	5
Završni ispit	4	1-5	Pismena i usmena provjera znanja	Ocjenjivanje pisanog i usmenog dijela ispita	50	80
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lokalna samouprava - hrvatska i nizozemska iskustva, HILS, Interkerkelijk Vredesberand, Osijek, 2006.
2. Babac, B., Lauc, Z., Regija i regionalizacija u Hrvatskoj: ustavno-pravne i političko-upravne problematike, Pravni fakultet, Osijek, Zavod za poslovna istraživanja, Osijek, 1989.

POZITIVNI PROPISI:

1. Ustav Republike Hrvatske, NN 85/10 (pročišćeni tekst)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, 18/13.

3. Zakon o potvrđivanju Europske povelje o lokalnoj samoupravi, NN - Međunarodni ugovori, 14/97 i 4/08.
4. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, NN 86/06, 125/06 (ispravak), 16/07 (ispravak), 95/08 (Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), 46/10.
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, NN 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08.
6. Zakon o lokalnim izborima, NN 144/12.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lauc, Z., Acquis Vijeća Europe i hrvatska lokalna samouprava, Ustavne promjene Republike Hrvatske i Europska Unija, Pravni fakultet u Splitu, Split, 2010.
2. Europska povelja o lokalnoj samoupravi i lokalna samouprava u Republici Hrvatskoj (Zbornik radova), Osječko-baranjska županija, Pravni fakultet u Osijeku, Veleposlanstvo lokalne demokracije Slavonije, Osijek, 1998.
3. Lauc, Z., Decentralizacija: uvjet optimalizacije lokalne i regionalne samouprave, Hrvatska javna uprava, 3 (2001.), 2; str. 177-205.
4. Lauc, Z., Lokalna samouprava u Republici Hrvatskoj - de lege ferenda, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, 50 (2000.), 1/2; str. 65-87.
5. Lauc, Z., Promicanje i provedba načela Europske povelje o lokalnoj samoupravi, osobito načela supsidijarnosti, Hrvatska javna uprava, 1(1999.), 3; str. 447-472.
6. Hrženjak, J.: Lokalna i regionalna samouprava u RH, Informator, Zagreb, 2004.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija te anonimnim anketama s ciljem ispitivanja realizacije ishoda učenja, a čiji se rezultati uzimaju u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	USTAVNO PROCESNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Ustavno-upravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s temeljnim principima i načinima tijeka ustavnosudskog postupka u pogledu ostvarivanja konstitucionaliziranih nadležnosti Ustavnog suda RH. Osim navedenoga namjera je ovladati tehnologijom funkcioniranja predstavničkih tijela s osobitom naglaskom na Hrvatski sabor.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Sustavno i objektivno analizirati funkcioniranje političkog sustava i predstavničke demokracije
2. Analizirati tijek i institute ustavnosudskog postupka
3. Analizirati i ocijeniti načine ostvarivanja konstitucionaliziranog načela diobe vlasti
4. Ustavnopravno produbljeno prosuđivati specifičnu misiju parlamenta, vlade i ustavnog suda u državi i društvu
5. Osmisliti adekvatna rješenja koja se odnose na pripremanje i donošenje akata

Sadržaj predmeta

1. Racionalizacija vlasti - susret zakonodavne i izvršne vlasti. Povijest legalnih procesa: od formula rimskog prava, positiones common law-a, talijanskih statuta, francuskih coutumes - kao transformacija sudske prakse u pravo legalne procedure. Običajno pravo; presedani; pravna načela. Regulatorne reforme i legitimitet.
2. Ustavno materijalno i procesno pravo. Razvoj parlamentarnog prava. O parlamentarnom pravu općenito. Evolucija. Parlamentarno pravo u Hrvatskoj.
3. Karakteristike parlamenta - tehnologija funkcioniranja predstavničkog tijela (izbor, konstituiranje parlamenta; djelovanje; raspuštanje).
4. Organizacija i funkcioniranje parlamenta. Unutrašnja organizacija parlamenta. Poslovnik. Financijska autonomija. Oblici rada parlamenta. Pomoćni organi i zajedničke sjednice domova. Predsjedatelj. Dnevni red. Normativno uređenje intervencija. Stegovne mjere. Načini glasovanja. Kvorum i potrebne većine. Publiciranje rasprava. Službeni jezik. Političke stranke i političke grupe. Odbori. Parlamentarna sredstva informiranja. Informacije koje pribavljaju službe dokumentacije. Parlament i novinari.
5. Zakonodavna funkcija parlamenta. Zakonodavna inicijativa. Izvanparlamentarne konzultacije o zakonima. Kvantitativni podaci o zakonodavstvu. Faze zakonodavnog postupka. Uloga odbora. Amandmani. Delegirano zakonodavstvo.

nodavstvo. "Decizionističko odlučivanje" (većina-manjina); javno zagovaranje; lobiranje. Ponovno ispitivanje zakona i pravo veta. Akti parlamenta. Uloga i mjesto civilnog društva u zakonodavnoj tehnologiji (usklađivanje različitih ekonomskih i socijalnih interesa).

6. Razvoj ustavnosudbenog prava.
7. Konstitucionalizam i sudski aktivizam.
8. Konstitucionalizam i sudski aktivizam u ostvarivanju novog europskog pravnog poretka.
9. Kontrola ustavnosti zakona.
10. Europske nove demokracije i sudski aktivizam.
11. Sudski aktivizam i ustavno sudovanje u Republici Hrvatskoj

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Pohađanje nastave, polaganje usmenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	4	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
Portfolio					

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija prisutnosti	15	20
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Aktivno uključivanje u tijek nastave	Evidencija aktivnosti	10	20
Usmeni ispit	4	1-5	Usmeno odgovaranje	Ocjenjivanje usmenog ispita	35	60
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Arsen, Bačić: Parlamentarno pravo Hrvatske i poredbene parlamentarne procedure, Pravni fakultet Sveučilišta u Splitu, Split, 2004.

Hrvatsko ustavno sudovanje - de lege lata i de lege ferenda, HAZU, Zagreb, 2009.

Poslovnik Hrvatskog sabora

Ustavni zakon o Ustavnom sudu RH

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Petar Bačić, Konstitucionalizam i sudski aktivizam, doktorski rad, Pravni fakultet Split, 2009.

Abraham L.A. Abraham and Hawtrey's Parliamentary Dictionary, London 1970.

Copland G. Parliaments in the Modern World, Washington, 1992. Norton P. Legislatures, Oxford 1990.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija te anonimnim anketama s ciljem ispitivanja realizacije ishoda učenja, a čiji se rezultati uzimaju u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	PRAVO UPRAVNOG POSTUPKA I VRŠENJA JAVNIH OVLASTI	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Ustavno-upravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Studenti će steći opća i posebna znanja koja se navedenim predmetom obrađuju, njegova veza s drugim predmetima studija te njegov doprinos za daljnje pravno obrazovanje. Studentima se pruža stručno visoko obrazovanje u području uprave i općih odrednica upravnoga i poredbenoga postupanja te vršenja javnih ovlasti, radi stjecanja vještina primjerenih za neposredno uključivanje u radne procese poradi obavljanja upravnih i sličnih stručnih poslova u upravnim ustrojstvima države, jedinica lokalne i regionalne samouprave te osoba javnog i privatnog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati pojam javnih ovlasti te nabrojati nositelje i objasniti načine povjeravanja javnih ovlasti
2. Usporediti uređenje instituta upravnog ugovora u hrvatskom i usporednom pravu
3. Nabrojati i objasniti osnovna načela i sudionike upravnog postupka i spora te opisati pokretanje i završetak postupka i spora
4. Opisati tijek upravnog postupka i načina odlučivanja u postupku
5. Nabrojati, definirati i objasniti pravne lijekove te analizirati put pravne zaštite u upravnom postupku i upravnom sporu
6. Razlikovati temeljne odrednice upravnog postupka i spora u odnosu na druge postupke (kazneni, parnični, izvanparnični itd.)
7. Definirati predmet i nadležna tijela upravnog postupka i spora te razlikovati i analizirati modele sudbenog nadzora nad upravom

Sadržaj predmeta

1. JAVNE OVLASTI. 1.1. Temeljne odrednice javnih ovlasti. 1.2. Nositelji javnih ovlasti. 1.3. Vršenje javnih ovlasti Načini povjeravanja vršenja javnih ovlasti. 1.5. Javne ovlasti u posebnim upravnim područjima. 1.6. Javno-pri-
vatno partnerstvo 1.7. Pravni lijekovi protiv radnji i odluka nositelja javnih ovlasti
2. UPRAVNI UGOVORI. 2.1. Opće odredbe 2.2. Upravni ugovori kao novi institut hrvatskog postupovnog prava. 2.3. Upravni ugovori u usporednom pravu

3. OPĆENITO O UPRAVNOMU POSTUPOVNOM PRAVU . 3.1. Odrednice pojmovno-kategorialne. Postupovna pravila i odlučnja. Interpretacija i sankcije. 3.2. Odredničke značajke postupka upravnoga, postupka parbenoga i postupka upravno-sudbenoga. 3.3. Načela postupka upravnoga naspram onima postupka parbenoga. 3.4. Postupak upravni i postupak parbeni po crti osebnosti svojih načelâ. 3.5. Upravni postupak i izvanparbeni postupci. 3.6. Upravni postupak i kazneni postupak.
4. SUDIONICI POSTUPANJA UPRAVNOGA 4.1. Nadležna vlast i sudjelovanje drugih vlasti. 4.2. Službena osoba i uredni sastav tijela nadležnoga. 4.3. Stranke. 4.4. Svjedoci, vještaci, tumači. 4.5. Javnost upravnih postupanjâ. 4.6. Priopćivanje između vlasti.
5. ODVIJANJE POSTUPANJA. UPRAVNO ODLUČENJE 5.1. Predmet i začinanje postupanja. 5.2. Provjeravanje činjeničnih tvrdnji. Dokazi. 5.3. Rokovi. Vraćanje u prijašnje stanje. 5.4. Troškovi. 5.5. Odlučenje 5.6. Rješenje i zaključak.
6. PRAVNI LIJEKOVI 6.1. Općenito. 6.2. Redoviti pravni lijekovi. 6.3. Žalba. 6.4. Izvanredni pravni lijekovi. 6.5. Obnova postupka. 6.6. Osebniji izvanredni pravni lijekovi.
7. UPRAVNO SUDOVANJE 7.1. Upravni prijemor kao oblik sudbenoga nadziranja uprave. 7.2. "Upravno" i "upravni prijemor". 7.3. Upravni prijepori, razvrstavanje. 7.4. Upravno sudovanje: Redoviti sudovi, upravni sudovi. 7.5. Neka osebnija pitanja postupanja upravno-sudbenoga. 7.6. Anglo-američki sustav nadziranja od strane redovitih sudova.
8. UPRAVNO-SUDBENI POSTUPAK U NAS . 8.1. Predmetak upravnoga prijepora. 8.2. O razlozima pobijanja upravnoga akta. 8.3. Stranke u prijeporu upravnomu. 8.4. Odlučnja sudbena. 8.5. O podrednosti primjene pravila postupnika parbenoga. 8.6. Zasebni postupci.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu uz aktivno sudjelovanje (ukoliko Ustavno-upravni modul upiše veći broj (više od 10) studenata, u protivnome je nastava konzultativna). Nazočnost i sudjelovanje 70% u nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza. U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke predmetnom profesorom.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	3	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-7	Prisutnost na nastavi	Evidencijske liste za provjeru urednosti pohađanja nastave	10	20
Aktivnost u nastavi	1	1-7	Sudjelovanje u raspravama i iznošenje vlastitih argumenata i stajališta o zadanoj tematici	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave/ Zapažanje predmetnog profesora	15	30
Završni ispit	3	1-7	Usmena provjera znanja	Ocjenjivanje usmenog ispita (3 do 5 pitanja)	35	50
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Branko Babac, Upravno pravo – Odabrana poglavlja iz teorije i praxisa, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2004.
2. Zakon o općem upravnom postupku, NN 47/09.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Aktualnosti upravnog sudovanja i upravne prakse - 2008., Inženjerski biro, Zagreb, 2008.
2. Aktualnosti upravnog sudovanja i upravne prakse – 2009., Inženjerski biro, Zagreb, 2009.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvedbe predmeta pratit će se vođenjem očevidnika o studentskom pohađanju nastave, analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija te analizom uspješnosti polaganja završnoga ispita. Znanje studenata provjeravat će se kolokvijima, rješavanjem praktičnih problema te raspravljanjem o pojedinih problem-skih pitanja.

Naziv predmeta	PRAVO OSIGURANJA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Aleksandra Vasilj	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Trgovačkopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Osiguranje u suvremenim uvjetima života ima univerzalnu vrijednost i nezaobilazno je u gospodarskom životu. Cilj predmeta je da studenti usvoje znanja o ugovoru o osiguranju, pravima i obvezama stranaka ugovora o osiguranju, vrstama osiguranja, shvate značaj i nužnost osiguranja te da stečena znanja mogu primijeniti na stvarne situacije.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Analizirati ugovor o osiguranju
2. Definirati prava i obveza ugovornih stranaka iz ugovora o osiguranju
3. Interpretirati pojedine odredbe uvjeta osiguranja
4. Razlikovati vrste osiguranja
5. Analizirati pojedine vrste osiguranja
6. Razlikovati i pravno kvalificirati stvarne situacije sa stajališta ugovornog prava osiguranja

Sadržaj predmeta

Tematske cjeline:

1. Uvod i povijesni razvoj osiguranja
2. Pravo osiguranja i izvori prava osiguranja
3. Vrste osiguranja
4. Ugovor o osiguranju (elementi ugovora o osiguranju, obilježja ugovora o osiguranju, stranke ugovora o osiguranju, sklapanje ugovora o osiguranju, trajanje ugovora o osiguranju, policia osiguranja, obveze stranaka, odgovornost, uvjeti osiguranja, zastara prava, prijenos ugovora)
5. Višestruko i dvostruko osiguranje
6. Suosiguranje
7. Podosiguranje
8. Osiguranje osoba
9. Osiguranje života

10. Ugovor o osiguranju od posljedica nesretnog slučaja

11. Ugovor o osiguranju imovine

12. Osiguranje od odgovornosti

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja (70%). Uz redovito pohađanje nastave studenti moraju rješavati postavljene zadatke i praktične probleme ili pristupiti usmenom ispitu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit*	5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja*	5	Referat		Praktični rad	

Portfolio

* Student može izabrati hoće li ispit polagati usmeno ili na svakom satu nastave rješavati praktične probleme i zadatke.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 – 6	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija	15	30
Kontinuirana provjera znanja ili	5	1 – 6	Praktični rad ili zadaci	Procjena kvalitete riješenog zadatka problema	45	70
Završni ispit	5	1 – 6	Usmeni ispit	Pitanja na usmenom ispitu	45	70
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Pavić, Drago, Ugovorno pravo osiguranja - komentar zakonskih odredaba, Tectus, Zagreb, 2009.
2. Romštajn, Ivan; Vasilj, Aleksandra, Hrvatsko prometno pravo i osiguranje, Osijek, 2006., od str. 160. - 207.

Pozitivni propisi:

1. Zakon o obveznim odnosima, Narodne novine, br. 35/05, 41/08. – Ugovor o osiguranju
2. Zakon o osiguranju, Narodne novine, br. 151/05, 87/08, 82/09, 54/13.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Pavić, Drago, Pomorsko osiguranje: pravo i praksa: s osnovama kopnenog i zračnog transportnog osiguranja, Književni krug, Split, 2012.
2. Gorenc, Vilim, Komentar Zakona o obveznim odnosima, RRiF-plus, Zagreb, 2005.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenjem evidencije o prisutnosti i raznovrsnim aktivnostima studenata u nastavi (rješavanje praktičnih problema i zadataka) te putem završnog usmenog ispita prati se kvaliteta i rezultat rada studenata.

Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	EUROPSKO PRAVO TRGOVAČKIH DRUŠTAVA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Jelinić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Trgovačkopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. Semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje s tzv. landmark slučajevima Europskog suda pravde u odnosu na pitanje slobode poslovnog nastana i djelovanja trgovaca na zajedničkom tržištu te stjecanje znanja o stupnju i značaju ujednačavanja pravila koja se odnose na europsko pravo društava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Usporediti najznačajnije slučajeve Europskog suda pravde
2. Interpretirati najznačajnije slučajeve Europskog suda pravde u odnosu na osnivanje i poslovanje društava u EU i pravo poslovnog nastana
3. Objasniti praksu Europskog suda pravde u pogledu prava trgovačkih društava
4. Povezati doseg ujednačenih pravila prava društava u državama članicama EU u odnosu na konkretna nacionalna rješenja
5. Predložiti prikladna rješenja slučajeva

Sadržaj predmeta

Što čini europsko pravo društava, pojam i određenje – razvoj europskog prava društava – sadržaj europskog prava društava – smjernice kao sredstvo harmonizacije prava država članica EU i njihova provedba – postignuti stupanj ujednačenja prava trgovačkih društava zemalja članica EU – Utjecaj europskog prava društava na hrvatsko pravo društava – postignuti stupanj harmonizacije

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Od studenata se očekuje redovito pohađanje nastave, sudjelovanje u raspravama i rješavanju slučajeva /case study. Znanje studenata se provjerava putem ispita koji se sastoji od pisanog dijela.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	4,5*	Usmeni ispit	0,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita preko kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju slučajeva	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	15
Kolokviji ili	5	1-5	Pisani i usmeni ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita i usmenog odgovaranja	40	70
Završni ispit	5	1-5	Pisani i usmeni ispit	Ocjenjivanje pisanog ispita i usmenog odgovaranja	40	70
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Barbić, J., Pravo društava, knjiga I, Opci dio, Zagreb, 1999, str. 3-20
2. Smjernice i prijedlozi smjernica o pravu društava u EU
3. Uredbe i prijedlozi uredbi o pravu društava u EU
4. Praksa Europskog suda pravde (landmark slučajevi)
5. Bilješke s predavanja

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja i aktivnosti na nastavi te komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stiču predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	PRAVO TRŽIŠNOG NATJECANJA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Trgovačkopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s osnovnim pojmovima i institutima prava tržišnog natjecanja; stjecanje znanja o pravnoj regulaciji i suvremenim institutima tržišnog natjecanja u okviru hrvatskog i EU zakonodavstva; razlikovanje temeljnih instituta u okviru prava tržišnog natjecanja; stjecanje znanja o metodama zaštite u okviru tržišnog natjecanja

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i razlikovati pojmove i institute prava tržišnog natjecanja
2. Identificirati i razlikovati pojavne oblike zabranjenog tržišnog natjecanja (zabranjeni sporazumi, zlouporaba vladajućeg položaja i zabranjene koncentracije poduzetnika)
3. Primjeniti nacionalna i/ili europska pravila tržišnog natjecanja
4. Analizirati utjecaj europske prakse na nacionalno zakonodavstvo
5. Povezati stečena znanja o temeljnim institutima prava tržišnog natjecanja s metodama njihove zaštite

Sadržaj predmeta

- I. Opća pitanja: Pojam i predmet izučavanja tržišnog natjecanja, pravo tržišnog natjecanja u užem i širem smislu, nastanak i razvoj prava tržišnog natjecanja, cilj prava tržišnog natjecanja (ekonomski i neekonomski), adresati propisa o tržišnom natjecanju, tijela za zaštitu tržišnog natjecanja (opći regulatori, sektorski regulatori), temeljni oblici ograničavanja tržišnog natjecanja (sporazumi, vladajući položaj, zlouporaba vladajućeg položaja, koncentracije), temeljni pojmovi prava tržišnog natjecanja (mjerodavno tržište, tržišna snaga, monopol, oligopol i dr.)
- II. Pravo tržišnog natjecanja u RH: 1. opća pitanja, izvori prava tržišnog natjecanja, kada i zašto nastaje, Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja, sektorski regulator, 2. pojedinačni instituti, Temeljni instituti ZZTN (sporazumi, vladajući položaj i zlouporaba vladajućeg položaja, zajednički vladajući položaj, koncentracije, upravno-kaznene mjere ZZTN);
- III. Pravo tržišnog natjecanja EU (Competition law); 1. izvori, kada nastaje, cilj propisa o tržišnom natjecanju u EU, adresati propisa o tržišnom natjecanju (Komisija EU, Europski sud pravde), 2. pojedinačni instituti, čl.101. i 102. UFEU, Uredba o kontroli koncentracija 139/04, Leniency program, sudska praksa Europskog suda pravde
- IV. Pravo tržišnog natjecanja u SAD-u. Uvodna pitanja o nastanku i razvoju, o ciljevima prava tržišnog natjecanja, Harvardska škola, Čikaška škola, Sherman Act-zabranjeni sporazumi, monopol, Clayton Act

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu te položiti ispit koji se sastoji od pisanog i/ili usmenog dijela ispita (način polaganja ispita ovisi o broju polaznika trgovačkopravnog modula).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2,5	Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ovisno o broju polaznika Trgovačkopravnog modula ispit se polaže pisani i/ili usmeno

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju slučajeva	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	15
Završni ispit	4,5	1-5	Pisani i/ili usmeni ispit	Ocjena pisanog i/ili usmenog ispita	40	70
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

I. Domaća pravna vrela: -Knjige:

1. Butorac Malnar, V., Pecotić Kaufman, J., Petrović, S., "Pravo tržišnog natjecanja", Zagreb 2013.
2. Mlikotin Tomić Deša et al. Europsko tržišno pravo, Školska knjiga, Zagreb, 2006, str. 51- 171
3. Šoljan, Vedran, Vladajući položaj na tržištu i njegova zlouporaba u pravu tržišnog natjecanja EU, Ibid grafika d.o.o., Zagreb, 2004,
4. Pecotić Jasminka, Zajednički pothvat u pravu tržišnog natjecanja, Sinergija, Zagreb, 2005,
5. Mintas –Hodak, Ljerka, Uvod u Europsku uniju, Mate d.o.o. Zagreb, 2004, Poglavlje o Europskom tržištu i tržišnim slobodama
6. Akšamović, D. Novi zakon o zaštiti tržišnog natjecanja, Pravni vjesnik Pravnog fakulteta u Osijeku, 26(2010), br.1.
7. Akšamović, D., Strukturne mjere praćenja i poslovanja kao uvjet za provedbu koncentracije u europskom i hrvatskom pravu tržišnog natjecanja, Zbornik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, vol.31, br.2. (2010)

-Pozitivni propisi:

Zakon o zaštiti tržišnog natjecanja NN br. 79/09 dostupno na: http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_07_79_1877.html

II. Inozemna pravna vrela:

- 1/ Council Regulation (EC) No 1/2003 of 16 December 2002 on the implementation of the rules on competition laid down in Articles 81 and 82 of the Treaty, OJ L 1/ 1, 4. 1. 2003.
- 2/ Council Regulation EC Council Regulation (EC) No 139/2004 of 20 January 2004 on the control of concentrations between undertakings (the EC Merger Regulation) Official Journal L 24, 29.01.2004, p. 1-22 dostupno na <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32004R0139:EN:NOT>
- 3/ Korah, Valentine, An Introductory Guide to EC Competition Law and Practice, 8th edition, Hart Publishing, 2004.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Korisni linkovi:

- 1/ http://www.aztn.hr/uredbe_vlade.htm
- 2/ <http://ec.europa.eu/competition/>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja i aktivnosti na nastavi te komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stiču predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNA ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Međunarodnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Temeljni cilj predmeta je izložiti studentima materiju zaštite ljudskih prava na međunarodnoj razini u opširijem obliku no što je to bilo moguće u okviru šire materije međunarodnog prava. Studentima će se prikazati povijest nastanka suvremene zaštite ljudskih prava koja je u značajnoj mjeri proizašla iz međunarodnog prava. Pri tome će se prikazati tradicionalni položaj pojedinca u međunarodnom pravu, temeljen na određenim pravima i dužnostima državljana i stranaca prema određenoj državi. Na navedenim temeljima prikazat će se univerzalni i regionalni međunarodni sustavi zaštite ljudskih prava, pri čemu će se analizirati konkretna prava koja pojedinac prema njima uživa, kao i pravni mehanizmi njihove provedbe i zaštite. Da bi studenti dobili cjelovitu sliku položaja pojedinca u međunarodnom pravu prikazat će se i njegove dužnosti prema pravilima međunarodnog prava u okviru materije kaznene odgovornosti pojedinca u međunarodnom pravu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove i načela međunarodne zaštite ljudskih prava
2. Razlikovati pravni status pojedinca u odnosu na pravni status države u međunarodnom pravu
3. Izabrati relevantna međunarodnopravna pravila za zaštitu pojedinca u konkretnim situacijama
4. Primijeniti relevantna međunarodnopravna pravila za zaštitu pojedinca u konkretnim situacijama
5. Analizirati i interpretirati mehanizme provedbe i zaštite ljudskih prava

Sadržaj predmeta

1. Pojedinac kao subjekt međunarodnog prava.
2. Državljeni i stranci. Državljeni: apatridija, bipatridija, polipatridija. Stranci: ulazak i zadržavanje u stranoj državi, izručenje, davanje utočišta (azil), minimalni standard postupanja sa strancima, diplomatska zaštita.
3. Međunarodna zaštita ljudskih prava. Opća zaštita ljudskih prava: Građanska i politička prava, Ekonomska, socijalna i kulturna prava, „Treća generacija” ljudskih prava. Zaštita ljudskih prava u okviru Ujedinjenih naroda. Zaštita ljudskih prava u okviru Vijeća Europe. Zaštita ljudskih prava u drugim regionalnim sustavima. Zaštita ljudskih prava posebnih skupina: manjina, domorodačkih naroda, izbjeglica, žena, djece, osoba s invaliditetom.
4. Kaznena odgovornost pojedinca. Međunarodni zločini: Zločin agresije, Zločin genocida, Zločin protiv čovječnosti,

Ratni zločini. Međunarodni terorizam. Međunarodni kazneni sudovi: Međunarodni vojni sudovi u Nürnbergu i Tokyu. Međunarodni kazneni sud za bivšu Jugoslaviju. Međunarodni kazneni sud za Ruandu. Stalni Međunarodni kazneni sud.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni u određenoj mjeri biti prisutni i aktivni na nastavi. Studenti su također dužni odabrati i uz pomoć nastavnika istražiti određenu temu, koristeći se dostupnom literaturom i drugim izvorima te, uz poštivanje temeljnih pravila akademskog pisanja, izraditi seminarski rad. Na kraju semestra studenti moraju položiti završni pisani ispit.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,5	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	1,5
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	1,5	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija dolazaka	15	20
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Postavljanje pitanja i sudjelovanje u diskusijama	Procjena kvalitete pitanja i diskusije	5	5
Istraživanje	1,5	1-5	Pretraga i iščitavanje literature i drugih izvora	Konzultacije	10	20
Referat	1,5	1-5	Pisanje u skladu s pravilima akademskog pisanja	Procjena kvalitete napisanoga i izlaganje rada	10	20
Pisani ispit	1,5	1-5	Svladavanje materije	Ocjenjivanje odgovora na zadana pitanja	20	35
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Andrassy, J., Bakotić, B., Seršić, M., Vukas, B., Međunarodno pravo 1, 2. izmijenjeno izdanje, Školska knjiga, Zagreb, 2010, §§ 10, 35.-38. (tekst otisnut krupnim i sitnim slogom)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lulić, M., Muhvić, D., Ljudska prava – izbor međunarodnih dokumenata, Osijek, 2012.
2. Degan, V.Đ., Međunarodno pravo, Zagreb, 2011., §§ 56.-60.
3. Buerghenthal, T., Shelton, D., Steward, D.P., Međunarodna ljudska prava u sažetom obliku, Rijeka, 2011.
4. Bakotić, B.(ur.), Pojedinač pred Europskim sudom za ljudska prava, Zagreb, 1999.
5. Lapaš, D., Međunarodnopravna zaštita izbjeglica, Zagreb, 2008.
6. Matulović, M., Ljudska prava – uvod u teoriju ljudskih prava, Zagreb, 1996.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), bilježenjem napretka u istraživanju i pisanju studenata, pregledom i ocjenjivanjem seminarskog rada, praćenjem izlaganja seminarskih radova, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	DIPLOMATSKO PRAVO I DIPLOMATSKA PROFESIJA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Josip Vrbošić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Međunarodnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

U suvremenim međunarodnim odnosima diplomacija se definira kao poznavanje, sposobnost, vještina i sredstvo komuniciranja, odnosno uređivanja i održavanja odnosa među državama uzajamnim informiranjem. Diplomacija predstavlja i tumači vanjskopolitičke ciljeve, o njima pregovara i lobira. Cilj kolegija je proširiti prethodno stečena znanja studenata iz područja međunarodnih odnosa i vanjske politike te ih usmjeriti razumijevanju diplomatskih procesa, vještina i tehnika. U tom smislu predstaviti će se osnove suvremene diplomatske teorije i prakse, napose kroz diplomatska iskustva Hrvatske.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i razlikovati temeljne pojmove diplomatskog prava i diplomatske profesije
2. Objasniti diplomatske procese, vještinu i tehniku
3. Analizirati međunarodnu politiku i diplomatsko komuniciranje
4. Argumentirati prednosti i nedostatke suvremenih diplomatskih procesa unutar međunarodnog i regionalnog okružja
5. Usporediti razvoj diplomatske djelatnosti sa suvremenom praksom i strategijom diplomatskog djelovanja
6. Prognozirati posljedice aktivnosti koje su regulirane ovim pravnim sustavom na temelju sinteze stečenih znanja i dostupnih informacija

Sadržaj predmeta

1. Uvod (diplomacija)
2. Povijesni razvitak diplomatskih odnosa
3. Pojedina povijesna razdoblja hrvatske diplomacije
4. Diplomatski odnosi
5. Diplomatska predstavništva i diplomatski predstavnici
6. Diplomatske povlastice i imuniteti
7. Diplomatski protokol

8. Diplomatska tehnika
9. Posebna područja diplomatskog djelovanja
10. Diplomatsko dopisivanje
11. Specijalne misije
12. Predstavljanje država u međunarodnim organizacijama
13. Pojedine međunarodne organizacije

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te moraju napisati završni rad i pristupiti usmenom ispitu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
Portfolio		Završni rad	2		

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	5	15
Aktivnost na nastavi	1	1-6	Sudjelovanje u raspravi	Procjena kvalitete vođenja rasprave	5	15
Završni rad	2	1-6	Izrada završnog rada prema zadanim uputama, izlaganje, prezentacija	Ocjena izvedbe prezentacije prema zadanim kriterijima, procjena prikladnosti pitanja i kvalitete vođenja rasprave	30	40
Završni ispit	2	1-6	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	20	30
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Berković, Svjetlan, Diplomacija i diplomatska profesija, Dubrovnik, 2006.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Degan, Vladimir-Đuro, Međunarodno pravo, Drugo osuvremenjeno izdanje, Pravni fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka, 2006 (odabrana poglavlja)
2. Andrassy, Juraj, Međunarodno pravo, Školska knjiga, Zagreb, 1990 (odabrana poglavlja)
3. Wood, John R., Serres, Jean, Diplomatski ceremonijal i protokol: osnove, postupci i praksa, Mate, Zagreb, 2004.
4. Nick, Stanko, Diplomacija: metode i tehnike, Barbat, Zagreb, 1997.
5. Pičuljan, Zoran: Diplomacija kao državna služba, Društveno veleučilište, Zagreb, 2007.
6. Berković, Svjetlan, Diplomacija Dubrovačke Republike: Diplomacija i povijest, Urban -Media d.o.o., Dubrovnik, 2009.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte) te anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNO GOSPODARSTVO I TRŽIŠTE RADA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić, Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Međunarodnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet je usmjeren na razumijevanje važnosti utjecaja međunarodne trgovine na tržište rada. Posebna pozornost posvetit će se specifičnom položaju radnika s niskom razinom kvalifikacija i kompetencija u procesima relokacije proizvodnih procesa i raslojavanja bogatih i siromašnih dijelova svijeta. Razlike tržišta rada blisko su povezane s diferencijacijama vezanim uz ljudski, fizički i tehnološki kapital, pa se predmetom nastoji potaknuti multidisciplinarna analiza složenih ekonomskih i pravnih procesa. Cilj je predmeta istražiti posljedice međunarodne ekonomije i trgovine na tržišta rada razvijenih i zemalja u razvoju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Kroz multidisciplinarni fokus interpretirati utjecaj međunarodne trgovine na tržište rada, raslojavanje stanovništva, migracije, relokaciju proizvodnih procesa te ljudski, fizički i tehnološki kapital (ekonomija, pravo)
2. Analizirati modele fleksibilnosti i fleksigurnosti tržišta rada i radne snage
3. Kritički razlikovati i usporediti modele primjenjive u nacionalnim prilikama
4. Povezati ekonomska i pravna znanja u predmetnom području
5. Usporediti kršenja međunarodnih radnopravnih standarda u razvijenim i zemljama u razvoju (kroz pravni i ekonomski fokus)

Sadržaj predmeta

Studentice i studenti će u okviru predmeta steći znanja o utjecaju međunarodne trgovine na tržište rada, položaj radnika s niskom razinom kvalifikacija i kompetencija, raslojavnu stanovništva, problemima socijalnog dumpinga, fleksibilnosti tržišta rada i radne snage, fleksigurnosti, relokaciji proizvodnih procesa u siromašne i zemlje u razvoju, kršenju međunarodnih radnopravnih standarda i dr.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nazočnost na predavanjima, korištenje propisane i naknadno preporučene ispitne literature, esej i usmeni ispiti.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	2	Esej	2,5	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0.5	1-5	Nazočnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija o nazočnosti	5	10
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravama i debatama, interakcija student-student i student-nastavnik	Evidencija o sudjelovanju u nastavi i kvaliteti sudjelovanja	10	15
Esej	2,5	1-5	Izrada eseja na zadanu ili izabranu temu	Procjena usvojenog znanja i njegove primjene na temu obrađenu u eseju	20	50
Usmeni ispit	2	1-5	Usmeno odgovaranje	Procjena razine znanja u odnosu na rezultate eseja, usmeni odgovor i definirane ishode učenja	15	25
Ukupno:	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babić, M. i Babić A.: Međunarodna ekonomija, Zagreb, 2008.
2. Buklijaš, B. i Bilić, A. : Međunarodno radno pravo, Split, 2006., (odabrani dijelovi)
3. Recentna periodika koja će se utvrditi i učiniti dostupnom za svaku akademsku godinu i odabrane eseje

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Krugman, P. and Obstfeld, M.: International Economics: Theory and Policy, 7th edition, Pearson Education, 2007.
2. Global Employment Trends, ILO, January 2010.
3. Labour market policies in times of crisis, ILO, 2009.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Anonimna anketa koju provodi nositelj kolegija i drugi načini praćenja kvalitete i uspješnosti predmeta regulirani aktima Sveučilišta i Fakulteta.

Naziv predmeta	PRAVO UNUTRAŠNJEG TRŽIŠTA EUROPSKE UNIJE	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Tunjica Petrašević	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Europskopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente s ekonomskom i političkom pozadinom pravnog uređenja tržišnih sloboda i teorijama pozitivne i negativne integracije; pojasniti slobodu kretanja dobara općenito, a posebice moguća opravdanja ograničenja ove slobode te tumačenje tzv. mjera s isovrsnim učinkom količinskim ograničenjima (MIUKO) te ih uputiti u praktičnu primjenu načela proporcionalnosti; objasniti slobodu kretanja kapitala unutar EU te uspostavu i način funkcioniranja monetarne unije (EMU); pojasniti ekonomske i socijalne aspekte slobode kretanja radnika u kontekstu unutarnjeg tržišta EU, a posebice ih uputiti u tumačenje pojma "radnik" u pravu; pojasniti opseg slobode kretanja radnika te im objasniti položaj članova obitelji radnika; pojasniti opseg slobode pružanja usluga i slobode poslovnog nastana, moguća ograničenja, pojam obrnute diskriminacije te iznimku "službenih ovlasti"; objasniti odnos između temeljnih tržišnih sloboda i zaštite ljudskih prava u EU; pojasniti pojam europskog građanstva, prije svega pojam, stjecanje i prestanak, prava koja iz njega proizlaze te uvjete za protjerivanje građanina EU iz države domaćina, pojasniti položaj djeteta kao građanina EU in statu nascendi.

Uvjeti za upis predmeta

Položen ispit iz predmeta "Europsko javno pravo". Student ne može pristupiti polaganju ispita dok nema prethodno položen ispit iz predmeta "Europsko javno pravo" s obzirom na to da je to temeljni i osnovni predmet čije je poznavanje nužno kako bi student mogao smisleno pratiti i razumjeti materiju iz ovoga predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti ekonomsku i političku pozadinu uređenja tržišnih sloboda u EU, nabrojati i opisati različite faze ekonomske integracije te razumjeti tehnike ekonomske integracije
2. Objasniti pojedinu tržišnu slobodu (njen opseg, moguća ograničenja i opravdanja te iznimke)
3. Staviti u korelaciju pojedine tržišne (ekonomske) sloboda i ljudska prava pozivanjem na relevantnu sudsku praksu Suda EU
4. Klasificirati pojedina prava koja proizlaze iz koncepta građanstva EU
5. Prikazati položaj prava djeteta u pravu EU i
6. Primjeniti stečena znanja na rješavanje praktičnih problema (hipotetskih predmeta)

Sadržaj predmeta

1. Politički i ekonomski temelji EU – cilj ovoga uvodnog dijela predavanja je studentima objasniti ekonomsku i političku pozadinu pravnog uređenja tržišnih sloboda općenito, a posebno im pojaniti različite faze ekonomske integracije koje je EU prošla i čemu ona teži ubuduće.
2. Pozitivna i negativna integracija u EU – cilj je studentima objasniti tehnike gospodarske integracije: pozitivnu gdje je naglasak na usklađivanju, tj. približavanju ili potpunom ujednačavanju različitih nacionalnih propisa u određenim područjima donošenjem novoga jedinstvenog propisa na razini EU i negativnu koja se temelji na ukidanju postojećih prepreka slobodnom kretanju te na ideji zabrane diskriminacije temeljem državljanstva, odnosno podrijetla.
3. Sloboda kretanja roba/dobara – objasniti doseg čl. 34 UFEU (ex čl. 28 UEZ) te promjene njegove interpretacije u praksi Europskog suda (Dassonville, Keck, Casis de Dijon) kao i objasniti sustav opravdavanja mjera obuhvaćenih čl. 34 UFEU – legitimne ciljeve zaštite potrošača, okoliša, ljudskih prava itd. te praktičnu primjenu načela proporcionalnosti na konkretnim primjerima iz sudske prakse Suda EU.
4. Sloboda kretanja radnika s posebnim osvrtom na pravo na spajanje obitelji – cilj ovoga dijela je studentima objasniti: ekonomske i socijalne aspekte slobode kretanja radnika u kontekstu unutrašnjeg tržišta EU; koncept "radnik" u smislu čl. 45 UFEU (ex. čl. 39 UEZ); koji je opseg slobode kretanja radnika tj. koje situacije ona pokriva; pojmove "javni poredak, javna sigurnost i javno zdravlje" u pravu EU, razloge i situacije u kojima su ta opravdanja dopuštenja; izuzezak tzv. "javne službe" te objasniti položaj članova obitelji radnika prema praksi Europskog suda, UFEU te Direktivi 2004/38!
5. Sloboda pružanja usluga i poslovni nastan – Sloboda pružanja usluga, uređena je u dvije zasebne cjeline: sloboda poslovnog nastana (dalje p.n.) i sloboda pružanja usluga u užem smislu. Cilj ovoga dijela predavanja je objasniti opseg ovih dviju sloboda, moguća ograničenja, pojam obrnute diskriminacije te iznimku "službenih ovlasti"
6. Sloboda kretanja kapitala i Ekonomska i monetarna unija (EMU) – cilj je studente upoznati s opsegom ove slobode i mogućim opravdanjima te im objasniti uspostavu monetarne unije općenito, a posebice tzv. kriterije konvergencije koji se uzimaju kao mjerodavni za ulazak određene članice u monetarnu uniju.
7. Odnos između temeljnih tržišnih sloboda i zaštite ljudskih prava u EU – cilj je studentima objasniti kako Sud EU balansirna između temeljnih tržišnih sloboda i temeljnih ljudskih prava na primjerima na primjerima iz sudske prakse (predmeti: Omega, Schmidberger te S.P.U.C. v. Grogan)
8. Građanstvo EU – cilj ovoga dijela je studentima objasniti koncept građanstva EU (ideja, kada je uvedeno, kako se stječe, kako prestaje), koja prava iz njega proizlaze i objasniti važnost svakoga od njih; objasniti pod kojim uvjetima državljanin neke druge države članice može biti protjeran iz države domaćina.
9. Dijete u pravu EU – cilj je studentima prikazati razvoj (evoluciju) prava djece od pukoga objekta i instrumenta za ostvarivanje slobode kretanja, preko pasivnih subjekata zaštite od nasilja i krijumčarenja, prema samostalnim pravima

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Ne izvode se klasična predavanja (frontalna nastava). Za svaki sat nastave navedena je zadaća (obično su to određeni slučajevi iz sudske prakse Suda EU, odabrani dijelovi udžbenika ili znanstveni radovi) koju je potrebno pročitati i pripremiti unaprijed. Studenti materijale za nastavu preuzimaju putem moodla. Priprema se sastoji od čitanja zadanih tekstova i promišljanja odgovora na postavljena pitanja. Sudjelovanje na satu sastavni je dio konačne ocjene. Na satu se raspravlja o pročitanoj gradivi, i analizira slučajeve iz sudske prakse. Studenti su podjeljeni u četiri grupe. Svaka grupa detaljno obrađuje jednu temeljnu tržišnu slobodu.

Obveze studenata

Predavanja su interaktivna što znači da se studenti moraju pripremati za svaki sat i aktivno sudjelovati u rasprava-ma na nastavi. Aktivno sudjelovanje u nastavi će se bodovati pri konačnoj ocjeni iz predmeta. Student je obavezan nazočiti 75% nastave. Konačnu ocjenu čine slijedeći elementi: redovito pohađanje nastave, sudjelovanje u raspravi na predavanjima i završnog ispita. Završni ispit je pisani – studenti rješavaju 4 hipotetska predmeta iz prakse Suda EU, pri čemu se svaki predmet odnosi na jednu tržišnu slobodu. Student pokazuje sposobnost kritičkog promišljanja i primjene stečenog znanja na činjenice konkretnog predmeta.

Praćenje rada studenta

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	3	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,5*	Usmeni ispit		Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	

Portfolio

*s obzirom na opisani način rada na nastavi, najviše se vrednuje rad studenta u grupi i aktivnost na nastavi. Kako se nastava održava u "blokovima", 6 tjedana po 5 sati, održavanje kolokvija nije prikladno.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-6	Prisutnost na nastavi min. 75%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	10	25
Aktivnost na nastavi	3	1-6	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka (hipotetskih predmeta) tijekom predavanja	30	50
Završni ispit	1,5	1-6	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (Završni ispit je pisani – studenti rješavaju 4 hipotetska predmeta iz prakse Suda EU, pri čemu se svaki predmet odnosi na jednu tržišnu slobodu.)	20	25
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bodirosa-Vukobrat N.; Horak H., Martinović Adrijana (ur.): Temeljne gospodarske slobode u Europskoj uniji, Inženjerski biro, Zagreb, 2011.
2. Rodin S., Čapeta T., Goldner Lang I.: Izbor presuda Europskog suda – gradivo za nastavu prava EU, Novi informator, Zagreb, 2009.

3. Bodiroga-Vukobrat N et.al.: Zbirka presuda Europskog suda (Izbor recentne prakse), Inženjerski biro, Zagreb, 2011.
4. Materijali s predavanja (distribuirani na web stranici)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Goldner Lang I.; Sloboda kretanja ljudi u EU: Kontekst sporazuma o pridruživanju, Školskknjiga, Zagreb, 2007.
2. Petrašević T.: Dijete u pravu Europske Unije // Dijete i pravo / Rešetar, Branka (ur.), Osijek: Pravni fakultet Osijek, 2009. Str. 273-295.
3. Craig, P. And De Burca, G., EU LAW, Text, Cases and Materials 4th ed., Oxford UP 2007.
4. Stephen Weatherill, Cases and Materials on EU Law, 8th edition Oxford UP 2007.
5. Catherine Barnard, The Substantive Law of the European Union – the Four Freedoms, Oxford University Press 2004.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, te praćenjem reakcije studenata. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavnicima s katedre, osobno ili putem elektronske pošte. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	EUROPSKO MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO I PROCESNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Mirela Župan, izv. prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Europskopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet Europsko međunarodno privatno pravo i procesno pravo ima za cilj obučiti polaznike u prepoznavanju i korištenju pravnim izvorima Europske unije namijenjenim rješavanju međunarodno obilježenih privatnopravnih situacija. Polaznicima se ukazuje na osobitosti europskog sustava međunarodnog privatnog i europskog procesnog prava, uključivo unutrašnje i vanjske nadležnosti EU, te potom na pojedine uredbe i direktive s konačnim ciljem usmjerenim naučiti polaznike primjenjivati odredbe uredbi i direktiva EU ovog pravnog područja. Jedan je od ciljeva kolegija i da polaznici usvoje postavke temeljnih slučajeva iz sudske prakse Suda EU.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Imenovati i interpretirati relevantne pravne izvore prava EU, kako na razini kolizijskog prava tako i na razini europskog međunarodnog procesnog prava
2. Pronaći izvore i praksu na dostupnim bazama podataka
3. Objasniti unutrašnje i vanjske nadležnosti EU za ovo područje, uključivo sudsku praksu
4. Izdvojiti i interpretirati osobitosti odredbi relevantnih uredbi i direktiva, primijeniti njihove odredbe i pripadajuću sudsku praksu
5. Primijeniti relevantne odredbe o ovrsi odluka drugih država članica

Sadržaj predmeta

- europsko međunarodno privatno pravo i europsko procesno pravo – uvod
- unutrašnje i vanjske nadležnosti EU, uloga Suda EU
- vrste i pravni izvori, odnos EU prava prema nacionalnom pravu i međunarodnim ugovorima
- kolizijsko pravo EU (relevantne uredbe)
- međunarodno postupovno pravo EU (relevantne uredbe)
- ukidanje egzekvatore u pravu EU

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su u obvezi pohađati nastavu i raditi praktični rad. Studenti su u obvezi položiti pisani i usmeni dio ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	1,5	Usmeni ispit	1,5	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
Portfolio					1,5

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija nazočnosti	5	15
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Evidencija aktivnosti	5	15
Praktični rad	1,5	1-5	Praktični rad	Provjera i ocjenjivanje praktičnog rada	10	20
Pisani ispit	1,5	1-5	Ispit	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz pisani ispit	20	25
Usmeni ispit	1,5	1-5	Ispit	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz usmeni ispit	20	25
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Alihodžić, J., Razvoj evropskog međunarodnog privatnog prava. Tuzla 2012. (str. 1-82)
2. Garašić, J. (ur.), EUROPSKO GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO –AKTUALNA PITANJA. Narodne novine, Zagreb, 2013. (odabrana poglavlja)
3. Korać Graovac, A., Majstorović, I. EUROPSKO OBITELJSKO PRAVO. Narodne novine, Zagreb, 2013. (odabrana poglavlja)
4. Sajko, K. Međunarodno privatno pravo, 5. izdanje, Zagreb, 2009, (dijelovi knjige o hrvatskom i europskom međunarodnom privatnom i procesnom pravu – odbranapoglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babić, D., Ch. Jessel Holst: Međunarodno privatno pravo, zbirka propisa. Narodne Novine 2011.
2. Christa Jessel - Holst, Sikirić, H., Bouček, V., Babić, D., Međunarodno privatno pravo, Zbirka odluka Suda Europske unije, 2014.
3. Bouček, V. Europsko međunarodno privatno pravo u eurointegracijskom procesu, Zagreb, 2009.
4. Stone, P. A. Conflict of Laws in the European Community, 2010.
5. Župan, M. Pravo najbliže veze u hrvatskom i europskom međunarodnom privatnom ugovornom pravu (monografija). Pravni fakultet Sveučilišta u Rijeci; Niz Europsko pravo. Rijeka 2006.
6. Župan, M., Pravosudna suradnja u prekograničnim obiteljskim predmetima, u M. Župan (ur.), Pravni aspekti prekogranične suradnje i EU integracija: Mađarska –Hrvatska. Osijek – Pečuh, 2011. (str. 591-618)
7. Župan, M., Erceg Grgurić K., Međunarodni ugovor o distribuciji: europska sudska praksa i rješenja nove Uredbe Rim I. o mjerodavnom pravu za ugovorne obveze. Pravo i porezi, Zagreb. 2010.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenje evidencije o prisutnosti i aktivnosti studenta u nastavi (posebice uključivanje u raspravu), putem praktičnog rada te završnog ispita prati se kvaliteta i rezultat rada studenata.

Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenje kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	EUROPSKI PROGRAMI REGIONALNE I MEĐUNARODNE SURADNJE	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Mirela Župan	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni predmet Europskopravnog modula	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet Europski programi regionalne i međunarodne suradnje ima za cilj naučiti polaznike kako funkcionira sustav EU u području regionalne i međunarodne suradnje. Predmet ima za cilj posebno obučiti polaznike koje institucije i na koji način sudjeluju u kreiranju regionalne politike EU te u okviru kojeg pravnog okvira isti funkcioniraju. Pravni okvir za financijsko razdoblje 2014-2020 detaljno se izučava, kao i Strategija Europe 2020 te ostali pripadajući programski dokumenti. Daljnji je cilj predmeta ukazati koje se aktivnosti mogu financirati u okviru pojedinih politika EU te prikazati modele uspješnih projekata. Cilj je predmeta polaznicima prenijeti osnovna znanja u projektnom menadžmentu kroz mehanizme apliciranja projektnih prijedloga i provedbe te izvješćivanja projekata financiranih od strane EU.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati kako funkcionira sustav EU u području regionalne i međunarodne suradnje
2. Pronaći izvore i praksu na dostupnim bazama podataka
3. Definirati regionalnu politiku EU te pravni okviru u kojemu isti funkcioniraju
4. Imenovati aktivnosti koje se mogu financirati u okviru pojedinih politika EU te odabrati modele različitih projektnih rješenja
5. Povezati osnove projektnog menadžmenta, uključivo mehanizme apliciranja projektnih prijedloga, provedbe i izvješćivanja po projektima financiranim od strane EU

Sadržaj predmeta

1. Sustav EU u području regionalne i međunarodne suradnje.
2. Kreiranje regionalne politike EU, pravni okvir, pravni izvori i praksa na dostupnim bazama podataka.
3. Aktivnosti koje se financiraju iz strukturnih i kohezijskih fondova u okviru pojedinih politika EU.
4. Osnove projektnog menadžmenta (apliciranje projektnih prijedloga, provedba i izvješćivanje po projektima financiranim od strane EU).

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su u obvezi pohađati nastavu i biti na njoj aktivni te izraditi praktični rad. Studenti su u obvezi položiti pisani i usmeni dio ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,25	Usmeni ispit	1,25	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	1,5

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Pohađanje nastave	Pisana evidencija	10	15
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Aktivnost na nastavi	Pisana evidencija	10	15
Praktični rad	1,5	1-5	Praktični rad	Provjera i ocjenjivanje praktičnog rada	15	25
Ispit	2,5	1-5	Ispit	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz pisani i usmeni ispit	25	45
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Tufekčić, Tufekčić, EU politike i fondovi 2014-2020, Plavi partner 2014.
2. Marina Kesner-Škreb, Regionalna politika EU, Financijska teorija i praksa, 2009, 33 (1), str. 103-105.
3. Kersan-Škabić, I., Ekonomija Europske unije, Pula 2012. (odabrana poglavlja)
4. Župan, M., Vinković, M., (ur.): Pravo – regije – razvoj. Osijek – Pečuh, 2013. (odabrana poglavlja)
5. Župan, M., (ur.): Pravni aspekti prekogranične suradnje i EU integracija: Mađarska – Hrvatska, Osijek – Pečuh 2011. (odabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

-

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenje evidencije o prisutnosti i aktivnosti studenta u nastavi (posebice uključivanje u diskusiju), putem praktičnog rada te završnog ispita prati se kvaliteta i rezultat rada studenata. Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave

Naziv predmeta	POSLOVNA ETIKA I UPRAVA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Bakota	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. Semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Osnovni ciljevi predmeta su proučavanje teorijskih, metodoloških i sadržajnih odrednicâ poslovne etike u suvislosti obdržavanja etičkih standarda valjanoga upravnog rada, u svezi s upravnim organizacijama i djelatnošću upravljanja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti židovsko – kršćansku etiku
2. Definirati pojam radne uspješnosti
3. Analizirati upravnu službu kao javnu funkciju
4. Navesti moralne probleme ustrojavanja i etičke dužnosti
5. Razlikovati pojam etike i morala
6. Definirati moralne probleme znanstvenog istraživanja itd

Sadržaj predmeta

Etika židovsko-kršćanska, radna uspješnost i upravna služba kao javna funkcija. Teoretiziranje o upravi s motrišta poslovne transakcije. Moralni problemi ustrojavanja: gospodarski ishodi, pravna zahtijevanja, etičke dužnosti. Analiza potonjih veličina s motrišta poslovne etike i uprave. Moralna analiza i etičke dužnosti. Zašto i kako manager i upravnik trebaju i mogu biti moralnim. Moralni problemi znanstvenoga istraživanja. Analiza slučajeva.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminarske nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: a/ uredno pohađanje nastave, b/ polaganje pisanog dijela ispita, c/ polaganje usmenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2	Usmeni ispit	2	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave i aktivnost na nastavi	2	1-6	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Pisani dio ispita	2	1-6	Pisana provjera znanja	Pisani ispit	5	10
Usmeni dio ispita	2	1-6	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	50	75
Ukupno:	6				70	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. PUSIĆ, Eugen. Nauka o upravi, Školska knjiga, Zagreb, 1982., str. 228.-229. i 247.-254. (i krupni i sitni slog)
2. BABAC, Branko. O činidbi 'javne službe' kao kategorije – Neka paradigmatična razmatranja s motrišta rekonstrukcije 'javne funkcije', Pravni vjesnik 1-4, Osijek, 1998, str. 7.-30.
3. KLOSE, Peter. Poduzetnička etika: kako danas?, hrvatski prijevod, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
4. BAKOTA, Boris. Osvjedočenost Ustava Republike Hrvatske s vrijednostima Židovsko-kršćanske etike, Pravni vjesnik 3-4, 2001., (str. 257. – 272.)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na nastavi. Po završetku nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	EKONOMIJA PRAVA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Kolegij Ekonomija prava uvodi studente u ekonomsku analizu prava kao skupa instrumenata za analiziranje pravnih pravila i institucija i kao znanstvenu disciplinu u pravu. Kolegij obuhvaća upoznavanje s nekoliko ekonomskih metoda i koncepata te njihovu primjenu u rasvjetljavanju i kritičkom sagledavanju poznatih područja prava kao što su kazneno pravo, naknade, ugovori, vlasnički odnosni i građanski postupci.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti ekonomske koncepte, teorije i empirijske dokaze
2. Primijeniti analitički okvir za ekonomsku analizu pravnih institucija
3. Pravno argumentirati koristeći ekonomski okvir promišljanja
4. Analizirati i kritički ocijeniti institucionalni i zakonodavni okvir

Sadržaj predmeta

Uvod u ekonomsku analizu prava. Vlasništvo. Odštetno pravo. Ugovorno pravo. Parnica i pravni postupak. Javna provedba zakona i kazneno pravo. Opća struktura prava i njegova optimalnost. Ekonomija blagostanja, moral i pravo.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na nastavi te položiti gradivo putem projektnog zadatka i usmenog ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit*	2	Usmeni ispit*	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja (projektni zadatak i usmeni ispit)	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

*ukoliko student nije oslobođen ispita putem projektnog zadatka i usmenog ispita (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-4	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-4	Zadaci, grupni rad, Zadaće	Pisana evidencija (tabelarno)	0	5
Projektni zadatak	2	1-4	Pisana provjera znanja	Pisani rad	25	40
Usmeni ispit	2	1-4	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	25	40
Završni ispit (Pisani+usmeni dio ispita)	4	1-4	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani i usmeni ispit	50	80
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Shavell, Steven: Temelji ekonomske analize prava, Mate.do.o. Zagreb, 2009.

Pindyck, R. S., Rubinfeld, D.L.: Mikroekonomija, peto izdanje, Mate d.o.o., Zagreb, 2005. (izabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Cooter, R., Ulen, T.: Law and Economics. 5th Ed. Boston: Pearson Addison Wesley, 2008.

Polinsky, M.: An Introduction to Law and Economics, Little, Brown and Company, Boston, 1983.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija Ekonomija prava provodi se putem izrade i prezentacije projektnog zadatka, usmenog ispita, usmenih rasprava te potencijalno diplomskog rada. Dodatne informacije o kvaliteti izvođenja kolegija pružaju i rezultati jedinstvene sveučilišne ankete koja se provodi svake akademske godine.

Naziv predmeta	OSNOVE EUROPSKOG PRIVATNOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa temeljnim pojmovima europskog privatnog prava, te granama i načelima europskog privatnog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti temeljne institute europskog privatnog prava
2. Navesti i opisati izvore europskog privatnog prava
3. Opisati i objasniti načela europskog privatnog prava
4. Opisati i objasniti pojedine grane europskog privatnog prava
5. Formulirati moguća rješenja konkretnog primjera

Sadržaj predmeta

Pojam europskog privatnog prava. Izvori europskog privatnog prava. Načela europskog privatnog prava. Europsko ugovorno pravo. Europsko pravo zaštite potrošača. Europsko odštetno pravo. Europsko stvarno pravo

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja. Izrada programskih zadataka.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	3	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	1,5

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost i aktivno sudjelovanje u nastavi.	Vodi se evidencija izostanaka studenata.	20	20
Aktivnost u nastavi	0,5	2-4	Sudjelovanje u raspravama	Vrednuje se kvaliteta pojedinačnih argumenata ili kvaliteta argumenata grupe.	5	15
Praktični rad	1,5	3	Izrada pisanih zadataka	Kriteriji su razrađeni za svaki zadatak.	5	15
Usmeni ispit	3	1-5	Usmeni ispit	Svaki odgovor se boduje.	30	50
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Gavella, N. – Alinčić, M. – Hrabar, D. – Gliha, I. – Josipović, T. – Korać, A. – Baretić, M. – Nikšić, S.: Europsko privatno pravo, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2002. (sljedeće stranice je potrebno naučiti: 1-78; 147-204; 227-248)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Marko Baretić: Zaštita potrošača u Europskoj zajednici. Hrvatska pravna revija. 2 (2002),7;str.93-109.
- Gavella, N.: O europskom privatnom pravu, njegovoj stvarnosti i predvidivom daljnjem razvoju; Hrvatska pravna revija. 1(2001),10;str.1-17.
- Gavella, N.: O privatnopravnom aspektu djelovanja Europske konvencije za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda te dodatnih protokola s osobitim osvrtom na jamstvo vlasništva. Pravo i porezi: časopis za pravnu i ekonomsku teoriju i praksu 10(2001),11;str.3-8.
- Josipović, T.: Načela europskog prava u presudama Suda Europske zajednice, Narodne novine, Zagreb, 2005., str. 47 – 104.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Unutarnja evaluacija: analiza prolaznosti na ispitu i anketa. Vanjska evaluacija: uspješnost na poslijediplomskom studiju, pravosudnom ispitu, primjena znanja na poslu i sl.

Naziv predmeta	KRIMINOLOGIJA I VIKTIMOLOGIJA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Igor Bojanić, Doc. dr. sc. Igor Vuletić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa sustavno izloženim spoznajama kriminologije, temeljnim pojmovima i odrednicama kriminologije i viktimologije, te razvijanje sposobnosti raspravljanja i kritičkog promišljanja o kriminološkim pojavama.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti i opisati predmet i metode kriminologije
2. Kategorizirati i analizirati pojavne oblike kažnjivih ponašanja
3. Prikazati i analizirati kriminološke teorije o uzrocima kažnjivih ponašanja
4. Primijeniti prethodne spoznaje na analizu primjera
5. Objasniti viktimološke znanstvene spoznaje odabranih tema

Sadržaj predmeta

Prvi dio: uvod u kriminologiju. Predmet kriminologije. Metode kriminologije: statistika, samoiskaz, samodoživljena viktimizacija, studija slučaja, samodoživljena viktimizacija, pokus, promatranje, kriminološko profiliranje, kriminalna prognostika. Definicija kriminologije. Odnos kriminologije s drugim kaznenim znanostima.

Drugi dio: učenje o pojavnim oblicima kažnjivih ponašanja. Delikti nasilja: ubojstvo, seksualni delikti, nasilje među intimnim partnerima, nasilje prema djeci, razbojništvo, terorizam, zločini iz mržnje, ostali izabrani delikti nasilja. Imovinski kriminal. Zloupotreba opojnih droga, organizirani kriminal, korupcija i pranje novca. Cyber-kriminal. Fenomenološke posebnosti određenih skupina delikvenata: maloljetnička delikvencija, delikvencija osoba s duševnim smetnjama, delikvencija žena, delikvencija starijih osoba, kriminalni povrat.

Treći dio: kriminološke teorije o uzrocima kažnjivih ponašanja. Uvod u kriminološke teorije. Prvi kriminološki diskursi. Pozitivistička teorija. Ekološke teorije. Teorija anomalije. Teorija etiketiranja. Teorija diferencijalne asocijacije. Teorija genetske predispozicije za kažnjivo ponašanje. Radikalna kriminologija. Ostale kriminološke teorije.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni prisustvovati nastavi (najmanje 70%) te položiti pisani ispit.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	4	Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Prisutnost na nastavi barem 70%	Pisana evidencija uz povremene kontrole	10	15
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u tematskim raspravama	Tijekom predavanja	0	10
Završni ispit	4	1-5	Pisana provjera znanja	Pitanja/zadaci.	40	75
Ukupno:	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Derenčinović/Getoš: Uvod u kriminologiju s osnovama kaznenog prava, Zagreb, 2008.
2. Željko Horvatić, Osnove kriminologije, Zagreb, 1998.
3. Zvonimir Šeparović, Viktimologija: studija o žrtvama, Zagreb, 1998. 45
4. Zvonimir Šeparović/Ksenija Turković, Žrtve zločina u Hrvatskoj, Međunarodni projekt istraživanja žrtava zločina, Hrvatski ljetopis za kazneno pravo i praksu, br. 2/1997, str. 541-565.
5. Ksenija Turković, Međunarodno istraživanje žrtava zločina: stope i trendovi u kretanju kriminaliteta u Republici Hrvatskoj, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, br. 6/2002., str. 1195-1232.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Mladen Singer, Kriminologija, Zagreb, 2002.
2. Mike Magurie/Rod Morgan/Robert Reiner, The Oxford Handbook of Criminology, Oxford University Press, 2002.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U stadiju pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima

U stadiju izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata kolokvija te anketom. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	PРАВNA I POLITIČKA MISAO KROZ POVIJEST	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

U okviru predmeta Pravna i politička misao kroz povijest, studenti bi stjecali specifična znanja o pojedinim autorima iz konkretnih povijesnih razdoblja koji su svojim djelima zacrtali osnovne postavke pravne i političke misli. Predmet Pravna i politička misao kroz povijest ima prilično dodirnih točaka s predmetima Opća povijest prava i države, Rimsko pravo i Teorija prava i države koje su studenti slušali na dodiplomskom studiju prava. Doprinos predmeta Pravna i politička misao kroz povijest leži prije svega u produbljivanju znanja o pojedinim autorima i pravnim problemima koje su oni obrađivali i stjecanju uvida u osnove pojedinih pravih teorija koje su ostavile traga do današnjih dana.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Nabrojati autore pravne misli iz pojedinih povijesnih razdoblja
2. Definirati pravnu problematiku kojom se se pojedini mislioci bavili
3. Izdvojiti one mislioe u čijim djelima osobito dolazi do izražaja pravna, politička i kulturna slika određenih razdoblja
4. Analizirati prednosti ili nedostatke pojedinih učenja
5. Argumentirati utjecaj pojedinih autora na danjašnju pravnu i političku misao

Sadržaj predmeta

Uvođenjem predmeta Pravna i politička misao kroz povijest umnogome bi se omogućilo produbljivanje znanja studenata o pojedinim pravno – političkim autorima čija su djela i zamisli stajale u pozadini konkretnih političkih i pravnih ideja kroz povijest. Predmet Pravna i politička misao kroz povijest bio bi koncipiran tako da bi se pažnja više posvećivala pojedinim autorima (A. Augustin, T. More, N. Machiavelli i dr.) odnosno njihovim radovima, te povezivanjem njihovih ideja s primjenom na političkoj karti Europe.

Kao posebne cjeline bi izdvojili:

1. VREMENSKE I TERITORIJALNE ODREDNICE - 1.1 Vremensko određenje srednjega vijeka i njegova unutarnja razdioba, 1.2. Teritorijalna slika Europe u ranom i razvijenom srednjem vijeku,
2. AURELIJE AUGUSTIN - 2.1. Život i okruženje, 2.2. Djela A. Augustina, 2.3 Utjecaj djela A. Augustina na pravnu i politički misao srednjeg vijeka,
3. GLOSATORI - 3.1. Utjecaj crkve i samostana na kulturna zbivanja u Europi, 3.2. Procvat gradova i sveučilišta u Europi, 3.3. Osnivanje pravnih škola, 3.4. Rad i djelo najznačajnijih Glosatora
4. POSTGLOSATORI - 4.1. Pojava interesa prema običajnom pravu, 4.2. Rad i djelo najznačajnijih Postglosatora

5. ELEGANTNA PRAVNA ŠKOLA - 5.1. Procvat građanstva u Europi i pojačana potreba za pravnicima, 5.2. Odnos Papa – Vladar, 5.3. Najznačajniji predstavnici Elegantne pravne škole, 5.4. Pojava Protestantizma
6. TOMA AKVINSKI - 6.1. Život i djelo, 6.2. Utjecaj na nasljednike
7. THOMAS MORE - 7.1. Život, djelo i njegov utjecaj
8. NICCOLO MACHIAVELLI - 8.1. Život i djelo, 8.2. Utjecaj na nasljednike

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Prisutnost nastavi	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Usmeni ispit	5	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	55	85
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Hans Maier, Heinz Rausch, Horst Denzer: Klasiци političkog mišljenja, I i II, Golden Marketing, Zagreb 1998.
2. H. Fries, G. Kretschmar, Klasiци teologije, I i II, Golden marketing, Zagreb 2004., 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Aurelije Augustin: O državi božjoj, Kršćanska sadašnjost, Zagreb, 1982.,
2. Aurelije Augustin: O slobodi volje, Demetra, Zagreb, 1998.,
3. Toma Akvinski: Država, Zagreb, 1990.,
4. Toma Akvinski: Izabrano djelo, Zagreb, Globus,
5. Thomas More: Utopija, Zagreb, 2003.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Povremene sustavne i anonimne ankete studenata poslijediplomskog studija.
Konzultacije putem internet stranica Katedri.

Naziv predmeta	EUROPSKO RADNO PRAVO I EUROPSKO PRAVO SOCIJALNE SIGURNOSTI	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semstar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Osnovni je cilj kolegija upoznati polaznice i polaznike s pravima koja, u kontekstu supstancijalnog europskog prava, državljani EU uživaju kao radnici. Sukladno tomu kojegij je usmjeren na proučavanje europske regulative u domeni slobode kretanja radne snage, jednakog tretmana, zaštite mladih radnika, žena koje su nedavno rodile i doje, zaštitu na radu i radne uvjete te osnove kolektivnog radnog prava (radnička participacija, europski kolektivni ugovori i sl.)

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti osnove funkcioniranja i implementiranja europskog radnog prava i europskog prava socijalne sigurnosti na nacionalnoj razini
2. Riješiti jednostavne probleme iz područja europskog radnog prava i europskog prava socijalne sigurnosti
3. Opisati sadržaj i funkciju analiziranih instituta
4. Objasniti ulogu Suda EU i nacionalnih sudova u kreiranju europskog radnog prava
5. Analizirati stupanj i kvalitetu harmoniziranosti izabranih instituta europskog radnog prava (esej)

Sadržaj predmeta

Kolegij nudi kritičan prikaz problematike zapošljavanja kroz europsku regulativu i interpretaciju meritornih presuda Suda EU. Ukratko sumira pravnu osnovu problematike kretanja radne snage, jednakog tretmana u kontekstu plaća i drugih zajamčenih prava, protezanje problematike jednakog tretmana na moguće druge oblike diskriminacije pri radu i zapošljavanju, individualnu zaštitu radnika (mladi i atipični radnici, part-time radnici, atipični ugovori o zapošljavanju), radne uvjete, sigurnost na radu i kolektivno radno pravo. U domeni europskog prava socijalne sigurnosti kolegij će se fokusirati na osnovne uredbe u ovom području, pojašnjavanje funkcioniranja tzv. sustava koordinacije pravnih pravila i njihova značenja, prava koja radnici uživaju u slučaju roditeljskog statusa, i u slučaju nezaposlenosti.

Definiranje europskog radnog prava, izvori europskog radnog prava, uloga Suda EU u kreiranju europskog radnog prava, sloboda kretanja radnika, jednak tretman, zaštita mladih radnika, trudnica i žena koje su rodile ili doje, zaštita na radu, kolektivno radno pravo, sustav socijalne sigurnosti u EU, otvorene metode koordinacije, prava za slučaj nezaposlenosti.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nazočnost uz aktivno sudjelovanje u nastavi i seminarima, timski rad, polaganje ispita pisano i usmeno, prezentacija seminara

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0.5	Aktivnost u nastavi	0.5	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	2	Esej	3	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Nazočnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija o nazočnosti	5	10
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravama i diskusijama	Evidencija o aktivnosti i kvaliteti aktivnosti na nastavi	5	10
Esej	3	1-5	Esej na odabranu temu (više poudenih tema ili vlastiti odabir teme od strane studenta)	Procjena usvojenog znanja i njegove primjene na odabranu/ponudenu temu	30	50
Usmeni ispit	2	1-5	Usmeni odgovor	Procjena usvojenog znanja, rezultata eseja i njihova suodnosa s definiranim ishodima učenjima	15	30
Ukupno:	6				55	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ravnici, A., Osnove radnog prava – domaćeg, usporednog i međunarodnog, Udžbenici Pravnog fakulteta u Zagrebu, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2004., str. 653-692, 46
2. Bodiroga-Vukobrat, N., Horak, H., Martinović, A., Temeljne gospodarske slobode u Europskoj uniji, Inženjerski biro, Zagreb, 2011., str. 119-161.
3. Blanpain, R., European Labour Law, Kluwer Law International, 2013. – izabrani dijelovi čiji će prijevod biti osiguran ili nadomješten periodikom objavljenom na hrvatskom jeziku,
4. Pennings, F., European Social Security Law, Intersentia, Antwerp, 2010.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Odredit će se ovisno o temi izabranih eseja.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

1. Praćenje potreba tržišta rada
2. Praćenje propisa i recentne sudske prakse Suda EU
3. Angažiranje stručnjaka i gostujućih profesora za povremena predavanja o europskom tržištu rada
4. Drugi načini praćenja kvalitete definirani aktima Sveučilišta i Fakulteta

Naziv predmeta	SOCIJALNA POLITIKA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente s instrumentima socijalne politike i socijalnim programima kao osnovama dugoročne održivosti svakog društva. Diferencirati modele socijalne politike i uočiti prednosti i nedostatke socijalne politike RH.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Interpretirati prisutne modele socijalne politike i socijalnu politiku Republike Hrvatske
2. Izdvojiti značajke povijesnog razvoja socijalne politike u Republici Hrvatskoj i poredbenim sustavima
3. Analizirati utjecaj demografskih trendova i pluralizacije obiteljskih oblika na promatrane modele socijalne politike
4. Identificirati značajke socijalne politike u kontekstu mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranje i skrbi za socijalno ugrožene i društveno isključene grupe
5. Identificirati probleme socijalne politike Republike Hrvatske i u odnosu na europske trendove

Sadržaj predmeta

U okviru predmeta obrađuje se organizirana djelatnost države u cilju prevladavanja socijalnih rizika, pomoći siromašnim i izoliranim pojedincima i socijalnim skupinama kako bi se ujednačile njihove životne mogućnosti i socijalna dobrobiti građana. Izbornim kolegijem proširuju se znanja iz domene socijalne politike te omogućuje kontekstualizacija socijalne države u procesima globalizacije i prisutnih regionalnih integracija, odnosno djelovanja međunarodnih organizacija kooperacijskog tipa suradnje. Osvrt na nacionalnu socijalnu politiku ima odlučujući utjecaj na detmiriranje problema i razumijevanje problematike na široj društvenoj razini. Predmet je usko povezan s nizom predmeta – Radnim i socijalnim pravom, Europskim radnim pravom i europskim pravom socijalne sigurnosti, Međunarodnim gospodarstvom i tržištem rada, te omogućuje konkretizaciju znanja polaznika zainteresiranih za predmetno područje, odnosno onih koji se po svršetku studija mutatis mutandis žele baviti poslovima iz domene socijalnih djelatnosti.

Sadržaj predmeta obuhvaća definiranje pojma "socijalna politika" i njenih područja, povijest i doktrinarne osnove socijalnih djelatnosti, socijalne doktrine i modele socijalne politike u suvremenom svijetu, međunarodnu socijalnu politiku i osnovna područja djelovanja socijalne politike. Pozornost se posvećuje socijalnoj politici prema nezapo-

slenima, sustavu socijalne sigurnosti te obiteljskoj politici s obzirom na procese pluralizacije obiteljskih oblika, demografske trendove i ulogu civilnog društva. Promatra se i socijalna politika Republike Hrvatske kroz povijesnu prizmu, odredbe Ustava, predmetne propise i politički diskurs posljednjih desetljeća.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nazočnost uz aktivno sudjelovanje u nastavi, esej i usmeni ispit.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	1,5	Esej	2,5	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Nazočnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija	5	10
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u diskusijama, interakcijama student-student i student-nastavnik	Evidencija o sudjelovanju i kvaliteti sudjelovanja	10	20
Esej	2,5	1-5	Izrada eseja na zadanu ili izabranu temu	Procjena usvojenog znanja i njegove primjene na temu eseja	20	40
Usmeni ispit	1,5	1-5	Usmeni odgovaranje	Procjena rezultata eseja i odnosa usvojenog znanja i usmenog odgovora s definiranim ishodima učenja	15	30
Ukupno:	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Puljiz, V., et al., Sustavi socijalne politike, Zagreb, 2000., str. 9-23, 89-121, 121-189.
2. Puljiz, V., et al. Socijalna politika Hrvatske, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2008. (odabrani dijelovi)
3. Ucur, M. Đ., Socijalno pravo, Informator, Zagreb, 2000., str. 1-34
4. Zrinščak, S., Socijalna država u 21. stoljeću –privid ili stvarnost?, pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2006.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Puljiz, V., Socijalne reforme Zapada, Zagreb, 1997.
2. Puljiz, V., Ravlić, S., Visković, V. , Hrvatska u EU: kako dalje?, Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo, Zagreb, 2012.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

1. Praćenje novih propisa
2. Angažiranje stručnjaka iz prakse za povremena predavanja
3. Stvarnije što bolje profesionalne pripremljenosti za samostalan rad
4. Provesti interni audit o potrebama studenata u postizanju što boljih kompetencija
5. Drugi oblici definirani aktima Sveučilišta i Fakulteta

Naziv predmeta	STEČAJNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s materijalnopравnim i postupvopravnim pretpostavkama stečajnog postupka, tijelima stečajnog postupka i njihovim ovlastama te o sudionicima stečajnog postupka; usvajanje znanja o predstečajnoj nagodbi; upoznavanje s međunarodnim stečajem

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Identificirati postojanje ili nepostojanje materijalnopравnih i postupvopravnih pretpostavki stečajnog postupka, tijela stečajnog postupka i njihove ovlasti kao i sudionike stečajnog postupka
2. Definirati temeljne pojmove predstečajne nagodbe
3. Objasniti međunarodni stečaj
4. Analizirati i usporediti zadane slučajeve
5. Predložiti prikladna rješenja konkretnih slučajeva

Sadržaj predmeta

1. Ciljevi stečajnog postupka,
2. Pravna vrela stečaja
3. Načela stečajnog postupka,
4. Stečajni razlozi,
5. Sudionici stečajnog postupka,
6. Tijela stečajnog postupka,
7. Prethodni postupak,
8. Pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka,
9. Zaključenje stečajnog postupka,
10. Stečajni plan,
11. Osobna uprava u stečajnom postupku,
12. Stečaj male vrijednosti,

13. Predstečajna nagodba,

14. Međunarodni stečaj

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu, položiti ispit koji se sastoji od pisanog i/ili usmenog dijela ispita (način polaganja ispita ovisi o broju polaznika kolegija).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2,5*	Usmeni ispit	1,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ovisno o broju polaznika kolegija ispit se polaže pisano i usmeno ili samo usmeno

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju slučajeva	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	15
Završni ispit	4	1-5	Pisani i/ili usmeni ispit	Ocjena pisanog i/ili usmenog ispita	40	70
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

I. Domaća literatura:

1. Stečajni zakon NN br. 44/96, 29/99, 129/00, 123/03, 82/06
2. Vodič kroz stečajni postupak, Trgovački sud u Zagrebu, Priručnik u elektroničkom obliku (dostupno na: <http://www.tszg.hr/cro/TSZG/Djelokrug-Suda/Stecaj/Vodic-kroz-stecajni-postupak>)
3. Buljan, Vesna, Ovrha i stečaj, aktualnosti zakonodavstva i sudske prakse, Inžinjerski biro, 2007.

II. Inozemna literatura:

1. Council regulation (EC) No 1346/2000 of 29 May 2000 on insolvency proceedings

2. UNCITRAL Model law on Cross-border Insolvency with Guide to enactment (1997) (dostupno na: http://www.uncitral.org/uncitral/en/uncitral_texts/insolvency/1997Model.html);

Članci:

1. Carlos López Gutiérrez, Myriam García Olalla, Begona Torre Olmo Insolvency problems in the European Union: Bankruptcy Law Orientation and Market Valuation, January , 2005 (dostupno na: http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=712501)
2. The Anatomy of U.S. Personal Bankruptcy Under Chapter 13, Eraslan, H, Li, W., Sarte, P., September 2003. (dostupno na: <http://www.econ.jhu.edu/People/Eraslan/Papers/chp13.pdf>)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Trgovački sud u Zagrebu - stručni članci na temu stečajnog postupka

http://ec.europa.eu/civiljustice/bankruptcy/bankruptcy_ec_en.htm

http://www.uncitral.org/uncitral/en/uncitral_texts/insolvency/1997Model.html

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja i aktivnosti na nastavi te komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stječu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	DEUTSCH FÜR STRAFRECHT	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ljubica Kordić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	15+0+15

Ciljevi predmeta

Obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku te s pravnom terminologijom iz područja njemačkoga i hrvatskoga kaznenog prava. Razvijanje vještina čitanja s razumijevanjem i prevođenja stručnoga teksta s njemačkoga jezika na hrvatski te vještine usmene reprodukcije stručnoga teksta s pravilnom primjenom gramatičkih struktura, osobito pasiva. Naglasak je na govornoj komunikaciji i vještinama usmenog prezentiranja stručnih sadržaja iz područja kaznenog prava na njemačkom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Predznanje iz kolegija Njemački jezik III i IV.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati vrste pravnih tekstova
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju iz područja kaznenog prava u govornoj komunikaciji na njemačkom jeziku
3. Prevesti pravni tekst, osobito kaznene zakone
4. Prepričati na tečnom njemačkom odabrane stavke njemačkoga kaznenog zakona i raspravljati o njima
5. Objasniti i argumetirati na njemačkom jeziku svoje motive za za intenzivnije bavljenje kaznenim pravom

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije iz kaznenog prava na temelju tekstova kaznenopravne tematike iz udžbenika Deutsch für Juristen: Strafbarkeit der Frauen, Strafbarkeit de Minderjaehrigen, Erziehungsmaßnahmen in Deutschland, Österreich, der Schweiz und Kroatien. Snalaženje u zakonodavnom tekstu iz područja kaznenog prava – uvježbavanje prevođenja kaznenog zakona Njemačke. Samostalan rad na korespondirajućim tekstovima u zakonodavstvu Austrije i Švicarske. Rad na specifičnoj terminologiji i razlikama u kaznenom zakonodavstvu. Intenzivan rad na stručnoj usmenoj komunikaciji u području kaznenog prava.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Pohađanje predavanja i aktivno sudjelovanje u nastavi, pripremanje za usmeni ispit te konzultacije s profesorom.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	1*	Usmeni ispit	3*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Redovita nazočnost na nastavi	Evidencija nazočnosti	5	10
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Aktivno sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja, pitanja i odgovori	5	10
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	4	1-5	Pismena i usmena provjera znanja putem kolokvija	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio stručne terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike); Usmena prezentacija na zadanu temu	50	80
ili						
Završni ispit – pisani	1	1-5	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, stručna terminologija, sva obrađena gramatika);	15	20
Završni ispit -usmeni	3	1-5	Usmena provjera znanja	Usmena komunikacija na temelju stručnih tekstova, terminologija, primjena gramatičkih znanja	35	60
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sokol-Šarčević-Topolnik: Deutsch für Juristen (odabrani tekstovi) Narodne novine, Zagreb, 2008.
2. Strafgesetzbuch (StGB) der Bundesrepublik Deutschland in der Fassung der Bekanntmachung vom 13.11.1998 (BGBl. I S. 3322), zuletzt geändert durch Gesetz vom 02.10.2009 (BGBl. I S. 3214) m.W.v. 22.10.2009, Stand: 01.03.2010 aufgrund Gesetzes vom 31.07.2009 (BGBl. I S. 2585)
3. Uroić-Hurm: Deutsch-kroatisches Wörterbuch, Zagreb, 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Kazneni postupnik za cesarevinu Austrijsku, Beč, 1853.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analize prolaznosti po predmetima i uspjeha na ispitima.

Naziv predmeta	PRAVO VIJEĆA EUROPE	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	0 + 0 + 30

Ciljevi predmeta

Temeljni cilj predmeta je izložiti studentima temeljne pravne karakteristike i zadaće Vijeća Europe kao jedne od najstarijih i najvažnijih europskih regionalnih međunarodnih organizacija. Pri tome će se, između njezinih temeljnih zadaća, koje uključuju očuvanje i ostvarivanje zajedničkog europskog naslijeđa, ostvarivanja ekonomskog i socijalnog napretka, raspravljanja o pitanjima od zajedničkog interesa na ekonomskom, socijalnom, kulturnom i znanstvenom polju, o pravnim i upravnim pitanjima, uključujući lokalnu i regionalnu samoupravu, posebna pozornost posvetiti europskom sustavu zaštite ljudskih prava, temeljenog prvenstveno na Konvenciji o zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda iz 1950. i Protokolima uz tu Konvenciju. Analizirat će se i odnos Vijeća Europe i Europske unije, kako općenito, tako i posebice u kontekstu zaštite ljudskih prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne karakteristike i zadaće Vijeća Europe kao međunarodne organizacije
2. Razlikovati pravne karakteristike i zadaće Vijeća Europe od pravnih karakteristika i zadaća Europske unije
3. Pronaći relevantna pravila međunarodnih instrumenata Vijeća Europe u konkretnim situacijama, s posebnim naglaskom na zaštitu ljudskih prava
4. Primijeniti relevantna pravila međunarodnih instrumenata Vijeća Europe u konkretnim situacijama, s posebnim naglaskom na zaštitu ljudskih prava
5. Analizirati praksu postupanja Vijeća Europe u konkretnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. Općenito o Vijeću Europe - Osnivanje. Vijeće Europe kao međunarodna organizacija. Članstvo. Tijela. Međunarodni instrumenti.
2. Vijeće Europe i zaštita ljudskih prava - Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda iz 1950. i Protokoli uz Konvenciju. Europski sud za ljudska prava. Odnos s Poveljom o temeljnim pravima Europske unije iz 2007.
3. Odnosi Vijeća Europe i Europske unije - Problem pristupanja Europske unije Konvenciji za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda iz 1950. Odnosi Europskog suda za ljudska prava i Suda Europske unije.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni u određenoj mjeri biti prisutni i aktivni na nastavi. Studenti su također dužni odabrati i uz pomoć nastavnika istražiti određenu temu, koristeći se dostupnom literaturom i drugim izvorima te, uz poštivanje temeljnih pravila akademskog pisanja, izraditi seminarski rad.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	2,5	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	2
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija dolazaka	15	20
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Postavljanje pitanja i sudjelovanje u diskusijama	Procjena kvalitete pitanja i diskusije	0	5
Istraživanje	2	1-5	Pretraga i iščitavanje literature i drugih izvora	Konzultacije	30	40
Seminarski rad	2,5	1-5	Pisanje u skladu s pravilima akademskog pisanja	Procjena kvalitete napisanoga i izlaganje rada	15	35
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Omejec, J., Vijeće Europe i Europska unija: Institucionalni i pravni okvir, Novi informator, Zagreb, 2008. (Glava I.; Glava III., poglavlja: 1., 2. i 4.; Glava IV., poglavlja 1. i 2.)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Omejec, J., Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda u praksi Europskog suda za ljudska prava: Strasbourški acquis, Novi informator, Zagreb, 2013.
- Matulović, M., Pavišić, B. (ur.), Dokumenti Vijeća Europe, Pravni fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka 2001.
- Benoît-Rohmer, F., Klebes, H., Council of Europe Law: Towards a Pan-European Legal Area, Council of Europe, Strasbourg, 2005.

4. de Beco, G. (ur.), Human Rights Monitoring Mechanisms of the Council of Europe, Routledge, London, New York, 2013.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), bilježenjem napretka u istraživanju i pisanju studenata, pregledom i ocjenjivanjem seminarskog rada, praćenjem izlaganja seminarskih radova, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	KRIMINALISTIKA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s temeljnim pojmovima kriminalistike vezanim uz provođenje kriminalističkih procedura, prvenstveno tijekom pripremnog dijela kaznenog postupka. Studenti stječu operativna znanja iz znanstvenih područja bitnih za razjašnjavanje činjeničnog stanja i konkretizaciju pravne norme u kaznenom i drugim postupcima.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove, predmet i zadaće kriminalistike
2. Objasniti povijesni razvoj i afirmaciju kriminalistike kao znanosti
3. Analizirati osnovne metode u kriminalistici
4. Naznačiti osnovne probleme zakonitosti provedbe pojedinih procesnih radnji
5. Analizirati objektivnu i subjektivnu stranu kaznenog djela kroz prizmu taktičko-tehničkih i metodičkih spoznaja kriminalističke znanosti

Sadržaj predmeta

Prvi dio, Uvod

- Pojam kriminalistike
- Predmet i zadaće kriminalistike
- Sustav kriminalistike
- Razvoj hrvatske kriminalistike
- Kriminalističko postupanje kao istraživanje i izlaganje
- Verzije – kriminalističke hipoteze
- Međunarodna kriminalistička suradnja

Drugi dio, Kriminalistička taktika

- Početna saznanja o kaznenom djelu
- Izvidi kaznenih djela, opći i posebni

- Potražna djelatnost i krim. evidencije
- Pretrage
- Ispitivanje okrivljenika
- Ispitivanje svjedoka
- Očevid, rekonstrukcija i pokus
- Prepoznavanje
- Uzimanje otisaka prstiju i drugih dijelova tijela
- Vještačenje i stručna pomoć

Treći dio, Kriminalistička tehnika

- Kriminalistička identifikacija
- Kriminalistička traseologija, postupanje s tragovima

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave. Student slobodno bira između polaganja ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja) i polaganja putem pisanja pristupnog rada na jednu od tema iz kriminalističke taktike te izlaganja svojih zapažanja na usmenom ispitu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	3*	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	2*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat		Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	5	10
1. kolokvij	2,5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Ocjenjivanje pisanog ispita (5 pitanja) i usmenog odgovaranja	25	45
2. kolokvij	2,5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Ocjenjivanje pisanog ispita (5 pitanja) i usmenog odgovaranja	30	45
ili						
Usmeni ispit*	2	1-5	Usmena provjera znanja	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	30	45
Pristupni rad*	3	1-5	Pisanje pristupnog rada prema zadanim uputama	Ocjenjivanje pristupnog rada	25	45
Ukupno:	6				60	100

* Student slobodno bira polaganje ispita putem dva kolokvija ili putem završnog ispita (pisanje pristupnog rada i usmeni ispit).

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Berislav Pavišić, Duško Modly, Petar Veić, Kriminalistika, Knjiga 1., Golden marketing – Tehnička knjiga, Zagreb 2006.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Berislav Pavišić, Duško Modly, Petar Veić, Kriminalistika 2., Dušević & Kršovnik, Rijeka, 2012.
- Duško Modly, Gordan Mršić, Uvod u kriminalistiku, Hrvatska sveučilišna naklada, Zagreb, 2014.
- Tomislav Marković, Kriminalistika, Informator, Zagreb, 1977.
- Vladimir Vodinelić, Žvojin Aleksić, Kriminalistika, Informator, Zagreb, 1990.
- Duško Modly, Objašnjenje trileme ubojstvo-samoubojstvo-nesretni slučaj, MUP RH, Zagreb, 1994.
- Zvonimir Roso, Poligraf u kriminalistici, Zagreb, 1987.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija te anonimnim anketama s ciljem ispitivanja realizacije ishoda učenja, a čiji se rezultati uzimaju u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNA ZAŠTITA MANJINA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30 + 0 + 0

Ciljevi predmeta

Temeljni cilj predmeta je izložiti studentima materiju zaštite prava manjina na međunarodnopravnoj razini u opširnijem obliku no što je to bilo moguće u okviru šire materije međunarodnog prava. Studentima će se posebice objasniti specifična pravna priroda manjinskih prava na međunarodnoj razini kao kolektivnih prava, u odnosu na pravnu prirodu opće zaštite ljudskih prava koja se zasniva na individualnim pravima pojedinca. Prikazat će se univerzalni sustav zaštite prava manjina na razini Ujedinjenih naroda te dva regionalna sustava zaštite prava manjina, pod okriljem Vijeća Europe i pod okriljem Organizacije za sigurnost i suradnju. Analizirat će se i zaštićena prava domorodačkih naroda kao, po svojim obilježjima, specifičnih manjinskih skupina.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove i načela međunarodne zaštite manjina
2. Razlikovati manjinska prava kao kolektivna prava u odnosu na klasična ljudska prava kao individualna prava
3. Pronaći relevantna međunarodnopravna pravila za zaštitu manjina u konkretnim situacijama
4. Odrediti relevantna međunarodnopravna pravila za zaštitu manjina u konkretnim situacijama
5. Analizirati praksu i osnovna obilježja međunarodnopravne zaštite manjina

Sadržaj predmeta

1. Počeci međunarodne zaštite manjina.
2. Međunarodna zaštita manjina od okriljem Ujedinjenih naroda. Međunarodni pakt o građanskim i političkim pravima iz 1966. Deklaracija o pravima osoba koje pripadaju nacionalnim ili etničkim, vjerskim i jezičnim manjinama iz 1992.
3. Međunarodna zaštita manjina od okriljem Vijeća Europe i OEES-a. Okvirna konvencija za zaštitu nacionalnih manjina iz 1995. Europska povelja o regionalnim i manjinskim jezicima iz 1992.
4. Međunarodna zaštita domorodačkih naroda. Konvencije Međunarodne organizacije rada. Deklaracija Ujedinjenih naroda o pravima domorodačkog stanovništva iz 2007.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni u određenoj mjeri biti prisutni i aktivni na nastavi. Studenti su također dužni odabrati i uz pomoć nastavnika istražiti određenu temu, koristeći se dostupnom literaturom i drugim izvorima te, uz poštivanje temeljnih pravila akademskog pisanja, izraditi seminarski rad.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	2
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	2,5	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija dolazaka	20	30
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Postavljanje pitanja i sudjelovanje u diskusijama	Procjena kvalitete pitanja i diskusije	8	10
Istraživanje	2	1-5	Pretraga i iščitavanje literature i drugih izvora	Konzultacije	16	30
Referat	2,5	1-5	Pisanje u skladu s pravilima akademskog pisanja	Procjena kvalitete napisanoga i izlaganje rada	16	30
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Andrassy, J., Bakotić, B., Seršić, M., Vukas, B.,: Međunarodno pravo 1, 2. izmijenjeno izdanje, Školska knjiga, Zagreb, 2010., § 37. (tekst otisnut krupnim i sitnim slogom)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Lulić, M., i Muhvić, D.,: Ljudska prava – izbor međunarodnih dokumenata, Osijek, 2012.
- Degan, V.D., Međunarodno pravo, Zagreb, 2011., § 59.
- Mazur, N., Europski sustav zaštite prava manjina s posebnim osvrtom na Republiku Hrvatsku, doktorska disertacija, Osijek, 2008. – odabrana poglavlja

4. Vukas, B., Etničke manjine i međunarodni odnosi, Zagreb, 1978.
5. Lulić, M., Pravo na samoodređenje u suvremenom međunarodnom pravu, doktorska disertacija, Zagreb, 2005. – odabrana poglavlja
6. Lulić, M., „Problemi definiranja domorodačkih naroda u međunarodnom pravu”, Pravni vjesnik, br. 3/4, 2006., str. 139.
7. Lulić, M., „Odredbe međunarodnog prava o manjinama u suvremenim ustavima nekih država”, Pravni vjesnik, br. 3-4, 2005., str. 235-269.
8. Vukas, B., „Opća i posebna zaštita manjina”, Zbornik PFZ, br. 2, 2003.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), bilježenjem napretka u istraživanju i pisanju studenata, pregledom i ocjenjivanjem seminarskog rada, praćenjem izlaganja seminarskih radova, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	SUDSKA MEDICINA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Mladen Marcikić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente s osnovama sudske medicine, njezinim načelima i razvojem.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati i klasificirati različite pojavne oblike tjelesnih ozljeda
2. Objasniti razliku između pojedinih oblika ozljeda i njihove težine
3. Obrazložiti toksikološku analizu
4. Usporediti različite oblike propadanja tkiva u okviru tanatologije
5. Kategorizirati određena kaznena djela i interpretirati ih u kontekstu sudske medicine

Sadržaj predmeta

Uvod. Oštećenje zdravlja i smrt. Mehaničke ozljede. Ozljede lubanje i mozga. Vitalne reakcije i neke opće posljedice mehaničkih ozljeda. Asfiktične ozljede. Fizikalne ozljede. Nutritivne ozljede. Psihičke ozljede. Bakterijske ozljede. Toksikologija. Tanatologija. Znanstvene discipline koje se bave kaznenim djelima i počiniteljima kaznenih djela. Vještak i vještačenje prema Zakonu o kaznenom postupku. Ocjenjivanje težine tjelesne ozljede. Trudnoća. Protupravni prekid trudnoće. Čedomorstvo. Kaznena djela protiv spolne slobode i ćudoređa. Kaznena odgovornost liječnika. Osnove medicinske kriminalistike. Samoubojstvo. Ubojstvo. Vještačenje u prometnim nesrećama. Neka pitanja liječničke etike.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreži
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovno pohađanje nastave.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	2	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	3	Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Redovito pohađanje	Evidencija	0	15
Aktivnost u nastavi	2	1-5	Sudjelovanje u raspravi o različitim temama iz domene predmeta	U nastavi tijekom diskutiranja.	15	35
Pisani ispit	3	1-5	Pisana provjera.	Ocjena valjanosti odgovora.	25	50
Ukupno:	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Zečević D, Škavić J. (ur.): Osnove sudske medicine za pravnike. Zagreb: Barbat, 1996.
2. Zečević D. i sur.: Sudska medicina i deontologija, 4. izd. Zagreb: Medicinska naklada, 2004.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Zečević D (ur.): Vještačenje težine tjelesnih ozljeda u krivičnom postupku. Zagreb: Informator, 1985.
2. Čović M, Zečević D, (ur.): Vještačenja u cestovnom prometu. Zagreb: Informator, 1987.
3. Knight B, Saukko P: Knight Forensic Pathology. 3rd Ed., London, Arnold, 2004.
4. Vincet J.M. DiMaio, Suzanna E.Dana: FORENSIC PATHOLOGY, drugo izdanje. CRC Press, 2007.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), bilježenjem napretka u istraživanju i pisanju studenata, pregledom i ocjenjivanjem seminarskog rada, praćenjem izlaganja seminarskih radova, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	EKONOMIKA PODUZEĆA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Nihada Mujić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Kolegij Ekonomika poduzeća omogućuje studentima pravnih fakulteta stjecanje nužnih znanja i vještina o poslovnoj ekonomiji. Opća znanja koja studenti pravnih fakulteta stječu ovim kolegijem odnose se na razumijevanje i tumačenje mikroekonomskih zakonitosti poslovanja poduzećem i pokazatelja uspješnosti njihova poslovanja. Program korespondira sa: ekonomskom politikom, političkom ekonomijom, metodologijom društvenih istraživanja, a posebno s trgovačkim pravom, pravom društava, trgovačkim ugovorima, financijskim pravom te radnim i socijalnim pravom.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovne ekonomske pojmove
2. Objasniti i usporediti teorije organizacije
3. Nabrojati i objasniti funkcije poduzeća
4. Nabrojati i definirati financijska izvješća
5. Izraziti osnovne financijske pokazatelje
6. Primjeniti definirane pojmove na primjer iz okoline

Sadržaj predmeta

Povjesni razvoj misli o organizaciji; Teorijski pogledi na upravljanje i rukovođenje; Suvremena teorija organizacije; Teorijski pogledi na znanstvenu organizaciju hrvatskih autora; Postmoderno promišljanje organizacije; Makroorganizacija, fleksibilna organizacija i regulacija poduzeća u tranzicijskim gospodarstvima, Strategije sustava u redukciji kompleksnosti i neizvjesnosti okoline; Pojam, predmet i zadaća ekonomike poduzeća; Poduzeće; Poduzetnik; Poduzetništvo; Inovacije i Management, Poslovna politika i planiranje; Financiranje; Investiranje; Računovodstvena funkcija; Financijsko-računovodstvena izvješća; Ekonomika rada; Troškovi; Kalkulacije i cijene; Prodaja, Kontroling; Analiza potencijala u poslovanju poduzeća, Kultura poduzeća, Učea organizacija, Ljudski faktor

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obrazovanje na daljinu je opcija kod studenata koji iz opravdanih razloga nisu u mogućnosti pohađati nastavu.

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja, rješavanje zadataka (priprema i prezentacija referata na zadanu temu/odabranu knjigu)

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,5*	Usmeni ispit	1,5*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	2	Praktični rad	

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Praćenje i sudjelovanje	Evidencija	10	20
Referat	2	1-6	Samostalno ili timsko istraživanje i prezentacija rezultata	Izlaganje studenta	10	20
Kolokviji ili	3	1-6	Samostalno rješavanje	Ocjenjivanje kolokvija	30	60
Pisani i usmeni ispit	3	1-6	Samostalno rješavanje	Ocjenjivanje pisanog ispita i usmeno ispitivanje	30	60
Ukupno:	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rukavina, K.-Mujić, N.: Ekonomika poduzeća za pravnike, Osijek, 1998.
2. Rukavina, K.-Mujić, N.: Teorija organizacije, Osijek, 1994.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Osmanagić, Bedenik, N.: Potencijali poduzeća, Alinea, Zagreb, 1993.
2. Novak, M., Sikavica, P.: Poslovna organizacija, Informator, Zagreb, 1992.
3. Stacey, R.D.: Strateški management i organizacijska dinamika, MATE, Zagreb, 1997.
4. Ustav Republike Hrvatske

5. Međunarodni računovodstveni standardi
6. Zakon o trgovačkim društvima
7. Aktualni naslovi iz područja modernog poslovanja, biografije uspješnih menadžera

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete). Kvaliteta izvedbe prati se kroz dinamiku grupe tijekom izlaganja na satu.

Naziv predmeta	MONETARNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet nudi niz praktičnih znanja koja će dovesti do boljeg razumijevanja inače vrlo dinamičnog područja monetarnog prava te funkcioniranja bankarskog sustava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti značaj bankarskog sustava
2. Razlikovati, definirati i objasniti temeljne pojmove monetarnog prava
3. Objasniti, razlikovati te interpretirati i usporediti različite monetarne pristupe
4. Analizirati i objasniti pojave vezane uz aktivne i pasivne bankarske poslove
5. Definirati, analizirati i objasniti utjecaj Hrvatske narodne banke na različita područja društvenog života i smisljeno argumentirati stajališta kroz pisano izražavanje te evaluirati i kritički pristupiti pojedinim teorijama u objašnjavanju konkretnih pojava u monetarnom pravu

Sadržaj predmeta

- Novčani sustav i pravno uređenje novčanog odnosa
- Pojam monetarne vlasti
- Ograničenje monetarnog suvereniteta. Svjetski novac (monetarne unije)
- Novčana jedinica
- Monetarno pravo – razvoj, institucionalizacija monetarnih odnosa
- Problemi promjena vrijednosti novca
- Ograničenje pravne definicije novca
- Novac kao predmet stvarnog i obligacionog prava
- Zaštitne klauzule.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem predroka ili cjelokupno putem ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit*	1,5	Usmeni ispit*	1,5	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	1,5
				Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem predroka (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija	5	10
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Aktivno sudjelovanje u raspravama	Procjena sudjelovanja u raspravama	5	10
Referat	1,5	1-5	Pisanje pristupnog rada ili prezentacija	Procjena kvalitete izložene prezentacije ili napisanog rada	10	20
Kontinuirana provjera znanja ili	3	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (5 pitanja)	30	60
Završni ispit	3	1-5	Pisani i usmeni ispit	Pisani ispit (5 pitanja)	30	60
Ukupno:	6				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ferguson, N.: Uspon novca, financijska povijest svijeta, Naklada LJEVAK, Zagreb, 2009.
2. Zakon o Hrvatskoj narodnoj banci NN 75/2008, 54/2013
3. Zakon o kreditnim institucijama NN 159/2013

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Miller, R. L., VanHoose, D. D.: Moderni novac i bankarstvo, MATE, Zagreb, 1997.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	MEĐUNARODNA TRGOVAČKA ARBITRAŽA I MIRENJE	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Vjekoslav Puljko; Doc. dr. sc. Mirela Župan	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet Međunarodna trgovačka arbitraža ima za cilj polaznike upoznati s vrstom alternativnog načina rješenja trgovačkog spora – arbitražom. Cilj je kolegija obuhvatiti brojne pravne izvore na hrvatskoj, međunarodnoj i europskoj razini, te ih pravilno hijerarhizirati. Cilj je kolegija naučiti polaznike temeljnim načelima po kojima se u međunarodnoj trgovačkoj arbitraži sklapa i izrađuje arbitražni sporazum, provodi arbitražni postupak, određuju arbitri, određuje mjerodavno pravo, poništava arbitražni pravorijek te kako se učinci arbitražnih pravorijeka protežu u inozemstvo.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izdvojiti i objasniti prednosti i nedostatke alternativnog načina rješenja trgovačkog spora arbitražom
2. Interpretirati relevantne pravne izvore na hrvatskoj, međunarodnoj i europskoj razini te ih pravilno hijerarhizirati
3. Objasniti temeljne principe po kojima se u međunarodnoj trgovačkoj arbitraži sklapa i izrađuje arbitražni sporazum
4. Objasniti provođenje arbitražnog postupka, određivanje arbitara, određivanje mjerodavnog prava, poništavanje arbitražnog pravorijeka te protezanje učinaka arbitražnih pravorijeka u inozemstvo

Sadržaj predmeta

- prednosti i nedostaci alternativnog načina rješenja trgovačkog spora arbitražom
- pravni izvore na hrvatskoj, međunarodnoj i europskoj razini, hijerarhizacija pravnih izvora.
- temeljni principi po kojima se u međunarodnoj trgovačkoj arbitraži:
- sklapa i izrađuje arbitražni sporazum, provodi arbitražni postupak, određuju arbitri, određuje mjerodavno pravo, poništava arbitražni pravorijek te kako se učinci arbitražnih pravorijeka protežu u inozemstvo.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su u obvezi položiti usmeni dio ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2	Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-4	Pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	20
Aktivnost u nastavi	1	1-4	Aktivnost na nastavi	Evidencija aktivnosti	5	10
Pisani ispit	2	1-4	Pisani ispit	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz pisani ispit	25	35
Usmeni ispit	2	1-4	Usmeno odgovaranje	Provjera i ocjenjivanje znanja kroz usmeni ispit	25	35
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vuković, Đ., Kunštek, E., MEĐUNARODNO GRAĐANSKO PROCESNO PRAVO, Zagreb, 2005. (odrabana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babić, D., Ch. Jessel Holst: Međunarodno privatno pravo, zbirka propisa. Narodne Novine 2011.
2. Aleksandar Goldštajn: Međunarodna trgovačka arbitraža i lex mercatoria, Zagreb Informator 1984.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenje evidencije o prisutnosti i aktivnosti studenta u nastavi (posebice uključivanje u raspravu), putem praktičnog rada te završnog ispita prati se kvaliteta i rezultat rada studenata.

Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	DIJETE I PRAVO	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Branka Rešetar	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. Semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s pravnim položajem djeteta u povijesno-teorijskom kontekstu; stjecanje i proširivanje znanja o ustavnopravnoj zaštiti djece, poslovnoj sposobnosti i pravnoj odgovornosti djeteta u pozitivnom pravu, kao i procesnom položaju djeteta u obiteljskom i građanskom procesnom pravu uz neizbježno stjecanje znanja o usporednim pravnim rješenjima različitih europskih sustava; stjecanje znanja o međunarodnopravnoj zaštiti djeteta, ponajprije u međunarodnom privatnom pravu, a potom i u pravu Europske unije.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati pravni položaj djeteta u rimskoj pravnoj tradiciji i teoriji prava
2. Objasniti pravne temelje i standarde ustavnosudske zaštite djece
3. Opisati i objasniti poslovnu, deliktну i oporučnu sposobnost djeteta, kao i pravo djeteta pacijenta na informirani pristanak
4. Objasniti i povezati procesni položaj djeteta u obiteljskom i građanskom procesnom pravu
5. Definirati i analizirati pravni položaj djeteta u međunarodnom privatnom pravu i pravu Europske unije

Sadržaj predmeta

Dijete u povijesno-teorijskom kontekstu (Dijete u rimskoj pravnoj tradiciji, Dijete u socijalnom nauku Crkve, Dijete kao nositelj prava); Ustavnopravna zaštita djeteta (Ustavnosudska zaštita prava djece); Poslovna sposobnost i pravna odgovornost djeteta (O poslovnoj, deliktnoj i oporučnoj sposobnosti djeteta, Pravo djeteta pacijenta na informirani pristanak); Procesni položaj djeteta u obiteljskom i građanskom procesnom pravu (Procesni položaj djeteta i zastupanje djeteta u sudskom postupku, Načelo saslušanja stranaka u obiteljskim adhezijskim oficijelnim postupcima); Dijete u međunarodnom i europskom pravu (Dijete u međunarodnom privatnom pravu, Dijete u pravu Europske unije).

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni unaprijed se pripremiti za određenu temu predavanja i aktivno sudjelovati u nastavi, te položiti ispit koji se sastoji samo iz usmenog dijela.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	2	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3*	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Znanje studenata se provjerava kontinuirano tijekom interaktivnih predavanja za koja se moraju unaprijed pripremiti i aktivno raspravljati o zadanim temama.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Aktivnost u nastavi	2	1-5	Pripremljenost za temu predavanja	Aktivno sudjelovanje u raspravi	15	30
Kontinuirana provjera znanja	3	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeno odgovaranje na interaktivnim predavanjima	40	55
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Rešetar, B. (ur.), Dijete i pravo, Pravni fakultet u Osijeku, 2009.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata ispita, anonimnim anketama na zadnjem satu nastave te sveučilišnom anketom uz redovite sastanke i konzultacije članova katedre.

Naziv predmeta	ENGLISH FOR EU LAW	
Nositelj predmeta	Željko Rišner, viši predavač	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	15+0+15

Ciljevi predmeta

Ciljevi kolegija su utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja i vještina u usmenoj i pisanoj komunikaciji na engleskom jeziku i usvajanje terminologije engleskoga jezika pravne struke vezanog uz nastanak i organizaciju Europske Unije te funkcioniranje njezinih tijela, institucija i dužnosnika, kao i upoznavanje studenata sa pravnom stečevinom EU. Objašnjavanje funkcioniranja Europskoga suda pravde i s njim povezanoga stručnog pravnog nazivlja. Objašnjava se razlika između Vijeća Europe i Vijeća Europske unije, jezično se analiziraju i prevode primjeri različitih pravnih dokumenata i presuda europskih sudova, uporaba jezičnih konstrukcija karakterističnih za jezik prava EU te uporaba pasiva; objašnjava se 'Eurojargon'. Razvijaju se vještine govora, slušanja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku s naglaskom na jeziku pravne struke i terminologiji vezanoj za EU. Cilj je predmeta studente osposobiti za samostalan rad na izvornim pravnim dokumentima i pripremu izlaganja na teme vezane uz pojedina poglavlja Sporazuma o funkcioniranju Europske unije u obliku seminara.

Uvjeti za upis predmeta

Položeni kolegiji Engleski jezik I - IV

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraziti i objasniti osnovnu pravnu terminologiju vezanu uz pravnu stečevinu EU na engleskom jeziku
2. Analizirati podjelu, nadležnost i način funkcioniranja institucija EU te njihove nazive
3. Opisati način postupanja sudova u nadležnosti EU te postupke pokretanja slučaja i ulaganja žalbi na postojeće presude (opisati popunjavati različite obrasce i sastavljati izvorne dokumente sukladno zahtjevima tijela EU)
4. Demonstrirati i kritički prosuđivati englesku pravnu terminologiju vezanu uz EU parafraziranjem na engleskom jeziku i prevodenjem
5. Primijeniti postojeća i novostečena znanja u uporabi složenih glagolskih vremena te tvorbi i uporabi pasiva
6. Pravilno slagati glagolska vremena u zavisno i nezavisno složenim rečenicama i snalaziti se s kompleksnim konstrukcijama u radu s izvornim tekstovima iz pravne stečevine EU
7. Samostalno pretraživati baze podataka prava EU na službenim stranicama Unije
8. Samostalno (ili u grupi) pripremiti i u pisanom i usmenom obliku, na engleskom jeziku, izložiti seminar

Sadržaj predmeta

Obrađuju se teme kroz koje se studenti upoznaju s terminologijom vezanom uz pravnu stečevinu EU od njezina osnutka do danas. Obrađuju se pojmovi vezani uz funkcioniranje tijela i ustanova EU. Studenti se na primjeru Pri-

stupnoga sporazuma Republike Hrvatske upoznaju s poglavljima koja su predmetom pregovaranja i terminologijom vezanom uz pristupne sporazume koje svaka buduća članica zaključuje s EU. Navedeni se sadržaji studentima izlažu kroz sljedeće teme: The History of the EU; The Structure of the EU; The European Parliament; The European Commission; The Council of the EU; The European Court of Justice; Community Law; The Single Market; Free Movement of Goods; Free Movement of Workers; Freedom of Establishment and Free Movement of Services; Free Movement of Capital and Monetary Union; Competition Law; Merger Control; Environmental Protection in the EU; Social Policy and the European Union; Education; Asylum and Immigration Policy; Croatia in the EU: Impact of the Accession on Trade Relations with the CEFTA. Sve su navedene teme ujedno i seminarske teme, a studenti također mogu sami predložiti teme seminara. Zbog specifičnosti sadržaja i često komplicirane strukture tekstova osobita se pozornost posvećuje analizi višestruko složenih rečeničnih konstrukcija te uporabi interpunkcijskih znakova.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito i aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama te priprema i izlaganje seminara na temu iz gradiva po slobodnom izboru.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	4*	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

*Studenti ispit mogu položiti na dva načina:

1. pripremom seminara u pisanom obliku i njegovim usmenim izlaganjem ili
2. pristupanjem pisanom i usmenom ispitu

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-8	Nazočnost	Evidencija	5	10
Aktivnost na nastavi	1	1-8	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	5	15
Seminar*	4	1-8	Izrada seminara i usmena prezentacija rada na izabranu temu.	Usmeno izlaganje	50	75
Završni ispit-pisani*	2	1-8	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, pisani prijevod terminologija, pisanje sažetka, gramatika)	25	40
Završni ispit-usmeni*	2	1-8	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje terminologije teksta, gramatika)	25	35
Ukupno:	6				60	100

* Studenti ispit mogu položiti na dva načina:

1. na temelju kolokvija (kontinuirana provjera znanja) i održanog referata ili
2. pristupanjem pisanom i usmenom ispitu

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ganapathy-Dore, Griffin, Perdu: English for EU Law, Ellipses Édition Marketing S.A., Paris, 2002.
2. Weatherill, Delors: Cases and Materials on EU Law, Oxford University Press, 2003.
3. Biber, D.; Conrad, S.; Leech, G., STUDENT GRAMMAR OF SPOKEN AND WRITTEN ENGLISH, Longman, Harlow 2005.
4. Pojmovnik EUROVOČ, HIDRA, Zagreb, 2000.
5. Bujas, Ž.: Veliki englesko – hrvatski rječnik, Nakladni zavod, Globus, Zagreb, 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Steiner, Woods: Textbook on EC Law, Oxford University Press, 2003.
2. Vićan-Pavić-Smerdel: ENGLESKI ZA PRAVNIKE, Narodne novine, Zagreb, 2012.
3. Steiner & Woods: Textbook on EC Law, Blackstone Press, 2000.
4. Garner: A Dictionary of Modern Legal Usage, Oxford University Press, 2001.
5. Četverojezični rječnik prava Europske unije, HIDRA, Zagreb, 2003.
6. <http://europa.eu>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Uspješnost se izvedbe kolegija prati suradnjom sa studentima na individualnim konzultacijama, uspoređivanjem i analiziranjem rezultata kolokvija i referata te anonimnom završnom studijskom anketom.

Naziv predmeta	PRAVO UNUTARNJE PLOVIDBE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Aleksandra Vasilj	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet Pravo unutarnje plovidbe upotpunjuje i dograđuje predmet Pomorsko i općeprometno pravo. Plovidba rijekama u posljednje vrijeme sve više dobiva na značenju budući da je ekonomična i ekološki izrazito prihvatljiva vrsta prijevoza. U okviru predmeta proučavaju se posebna pravila ove vrste prometa, brojni bilateralni i multilateralni međunarodni ugovori koji se odnose na režim i regulaciju plovidbe unutarnjim vodama. Posebno se proučavaju pristaništa, luke i statusi zemljišta unutar lučkog područja. Predmet je blizak i zaštiti okoliša pa se posebno analiziraju i odredbe o zaštiti voda i riječnog okoliša. Studenti trebaju primijeniti stečeno znanje na slučajeve iz prakse i razviti samostalnost i kritično razmišljanje.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Analizirati izvore prava plovidbe unutarnjim vodama i prava zaštite riječnog okoliša
2. Usporediti režime plovidbe unutarnjim vodama
3. Objasniti značaj plovidbe unutarnjim vodama
4. Razlikovati specifičnosti plovidbe unutarnjim vodama od ostalih grana prometa i drugih grana prava
5. Objasniti lučki sustav i razlikovati njegove specifičnosti
6. Prepoznati probleme zaštite riječnog okoliša i nužnost njegove zaštite

Sadržaj predmeta

Tematske cjeline:

1. Značenje, mjesto i uloga prometa unutarnjim vodama i potreba njegove pravne reguliranosti
2. Odnos plovidbe unutarnjim vodama prema drugim granama prometa i drugim granama prava
3. Režimi plovidbe unutarnjim vodama
4. Gospodarsko značenje plovidbe unutarnjim vodama
5. Izvori prava plovidbe unutarnjim vodama
6. Europska plovidba unutarnjim vodama
7. Plovidba unutarnjim vodama u Republici Hrvatskoj

8. Problematika pristaništa
9. Hrvatske riječne luke
10. Javno vodno dobro na lučkom području
11. Zaštita riječnog okoliša

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja. Uz redovito pohađanje nastave studenti moraju napisati pristupni rad ili pristupiti usmenom ispitu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit*	4	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
Portfolio		Pristupni rad*	4		

*Student može izabrati hoće li usmeno polagati ispit ili pisati pristupni rad.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija	5	15
Aktivnost u nastavi	1	1-6	Aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija sudjelovanja u raspravama	0	5
Pristupni rad	4	1-6	Pisanje pristupnog rada	Procjena kvalitete napisanog rada	55	80
ili						
Završni ispit	4	1-6	Usmeni ispit ili pisanje pristupnog rada	Pitanja na usmenom ili procjena kvalitete napisanog rada	55	80
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Romštajn, Ivan, Osnove hrvatskog prometnog prava i osiguranja, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, Požega, 2004., str. 148. – 158.
2. Vasilj, Aleksandra; Zagrajski, Sanja; Činčurak, Biljana, Luke unutarnjih voda i pravni status zemljišta unutar lučkog područja – nedorečenost Zakona o plovidbi i lukama unutarnjih voda, Pravni vjesnik Pravnog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, br. 2/2008. str. 21. – 47.
3. Vasilj, Aleksandra; Činčurak, Biljana, Izgradnja luka na unutarnjim vodama - novo zadiranje u okoliš? Suvremeni promet, br. 3-4/2008. 236. - 238.
4. Marin, Jasenko: Ugovorna odgovornost prijevoznika u unutarnjoj plovidbi, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, br. 56 (4) (2006), str. 969. - 1010.
5. Zakon o plovidbi i lukama unutarnjih voda, Narodne novine, br. 109/07, 132/07, 51A/13.
6. Strategija razvitka riječnog prometa u Republici Hrvatskoj (2008. – 2018.), Narodne novine, br. 65/2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Budimpeštanska konvencija o ugovoru o prijevozu robe unutar-njim plovniim putevima (CMNI), Narodne novine – Međunarodni ugovori, br. 10/2004.
2. Grabovac, Ivo, Prijevoz stvari u unutrašnjoj plovidbi u Hrvatskoj - de lege lata i de lege ferenda, Književni krug, Split, 2007.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenjem evidencije o prisutnosti i raznovrsnim aktivnostima studenata u nastavi te putem završnog pristupnog rada ili usmenog ispita prati se kvaliteta i rezultat rada studenata. Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	AGRARNO I VODNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente sa osnovnim znanjima o pravnom režimu, vrstama, pravnoj zaštiti, načinu upravljanja, očuvanja i gospodarenja te vlasničkopravnom uređenju i upravno-pravnim ograničenjima vlasništva u odnosu na dobra od općeg interesa (dobra opće upotrebe) za Republiku Hrvatsku. Poseban naglasak stavit će se na odabrana dobra od općeg interesa kao što su vodno dobro, poljoprivredno zemljište te šume i šumska zemljišta.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati dobra od općeg interesa (dobra opće upotrebe)
2. Nabrojiti i objasniti pojedine vrste dobara od općeg interesa (dobra opće upotrebe)
3. Opisati tijek postanka i prestanka javnog dobra te postupak upravljanja i korištenja posebnih dobara (vodno dobro, poljoprivredno zemljište te šume i šumska zemljišta)
4. Objasniti postupak nadzora i zaštite nad vodnim dobrom, poljoprivrednim zemljištem te šumama i šumskim zemljištima
5. Objasniti i razlikovati vlasničkopravno uređenje i upravno-pravna ograničenja vlasništva nad dobrima od općeg interesa općenito te posebno u pogledu vodnog dobra, poljoprivrednog zemljišta te šuma i šumskog zemljišta

Sadržaj predmeta

- TEORETIZIRANJA O JAVNOJ IMOVINI
- UPRAVLJANJE DOBRIMA OD OPĆEG INTERESA
- UPRAVNOPRAVNA OGRANIČENJA VLASNIŠTVA
- KONCESIJE I KONCESIONIRANA JAVNA SLUŽBA
- VODE I VODNO DOBRO
- UPRAVLJANJE I KORIŠTENJE VODNIM DOBROM
- ZAŠTITA VODA
- GOSPODARENJE ŠUMAMA I OPĆE KORISNE FUNKCIJE ŠUMA
- UPRAVLJANJE ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM

- ODRŽAVANJE I ZAŠTITA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA
- KORIŠTENJE I PROMJENA NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA
- RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo konzultativna nastava

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu uz aktivno sudjelovanje (ukoliko navedeni izborni predmet upiše veći broj (više od 10) studenata, u protivnome je nastava konzultativna). Nazočnost i sudjelovanje 70% u nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza. U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke predmetnom profesorom.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	*	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	5	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
Portfolio		Konzultativna nastava	1		

*U slučaju da predmet upiše više od 10 studenata nastava će se izvoditi kroz predavanja

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Konzultativna nastava	1	1-5	Dolazak na konzultacije po potrebi studenta	Procjena predmetnog profesora	20	40
Završni ispit	5	1-5	Usmena provjera znanja	Ocjenjivanje usmenog ispita (3 do 5 pitanja)	40	60
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babac, B., Javno dobro u pravu hrvatskomu – o nekim problemima konstituiranja, Pravni vjesnik, Osijek 1-4/1998. str. 31 – 72
2. Borković, I., Upravno pravo (samo izabrana poglavlja), Narodne novine, Zagreb, 2002., str. 25 – 34, 585 – 603
3. Zakon o poljoprivrednom zemljištu, NN 39/13
4. Zakon o šumama, NN 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13
5. Zakon o vodama, NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14

6. Zakon o koncesijama, NN 143/12

7. Zakon o izvlaštenju, NN 9/94, 35/94, 112/00, 114/01, 79/06, 45/11, 34/12

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vrbošić, J., Kategorije i brojčano stanje kolonista u Slavoniji i Baranji između dva svjetska rata, Društvena istraživanja, Zagreb, god.. 6 (1997), br. 2-3, str. 311 – 325

2. Zakon o financiranju vodnog gospodarstva, NN 153/09, 90/11, 56/13

3. Zakon o komasaciji, NN 10/79, 21/84, 5/87

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provjera stečenih znanja i završna ocjena oblikuje se nakon provedenog usmenog ispita.

Naziv predmeta	EUROPSKA PRAVNA TRADICIJA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Josip Vrbošić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Peta godina (IX. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Svrha predmeta Europska pravna tradicija jest produbljeni studij povijesno-komparativnih temelja europske pravne kulture. Putem analize tradicijskih europskih integracijskih paradigmi privatnopravnog karaktera, navedeni predmet predstavlja pravno-kulturni uvod u kolegij europskog prava, napose europskog privatnog prava, prenoseći studentima povijesna i komparativna znanja nužna za kritičko vrednovanje struktura i funkcija suvremenog europskog pravnog sustava i njegove primjene u RH.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati pojmovne odrednice pravne kulture
2. Analizirati temelje europske privatnopravne tradicije
3. Povezati rimsku pravnu tradiciju te povijesne i važeće hrvatske privatnopravne sustave
4. Ocjeniti utjecaj rimske pravne tradicije kao osnove europske privatnopravne tradicije
5. Kritički vrednovati strukture i funkcije suvremenog europskog prava

Sadržaj predmeta

1. Temelji europske privatnopravne tradicije.
2. *Ius commune* i europski građanski zakonici:
3. Europska privatnopravna tradicija i hrvatski pravni sustav.
4. *Ius commune* i Common Law – privatnopravni aspekti; rimska pravna tradicija i englesko privatno pravo; mixed legal systems – mješoviti pravni sustavi; *Ius commune* kao izvor suvremenog pozitivnog prava u engleskom pravnom sustavu i europskim mješovitim pravnim sustavima (Škotska, Malta, Channel Islands i dr.).
5. *Ius commune* i europsko privatno pravo: *Ius commune* kao temelj suvremene europske privatnopravne kulture; uloga europske privatnopravne tradicije u stvaranju europskog pravnog sustava; rimska pravna načela i načela općeg prava (*Ius commune*) u odlukama sudbenih tijela EU.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem usmenog ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	4	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	10	15
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Procjena kvalitete vođenja rasprave	5	10
Završni ispit	4	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	45	75
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Stein P., Rimsko pravo i Europa. Povijest jedne pravne kulture, Zagreb, 2005.
- Horvat, M., Rimsko pravo u današnjem svijetu, Zbornik PFZ 52 (2002).

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Smits J., The Making of European Private Law. Toward a *Ius Commune Europaeum* as a Mixed Legal System, Antwerpen/Oxford/New York 2002. (odabrana poglavlja).
- Knütel, R., *Ius commune und römisches Recht vor Gerichten der Europäischen Union*, Juristische Schulung, 1996.
- Zimmermann R., Roman Law, Contemporary Law, European Law. The Civilian Tradition Today, Oxford, 2001. (odabrana poglavlja).
- Koschaker P., Europa und das römische Recht, München/Berlin, 1966.
- Wieacker F., Privatrechtsgeschichte der Neuzeit, Göttingen, 1996.
- Evans-Jones, R., Roman Law in Britain, in: Manthe, Krampe (eds.), *Quaestiones Iuris*. Festschrift für J. G. Wolf, Berlin, 2000.

7. Zimmermann, R., Roman Law and the Harmonisation of Private Law in Europe, in: Hartkamp, Hesselink et al. (eds.), Towards a European Civil Code, 2004.
8. Knütel, R., Rechtseinheit in Europa und römisches Recht, Zeitschrift für Europäisches Privatrecht (1994) str. 244 i sl.
9. Labruna, L., Ius europaeum commune. Matrici romanistiche del diritto attuale, Napoli, 1999.
10. Hamza, G., Die Entwicklung des Privatrechts auf römischrechtlicher Grundlage, Budapest, 2003.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte) te anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	PРАВНА KЛИНИКА MOOT COURT – GRADANSKO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc Vlado Belaj	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Peta godina (X. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	10
	Broj sati (P+V+S)	0+90+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa načinom rada, ustrojem i nadležnosti sudova; povezivanje stečenih znanja iz predmeta modula sa stvarnim činjeničnim i pravnim odnosima; uvođenje studenata u praksu građanskih sudova; osposobljavanje studenata za sastavljanje ugovora i drugih podneska, analiza pravnog i činjeničnog stanja te sastavljanje pravnih mišljenja na temelju obavljenih samostalnih zadataka i provedenog istraživanja konkretnog činjeničnog i pravnog stanja; usvajanje znanja o načinima i metodama rješavanja građanskih sporova.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Odrediti stvarnu i mjesnu nadležnost suda
2. Definirati vrste pravnih problema i sporova u konkretnim životnim situacijama
3. Pravilno i efikasno razložiti određeno pravno gledište u konkretnom slučaju
4. Primijeniti prethodno usvojena teorijska znanja na konkretno činjenično stanje
5. Sastaviti pravno mišljenje, nacrt ugovora i druge vrste podnesaka

Sadržaj predmeta

1. Pravnokliničke vježbe iz predmeta Građansko pravo pohađaju svi studenti koji upišu Građanskopravni modul. Pravnokliničke vježbe se održavaju u ljetnom semestru u trajanju od 15 tjedana, 4 sata tjedno
2. Studenti prisustvuju parnicama i ukazuje im se na građanskopravnu problematiku u praksi
3. Rad Pravne klinike započinje s uvodnim predavanjima gdje se studenti pobliže upoznaju s načinom rada Pravne klinike, njezinim nadležnostima i etičkim kodeksom
4. Pravnoklinička nastava se izvodi pod nadzorom nastavnika, asistenata i vanjskih suradnika.
5. Vježbe većinom izvode pravni praktičari
6. Studenti samostalno analiziraju i rješavaju pravni problem nakon čega sastavljaju pravno mišljenje ili sastavljaju podneske, koje se nakon pregleda od strane mentora dostavljaju klijentima

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni redovito pohađati nastavu i sastanke te aktivno sudjelovati u nastavi na način da istražujući pozitivne pravne propise aktivno primjenjuju postojeća i stječu nova znanja. Dužni su izraditi analizu slučaja, definirati i analizirati pravni problem, organizirati sastanke s klijentima klinike i ponuditi pisano rješenje problema koje se, nakon što ga pregledaju mentori skupine, predaje klijentu/-ima.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	2	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej	Istraživanje	3
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	3*

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost u nastavi	2	1-5	Sudjelovanje u terenskoj nastavi	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	25
Istraživanje	3	1-5	Proučavanje literature i pravni izvora	Prikladnost i primjenjivost ponuđenih rješenja na konkretan slučaj	20	30
Praktični rad	3	1-5	Istraživanje i proučavanje konkretnog činjeničnog i pravnog stanja	Ocjena mentora o uspješnosti studenata prilikom rješavanja samostalnih zadataka (slučaja)	20	30
Ukupno:	10				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Upućivanje na propisanu obveznu literaturu ovisno o pravnoj prirodi slučaja.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Po potrebi i u dogovoru s mentorima grupe.

Web stranica Pravne klinike: <http://www.efos.unios.hr/pravno-ekonomska-klinika/>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja u nastave i sastanaka grupe, ocjenom kvalitete mišljenja danih klijentima. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti mentoru osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stječu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti rada klinike, a rezultati provedene ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	PРАВNA KLINIKA MOOT COURT- TRGOVAČKO PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Suradnici u nastavi	Doc. dr. sc. Zvonimir Jelinić Lidija Šimunović, mag. iur.	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Peta godina (X. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	10
	Broj sati (P+V+S)	0+90+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata načinom rada, ustrojem i nadležnosti Trgovačkog suda (sudski registar, stečajni odjel i parnični odjel); povezivanje stečenih znanja iz predmeta Trgovačko pravo, Pravo društava i predmeta Trgovačko-pravnog modula sa stvarnim činjeničnim i pravnim odnosima; uvođenje studenata u praksu poslovnih subjekata kroz interakciju sa stvarnim; osposobljavanje studenata za sastavljanje trgovačkih ugovora i drugih podneska, analiza pravnog i činjeničnog stanja te sastavljanje pravnih mišljenja na temelju obavljenih samostalnih zadataka i provedenog istraživanja konkretnog činjeničnog i pravnog stanja; usvajanje znanja o načinima i metodama rješavanja trgovačkih sporova.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Odrediti stvarnu i mjesnu nadležnost trgovačkog suda
2. Definirati vrste pravnih problema i sporova u konkretnim životnim situacijama
3. Pravilno i efikasno razložiti određeno pravno gledište u konkretnom slučaju
4. Primijeniti prethodno usvojena teorijska znanja na konkretno činjenično stanje
5. Sastaviti pravno mišljenje, nacrt trgovačkog ugovora i druge vrste podnesaka

Sadržaj predmeta

- Pravnokliničke vježbe iz predmeta Trgovačko pravo pohađaju svi studenti koji upišu Trgovačkopравни modul. Pravnokliničke vježbe se održavaju u ljetnom semestru u trajanju od 15 tjedana, 4 sata tjedno. Riječ je o praktičnoj nastavi koja izvodi pri Trgovačkom sudu u Osijeku + rad u grupama predvođenim mentorima u BIOS-u. Studenti se u 15 tjedana, koliko traje pravnoklinička nastava, upoznaju s načinom rada, ustrojem i nadležnosti i postupcima koji se vode pred trgovačkim sudom (sudski registar, stečajni odjel i parnični odjel) te im se na razmatranje i vježbu daju lakši predmeti. Studenti prisustvuju parnicama i ukazuje im se na trgovačkopravnu problematiku u praksi.
- Od akademske godine 2013/ 2014 pravnoklinička nastava se izvodi u suradnji s poduzetničkim inkubatorom BIOS gdje studenti rade u grupama na neposrednom rješavanju konkretnih pravnih i ekonomskih problema;

- Rad Pravne klinike započinje s uvodnim predavanjima gdje se studenti pobliže upoznaju s načinom rada Pravne klinike, njezinim nadležnostima i etičkim kodeksom.
- Pravnoklinička nastava se izvodi pod nadzorom nastavnika, asistenata i vanjskih suradnika. Riječ je o novom obliku kliničke nastave kakva se do sada nije izvodila. (Pravnokliničke vježbe na Trgovačkom sudu nisu uključivale rješavanje konkretnih predmeta, jer to zakonski nije moguće, budući da predmete na sudovima rješavaju isključivo suci trgovačkih sudova). U tom smislu, suradnja s poduzetničkim inkubatorom BIOS omogućila je studentima 5. godine pravnog studija rad u praksi i primjenu stečenih teorijskih znanja na konkretne predmete.
- studenti podijeljeni u grupe samostalno analiziraju i rješavaju pravni problem nakon čega sastavljaju pravno mišljenje ili sastavljaju podneske, koje se nakon pregleda od strane mentora dostavljaju klijentima;

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni redovito pohađati nastavu i sastanke te aktivno sudjelovati u nastavi na način da istražujući pozitivne pravne propise aktivno primjenjuju postojeća i stječu nova znanja. Dužni su izraditi analizu slučaja, definirati i analizirati pravni problem, organizirati sastanke s klijentima klinike i ponuditi pisano rješenje problema koje se, nakon što ga pregledaju mentori skupine, predaje klijentu/-ima.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	2	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej	Istraživanje	3
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	3*

Portfolio

* Sastavljanje pravnih savjeta klijentima klinike

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost u nastavi	2	1-5	Sudjelovanje u terenskoj nastavi na Trgovačkom sudu i u BIOS-u, kao i u raspravi i rješavanju konkretnih slučajeva	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	25
Istraživanje	3	1-5	Proučavanje literature i pravni izvora	Prikladnost i primjenjivost ponuđenih rješenja na konkretan slučaj	20	30
Praktični rad	3	1-5	Istraživanje i proučavanje konkretnog činjeničnog i pravnog stanja	Ocjena mentora o uspješnosti studenata prilikom rješavanja samostalnih zadataka (slučaja)	20	30
Ukupno:	10				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Upućivanje na propisanu obveznu literaturu ovisno o pravnoj prirodi slučajeva

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Po potrebi i u dogovoru s mentorima grupe.

Web stranica Pravne klinike: <http://www.efos.unios.hr/pravno-ekonomska-klinika/>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja u nastavi i sastanaka grupe, ocjenom kvalitete mišljenja danih klijentima. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti mentoru osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stječu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti rada klinike, a rezultati provedene ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	PRAVNA KLINIKA MOOT COURT- KAZNENO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc Igor Bojanić	
Studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Peta godina (X. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	10
	Broj sati (P+V+S)	0+90+0

Ciljevi predmeta

1. Upoznavanje studenata načinom rada, ustrojem i nadležnosti sudova
2. Povezivanje stečenih znanja iz predmeta modula sa stvarnim činjeničnim i pravnim odnosima
3. Uvođenje studenata u praksu
4. Osposobljavanje studenata za analizu pravnog i činjeničnog stanja te sastavljanje pravnih mišljenja na temelju obavljenih samostalnih zadataka i provedenog istraživanja konkretnog činjeničnog i pravnog stanja
5. Usvajanje znanja o načinima i metodama rješavanja kaznenog postupka

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Odrediti nadležnost suda
2. Definirati vrste pravnih problema i sporova u konkretnim životnim situacijama
3. Pravilno i efikasno razložiti određeno pravno gledište u konkretnom slučaju
4. Primijeniti prethodno usvojena teorijska znanja na konkretno činjenično stanje
5. Analizirati i procijeniti predmet

Sadržaj predmeta

1. Pravnokliničke vježbe iz predmeta Kazneno pravo pohađaju svi studenti koji upišu Kaznenopravni modul. Pravnokliničke vježbe se održavaju u ljetnom semestru u trajanju od 15 tjedana, 4 sata tjedno. Riječ je o praktičnoj nastavi koja izvodi pri Državnom odvjetništvu, odvjetničkim uredima i sudovima u Osijeku
2. Studenti prisustvuju sudskim postupcima i ukazuje im se na kaznenopravnu problematiku u praksi
3. Rad Pravne klinike započinje s uvodnim predavanjima gdje se studenti pobliže upoznaju s načinom rada Pravne klinike, njezinim nadležnostima i etičkim kodeksom
4. Pravnoklinička nastava se izvodi pod nadzorom nastavnika, vanjskih suradnika i asistenata.
5. Studenti rade na konkretnim predmetima u smislu neposrednog sudjelovanja i savjetovanja o svim pravnim pitanjima za koja se pojavi potreba

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni redovito pohađati nastavu i sastanke te aktivno sudjelovati u nastavi na način da istražujući pozitivne pravne propise aktivno primjenjuju postojeća i stječu nova znanja. Dužni su izraditi analizu slučaja, definirati i analizirati pravni problem, organizirati sastanke s klijentima klinike i ponuditi pisano rješenje problema koje se, nakon što ga pregledaju mentori skupine, predaje klijentu/-ima.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	2	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej	Istraživanje	3
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	3
Portfolio						

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	15
Aktivnost u nastavi	2	1-5	Sudjelovanje u terenskoj nastavi na Trgovačkom sudu i u BIOS-u, kao i u raspravi i rješavanju konkretnih slučajeva	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	25
Istraživanje	3	1-5	Proučavanje literature i pravni izvora	Prikladnost i primjenjivost ponuđenih rješenja na konkretan slučaj	20	30
Praktični rad	3	1-5	Istraživanje i proučavanje konkretnog činjeničnog i pravnog stanja	Ocjena mentora o uspješnosti studenata prilikom rješavanja samostalnih zadataka (slučaja)	20	30
Ukupno:	10				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Upućivanje na propisanu obveznu literaturu ovisno o pravnoj prirodi slučaja

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Po potrebi i u dogovoru s mentorima grupe.

Web stranica Pravne klinike: <http://www.efos.unios.hr/pravno-ekonomska-klinika/>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja u nastave i sastanaka grupe, ocjenom kvalitete mišljenja danih klijentima. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti mentoru osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stječu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti rada klinike, a rezultati provedene ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.



STRUČNI UPRAVNI STUDIJ

(180 ECTS-A)

**NASTAVNICI I SURADNICI KOJI IZVODE NASTAVU
PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU**

**R E D P R E D A V A N J A
REDOVITI STUDENTI I. GODINA**

I. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Zima Tucak	UVOD U PRAVO	3			6
Berdica	OSNOVE SOCIOLOGIJE	3			5
Odoša Legčević	POLITIČKA EKONOMIJA	2			5
Ljubanović	UPRAVNO PRAVO – OPĆI DIO	5			8
Rišner	ENGLJSKI JEZIK I	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK I	1		1	3
Širić Vladović	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1
	SEMINAR		2		2

Student upisuje strani jezik koji je učio u srednjoj školi.

II. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Gardaš	POVIJEST UPRAVE	2			5
Bakota	OSNOVE UPRAVE	3			6
Blagojević Palić	OSNOVE USTAVNOG PRAVA	5			8
Mujić Zima	STATISTIKA I INFORMATIKA JAVNE UPRAVE	4		2	5
Rišner	ENGLJSKI JEZIK II	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK II	1		1	3
Širić Vladović	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1
	SEMINAR		2		2

R E D P R E D A V A N J A
REDOVITI STUDENTI II. GODINA

III. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Barković Bojanić	EKONOMSKA POLITIKA	2			3
Bakota	ORGANIZACIJA I METODE RADA U UPRAVI	3			4
Tomičić	OSNOVE KAZNENOG PROCESNOG PRAVA	2			4
Rešetar	STATUSNO PRAVO GRAĐANA	2			4
Blagojević Palić	USTROJSTVO I DJELOVANJE JAVNOG SEKTORA	4			5
Vuletić	OSNOVE KAZNENOG PRAVA	2			4
Papa	ENGLISKI JEZIK III	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK III	1		1	3
Širić Vladović	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1
	SEMINAR		2		2

IV. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Perić	FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA	3			4
Belaj	OSNOVE GRAĐANSKOG PRAVA	5			7
Ljubanović	UPRAVNO POSTUPOVNO PRAVO	6			8
Blagojević	LOKALNA SAMOUPRAVA	3			5
Papa	ENGLISKI JEZIK IV	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK IV	1		1	3
Širić Vladović	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA			2	1
	SEMINAR		2		2

R E D P R E D A V A N J A
REDOVITI STUDENTI III. GODINA

V. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Vinković	OSNOVE RADNOG I SOCIJALNOG PRAVA	3			7
Mujić	EKONOMIKA JAVNE UPRAVE	3			7
Perić	POREZNI POSTUPAK I INSTITUCIJE	3			6
Gardaš	ARHIVISTIKA	2			4,5
	IZBORNI PREDMET	2			3,5
	SEMINAR		2		2

Izborni predmeti:

Ljubanović	AGRARNO I VODNO PRAVO
Vrbošić	DIPLOMATSKO I KONZULARNO PRAVO
Perić	FINANCIRANJE KOMUNALNOG GOSPODARENJA
Blagojević Palić	PRAVO JAVNIH USTANOVA
Petrašević	OSNOVE SUSTAVA EU
Barković Bojanić	PODUZETNIČKO UPRAVLJANJE

R E D P R E D A V A N J A
REDOVITI STUDENTI III. GODINA

VI. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Palić	NOMOTEHNIKA	3			5
Akšamović	OSNOVE TRGOVAČKOG PRAVA	3			9
Odoabaša	UREDSKO POSLOVANJE	2			4
	IZBORNI PREDMET I	2			3,5
	IZBORNI PREDMET II	2			3,5
	SEMINAR		2		2
	IZRADA ZAVRŠNOG RADA				3

Izborni predmeti:

Ljubanović	VOJNO I POLICIJSKO UPRAVNO PRAVO
Odoabaša	PRAVO OKOLIŠA
Vasilj	OSNOVE PROMETNOG PRAVA
Gardaš	PRAVNA I POLITIČKA MISAO SREDNJEG VIJEKA I RENESANSE
Mujić	UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA
Vinković	SOCIJALNA POLITIKA
Lulić	PRAVO VIJEĆA EUROPE

**R E D P R E D A V A N J A
IZVANREDNI STUDENTI I. GODINA**

I. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Zima Tucak	UVOD U PRAVO	2			6
Berdica	OSNOVE SOCIOLOGIJE	2			5
Ljubanović	UPRAVNO PRAVO – OPĆI DIO	3			9
Odobaša Legčević	POLITIČKA EKONOMIJA	1			5
Rišner	ENGLJSKI JEZIK I	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK I	1		1	3
	SEMINARSKI RAD I		2		2

Student upisuje strani jezik koji je učio u srednjoj školi.

II. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Gardaš	POVIJEST UPRAVE	1			5
Bakota	OSNOVE UPRAVE	2			6
Blagojević Palić	OSNOVE USTAVNOG PRAVA	3			9
Mujić Zima	STATISTIKA I INFORMATIKA JAVNE UPRAVE	2		1	5
Rišner	ENGLJSKI JEZIK II	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK II	1		1	3
	SEMINARSKI RAD II		2		2

Student upisuje strani jezik koji je učio u srednjoj školi.

R E D P R E D A V A N J A
IZVANREDNI STUDENTI II. GODINA

III. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Barković Bojanić	EKONOMSKA POLITIKA	1			3
Bakota	ORGANIZACIJA I METODE RADA U UPRAVI	2			4
Tomičić	OSNOVE KAZNENOG PROCESNOG PRAVA	1			4
Rešetar	STATUSNO PRAVO GRAĐANA	1			4
Blagojević Palić	USTROJSTVO I DJELOVANJE JAVNOG SEKTORA	2			6
Vuletić	OSNOVE KAZNENOG PRAVA	1			4
Papa	ENGLNESKI JEZIK III	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK III	1		1	3
	SEMINARSKI RAD I		2		2

IV. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Perić	FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA	2			4
Belaj	OSNOVE GRAĐANSKOG PRAVA	3			8
Ljubanović	UPRAVNO POSTUPOVNO PRAVO	3			8
Blagojević	LOKALNA SAMOUPRAVA	2			5
Papa	ENGLNESKI JEZIK IV	1		1	3
Papa	NJEMAČKI JEZIK IV	1		1	3
	SEMINARSKI RAD II		2		2

R E D P R E D A V A N J A
IZVANREDNI STUDENTI III. GODINA

V. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Vinković	OSNOVE RADNOG I SOCIJALNOG PRAVA	2			7
Mujić	EKONOMIKA JAVNE UPRAVE	2			7
Perić	POREZNI POSTUPAK I INSTITUCIJE	2			6
Gardaš	ARHIVISTIKA	1			4,5
	IZBORNI PREDMET	1			3,5
	SEMINARSKI RAD III		2		2

Izborni predmeti:

Ljubanović	AGRARNO I VODNO PRAVO				
Vrbošić	DIPLOMATSKO I KONZULARNO PRAVO				
Perić	FINANCIRANJE KOMUNALNOG GOSPODARENJA				
Barković Bojanić	PODUZETNIČKO UPRAVLJANJE				
Blagojević Palić	PRAVO JAVNIH USTANOVA				
Petrašević	OSNOVE SUSTAVA EU				

VI. semestar

		P	S	Vj.	ECTS
Palić	NOMOTEHNIKA	2			5
Akšamović	OSNOVE TRGOVAČKOG PRAVA	2			9
Odobaša	UREDSKO POSLOVANJE	1			4
	IZBORNI PREDMET I	1			3,5
	IZBORNI PREDMET II	1			3,5
	SEMINARSKI RAD IV		2		2
	IZRADA ZAVRŠNOG RADA				3

Izborni predmeti:

Ljubanović	VOJNO I POLICIJSKO UPRAVNO PRAVO
Odobaša	PRAVO OKOLIŠA
Vasilj	OSNOVE PROMETNOG PRAVA
Gardaš	PRAVNA I POLITIČKA MISAO SREDNJEG VIJEKA I RENESANSE
Mujić	UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA
Vinković	SOCIJALNA POLITIKA
Lulić	PRAVO VIJEĆA EUROPE

ISPITNI ROKOVI

I. godina

UVOD U PRAVO

09.12.2014.
13.01.2015.
27. i 17.02.2015.
21.04.2015.
19.05.2015.
16.06. i 30.06.2015.
08. i 22.09.2015.

OSNOVE SOCIOLOGIJE

11.12.2014.
15.01.2015.
05. i 19.02.2015.
16.04.2015.
14.05.2015.
17.06. i 01.07.2015.
09. i 23.09.2015.

POLITIČKA EKONOMIJA

11.12.2014.
15.01.2015.
05. i 19.02.2015.
16.04.2015.
14.05.2015.
11.06. i 25.06.2015.
10. i 24.09.2015.

UPRAVNO PRAVO - OPĆI DIO

05.12.2014.
16.01.2015.
03. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10. i 24.09.2015.

ENGLESKI JEZIK I

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK I

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.

28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08. i 22.09.2015.

POVIJEST UPRAVE

08.12.2014.
13.01.2015.
03. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
02. i 16.09.2015.

OSNOVE UPRAVE

11.12.2014.
22.01.2015.
26. 01. i 09.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
01. i 15.09.2015.

OSNOVE USTAVNOG PRAVA

12.12.2014.
16.01.2015.
06. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12.06. i 26.06.2015.
11. i 25.09.2015.

STATISTIKA I INFORMATIKA JAVNE UPRAVE

02.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
21.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 30.06.2015.
08. i 22.09.2015.

ENGLESKI JEZIK II

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 19.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10.09. i 24.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK II

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

II. godina**EKONOMSKA POLITIKA**

09.12.2014.
12.01.2015.
28.01 i 11.02.2015.
14.04.2015.
05.05.2015.
15.06. i 29.06.2015.
02. i 22.09.2015.

ORGANIZACIJA I METODE RADA U UPRAVI

04.12.2014.
15.01.2015.
02. i 16.02.2015.
23.04.2015.
14.05.2015.
08.06. i 23.06.2015.
08. i 22.09.2015.

OSNOVE KAZNENOG PROCESNOG PRAVA

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
03. i 17.09.2015.

STATUSNO PRAVO GRAĐANA

09.12.2014.
13.01.2015.
03. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
09.06. i 23.06.2015.
07. i 21.09.2015.

USTROJSTVO I DJELOVANJE JAVNOG SEKTORA

12.12.2014.
16.01.2015.
06. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.5.2015.
12.06 i 26.6.2015.
11 i 25.9.2015.

OSNOVE KAZNENOG PRAVA

02.12.2014.
23.01.2015.
06 i 20.02. 2015.
13.04.2015.
20.05.2015.
09. i 23.06.2015.
02 i 16.09.2015.

ENGLESKI JEZIK III

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09. i 23.06.2015.
08. i 22.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK III

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09. i 23.06.2015.
08. i 22.09.2015.

FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07. 2015.
10. i 24.09.2015.

OSNOVE GRAĐANSKOG PRAVA

11.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
12.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10. i 24.09.2015.

UPRAVNO POSTUPOVNO PRAVO

05.12.2014.
16.01.2015.
03. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10. i 24.09.2015.

LOKALNA SAMOUPRAVA

12.12.2014.
16.01.2015.
06. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12. i 26.06.2015.
11. i 25.09.2015.

ENGLISKI JEZIK IV

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

NJEMAČKI JEZIK IV

09.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
28.04.2015.
19.05.2015.
09. i 23.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

III. godina**OSNOVE RADNOG I SOCIJALNOG PRAVA**

01.12.2014.
12.01.2015.
26.01. i 09.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
08. i 29.06.2015.
07. i 21.09.2015.

EKONOMIKA JAVNE UPRAVE

02.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
21.04.2015.
12.05.2015.
09. i 30.06.2015.
08.09. i 22.09.2015.

POREZNI POSTUPAK I INSTITUCIJE

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.

11.06. i 02.07.2015.
10. i 24.09.2015.

ARHIVISTIKA

08.12.2014.
13.01.2015.
03. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
02. i 16.09.2015.

NOMOTEHNIKA

12.12.2014.
16.01.2015.
06. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12. i 26.06.2015.
11. i 25.09.2015.

OSNOVE TRGOVAČKOG PRAVA

04.12.2014.
15.01.2015.
05. i 19.02.2015.
09.04.2015.
28.05.2015.
18.06. i 02.07.2015.
11. i 25.09.2015.

UREDSKO POSLOVANJE

11.12.2014.
15.01.2015.
05. i 19.02.2015.
16.04.2015.
14.05.2015.
11. i 25.06.2015.
10. i 24.09.2015.

IZBORNI PREDMETI:**AGRARNO I VODNO PRAVO**

05.12.2014.
16.01.2015.
03. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10. i 24.09.2015.

DIPLOMATSKO I KONZULARNO PRAVO

05.12.2014.
23.01.2015.

06. i 20.02.2015.
17.04.2015.
22.05.2015.
12. i 26.06.2015.
04. i 18.09.2015.

FINANCIRANJE KOMUNALNOG GOSPODARENJA

04.12.2014.
15.01.2015.
29.01. i 12.02.2015.
16.04.2015.
07.05.2015.
11.06. i 02.07.2015.
10. i 24.09.2015.

OSNOVE SUSTAVA EU

15.12.2014.
12.01.2015.
02. i 23.02.2015.
13.04.2015.
11.05.2015.
15. i 26.06.2015.
07.09. i 21.09.2015.

PODUZETNIČKO UPRAVLJANJE

09.12.2014.
12.01.2015.
28.01. i 11.02.2015.
14.04.2015.
05.05.2015.
15. i 29.06.2015.
02. i 22.09.2015.

VOJNO I POLICIJSKO UPRAVNO PRAVO

05.12.2014.
16.01.2015.
03. i 17.02.2015.
17.04.2015.
15.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
10. i 24.09.2015.

PRAVO OKOLIŠA

11.12.2014.
15.01.2015.
05. i 19.02.2015.
16.04.2015.
14.05.2015.
11. i 25.06.2015.
10. i 24.09.2015.

OSNOVE PROMETNOG PRAVA

04.12.2014.
22.01.2015.
05. i 19.02.2015.

16.04.2015.
07.05.2015.
10. i 24.06.2015.
03. i 17.09.2015.

PRAVNA I POLITIČKA MISAO SR. VIJEKA I RENE- SANSE

08.12.2014.
13.01.2015.
03. i 17.02.2015.
14.04.2015.
12.05.2015.
10.06. i 01.07.2015.
02. i 16.09.2015.

UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

02.12.2014.
13.01.2015.
27.01. i 10.02.2015.
21.04.2015.

**OPIS PREDMETA, KRITERIJI, PRAVILA I
POSTUPCI ZA OCJENJIVANJE ISHODA
UČENJA UZ OBVEZNU I DOPUNSKU
LITERATURU**

Naziv predmeta	UVOD U PRAVO	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ivana Tucak, Doc. dr. sc. Predrag Zima	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Opći cilj predmeta je savladavanje temeljnih pojmova države i prava radi razumijevanja modela funkcioniranja države i društva. Upoznavanje studenata sa povijesnim razvitkom pravnoteorijskog i filozofskog promišljanja prava i države.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati različite tipove država, kako modernih tako onih u prošlosti
2. Razlikovati i prepoznati: funkcioniranje temeljnih institucija država i međunarodnih organizacija, pitanje pravnih u odnosu na druge norme koje postoje u društvima, kako se donose pravne norme na državnoj te na lokalnoj i regionalnoj razini
3. Razlikovati razne vrste pravnih normi već prema tome tko ih donosi, kako se donose, kakva im je pravna snaga
4. Definirati i razlikovati temeljne pojmove prava: pravni odnos; pravna norma, pravni subjekt, pravni objekt; karakteristike i vrste pravnih poslova
5. Analizirati postojeće izvore (pozitivnog) prava i njihovo korištenje

Sadržaj predmeta

1. Uvod (Vrste regulacije društava (običaji, moral, pravo). Povijesni tipovi pravnog studija i pravničkog mišljenja. Društveni položaj i socijalna uloga pravnik. Pravna profesija. Pojam i glavni oblici pravničke djelatnosti. Pravna znanost. Dioba i sistematika pravnih znanosti. Metodologija pravnih znanosti. Značaj uvoda u pravo u sistemu pravnih znanosti i nastavi prava).
2. Država (Naziv (ime) država. Cilj države. Suverenost. Teorije o oblicima države i tipovima političke vladavine. Povijesni tipovi država.).
3. Pravo (Društvene norme. Pojam pravnog akta. Pojam pravnog odnosa. Sistem prava.).
4. Tehnika prava (Pojam pravne tehnike. Pravna retorika. Primjena prava. Stvaranje prava. Tumačenje prava. Metode tumačenja. Pristupi tumačenju. Ratio legis. Occasio legis. Pravna egzegeza. Slobodno stvaranje prava. Tumačenje s obzirom na osobe. Tumačenje s obzirom na obveznu snagu. Autentično tumačenje. Kazuističko tumačenje. Doktrinarno tumačenje. Tehnika tumačenja. Osnove teorije pravnog rasuđivanja. Pravna logika.

Pravna topika. Formalna logika i pravna interpretacija. Pravna argumentacija. Sistemsko tumačenje. Historijsko tumačenje. Teleološko tumačenje. Pravne praznine. Pravna analogija).

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70 % nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita. Znanje studenta provjerava se putem dva kolokvija (od kojih se svaki sastoji od pisanog i usmenog dijela) ili putem pisanog i usmenog ispita.

Praćenje rada studenata

Pohadanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2 *	Usmeni ispit	2*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad
Portfolio					

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja.)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min.	max
Pohadanje nastave	1,5	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70 %	Pisana evidencija uz periodičnu kontrolu prozivanjem	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanje zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	0	5
Kolokvij	2	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 zadataka esejskog tipa)	20	40
Kolokvij	2	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 zadataka esejskog tipa) + nakon što student položi oba kolokvija izlazi na usmeni dio	20	40
Ili završni ispit*	4	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (10 zadataka esejskog tipa) + usmeni	40	80
Ukupno:	6				50	100

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja.)

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Duško Vrban: Uvod u državu i pravo, Birotehnika, Zagreb, 1998.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Matulović Miomir: Ljudska prava. Uvod u teoriju ljudskih prava, Zagreb, 1996.

2. Miličić Vjekoslav: Opća teorija prava i države I-III, Zagreb, 1999.

3. Berislav Perić: Država i pravni sustav, Zagreb. 1992.

4. Berislav Perić: Struktura prava. Zagreb. 1994.

5. Berislav Perić: Pravna znanost i dijalektika. Zagreb, 1969

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa kvaliteta se prati putem usporedbe sa sličnim programima na drugim sveučilištima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se utvrđuje komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata kolokvija te anonimnom anketom na zadnjom nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata koji studenti ostvare na ispitu te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	UVOD U PRAVO – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Ivana Tucak	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Opći cilj predmeta je savladavanje temeljnih pojmova države i prava radi razumijevanja modela funkcioniranja države i društva. Upoznavanje studenata sa povijesnim razvitkom pravnoteorijskog i filozofskog promišljanja prava i države. Putem čitanja relevantne literature, pisanih zadaća i rasprava na nastavi studenti će upoznati različite teorijske pristupe i tako razviti svoje sposobnosti kritičkog promišljanja suvremenih pravnih problema.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati različite tipove država, kako modernih tako onih u prošlosti
2. Razlikovati i prepoznati: funkcioniranje temeljnih institucija država i međunarodnih organizacija, pitanje pravnih u odnosu na druge norme koje postoje u društvima, kako se donose pravne norme na državnoj te na lokalnoj i regionalnoj razini
3. Razlikovati razne vrste pravnih normi već prema tome tko ih donosi, kako se donose, kakva im je pravna snaga
4. Definirati i razlikovati temeljne pojmove prava: pravni odnos; pravna norma, pravni subjekt, pravni objekt; karakteristike i vrste pravnih poslova
5. Analizirati postojeće izvore (pozitivnog) prava i njihovo korištenje

Sadržaj predmeta

1. Uvod (Vrste regulacije društava (običaji, moral, pravo). Povijesni tipovi pravnog studija i pravničkog mišljenja. Društveni položaj i socijalna uloga pravnika. Pravna profesija. Pojam i glavni oblici pravničke djelatnosti. Pravna znanost. Dioba i sistematika pravnih znanosti. Metodologija pravnih znanosti. Značaj uvoda u pravo u sistemu pravnih znanosti i nastavi prava).
2. Država (Naziv (ime) države. Cilj države. Suverenost. Teorije o oblicima države i tipovima političke vladavine. Povijesni tipovi država.).
3. Pravo (Društvene norme. Pojam pravnog akta. Pojam pravnog odnosa. Sistem prava.).
4. Tehnika prava (Pojam pravne tehnike. Pravna retorika. Primjena prava. Stvaranje prava. Tumačenje prava. Metode tumačenja. Pristupi tumačenju. Ratio legis. Occasio legis. Pravna egzegeza. Slobodno stvaranje prava. Tumačenje s obzirom na osobe. Tumačenje s obzirom na obveznu snagu. Autentično tumačenje. Kazuistič-

ko tumačenje. Doktrinarno tumačenje. Tehnika tumačenja. Osnove teorije pravnog rasuđivanja. Pravna logika. Pravna topika. Formalna logika i pravna interpretacija. Pravna argumentacija. Sistemsko tumačenje. Historijsko tumačenje. Teleološko tumačenje. Pravne praznine. Pravna analogija).

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70 % nastave te napisati i uspješno obraniti seminarsku radnju.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70 %	Pisana evidencija uz periodičnu kontrolu prozivanjem	15	30
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanje zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	15	30
Seminarski rad	1	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Provjera je li seminarski rad napisan u skladu s pravilima i uspješno argumentiran	20	60
Ukupno:	3				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Duško Vrbanić: Uvod u državu i pravo, Birotehnika, Zagreb, 1998.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Matulović Miomir: Ljudska prava. Uvod u teoriju ljudskih prava, Zagreb, 1996.
2. Miličić Vjekoslav: Opća teorija prava i države I-III, Zagreb, 1999.
3. Berislav Perić: Država i pravni sustav, Zagreb, 1992.
4. Berislav Perić: Struktura prava. Zagreb, 1994.
5. Berislav Perić: Pravna znanost i dijalektika. Zagreb, 1969

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa kvaliteta se prati putem usporedbe sa sličnim programima na drugim sveučilištima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se utvrđuje komunikacijom sa studentima, te anonimnom anketom na zadnjom nastavnom satu.

Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem kvalitete napisanih seminarskih radova te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	OSNOVE SOCIOLOGIJE	
Nositelj predmeta	Doc. dr. Josip Berdica	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Osnovni cilj predmeta je pružiti studentima uvid u osnovne sociološke spoznaje kako bi razvili znanja o aspektima društvenih fenomena. U tom smislu uvelike su obuhvaćene teme od profesionalnog interesa pravne i upravne struke. Specifični ciljevi su opisati i analizirati kontekst nastanka sociologije te njezin cilj, opisati i razlikovati osnovne metode društvenih istraživanja, opisati i analizirati relevantne društvene procese i skupine, opisati i analizirati društveni kontekst određenih fenomena, analizirati i interpretirati društvene fenomene u kontekstu odnosa prava i društva, analizirati i usporediti ulogu pravne struke u modernom društvu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i interpretirati specifičnost sociološkog pristupa izučavanju društva
2. Definirati, razlikovati i primijeniti temeljne sociološke pojmove
3. Razlikovati i primijeniti različite sociološke pristupe na konkretne probleme
4. Povezivati i analizirati individualne probleme sa širim društvenim kontekstom
5. Opisati i razlikovati razine i kontekst društvenih problema
6. Opisati, usporediti i analizirati ulogu prava i pravne struke u rješavanju određenih društvenih problema i slučajeva

Sadržaj predmeta

Sociologija je obvezatan predmet na gotovo svim Pravnim fakultetima u svijetu bez obzira što je nalazimo pod različitim naslovima (uvod u sociologiju, opća sociologija, sociologija prava, sociologija devijantnosti, pravna sociologija, pravna antropologija), te stoga predstavlja i nezaobilazan kolegij upravnog studija. Kao najopćenitija društvena znanost temeljni predmet njezinog modernog istraživanja jest svijet u promjeni, globalizacija društvenoga života, komparativni pristup istraživanju društvene stvarnosti, društvene okolnosti nastanka modernoga društva, pitanja roda i spolnosti, te odnos društvenoga i osobnoga. Kao kolegij na Pravnom fakultetu sociologija posebno izučava društvenu ulogu prava kao oblika normiranja i socijalne kontrole, odnos prava i politike, pravnu struku i odnos prema pravdnosti/etičnosti i funkcionalnosti te odnos prava i društvenih promjena.

Domena sociologije i specifičnost sociološkog pogleda na svijet. Povijesni osvrt na nastanak i razvoj, te temelji moderne sociologije kao znanosti. Osnovne metode znanstvenih istraživanja u društvenim znanostima. Društvena

struktura: društvene skupine i društvene pojave. Struktura obiteljskih zajednica. Sociologija devijantnosti: zločin i devijantnost. Društvene norme i pravila: moral, etika i običaji. Društvena interakcija. Društvena pokretljivost i društvene promjene. Društvena nejednakost i stratifikacija: statusi i klase. Osnovne teme političke sociologije: država, politika, pravo i moć. Religija i moderno društvo.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	1*	Esej	0,5	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat		Praktični rad	

Portfolio

* Ukoliko student ne polaže ispit putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-6	Praćenje nastave	Evidencija, usmena provjera znanja	15	20
Eseji	0,5	1-6	Pisanje osvrta na zadane teme	Procjena kvalitete	10	15
1. kolokvij	1,5		Pisana provjera znanja	Faktografska i esejska pitanja, vrednovanje razine prikazanog znanja	17,5	32,5
2. kolokvij	1,5	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Faktografska i esejska pitanja, vrednovanje razine prikazanog znanja	17,5	32,5
Ili završni ispit	3	1-6	Pisana i usmena provjera znanja	Faktografska i esejska pitanja, vrednovanje razine prikazanog znanja	35	65
Ukupno:	5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Žepić, Božo, 2007: Sociologija, Hrvatska sveučilišna naklada, Zagreb

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Giddens, Anthony, 2007: Sociologija, Nakladni zavod Globus, Zagreb (izabrana poglavlja: I, III, VII-VIII, X-XIV, XIX-XXI)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Na usmenoj provjeri znanja procjenjuje se rad tijekom semestra te se vrednuje pohađanje i praćenje nastave kroz poseban set pitanja.

Putem anonimne ankete koja će se provesti na početku i na kraju semestra. U anketama će studenti na početku kolegija iznijeti vlastite kompetencije kao i očekivanja od kolegija, te postoje li neke teme od posebnog interesa. Na kraju kolegija studenti će putem ankete moći iznijeti svoje stavove i razmišljanja o kvaliteti nastave, te dati svoje prijedloge, sugestije i kritike kako bi se nastava poboljšala.

Naziv predmeta	OSNOVE SOCIOLOGIJE – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. Josip Berdica	
Nastavu izvodi	Toni Pranić, mag. soc.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Osnovni je cilj seminara dodatno približiti sociološke teme iz područja s kojima će se studenti susresti u budućem radu. Specifični ciljevi su ukazivanje na osnove karakteristike sociološkog proučavanja fenomena, opisivanje i definiranje osnovnih društvenih skupina i pojava, planiranje i izrada seminarskog rada na određenu temu, prezentiranje i vođenje rasprave seminarske teme, upoznavanje studenata sa relevantnim sociološkim istraživanjima, definiranje i usporedba podataka istraživanja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Samostalno pronaći literaturu i koristiti baze podataka
2. Osmisliti i izraditi seminarski rad
3. Prezentirati i interpretirati ključne pojmove zadane literature
4. Prepoznati i uspoređivati rezultate socioloških istraživanja
5. Sociološki artikulirati i diskutirati o zadanoj temi
6. Prihvaćati različita mišljenja i stavove
7. Prepoznati i razlikovati osobna uvjerenja od argumenata

Sadržaj predmeta

Seminarske teme:

Mladi i društvo. Organizacije i birokracija . Demografske promjene i društvena struktura. Domovinski rat i reintegracija. Problemi ovisnosti. Sociologija devijantnosti. Položaj žena u društvu. Diskriminacija i društvena isključenost. Rad i ekonomski život. Religijske promjene u Hrvatskoj. Prošlost i perspektiva ruralnih krajeva. Tehnologija i suvremeno društvo – etički izazovi. Mediji i komunikacija. Obitelj u suvremenom dobu. Obrazovanje. Demokracija i post-demokracija. Nacionalne i društvene manjine.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminara (najviše 3 izostanka).

Praćenje rada studenata

Pohađanje seminara	1	Aktivnost u nastavi	*	Seminarski rad	0,8	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Usmeno izlaganje	0,2				

*Samo pohađanje seminarske nastave podrazumijeva i aktivnost u istoj što se ocjenjuje kao jedinstveno opterećenje

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje seminara	1	1-7	Pohađanje seminara i aktivnost u diskusijama	Evidencija dolazaka i sudjelovanja u raspravama	7	20
Prezentacija seminarske teme	0,2	1-7	Prezentacija seminara, osmišljavanje i vođenje rasprave	Ocjena izvedbe prezentacije prema zadanim kriterijima, procjena prikladnosti pitanja i kvalitete vođenja rasprave	23	40
Izrada seminarskog rada	0,8	1-5	Pisanje seminara, čitanje literature	Ocjena seminara prema zadanim kriterijima	30	40
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Obvezna literatura bit će ponuđena studentima nakon izbora seminarske teme.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura bit će ponuđena studentima nakon izbora seminarske teme.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vrednovanje rada kroz praćenje aktivnosti na nastavi. Vrednovanje kvalitete kroz praćenje izrade seminarskog rada. Putem anonimne ankete koja će se provesti na kraju semestra studenti će moći iznijeti svoje stavove i razmišljanja o kvaliteti nastave, te dati svoje prijedloge, sugestije i kritike kako bi se nastava poboljšala.

Naziv predmeta	POLITIČKA EKONOMIJA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Rajko Odobaša, Doc. dr. sc. Jelena Legčević	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Nastavnici će tijekom razdoblja održavanja kolegija studentima opisati ekonomsku dimenziju u životu pojedinca i društva i objasniti temeljnu važnost ove dimenzije za biološko preživljavanje i opstanak civilizacije; sprovesti analizu strukture ekonomske dimenzije (ekonomskog procesa) i objasniti razloge zbog kojih se ona sastoji od četiri dijela ili faze; definirati i obrazložiti tijek svake od faza ekonomskog procesa i njihove sastavne dijelove, te definirati ciljeve i poželjna stanja na kraju svake od faza ekonomskog procesa; utvrditi i analizirati činitelje održivog nacionalnog, regionalnog i svjetskog ekonomskog razvitka te klasificirati i objasniti zapreke ekonomskom razvitku; opisati i analizirati društvene vrednote koje se žele postići ekonomskim razvitkom.

U odnosu na integrirani sveučilišni studij, stručni studij pokriva istu problematiku, ali bez složenijih i/ili matematički izraženih modela.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Opisati ekonomsku dimenziju života pojedinca i društva te analizirati njezinu ulogu i značaj
2. Sažeti ekonomsku povijest ljudske vrste i identificirati glavne povijesne epohe te prepoznati i kategorizirati nositelje i pravce u povijesnom razvoju ekonomske misli
3. Identificirati osnovne elemente svake od faza ekonomskog procesa i analizirati njihovo odvijanje u kontekstu organskog jedinstva i simultanosti odvijanja svih faza
4. Prepoznati i izraziti ekonomske, političke, socijalne, ekološke, kulturalne i druge činitelje uspješnog razvoja kao i zapreke ekonomskom razvitku
5. Prosuditi nacionalnu i međunarodnu razinu dosegnutog gospodarskog razvoja, vrednovati mehanizam i kriterije raspodjele te kompetentno sudjelovati u normiranju nacionalne i međunarodne ekonomske politike

Sadržaj predmeta

1. Uloga ekonomskih disciplina u obrazovanju pravika
2. O porijeklu naziva Politička ekonomija
3. Predmet Političke ekonomije
4. Kratak pregled povijesti ekonomske misli
5. Uvod u ekonomski proces

6. Proizvodnja kao prva faza ekonomskog procesa
7. Uloga i značaj ljudskog faktora u fazi proizvodnje
8. Znanstveno-tehnički napredak i proizvodnja
9. Poduzetništvo i upravljanje (management)
10. Organizacija i djelovanje poduzeća
11. Mjerenje rezultata proizvodnje na razini poduzeća elementi teorije troškova
12. Mjerenje rezultata proizvodnje na društvenoj razini (BDP, DP, ND, HDI)
13. Potrošnja kao četvrta faza ekonomskog procesa – osobna potrošnja i potrošnja države
14. Potrošnja, štednja i investicije
15. Ekonomski razvitak – činitelji uspješnog razvoja i zapreke ekonomskom razvitku

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave, minimalno 70 posto.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	1,5*	Usmeni ispit	1,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	10	20
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	20
Kontinuirana provjera znanja* (Kolokvij I+Kolokvij II)	3*	1-5	Pisana provjera znanja	6 esejskih zadataka	40	60
Ili završni ispit (Pisani ispit + Usmeni ispit)	3	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani i usmeni ispit	40	60
Ukupno:	7				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Stjenko Vranjican, Politička ekonomija, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Valdemar Lunaček, Povijest ekonomskih doktrina, Ekonomski fakultet, Zagreb, 2004.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija provodi se putem pisanih seminarskih radova i njihova izlaganja.

Naziv predmeta	POLITIČKA EKONOMIJA – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Jelena Legčević	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Cilj je seminarske nastave nadogradnja i utvrđivanje teorijskih znanja dobivenih kroz predavanja. Kroz slobodni izbor teme koju će individualno obrađivati u seminarskom radu, studenti će razviti kritičko mišljenje na uočene problem u okolini ali i kroz pisani način izražavanja vlastitih stavova. Usmenim načinom izlaganja studenti će imati prilike razvijati svoje prezentacijske za samostalno izlaganje i raspravu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Samostalno pronaći literaturu i koristiti baze podataka
2. Napisati seminarski rad
3. Koristiti pravilan način citiranja korištenih izvora u seminarskome radu
4. Prezentirati seminarski rad
5. Kritički analizirati izlaganja drugih studenata

Sadržaj predmeta

1. Povijest ekonomske misli i ekonomisti kroz povijest
2. Temeljni ekonomski pojmovi i problemi
3. Određivanje cijene nacionalnog proizvoda
4. Nadnice, rente i profiti - raspodjela dohotka
5. Poslovne organizacije
6. Određivanje nacionalnog proizvoda i njegovih kolebanja
7. Financije, trgovina i međunarodni ekonomski odnosi
8. Suvremeni ekonomski problemi
9. Slobodni odabir seminarske teme

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na seminarskoj nastavi, kritički analizirati izlaganja drugih seminarista te usmeno izlagati vlastito izrađeni seminarski rad izabrane teme.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	0,5	Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-4	Prisutnost na nastavi	Evidencija	10	20
Aktivnost na nastavi	0,5	1-4	Sudjelovanje u raspravi	Pisana evidencija	10	20
Pisani seminarski rad	0,5	1-4	Kontinuirana provjera tijekom izrade seminarskog rada	Predaja konačne verzije seminarskog rada	20	30
Referat (Izlaganje seminarskog rada)	0,5	1-4	Kontinuirana provjera tijekom izrade prezentacije	Predaja ppt prezentacije uz kritičke analize o izloženom seminarskome radu od strane studenata	20	30
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1.Stjenko Vranjican, Politička ekonomija, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1.Valdemar Lunaček, Povijest ekonomskih doktrina, Ekonomski fakultet, Zagreb, 2004.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija provodi se putem pisanih seminarskih radova i njihova izlaganja.

Naziv predmeta	UPRAVNO PRAVO - OPĆI DIO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente i prenijeti im temeljena znanja o upravno-pravnim pojmovima i institutima koji će biti osnova za daljnja stjecanja znanja i njihovo međusobno povezivanje i nadogradnju. Omogućiti uvid u osnove sustava javne i državne uprave, njezinih načela te načina organizacije i funkcioniranja, kao i vrsta nadzora nad njihovim aktima i radom.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati, objasniti i razlikovati osnovne upravno-pravne pojmove i institute
2. Usporediti upravno i druge grane prava te različite modele sudbenog nadzora uprave
3. Razlikovati i povezati teorijske postavke pojedinih instituta sa praktičnim primjerima
4. Argumentirati stajališta o zadanoj temi/području rasprave
5. Analizirati i interpretirati pojedine zakonske odredbe za odgovarajuća posebna upravna područja i institute

Sadržaj predmeta

1. Pojam uprave u teoriji i zakonodavstvu
2. Povijesni razvoj i nastanak upravnog prava te odnos sa drugim pravnim granama
3. Javne službe
4. Ustanove
5. Sustav državne uprave i nadzor vlade nad tijela državne uprave
6. Ustrojstvo i ovlasti vlade RH
7. Upravno-pravni odnos
8. Izvori upravnog prava
9. Slobodna (diskrecijska) ocjena
10. Koncesije i koncesionirana javna služba
11. Osobna stanja građana
12. Hrvatsko državljanstvo

13. Podzakonski općenormativni akti
14. Kontrola nad upravom
15. Načelo zakonitosti i modificiranje načela zakonitosti-iznimna stanja
16. Slučajevi nezakonitosti i kontrola akata
17. Pojam i vrste upravnih akata
18. Pogrešnost upravnih akata
19. Upravno pravo s obzirom na stvari
20. Izvlaštenje

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito dolaziti na nastavu uz aktivno sudjelovanje sukladno rasporedu predavanja. Nazočnost i sudjelovanje 70% u nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza te mogućnost polaganja ispita putem dva kolokvija (nakon 50 % održanih predavanja materije predmeta). U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke predmetnom profesoru ili asistentici. Studenti mogu polagati cjelokupan ispit (pisani i usmeni ispit) na raspoloživim ispitnim rokovima (studenti mogu pristupiti usmenom dijelu ispita sa 8 bodova od ukupno 16, ukoliko na pismenom ispitu ostvare 8 i više bodova, a ne polože usmeni dio ispita, moguće je na sljedećem ispitnom roku ispit polagati samo usmeno) ili u slučaju ispunjenja uvjeta Katedre za pristup kolokvijima, polagati ispit putem dva kolokvija (pisani ispit od 8 pitanja). Studenti koji pristupe polaganju ispita putem kolokvija te ih uspješno polože, to stvara temelj oblikovanja konačne ocjene ispita te studenti ne moraju pristupiti usmenom dijelu ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2,5*	Usmeni ispit	2,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Redovito pohađanje nastave (min. 70 %)	Evidencijske liste o urednosti pohađanja nastave	10	15
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravama i iznošenje vlastitih argumenata i stajališta o zadanoj tematici	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave/ Zapažanje predmetnog profesora	5	15
1. kolokvij	2,5	1-5	Pisani ispit	8 pitanja	22,5	35
2. kolokvij	2,5	1-5	Pisani ispit	8 pitanja	22,5	35
Ili završni ispit	5	1-5	Pisani i usmeni ispit * povlastica izlaska na sljedeći rok samo na usmeni ispit u slučaju 18-30 bodova	8 pitanja+usmena provjera znanja	45	70
Ukupno:	8				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Borković, I., Upravno pravo, Narodne novine, Zagreb, 2002. (str. 3.-186., 221.-260., 357.-398., 585.-618.)
2. Ustav Republike Hrvatske, Narodne novine 85/10, 5/14
3. Zakon o općem upravnom postupku, Narodne novine 47/09
4. Zakon o upravnim sporovima, Narodne novine 20/10, 143/12
5. Zakon o sustavu državne uprave, Narodne novine 150/11, 12/13
6. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Narodne novine 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13
7. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave, Narodne novine 150/11, 22/12, 39/13, 125/13, 148/13
8. Zakon o Vladi, Narodne novine 150/11, 22/12
9. Zakon o ustanovama, Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08
10. Zakon o koncesijama, Narodne novine 143/12
11. Zakon o pučkom pravobranitelju, Narodne novine 76/12
12. Zakon o državnim službenicima, Narodne novine 92/05, 142/06, 77/07, 127/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13
13. Zakon o hrvatskom državljanstvu, Narodne novine 53/91, 70/91, 28/92, 113/94, 4/94, 130/11
14. Zakon o izvlaštenju, Narodne novine 9/94, 35/94, 112/00, 114/01, 79/06, 45/11, 34/12
15. Zakon o osobnom imenu, Narodne novine 118/12
16. Zakon o osobnoj iskaznici, Narodne novine 11/02, 122/02, 31/06, 68/13
17. Zakon o matičnom broju, Narodne novine 9/92, 66/02
18. Zakon o osobnom identifikacijskom broju, Narodne novine 60/08
19. Zakon o prebivalištu, Narodne novine 144/12, 158/13
20. Zakon o putnim ispravama hrvatskih državljana, Narodne novine 77/99, 33/02, 48/05, 74/09

21. Zakon o strancima, Narodne novine 130/11, 74/13

22. Zakon o azilu, Narodne novine 79/07, 88/10, 143/13

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Primjena i provjera kvalitete rada te uredno i pravodobno ispunjavanje obveza studenata provodi se tijekom nastave kroz praćenje i vrednovanje aktivnosti putem vođenja očevidnika o studentskom pohađanju nastave, priprema za kolokvije i analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija i ispita te anonimnim studentskim anketama. Završno vrednovanje obuhvaća oblikovanje konačne ocjene koja se sastoji od prethodno navedenih načina praćenja rada studenata. Komentari studenata o načinu provedbe i koncepcije nastave koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave i provjere znanja.

Naziv predmeta	UPRAVNO PRAVO - OPĆI DIO - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Nastavu izvodi	Ana Đanić, mag. iur.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Pripremiti i osposobiti studente za unapređenje i poboljšanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina, razumijevanje, usvajanje te sažeto usmeno (pismeno) izlaganje relevantnih i ključnih informacija/podataka iz odabranih područja upravnog prava i uprave. Upoznati studente sa osnovnim načelima i načinima akademskog pisanja seminarskih radova uz proučavanje izabranih instituta upravnog prava te zakonskih propisa za odgovarajuća posebna upravna područja. Cilj je kod studenata postaviti temelje pravnog rasuđivanja, usmenog i pismenog izražavanja te smislenog argumentiranja vlastitih stajališta.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i razlikovati osnovne upravno-pravne pojmove i institute
2. Interpretirati i logički povezivati osnovne upravno-pravne pojmove i institute
3. Sustavno i smisleno argumentirati stajališta o zadanoj temi/području rasprave
4. Izraditi/napraviti pisani seminarski rad na odabranu temu i usmeno ga izložiti uz odgovarajuće priloge
5. Analizirati zakonske odredbe za odgovarajuća posebna upravna područja i institute

Sadržaj predmeta

1. Pojam uprave u teoriji i zakonodavstvu
2. Povijesni razvoj i nastanak upravnog prava te odnos sa drugim pravnim granama
3. Javne službe
4. Ustanove
5. Sustav državne uprave i nadzor vlade nad tijela državne uprave
6. Ustrojstvo i ovlasti Vlade RH
7. Upravnopravni odnos
8. Izvori upravnog prava
9. Slobodna (diskrecijska) ocjena

10. Koncesije i koncesionirana javna služba
11. Osobna stanja građana
12. Hrvatsko državljanstvo
13. Podzakonski općenormativni akti
14. Kontrola nad upravom
15. Načelo zakonitosti i modificiranje načela zakonitosti-iznimna stanja
16. Slučajevi nezakonitosti i kontrola akata
17. Pojam i vrste upravnih akata
18. Pogrešnost upravnih akata
19. Upravno pravo s obzirom na stvari
20. Izvlaštenje

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> grupni rad

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito dolaziti u seminarsku nastavu uz aktivno sudjelovanje. Nazočnost i sudjelovanje 70% u seminarskoj nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza te mogućnost polaganja ispita na predroku. U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke voditeljici seminara. Studenti su dužni izraditi pisani seminarski rad i usmeno ga izložiti putem prezentacije i pripadajućih priloga radi organizacije rada u grupama.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,4	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	0,6	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Redovito prisustvovanje seminarskoj nastavi	0,5	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencijske liste za provjeru urednosti pohađanja nastave	10	20
Aktivno sudjelovanje u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravama i iznošenje vlastitih argumenata i stajališta o zadanoj tematici	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave/ Zapažanje voditelja seminara	15	25
Referat (Prezentacija seminarskog rada)	0,6	1-5	Usmeno izlaganje seminarskog rada uz prezentaciju i priloge za grupni rad	Vrednovanje i praćenje tijekom izlaganja/ Zapažanje voditelja seminara	15	30
Seminarski rad	0,4	1-5	Izrada i predaja pisanog seminarskog rada	Ocjenjivanje pisanih radova	10	25
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Borković, I., Upravno pravo, Narodne novine, Zagreb, 2002. (str. 3.-186., 221.-260., 357.-398., 585.-618.)
2. Ustav Republike Hrvatske, NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14
3. Zakon o sustavu državne uprave, NN 150/11, 12/13
4. Zakon o Vladi Republike Hrvatske, NN 150/11, 22/12
5. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13
6. Zakon o ustanovama, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08
7. Zakon o hrvatskom državljanstvu, NN 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 4/94, 130/11

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Aviani, D., Praktikum upravnog prava Republike Hrvatske, Veleučilište u Splitu, Split, 2003.
2. Đerđa, D., Osnove upravnog prava Europske unije, Pravni fakultet, Rijeka, 2012.
3. Ivančević, V., Institucije upravnog prava, Pravni fakultet, Zagreb, 1983.
4. Krbek, I., Upravno pravo, Jugoslavenska štampa d. d., Zagreb, 1929-1932.
5. Medvedović, D. (ur.), Hrestomatija upravnog prava, Društveno veleučilište i Pravni fakultet, Zagreb, 2003.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Primjena i provjera kvalitete rada te uredno i pravodobno ispunjavanje obveza studenata provodi se tijekom seminarske nastave kroz praćenje i vrednovanje aktivnosti putem vođenja očevidnika o studentskom pohađanju nastave, analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija te anonimnim anketama studenata. Završno vrednovanje obuhvaća oblikovanje konačne ocjene koja se sastoji od prethodno navedenih načina praćenja rada studenata (pohađanje nastave, aktivnost u nastavi, predaja i prezentacija rada).

Naziv predmeta	ENGLESKI JEZIK I	
Nositelj predmeta	Željko Rišner, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Ciljevi kolegija su utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja i vještina u usmenoj i pisanoj komunikaciji na engleskom jeziku i usvajanje temeljne terminologije engleskoga jezika pravne struke. Upoznavanje studenata s osnovama i glavnim obilježjima engleskoga prava, odnosno sustava Common Law, usporedba toga prava s građansko-pravnim sustavom i uočavanje najvažnijih razlika između njih. Upoznavanje studenata s terminologijom bitnom za razumijevanje ustrojstva, funkcioniranja i ovlasti tijela državne uprave u Ujedinjenom Kraljevstvu i njegovim sastavnicama. Uočavanje osnovnih morfoloških i sintaktičkih obilježja engleskoga jezika specifičnih za jezik prava. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku s naglaskom na jezik pravne struke, a posebice uprave. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na jednostavnijim pravnim tekstovima.

Uvjeti za upis predmeta

Položen engleski jezik u srednjoj školi.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Koristiti osnovnu pravnu/upravno-pravnu terminologiju na engleskom jeziku
2. Objasniti pojmove vezane uz osnovna obilježja, nastanak i razvoj engleskoga prava
3. Parafrazirati i prevoditi englesku pravnu terminologiju
4. Primijeniti postojeća i novostečena znanja u oblikovanju svih vrsta jednostavnih i proširenih rečenica
5. Pravilno primijeniti glagolska vremena uobičajena u svakodnevnoj komunikaciji u tijelima državne uprave
6. Samostalno pripremiti i u pisanom i usmenom obliku izložiti referat vezan uz neki od engleskih pravnih pojmova

Sadržaj predmeta

Obraduju se teme kroz koje se studenti upoznaju s temeljnom pravnom terminologijom na engleskom jeziku i specifičnim povijesnim i suvremenim obilježjima engleskoga pravnog sustava, granama pravne struke u Ujedinjenom Kraljevstvu te engleskim sudstvom. Objašnjava se sustav državne uprave, njegove povijesne osnove i način djelovanja te reforme kojima se on nakon više stoljeća osuvremenjuje. Navedeni se sadržaji studentima izlažu kroz tekstove: *What Is Meant by Law?*; *Sources and Varieties of English Law*; *Statute Law in Britain*; *The British Judiciary*; *The Doctrine of Precedent*; *The Legal Profession in England* i *Legal Aid*. Utvrđuju se znanja o vrstama riječi i njihovim funkcijama u rečenici, o ustrojstvu jednostavnih i proširenih afirmativnih i negativnih izjavnih, alternativnih i informativnih upitnih te usključnih rečenica te o tvorbi i uporabi glagolskih vremena za izricanje sadašnjosti, prošlosti i bliske budućnosti.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito i aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama, pripremanje za pismene provjere znanja (kolokvije), priprema i izlaganje referata na neku od tema iz gradiva po slobodnom izboru (na dobrovoljnoj osnovi).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	0,75*	Usmeni ispit	0,75*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1	Referat	0,5*	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Nazočnost	Evidencija	10	18
Aktivnost na nastavi	0,5	1-6	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	5	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)*	1*	1-6	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, dio gramatike).	30	50
Referat*	0,5*	1-6	Usmena prezentacija rada na izabranu temu.	Usmeno izlaganje	15	20
Završni ispit-pisani*	0,75*	1-6	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje i pisani prijevod teksta, terminologija, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni*	0,75*	1-6	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologija, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

* Student bira polaganje ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja) i održanog referata ili putem završnog ispita.

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vićan-Pavić-Smerdel: ENGLISKI ZA PRAVNIKE, Narodne novine, Zagreb, 2012.
2. Filipović, R.: ENGLISKO - HRVATSKI RJEČNIK, Školska knjiga, Zagreb, 1993.
3. Bujas, Ž.: VELIKI ENGLISKO – HRVATSKI RJEČNIK, Nakladni zavod, Globus, Zagreb, 2008.
4. Karlovčan, V.: A SURVEY OF ENGLISH GRAMMAR, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb, 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Karlovčan, V.: A SURVEY OF ENGLISH GRAMMAR - WORKBOOK, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb 1991.
2. Biber, D.; Conrad, S.; Leech, G., STUDENT GRAMMAR OF SPOKEN AND WRITTEN ENGLISH, Longman, Harlow 2005.
3. USTAV SJEDINJENIH AMERIČKIH DRŽAVA, Pan liber, Osijek 1994.
4. THE CONSTITUTION OF THE REPUBLIC OF CROATIA, Zagreb 2010.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Uspješnost se izvedbe kolegija prati suradnjom sa studentima na individualnim konzultacijama, uspoređivanjem i analiziranjem rezultata kolokvija i referata te anonimnom završnom studijskom anketom.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK I	
Nositelj predmeta	Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata Broj sati (P+V+S)	3 15+15+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkog jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku, što podrazumijeva poznavanje strukture stručnog teksta, pristup razumijevanju teksta (Lesestrategien: globales Lesen und selektives Lesen).

Upoznavanje s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik prava te s pravnom terminologijom iz područja njemačkog i hrvatskog pravnog sustava, obrazovanja pravnika i pravnih zanimanja u Saveznoj Republici Njemačkoj i Republici Hrvatskoj, ustavnopravnih temelja Savezne Republike Njemačke i Republike Hrvatske. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na komunikacijskim kompetencijama i vještinama prezentiranja stručnih sadržaja na njemačkom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Predznanje iz njemačkog jezika na srednjoškolskoj razini.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati stručni pravni tekst od onoga na općem jeziku
2. Primijeniti stručnu pravnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji
3. Prevoditi i prepričavati pravne tekstove te odgovarati na pitanja o sadržaju istih
4. Usvojiti i pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja njemačkog i hrvatskog pravnog sustava, obrazovanja pravnika i pravnih zanimanja u Saveznoj Republici Njemačkoj i Republici Hrvatskoj, ustavnopravnih temelja Savezne Republike Njemačke i Republike Hrvatske
5. Samostalnim analiziranjem stručnog teksta pronaći ključne riječi i napisati sažetak teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova Das Recht als System von Rechtsnormen, Juristenausbildung und juristische Berufe in Deutschland, Verfassungsrechtliche Grundlagen der Republik Kroatien. Upoznaju se pravila reda riječi u rečenici, mjesto glagola u glavnoj i zavisnoj rečenici, deklinacije pridjeva i participia u službi atributa te tvorbe i uporabe proširenih participia.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi te pripremanje za pismene i usmene kolokvije.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,62	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	0,99*	Usmeni ispit	0,99*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,98	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,62	1-5	Nazočnost	Evidencija	6	18
Aktivnost u nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	4	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij)	1,98	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike). Usmena prezentacija na zadanu temu.	50	70
Završni ispit-pisani*	0,99	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni*	0,99	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sokol-Šarčević-Topolnik: Deutsch für Juristen 1 / Njemački za pravnike 1, Narodne novine, Zagreb, 2009.
2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Max Hueber Verlag, Ismaning, 2000.
3. Uroić-Hurm: Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.
2. Helbig, G. /Buscha, J.: Übungsgrammatik Deutsch, Langenscheidt KG, Berlin 2004.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analiza prolaznosti i uspjeha na ispitu.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (I. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	Broj sati (P+V+S)	0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati aeroban i anaeroban trening
2. Prepoznati utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripremiti trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstrirati kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjeniti znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunati indeks tjelesne mase
7. Složiti svoj vlastiti program vježbanja
8. Usporediti svoje rezultate s normama i rezultatima drugih studenata

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalčić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik)Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb:Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja of fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje zdravstvenog statusa studenata analizom rezultata obveznih sistematskih pregleda koji se provode u suradnji s liječnicima. Praćenje motoričkih znanja i sposobnosti. Praćenje i vrednovanja rada na osnovu analize rezultata upitnika o interesima studenata. Praćenje angažiranosti u sportsko rekreacijskim aktivnostima. Praćenje angažiranosti u sportu i interesa studenata za sudjelovanje na studentskim sportskim natjecanjima i sportskim priredbama.

Naziv predmeta	POVIJEST UPRAVE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

U okviru predmeta Povijest uprave studenti se upoznavaju sa nastankom i razvitkom pojedinih pravnih sustava i institucija kroz povijest. Također je predviđeno da studenti steknu znanja o razvitku pojedinih državnih sustava kroz razne oblike društvenih uređenja. Proučavajući navedeno na primjerima država koje su ostavile značajnog traga u svjetskoj povijesti i primjenjujući komparativnu metodu studenti stječu temeljna znanja o pravnim sustavima, oblicima državne organizacije, ustroju pojedinih država, te o pojedinim pravnim institutima u njihovim prvim pojavnim oblicima te njihov razvojni tijek sve od drugog tisućljeća prije Krista pa do dvadesetog stoljeća. Kompariranjem pojedinih sustava i pojedinih oglednih i karakterističnih država studenti stječu uvid u prednosti i nedostatke pojedinih od njih, te pokušavaju spoznati uzroke tomu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Nabrojati pojedine pravne sustave i institucije kroz povijest
2. Opisati temeljne karakteristike pojedinih pravnih sustava i instituta
3. Razlikovati tj. prepoznati pojedine pravne sustave i pravne institute u povijesnom razdoblju
4. Usporediti pojedine pravne sustave i institute države i prava u različitim vremenskim razdobljima te različitim državama i pravnim sustavima kao i usporediti iste sa suvremenim institutima
5. Argumentirati prednosti i nedostatke pojedinih sustava i instituta u povijesnom razvoju te ih usporediti sa suvremenim pravnim sustavima i institutima

Sadržaj predmeta

1. Uvod (Predmet i odnos prema drugim znanstvenim disciplinama, postanak i razvoj predmeta kao znanstvene discipline (antika, rano kršćanstvo, glosatori i postglosatori, francuska elegantna pravna škola, škola prirodnog prava, Göttingenska pravna škola, historijska pravna škola)
2. Pravo i države starog vijeka (Babilon, Atena)
3. Pravo i države srednjega vijeka (Osnovne karakteristike država i prava. Franačka, Engleska, Turska)
4. Pravo i države novoga vijeka (Engleska, Sjedinjene Američke Države, Rusija)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nastava iz predmeta Povijest uprave provodi se održavanjem predavanja tijekom ljetnog semestra svake školske godine u ukupnom broju od 30 sati. Znanje studenata provodi se održavanjem ispita koji se sastoji od pisanog i usmenog dijela. Ispit iz predmeta Povijest uprave provodi se organiziranjem pisanog dijela koji nije eliminatoran, a nakon toga usmenim odgovaranjem. Redovito pohađanje nastave je uvjet za izlazak na dva kolokvija (prvi sredina travnja, drugi kraj svibnja). Oba položena kolokvija priznaju se kao položen ispit u cjelosti. Ispit je pisani i usmeni.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	2*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija	10	15
1. kolokvij	2	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit	20	40
2. kolokvij	2	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit	20	40
Ili završni ispit*	4	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (10 pitanja/zadataka) + usmeni ispit	40	85
Ukupno:	5				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Šefko Kurtović: Opća povijest prava i države, Zagreb, 1994. g., i druga izdanja
- Ante Romac, Rimsko pravo, Zagreb, 1988., i druga izdanja, str. 10 – 70.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Šefko Kurtović: Hrestomatija Opće povijesti prava i države, Zagreb, 2000.
- Istražne radnje i pom oćna sredstva u sudskim postupcima kroz povijest, izdavač Pravni fakultet u Osijeku, Osijek 2010.
- “Pravne i povijesne odrednice granica srednje i jugoistočne Europe”, izdavač Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2011.

Naćini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvedbe nastave i provođenja ispita u okviru predmeta povijest uprave provodi se ćestim sastancima i konzultacijama nositelja katedre i asistenta.

Naziv predmeta	POVIJEST UPRAVE - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Nastavu izvodi	Jelena Roškar, mag. iur.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

U okviru seminara iz predmeta Povijest uprave studenti produbljuju stečeno znanja o nastanku i razvitku pojedinih pravnih sustava i institucija kroz povijest. Također je predviđeno da studenti steknu znanja o razvitku pojedinih državnih sustava kroz razne oblike društvenih uređenja. Proučavajući navedeno na primjerima država koje su ostavile značajnog traga u svjetskoj povijesti i primjenjujući komparativnu metodu studenti također stječu temeljna znanja o pravnim sustavima, oblicima državne organizacije, ustroju pojedinih država, te o pojedinim pravnim institutima u njihovim prvim pojavnim oblicima, te njihov razvojni tijek sve od drugog tisućljeća prije Krista pa do dvadesetog stoljeća. Kompariranjem pojedinih sustava i pojedinih oglednih i karakterističnih država studenti stječu uvid u prednosti i nedostatke pojedinih od njih, te pokušavaju spoznati uzroke tomu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Opisati temeljne karakteristike pojedinih pravnih sustava i instituta u okviru predmeta istraživanja
3. Razlikovati tj. prepoznati pojedine pravne sustave i pravne institute obuhvaćene istraživanjem
4. Usporediti pojedine pravne sustave i institute države i prava u različitim vremenskim razdobljima te različitim državama i pravnim sustavima kao i usporediti iste sa suvremenim institutima
5. Argumentirati predosti i nedostatke pojedinih sustava i instituta obuhvaćenih istraživanjem i usporediti ih sa suvremenim pravnim sustavima i institutima

Sadržaj predmeta

DRŽAVE I PRAVO STAROG ISTOKA

Nastanak državnosti na starom istoku, s posebnim osvrtom na Babilon, Struktura društva prema Hamurabijevom zakoniku, Ilku sistem u Babilonu, Kazneno pravo prema Hamurabijevom zakonu, Obiteljsko pravo prema Hamurabijevom zakonu, Izvori sumerskog i babilonskog prava, Stvarno i obvezno pravo te gospodarski odnosi u Babilonu

ATENSKA DRŽAVA I PRAVO

Atenska demokracija, Atenski državni funkcionari, Solonove reforme, Klisenove reforme, Razvoj, sastav i djelovanje narodne skupštine – eklezije, Razvoj, sastav i djelovanje vijeća – bulea, Sudska organizacija i sudovanje u Ateni,

Sudski postupak i tortura nad robovima svjedocima u drevnoj Ateni

FRANAČKA

Beneficium i feud, Izvori franačkog prava s posebnim osvrtom na Salijski zakon, Patrimonijalna monarhija, Državni sustav Franačke, Božji sud i sudski dvoboj u srednjovjekovnoj Ugarskoj i Hrvatskoj

PRAVNA POVIJEST STAROG RIMA

Pregled državne i pravne povijesti Rima za vrijeme Republike i Carstva, Pregled opće povijesti naših krajeva za vrijeme starog Rima, Pravna povijest Rima za vrijeme Republike, Pravna povijest Rima za vrijeme Principata, Pravna povijest Rima za vrijeme Dominata, Zakonik XII ploča, Justinijanova kodifikacija, Istražni postupak prema Teodozijevoj kodeksu, Sudski postupak progona kršćana

TURSKA

Timarsko - spahijski sustav, Postanak i razvoj turske imperije, Podrijetlo timarskog sustava, Vrste timara, Prava spahija u timarskom sustavu, Prava raje u timarskom sustavu, Vojno administrativna organizacija u Turskoj, Sudska organizacija u Turskoj, Sudski postupak u Osmanlijskom carstvu, Šerijatsko pravo

ENGLESKA

Nastanak, sadržaj i utjecaj velike povelje sloboda iz 1215. g., Engleska u 17. stoljeću, Common law - nastanak, pojam i značaj, Nastanak, sadržaj i utjecaj Habeas corpus acta iz 1679., Stvaranje parlamentarne vlade, Sastav i odnos između domova engleskog parlamenta, Parlamentarizam i demokracija - izborne reforme, Sjedinjene američke države, Organizacija i djelovanje državnih organa prema ustavu iz 1787. g., Pojam, sadržaj i značenje ustavnih amandmana na ustav iz 1787. g., Razvitak federalizma u SAD, Pravo i ustavno sudovanje u SAD

FRANCUSKA

Francuska do revolucije, Nastanak, sadržaj i značenje Deklaracije o pravima čovjeka i građanina iz 1789. g., Ustavni i politički razvitak po ustavima iz 1791., 1793., 1795., 1799. g., Code civil iz 1804. g., Ustavni i politički razvitak od 1814. - 1870. g., Pariška komuna, Treća republika, Odnos crkve i države u francuskoj

RUSIJA

Promjene u rusiji od 1860. - 1905. g., Proces demokratizacije 1905. - 1905. g., Političke i državno-pravne promjene u 1917. g. Sovjeti od proljeća 1917. do prvog ustava, Ustav RSFSR iz 1918. g., Dekret o miru, Dekret o zemlji i seljačko uputstvo o zemlji, Ustav SSSR-a iz 1924. g.

POMOĆNE POVIJESNE ZNANOSTI

Pomoćne povijesne znanosti, Latinska epigrafika, Heraldika, Diplomatika, Pojava i razvoja pisma, Materijali za pisanje

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni pohađati nastavu. Svaki student obavezan je samostalno izraditi seminarski rad i u vrijeme određeno za izlaganje prezentirati rad kolegama.

Praćenje rada studenta

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Seminarski rad	0,5	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	0,5*	Praktični rad	

Portfolio

* Usmeno izlaganje seminarske teme

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija	5	15
Izrada seminarskog rada	0,5	1-5	Aktivno istraživanje i pisanje rada	Evidencija	20	40
Prezentacija seminarskog rada	0,5	1-5	Usmeno izlaganje	Usmeno ocjenjivanje	25	45
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Šefko Kurtović: Opća povijest prava i države, Zagreb, 1994. g., i druga izdanja
2. Ante Romac, Rimsko pravo, Zagreb, 1988., i druga izdanja, str. 10 – 70.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Studenti su slobodni samostalno izabrati dopunsku literaturu i konzultirati se oko izbora s predmetnim nastavnikom.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvedbe nastave i provođenja ispita u okviru predmeta povijest uprave provodi se čestim sastancima i konzultacijama nositelja katedre i asistenta.

Naziv predmeta	OSNOVE UPRAVE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Bakota	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Stručno visoko obrazovanje u području uprave i upravljanja radi stjecanja znanja i vještina primjerenih za neposredno uključivanje u radne procese u upravnim ustrojstvima države, lokalne i regionalne samouprave te osoba javnoga i privatnog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti temeljne pojmove javne uprave
2. Prepoznati ulogu uprave u društvu koja je determinirana općim društvenim razvojem
3. Objasniti tendenciju porasta upravnih organizacija, tendenciju prema diferencijaciji (rašćlanjivanju) upravnih organizacija, tendenciju prema profesionalizaciji uprave, tendenciju prema ograničavanju prinude u upravi te tendenciju prema informatizaciji uprave
4. Opisati ulogu ljudi u upravi (upravni službenici u upravnim organizacijama, politički dužnosnici u upravi, službenički sustav, platni sustav u upravi, sustav napredovanja u upravi), kao i ulogu građana u upravi
5. Razjasniti pojam materijalnih sredstava, njihov oblik i režim raspolaganja
6. Definirati funkciju vodstva u upravnim organizacijama, javni menadžment, poslove vodstva u upravnim organizacijama, liste zadataka rukovoditelja, upravljanje i vođenje u upravnim organizacijama
7. Razjasniti popunjavanje upravnih organizacija rukovodećim osobljem
8. Analizirati razvoj javne uprave u Hrvatskoj i reforme javne uprave te potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse

Sadržaj predmeta

1. Teorija uprave – uloga uprave u društvu: razvoj, institucije, društveni nadzor
2. Upravno djelovanje i društveno ustrojavanje, njihova vrela; upravna doktrina i etika
3. Slobodna rasudba i upravni proces
4. Upravni sustavi i hrvatska uprava, izgledi državnoga upravljanja
5. Ideja o pravima i zajedništvo nacionalno: političko-upravno ustrojavanje, institucionalizacija političkog nadziranja, strategije sigurnosti
6. Društvena slojevitost, javni moralitet i praxis sproću ustrojavanja
7. Analiza slučajeva

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obzirom da je riječ o stručnom studiju osobiti naglasak stavlja se na praktičnu primjenu stečenih znanja i vještina u bavljenju praktičnim problemima uprave i upravne djelatnosti, kao i analizama slučajeva u upravnoj praksi te problemima ustrojstva i funkcioniranja suvremene uprave, a sukladno potrebama zajednice u kojoj se djeluje.

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminarske nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: uredno pohađanje nastave, polaganje pisanog dijela ispita, polaganje usmenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2	Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-10	Prisutnost na nastavi	Evidencija	5	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-10	Aktivno sudjelovanje u raspravi	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave	0	5
Pisani dio ispita	2	1-10	Pisana provjera znanja	Pisani ispit – 6 pitanja	10	10
Usmeni dio ispita	2	1-10	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	45	70
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- PUSIĆ, Eugen. Nauka o upravi, Školska knjiga, Zagreb, 2002. (samo krupni slog)
- BABAC, Branko. Obnova hrvatskoga građanskog društva – politička kontrola i državna uprava, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet, Osijek, 1994.
- PUSIĆ, Eugen. Upravni sistemi, svezak I, Pravni fakultet, Zagreb, 1985. (str. 232.-248. /Državna uprava kao vlast, etc./ 244.-249. /Država kao aktor i kao instrument u međunarodnoj okolini/, 249.-257. /Vojska/, 275.-283. /Vanjski poslovi/, 283.-293. /Pravosuđe/, 293.-308. /Financije/, 308.-349. /Lokalni sustavi upravljanja/, 473.-499. /Razvoj državnog sistema/
- PUSIĆ, Eugen. Hrvatska središnja državna uprava i usporedni upravni sustavi, Školska knjiga, Zagreb, 1997. (str. 23.-60., 107.-136., 139-182, 205.-253., 262.-294.)

5. KOPRIĆ, Ivan. MUSA, Anamarija. LALIĆ NOVAK, Goranka. Europski upravni prostor, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2012. (str. 121.-219.)

Propisi

1. Ustav Republike Hrvatske (NN 85/10)
2. Zakon o Vladi Republike Hrvatske (NN 150/11)
3. Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/11)
4. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (NN 150/11, 22/12)
5. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 19/13 - pročišćeni tekst)
6. Zakon o zaštiti tajnosti podataka (NN 108/96)
7. Zakon o vanjskim poslovima (NN 48/96)
8. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
9. Zakon o Državnom sudbenom vijeću (NN 116/10, 57/11, 130/11)
10. Zakon o sudovima (NN 122/10 - pročišćeni tekst, 27/11, 130/11)
11. Zakon o pučkom pravobranitelju (NN 76/12)
12. Zakon o državnom odvjetništvu (NN 76/09, 153/09, 116/10, 145/10, 57/11, 130/11)
13. Zakon o javnom bilježništvu (NN 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09)
14. Zakon o odvjetništvu (NN 9/94, 117/08, 50/09, 75/09, 18/11, 57/11, 130/11)
15. Zakon o državnim službenicima (NN 49/12)
16. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na nastavi. Po završetku nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	OSNOVE UPRAVE – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Bakota	
Nastavu izvodi	Jelena Dujmović, mag.iur.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Ciljevi seminara su upoznavanje studenata s metodologijom izrade seminarskih i završnih radova te s različitim oblicima rada u nastavi – frontalnim, individualnim te grupnim načinom rada. Studenti će se upoznati s različitim mogućnostima usmene prezentacije seminarskih uradaka – korištenje multimedija u izvođenju seminarske nastave uz potkrepljivanje stečenih teorijskih znanja primjerima iz prakse te upoznavanje s temeljnim pojmovima u javnoj upravi i njezinom važnosti u društvu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Primijeniti metodologiju izrade seminarskih i završnih radova
2. Definirati i primijeniti različite oblike rada u nastavi – frontalni, individualni te grupni način rada
3. Koristiti različite mogućnosti usmene prezentacije seminarskih uradaka – koristiti multimedije u izvođenju seminarske nastave
4. Potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse
5. Definirati i objasniti temeljne pojmove u javnoj upravi
6. Definirati ulogu uprave u društvu
7. Objasniti ulogu građana u upravi

Sadržaj predmeta

1. Uprava kao upravna organizacija i kao upravljanje
2. Razvoj uprave
3. Uprava u političkom sustavu
4. Birokratska vlast
5. Sredstva političkog nadzora uprave
6. Politika osoblja
7. Službenička etika

8. Planiranje u upravi
9. Vođenje u upravi
10. Komunikacije u upravi
11. Postupci u upravi
12. Nadzor u upravi
13. Uprava i korupcija
14. Građani u sustavu javne uprave
15. Ministarstvo unutarnjih poslova RH
16. Ministarstvo vanjskih poslova RH
17. Ministarstvo obrane
18. Ministarstvo financija
19. Ministarstvo pravosuđa
20. Lokalna samouprava i decentralizacija
21. Modernizacija i europeizacija hrvatske javne uprave
22. Upravljanje ljudskim potencijalima
23. Europski upravni prostor
24. Javne službe
25. Javni menadžment
26. Komparativna javna uprava
27. Suvremene upravne doktrine
28. Teorija organizacije
29. Upravljanje procesom decentralizacije
30. Višestupanjska uprava i regionalna uprava
31. E-uprava

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> ostalo _____
-------------------------	--	--

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminarske nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na seminarskoj nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: uredno pohađanje seminarske nastave, izrada seminarskog rada i usmena prezentacija istoga samostalno ili u grupi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	0,5*	Praktični rad	

Portfolio

* Usmeno izlaganje seminarske teme

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-7	Prisutnost na nastavi	Evidencija	5	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-7	Aktivno sudjelovanje	Praćenje aktivnosti studenata	0	5
Izrada seminarskog rada	0,5	1-7	Izrada pisanog rada	Procjena kvalitete izrađenog seminarskog rada	10	10
Referat (usmeno izlaganje)	0,5	1-7	Usmeno izlaganje	Procjena kvalitete usmenog izlaganja	45	75
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

a/ Temeljna vrela

- PUSIĆ, Eugen. Nauka o upravi, Školska knjiga, Zagreb, 2002. (samo krupni slog)
- BABAC, Branko. Obnova hrvatskoga građanskog društva – politička kontrola i državna uprava, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet, Osijek, 1994.
- BABAC, Branko. Organizacija i socijalna argumentacija, Pravni vjesnik 1 (2-3), Osijek, 1985.
- PUSIĆ, Eugen. Upravni sistemi, svezak I, Pravni fakultet, Zagreb, 1985. (str. 232.-248. /Državna uprava kao vlast, etc./ 244.-249. /Država kao aktor i kao instrument u međunarodnoj okolini/, 249.-257. /Vojska/, 275.-283. /Vanjski poslovi/, 283.-293. /Pravosuđe/, 293.-308. /Financije/, 308.-349. /Lokalni sustavi upravljanja/, 473.-499. /Razvoj državnog sistema/
- PUSIĆ, Eugen. Hrvatska središnja državna uprava i usporedni upravni sustavi, Školska knjiga, Zagreb, 1997. (str. 23.-60., 107.-136., 139-182, 205.-253., 262.-294.)
- KOPRIĆ, Ivan. MUSA, Anamarija. LALIĆ NOVAK, Goranka. Europski upravni prostor, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2012. (str. 121.-219.)

(ii) Propisi (glavna vrela):

- Ustav Republike Hrvatske (NN 85/10)
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (NN 150/11)
- Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/11)
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (NN 150/11, 22/12)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 19/13 - pročišćeni tekst)

- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (NN 108/96)
- Zakon o vanjskim poslovima (NN 48/96)
- Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
- Zakon o Državnom sudbenom vijeću (NN 116/10, 57/11, 130/11)
- Zakon o sudovima (NN 122/10 - pročišćeni tekst, 27/11, 130/11)
- Zakon o pučkom pravobranitelju (NN 76/12)
- Zakon o državnom odvjetništvu (NN 76/09, 153/09, 116/10, 145/10, 57/11, 130/11)
- Zakon o javnom bilježništvu (NN 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09)
- Zakon o odvjetništvu (NN 9/94, 117/08, 50/09, 75/09, 18/11, 57/11, 130/11)
- Zakon o državnim službenicima (NN 49/12)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na seminarskoj nastavi, uspoređivanjem kvalitete pojedinačnih usmenih izlaganja i prezentacija te pisanih dijelova radova. Po završetku seminarske nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja seminarske nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	OSNOVE USTAVNOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Anita Blagojević, Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

Usvajanje osnovnih znanja o općim pitanjima ustavnog prava, temelja vlasti, ustrojstva državne vlasti, izbornog sustava, ustavnog uređenja Republike Hrvatske, komparativnim ustavnim sustavima, ljudskim pravima i njihovoj zaštiti, te ustavnom sudovanju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove iz područja ustavnog prava
2. Opisati temeljne pojmove i institute ustavnog prava u povijesnoj i komparativnoj perspektivi
3. Objasniti i opisati pozitivnu ustavnopravnu regulativu u Republici Hrvatskoj
4. Kritički analizirati institute ustavnog prava u komparativnoj i hrvatskoj perspektivi
5. Primijeniti stečeno znanje na analizu sudske prakse i prakse Ustavnog suda Republike Hrvatske

Sadržaj predmeta

1. Temeljna pitanja ustavnog prava (Predmet i metode ustavnog prava. Odnos ustavnog prava i političkih znanosti. Ustavno pravo kao grana prava. Izvori ustavnog prava.)
2. Pojam i razvitak ustavne vladavine (Ustav i ustavna vladavina. Razvitak ustavnosti u svijetu.)
3. Uspostava ustavne vladavine u Republici Hrvatskoj (Ustavnost u socijalističkim zemljama. Uspostava suverenosti i samostalnosti Republike Hrvatske.)
4. Ljudska prava i temeljne slobode (Jamstva sloboda i prava: temelj demokratske države. Ljudska prava i temeljne slobode u hrvatskom Ustavu.)
5. Nadzor ustavnosti i zakonitosti (Temeljni pojmovi. Američki sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti. Europski sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti. Ustavni sud Republike Hrvatske. Pučki pravobranitelj. Sprječavanje sukoba interesa.)
6. Temelji državne vlasti (Teorija o narodnom suverenitetu. Predstavnička vladavina. Oblici neposrednog odlučivanja.)
7. Izborni sustav (Biračko pravo i njegovo ostvarivanje. Utvrđivanje izbornih rezultata.)
8. Hrvatski izborni sustav (Temeljna načela i instituti hrvatskog izbornog sustava. Izbor Predsjednika Republike. Izbor zastupnika Hrvatskog sabora. Lokalni izbori.)

9. Temeljna pitanja ustrojstva državne vlasti (Predstavnička tijela. Razlikovanje državnih funkcija i ustrojstvo vlasti. Upletanje izvršnih tijela u zakonodavnu funkciju.)
10. Načelo diobe i načelo jedinstva vlasti i oblici njihove primjene (Ustrojstvo i dioba vlasti. Načelo jedinstva vlasti i sustav skupštinske vlade. Sustav predsjedničke vlade. Sustav parlamentarne vlade.)
11. Ustrojstvo vlasti Republike Hrvatske (Razlozi ukidanja polupredsjedničkog sustava. Predsjednik Republike i njegov odnos prema Hrvatskom saboru i Vladi Republike Hrvatske. Vlada i državna uprava. Sudbena vlast. Mjesna, lokalna i područna (regionalna) samouprava.)
12. Složene države i državne zajednice (Povijesni razvitak. Pravno razlikovanje konfederacije i federacije. Drugi oblici složenih država i državnih zajednica. Poseban oblik složene države: Bosna i Hercegovina. Federalistička teorija. Europska unija)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i seminara.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	4	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2	Usmeni ispit	1,5	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3,5*	Referat	Praktični rad	

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	4	1-5	Prisutnost	Evidencija	10	15
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Aktivno sudjelovanje	Sudjelovanje u raspravi	0	5
1. kolokvij	1,75	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit	25	40
2. kolokvij	1,75	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit	25	40
Ili završni ispit	3,5	1-5	Pismena i usmena provjera znanja	10 pitanja i usmena procjena	50	80
Ukupno:	8				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sokol, Smiljko i Smerdel, Branko, Ustavno pravo, Pravni fakultet, Zagreb, 2009.
2. Pozitivni propisi:
3. Ustav Republike Hrvatske, NN br. 85/2010 (pročišćeni tekst)
4. Ustavni zakon za provedbu Ustava Republike Hrvatske NN br. 28/01.
5. Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina, NN br. 155/02.
6. Ustavni zakon o Ustavnom sudu Republike Hrvatske, NN br. 49/02. (pročišćeni tekst).
7. Zakon o izboru Predsjednika Republike Hrvatske, NN br. 22/92, 42/92, 71/97.
8. Zakon o izborima zastupnika u Hrvatski sabor, NN br. 69/03 (pročišćeni tekst), 19/07.
9. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, NN br. 18/13. (pročišćeni tekst)
10. Zakon o lokalnim izborima, NN br. 144/12.
11. Zakon o sudovima, NN br. 150/05, 16/07.
12. Zakon o Državnom sudbenom vijeću, NN br. 116/10, 57/11, 130/11, 13/13, 28/13.
13. Poslovnik Hrvatskoga sabora, NN br. 81/13.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Smerdel, Branko: Ustavno uređenje europske Hrvatske, Narodne novine, Zagreb, 2013.
2. Bacic, Arsen: Ustavno pravo, teorija i interpretacija, Pravni fakultet u Splitu, Split, 1997.
3. Bacic, Arsen: Hrvatske parlamentarne procedure: izvori: izabrani poslovници Hrvatskog sabora 1861. - 2002., Pravni fakultet u Splitu, Split, 2003.
4. Lauc, Zvonimir: O Ustavu Republike Hrvatske, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek 1991.
5. Šarin, Duška: Nastanak hrvatskoga Ustava, Školska knjiga, Zagreb, 1998.
6. Stručne osnove za izradu prijedloga promjene Ustava Republike Hrvatske, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, 50 (2000.), 3; str. 373-392.
7. Izvješće Ustavnog suda RH u povodu Inicijative Vlade RH od 10. listopada 2002. god. za davanje mišljenja o pojedinim aspektima oslobodilackih akcija Domovinskog rata i s njima povezanim ovlastima i dužnostima oružanih snaga RH, NN br. 133/02.
8. Ustavni ugovor iz Lisabona - http://europa.eu/lisbon_treaty/index_en.htm
9. Poslovnik Ustavnog suda Republike Hrvatske, Nn br. 181/03

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na nastavi.

Naziv predmeta	OSNOVE USTAVNOG PRAVA - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Anita Blagojević, Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Usvajanje osnovnih znanja o općim pitanjima ustavnog prava, temelja vlasti, ustrojstva državne vlasti, izbornog sustava, ustavnog uređenja Republike Hrvatske, komparativnim ustavnim sustavima, ljudskim pravima i njihovoj zaštiti, te ustavnom sudovanju.

Uvjeti za opis predmeta

Nema posebnih uvjeta za opis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove iz područja ustavnog prava
2. Opisati temeljne pojmove i institute ustavnog prava u povijesnoj i komparativnoj perspektivi
3. Objasniti i opisati pozitivnu ustavnopravnu regulativu u Republici Hrvatskoj
4. Kritički analizirati institute ustavnog prava u komparativnoj i hrvatskoj perspektivi
5. Primijeniti stečeno znanje na analizu sudske prakse i prakse Ustavnog suda Republike Hrvatske

Sadržaj predmeta

- I. Temeljna pitanja ustavnog prava (1. Predmet i metode ustavnog prava, 2. Odnos ustavnog prava i političkih znanosti, 3. Ustavno pravo kao grana prava, 4. Izvori ustavnog prava)
- II. Pojam i razvitak ustavne vladavine (1. Ustav i ustavna vladavina, 2. Razvitak ustavnosti u svijetu)
- III. Uspostava ustavne vladavine u Republici Hrvatskoj (1. Ustavnost u socijalističkim zemljama, 2. Uspostava suverenosti i samostalnosti Republike Hrvatske)
- IV. Ljudska prava i temeljne slobode (1. Jamstva sloboda i prava: temelj demokratske države, 2. Ljudska prava i temeljne slobode u hrvatskom Ustavu)
- V. Nadzor ustavnosti i zakonitosti (1. Temeljni pojmovi, 2. Američki sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti, 3. Europski sustav nadzora ustavnosti i zakonitosti, 4. Ustavni sud Republike Hrvatske, 5. Pučki pravobranitelj, 6. Sprječavanje sukoba interesa)
- VI. Temelji državne vlasti (1. Teorija o narodnom suverenitetu, 2. Predstavnička vladavina, 3. Oblici neposrednog odlučivanja)
- VII. Izborni sustav (1. Biračko pravo i njegovo ostvarivanje, 2. Utvrđivanje izbornih rezultata)
- VIII. Hrvatski izborni sustav (1. Temeljna načela i instituti hrvatskog izbornog sustava, 2. Izbor Predsjednika Republike, 3. Izbor zastupnika Hrvatskog sabora, 4. Lokalni izbori)

- IX. Temeljna pitanja ustrojstva državne vlasti (1. Predstavnička tijela, 2. Razlikovanje državnih funkcija i ustrojstvo vlasti, 3. Upletanje izvršnih tijela u zakonodavnu funkciju)
- X. Načelo diobe i načelo jedinstva vlasti i oblici njihove primjene (1. Ustrojstvo i dioba vlasti, 2. Načelo jedinstva vlasti i sustav skupštinske vlade, 3. Sustav predsjedničke vlade, 4. Sustav parlamentarne vlade)
- XI. Ustrojstvo vlasti Republike Hrvatske (1. Razlozi ukidanja polupredsjedničkog sustava, 2. Predsjednik Republike i njegov odnos prema Hrvatskom saboru i Vladi Republike Hrvatske, 3. Vlada i državna uprava, 4. Sudbena vlast, 5. Mjesna, lokalna i područna (regionalna) samouprava)
- XII. Složene države i državne zajednice (1. Povijesni razvitak, 2. Pravno razlikovanje konfederacije i federacije, 3. Drugi oblici složenih država i državnih zajednica, 4. Poseban oblik složene države: Bosna i Hercegovina, 5. Federalistička teorija, 6. Europska unija)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i seminara.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	10	30
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Aktivno sudjelovanje u raspravi	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave	5	10
Izrada seminara	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje i obrana rada	Evidencija	45	60
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Sokol, Smiljko i Smerdel, Branko, Ustavno pravo, Pravni fakultet, Zagreb, 2009.
- Pozitivni propisi:

1. Ustav Republike Hrvatske, NN br. 85/2010 (pročišćeni tekst)
2. Ustavni zakon za provedbu Ustava Republike Hrvatske NN br. 28/01.
3. Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina, NN br. 155/02.
4. Ustavni zakon o Ustavnom sudu Republike Hrvatske, NN br. 49/02. (pročišćeni tekst).
5. Zakon o izboru Predsjednika Republike Hrvatske, NN br. 22/92, 42/92, 71/97.
6. Zakon o izborima zastupnika u Hrvatski sabor, NN br. 69/03 (pročišćeni tekst),19/07.
7. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, NN br. 18/13. (pročišćeni tekst)
8. Zakon o lokalnim izborima, NN br. 144/12.
9. Zakon o sudovima, NN br. 150/05, 16/07.
10. Zakon o Državnom sudbenom vijecu, NN br. 116/10, 57/11, 130/11, 13/13, 28/13.
11. Poslovnik Hrvatskoga sabora, NN br. 81/13.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Smerdel, Branko: Ustavno uređenje europske Hrvatske, Narodne novine, Zagreb, 2013.
2. Bacic, Arsen: Ustavno pravo, teorija i interpretacija, Pravni fakultet u Splitu, Split, 1997.
3. Bacic, Arsen: Hrvatske parlamentarne procedure: izvori: izabrani poslovници Hrvatskog sabora 1861. - 2002., Pravni fakultet u Splitu, Split, 2003.
4. Lauc, Zvonimir: O Ustavu Republike Hrvatske, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek 1991.
5. Šarin, Duška: Nastanak hrvatskoga Ustava, Školska knjiga, Zagreb, 1998.
6. Stručne osnove za izradu prijedloga promjene Ustava Republike Hrvatske, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, 50 (2000.), 3; str. 373-392.
7. Izvješće Ustavnog suda RH u povodu Inicijative Vlade RH od 10. listopada 2002. god. za davanje mišljenja o pojedinim aspektima oslobodilackih akcija Domovinskog rata i s njima povezanim ovlastima i dužnostima oružanih snaga RH, NN br. 133/02.
8. Ustavni ugovor iz Lisabona - http://europa.eu/lisbon_treaty/index_en.htm
9. Poslovnik Ustavnog suda Republike Hrvatske, Nn br. 181/03

Naziv predmeta	STATISTIKA I INFORMATIKA JAVNE UPRAVE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Nihada Mujić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	60+30+0

Ciljevi predmeta

Cilj predmeta je razvijati sposobnost studenata u području analize i interpretacije statističkih pokazatelja. Osposobiti studente za pravilno interpretiranje temeljnih pojmova statistike, analizu i interpretaciju rezultata dobivenih primjenom statističko-analičkih postupaka, praćenje stručne literature u kojoj su rezultati izraženi statističkim terminima i simbolima.

Uvjeti za upis predmeta

Uvjet za polaganje je položena Pravna informatika.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovne pojmove statistike
2. Skicirati tablično i grafički statističke nizove
3. Izračunati relativne brojeve
4. Interpretirati relativne brojeve
5. Izračunati srednje vrijednosti
6. Interpretirati srednje vrijednosti
7. Izračunati individualne indekse i linearni trend
8. Interpretirati individualne indekse i linearni trend

Sadržaj predmeta

Pojam i predmet proučavanja statistike. Izvori podataka i metode prikupljanja podataka. Faze rada statističke metode. Statističko tabeliranje. Grafičko prikazivanje nominalnih i redosljednih nizova. Relativni brojevi kvalitativnih nizova. Numerički nizovi. Grafičko prikazivanje numeričkih nizova. Srednje vrijednosti. Aritmetička sredina. Medijan. Mod. Analiza vremenskih nizova. Indeksna metoda. Individualni indeksi stalne baze. Verižni indeksi. Linearni trend.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obrazovanje na daljinu je opcija kod studenata koji iz opravdanih razloga nisu u mogućnosti pohađati nastavu.

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi. Izrada zadataka.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	1,5*	Usmeni ispit	1,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave (predavanja i vježbi)	1	1-8	Praćenje i sudjelovanje	Evidencija	10	20
Aktivnost na nastavi	1	2-8	Praćenje i sudjelovanje	Evidencija	10	20
1. kolokvij	1,5	1-8	Samostalno rješavanje	Ispravljanje kolokvija	15	30
2. kolokvij	1,5	1-8	Samostalno rješavanje	Ispravljanje kolokvija	15	30
Ili ispit*	3	1-8	Samostalno rješavanje	Ispravljanje pisanog ispita i usmeno ispitivanje	30	60
Ukupno:	5				50	100

* Student slobodno bira polaganje ispita putem dva kolokvija ili putem završnog ispita.

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Statistika za pravnike, online udžbenik; Mujić, Mikrut, Legčević, www.pravos.unios.hr/statistika/
2. Bilješke s predavanja i vježbi

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Osnove statistike, Horvat, Mijoč; Naklada Ljevak, Zagreb, 2012.
2. Primijenjena statistika, Šošić, I.; Školska knjiga, Zagreb, 2004.
3. Uvod u statistiku, Šošić I., Serdar, V.; Školska knjiga, Zagreb, 1992.
4. Osnovne statističke metode za nematematičare, Petz, Boris, Slap, Jastrebarsko, 2004.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete). Kvaliteta izvedbe prati se atraktivnošću i aktualnošću tema odabranih (neobavezni) pisanih radova u okviru istraživanja te spremnošću studenata na poželjne, ali također neobvezne oblike angažiranja tijekom studija (priprema zadataka za anлізу iz područja prava). Analizom razlika u percepciji predmeta Statistika na početku i na kraju nastavnog ciklusa.

Naziv predmeta	STATISTIKA I INFORMATIKA JAVNE UPRAVE – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Nihada Mujić, Doc. dr. sc. Predrag Zima	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Ciljevi kolegija su upoznavanje studenata s pravilima pisanja seminarskih radova, razvijanje osnovnih vještina provođenja primarnog istraživanja, razvijanje osnovnih vještina kritičke analize te osposobljavanje za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Statistika i informatika javne uprave
4. Napraviti nacrt istraživačkog plana primarnog istraživanja
5. Izložiti osnovne zaključke rada pred grupom

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva ili dopunske aktualne literature vezane uz temu ili provodi primarno istraživanje na temu koju sam odabire po svojim interesima.

Osnovno gradivo čine tematske cjeline:

Pojam i predmet proučavanja statistike. Izvori podataka i metode prikupljanja podataka. Faze rada statističke metode. Statističko tabeliranje. Grafičko prikazivanje nominalnih i redosljednih nizova. Relativni brojevi kvalitativnih nizova. Numerički nizovi. Grafičko prikazivanje numeričkih nizova. Srednje vrijednosti. Aritmetička sredina. Medijan. Mod. Analiza vremenskih nizova. Indeksna metoda. Individualni indeksi stalne baze. Verižni indeksi. Preračunavanje Linearni trend. Informatička tehnologija i pravo. Kibernetika. Opća teorija sistema. Teorija informacija. Teorija upravljanja. Nastanak pravne informatike: jurimetrija, primjena pravne informatike. Područja primjene pravne informatike i pravo informacija. Vrste i povijesni razvoj računala. Predmet prava informacija. Subjektivna prava informacija. Ustavno pravo kao izvor prava informacija. Robni karakter informacije. Javno informiranje i telekomunikacije (mediji). Pravno na informaciju i državni informacijski sustav. Pravni informacijski sustavi: Informacijski sustavi; Izgradnja pravnih informacijskih sustava; Komparativni pregled pravnih informacijskih sustava. Pravna informatika i upravno pravo. Informatizacija uprave.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada. Znanje studenta provjerava se putem pisanog seminarskog rada te prezentacije/izlaganja istog.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	1,5	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	Usmeni ispit	0,5	Esej		Istraživanje	
Projekt	Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pisani seminarski rad	1,5	1-5	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	30	60
Usmeno izlaganje seminarskog rada	0,5	1-5	Izlaganje seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja usmenim izlaganjem u trajanju od 10 min.	20	40
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Mujić, N.; Mikrut, M.; Legčević, J.: STATISTIKA ZA PRAVNIKE, online udžbenik, www.pravos.unios.hr/statistika/
- Mecanović, I.: Uvod u pravo informacija, Osijek, 1997. (odabrana poglavlja)
- Panian, Ž.: Poslovna informatika, Zagreb, 2001. (str.: 1-73; 115-123)
- Bilješke s predavanja i vježbi

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Horvat, J.; Mijoč, J.: OSNOVE STATISTIKE, Naklada Ljevak, Zagreb, 2012.
- Šošić, I.: PRIMJENJENA STATISTIKA, Školska knjiga (odabrana poglavlja), Zagreb, 2006.
- Šošić, I., V. Serdar: UVOD U STATISTIKU, Školska knjiga (odabrana poglavlja), Zagreb, 2002.
- Šošić, I.: ZBIRKA ZADATAKA IZ STATISTIKE, Ekonomski fakultet, Zagreb, 1998.
- Petz, B.: Osnovne statističke metode za nematematičare, Slap, Jastrebarsko, 2004.

Djelovi zakonskih tekstova:

1. Zakon o pravu na pristup informacijama, NN, 172/2003
2. Zakon o medijima, NN, 163/2003
3. Zakon o elektroničkim medijima, NN, 122/2003
4. Zakon o javnom priopćavanju (pročišćeni tekst), NN, 69/2003
5. Zakon o zaštiti osobnih podataka, NN, 103/2003
6. Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima, NN, 167/2003

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete).

Naziv predmeta	ENGLESKI JEZIK II	
Nositelj predmeta	Željko Rišner, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0

Ciljevi predmeta

Ciljevi kolegija su utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja i vještina u usmenoj i pismenoj komunikaciji na engleskom jeziku i usvajanje temeljne terminologije engleskoga jezika pravne struke. Upoznavanje studenata s vrstama i načinom funkcioniranja sudova u Ujedinjenom Kraljevstvu i SAD-u, Upoznavanje studenata s terminologijom vezanom uz pravnu povijest SAD i obilježja američkoga pravnog sustava i sustava državne i lokalne uprave. Objašnjavanje terminologije vezane uz funkcije predsjednika u okviru američkoga predsjedničkog sustava te objašnjavanje terminologije vezane za ustrojstvo i funkcioniranje američkoga Vrhovnog suda. Usporedba američkoga i hrvatskoga Ustava i objašnjenje temeljnih ustavno-pravnih pojmova. Podjela i vrste funkcija u državnoj i javnoj upravi. Uporaba jezičnih konstrukcija karakterističnih za jezik prava, tvorba i uporaba pasiva. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku s naglaskom na jeziku pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na jednostavnijim pravnim tekstovima.

Uvjeti za upis predmeta

Odslušan kolegij Engleski jezik I

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Koristiti osnovnu pravnu terminologiju na engleskom jeziku
2. Objasniti podjelu, nadležnost i način funkcioniranja engleskih i američkih sudova te njihove nazive
3. Uočiti sličnosti i razlike u klasifikaciji, nadležnostima i načinu postupanja između sudova u Hrvatskoj i sudova u Ujedinjenom Kraljevstvu i SAD
4. Objasniti podjelu i nadležnosti te nazive različitih službenika u tijelima državne uprave na različitim razinama
5. Parafrazirati i prevoditi englesku pravnu terminologiju
6. Primijeniti postojeća i novostečena znanja u uporabi složenih glagolskih vremena te tvorbi i uporabi pasiva
7. Pravilno slagati glagolska vremena uobičajena u svakodnevnoj komunikaciji te u kontekstu pravne struke
8. Samostalno pripremiti i u pisanom i usmenom obliku izložiti referat vezan uz neki od engleskih pravnih pojmova

Sadržaj predmeta

Obraduju se teme kroz koje se studenti upoznaju s temeljnom engleskom pravnom terminologijom i specifičnim povijesnim i suvremenim obilježjima engleskoga i američkoga pravnog sustava te pravne struke, sudstva i tijela državne uprave u Ujedinjenom Kraljevstvu i SAD. Uspoređuju se pravni sustavi Ujedinjenoga Kraljevstva, SAD i Republike Hrvatske. Obraduju se pojmovi vezani uz osnovna načela u Ustavu Republike Hrvatske te podjelu i funkcioniranje hrvatskih sudova. Studenti se upoznaju s terminologijom Rimskoga prava kao temelja većine pravnih sustava u Europi te utjecajem latinske pravne terminologije na englesku pravnu terminologiju. Navedeni se

sadržaji studentima izlažu kroz tekstove: A Day in a Civil Court; A Day in a Criminal Court; Roman Civil Procedure; From the Constitution of the Republic of Croatia; Judicial Power in the Republic of Croatia; The Nature and Sources of American Federalism; The American Presidency; Supreme Court of the United States.

Utvrdjuju se znanja o tvorbi i preoblikama pojedinih vrsta riječi (na primjeru pridjeva i priloga) te tvorbi i uporabi složenih glagolskih vremena i pasiva.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito i aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama, pripremanje za pismene provjere znanja (kolokvije), priprema i izlaganje referata na neku od tema iz gradiva po slobodnom izboru (dobrovoljno).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,75*	Usmeni ispit	0,75*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1*	Referat	0,5*

Portfolio

**Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-8	Nazočnost	Evidencija	10	18
Aktivnost na nastavi	0,5	1-8	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	5	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)*	1*	1-8	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (gramatika, razumijevanje teksta, terminologija).	30	50
Referat*	0,5*	1-8	Usmena prezentacija rada na izabranu temu.	Usmeno izlaganje	15	20
Završni ispit-pisani*	0,75*	1-8	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, pisani prijevod terminologija, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni*	0,75*	1-8	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje terminologije teksta, , gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

* Student bira polaganje ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja) i održanog referata ili putem završnog ispita.

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vićan-Pavić-Smerdel: ENGLSKI ZA PRAVNIKE, Narodne novine, Zagreb 2012.
2. Bujas, Ž.: VELIKI ENGLSKO – HRVATSKI RJEČNIK, Nakladni zavod, Globus, Zagreb 2008.
3. Karlović, V.: A SURVEY OF ENGLISH GRAMMAR, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb 1991.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Black's Law Dictionary, Thompson, St. Paul SAD 2003.
2. Karlović, V.: A SURVEY OF ENGLISH GRAMMAR - WORKBOOK, Nakladni zavod Matice hrvatske, Zagreb 1991.
3. Biber, D.; Conrad, S.; Leech, G., STUDENT GRAMMAR OF SPOKEN AND WRITTEN ENGLISH, Longman, Harlow 2005.
4. Ivir, V.: ENGLSKO-HRVATSKI UPRAVNO-PRAVNI RJEČNIK, Zagreb 1994.
5. USTAV SJEDINJENIH AMERIČKIH DRŽAVA, Pan liber, Osijek 1994.
6. THE CONSTITUTION OF THE REPUBLIC OF CROATIA, Narodne Novine, Zagreb 2010.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Uspješnost se izvedbe kolegija prati suradnjom sa studentima na individualnim konzultacijama, uspoređivanjem i analiziranjem rezultata kolokvija i referata te anonimnom završnom studijskom anketom.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK II	
Nositelj predmeta	Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	15+15+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkog jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku, što podrazumijeva poznavanje strukture stručnog teksta, pristup razumijevanju teksta (Lesestrategien: globales Lesen und selektives Lesen).

Upoznavanje s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik prava te s pravnom terminologijom iz područja strukture vlasti u Saveznoj Republici Njemačkoj, temeljnih prava i sustava pravne zaštite. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama prezentiranja stručnih sadržaja na njemačkom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Osnovna leksička i gramatička znanja sadržana u kolegiju Njemački I.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati stručni pravni tekst od onoga na općem jeziku
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji
3. Prevoditi i prepričavati pravne tekstove te odgovarati na pitanja o sadržaju istih
4. Usvojiti i pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja strukture vlasti u Saveznoj Republici Njemačkoj, temeljnih prava i sustava pravne zaštite
5. Samostalnim analiziranjem stručnog teksta pronaći ključne riječi i napisati sažetak teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova Die Bundesrepublik Deutschland als föderativer Staat, Die Grundrechte im deutschen Grundgesetz, Die Europäische Menschenrechtskonvention. Upoznaju se pravila za tvorbu i uporabu pasiva (Zustands- und Vorgangspassiv), objektnih rečenica, konstrukcije „sein+zu+Infinitiv“ te modalnih glagola s infinitivom aktiva i pasiva.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi te pripremanje za pismene i usmene kolokvije.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,62	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,99*	Usmeni ispit	0,99*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,98	Referat		Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,62	1-5	Nazočnost	Evidencija	6	18
Aktivnost u nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	4	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij)	1,98	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike). Usmena prezentacija na zadanu temu.	50	70
Završni ispit-pisani*	0,99	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni*	0,99	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- 1.. Sokol-Šarčević-Topolnik: Deutsch für Juristen 1 / Njemački za pravnike 1, Narodne novine, Zagreb, 2009.
2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Max Hueber Verlag, Ismaning, 2000.
3. Uroić-Hurm: Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.
2. Helbig, G. /Buscha, J.: Übungsgrammatik Deutsch, Langenscheidt KG, Berlin 2004

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analiza prolaznosti i uspjeha na ispitu.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Prva godina (II. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	Broj sati (P+V+S)	0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati aeroban i anaeroban trening
2. Prepoznati utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripremiti trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstrirati kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjeniti znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunati indeks tjelesne mase
7. Složiti svoj vlastiti program vježbanja
8. Usporediti svoje rezultate s normama i rezultatima drugih studenata

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalčić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik)Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb:Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja of fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje zdravstvenog statusa studenata analizom rezultata obveznih sistematskih pregleda koji se provode u suradnji s liječnicima. Praćenje motoričkih znanja i sposobnosti. Praćenje i vrednovanja rada na osnovu analize rezultata upitnika o interesima studenata. Praćenje angažiranosti u sportsko rekreacijskim aktivnostima. Praćenje angažiranosti u sportu i interesa studenata za sudjelovanje na studentskim sportskim natjecanjima i sportskim priredbama.

Naziv predmeta	EKONOMSKA POLITIKA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Cilj je predmeta upoznati studente s teorijskim i aplikativnim aspektima ekonomske politike. Nastavnici će tijekom izvođenja kolegija predstaviti temeljne teorijske koncepte iz makroekonomije, teorija razvoja i planiranja, međunarodne ekonomije i financija iz kojih proizlazi ekonomske politika kao sredstvo upravljanja nacionalnim gospodarstvom; analizirati nacionalno gospodarstvo s aspekta donositelja odluka i njihovih ekonomskih funkcija, strukture i otvorenosti prema inozemstvu; definirati i obrazložiti elemente ekonomske strukture kao skupa subjektivnih i objektivnih čimbenika ekonomske politike; definirati pojam i sadržaj ekonomske politike, njezine ciljeve i sredstva; kritički se osvrnuti na ostvarivanje i efikasnost ekonomske politike.

U odnosu na integrirani sveučilišni studij, stručni studij pokriva istu problematiku, ali bez složenijih i/ili matematički izraženih modela bez da ugrožava mogućnost studenta da razumije kako i zašto (ne)funkcionira ekonomska politika.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temelje makroekonomske varijable i analizirati njihovu ulogu i značaj za upravljanje nacionalnim gospodarstvom
2. Identificirati glavne donositelje odluka u nacionalnom gospodarstvu i prepoznati njihove ekonomske funkcije
3. Definirati gospodarski sustav kao dio društvenog sustava te analizirati njegov odnos s drugim podsustavima
4. Identificirati pojam i sadržaj ekonomske politike te analizirati nositelje, ciljeve i sredstva ekonomske politike
5. Identificirati odrednice efikasnosti ekonomske politike te kritički prosuditi o ostvarenju ekonomske politike s posebnim osvrtom na ekonomsku politiku Republike Hrvatske

Sadržaj predmeta

Temeljni pojmovi i teorijski koncepti iz makroekonomije i ekonomske organizacije. Nacionalno gospodarstvo: donositelji odluka, tržišta, koordinacijski mehanizmi; struktura, otvoreno vs. zatvoreno gospodarstvo. Ekonomska struktura: demografski činitelji; prirodno-zemljovidni činitelji; proizvedeno društveno bogatstvo; ekonomski odnosi s inozemstvom; društveno-ekonomski poredak. Gospodarski sustav i podsustavi kao dio društvenog sustava. Pojam i sadržaj ekonomske politike. Ciljevi: izbor i dimenzija ciljeva; ciljevi i zadaće ekonomske politike. Sredstva ekonomske politike: monetarna politika; fiskalna politika; politika odnosna s inozemstvom; politika dohodaka;

politika tržišta i cijena. Ostvarivanje i efikasnost ekonomske politike: institucionalni i zakonodavni okvir; konflikt interesa; faze ostvarivanja ekonomske politike; odrednice efikasnosti; vrijeme kao varijabla ekonomske politike; vjerodostojnost ekonomske politike.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na nastavi te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit*	2	Usmeni ispit*	1	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,5	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija(kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	Max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija	5	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Zadaci, grupni rad, Zadaće	Pisana evidencija (tabelarno)	0	5
Prvi kolokvij	0,75	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (dvije vrste pitanja+zadaci)	25	40
Drugi kolokvij	0,75	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani ispit (dvije vrste pitanja)	30	40
Završni ispit (Pisani +usmeni dio ispita)	3	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani i usmeni ispit	60	80
Ukupno:					60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Acocella, N.: Počela ekonomske politike; vrijednosti i tehnike, Mate d.o.o., Zagreb, 2005. (izabrana poglavlja)

Bosanac, N.: Uvod u ekonomiku Hrvatske, Intergraf, Osijek, 1994.

Mecanović, I., Bosanac, N.: Strategija društvenog i gospodarskog razvoja, Grafika, Osijek, 2001.

Lovrenović, S.: Ekonomska politika, Informator, Zagreb, 1982. (izabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Bosanac, N.: Slavonski pogled unaprijed, Osijek, 2003.

Bosanac, N., Babić, M.: Ekonomijska politika u obrtništvu, Grafika, Osijek, 1999.

Bosanac, N.: Pravni razlozi stečaja trgovačkih društava u Hrvatskoj i nekim tranzicijskim zemljama, Osijek, 2004.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija Ekonomska politika provodi se putem kolokvija, pisanih i usmenih ispita, seminarских radova, zadaća (zadaci, eseji i sl.), usmenih rasprava te potencijalno diplomskog rada. Dodatne informacije o kvaliteti izvođenja kolegija pružaju i rezultati jedinstvene sveučilišne ankete koja se provodi svake akademske godine.

Naziv predmeta	EKONOMSKA POLITIKA-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić	
Nastavu izvodi	Katarina Marošević, univ. spec. oec.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Cilj seminarske nastave nadogradnja je i utvrđivanje teorijskih znanja dobivenih kroz predavanja iz ovog kolegija. Kroz izbor teme koju će obrađivati u seminarskom radu, studenti će se upoznati s praktičnim i trenutnim gospodarskim problemima, razvijat će kritičko analitičko razmišljanje te će razviti pismeno izražavanje vlastitih stavova. Studenti će imati prilike razvijati svoje prezentacijske vještine kroz usmeno izlaganje radova te ih time osposobiti za samostalno izlaganje i raspravu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovnu terminologiju kolegija Ekonomska politika
2. Argumentirano sudjelovati u raspravi oko problematike teme za koju su izrađivali seminarski rad
3. Izraditi seminarski rad
4. Prezentirati (samostalno/u paru) odabranu temu iz Ekonomske politike
5. Koristiti pravilan način citiranja u pisanom radu
6. Kritički analizirati izlaganja drugih studenata/izlagača

Sadržaj predmeta

Studenti mogu izabrati jednu od ponuđenih tema ili mogu samostalno sugerirati temu koju konačno definiraju s predmetnim nastavnikom. Ponuđene (potencijalne) teme uključuju sljedeće:

1. Makroekonomska performanca (npr. gospodarski rast i održivi razvitak)
2. Politika regionalnog razvoja (npr. regionalna politika)
3. Poduzetništvo i razvoj (npr. značaj i uloga poduzetništva)
4. Uloga države u ekonomskom razvoju (npr. siva ekonomija i mogućnosti njezina suzbijanja)
5. Svjetski i europski trendovi (npr. globalna financijska kriza)
6. Demografski činitelji (npr. stanovništvo i razvoj; demografski trendovi)
7. Tržište rada (npr. fleksibilnost na tržištu rada)

8. Analiza pojedine industrijske grane (npr. poljoprivredni razvoj i agrarna politika)

9. Vanjsko-trgovinska politika (npr. Međunarodna banka za obnovu i razvoj (IBRD)-uloga i značaj)

Teme se obrađuju s teorijskog i aplikativnog aspekta. Posebno se potiču studenti da izabranu problematiku obrade s posebnim osvrtom na Republiku Hrvatsku.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na seminarskoj nastavi, kritički analizirati izlaganja drugih seminarista, komentarima doprinijeti razvoju problematike o kojoj se govori te usmeno izlagati vlastito izrađeni seminarski rad izabrane teme.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio	0,25						

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija	5	10
Aktivnost na nastavi	0,25	1-6	Zadaci, grupni rad	Pisana evidencija (tabelarno)	10	20
Portfolio	0,25	1-6	Studenti na kraju seminarske nastave prilažu u obliku portfolia sve izrađene zadatke	Pisana evidencija zadataka	5	10
Izrada pisanog seminarskog rada	0,25	1-6	Praćenje kontinuiteta u izradi seminarskog rada predajom izrade na uvid kroz etape izrade rada	Predaja konačne verzije seminarskog rada	20	30
Izlaganje seminarskog rada	0,25	1-6	Studenti se uključuju pitanjima oko izložene problematike	Bilješke o izloženom seminarskom rad	20	30
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Acocella, N.: Počela ekonomske politike; vrijednosti i tehnike, Mate d.o.o., Zagreb, 2005. (izabrana poglavlja)

Bosanac, N.: Uvod u ekonomiku Hrvatske, Intergraf, Osijek, 1994.

Mecanović, I., Bosanac, N.: Strategija društvenog i gospodarskog razvoja, Grafika, Osijek, 2001.

Lovrenović, S.: Ekonomska politika, Informator, Zagreb, 1982. (izabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura ovisi o temi koju seminarist izabere pri izradi seminarskog rada.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija Ekonomska politika provodi se putem pisanih seminarskih radova i njihova izlaganja, zadaća (zadaci, eseji i sl.), usmenih rasprava te potencijalno diplomskog rada. Dodatne informacije o kvaliteti izvođenja kolegija pružaju i rezultati jedinstvene sveučilišne ankete koja se provodi svake akademske godine.

Naziv predmeta	ORGANIZACIJA I METODE RADA U UPRAVI	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Bakota	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Stručno visoko obrazovanje u području organizacije i metoda rada radi stjecanja znanja i vještina primjerenih za neposredno uključivanje u radne procese u upravnim ustrojstvima države, jedinica lokalne i regionalne samouprave te osoba javnoga i privatnog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti temeljne pojmove u javnoj upravi
2. Prepoznati ulogu uprave u društvu koja je determinirana općim društvenim razvojem
3. Prepoznati ulogu građana u upravi
4. Objasniti organizacijske teorije s obzirom na vremensko razdoblje pojavljivanja i u odnosu na srodnost ideja
5. Razjasniti pojam organizacijske strukture
6. Navesti i objasniti poslove tijela državne uprave u Republici Hrvatskoj
7. Definirati pojam organizacijske kulture
8. Analizirati moderne tendencije u upravi
9. Analizirati razvoj javne uprave u Hrvatskoj i reforme javne uprave
10. Potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse

Sadržaj predmeta

Metodologija. Organiziranje. Javni menadžment. Inovacije u upravi. Učinkovitost uprave. Uprava kao javni servis građana. Etika javnog službenika.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obzirom da je riječ o stručnom studiju osobit naglasak stavlja se na svakodnevne praktične organizacijske i metodološke probleme uprave i djelatnosti upravljanja, a sukladno potrebama sredine u kojoj se djeluje.

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminarske nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: a/ uredno pohađanje nastave, b/ polaganje pisanog dijela ispita, c/ polaganje usmenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	1,5	Usmeni ispit	1,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave i aktivnost na nastavi	1	1-10	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Pisani ispit	1,5	1-10	Pisana provjera znanja	Pisani ispit – 6 pitanja	10	10
Usmeni ispit	1,5	1-10	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	55	75
Ukupno:	4				70	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bakota Boris, Romić Danijela: Organizacija i metode rada u upravi, Veleučilište Lavoslava Ružičke u Vukovaru, Pravni fakultet Osijek, Vukovar, 2013.

Pozitivni propisi:

1. Ustav Republike Hrvatske, pročišćeni tekst (NN 85/10)
2. Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/11)
3. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i državnih upravnih organizacija (NN 150/11, 22/12)
4. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
5. Zakon o državnim službenicima (Pročišćeni tekst) (NN 49/12, 37/13, 38/13)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na nastavi. Po završetku nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	ORGANIZACIJA I METODE RADA U UPRAVI- SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Bakota	
Nastavu izvodi	Jelena Dujmović, mag. iur.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Osnovni ciljevi seminarske nastave su: a) upoznati studente s metodologijom izrade seminarskih i završnih radova, b) upoznati studente s različitim oblicima rada u nastavi – frontalnim, individualnim te grupnim načinom rada, c) prilagoditi organizaciju izvođenja seminarske nastave na temelju ispitivanja želja i potreba studenata, d) upoznati studente s različitim mogućnostima usmene prezentacije seminarskih uradaka – korištenje multimedija u izvođenju seminarske nastave, e) potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse, f) upoznati studente s temeljnim pojmovima u javnoj upravi, g) upoznati studente s važnosti primjene različitih metoda u javnoj upravi itd.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Primijeniti metodologiju izrade seminarskih i završnih radova
2. Definirati i primijeniti različite oblike rada u nastavi – frontalni, individualni te grupni način rada
3. Iznijeti vlastite želje i potrebe glede organizacije izvođenja seminarske nastave
4. Koristiti različite mogućnosti usmene prezentacije seminarskih uradaka – koristiti multimedije u izvođenju seminarske nastave
5. Potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse
6. Definirati i objasniti temeljne pojmove u javnoj upravi
7. Definirati ulogu uprave u društvu
8. Definirati i objasniti različite metode u upravi

Sadržaj predmeta

1. Organizacijska struktura uprave
2. Politika osoblja
3. Službenička etika
4. Organizacija personalne službe
5. Materijalna sredstva uprave
6. Timski rad u upravnim organizacijama

7. Upravni sustavi
8. Centar Vlade
9. Planiranje u upravi
10. Vođenje u upravi
11. Komunikacije u upravi
12. Postupci u upravi
13. Nadzor u upravi
14. E-uprava (informatika u upravi i pravosuđu)
15. Modernizacija hrvatske javne uprave
16. Javni menadžment
17. Ustanove
18. Kibernetika konceptija u upravi
19. Teorije organizacije
20. Građani i upravna organizacija

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminarske nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na seminarskoj nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: uredno pohađanje seminarske nastave, izrada seminarskog rada i usmena prezentacija istoga samostalno ili u grupi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Usmena prezentacija rada	0,5				

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohadanje nastave+aktivnost na nastavi	1	1-8	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Izrada seminarskog rada	0,5	1-8	Izrada seminarskog rada	Procjena kvalitete izrađenog seminarskog rada	15	10
Usmena prezentacija rada	0,5	1-8	Usmeno izlaganje	Procjena kvalitete usmenog izlaganja	40	75
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bakota Boris, Romić Danijela: Organizacija i metode rada u upravi, Veleučilište Lavoslava Ružičke u Vukovaru, Pravni fakultet Osijek, Vukovar, 2013.

Pozitivni propisi:

1. Ustav Republike Hrvatske, pročišćeni tekst (NN 85/10)
2. Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/11)
3. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i državnih upravnih organizacija (NN 150/11, 22/12)
4. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
5. Zakon o državnim službenicima (Pročišćeni tekst) (NN 49/12, 37/13, 38/13)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na seminarskoj nastavi, uspoređivanjem kvalitete pojedinačnih usmenih izlaganja i prezentacija te pisanih dijelova radova. Po završetku seminarske nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja seminarske nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	OSNOVE KAZNENOG PROCESNOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić	
Nastavu izvodi	Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić, Dr. sc. Ante Novokmet	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Ciljevi predmeta su upoznavanje studenata s osnovnim pojmovima kaznenog procesnog prava, stjecanje znanja o temeljnim institutima kaznenog procesnog prava te savladavanje praktičnih vještina primjene teorijskih spoznaja na praktične probleme.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne pojmove i načela kaznenog procesnog prava
2. Povezati temeljne institute kaznenog procesnog prava
3. U životnim situacijama prepoznati pojedine kaznenoprocenane odnose
4. Argumentirano diskutirati o pojedinim (kaznenoprocenim) temama
5. Rješavati praktične primjere

Sadržaj predmeta

Pojam kaznenog postupka Pojam kaznenog prava u širem smislu Pojam kaznenog procesnog prava Izvori kaznenog procesnog prava - pojam; glavni izvori; sporedni izvori. Pojam subjekata kaznenog postupka i pojam stranaka. Pojam procesnih subjekata. Procesni sudionici. Tijela kaznenog postupka. Pojam stranaka.

Sud. Pojam suda. Položaj suda u hrvatskom pravnom poretku. Nadležnost sudova. Stvarna nadležnost. Mjesna nadležnost. Sastav suda. Imenovanje sudaca.

Tužitelj. Pojam i funkcije tužitelja u kaznenom postupku. Vrste tužitelja. Pojam i pravni položaj državnog odvjetništva. Načela koja se odnose na uređenje kaznenog progona od strane državnog odvjetnika. Ustrojstvo državnog odvjetništva. Stvarna i mjesna nadležnost. Pojam supsidijarnog tužitelja. Pojam privatnog tužitelja.

Oštećenik. Pojam oštećenika. Okrivljenik. Pojam okrivljenika. Tko može biti okrivljenik. Procesni položaj okrivljenika. Branitelj. Pojam branitelja. Fakultativna i obvezna pomoć branitelja. Branitelj siromašnog okrivljenika.

Mjere osiguranja nazočnosti osoba potrebnih u postupku.

Osnovni oblici hrvatskog kaznenog postupka Opći pregled tijeka kaznenog postupka. Predistražni postupak. Kaznena prijava. Izvidi kaznenih djela. Hitne dokazne radnje. Istraga i istraživanje. Dokazne radnje. Sudska kontrola kaznenog progona. Optuživanje i sudska kontrola optužnice.

Rasprava i presuda. Općenito o raspravi. Pretpostavke za održavanje rasprave. Tijek rasprave Presuda. Izricanje presude. Vrste presuda. Objava presude. Izrada i dostava pisane presude.

Pravni lijekovi. Redoviti pravni lijekovi. Izvanredni pravni lijekovi. Postupak za izdavanje kaznenog naloga. Činjenice i dokazi. Pojam činjenica koje se utvrđuju u kaznenom postupku i vrste tih činjenica. Načini utvrđivanja činjenica. Pojam dokaza. Dokazivanje i njegove faze. Izvođenje dokaza i ocjena dokaza. Iskaz okrivljenika: a) općenito , b) ispitivanje okrivljenika. Iskaz svjedoka: a) općenito , b) ispitivanje svjedoka. Iskaz vještaka. Isprave. Tehnički snimci činjenica.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2*	Usmeni ispit	1*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-3	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanja	5	10
Aktivnost na nastavi	0,5	1-3	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	5	10
1. kolokvij	1,5	1-3	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 pitanja) + usmeni	25	40
2. kolokvij ili	1,5	1-3	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (5 pitanja) + usmeni	25	40
Završni ispit*	3	1-3	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (7 pitanja) + usmeni	50	80
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vladimir Ljubanović, Kazнено procesno pravo, izabrana poglavlja, Osijek, 2002.
2. Davor Krapac, Kazнено procesno pravo, prva knjiga: Institucije, Narodne novine, Zagreb, 2012., i to: str. 1-183, i 353-513.
3. Zakon o kaznenom postupku (NN 152/08, 76/09, 80/11, 121/11, 143/12, 56/13, 145/13)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vladimir Bayer, Kazнено procesno pravo, knjiga II., Povijesni razvoj kaznenog procesnog prava, Zagreb, 1995.
2. Zlata Đurđević (ur.): Zbirka zakona iz kaznenog procesnog prava, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2011.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija te anonimnim anketama s ciljem ispitivanja realizacije ishoda učenja, a čiji se rezultati uzimaju u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	OSNOVE KAZNENOG PROCESNOG PRAVA – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Zvonimir Tomičić	
Nastavu izvodi	Dr. sc. Ante Novokmet	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III.semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Ciljevi predmeta su: upoznavanje studenata sa pravilima pisanja seminarskih radova, produblivanje znanja stečenog na predavanjima o temeljnim institutima kaznenog procesnog prava i daljnje razvijanje osnovnih vještina kritičke analize te osposobljavanje za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Kazneno procesno pravo
4. Argumentirano diskutirati na temu vezanu za sadržaj predmeta Kazneno procesno pravo
5. Povezati pravne institute iz različitih dijelova gradiva

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva te ga prezentira ostalim seminaristima, koji grupnim radom i primjenom znanja stečenih praćenjem izlaganja rješavaju praktične zadatke. Rješenja zadataka analiziraju se potom kritički s nastavnikom i ostatkom seminarske grupe.

Dijelovi gradiva iz kojih studenti odabiru temu rada:

1. Tri povijesna tipa kaznenog postupka
2. Načela koja se odnose na pokretanje i započinjanje kaznenog postupka (akuzatorno načelo, načelo oficijelnosti, načelo legaliteta)
3. Načela koja se odnose na vođenje kaznenog postupka (inkvizitorno i raspravno načelo, načelo neposrednosti, načelo slobodne ocjene dokaza, načela usmenosti i javnosti)
4. Ustrojstvo, nadležnost i sastav sudova
5. Državni odvjetnik (i državno odvjetništvo)
6. Oštećenik, supsidijarni, privatni i nuzgredni tužitelj
7. Okrivljenik i njegova obrana (okrivljenik i branitelj)

8. Mjere osiguranja nazočnosti osoba u kaznenom postupku
9. Predistražni postupak (opći pregled tijekom redovitog kaznenog postupka, općenito o prethodnom postupku, kaznena prijava, izvodi kaznenih djela, hitne dokazne radnje)
10. Istraga i istraživanje
11. Sudska kontrola kaznenog progona
12. Optuživanje i postupak pred optužnim vijećem
13. Rasprava
14. Žalba protiv presude
15. Izvanredni pravni lijekovi
16. Postupak za izdavanje kaznenog naloga
17. Utvrđivanje činjenica u kaznenom postupku (općenito o činjenicama koje se utvrđuju, subjekti utvrđivanja, stupanj uvjerenosti, načini utvrđivanja, vlastito opažanje procesnih tijela)
18. Dokazi i dokazivanje (općenito i pojedine vrste dokaza)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80% nastave te položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,4	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad	0,6	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeno izlaganje	0,6	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,4	1-5	Prisutnost na nastavi min. 80%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	6	10
Aktivnost na nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadanih zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom seminara	6	10
Pisani seminarski rad	0,6	1-5	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	24	40
Usmeno izlaganje seminarskog rada	0,6	1-5	Usmena provjera znanja	Provjera pravilne primjene stečenih znanja usmenim izlaganjem u trajanju od 10 min.	24	40
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Vladimir Ljubanović, Kazneno procesno pravo, izabrana poglavlja, Sveučilište J.J. Strossmayera, Osijek, 2002.
2. Davor Krapac, Kazneno procesno pravo, knjiga prva: Institucije, Narodne novine, Zagreb, 2012.
3. Zakon o kaznenom postupku (152/08, 76/09, 80/11, 121/11, 143/12, 56/13, 145/13).

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura se razlikuje, ovisno o odabranoj temi te je obveza studenta istraživanje i samostalan pronalazak literature, uz odgovarajuće sugestije nositelja predmeta.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem izlaganja studenata, pregledom i korekcijama pisanog rada, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	STATUSNO PRAVO GRAĐANA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Branka Rešetar	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

U okviru predmeta Statusno pravo građana studente se upoznaje s osnovnim institutima statusnog prava, što uključuje znanja o načinu nastanka pojedinih statusnopravnih odnosa, njihovu sadržaju, pravima i obvezama sudionika, te načinu njihova prestanka i pravnih posljedica koje nakon toga slijede. To posebno uključuje usvajanje znanja o pravnom uređenju braka, izvanbračne, te istospolne zajednice, pravnih odnosa roditelja i djece, posvojenju, skrbništvu, uzdržavanju između članova obitelji, imovinskim odnosima između članova obitelji. Osim toga, cilj je proširiti znanje studenata o pitanjima koja se tiču državljanstva, prebivališta građana, putnih isprava hrvatskih državljana, matičnog broja, osobne iskaznice, osobnog imena, te položaja stranaca.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati pojedine institute statusnog prava
2. Objasniti način na koji nastaju i prestaju statusnopravni odnosi koji su sadržaj predmeta
3. Označiti i opisati prava i obveze sudionika u pojedinim statusnopravnim odnosima
4. Analizirati sadržaj statusnopravnih odnosa
5. Objasniti i definirati ulogu nadležnih državnih tijela glede odluka koje donose u području statusnog prava građana

Sadržaj predmeta

Uvod u obiteljsko pravo; Bračno pravo (Uvod, Uvod u pravno uređenje braka, Sklapanje braka, Osobna prava i dužnosti bračnih drugova, Imovinski odnosi bračnih drugova, Prestanak braka); Izvanbračna zajednica žene i muškarca; Istospolne zajednice; Pravni odnosi roditelja i djece (Utvrđivanje podrijetla djeteta od majke i oca; Prava djece, Roditeljska skrb i ostvarivanje roditeljske skrbi, Ostvarivanje osobnih odnosa s djetetom, Obiteljskopravne mjere za zaštitu osobnih i imovinskih prava djeteta); Posvojenje (Uvod, Pojam i cilj posvojenja, Pretpostavke za zasnivanje posvojenja, Postupak zasnivanja posvojenja, Učinci posvojenja); Skrbništvo (Općenito o skrbništvu, Skrbništvo za maloljetne osobe, Skrbništvo za punoljetne osobe, Skrbništvo za posebne slučajeve); Uzdržavanje (Uvodne napomene, Pravna priroda uzdržavanja, Uzdržavanje između pojedinih subjekata, Prestanak prava na uzdržavanje, Ostvarenje prava na uzdržavanje), Izvansudski mehanizmi rješavanja obiteljskih sporova (obvezno savjetovanje i obiteljska medijacija), Hrvatsko državljanstvo, Prebivalište građana, Putne isprave hrvatskih državljana, Osobna iskaznica, Matični broj, Osobno ime, Stranci.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70 % nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	1,5*	Usmeni ispit	1,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student ispit ne polaže putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost nastavi	Pisana evidencija	10	20
Kolokvij	1,5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (20 pitanja) + usmeni	20	40
Kolokvij	1,5	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (20 pitanja) + usmeni	20	40
Ili						
Završni ispit	3	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani ispit (20 pitanja) + usmeni	40	80
Ukupno:	4				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Alinčić, M.; Hrabar, D.; Jakovac-Lozić, D.; Korać Graovac, A.: Obiteljsko pravo, Narodne novine, Zagreb, 2007. (odgovarajući dijelovi)
- Obiteljski zakon, Narodne novine br. 75/2014
- Zakon o hrvatskom državljanstvu, NN 53/1991, 70/1991., 28/1992., 113/1993., 4/94., 130/2011
- Zakon o prebivalištu, NN 144/2012, 158/2013
- Zakon o putnim ispravama hrvatskih državljana, NN 77/1999., 33/2002., 48/2005, 74/2009.
- Zakon o osobnoj iskaznici, NN 11/2002., 122/2002, 31/2006, 68/2013
- Zakon o matičnom broju, NN 9/1992., 66/2002.
- Zakon o osobnom imenu, NN 118/12.
- Zakon o strancima, NN 130/2011, 74/2013

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija i ispita te anonimnim anketama na zadnjem satu nastave te sveučilišnom anketom uz redovite sastanke i konzultacije članova katedre.

Naziv predmeta	STATUSNO PRAVO GRAĐANA-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Branka Rešetar	
Nastavu izvodi	Nataša Lucić, mag. iur.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Seminar iz Statusno prava građana omogućuje stjecanje i nadograđivanje znanja o temeljnim pravilima pisanja seminarskih radova, uključujući i tehnička pravila ispravnog pisanja, uz proširivanje znanja o institutima statusnog prava građana stečenih na predavanjima. Također će se razvijati vještina kritičke analize te osposobljavanje studenata za samostalno izlaganje i raspravu.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja uz poštivanje tehničkih pravila izrade seminarskog rada
3. Samostalno prezentirati odabranu temu iz područja statusnog prava
4. Argumentirano diskutirati na temu iz područja statusnog prava
5. Analizirati sadržaj pojedinih instituta statusnog prava

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad na odabranu temu te ga prezentira kolegama na satu seminarske nastave nakon čega slijedi rasprava uz praktično rješavanje zadataka iz pojedinih područja statusnog prava koja su bila temom izlaganja. Dijelovi gradiva iz kojih studenti odabiru temu svoga rada su: Uvod u obiteljsko pravo; Bračno pravo (Uvod, Uvod u pravno uređenje braka, Sklapanje braka, Osobna prava i dužnosti bračnih drugova, Imovinski odnosi bračnih drugova, Prestanak braka); Izvanbračna zajednica žene i muškarca; Istospolne zajednice; Pravni odnosi roditelja i djece (Utvrđivanje podrijetla djeteta od majke i oca; Prava djece, Roditeljska skrb i ostvarivanje roditeljske skrbi, Ostvarivanje osobnih odnosa s djetetom, Obiteljskopravne mjere za zaštitu osobnih i imovinskih prava djeteta); Posvojenje (Uvod, Pojam i cilj posvojenja, Pretpostavke za zasnivanje posvojenja, Postupak zasnivanja posvojenja, Učinci posvojenja); Skrbništvo (Općenito o skrbništvu, Skrbništvo za maloljetne osobe, Skrbništvo za punoljetne osobe, Skrbništvo za posebne slučajeve); Uzdržavanje (Uvodne napomene, Pravna priroda uzdržavanja, Uzdržavanje između pojedinih subjekata, Prestanak prava na uzdržavanje, Ostvarenje prava na uzdržavanje), Izvansudski mehanizmi rješavanja obiteljskih sporova (obvezno savjetovanje i obiteljska medijacija), Hrvatsko državljanstvo, Prebivalište građana, Putne isprave hrvatskih državljana, Osobna iskaznica, Matični broj, Osobno ime, Stranci.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80 % nastave te napisati i prezentirati seminarski rad.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,75	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi min. 80%	Pisana evidencija uz povremenu kontrolu prozivanjem	5	10
Aktivnost na nastavi	0,25	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava i aktivno sudjelovanje u rješavanju zadataka	10	20
Seminarski rad	0,75	1-5	Izrada rada prema uputama i prezentacija	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	45	70
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Alinčić, M.; Hrabar, D.; Jakovac-Lozić, D.; Korać Graovac, A.: Obiteljsko pravo, Narodne novine, Zagreb, 2007. (odgovarajući dijelovi)
- Obiteljski zakon, Narodne novine br. 75/2014
- Zakon o hrvatskom državljanstvu, NN 53/1991, 70/1991., 28/1992., 113/1993., 4/94., 130/2011
- Zakon o prebivalištu, NN 144/2012, 158/2013
- Zakon o putnim ispravama hrvatskih državljana, NN 77/1999., 33/2002., 48/2005, 74/2009.
- Zakon o osobnoj iskaznici, NN 11/2002., 122/2002, 31/2006, 68/2013
- Zakon o matičnom broju, NN 9/1992., 66/2002.
- Zakon o osobnom imenu, NN 118/12.
- Zakon o strancima, NN 130/2011, 74/2013

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija i ispita te anonimnim anketama na zadnjem satu nastave te sveučilišnom anketom uz redovite sastanke i konzultacije članova katedre.

Naziv predmeta	USTROJSTVO I DJELOVANJE JAVNOG SEKTORA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	60+0+0

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o osnovnim pojmovima ustrojstva i djelovanje javnog sektora u Republici Hrvatskoj s određenim naglaskom na heterogene djelatnosti koje se obavljaju u okviru lokalne i regionalne samouprave.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i opisati javni sektor
2. Analizirati ustrojstvo i ustrojbene oblike javnog sektora
3. Identificirati i klasificirati javne ovlasti, društvene djelatnosti i infrastrukturne djelatnosti
4. Interpretirati nadzor nad radom institucija
5. Argumetirano raspravljati na temu razine i kvalitete politike unutar različitih djelatnosti javnog sektora

Sadržaj predmeta

1. Nastanak i definiranje javnog sektora
2. Karakteristike javnog sektora/javni sektora kao sustav
3. Subjekti u javnom sektoru
4. Ustrojbeni oblici pravnih osoba u javnom sektoru
5. Uloga države u djelovanju institucija javnog sektora
6. Korisnici i davatelji usluga u javnom sektoru
7. Javne ovlasti
8. Nadzor nad radom institucija
9. Financiranje institucija u javnom sektoru
10. Društvene djelatnosti
11. Infrastrukturne djelatnosti
12. Komunalno gospodarstvo
13. Upravne organizacije čijim se radom zadovoljavaju interesi i potrebe građana
14. Službe koje obavljaju osobe od javnog povjerenja a u kojima se osigurava ostvarenje pojedinih poslova iz područja interesa i potreba građana

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Pohađanje nastave uz aktivno sudjelovanje, polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,3	Aktivnost u nastavi	0,7	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2	Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Izlaganje	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,3	1-5	Redovito pohađanje nastave	Evidencija	5	10
Aktivnost u nastavi	0,7	1-5	Raspravljanje o određenim temama	Evidencija	15	20
Pisani ispit	2	1-5	Pisana provjera	Procjena kvalitete pisanog rada	20	35
Usmeni ispit	2		Usmena provjera	Procjena kvalitete usmenog odgovora	20	35
Ukupno:	5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Ivanda, Stipe: Ustrojstvo i djelovanje javnog sektora - opći dio, Osijek, 2009.
- Ivanda, Stipe: Ustrojstvo i djelovanje javnog sektora - posebni dio, Osijek, 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.

Naziv predmeta	USTROJSTVO I DJELOVANJE JAVNOG SEKTORA-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o osnovnim pojmovima ustrojstva i djelovanje javnog sektora u Republici Hrvatskoj s određenim naglaskom na heterogene djelatnosti koje se obavljaju u okviru lokalne i regionalne samouprave.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Istražiti konkretnu djelatnost u okviru javnog sektora
2. Izraditi seminarski rad na određenu temu
3. Usmeno prezentirati odabranu temu
4. Pravilno citirati korištene izvore
5. Argumentirano raspravljati na temu razine i kvalitete politike unutar različitih djelatnosti javnog sektora

Sadržaj predmeta

1. Nastanak i definiranje javnog sektora
2. Karakteristike javnog sektora/javni sektora kao sustav
3. Subjekti u javnom sektoru
4. Ustrojbeni oblici pravnih osoba u javnom sektoru
5. Uloga države u djelovanju institucija javnog sektora
6. Korisnici i davatelji usluga u javnom sektoru
7. Javne ovlasti
8. Nadzor nad radom institucija
9. Financiranje institucija u javnom sektoru
10. Društvene djelatnosti
11. Infrastrukturne djelatnosti
12. Komunalno gospodarstvo
13. Upravne organizacije čijim se radom zadovoljavaju interesi i potrebe građana
14. Službe koje obavljaju osobe od javnog povjerenja a u kojima se osigurava ostvarenje pojedinih poslova iz područja interesa i potreba građana

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Nema posebnih komentara.

Obveze studenata

Pohađanje nastave uz aktivno sudjelovanje, polaganje pisanog i usmenog dijela ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,3	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej		Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Izlaganje	0,7	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,3	1-5	Pohađanje seminara	Evidencija	10	20
Izlaganje	0,7	1-5	Usmeno izlaganje seminarske teme	Procjena kvalitete izlaganja	15	30
Seminarski rad	1	1-5	Izrada pisanog seminarskog rada	Procjena kvalitete pisanog rada	35	50
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Ivanda, Stipe: Ustrojstvo i djelovanje javnog sektora - opći dio, Osijek, 2009.
- Ivanda, Stipe: Ustrojstvo i djelovanje javnog sektora - posebni dio, Osijek, 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.

Naziv predmeta	OSNOVE KAZNENOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Igor Vuletić	
Nastavu izvodi	Doc. dr. sc. Igor Vuletić, dr. sc. Barbara Herceg Pakšić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Ciljevi kolegija su upoznati studente s osnovnim konceptom i karakteristikama kaznenog prava uz stjecanje znanja o temeljnim institutima kaznenog prava i građi Kaznenog zakona te razvijanje osnovnih vještina kritičke analize.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti sadržaj i strukturu kaznenog prava
2. Definirati temeljne pojmove
3. Povezivati osnovne institute kaznenog prava
4. Argumentirano raspravljati o pojedinim problemima te
5. Kritički analizirati ponuđene slučajeve iz sudske prakse

Sadržaj predmeta

1. Pojam kaznenog prava

Kazneno pravo u širem i užem smislu. Supsidijarnost, fragmentarnost, akcesornost. Odnos s drugim granama prava. Glavno i sporedno kazneno zakonodavstvo. Podjela kaznenog prava na opći i posebni dio. Načelo zakonitosti.

2. Kazneno djelo

Materijalni i formalni pojam kaznenog djela. Podjela kaznenih djela prema tipovima bića. Nečinjenje. Uzročnost. Odnos bića i protupravnosti. Nužna obrana. Krajnja nužda. Krivnja: načelo krivnje ubrojivost, smanjena ubrojivost, samoskrivljena neubrojivost namjera i nehaj, zablude, ispričavajući razlozi. Analiza odgovarajućih slučajeva iz sudske prakse.

3. Stadiji kaznenog djela

Pripreme radnje. Pokušaj kaznenog djela. Posebni slučajevi pokušaja. Neprikladni pokušaj. Dobrovoljni odustanak. Djelotvorno kajanje. Analiza odgovarajućih primjera iz sudske prakse.

4. Sudioništvo

Mogući koncepti sudioništva. Sudioništvo u širem i užem smislu. Hrvatski model sudioništva. Supočiniteljstvo. Posredno počiniteljstvo. Poticanje. Pomaganje. Akcesornost sudioništva u užem smislu. Odgovornost za eksces. Analiza odgovarajućih primjera iz sudske prakse.

5. Stjecaj i produljeno kazneno djelo

Realni i idealni stjecaj. Učenje o jedinstvu radnje. Prividni stjecaj: specijalnost, supsidijarnost i konsumpcija. Odmjeravanje kazne za djela u stjecaju. Produljeno kazneno djelo. Analiza odgovarajućih primjera iz sudske prakse.

6. Sankcije

Novi koncept sankcija u hrvatskom kaznenom pravu. Kazne: zatvor i novčana kazna. Odmjeravanje kazne i problematika otegotnih i olakotnih okolnosti. Uvjetni otpust. Uvjetna osuda. Sigurnosne mjere. Izricanje sankcija neubrojivom.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita

Praćenje rada studenta

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	1*	Usmeni ispit	1*	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2(dva kolokvija)	Referat	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenta	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					Min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-5	Prisutnost minimalno 70%	Pisana evidencija uz povremene kontrole	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u tematskim raspravama, rješavanje praktičnih slučajeva	Tijekom predavanja	10	15
Kolokvij I	1	1-5	Pisana provjera	Pitanja/zadaci	15	35
Kolokvij II	1	1-5	Pisana provjera	Pitanja/zadaci	15	35
III						
Završni ispit	2	1-5	Pisana i usmena provjera	Pitanja/zadaci	30	70
Ukupno	4				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Novoselec, Bojanić, Opći dio kaznenog prava, Pravni fakultet u Zagrebu, 2013. (odabrana poglavlja)
Kazneni zakon

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Turković i dr., Komentar Kaznenog zakona, Narodne novine, Zagreb, 2013.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

U fazi pripreme nastavnog programa kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima te anketom koja se provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	OSNOVE KAZNENOG PRAVA-SEMINAR		
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Igor Vuletić		
Nastavu izvodi	Dr. sc. Barbara Herceg Pakšić		
Studijski program	Stručni upravni studij		
Status predmeta	Obvezan		
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)		
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2	
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30	

Ciljevi predmeta

Samostalno proučavanje i istraživanje odabranih tema iz Kaznenog prava, proširivanje i poboljšavanje vještine pisanog izražavanja, vježbanje prezentacijskih vještina i funkcioniranja u timu te razvijanje argumentiranog raspravljanja, kritičkog promišljanja i interpretacije.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Samostalno obraditi pojedinu temu u pisanom te usmenom obliku
2. Provesti istraživanje manjeg opsega prema dostupnoj literaturi, bazama podataka
3. Citirati izvore literature prema općeprihvaćenim standardima
4. Prezentirati svoje istraživanje prema samostalno odabranim i prilagođenim kriterijima
5. Argumentirano raspravljati i zaključivati o obrađenim temama

Sadržaj predmeta

Seminarske teme u pravilu pripadaju općem dijelu Kaznenog prava. Na uvodnom seminarskom satu studentima se objašnjavaju kriteriji izvršavanja seminarskih obaveza i formiranja ocjene, pravila pisanja seminarskog rada i usmenog izlaganja te im se omogućuje odabir teme istraživanja.

Seminarske teme (okvirno):

Nečinjenje. Nužna obrana. Krajnja nužda. Neubrojivost. Oblici krivnje: namjera i nehaj. Zablude. Pokušaj kaznenog djela. Supočiniteljstvo. Poticanje i pomaganje. Stjecaj. Produljeno kazneno djelo. Kazna zatvora. Novčana kazna. Uvjetna osuda. Odmjeravanje kazne. Sigurnosne mjere. Amnestija i pomilovanje. Student odabire temu istraživanja na dva načina: kao ponudenu temu s popisa ili ju predlaže prema vlastitim afinitetima. Odabranu temu potrebno je do unaprijed zadanog i obznanjenog roka javno izložiti, a potom predati i pisani rad.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

U okviru seminara, svaki student ima obavezu pohađanja seminarske nastave. Tolerira se izostanak najviše 3 puta. Student ima obavezu odabrati temu istraživanja koju javno izlaže i predaje pisani rad.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	0,25
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Izlaganje	0,5	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Redovito prisustvovanje nastavi	Prozivanje i pisana evidencija	10	25
Aktivnost u nastavi	0,25	1-5	Raspravljanje o pojedinim temama	Tijekom nastave, interakcijom.	5	10
Seminarski rad	0,5	1-3	Izrada pisanog rada	Kroz unaprijed zadanu formu pisanog rada.	15	25
Izlaganje	0,5	1, 4-5	Prezentacija odabrane teme u seminarskoj grupi	Kroz poštivanje zadanog vremena, razdvajanje informacija, način prezentiranja, poticanje na raspravu	10	25
Istraživanje	0,25	1-5	Samostalan odabir relevantnih izvora i informacija	Ukupnost obrađene teme	10	15
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Novoselec, Petar; Bojanić, Igor: Opći dio kaznenog prava, Zagreb 2013. (odabrana poglavlja)
2. Kazneni zakon

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura ovisi o odabranoj seminarskoj temi.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Raspravljanje o preferiranim temama, načinu obrade i studentskoj percepciji seminara na uvodnom satu. Tijekom seminarske nastave upiti o potrebi modifikacije obrade određene teme. Na kraju seminarske nastave studenti kroz anonimnu anketu iznose razmišljanja o kvaliteti nastave, daju svoje prijedloge i sugestije što postaje smjernica u daljnjem radu.

Naziv predmeta	ENGLISKI JEZIK III	
Nositelj predmeta	Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	15+15+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja engleskoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na engleskom jeziku, što podrazumijeva poznavanje strukture stručnog teksta, pristup razumijevanju teksta (skimming i scanning kao tipovi čitanja s razumijevanjem iznalaženjem osnovnih informacija, i ključnih riječi i zaključka teksta). Upoznavanje s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik prava te s pravnom terminologijom iz područja kaznenog, ustavnog, obiteljskog, međunarodnog i europskog prava. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku pravne struke s naglaskom na komunikacijskim kompetencijama i vještinama prezentiranja stručnih sadržaja na engleskom jeziku.

Uvjeti za opis predmeta

Odslušani kolegiji Engleski jezik I i II.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati stručni pravni tekst od onoga na općem jeziku
2. Primijeniti stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji
3. Raspravljati o sadržaju pravnih tekstova odgovaranjem na pitanja, prijevodom i prepričavanjem
4. Pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za engleski jezik pravne struke iz područja kaznenog, ustavnog, obiteljskog i međunarodnog prava
5. Samostalnim analiziranjem stručnog teksta pronaći ključne riječi i napisati sažetak teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova Crime, Death and the Law. The Death Penalty, Marriage, Divorce, The Legal Character of International Law, The Charter of the UN, The European Court of Justice. Upoznaju se pravila tvorbe riječi u engleskom jeziku s naglaskom na formama tipičnim za jezik struke. Daje se pregled gramatičkih struktura i upoznaje se slaganje glagolskih vremena u području pogodbenih rečenica. Upoznaje se slaganje i uporaba odnosnih rečenica.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi te pripremanje za pismene i usmene kolokvije.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,62	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,99*	Usmeni ispit	0,99*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,98	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,62	1-5	Nazočnost	Evidencija	9	18
Aktivnost u nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	1	12
Kontinuirana provjera znanja	1,98	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike). Usmena prezentacija na zadanu temu.	50	70
ili						
Završni ispit-pisani	0,99	1-5	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni	0,99	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Vićan-Pavić-Smerdel: English for Lawyers, Narodne novine, Zagreb, 2008.
- Ivir, V. Englesko-hrvatski upravno-pravni rječnik, Zagreb 1994.
- Murphy, R.: English Grammar in Use, A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students of English Cambridge University Press, 2004.
- Bujas, Ž.: Veliki englesko-hrvatski rječnik, Nakladni zavod Globus, Zagreb, 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Gačić, M.: Englesko-hrvatski rječnik prava i međunarodnih i poslovnih odnosa, Školska knjiga, Zagreb, 2010.
2. Black's Law Dictionary, Thompson, St. Paul SAD, 2003.
3. Hewings, M., Advanced Grammar in Use, Cambridge University Press, 2004.
4. Constitution of the Republic of Croatia, Zagreb, 2002.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analiza prolaznosti i uspjeha na ispitu.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK III	
Nositelj predmeta	Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar.)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata Broj sati (P+V+S)	3 15+15+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je obnavljanje stečenih i stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja njemačkog jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku, što podrazumijeva poznavanje strukture stručnog teksta, pristup razumijevanju teksta (Lesestrategien: globales Lesen und selektives Lesen).

Upoznavanje s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik prava te s pravnom terminologijom iz područja ustrojstva pravosudne vlasti i redovnog sudstva Savezne Republike Njemačke, sudbene nadležnosti i kaznenog prava. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na komunikacijskim kompetencijama i vještinama prezentiranja stručnih sadržaja na njemačkom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Odslušani kolegiji Njemački jezik I i II.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati stručni pravni tekst od onoga na općem jeziku
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji
3. Raspravljati o sadržaju pravnih tekstova odgovaranjem na pitanja, prijevodom i preporučavanjem
4. Usvojiti i znati pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja, ustrojstva pravosudne vlasti i redovnog sudstva Savezne Republike Njemačke, sudbene nadležnosti i kaznenog prava
5. Samostalnim analiziranjem stručnog teksta pronaći ključne riječi i napisati sažetak tekst

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova Die rechtsprechende Gewalt in Deutschland, Die ordentliche Gerichtsbarkeit nach deutschem Recht, Das Strafverfahren bis zur Verkündung des Urteils in erster Instanz. Upoznaju se pravila rekcije glagola, uporabe i funkcije prijedloga te tvorbe riječi u njemačkom jeziku s naglaskom na formama tipičnim za jezik struke.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi te pripremanje za pismene i usmene kolokvije.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,62	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,99*	Usmeni ispit	0,99*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,98	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,62	1-5	Nazočnost	Evidencija	9	18
Aktivnost u nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	1	12
Kontinuirana provjera znanja	1,98	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike). Usmena prezentacija na zadanu temu.	50	70
ili						
Završni ispit-pisani	0,99	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni	0,99	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sokol-Šarčević-Topolnik: Deutsch für Juristen 1 / Njemački za pravnike 1, Narodne novine, Zagreb, 2009.
2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Max Hueber Verlag, Ismaning, 2000.
3. Uroić-Hurm: Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.
2. Helbig, G. /Buscha, J.: Übungsgrammatik Deutsch, Langenscheidt KG, Berlin 2004

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analiza prolaznosti i uspjeha na ispitu.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (III. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata Broj sati (P+V+S)	1 0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikuju aeroban i anaeoban trening
2. Prepoznaju utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripreme trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstriraju kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjene znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunaju indeks tjelesne mase
7. Slože svoj vlastiti program vježbanja
8. Uspoređuju svoje rezultate s normama i drugim studentima

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalčić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik)Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb:Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja of fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje zdravstvenog statusa studenata analizom rezultata obveznih sistematskih pregleda koji se provode u suradnji s liječnicima. Praćenje motoričkih znanja i sposobnosti. Praćenje i vrednovanja rada na osnovu analize rezultata upitnika o interesima studenata. Praćenje angažiranosti u sportsko rekreacijskim aktivnostima. Praćenje angažiranosti u sportu i interesa studenata za sudjelovanje na studentskim sportskim natjecanjima i sportskim priredbama.

Naziv predmeta	FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata Broj sati (P+V+S)	4 45+0+0

Ciljevi predmeta

Područje financiranja javnih potreba jedno je od najdinamičnijih u našem društvu. Radi se o izuzetno dinamičnom području, izloženom stalnim promjenama, koje se javljaju bilo u obliku manjih ali stalnih izmjena sustava javnih prihoda i rashoda, bilo kao rjeđi ali obuhvatniji reformski zahvati, usmjereni na artikuliranje i normativno reguliranje većih cjelina u sustavu, ili čak sustava samog. Ovako ukratko opisane, promjene su uglavnom posljedica novih (ili revitalizacije prijašnjih) ideja koje se u vezi s koncepcijama financiranja javnog sektora javljaju na europskoj ili globalnoj razini. Međutim, i jednako važno, stalna kretanja i traženje novih, boljih rješenja posljedica su i unutrašnjih imperativa. Rješenje financiranja državnih potreba nije nikada jednostavan zadatak, bez obzira o kojoj se zemlji radi. U vezi s njegovim rješavanjem, treba biti ukazano na barem dvije karakteristike: na izuzetnu složenost i stalnu prisutnost problema. U svijetu koji se ne samo neprestano nego i brzo mijenja, pitanje financiranja javnih potreba stalno je otvoreno. Zbog pojave uvijek novih dimenzija problema, zbog potrebe novih odgovora na nova pitanja, i zbog uvijek novih ideja i koncepcija ustroja različitih dijelova ovog sustava, potreba za stalnim obrazovanjem na ovom području postoji već dulje vrijeme.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti značaj sustava javnih prihoda i rashoda u suvremenim državama i njegova pravnog uređenja
2. Razlikovati, definirati i objasniti temeljne pojmove financijskog prava
3. Objasniti, razlikovati te interpretirati i usporediti različite teorijske pristupe pojedinim poreznim oblicima
4. Analizirati i objasniti pojave vezane uz prikupljanje javnih prihoda te utvrđivanje javnih rashoda
5. Definirati te analizirati pojave vezane uz proračunski ciklus

Sadržaj predmeta

1. Javni prihodi – pojam, vrste, razvoj
2. Porezi – pojam, vrste, razvoj, porezna terminologija, svrha i ciljevi oporezivanja, pojave vezane uz oporezivanje, temeljna načela oporezivanja, teorije o opravdanju ubiranja poreza
3. Doprinosi
4. Pristojbe; načela, naplata, vrste

5. Javni rashodi; pojam, vrste, načela, struktura
6. Javni zajam; Zaduživanje države – javni dug
7. Proračunsko i izvanproračunsko financiranje javnih rashoda – pojam proračuna, načela, vrste, proračunski proces, proračunska kontrola

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelukupno putem ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,25	Aktivnost u nastavi	0,75	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit*	1,5	Usmeni ispit*	1,5	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,25	1-5	Prisutnost na 70% nastave	Pisana evidencija	10	15
Aktivnost na nastavi ili vježbe	0,75	1-5	Aktivnost na nastavi, prezentacije na nastavi ili pisanje pristupnog rada	Procjena kvalitete izložene prezentacije ili napisanog rada	0	5
1. kolokvij	1,5	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (10 pitanja)	25	40
2. kolokvij	1,5	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (10 pitanja)	25	40
Ili završni ispit	3	1-5	Pisani ispit i usmeni ispit		50	80
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine d.d., Zagreb, 2008.
2. Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: "Hrvatski fiskalni sustav", Narodne novine d.d., Zagreb, 2010.

Zakonski tekstovi:

1. Zakon o porezu na dobit, NN. br. 177/04, 90/05, 57/06, 80/10, 146/08, 22/12, 146/2008, 148/2013,
2. Zakon o porezu na dohodak, NN. br. 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/2012, 43/2013, 120/2013, 125/2013, 148/2013
3. Zakon o porezu na dodanu vrijednost, NN. 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 94/09, 22/12, 73/2013, 99/2013, 148/2013, 153/2013
4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, br. 117/1993, 92/1994, 69/1997, 33/2000, 73/2000, 127/2000, 59/2001, 107/2001, 117/2001, 150/2002, 147/2003, 132/2006, 26/2007, 73/2008, 25/2012

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić	
Nastavu izvodi	Dr. sc. Emina Jerković	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Područje financiranja javnih potreba jedno je od najdinamičnijih u našem društvu. Radi se o izuzetno dinamičnom području, izloženom stalnim promjenama, koje se javljaju bilo u obliku manjih ali stalnih izmjena sustava javnih prihoda i rashoda, bilo kao rjeđi ali obuhvatniji reformski zahvati, usmjereni na artikuliranje i normativno reguliranje većih cjelina u sustavu, ili čak sustava samog. Ovakvo ukratko opisane, promjene su uglavnom posljedica novih (ili revitalizacije prijašnjih) ideja koje se u vezi s koncepcijama financiranja javnog sektora javljaju na europskoj ili globalnoj razini. Međutim, i jednako važno, stalna kretanja i traženje novih, boljih rješenja posljedica su i unutrašnjih imperativa. Rješenje financiranja državnih potreba nije nikada jednostavan zadatak, bez obzira o kojoj se zemlji radilo. U vezi s njegovim rješavanjem, treba biti ukazano na barem dvije karakteristike: na izuzetnu složenost i stalnu prisutnost problema. U svijetu koji se ne samo neprestano nego i brzo mijenja, pitanje financiranja javnih potreba stalno je otvoreno. Zbog pojave uvijek novih dimenzija problema, zbog potrebe novih odgovora na nova pitanja, i zbog uvijek novih ideja i koncepcija ustroja različitih dijelova ovog sustava, potreba za stalnim obrazovanjem na ovom području postoji već dulje vrijeme.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti, razlikovati te interpretirati i usporediti različite pristupe pojedinim pojavnim oblicima financiranja javnih potreba
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova i obraniti seminarski i pristupni rad
3. Raspravljati o temama u grupnom radu i kolektivu
4. Kritički formulirati i izraziti svoje mišljenje te argumentirano diskutirati na odabranu temu
5. Argumentirati dobre i loše strane pojedinih rješenja u sustavu financiranja javnih potreba i usporediti argumentaciju sa suvremenim stanjem i problemima

Sadržaj predmeta

1. Javni prihodi – pojam, vrste, razvoj
2. Porezi – pojam, vrste, razvoj, porezna terminologija, svrha i ciljevi oporezivanja, pojave vezane uz oporezivanje, temeljna načela oporezivanja, teorije o opravdanju ubiranja poreza

3. Doprinosi
4. Pristojbe; načela, naplata, vrste
5. Javni rashodi; pojam, vrste, načela, struktura
6. Javni zajam; Zaduživanje države – javni dug
7. Proračunsko i izvanproračunsko financiranje javnih rashoda – pojam proračuna, načela, vrste, proračunski proces, proračunska kontrola

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost na 70% nastave	Pisana evidencija	15	25
Aktivnost na nastavi ili vježbe	0,5	1-5	Prezentacije na nastavi ili pisanje rada na seminaru	Procjena kvalitete izložene prezentacije ili napisanog rada	15	25
Seminar	1	1-5	Napisati i izložiti rad.	Procjena kvalitete izložene prezentacije ili napisanog rada	30	50
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine d.d., Zagreb, 2008..
2. Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: "Hrvatski fiskalni sustav", Narodne novine d.d., Zagreb, 2010.

Zakonski tekstovi:

1. Zakon o porezu na dobit, NN. br. 177/04, 90/05, 57/06, 80/10, 146/08, 22/12, 146/2008, 148/2013,
2. Zakon o porezu na dohodak, NN. br. 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/2012, 43/2013, 120/2013, 125/2013, 148/2013
3. Zakon o porezu na dodanu vrijednost, NN. 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 94/09, 22/12, 73/2013, 99/2013, 148/2013, 153/2013
4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i podrucne (regionalne) samouprave, br. 117/1993, 92/1994, 69/1997, 33/2000, 73/2000, 127/2000, 59/2001, 107/2001, 117/2001, 150/2002, 147/2003, 132/2006, 26/2007, 73/2008, 25/2012

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom

Naziv predmeta	OSNOVE GRAĐANSKOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj, Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+S)	75+0+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je upoznati polaznike studija s osnovnim institutima građanskog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati položaj građanskog u pravnom sustavu RH
2. Identificirati određene opće institute građanskog
3. Demonstrirati položaj i međusobne odnose općih instituta građanskog prava
4. Analizirati pojedine stvarnopravne, obveznopravne i nasljednopravne institute
5. Interpretirati pojedine građanskopravne odnose i povezati ih sa stvarnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. Opći dio građanskog prava
2. Stvarno pravo
3. Obvezno pravo
4. Nasljedno pravo

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Nema komentara

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i seminara. Izrada seminarskog rada + seminarski kolokvij.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	3	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	4*	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	3	1,2	Prisutnost i aktivno sudjelovanje u nastavi	Potpis na evidencijske liste studenata	20	35
a) Kontinuirana provjera znanja ili	4	1-5	3 pisana kolokvija	Svaki odgovor se boduje 1 ili ½ boda	40	65
b) Usmeni ispit	4	1-5	Usmeni ispit	Vrednuje se odgovor na svako postavljeno pitanje	40	65
Ukupno:	7				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Klarić, P. – Vedriš, M.; Građansko pravo, Zagreb, 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12.
2. Zakon o obveznim odnosima, NN 35/05, 41/08, 125/11.
3. Zakon o nasljeđivanju, NN 48/03, 163/03, 35/05, 127/13.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Studenti koji polože sva tri kolokvija, položili su cijeli ispit (upis srednje ocjene iz sva tri kolokvija).

Oni koji ne polože ispit preko kolokvija, izlaze samo na usmeni dio ispita.

Naziv predmeta	OSNOVE GRAĐANSKOG PRAVA-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Vlado Belaj, Doc. dr. sc. Dubravka Klasiček	
Nastavu izvodi	Dr. sc. Davorin Pichler	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Cilj predmeta

Cilj kolegija je upoznati polaznike studija s osnovnim institutima građanskog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati položaj građanskog u pravnom sustavu RH
2. Identificirati određene opće institute građanskog
3. Demonstrirati položaj i međusobne odnose općih instituta građanskog prava
4. Analizirati pojedine stvarnopravne, obveznopravne i nasljednopravne institute
5. Objasniti pojedine građanskopravne odnose i povezati ih sa stvarnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. Opći dio građanskog prava
2. Stvarno pravo
3. Obvezno pravo
4. Nasljedno pravo

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	0,7	Ekperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej		Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	0,3	Praktični rad
Portfolio					

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje seminara	1	1-2	Pohađanje seminara i aktivno sudjelovanje u raspravama	Evidencija dolazaka i aktivnosti	30	50
Izrada i priprema seminarskog rada	0,7	1-5	Individualni rad	Ocjena seminarskog rada (sadržaj, forma...)	20	30
Usmeno izlaganje seminarskog rada	0,3	1-5	Individualni rad	Ocjena izlaganja, ppt prezentacije...	10	20
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Klarić, P. – Vedriš, M.; Građansko pravo, Zagreb, 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12.
2. Zakon o obveznim odnosima, NN 35/05, 41/08, 125/11.
3. Zakon o nasljeđivanju, NN 48/03, 163/03, 35/05, 127/13.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Ocjenjuje se sam seminarski rad i njegovo izlaganje pred grupom (usmeno izlaganje, ppt prezentacija).

Naziv predmeta	UPRAVNO POSTUPOVNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	8
	Broj sati (P+V+S)	90+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente sa temeljnim postupovnim pojmovima i institutima upravnog postupka i upravnog spora. Pričaju se različiti modeli sudbenog nadziranja uprave u europskim državama te razlike između općih i posebnih upravnih postupaka. Iznose se novine u odnosu na institute i zakonske propise kojima se normiraju upravni postupak i spor. Studenti trebaju primijeniti stečeno znanje na slučajeve iz prakse i razviti samostalnost i kritično razmišljanje.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati, objasniti i razlikovati osnovne postupovne pojmove i institute
2. Razlikovati i usporediti različite modele sudbenog nadzora uprave
3. Razlikovati i povezati teorijske postavke pojedinih instituta sa praktičnim primjerima
4. Opisati tijek upravnog postupka i upravnog spora
5. Sustavno i smisleno argumentirati stajališta o zadanoj temi/području rasprave
6. Analizirati i tumačiti pojedine zakonske odredbe za odgovarajuća posebna upravna područja i institute
7. Analizirati odgovarajuću sudsku praksu upravnih sudova RH i praksu javnopravnih tijela

Sadržaj predmeta

1. OPĆI I POSEBNI UPRAVNI POSTUPCI
2. DEFINIRANJE UPRAVOG POSTUPKA I UPRAVNE STVARI
3. TEMELJNA NAČELA UPRAVOG POSTUPKA
4. POKRETANJE I VOĐENJE UPRAVOG POSTUPKA
5. RJEŠAVANJE UPRAVNE STVARI
6. STRANKE I ZASTUPANJE
7. NADLEŽNOST JAVNOPRAVNIH TIJELA ZA PROVOĐENJE UPRAVOG POSTUPKA
8. ROKOVI I POVRAT U PRIJAŠNJE STANJE
9. OBAVJEŠĆIVANJE

10. DOKAZIVANJE
11. NAGODBA
12. KOMUNICIRANJE STRANKA I JAVNOPRAVNIH TIJELA
13. SLUŽBENA OSOBA I INSTITUT IZUZEĆA
14. PRVOSTUPANJSKI UPRAVNI POSTUPAK
15. PRAVNI LIJEKOVI U UPRAVNOM POSTUPKU
16. UPRAVNI UGOVORI
17. PRAVNA ZAŠTITA OD POSTUPANJA JAVNOPRAVNIH TIJELA I PRUŽATELJA JAVNIH USLUGA
18. TROŠKOVI UPRAVNOG POSTUPKA
19. POJAM UPRAVNOG SPORA
20. POVIJESNI RAZVOJ UPRAVNOG SUDOVANJA
21. VRSTE UPRAVNIH SPOROVA MODELI SUDBENOG NADZORA NAD UPRAVOM
22. ORGANIZACIJA UPRAVNOG SUDOVANJA U RH
23. NADLEŽNOST I SASTAV SUDOVA
24. TEMELJNA NAČELA UPRAVNOG SPORA
25. STRANKE U SPORU I NJIHOVO ZASTUPANJE
26. PRVOSTUPANJSKI UPRAVNI SPOR
27. DRUGOSTUPANJSKI UPRAVNI SPOR
28. PRAVNI LIJEKOVI U UPRAVNOM SPORU
29. OCJENA ZAKONITOSTI OPĆIH AKATA
30. IZVRŠENJE SUDSKIH ODLUKA

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito dolaziti na nastavu uz aktivno sudjelovanje sukladno rasporedu predavanja. Nazočnost i sudjelovanje 70% u nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza te mogućnost polaganja ispita putem dva kolokvija (nakon 50% održanih predavanja materije predmeta). U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke predmetnom profesoru ili asistentici. Studenti mogu polagati cjelokupan ispit (pisani i usmeni ispit) na raspoloživim ispitnim rokovima (studenti mogu pristupiti usmenom dijelu ispita sa 8 bodova od ukupno 16, ukoliko na pismenom ispitu ostvare 8 i više bodova, a ne polože usmeni dio ispita, moguće je na sljedećem ispitnom roku ispit polagati samo usmeno) ili u slučaju ispunjenja uvjeta Katedre za pristup kolokvijima, polagati ispit putem dva kolokvija (pisani ispit od 8 pitanja). Studenti koji pristupe polaganju ispita putem kolokvija te ih uspješno polože, to stvara temelj oblikovanja konačne ocjene ispita te studenti ne moraju pristupiti usmenom dijelu ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2,5*	Usmeni ispit	2,5*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	5	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-7	Redovito pohađanje nastave (min. 70 %)	Evidencijske liste o urednosti pohađanja nastave	10	15
Aktivnost u nastavi, priprema za kolokvij	1	1-7	Sudjelovanje u raspravama i iznošenje vlastitih argumenata i stajališta o zadanoj tematici. Aktivno sudjelovanje na odgovaranje postavljenih pitanja vezana za materiju kolokvija	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave/ Zapažanje predmetnog profesora. Priprema za polaganje kolokvija putem primjeraka ispita i usmenih odgovora na postavljena pitanja te rad u grupama	5	15
Kolokvij	2,5	1-7	Pisani ispit	8 pitanja	22,5	35
Kolokvij	2,5	1-7	Pisani ispit	8 pitanja	22,5	35
Ili završni ispit	5	1-7	Pisani i usmeni ispit * povlastica izlaska na sljedeći rok samo na usmeni ispit u slučaju 18-30 bodova	8 pitanja+usmena provjera znanja	45	70
Ukupno:	8				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Đerđa, D., Opći upravni postupak u Republici Hrvatskoj, Inženjerski biro, Zagreb, 2010.
2. Đerđa, D., Šikić, M., Komentar Zakona o upravnim sporovima, Novi Informator, Zagreb, 2012.
3. Zakon o općem upravnom postupku, NN 47/09
4. Zakon o upravnim sporovima, NN 20/10, 143/12

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bienenfeld, J. [et al.], Primjena Zakona o općem upravnom postupku, Novi informator, Zagreb, 2010.
2. Gagro, B., Jurić Knežević, D., Kasabašić, Š. [et al.], ZUP-iskustva u praksi i primjeri, Novi informator, Zagreb, 2011.
3. Koprić, I. (ur.), Europeizacija upravnog sudovanja u Hrvatskoj, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2014.
4. Turčić, Z., Komentar Zakona o općem upravnom postupku, Organizator, Zagreb, 2012.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Primjena i provjera kvalitete rada te uredno i pravodobno ispunjavanje obveza studenata, moguće je provesti tijekom nastave kroz praćenje i vrednovanje aktivnosti putem vođenja očevidnika o studentskom pohađanju nastave, pripremama za kolokvije i analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija i ispita te anonimnim studentskim anketama. Završno vrednovanje obuhvaća oblikovanje konačne ocjene koja se sastoji od prethodno navedenih načina praćenja rada studenata. Komentari studenata o načinu provede i koncepcije nastave koriste se za unapređenje kvalitete izvedbe nastave i provjere znanja.

Naziv predmeta	UPRAVNO POSTUPOVNO PRAVO-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Nastavu izvodi	Ana Đanić, mag. iur.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Pripremiti i osposobiti studente za unapređenje i poboljšanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina, razumijevanje, usvajanje te sažeto usmeno (pisano) izlaganje relevantnih i ključnih informacija/podataka iz odabranih područja upravno postupnog prava. Upoznati studente sa osnovnim načelima i načinima akademskog pisanja seminarskih radova uz proučavanje izabranih instituta upravnog postupka i spora te zakonskih propisa za odgovarajuća posebna upravna područja, kao i proučavanja sudske prakse upravnih sudova i Visokog upravnog suda RH. Cilj je kod studenata postaviti temelje pravnog rasuđivanja, usmenog i pisanog izražavanja te smislenog argumentiranja vlastitih stajališta.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
2. Definirati i objasniti osnovne postupovne institute te opisati tijek upravnog postupka i upravnog spora
3. Sustavno i smisleno argumentirati stajališta o zadanoj temi/području rasprave
4. Samostalno prezentirati odabranu temu te izraditi/napraviti pisani seminarski rad na odabranu temu i usmeno ga izložiti uz odgovarajuće priloge
5. Analizirati sadržaj i učinak podneska, upravnog akta i upravno-sudske odluke
6. Analizirati zakonske odredbe i sudsku praksu za odgovarajuća posebna upravna područja i institute

Sadržaj predmeta

1. OPĆI I POSEBNI UPRAVNI POSTUPCI
2. DEFINIRANJE UPRAVOG POSTUPKA I UPRAVNE STVARI
3. TEMELJNA NAČELA UPRAVOG POSTUPKA
4. POKRETANJE I VOĐENJE UPRAVOG POSTUPKA
5. RJEŠAVANJE UPRAVNE STVARI

6. STRANKE I ZASTUPANJE
7. NADLEŽNOST JAVNOPRAVNIH TIJELA ZA PROVOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA
8. ROKOVI I POVRAT U PRIJAŠNJE STANJE
9. OBJAVJEŠČIVANJE
10. DOKAZIVANJE
11. NAGODBA
12. KOMUNICIRANJE STRANKA I JAVNOPRAVNIH TIJELA
13. SLUŽBENA OSOBA I INSTITUT IZUZEĆA
14. PRVOSTUPANJSKI UPRAVNI POSTUPAK
15. PRAVNI LIJEKOVI U UPRAVNOM POSTUPKU
16. UPRAVNI UGOVORI
17. MODELI SUDBENOG NADZORA NAD UPRAVOM
18. POJAM UPRAVNOG SPORA I POVIJESNI RAZVOJ UPRAVNOG SUDOVANJA
19. VRSTE UPRAVNIH SPOROVA
20. ORGANIZACIJA UPRAVNOG SUDOVANJA U RH
21. NADLEŽNOST I SASTAV SUDOVA
22. TEMELJNA NAČELA UPRAVNOG SPORA
23. STRANKE U SPORU I NJIHOVO ZASTUPANJE
24. PRVOSTUPANJSKI UPRAVNI SPOR
25. DRUGOSTUPANJSKI UPRAVNI SPOR
26. PRAVNI LIJEKOVI U UPRAVNOM SPORU
27. OCJENA ZAKONITOSTI OPĆIH AKATA
28. IZVRŠENJE SUDSKIH ODLUKA

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> grupni rad

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito dolaziti na seminarsku nastavu uz aktivno sudjelovanje. Nazočnost i sudjelovanje 70% u seminarskoj nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza te mogućnost polaganja ispita na predroku. U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke voditeljci seminara. Studenti su dužni izraditi pisani seminarski rad i usmeno ga izložiti putem prezentacije i pripadajućih priloga radi organizacije rada u grupama.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,4	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	0,6
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Redovito prisustvovanje seminarskoj nastavi	0,5	1-6	Prisutnost na nastavi	Evidencijske liste za provjeru urednosti pohađanja nastave	10	20
Aktivno sudjelovanje u nastavi	0,5	1-6	Sudjelovanje u raspravama i iznošenje vlastitih argumenata i stajališta o zadanoj tematici	Vrednovanje i praćenje tijekom nastave/ Zapažanje voditelja seminara	20	25
Prezentacija seminarskog rada / praktičan rad	0,6	1-6	Usmeno izlaganje seminarskog rada uz prezentaciju i priloge za grupni rad	Vrednovanje i praćenje tijekom izlaganja/ Zapažanje voditelja seminara	20	30
Seminarski rad	0,4	1-6	Izrada i predaja pisanog seminarskog rada	Ocjenjivanje pisanih radova	10	25
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- 1) Đerđa, D., Opći upravni postupak u Republici Hrvatskoj, Inženjerski biro, Zagreb, 2010.
- 2) Đerđa, D., Šikić, M., Komentar Zakona o upravnim sporovima, Novi Informator, Zagreb, 2012.
- 3) Gagro, B., Jurić Knežević, D., Kasabašić, Š. [et al.], ZUP-iskustva u praksi i primjeri, Novi informator, Zagreb, 2011.
- 4) Turčić, Z., Komentar Zakona o općem upravnom postupku, Organizator, Zagreb, 2012.
- 5) Ustav Republike Hrvatske, NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14
- 6) Zakon o općem upravnom postupku, NN 47/09
- 7) Zakon o upravnim sporovima, NN 20/10, 143/12

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- 1) Bienenfeld, J. [et al.], Primjena Zakona o općem upravnom postupku, Novi informator, Zagreb, 2010.
- 2) Britvić Vetma, B., Ljubanović, B., Vrste upravnih sporova, Hrvatska javna uprava, 11 (2011) 3, str. 753-772
- 3) Britvić Vetma, B., Ljubanović, B., Ovlasti upravnog suca u sporu pune jurisdikcije, Zbornik radova Pravnog fakulteta u Splitu, 50 (2013) 2, str. 429-441
- 4) Koprić, I. (ur.), Europeizacija upravnog sudovanja u Hrvatskoj, Institut za javnu upravu, Zagreb, 2014.
- 5) Ljubanović, B., Novi Zakon o općem upravnom postupku i posebni upravni postupci, Hrvatska javna uprava, 10 (2010) 2, str. 319-329

- 6) Omejec, J., Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda u praksi Europskog suda za ljudska prava : Strasbourški acquis, Novi informator, Zagreb, 2013.
- 7) Šikić, M., Utjecaj prakse (presuda) Europskog suda za zaštitu ljudskih prava na upravno sudovanje u Republici Hrvatskoj, Zbornik radova Pravnog fakulteta u Splitu, 50 (2013) 2, str. 457-471
- 8) Šikić, M., Zaštita pravne sigurnosti stranaka u upravnom postupku - pravomoćnost i legitimna očekivanja, Zbornik radova Pravnog fakulteta u Rijeci, 35 (2014) 1, str. 147-161

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Primjena i provjera kvalitete rada te uredno i pravodobno ispunjavanje obveza studenata, moguće je provesti tijekom seminarske nastave kroz praćenje i vrednovanje aktivnosti putem vođenja očevidnika o studentskom pohađanju nastave, analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija te anonimnim anketama studenata. Završno vrednovanje obuhvaća oblikovanje konačne ocjene koja se sastoji od prethodno navedenih načina praćenja rada studenata (pohađanje nastave, aktivnost u nastavi, predaja i prezentacija rada).

Naziv predmeta	LOKALNA SAMOUPRAVA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Anita Blagojević	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o temeljima lokalne samouprave, sustavu i funkcijama lokalne samouprave, ustrojstvu lokalne samouprave, te o komparativnoj i hrvatskoj lokalnoj samoupravi i dobrom lokalnom upravljanju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i razlikovati temeljne pojmove lokalne samouprave
2. Opisati temeljne pojmove lokalne samouprave u komparativnoj perspektivi
3. Objasniti pozitivnu pravnu regulativu lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj
4. Interpretirati pojedine pozitivne odredbe o lokalnoj samoupravi u Republici Hrvatskoj
5. Kritički analizirati funkcioniranje lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj

Sadržaj predmeta

- I. Temelji lokalne samouprave (1. Temeljni pojmovi lokalne samouprave, 2. Normativni izvori lokalne samouprave, 3. Povijesni razvitak lokalne samouprave, 4. Europske tradicije lokalne samouprave)
- II. Sustav teritorijalne samouprave (1. Lokalni poslovi, 2. Stupnjevanje lokalne samouprave, 3. Tipologija lokalnih jedinica, 4. Načela lokalne samouprave, 5. Dobro lokalno upravljanje)
- III. Komparativna lokalna samouprava (1. Vijeće Europe i lokalna samouprava, 2. Komparativni pristup lokalnoj samoupravi – lokalna samouprava u državama članicama Europske unije)
- IV. Teritorijalna osnova lokalne samouprave (1. Kriteriji teritorijalne podjele, 2. Dileme teritorijalne podjele)
- V. Ustrojstvo lokalne samouprave Republike Hrvatske (1. Faze razvoja hrvatske lokalne samouprave, 2. Jedinice lokalne i regionalne samouprave, 3. Predstavničko tijelo, 4. Izvršno tijelo, 5. Upravna tijela, 5. Mjesna samouprava)
- VI. Financiranje lokalne samouprave (1. Izvori financiranja lokalne samouprave, 2. Lokalni proračun)
- VII. Lokalni izbori (1. Izbor članova predstavničkih tijela, 2. Izbor općinskog načelnika, gradonačelnika i župana, 3. Zaštita izbornog prava)
- VIII. Nadzor nad lokalnom samoupravom (1. Nadzor u samoupravnom i prenesenom djelokrugu, 2. Zaštita prava na lokalnu samoupravu)
- IX. Regionalni razvoj (1. Prekogranična suradnja, 2. Regije i regionalni razvoj)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave .

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit*	1	Usmeni ispit*	1	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	10	15
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravama o pojedinim temama	U nastavi	5	10
Kontinuirana provjera znanja ili	2	1-5	Provjera znanja	Ocjena valjanosti odgovora na pitanja	45	75
Završni ispit	2	1-5	Pisana provjera	Ocjena valjanosti odgovora na pitanja	45	75
Ukupno:	5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lokalna samouprava - hrvatska i nizozemska iskustva, HILS, Interkerkelijk Vredesberand, Osijek, 2006.
2. Babac, B., Lauc, Z., Regija i regionalizacija u Hrvatskoj: ustavno-pravne i političko-upravne problematike, Pravni fakultet, Osijek, Zavod za poslovna istraživanja, Osijek, 1989.

POZITIVNI PROPISI:

1. Ustav Republike Hrvatske, NN 85/10 (pročišćeni tekst)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, 18/13.
3. Zakon o potvrđivanju Europske povelje o lokalnoj samoupravi, NN - Međunarodni ugovori, 14/97 i 4/08.
4. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, NN 86/06, 125/06 (ispravak), 16/07 (ispravak), 95/08 (Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), 46/10.

5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, NN 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08.

6. Zakon o lokalnim izborima, NN 144/12.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lauc, Z., Acquis Vijeća Europe i hrvatska lokalna samouprava, Ustavne promjene Republike Hrvatske i Europska Unija, Pravni fakultet u Splitu, Split, 2010.

2. Europska povelja o lokalnoj samoupravi i lokalna samouprava u Republici Hrvatskoj (Zbornik radova), Osječko-baranjska županija, Pravni fakultet u Osijeku, Veleposlanstvo lokalne demokracije Slavonije, Osijek, 1998.

3. Lauc, Z., Decentralizacija: uvjet optimalizacije lokalne i regionalne samouprave, Hrvatska javna uprava, 3(2001.), 2; str. 177-205.

4. Lauc, Z., Lokalna samouprava u Republici Hrvatskoj - de lege ferenda, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, 50(2000.), 1/2; str. 65-87.

5. Lauc, Z., Promicanje i provedba načela Europske povelje o lokalnoj samoupravi, osobito načela supsidijarnosti, Hrvatska javna uprava, 1(1999.), 3; str. 447-472.

6. Hrženjak, J., Lokalna i regionalna samouprava.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Naziv predmeta	LOKALNA SAMOUPRAVA-SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Anita Blagojević	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o temeljima lokalne samouprave, sustavu i funkcijama lokalne samouprave, ustrojstvu lokalne samouprave, te o komparativnoj i hrvatskoj lokalnoj samoupravi i dobrom lokalnom upravljanju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i razlikovati temeljne pojmove lokalne samouprave
2. Pravilno citirati korištene izvore literature
3. Istražiti zadanu temu prema vlastito odabranim kriterijima
4. Napisati seminarski rad na odabranu temu i prezentirati ga javno
5. Kritički analizirati funkcioniranje lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj

Sadržaj predmeta

- I. Temelji lokalne samouprave (1. Temeljni pojmovi lokalne samouprave, 2. Normativni izvori lokalne samouprave, 3. Povijesni razvitak lokalne samouprave, 4. Europske tradicije lokalne samouprave)
- II. Sustav teritorijalne samouprave (1. Lokalni poslovi, 2. Stupnjevanje lokalne samouprave, 3. Tipologija lokalnih jedinica, 4. Načela lokalne samouprave, 5. Dobro lokalno upravljanje)
- III. Komparativna lokalna samouprava (1. Vijeće Europe i lokalna samouprava, 2. Komparativni pristup lokalnoj samoupravi – lokalna samouprava u državama članicama Europske unije)
- IV. Teritorijalna osnova lokalne samouprave (1. Kriteriji teritorijalne podjele, 2. Dileme teritorijalne podjele)
- V. Ustrojstvo lokalne samouprave Republike Hrvatske (1. Faze razvoja hrvatske lokalne samouprave, 2. Jedinice lokalne i regionalne samouprave, 3. Predstavničko tijelo, 4. Izvršno tijelo, 5. Upravna tijela, 5. Mjesna samouprava)
- VI. Financiranje lokalne samouprave (1. Izvori financiranja lokalne samouprave, 2. Lokalni proračun)
- VII. Lokalni izbori (1. Izbor članova predstavničkih tijela, 2. Izbor općinskog načelnika, gradonačelnika i župana, 3. Zaštita izbornog prava)
- VIII. Nadzor nad lokalnom samoupravom (1. Nadzor u samoupravnom i prenesenom djelokrugu, 2. Zaštita prava na lokalnu samoupravu)
- IX. Regionalni razvoj (1. Prekogranična suradnja, 2. Regije i regionalni razvoj)

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Nema komentara.

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminara.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit*		Usmeni ispit*		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	15	25
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravama o pojedinim temama	U nastavi	15	25
Seminarski rad	1	1-5	Izrada pisanog rada i usmena prezentacija	Poštivanje pravila i metodologije pisanja kao i način prezentacije teme	30	50
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lokalna samouprava - hrvatska i nizozemska iskustva, HILS, Interkerkelijk Vredesberand, Osijek, 2006.
2. Babac, B., Lauc, Z., Regija i regionalizacija u Hrvatskoj: ustavno-pravne i političko-upravne problematike, Pravni fakultet, Osijek, Zavod za poslovna istraživanja, Osijek, 1989.

POZITIVNI PROPISI:

1. Ustav Republike Hrvatske, NN 85/10 (pročišćeni tekst)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, 18/13.
3. Zakon o potvrđivanju Europske povelje o lokalnoj samoupravi, NN - Međunarodni ugovori, 14/97 i 4/08.
4. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, NN 86/06, 125/06 (ispravak), 16/07 (ispravak), 95/08 (Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), 46/10.
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, NN 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08.
6. Zakon o lokalnim izborima, NN 144/12.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lauc, Z., Acquis Vijeća Europe i hrvatska lokalna samouprava, Ustavne promjene Republike Hrvatske i Europska Unija, Pravni fakultet u Splitu, Split, 2010.
2. Europska povelja o lokalnoj samoupravi i lokalna samouprava u Republici Hrvatskoj (Zbornik radova), Osječko-baranjska županija, Pravni fakultet u Osijeku, Veleposlanstvo lokalne demokracije Slavonije, Osijek, 1998.
3. Lauc, Z., Decentralizacija: uvjet optimalizacije lokalne i regionalne samouprave, Hrvatska javna uprava, 3(2001.), 2; str. 177-205.
4. Lauc, Z., Lokalna samouprava u Republici Hrvatskoj - de lege ferenda, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, 50(2000.), 1/2; str. 65-87
5. Lauc, Z., Promicanje i provedba načela Europske povelje o lokalnoj samoupravi, osobito načela supsidijarnosti, Hrvatska javna uprava, 1(1999.), 3; str. 447-472.
6. Hrženjak. J., Lokalna i regionalna samoupra.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Naziv predmeta	ENGLESKI JEZIK IV	
Nositelj predmeta	Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	15+15+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je stjecanje novih znanja i vještina usmene i pisane komunikacije iz područja engleskoga jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na engleskom jeziku.

Upoznavanje s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik prava te s pravnom terminologijom iz područja međunarodnog, nasljednog, ugovornog prava te prava društava. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na engleskom jeziku pravne struke s naglaskom na komunikacijskim kompetencijama i vještinama prezentiranja navedenih stručnih sadržaja na engleskom jeziku.

Uvjeti za upis predmeta

Osnovna leksička i gramatička znanja sadržana u kolegiju Engleski III.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznavati i razlikovati vrste stručnih pravnih tekstova
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji
3. Raspravljati o sadržaju pravnih tekstova odgovaranjem na pitanja, prijevodom i preporučavanjem
4. Pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za engleski jezik pravne struke iz područja međunarodnog, nasljednog, ugovornog prava te prava društava
5. Samostalno pisati sažetke stručnoga teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova Wills and Inheritance, The European Court of Justice, Conflict of Laws, Types of English Civil Law, Contract, Negligence, Economic, Social and Cultural Rights, Forms of Business Organisation in the US. Upoznaju se složenije gramatičke strukture kao kondicionali, participi i infinitivi prošli. Osobito se uvježbavaju gramatičke strukture i slaganje glagolskih vremena u nepravnom govoru. Naglasak se stavlja na razvijanje vještina pisanja sažetaka.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi te pripremanje za pismene i usmene kolokvije. Sudjelovanje u projektima na dragovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,62	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,99*	Usmeni ispit	0,99*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,98	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,62	1-5	Nazočnost	Evidencija	9	18
Aktivnost u nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	1	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij)	1,98	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, pisanje sažetka, CV-a, prijava, dio gramatike). Usmena prezentacija na zadanu temu.	50	70
Završni ispit-pisani*	0,99	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, pisanje CV-a, prijava, sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni*	0,99	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Vićan-Pavić-Smerdel: English for Lawyers, Narodne novine, Zagreb, 2008.
- Gačić M.: Englesko-hrvatski rječnik prava i međunarodnih i poslovnih odnosa, Školska knjiga, Zagreb, 2010.
- Murphy, R.: English Grammar in Use, A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students of English Cambridge University Press, 2004.
- Bujas, Ž.: Veliki englesko-hrvatski rječnik, Nakladni zavod Globus, Zagreb, 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Black's Law Dictionary, Thompson, St. Paul SAD, 2003.
2. Hewings, M., Advanced Grammar in Use, Cambridge University Press, 2004.
3. Constitution of the Republic of Croatia, Zagreb, 2002.
4. Ivir, V. Englesko-hrvatski upravno-pravni rječnik, Zagreb 1994.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analiza prolaznosti i uspjeha na ispitu.

Naziv predmeta	NJEMAČKI JEZIK IV	
Nositelj predmeta	Dubravka Papa, viši predavač	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	15+15+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je stjecanje novih znanja i vještina usmene i pismene komunikacije iz područja njemačkog jezika pravne struke. Osposobljavanje studenata za samostalan rad na stručnim tekstovima na njemačkom jeziku.

Upoznavanje s gramatičkim strukturama tipičnim za jezik prava te s pravnom terminologijom iz područja kaznenog i kazneno-procesnog prava. Razvijanje vještina govorenja, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku pravne struke s naglaskom na govornoj komunikaciji i vještinama prezentiranja navedenih stručnih sadržaja na njemačkom jeziku.

Uvjeti za opis predmeta

Osnovna leksička i gramatička znanja sadržana u kolegiju Njemački III.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznavati i razlikovati vrste stručnih pravnih tekstova
2. Primijeniti naučenu stručnu terminologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji
3. Raspravljati o sadržaju pravnih tekstova odgovaranjem na pitanja, prijevodom i prepričavanjem
4. Pravilno primijeniti gramatičke i leksičke strukture tipične za njemački jezik pravne struke iz područja kaznenog i kazneno-procesnog prava
5. Samostalno pisati sažetke stručnoga teksta

Sadržaj predmeta

Obrada stručnih tekstova i pravne terminologije u okviru tekstova Eine österreichische Anklageschrift, Grundsätzliches über das schweizerische Strafrecht, Strafdelikte im Internet.

Upoznaju se složenije gramatičke strukture i uporaba modalnih glagola u konjunktivu preterita i pluskvamperfekta. Uvježbavaju se prijedlozi s genitivom specifični za njemački jezik pravne struke kao i zamjenske strukture za pasiv te instrumentalne i odnosne rečenice.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja i vježbi, aktivno sudjelovanje u nastavi te pripremanje za pismene i usmene kolokvije. Sudjelovanje u projektima na dragovoljnoj osnovi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,62	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	0,99*	Usmeni ispit	0,99*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,98	Referat	Praktični rad

Portfolio

Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,62	1-5	Nazočnost	Evidencija	9	18
Aktivnost u nastavi	0,4	1-5	Sudjelovanje na vježbama	Usmena provjera znanja	1	12
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij)	1,98	1-5	Pismena i usmena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, dio terminologije, pisanje sažetka, dio gramatike). Usmena prezentacija na zadanu temu.	50	70
Završni ispit-pisani*	0,99	1-5	Pismena provjera znanja	Pisani zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, pisanje sažetka, gramatika)	25	35
Završni ispit-usmeni*	0,99	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni zadaci (razumijevanje teksta, terminologije, gramatika)	25	35
Ukupno:	3				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Sokol-Šarčević-Topolnik: Deutsch für Juristen 1 / Njemački za pravnike 1, Narodne novine, Zagreb, 2009.
2. Dreyer-Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Max Hueber Verlag, Ismaning, 2000.
3. Uroić-Hurm: Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Creifeld – Kaufmann - Weber: Creifelds Rechtswörterbuch, Beck, München, 1997.
2. Helbig, G. /Buscha, J.: Übungsgrammatik Deutsch, Langenscheidt KG, Berlin 2004

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provođenje anonimne ankete sa studentima po završetku kolegija, analiza prolaznosti i uspjeha na ispitu.

Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	
Nositelj predmeta	Mr. Vesna Širić, prof., Zoran Vladović, prof.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Druga godina (IV. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	Broj sati (P+V+S)	0+30+0

Ciljevi predmeta

Učenje novih motoričkih znanja, usavršavanje osnovnih teorijskih i praktičnih motoričkih znanja, sprečavanje procesa preranog pada osobina i sposobnosti uslijed nedostatne tjelesne aktivnosti, osposobljavanje studenata za individualno tjelesno vježbanje, promicanje tjelovježbene i sportske kulture.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Razlikovati aeroban i anaeroban trening
2. Prepoznati utjecaj pojedine vježbe na mišićnu skupinu
3. Pripremiti trening i opterećenje prema vlastitim mogućnostima
4. Demonstrirati kompleks opće pripremnih vježbi
5. Primjeniti znanje i zakonitosti redovitog vježbanja u svoje slobodno vrijeme
6. Izračunati indeks tjelesne mase
7. Složiti svoj vlastiti program vježbanja
8. Usporediti svoje rezultate s normama i rezultatima drugih studenata

Sadržaj predmeta

Programsku jezgru čine skupovi raznovrsnih kinezioloških aktivnosti koje se mogu podijeliti na osnovni i posebni nastavni program. Za njih se studenti opredjeljuju s obzirom na interes, stupanj usvojenosti motoričkih znanja, razinu sposobnosti, zdravstveni status te materijalne uvjete kojima se na sveučilištu odnosno odjelu raspolaže. Osnovni program sadrži sljedeće kineziološke aktivnosti: atletika, košarka, nogomet, odbojka, plesne strukture, plivanje, rukomet, stolni tenis, dok se posebni programi sastoje od aktivnosti koje su bile manje zastupljene u nastavnim programima osnovne i srednje škole: klizanje, fitness, aerobik, odbojka na pijesku, planinarsko pješačke ture, tenis, kuglanje i sl.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1 - 8	Aktivno sudjelovanje u nastavom procesu	Pisana evidencija	60	100
Ukupno:	1				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Caput – Jogunica, R., Bagarić I., Babić D., Ćurković S., Špehar N., Alikalčić V. Nastavni plan i program tjelesne i zdravstvene kulture u visokom obrazovanju (skripta). Zagreb, 2007.
2. Vukić, Ž., Jančić S., Vukić Ž. (1997). Model ustroja nastave tjelesne i zdravstvene kulture i športa na visokim učilištima (skripta). Osijek, Ekonomski fakultet Osijek.
3. Delija K., K. Pleša (2004). Vrednovanje u području edukacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 22-28). Hrvatski kineziološki savez
4. Findak, V. (1999). Metodika tjelesne i zdravstvene kulture. Zagreb: Školska knjiga
5. Findak, V. (2004). Vrednovanje u području edukacije, sporta i sportske rekreacije. U V. Findak (ur.), 13. ljetna škola kineziologa Republike Hrvatske, Rovinj, 2004. (str. 12-20). Hrvatski kineziološki savez
6. Volčanšek, B. (1996). Sportsko plivanje. (Udžbenik)Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.
7. Janković, V., N. Marelić (1995). Odbojka. Zagreb:Fakultet za fizičku kulturu Sveučilišta u Zagrebu.
8. Milanović, D. (ur.) (1996). Fitnes. Zbornik radova međunarodnog znanstveno-stručnog savjetovanja of fitnesu, 5. zagrebački sajam sporta, Fakultet za fizičku kulturu, Zagreb.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje zdravstvenog statusa studenata analizom rezultata obveznih sistematskih pregleda koji se provode u suradnji s liječnicima. Praćenje motoričkih znanja i sposobnosti. Praćenje i vrednovanja rada na osnovu analize rezultata upitnika o interesima studenata. Praćenje angažiranosti u sportsko rekreacijskim aktivnostima. Praćenje angažiranosti u sportu i interesa studenata za sudjelovanje na studentskim sportskim natjecanjima i sportskim priredbama.

Naziv predmeta	OSNOVE RADNOG I SOCIJALNOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Stručni upravni studij ima za cilj obrazovanje prvostupnika koji se osposobljavaju za stručno, etično i samostalno obavljanje upravnih i pravnih poslova u državnoj upravni, lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, sudovima, trgovačkim društvima, institucijama javnog sektora i drugim pravnim osobama. U tom smislu predmet Osnove radnog i socijalnog prava prvostupnike treba osposobiti za razumijevanje pravnog okvira koji regulira radna i socijalna prava u Republici Hrvatskoj i usvajanje instituta radnog i socijalnog prava čije je poznavanje neophodno u profesionalnom radu pro futuro.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti osnovne institute radnog i socijalnog prava
2. Prepoznati, odnosno diferencirati koja pravna pravila treba primijeniti na konkretna radno-pravna pitanja
3. Protumačiti razlike između vrsta pravnih izvora radnog prava, tipova ugovora o radu, načina prestanka ugovora o radu, oblika otkaza, vrsta mirovina, razina zdravstvene zaštite i oblika zdravstvenog osiguranja te opseg socijalne skrbi u RH
4. Primijeniti stečeno znanje na jednostavnije praktične primjere iz područja radnog i socijalnog prava
5. Odrediti načine i oblike ostvarivanja radnih i socijalnih prava

Sadržaj predmeta

Obrazovanje i osposobljavanje za rad, radno vrijeme, odmore i dopuste, noćni rad, zaštitu majčinstva, problematiku plaća, zaštitu radnika privremeno ili trajno nesposobnih za rad, izume i tehnička unapređenja radnika te zabranju natjecanja s poslodavcem, naknadu štete, prestanak ugovora o radu i ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa te ulogu i značaj agencija za privremeno zapošljavanje. Kolektivno radno prava obuhvaća sudjelovanje radnika u odlučivanju, sindikate i udruge sindikata, značaj kolektivnog pregovaranja i kolektivnih ugovora, štrajk i rješavanje kolektivnih radnih sporova. Socijalno pravo fokusirano je na poznavanje osnova mirovnog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja te sadržaja socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nazočnost uz aktivno sudjelovanje u nastavi, polaganje ispitnih kolokvija, odnosno pisanih i usmenih ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	3*	Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3*	Referat	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja).

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Nazočnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija	5	10
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u raspravama i praktičnim zadacima tijekom nastave	Pisana evidencija o sudjelovanju u raspravama i praktičnim zadacima s napomenama o kvaliteti sudjelovanja	5	10
Kontinuirana provjera znanja* (kolokviji) ili pisani ispit	3	1-5	Polaganje 3 ispitna kolokvija ili pisanog ispita	Rezultati pisanih ispitnih kolokvija ili pisanog ispita	30	60
Usmeni ispit	2	1-5	Usmena provjera znanja	Procjena usvojenih znanja u odnosu na definirane ishode učenja i rezultate pisanog ispita (ispitnih kolokvija)	10	20
Ukupno:	7				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ravníc, Anton, Osnove radnog prava – domaćeg, usporednog i međunarodnog, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2004., str. 67-158, 207-252, 279-302, 459-659, 580-626 i 646-652.
2. Bejaković, Predrag, Crnkíć, Tamara, Cvitanović, Irena et al., Zakon o radu s komentarima i tumačenjima, Timpres, Zagreb, 2014.
3. Bilješke s predavanja

Propisi:

Zakon o radu, NN. br. 93/14

Zakon o reprezentivnosti udruga poslodavaca i sindikata, NN. br. 93/14

Zakon o roditeljskim i roditeljskim potporama, NN., br. 85/08., 110/08., 34/11,54/13,157/13)

Zakon o suzbijanju diskriminacije, NN.br. 85/08, 112/12

Zakon o mirovinskom osiguranju NN. br. 157/13, članci 1.-140.

Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju NN. br.80/13,137/13, članci 1.-86. i 119.134.

Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju NN. br. 85/06, 150/08, 71/10, članci 1-34.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Potočnjak, Željko (ur.) et al. , Radni odnos u Republici Hrvatskoj, Pravni fakultet u Zagrebu i Organizator, Zagreb, 2007.

Zakon o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca, NN. br. 114/03.; 86/08,80/13 .

Zakon o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj, NN. br. 33/96, 96/01, 13/02, 136/02-pročišćeni tekst, 112/05, 59/06 i 55/08.

Zakon o doplatku za djecu, NN. br. 94/01, 138/06, 107/07 i 27/08 – Odluka USRH broj U-I_3851/2004 od 12. ožujka 2008. godine, 61/11 i 112/12

Zakon o doživotnoj otpremnini odnosno dokupu mirovine, NN.br. 153/13

Zakon o europskim radničkim vijećima, NN. br. 93/14

Zakon o sudjelovanju radnika u odlučivanju u europskom društvu (SE) i u eruopskoj zadruzi (SCE), NN. br.93/14

Zakon o zdravstvenoj zaštiti, NN. br. 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 82/13 i 159/13

Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u RH, NN. br. 80/13

Zakon o obveznim mirovinskim fondovima, NN.br.19/14

Zakon o socijalnoj skrbi, NN. br. 157/13, članci 1.-123.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Uspostaviti partnerski odnos fakultet-poslodavci, praćenje potreba tržišta rada, praćenje novih propisa, angažiranje stručnjaka iz prakse za povremena predavanja, stvarnije što bolje profesionalne pripremljenosti za samostalan rad, provesti interni audit o potrebama studenata u postizanju što boljih kompetencija.

Naziv predmeta	OSNOVE RADNOG I SOCIJALNOG PRAVA - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Nastavu izvodi	Mr. sc. Anton Petričević	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (V semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata sa pravilima pisanja seminarskih radova, produbljanje znanja stečenog na predavanjima o temeljnim institutima radnog prava, osposobljavanje studenata za case-study tehniku rješavanja problema uz pomoć slučajeva iz prakse, osposobljavanje studenta za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Osnovama radnog i socijalnog prava
4. Argumentirano diskutirati na temu vezanu za sadržaj predmeta Osnove radnog i socijalnog prava
5. Povezati pravne institute iz različitih dijelova gradiva te ih primjeniti u praksi

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva te ga prezentira ostalim seminaristima.

Teme seminarskih radova biraju se iz dijela individualnog i kolektivnog radnog prava, te iz socijalnog prava s posebnim osvrtom na pravnu regulativu Europske unije.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 80% nastave te položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada.

Praćenje rada studenata

Znanje studenta provjerava se putem pisanog seminarskog rada te prezentacije/izlaganja istog.

Pohađanje nastave	0,25	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,25	Eksplozivni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio						Timski rad	0,25

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,25	1-5	Prisutnost na nastavi min. 80%	Pisana evidencija uz kontrolu prozivanjem	5	10
Aktivnost na nastavi	0,25	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadanih zadataka	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom seminara	5	10
Seminarski rad	0,25	1-5	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	10	20
Timski rad	0,25	1-5	Sudjelovanje u pisanju zajedničkog rada	Zajedničko usmeno prezentiranje rada	10	20
Usmeno izlaganje seminarskog rada	1	1-5	usmena provjera znanja	Provjera pravilne primjene stečenih znanja usmenim izlaganjem u trajanju od 10 min	20	40
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Ravnić, Anton, Osnove radnog prava – domaćeg, usporednog i međunarodnog, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2004., str. 67-158, 207-252, 279-302, 459-659, 580-626 i 646-652.
2. Bejaković, Predrag, Crnkić, Tamara, Cvitanović, Irena et al., Zakon o radu s komentarima i tumačenjima, Timpress, Zagreb, 2014.
3. Bilješke s predavanja

Propisi:

Zakon o radu, NN. br. 93/14

Zakon o reprezentivnosti udruga poslodavaca i sindikata, NN. br. 93/14

Zakon o roditeljskim i roditeljskim potporama, NN., br. 85/08., 110/08., 34/11,54/13,157/13)

Zakon o suzbijanju diskriminacije, NN.br. 85/08, 112/12

Zakon o mirovinskom osiguranju NN. br. 157/13, članci 1.-140.

Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju NN. br.80/13,137/13, članci 1.-86. i 119.134.

Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju NN. br. 85/06, 150/08, 71/10, članci 1-34.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Potočnjak, Željko (ur.) et al., Radni odnos u Republici Hrvatskoj, Pravni fakultet u Zagrebu i Organizator, Zagreb, 2007.

Zakon o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca, NN. br. 114/03.; 86/08,80/13.

Zakon o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj, NN. br. 33/96, 96/01, 13/02, 136/02-pročišćeni tekst, 112/05, 59/06 i 55/08.

Zakon o doplatku za djecu, NN. br. 94/01, 138/06, 107/07 i 27/08 – Odluka USRH broj U-I_3851/2004 od 12. ožujka 2008. godine, 61/11 i 112/12

Zakon o doživotnoj otpremnini odnosno dokupu mirovine, NN.br. 153/13

Zakon o europskim radničkim vijećima, NN. br. 93/14

Zakon o sudjelovanju radnika u odlučivanju u europskom društvu (SE) i u europskoj zadruzi (SCE), NN. br.93/14

Zakon o zdravstvenoj zaštiti, NN. br. 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 82/13 i 159/13

Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u RH, NN. br. 80/13

Zakon o obveznim mirovinskim fondovima, NN.br.19/14

Zakon o socijalnoj skrbi, NN. br. 157/13, članci 1.-123.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Uspostaviti partnerski odnos fakultet-poslodavci, praćenje potreba tržišta rada, praćenje novih propisa, angažiranje stručnjaka iz prakse u izradi seminara, stvaranje što bolje stručne pripremljenosti za samostalan rad.

Naziv predmeta	EKONOMIKA JAVNE UPRAVE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Nihada Mujić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	7
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Kolegij Ekonomika javne uprave omogućuje studentima stjecanje nužnih znanja i vještina o poslovnoj ekonomiji i načelima kojima se vodi i/ili treba voditi upravljanje u javnoj upravi. Opća znanja koja studenti stječu ovim kolegijem odnose se na razumijevanje i tumačenje mikroekonomskih zakonitosti poslovanja poduzećem i pokazatelja uspješnosti njihova poslovanja, ali i razumijevanja ekonomskih načela u javnoj upravi, od lokalne do državne razine.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovne ekonomske pojmove
2. Objasniti i usporediti teorije organizacije
3. Nabrojati i objasniti funkcije poduzeća
4. Nabrojati i definirati finacijska izvješća
5. Izraziti osnovne finacijske pokazatelje
6. Primjeniti definirane pojmove na primjer iz okoline

Sadržaj predmeta

Povjesni razvoj misli o organizaciji; Teorijski pogledi na upravljanje i rukovođenje; Suvremena teorija organizacije; Teorijski pogledi na znanstvenu organizaciju hrvatskih autora; Postmoderno promišljanje organizacije; Makroorientacija, fleksibilna organizacija i regulacija poduzeća u tranzicijskim gospodarstvima, Strategije sustava u redukciji kompleksnosti i neizvjesnosti okoline; Pojam, predmet i zadaća ekonomike poduzeća; Javni menadžent, Novi javni menadžment; Inovacije i Management, Poslovna politika i planiranje; Financiranje; Investiranje; Računovodstvena funkcija; Finacijsko-računovodstvena izvješća; Ekonomika rada; Troškovi; Kalkulacije i cijene; Prodaja, Kontroling; Analiza potencijala u poslovanju poduzeća, Kultura poduzeća, Učea organizacija, Ljudski faktor.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obrazovanje na daljinu je opcija kod studenata koji iz opravdanih razloga nisu u mogućnosti pohađati nastavu.

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja, rješavanje zadataka (priprema i prezentacija referata na zadanu temu/odabranu knjigu)

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	2	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,5*	Usmeni ispit	1,5*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat	2	Praktični rad	

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	2	1-6	Praćenje i sudjelovanje	Evidencija	5	20
Referat	2	1-6	Samostalno ili timsko istraživanje i prezentacija rezultata	Izlaganje studenta	5	20
Kontinuirana provjera znanja	3	1-6	Samostalno rješavanje	Ispravljanje kolokvija ili Ispravljanje pisanog ispita i usmeno ispitivanje	40	60
Ili Ispit*	3	1-6	Pisani i usmeni ispit	Pimena evidencija	40	60
Ukupno	7				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rukavina, K-Mujić, N.: Ekonomika poduzeća za pravnike, Osijek, 1998.
2. Rukavina, K-Mujić, N.: Teorija organizacije, Osijek, 1994
3. Osmanagić, Bedenić, N.: Potencijali poduzeća, Alinea, Zagreb, 1993. (odabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Novak, M., Sikavica, P.: Poslovna organizacija, Informator, Zagreb, 1992.
2. Meler, M.: Neprofitni marketing. Osijek, Ekonomski fakultet, 2003.
3. Stacey, R.D.: Strateški management i organizacijska dinamika, MATE, Zagreb, 1997.
4. Drucker, P.F.: Efikasan direktor, Privredni vjesnik, Zagreb, 1992.
5. Drucker, P.F.: Nova zbilja, Novi liber, Zagreb, 1992.
6. Drucker, P.F.: Inovacije i poduzetništvo, Globus NZ, Zagreb, 1992.
7. Blanchard, K.: Moć etičkog poslovanja, Horvat elektronika, Zagreb, 1990.
8. Jokić, J.: Poduzeće u promjeni, Alinea, Zagreb, 1994.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete). Kvaliteta izvedbe prati se kroz dinamiku grupe tijekom izlaganja na satu.

Naziv predmeta	EKONOMIKA JAVNE UPRAVE - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Nihada Mujčić	
Nastavu izvodi	Dr. sc. Martina Mikrut	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s pravilima pisanja seminarskih radova, produbljanje znanja stečenog na predavanjima o ekonomici javne uprave, razvijanje osnovnih vještina kritičke analize, osposobljavanje studenta za samostalno izlaganje pred većim brojem slušatelja.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Demonstrirati pravilan način citiranja i pisanja seminarskih radova
3. Samostalno prezentirati odabranu temu vezanu za sadržaj predmeta Ekonomika javne uprave
4. Argumentirano diskutirati na temu vezanu za sadržaj predmeta Ekonomika javne uprave
5. Izložiti osnovne zaključke rada pred grupom

Sadržaj predmeta

Student izrađuje pisani seminarski rad iz odabranog dijela gradiva ili dopunske aktualne literature vezane uz temu. Osnovno gradivo čine tematske cjeline:

Povijesni razvoj misli o organizaciji; Teorijski pogledi na upravljanje i rukovođenje; Suvremena teorija organizacije; Teorijski pogledi na znanstvenu organizaciju hrvatskih autora; Postmoderno promišljanje organizacije; Makroorijentacija, fleksibilna organizacija i regulacija poduzeća u tranzicijskim gospodravstvima, Strategije sustava u redukciji kompleksnosti i neizvjesnosti okoline; Pojam, predmet i zadaća ekonomike poduzeća; Javni menadžent, Novi javni menadžemnt; Inovacije i Management, Poslovna politika i planiranje; Financiranje; Investiranje; Računovodstvena funkcija; Financijsko-računovodstvena izvješća; Ekonomika rada; Troškovi; Kalkulacije i cijene; Prodaja, Kontroling; Analiza potencijala u poslovanju poduzeća, Kultura poduzeća, Učea organizacija, Ljudski faktor.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni položiti gradivo putem izrade i prezentacije seminarskog rada.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	1,5	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	Usmeni ispit	0,5	Esej	Istraživanje
Projekt	Kontinuirana provjera znanja	Referat		Praktični rad
Portfolio				

*Znanje studenta provjerava se putem pisanog seminarskog rada te prezentacije/izlaganja istog.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pisani seminarski rad	1,5	1-5	Izrada seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja	30	60
Usmeno izlaganje seminarskog rada	0,5	1-5	Izlaganje seminarskog rada prema zadanim uputama	Provjera pravilne primjene stečenih znanja usmenim izlaganjem u trajanju od 10 min.	20	40
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rukavina, K.-Mujić, N.: Ekonomika poduzeća za pravnike, Osijek, 1998.
2. Rukavina, K.-Mujić, N.: Teorija organizacije, Osijek, 1994
3. Osmanagić, Bedenić, N.: Potencijali poduzeća, Alinea, Zagreb, 1993. (odabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Novak, M., Sikavica, P.: Poslovna organizacija, Informator, Zagreb, 1992.
2. Meler, M.: Neprofitni marketing. Osijek, Ekonomski fakultet, 2003.
3. Stacey, R.D.: Strateški management i organizacijska dinamika, MATE, Zagreb, 1997.
4. Drucker, P.F.: Efikasan direktor, Privredni vjesnik, Zagreb, 1992.
5. Drucker, P.F.: Nova zbilja, Novi liber, Zagreb, 1992.
6. Drucker, P.F.: Inovacije i poduzetništvo, Globus NZ, Zagreb, 1992.
7. Blanchard, K.: Moć etičkog poslovanja, Horvat elektronika, Zagreb, 1990.
8. Jokić, J.: Poduzeće u promjeni, Alinea, Zagreb, 1994.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete). Kvaliteta izvedbe prati se kroz dinamiku grupe tijekom izlaganja na satu.

Naziv predmeta	POREZNI POSTUPAK I INSTITUCIJE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	6
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Zadatak ovog kolegija je studentima predstaviti pretpostavke provedbe propisa i normi iz područja javnih financija s naglaskom na porezno pravo, s polazišta njihova utjecaja na visinu poreznih izdvajanja. Izučavati će se zakonska regulativa obračuna poreza te njihove implikacije. Posebno će se obrađivati sustav obračuna poreza na dohodak.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti značaj poreznog sustava u suvremenim državama,
2. Razlikovati, definirati i objasniti temeljne pojmove poreznog sustava,
3. Objasniti, razlikovati te interpretirati i usporediti različite teorijske pristupe pojedinim pojavnim poreznim oblicima
4. Analizirati i objasniti pojave vezane uz prikupljanje različitih poreznih oblika
5. Definirati, analizirati i objasniti važnost i ulogu poreznog i ovršnog postupka u poreznom pravu

Sadržaj predmeta

1. Porezni sustav Republike Hrvatske. Opći porezni zakon. Indirektni i direktni porezi. Obvezni doprinosi u republici Hrvatskoj.
2. Oporezivanje prometa dobara i usluga. Porez na dodanu vrijednost – obveznici, mjesto i predmet oporezivanja, porezna osnovica, porezna stopa, porezna oslobođenja, razdoblje i postupak oporezivanja. Evidencije za PDV. Posebni porezi – trošarine. Porez na promet nekretnina.
3. Oporezivanje dohotka I dio. Porez na dohodak – porezni obveznici, osnovica, stope. Dohodak od nesamostalnog rada. Dohodak od samostalne djelatnosti – primici i izdaci.
4. Oporezivanje dohotka II dio. Dohodak od imovine i imovinskih prava. Dohodak od kapitala. Dohodak od osiguranja. Utvrđivanje drugog dohotka. Osobni odbitak ili neoporezivi dio dohotka. Godišnja porezna prijava.
5. Uvod u oporezivanje dobiti. Porezni obveznik. Porezna osnovica. Porezna stopa. Obračunavanje i plaćanje poreza na dobit. Porezni gubitak.
6. Prihodi općine. Prihodi županije. Općinski/gradski poreti. Županijski porezi. Porezni obveznik. Porezna osnovica. Porezna stopa. Obračunavanje i plaćanje poreza. Porezna oslobođenja. Pripadnost poreza-
7. Porezna uprava. Državna revizija. Komercijalna revizija.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit*	2	Usmeni ispit*	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	4	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na 70% nastave	Pisana evidencija	10	20
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Prezentacije na nastavi ili pisanje rada na seminaru	Procjena kvalitete izložene prezentacije ili napisanog rada	10	20
1. kolokvij	2	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (6 pitanja)	20	30
2. kolokvij	2	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (6 pitanja)	20	30
Ispit	4	1-5	Pisani ispit i usmeni ispit	Pisana evidencija	40	60
Ukupno:	6				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine d.d., Zagreb, 2008..
- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: "Hrvatski fiskalni sustav", Narodne novine d.d., Zagreb, 2010.

Zakonski tekstovi:

- Zakon o porezu na dobit, NN. br. 177/04, 90/05, 57/06, 80/10, 146/08, 22/12, 146/2008, 148/2013,
- Zakon o porezu na dohodak, NN. br. 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/2012, 43/2013, 120/2013, 125/2013, 148/2013
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost, NN. 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 94/09, 22/12, 73/2013, 99/2013, 148/2013, 153/2013

4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, br. 117/1993, 92/1994, 69/1997, 33/2000, 73/2000, 127/2000, 59/2001, 107/2001, 117/2001, 150/2002, 147/2003, 132/2006, 26/2007, 73/2008, 25/2012

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	POREZNI POSTUPAK I INSTITUCIJE – SEMINAR		
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić		
Nastavu izvodi	Dr. sc. Emina Jerković		
Studijski program	Stručni upravni studij		
Status predmeta	Izborni		
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)		
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2	
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30	

Ciljevi predmeta

Zadatak ovog kolegija je studentima predstaviti pretpostavke provedbe propisa i normi iz područja javnih financija s naglaskom na porezno pravo, s polazišta njihova utjecaja na visinu poreznih izdvajanja. Izučavati će se zakonska regulativa obračuna poreza te njihove implikacije. Posebno će se obrađivati sustav obračuna poreza na dohodak.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti i razlikovati različite pristupe pojedinim pojavnim oblicima poreznog prava
2. Interpretirati i usporediti različite pristupe pojedinim pojavnim oblicima poreznog prava
3. Napisati i obraniti seminarSKI i pristupni rad
4. Aktivno sudjelovati u grupnom radu i kolektivu
5. Kritički formulirati i izraziti svoje mišljenje

Sadržaj predmeta

1. Porezni sustav Republike Hrvatske. Opći porezni zakon. Indirektni i direktni porezi. Obvezni doprinosi u republici Hrvatskoj.
2. Oporezivanje prometa dobara i usluga. Porez na dodanu vrijednost – obveznici, mjesto i predmet oporezivanja, porezna osnovica, porezna stopa, porezna oslobođenja, razdoblje i postupak oporezivanja. Evidencije za PDV. Posebni porezi – trošarine. Porez na promet nekretnina.
3. Oporezivanje dohotka I dio. Porez na dohodak – porezni obveznici, osnovica, stope. Dohodak od nesamostalnog rada. Dohodak od samostalne djelatnosti – primici i izdaci.
4. Oporezivanje dohotka II dio. Dohodak od imovine i imovinskih prava. Dohodak od kapitala. Dohodak od osiguranja. Utvrđivanje drugog dohotka. Osobni odbitak ili neoporezivi dio dohotka. Godišnja porezna prijava.
5. Uvod u oporezivanje dobiti. Porezni obveznik. Porezna osnovica. Porezna stopa. Obračunavanje i plaćanje poreza na dobit. Porezni gubitak.
6. Prihodi općine. Prihodi županije. Općinski/gradski poreti. Županijski porezi. Porezni obveznik. Porezna osnovica. Porezna stopa. Obračunavanje i plaćanje poreza. Porezna oslobođenja. Pripadnost poreza-
7. Porezna uprava. Državna revizija. Komercijalna revizija.

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem dva kolokvija ili cjelokupno putem ispita

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost na 70% nastave	Pisana evidencija	10	20
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Prezentacije na nastavi ili pisanje rada na seminaru	Procjena kvalitete izložene prezentacije ili napisanog rada	10	20
Seminarski rad	1	1-5	Pisanje rada	Evidencija	30	60
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine d.d., Zagreb, 2008.
- Šimović, J. - Arbutina, H. - Mijatović, N.- Rogić-Lugarić, T.- Cindori, S.: "Hrvatski fiskalni sustav", Narodne novine d.d., Zagreb, 2010.

Zakonski tekstovi:

- Zakon o porezu na dobit, NN. br. 177/04, 90/05, 57/06, 80/10, 146/08, 22/12, 146/2008, 148/2013,
- Zakon o porezu na dohodak, NN. br. 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/2012, 43/2013, 120/2013, 125/2013, 148/2013
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost, NN. 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 94/09, 22/12, 73/2013, 99/2013, 148/2013, 153/2013
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, br. 117/1993, 92/1994, 69/1997, 33/2000, 73/2000, 127/2000, 59/2001, 107/2001, 117/2001, 150/2002, 147/2003, 132/2006, 26/2007, 73/2008, 25/2012

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	ARHIVISTIKA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Nakon odslušanog predmeta Arhivistika studenti će naučiti definirati pojam i zadaću arhivistike i pomoćnih povijesnih znanosti, definirati pojam i ulogu arhiva, vrste arhiva, ukazati na zadatke suvremenih arhiva te naučiti koristiti arhivsku građu u svrhu pronalaženja i korištenja izvora.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Nabrojati i definirati temeljne arhivske pojmove
2. Opisati povijest arhiva i razvoj arhivske službe
3. Objasniti organizaciju i način rada arhivskih službi
4. Usporediti prednosti i nedostatke pojedinih arhivskih instituta
5. Koristiti arhivsku građu u svrhu pronalaženja i korištenja izvora

Sadržaj predmeta

Pojam i uloga arhiva. Vrste arhiva. Arhivsko gradivo. Registraturno gradivo. Stvaratelji i imatelji arhivskog gradiva. Struktura i organizacija arhivskog gradiva. Arhivska jedinica; fond, serija, dosje, predmet, document. Načela središnje evidencije gradiva izvan arhiva. Evidencija gradiva u arhivu. Vrednovanje, odabiranje i izlučivanje. Preuzimanje arhivskog gradiva. Smještaj arhivskog gradiva. Zaštita arhivskog gradiva.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nastava iz predmeta Arhivistika provodi se održavanjem predavanja tijekom zimskog semestra svake školske godine u ukupnom broju od 30 sati. Radi produblivanja znanja iz pojedinih tema u okviru predmeta provode se

i seminari. Znanje studenata provodi se održavanjem ispita koji se sastoji od pisanog i usmenog dijela. Ispit iz predmeta Arhivistika provodi se organiziranjem pisanog dijela koji nije eliminatoran, a nakon toga usmenim odgovaranjem. Redovito pohađanje nastave je uvjet za izlazak na dva kolokvija. Oba položena kolokvija priznaju se kao položen ispit u cjelosti. Ispit je pisani i usmeni.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit*	1,5	Usmeni ispit*	2	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3,5	Referat	Praktični rad	

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Prisutnost nastavi	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Kontinuirana provjera znanja	3,5	1-5	Dva pisana kolokvija	Pisana evidencija	50	85
Pisani ispit*	1,5	1-5	Pisana provjera znanja	10 zadataka	25	40
Usmeni ispit*	2	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	25	45
Ukupno:	4,5				55	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Stulli: Priručnik iz arhivistike, Zagreb, 1977.
2. Paver, J. - Eržišnik B.: Arhivistika za djelatnike u pismohranama, Zagreb, 1992.
3. Beuc I.: Arhivistika - predavanja na arhivističkom tečaju u Zagrebu, Zagreb, 1968.
4. Stipišić J.: Pomoćne povijesne znanosti, Zagreb, 1985.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Studenti odabiru dopunsku literaturu prema vlastitom izboru, a u dogovoru sa predmetnim nastavnikom.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvedbe nastave i provođenja ispita u okviru predmeta Opća povijest prava i države provodi se čestim sastancima i konzultacijama nositelja katedre i asistenta.

Naziv predmeta	ARHIVISTIKA – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Nakon odslušanog seminara iz predmeta Arhivistika studenti će naučiti definirati pojam i zadaću arhivistike i pomoćnih povijesnih znanosti, definirati pojam i ulogu arhiva, vrste arhiva, ukazati na zadatke suvremenih arhiva te naučiti koristiti arhivsku građu u svrhu pronalaženja i korištenja izvora za pisanje seminarskog rada.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Izraditi seminarski rad
2. Opisati povijest i razvoj arhivskih instituta u okviru teme istraživanja
3. Objasniti organizaciju i način rada arhivskih službi ako je obuhvaćeno predmetom istraživanja
4. Usporediti prednosti i nedostatke pojedinih arhivskih instituta u okviru teme istraživanja
5. Koristiti arhivsku građu u svrhu pronalaženja i korištenja izvora

Sadržaj predmeta

U okviru seminara iz predmeta Arhivistika studenti stječu znanja o arhivskom zakonodavstvu, a koji je usmjeren očuvanju i zaštiti arhivskog gradiva. Studeti su slobodni izabrati jednu od ponudjenih seminarskih tema ili u dogovoru s predmetnih nastavnikom predložiti dopunske teme.

Neke od tema:

Arhivistika – znanost koja se bavi proučavanjem principa i metoda zaštite arhivskog gradiva kao izvora za povijest i ostale znanosti. Pojam i uloga arhiva. Vrste arhiva. Arhivsko gradivo. Registraturno gradivo. Stvaratelji i imatelji arhivskog gradiva. Struktura i organizacija arhivskog gradiva. Arhivska jedinica; fond, serija, dosje, predmet, dokument. Načela sređivanja. Evidencija gradiva izvan arhiva. Evidencija gradiva u arhivu. Vrednovanje, odabiranje i izlučivanje. Preuzimanje arhivskog gradiva. Smještaj arhivskog gradiva. Zaštita arhivskog gradiva.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Seminarska nastava iz predmeta Arhivistika provodi se održavanjem predavanja tijekom zimskog semestra svake školske godine u ukupnom broju od 30 sati. Studenti su obvezni pohađati nastavu. Svaki student obavezan je samostalno izraditi seminarski rad i u vrijeme određeno za izlaganje prezentirati rad kolegama.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Seminarski rad	1	Usmeno izlaganje	0,5	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Pisani seminarski rad	1	1-5	Aktivno istraživanje i pisanje rada	Evidencija	20	40
Izlaganje seminarskog rada	0,5	1-5	Usmeno izlaganje	Evidencija	25	45
Ukupno:	2				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Stulli: Priručnik iz arhivistike, Zagreb, 1977.
2. Paver, J. - Eržišnik B.: Arhivistika za djelatnike u pismohranama, Zagreb, 1992.
3. Beuc I.: Arhivistika - predavanja na arhivističkom tečaju u Zagrebu, Zagreb, 1968.
4. Stipišić J.: Pomoćne povijesne znanosti, Zagreb, 1985.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Studenti odabiru dopunsku literaturu prema vlastitom izboru, a u dogovoru sa predmetnim nastavnikom.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvedbe nastave i provođenja ispita u okviru predmeta Arhivistika provodi se čestim sastancima i konzultacijama nositelja katedre i asistenta.

Naziv predmeta	AGRARNO I VODNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente sa osnovnim znanjima o pravnom režimu, vrstama, pravnoj zaštiti, načinu upravljanja, očuvanja i gospodarenja te vlasničkopravnom uređenju i upravno-pravnim ograničenjima vlasništva u odnosu na dobra od općeg interesa (dobra opće upotrebe) za Republiku Hrvatsku. Poseban naglasak stavit će se na odabrana dobra od općeg interesa kao što su vodno dobro, poljoprivredno zemljište te šume i šumska zemljišta.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati dobra od općeg interesa (dobra opće upotrebe)
2. Nabrojiti i objasniti pojedine vrste dobara od općeg interesa (dobra opće upotrebe)
3. Opisati tijek postanka i prestanka javnog dobra te postupak upravljanja i korištenja posebnih dobara (vodno dobro, poljoprivredno zemljište te šume i šumska zemljišta)
4. Objasniti postupak nadzora i zaštite nad vodnim dobrom, poljoprivrednim zemljištem te šumama i šumskim zemljištima
5. Objasniti i razlikovati vlasničkopravno uređenje i upravno-pravna ograničenja vlasništva nad dobrima od općeg interesa općenito te posebno u pogledu vodnog dobra, poljoprivrednog zemljišta te šuma i šumskog zemljišta

Sadržaj predmeta

1. Teoretiziranja o javnoj imovini
2. Upravljanje dobrima od općeg interesa
3. Upravna ograničenja vlasništva
4. Koncesije i koncesionirana javna služba
5. Vode i vodno dobro
6. Upravljanje i korištenje vodnim dobrom
7. Zaštita voda
8. Gospodarenje šumama i opće korisne funkcije šuma
9. Upravljanje šumama i šumskim zemljištem
10. Održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta

11. Korištenje i promjena namjene poljoprivrednog zemljišta

12. Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> konzultativna nastava

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu uz aktivno sudjelovanje (ukoliko navedeni izborni predmet upiše veći broj (više od 10) studenata, u protivnome je nastava konzultativna). Nazočnost i sudjelovanje 70% u nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza. U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke predmetnom profesorom.

Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	Usmeni ispit	2,5	Esej	Istraživanje	
Projekt	Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad	
Portfolio	Konzultativna nastava	1			

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Konzultativna nastava	1	1-5	Dolazak na konzultacije po potrebi studenta	Procjena predmetnog profesora	20	40
Ispit	2,5	1-5	Usmena provjera znanja	3 do 5 pitanja	40	60
Ukupno:	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Babac, B., Javno dobro u pravu hrvatskomu - o nekim problemima konstituiranja, Pravni vjesnik, Osijek 1-4/1998. str. 31.-72.
2. Beraković, B., Gospodarenje vodama, 1. Hrvatska konferencija o vodama, Zbornik radova, knj. 1., str. 95.-101.
3. Beraković, B., Gospodarenje vodama, Hrvatske vode, god. 1. (1993.), 1/93. str. 33.-40.
4. Gereš, D., Održivi razvoj i integralno upravljanje vodama, 1. Hrvatska konferencija o vodama, Zbornik radova, knj. 1. str. 49.-57.
5. Margeta, J. - Kuzmanović, V., Održivi razvoj obalnih područja i gospodarenje vodama, 1. Hrvatska konferencija o vodama, Zbornik radova, knj. 1. , str. 75.-84.
6. Prpić, B., O vrijednostima opće korisnih funkcija šuma, Šumarski list, CXVI (1992), str. 301.-312.

7. Šimunović, I., Vodno dobro, Hrvatska vodoprivreda, god. VI., br. 54., str. 4.-8.
8. Zakon o poljoprivrednom zemljištu, NN, 39/13
9. Zakon o vodama, NN, 153/09,63/11,130/11, 56/13, 14/14
10. Zakon o šumama, NN, 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10,25/12, 68/12, 148/13

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Borković, I., Upravno pravo (samo izabrana poglavlja), Narodne novine, Zagreb, 2002., str. 25. – 34., 585. – 603.
2. Zakon o koncesijama, NN 143/12
3. Zakon o izvlaštenju, NN /94, 35/94, 112/00, 114/01, 79/06, 45/11, 34/12
4. Zakon o financiranju vodnog gospodarstva, NN 153/09, 90/11, 56/13

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Provjera stečenih znanja i završna ocjena oblikuje se nakon provedenog usmenog ispita.

Naziv predmeta	DIPLOMATSKO I KONZULARNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Josip Vrbošić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

U okviru predmeta Diplomatsko i konzularno pravo, istražuje se uloga međunarodnog prava u reguliranju diplomatskih i konzularnih odnosa između država. U okviru predmeta proučavaju se sastavi, funkcije i privilegije te imunitet diplomatskih i konzularnih misija. Posebno se proučavaju privilegije i imunitet njihovih članova. Cilj kolegija je da studenti steknu teorijska znanja o osnovnim konceptima diplomatskog i konzularnog prava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti povijesni razvoj diplomatskog i konzularnog prava
2. Definirati i razlikovati temeljne pojmove diplomatskog i konzularnog prava
3. Razlikovati specifičnosti institucije konzularnih dužnosnika i konzularnih odnosa u odnosu na diplomatske odnose i predstavnike
4. Povezati koncepte diplomatskog i konzularnog prava sa suvremenom praksom
5. Analizirati značenje diplomatskih i konzularnih odnosa u suvremenom pravu

Sadržaj predmeta

1. Uvod
2. Pojam diplomatskog prava
3. Diplomatski odnosi
4. Tijela međunarodnih odnosa
5. Diplomatska predstavništva i diplomatski predstavnici
6. Diplomatske privilegije i imuniteti
7. Specijalne misije
8. Međunarodne organizacije
9. Pojam konzularnog prava
10. Konzularni odnosi
11. Konzularni uredi i konzularni dužnosnici
12. Konzularne funkcije

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni redovito pohađati minimalno 70% nastave te položiti cjelokupno gradivo putem usmenog ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	2,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi min. 70%	Pisana evidencija	5	15
Ispit	2,5	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	55	85
Ukupno:	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Zvonimir Berković, Diplomatsko i konzularno pravo, Zagreb, 1997.
2. Bečka konvencija o diplomatskim odnosima
3. Bečka konvencija o konzularnim odnosima

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Juraj Andrassy, Međunarodno pravo, Zagreb, 1984.
2. Međunarodno javno pravo – izbor dokumenata, Pravni fakultet u Zagrebu, Institut za međunarodno pravo i međunarodne odnose, Zagreb, 1977.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu s ciljem ispitivanja koji su ishodi učenja ostvareni i u kojem obujmu (prikupljeni rezultati uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metodama izvođenja nastave). Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.

Naziv predmeta	FINANCIRANJE KOMUNALNOG GOSPODARENJA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Renata Perić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Predmet nudi niz praktičnih znanja (praksa manjih općina) koja će dovesti do boljeg razumijevanja inače vrlo dinamičnog područja u funkcioniranju jedinica lokalne i regionalne samouprave.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati i objasniti značaj sustava financiranja komunalnog gospodarstva u suvremenim državama
2. Razlikovati, definirati i objasniti temeljne pojmove vezane uz financiranje komunalnog gospodarstva
3. Objasniti, razlikovati te interpretirati i usporediti komunalnu naknadu i cijenu komunalne usluge
4. Analizirati važnost komunalnog redarstva
5. Objasniti važnost komunalnog redarstva

Sadržaj predmeta

Način obavljanja i financiranja komunalnog gospodarstva

Komunalne naknade kao izvor financiranja

Koncesija u komunalnom gospodarstvu

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Komunalni doprinosi

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na minimalno 70% nastave te položiti gradivo putem predroka ili cjelokupno putem ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	1,25*	Usmeni ispit*	1,25	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Predrok	2,5				

* Student može izabrati hoće li ispit polagati putem predroka ili pisano i usmeno. Nakon predroka nema usmenog ispita.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija te izlaganja, prezentacija i rasprave	10	20
Predrok	2,5	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (5 pitanja)	50	80
Ili Ispit	2,5	1-5	Pisani i usmeni ispit	Pisani ispit (5 pitanja i pitanja na usmenom	50	80
Ukupno:	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Zakon o komunalnom gospodarstvu, NN, br. 36/1995, 109/1995, 21/1996, 70/1997, 128/1999, 57/2000, 129/2000, 59/2001, 82/2004, 110/2004, 178/2004, 38/2009, 79/2009, 153/2009, 153/2009, 49/2011, 84/2011, 90/2011, 144/2012, 56/2013, 94/2013, 153/2013

Jelčić, B.; Lončarić-Horvat, O.; Šimović, J.; Arbutina, H; Mijatović, N.: Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine d.d., Zagreb 2008.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

«Lokalna samouprava- hrvatska i nizozemska iskustva», Hrvatski institut za lokalnu samoupravu Osijek, Osijek, 2006., str.153.-167.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), praćenjem rezultata kolokvija. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita te sveučilišnom anketom.

Naziv predmeta	OSNOVE SUSTAVA EU	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Tunjica Petrašević	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Studente upoznati sa nastankom, povijesnim razvojem i proširenjem EU, upoznati ih sa institucionalnim i pravnim sustavom EU, upoznati ih s pojedinim vrstama postupaka pred Sudom EU s posebnim osvrtom na prethodni postupak, upoznati ih s učincima prava EU u nacionalnim pravnim sustavima s posebnim osvrtom na učinke direktiva u nacionalnom pravu, upoznati ih s načinom funkcioniranja unutrašnjeg tržišta EU, upoznati ih s pravima koji oni imaju kao građani EU, upoznati ih s mehanizmima zaštite temeljnih ljudskih prava unutar EU.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Objasniti povijesni razvoj EU i promjene Osnivačkih ugovora
2. Razlikovati osnovne pojmove i koncept prava EU
3. Definirati i razlikovati izvore prava EU, načela EU prava, ovlasti EU institucija, postupke pred Europskim sudom
4. Povezati osnovne pojmove sa sudskom praksom Suda EU
5. Analizirati sudsku praksu Suda EU

Sadržaj predmeta

1. Razvoj i proširenje EU – u ovome dijelu studente se upoznae s procesom integracije u Europi općenito, a posebice s nastankom europskih zajednica (Europske zajednica za ugljen i čelik, EURATOM i Europske ekonomska zajednica) kao preteče današnje EU. Potom se studente upoznae s valovima proširenja EU, a posebna pažnja se pridaje pristupanju RH u članstvo u EU.
2. Izvori prava EU – u ovome dijelu se studente upoznae s izvorima prava EU. Tako će se studenti upoznati s Osnivačkim ugovorima i svim njihovim izmjenama te općim načelima prava kao primarnim izvorima prava EU. U sekundarno pravo EU ulaze pravni akti institucija (uredbe, smjernice i odluke), međunarodni ugovori koje EU sklopi s trećim državama ili međunarodnim organizacijama te sudska praksa Suda EU.
3. Institucije EU s posebnim osvrtom na Sud EU – u ovome dijelu studenti se upoznavaju s institucionalnim sustavom EU. Cilj je studente uputiti u način donošenja "odluka" u EU, dakle tko što radi unutar EU. Posebna pažnja se posvećujuće Sudu EU (sastav, izbor sudaca i sl.).
4. Nadležnost Suda EU s posebnim osvrtom na prethodni postupak – u ovome dijelu se izučavaju pojedine vrste postupaka pred Sudom EU (tužbe za poništenje kata EU, tužbe protiv države članice za povredu prava EU i prethodni postupak).

5. Učinci prava EU u nacionalnim pravnim porecima (izravni učinak, nadređenost, odgovornost države članice za štetu itd.) – ovome dijelu se studente upoznaje s učincima prava EU u nacionalnim pravnim porecima, posebice s obvezama nacionalnih sudaca u primjeni prava EU.
6. Unutrašnje tržište EU – u ovome dijelu studenti se upoznaju s 4 temeljne tržišne slobode (sloboda kretanja ljudi, roba, usluga i kapitala) te mogućim ograničenjima ovih sloboda pri čemu je poseban naglasak na izučavanju relevantne sudske prakse Suda EU.
7. Građanstvo EU – studenti se upoznavaju s konceptom građanstva EU, kako se ono stječe odnosno gubi, koja prava iz njega proizlazi te pod kojim uvjetima državljanin države članice EU može biti protjeran iz zemlje domaćina.
8. Zaštita ljudskih prava u EU – u ovome dijelu studente se upoznaje s sadržajem Povelje o temeljnim pravima EU te načinom zaštite ljudskih prava unutar EU.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni sudjelovati na minimalno 55% nastave te položiti gradivo cjelokupno putem usmenog ispita. Kako se radi o izbornom predmetu i relativno malom broju studenata koji upisuju predmet, nastava se održava kao konzultativna. Stoga je naglasak stavljen na polaganje ispita i to u usmenom obliku.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	2,5	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad
Portfolio					

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,75	1-5	Prisutnost na nastavi min. 55%	Pisana evidencija	10	20
Aktivnost na nastavi	0,25	1-5	Sudjelovanje u raspravi i rješavanju zadataka	Rasprava	5	10
Ispit	2,5	1-5	usmena provjera znanja		35	70
Ukupno:	3,5				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Tamara Čapeta/Siniša Rodin: Osnove prava Europske unije, N.N. Zagreb, 2011.
2. Petrašević T., Prethodni postupak pred Sudom EU, Pravni fakultet u Osijeku, Gradska tiskara d.d., Osijek, 2014.
3. Nastavni materijali distribuirani na nastavi/konzultacijama

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rodin, S., Čapeta, T., Goldner Lang I., Izbor presuda Europskog suda – gradivo za nastavu prava EU, Novi informator, Zagreb, 2009.
2. Rodin, Čapeta, Goldner-Lang (eds.), Reforma Europske unije – Lisabonski ugovor, Narodne novine, 2009 (samo odabrana poglavlja)
3. Petrašević T.; Duić D., Međunarodnopravni subjektivitet Europske unije. // Pravni vjesnik. 26 (2010.), 1; 53-73

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja nastave, te praćenjem reakcije studenata. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavnicima s katedre, osobno ili putem elektronske pošte.

Naziv predmeta	PODUZETNIČKO UPRAVLJANJE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ivana Barković Bojanić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (V. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Cilj je predmeta osposobiti studente za kvalitetno poimanje poduzetništva kao ekonomskog, bihevioralnog i društvenog fenomena, za sudjelovanje u stručnoj i praktičnoj raspravi o poduzetništvu i njegovoj ulozi kao glavnog pokretača rasta i razvoja na globalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini te za kritičko ocjenjivanje institucionalnog i zakonodavnog okruženja koje utječe na razvoj poduzetništva.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati poduzetništvo i poduzetnika u sklopu ekonomskih, socioloških i biheviorističkih teorija
2. Analizirati poduzetništvo kao inovaciju i identificirati inovacijske aktivnosti poduzetničkog poduzeća
4. Analizirati poduzetničke strategije i taktike
5. Raščlaniti i opisati upravljanje, rukovođenje i vođenje u poduzetničkim poduzećima s posebnim osvrtom na organizacijsku kulturu poduzetničkog poduzeća
5. Identificirati i analizirati institucionalne nužnosti za razvoj poduzetništva

Sadržaj predmeta

Teorija poduzetništva u sklopu ekonomskih i ostalih teorija. Poduzetništvo i suvremene tendencije. Pretpostavke i uvjeti razvitka poduzetništva. Poduzetništvo u raznim djelatnostima. Poduzetništvo kao inovacija. Inovacijske aktivnosti poduzetničkog poduzeća. Poduzetničke strategije i taktike. Upravljanje, rukovođenje i vođenje u poduzetničkim poduzećima. Organizacijska kultura poduzetničkog poduzeća. Institucionalne nužnosti razvitka poduzetništva.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni aktivno sudjelovati na nastavi te položiti gradivo putem projektnog zadatka i usmenog ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit*	1	Usmeni ispit*	1	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2	Referat	Praktični rad

Portfolio

*Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	Max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost na nastavi	Pisana evidencija	10	15
Aktivnost na nastavi	0,5	1-5	Zadaci, grupni rad, Zadaće	Pisana evidencija (tabelarno)	0	5
Pisani ispit	1	1-5	Pisana provjera znanja	Pisani rad	25	40
Usmeni ispit	1	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	25	40
Ili završni ispit	2	1-5	Pisana i usmena provjera znanja	Pisani i usmeni ispit	50	80
Ukupno:					60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Deželjin, Jadranka, Deželjin, Josip, Dujanić, Marčelo, Tadin, Hrvoje, Vujić, Vidoje: Poduzetnički menadžment: izazovi, rizik, zadovoljstvo, II. Dopunjeno izdanje, MEP CONSULT, Sveučilište u Rijeci, HITA Veleučilište u Rijeci, Zagreb, 2002. (izabrana poglavlja)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Barković, Ivana: Teorija poduzetništva: izazovi i perspektiva, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2009. (izabrana poglavlja)

Njavro, Đ., Franičević, V.: Poduzetništvo – teorija, politika, praksa, Privredni vjesnik, Zagreb, 1990.

Sexton, D. L., Kasarda, J. D.: The State of the Art of Entrepreneurship, PSW - Kent Publishing Company, Boston, MA, 1992.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta i uspješnost izvođenja nastave, stjecanja znanja studenata te evaluacija njihovih znanja, vještina i kompetencija u okviru kolegija Poduzetničko upravljanje provodi se putem izrade i prezentacije projektnog zadatka, usmenog ispita, usmenih rasprava te potencijalno diplomskog rada. Dodatne informacije o kvaliteti izvođenja kolegija pružaju i rezultati jedinstvene sveučilišne ankete koja se provodi svake akademske godine.

Naziv predmeta	NOMOTEHNIKA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o temeljnim pojmovima nomotehnike u pogledu postupka u načina donošenja pravnih propisa u okviru hrvatskog pravnog sustava kao i akata koje donose određene institucije Europske unije.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Aktivno sudjelovati u izradi konkretnog općeg i/ili pojedinačnog pravnog akta jednostavnije karaktera
2. Opisati proceduralne aspekte izrade i donošenja pravnih propisa osobito u okviru hrvatskog pravnog sustava
3. Kritički analizirati postojeće procedure donošenja pravnih propisa na različitim razinama vlasti
4. Sudjelovati u postojećim savjetovanjima s zainteresiranom javnosti u procesu donošenja pravnih propisa
5. Primijeniti nomotehničke principe izrade pravnih propisa

Sadržaj predmeta

1. Propisi o općim aktima u hrvatskom sustavu prava, 2. Hijerarhija pravnih propisa, 3. Obim pravnog propisa, 4. Pretpostavke za izradu i donošenje pravnog propisa, 5. Plan normativne djelatnosti, 6. Načela za izradu pravnih propisa, 7. Izrada konačnog teksta pravnog propisa, 8. Akti Ustavnog suda Republike Hrvatske, 9. Akti institucija Europske unije.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovno pohađanje nastave, polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	2	Usmeni ispit	2	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija	5	10
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Aktivno uključivanje u tijek nastave	Evidencija	5	10
Pisani ispit	2	1-5	Pisani ispit	Evidencija	25	40
Usmeni ispit	2	1-5	Usmena provjera znanja	Evidencija	25	40
Ukupno:	5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Borković, Ivo. Nomotehnika, Pravni fakultet u Splitu i Pravni fakultet u Osijeku, Split, 1996.
2. Lauc, Zvonimir, Regulatorni sustav Republike Hrvatske, Dvadeseta obljetnica hrvatskoga ustava, HAZU i Hrvatska udruge ustavnog prava, Novi informator, Zagreb, 2010.
3. Lauc, Zvonimir, Kako pisati, čitati, tumačiti primjenjivati ustav, Ustav i demokracija, HAZU, Zagreb, 2012.

Pozitivni propisi:

1. Ustav Republike Hrvatske, pročišćeni tekst (NN 85/10)
2. Ustavni zakon o Ustavnom sudu Republike Hrvatske, pročišćeni tekst (NN. 121/10)
3. Zakon o vladi Republike Hrvatske (NN 150/11)
4. Zakon o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora (NN 28/96)
5. Poslovnik Ustavnog suda Republike Hrvatske (NN 181/03, 30/08, 123/09, 63/10, 121/10)
6. Poslovnik Hrvatskoga sabora (NN. 6/02., 41/02., 91/03, 58/04, 39/08, 86/08)
7. Poslovnik Vlade Republike Hrvatske (NN 154/11, 121/12,7/13).

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Polaganje pisanog i usmenog dijela ispita.

Naziv predmeta	NOMOTEHNIKA - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Mato Palić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Usvajanje znanja o temeljnim pojmovima nomotehnike u pogledu postupka u načina donošenja pravnih propisa u okviru hrvatskog pravnog sustava.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Uspješno analizirati s nomotehničkog aspekta konkretan pravni akt
2. Izraditi u skladu sa svim predviđenim standardima seminarski rad u pisanom obliku
3. Usmeno elaborirati određenu temu obrađenu u seminarskom radu
4. Samostalno izložiti seminarski rad
5. Argumentirano sudjelovati u raspravi

Sadržaj predmeta

1. Propisi o opći akti u hrvatskom sustavu prava, 2. Hijerarhija pravnih propisa, 3. Obijam pravnog propisa, 4. Pretpostavke za izradu i donošenje pravnog propisa, 5. Plan normativne djelatnosti, 6. Načela za izradu pravnih propisa, 7. Izrada konačnog teksta pravnog propisa, 8. Akti Ustavnog suda Republike Hrvatske, 9. Akti institucija Europske unije

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovno pohađanje seminarske nastave, referiranje određene teme i izrada pisanog seminarskog rada.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,3	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej		Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	0,7	Praktični rad

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,3	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	20
Izrada seminarskog rada	1	1-5	Sudjelovanje na seminaru i obrana rada	Procjena kvalitete izrađenog rada i njegove obrane	40	60
Referat	0,7	1-5	Izrada seminara	Pisana evidencija	15	20
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje nazočnosti, aktivnosti i kvalitete referiranja odabrane teme. Procjena kvalitete pisanog seminarskog rada.

Naziv predmeta	OSNOVE TRGOVAČKOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	9
	Broj sati (P+V+S)	45+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznavanje studenata s povijesnim razvojem prava društava trgovačkog prava, izvorima i međusobnim odnosom prava društava i trgovačkog prava kao i odnosima tih grana prava s drugim granama prava; stjecanje znanja o osnovnim pojmovima iz prava društava i trgovačkog prava; upoznavanje s oblicima trgovačkih subjekata u RH i najčešćim trgovačkim ugovorima i trgovačkim transakcijama koje stupaju trgovački subjekti; ukazivanje na razlike u odnosu na prednosti i nedostatke različitih vrsta/oblika trgovačkih subjekata sukladno pozitivnim propisima u RH; stjecanje osnovnih znanja o vrstama, svrsi i načinu sklapanja i raskidu trgovačkih ugovora i drugih transakcija; razlikovanje osnovnih vrsta vrijednosnih papira i načinima njihove primjene u praksi.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovne pojmove i institute prava društava i trgovačkog prava
2. Razlikovati prednosti i nedostatke dozvoljenih vrsta/oblika trgovačkih subjekata u RH
3. Poznavati osnovne trgovačke ugovore, trgovačke transakcije
4. Razlikovati instrumente osiguranja plaćanja i ispunjenje plaćanja u trgovačkim ugovorima
5. Identificirati svrhu i moguće posljedice sklapanja trgovačkih ugovora i drugih pratećih poslovnih transakcija
6. Razlikovati osnovne vrste vrijednosnih papira i načine njihove primjene u praksi

Sadržaj predmeta

I. Uvod u pravo društava i trgovačko pravo: povijesni razvoj, trgovačko pravo u širem smislu, pravo društava v. trgovačko ugovorno pravo i u odnosu na druge grane prava.

II. Pravo društava: 1. Uvod u pravo društava: pojam i predmet prava društava, povijest razvoj prava društava, izvori prava društava, europsko pravo društava; predmet izučavanja prava društava; 2. Temeljni pojmovi prava društva: pojam trgovca i trgovca pojedinca, obrt i obrtnik, slobodna zanimanja, elementi individualizacije (tvrtka, sjedište i predmet poslovanja društva), podružnica, predstavništvo, vrste i podjela trgovačkih društva, preddruštvo, pojam imovine, temeljnog kapitala, zastupanje društva, oslonci ZTD-a (sudski registar) 3. Društva osoba: s pravnom osobnošću vs. bez pravne osobnosti, tajno društvo, ortaštvo, javno trgovačko društvo, komanditno društvo, gospodarsko interesno udruženje (osnivanje, vođenje poslova, zastupanje, odgovornost za obveze, prestanak društava);

4. Društva kapitala: dioničko društvo, društvo s ograničenom odgovornošću, jednostavno društvo s ograničenom odgovornošću (osnivanje, vođenje poslova, zastupanje, odgovornost za obveze, prestanak društava).

III. Trgovačko pravo: 1. Pojam i predmet izučavanja trgovačkog prava /trgovačko pravo vs. druge pravne grane
 Pravna vrela trgovačkog prava (autonomna -tipski ugovor, adhezijski ugovori, opći uvjeti poslovanja heteronomna -ZOO, Zakon o mjenici, Zakon o čeku), hijerarhija pravnih vrela, trgovački ugovori- pojam i kriteriji za određenje ,trgovački ugovori vs građanski (potrošački) ugovori ,specifičnosti u ZOO-u za trgovačke ugovore tipologija trgovačkih ugovora (imenovani/ neimenovani; tipični; atipični, sui generis, samoregulatorni); 2. Predmet reguliranja ZOO-a (načela, kamate, ugovorni i izvanugovorni obvezni odnosi); 3. O nastanku, vrstama i prestanku obveza -vrste obveza, promjene u obveznom odnosu, -promjene u obveznim odnosima na strani subjekata/ promjene sadržaja (obnova obveze i nagodba), -na strani vjerovnika/ na strani dužnika (cesija, subrogacija, preuzimanje duga, pristupanje dugu , preuzimanje ispunjenja,jamstvo (u trgovačkim ugovorima) -prestanak obveza (ispunjenje-vrijeme, mjesto i predmet ispunjenja, ostali načini prestanka obveze, prijeboj/kompenzacija, otpust duga, sjedinjenje, nemogućnost ispunjenja, otkaz i protek vremena, smrt, zastara), ugovorni obvezni odnosi, o sklapanju ugovora (mjesto, vrijeme, stranek, stranačka sposobnost), ponuda, pregovori, predugovor, oblik ugovora, opći uvjeti ugovora, sredstva pojačanja ugovora (jamstvo, kapara, odustanina, ugovorna kazna, mjenica/ček), založno pravo/ fiducija, učinci dvostranopravnih ugovora: odgovornost za nedostatke, prigovor neispunjenja ugovora, raskid ugovora; 4. Odabrani ugovori, plaćanje i osiguranje plaćanja: ugovor o kupoprodaji; ugovor o djelu; građenju; zajmu; nalogu; komisiji; špediciji; ispitivanju robe i uskladištenju ; posredovanje, trgovinsko zastupanje, licencu, turističke ugovore, asignaciju, bankarske ugovore, dokumentarni akreditiv, bankarsku garanciju; 5. Osnove vrijednosnih papira (mjenica ; ček, zadužnica).

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu. U slučaju redovitog pohađanja nastave studenti stječu pravo izlaska na predrok u vidu pismenog ispita koji im u potpunosti zamjenjuje pisani dio ispita nakon čega mogu pristupiti usmenom dijelu ispita (termin održavanja predroka se određuje u dogovoru sa studentima prije termina redovitog roka te na taj način studenti imaju više vremena za pripremanje za usmenog dijela ispita). Studenti su dužni položiti ispit koji se sastoji od pisanog i usmenog dijela.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	4*	Usmeni ispit	3*	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	7	Referat	Praktični rad

Portfolio

* Ukoliko student polaže ne polaže ispit putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1,5	1-6	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	10	20
Aktivnost u nastavi	0,5	1-6	Sudjelovanje u raspravi za vrijeme predavanja	Aktivnost tijekom rasprave	10	20
Kolokvij-predrok	7	1-6	Pisani i usmeni ispit (dva kolokvija)	Ocjena pisanog i usmenog ispita	40	60
Ili Ispit*	7	1-6	Pisani i usmeni ispit	Ocjena pisanog i usmenog ispita	40	60
Ukupno:	9				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Jelinić, S., Trgovačko pravo I – Pravo društava, Pravna agencija, Osijek, 2010.
2. Jelinić, S., Trgovačko pravo II – Trgovačko ugovorno pravo (knjiga u pripremi)
3. Bilješke s predavanja.

Propisi:

1. Zakon o trgovačkim društvima, (pročišćeni tekst), NN br. 152/2011.
2. Zakon o obveznim odnosima, NN br. 35/2005, i 41/2008.
3. Stečajni zakon, NN br. 44/96, 161/98, 29/99, 129/00, 123/03, 197/03, 187/04, 82/06, 116/10, 25/12.
4. Zakon o mjenici, NN br. 74/1994.
5. Zakon o čeku, NN br. 74/1994.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Petrović, S., Ceronja, P., Osnove prava društava, VI. Izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Sveučilište u Zagrebu Pravni fakultet, 2010.,

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem pohađanja i aktivnosti na nastavi te komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem rezultata ispita, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stječu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	OSNOVE TRGOVAČKOG PRAVA - SEMINAR	
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Dubravka Akšamović	
Nastavu izvodi	Lidija Šimunović, mag. iur	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Osposobljavanje studenata za samostalno pretraživanje i valoriziranje pozitivnih propisa, autonomnih i stručnih radova te druge dostupne literature na konkretno pravno i činjenično stanje iz trgovačkih odnosa, razvijanje vještina kritičke analize na način da se između ponuđenih teorijskih (doktrinarnih) rješenja i autonomne poslovne prakse identificira problem i ponudi najbolje moguće rješenje te stjecanje znanja o pravilima pisanja seminarskog rada i pravilima dozvoljenog korištenja i citiranja literature.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Analizirati ponuđena teorijska (doktrinarna) rješenja i autonomnu poslovnu praksu, te u odnosu na konkretan problem ponuditi konkretno rješenje trgovačkog odnosa
2. Valorizirati pozitivne propise, autonomne i stručne radova te drugu dostupnu literature u odnosu na konkretno činjenično i pravno stanje u trgovačkom odnosu
3. Izraditi seminarski rad poštujući pravila dozvoljenog korištenja i citiranja literature

Sadržaj predmeta

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni biti u kontinuiranoj komunikaciji s voditeljem seminara i/ili suradnikom u nastavi (osobne konzultacije i/ili putem elektroničke pošte); Sami odabirati temu i ponuditi literaturu za kvalitetnu analizu odabrane

teme; Prije početka pisanja seminarskog rada poslati nositelju predmeta i/ili suradniku u nastavi na pregled kratak sadržaj i koncept rada, te po odobravanju teme i sadržaja rada pristupiti izradi seminarskog rada; Napisati seminarski rad

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	0,5	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	Esej		Istraživanje	0,25
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat		Praktični rad	
Portfolio					Mentorski rad	0,25

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-6	Redovito pohađanje nastave	Evidencija dolazaka	15	20
Istraživanje teme seminarskog rada	0,25	1-6	Pisani ispit	Procjena kvalitete	15	20
Seminarski rad	0,5	1-6	Izrada seminarskog rada	Rasprava i rješavanje zadatak tijekom seminara	10	20
Mentorski rad	0,25	1-6	Kontinuirana komunikacija s voditeljem seminara i/ili suradnikom u nastavi (osobne konzultacije i/ili putem elektroničke pošte)	Procjena kvalitete ponuđenih rješenja i stupnja samostalnosti u izradi zadataka i	20	40
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Po dogovoru ovisno o izboru teme seminarskog rada. Podredno se upućuje na obveznu literaturu iz predmeta Osnove trgovačkog prava koju je ovisno o temi i u dogovoru s nositeljem predmeta potrebno dopuniti.

1. Jelinić, S., Trgovačko pravo I – Pravo društava, Pravna agencija, Osijek, 2010.
2. Jelinić, S., Trgovačko pravo II – Trgovačko ugovorno pravo (knjiga u pripremi)
3. Bilješke s predavanja.

Propisi:

1. Zakon o trgovačkim društvima, (pročišćeni tekst), NN br. 152/2011.
2. Zakon o obveznim odnosima, NN br. 35/2005, i 41/2008.
3. Stečajni zakon, NN br. 44/96, 161/98, 29/99, 129/00, 123/03, 197/03, 187/04, 82/06, 116/10, 25/12.
4. Zakon o mjenici, NN br. 74/1994.
5. Zakon o čeku, NN br. 74/1994.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Po dogovoru ovisno o izboru teme seminarskog rada.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima. U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem aktivnosti studenata i stupnja samostalnosti u odabiru literature i izradi seminarskog rada od strane studenata, komunikacijom sa studentima, praćenjem rezultata provjera znanja. Studenti se u svakom trenutku mogu obratiti nastavniku osobno ili putem elektronske pošte. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira praćenjem kvalitete seminarskih radova, anketom i kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome. Pri praćenju rezultata ispita gleda se jesu li studenti usvojili znanja i vještine koji se stižu predmetom. Nadalje, nakon izvedbe programa studente se anketira o kvaliteti izvođenja nastave. Rezultati ankete uzimaju se u obzir pri izmjenama nastavnog programa i metoda izvođenja nastave.

Naziv predmeta	UREDSKO POSLOVANJE	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Rajko Odobaša	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Izložiti i protumačiti sustave uredskog poslovanja u RH i njihovu važnost za kvalitetno obavljanje glavnih poslova u organima (tijelima) uprave i stručnim službama Sabora i Vlade RH, Uredu Predsjednika Republike i drugim državnim tijelima, te u službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba koje imaju javne ovlasti; izložiti i proanalizirati organizacijsku strukturu pisarnice i pismohrana kao dijelova tijela i službi u kojima se najčešće odvija uredsko poslovanje; definirati i objasniti temeljne pojmove i načela uredskog poslovanja; izložiti i objasniti dijagrame radnji ili postupaka kroz koje se odvija uredsko poslovanje u tijelima državne uprave i drugim organima RH; demonstrirati na praktičnim primjerima i u stvarnom upravnom okruženju tijek odvijanja uredskog poslovanja u odabranom upravnom tijelu te pokazati i ukazati na važnost uredskog poslovanja kao skupa propisanih radnji za obavljanje glavnih poslova i zadaća upravnih i drugih državnih tijela.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati važnost različitih sustava uredskog poslovanja za uredno, zakonito i ekonomično obavljanje glavnih zadaća tijela i organizacija u svakom od sustava
2. Definirati i objasniti sadržaj i značenje glavnih pojmova i načela uredskog poslovanja u organima uprave i drugim državnim tijelima, te službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba koje imaju javne ovlasti
3. Opisati i objasniti organizacijsku strukturu dijelova organa uprave i drugih tijela i pravnih osoba u kojima se najčešće i uglavnom odvija uredsko poslovanje
4. Izraziti i opisati sadržaj dijagrama svake od radnji kroz koje se odvija uredsko poslovanje
5. Koristiti i demonstrirati praktična znanja o tehnici sprovođenja uredskog poslovanja na svakoj od razina (radnji) uredskog poslovanja

Sadržaj predmeta

1. Definicije uredskog poslovanja u užem, širem i najširem smislu
2. Sustavi uredskog poslovanja: u tijelima državne uprave, u pravosudnim organima i trgovačkim društvima
3. Pravni izvori reguliranja uredskog poslovanja u tijelima državne uprave i stručnih službi Hrvatskoga sabora i

Vlade Republike Hrvatske, Ureda predsjednika Republike Hrvatske i drugih državnih tijela, tijela i službi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba koje imaju javne ovlasti

4. Temeljni pojmovi uredskog poslovanja u tijelima državne uprave i drugim državnim tijelima, te tijelima i službama jedinica lokalne i regionalne samouprave
5. Načela uredskog poslovanja
6. Informatizacija uredskog poslovanja
7. Primitak, otvaranje i pregled pošiljki
8. Upisivanje pismena i vođenje uredskih evidencija (očevidnika)
9. Dostava pismena u rad
10. Administrativno-tehnička obrada akta
11. Otpremanje akata
12. Rokovnih predmeta
13. Stavljanje predmeta u pismohranu i čuvanje
14. Pečati, žigovi i štambilji

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave, najmanje 70 posto. Redovito pohađanje terenske nastave i praktičnih vježbi, 70 posto.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1*	Usmeni ispit	1*	Esej	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2	Referat	Praktični rad	0,5

Portfolio

* Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	10
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	5	10
Pisani ispit*	1	1-5	Pisana provjera znanja	5 esejskih zadataka	20	30
Usmeni ispit*	1	1-5	Usmena provjera znanja	5 pitanja	20	30
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I + kolokvij II)	2	1-5	Pisana provjera znanja	5 esejskih zadataka po kolokvij	40	60
Praktični rad	0,5	1-5	Prisutnost uz izvođenje vježbi	Evidencija uz rješavanje konkretnih zadataka	10	20
Ukupno:	4				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Rajko, Odoša, Uredsko poslovanje - tijela državne uprave Republike Hrvatske, e-skripte, internetske stranice Pravnog fakulteta u Osijeku, 2012.
2. Uredba o uredskom poslovanju, NN 7/2009.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Štefanija, Kasabašić, Uredsko poslovanje u primjeni i postupanje s podnescima stranaka u upravnom postupku, Novi Informator, Zagreb, 2011.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Pisani ispiti, usmeni ispiti, seminarski rad, rasprave, praktični rad, završni rad

Naziv predmeta	UREDSKO POSLOVANJE – SEMINAR	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Rajko Odobaša	
Nastavu izvodi	Jelena Dujmović, mag. iur.	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Obvezni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	Broj sati (P+V+S)	0+0+30

Ciljevi predmeta

Osnovni ciljevi seminarske nastave su: upoznati studente s metodologijom izrade seminarskih i završnih radova; upoznati studente s različitim oblicima rada u nastavi – frontalnim, individualnim te grupnim načinom rada; prilagoditi organizaciju izvođenja seminarske nastave na temelju ispitivanja želja i potreba studenata; upoznati studente s različitim mogućnostima usmene prezentacije seminarskih uradaka – korištenje multimedija u izvođenju seminarske nastave; potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse; upoznati studente s osnovnim elementima uredskog poslovanja u tijelima državne uprave, u tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u pravnim osobama s javnim ovlastima te u oblicima trgovačkih društava; upoznati studente s učinkovitim organiziranjem, pretraživanjem i pohranom dokumenata u upravnim i sličnim stručnim poslovima; upoznati studente s kvalitetnim komuniciranjem sa strankama itd.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Prepoznati metodologiju izrade seminarskih i završnih radova
2. Definirati i primijeniti različite oblike rada u nastavi – frontalni, individualni te grupni način rada
3. Iznijeti vlastite želje i potrebe glede organizacije izvođenja seminarske nastave
4. Koristiti različite mogućnosti usmene prezentacije seminarskih uradaka – koristiti multimedije u izvođenju seminarske nastave, potkrijepiti stečena teorijska znanja primjerima iz prakse
5. Definirati temeljne pojmove uredskog poslovanja
6. Analizirati način obavljanja uredskog poslovanja obavljanja u tijelima državne uprave, u tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u pravnim osobama s javnim ovlastima te u oblicima trgovačkih društava
7. Usporediti i razlikovati način obavljanja uredskog poslovanja u upravi i drugim tijelima
8. Izabrati odgovarajuću komunikaciju i pismenu korespondenciju sa strankama u upravi i drugim tijelima itd.

Sadržaj predmeta

1. Povijesni razvoj i značaj uredskog poslovanja
2. Načela uredskog poslovanja – zakonitost, ekonomičnost, uljudbenost i etičnost

3. Uredsko poslovanje i službeno dopisivanje
4. Tehnike i značaj govornog i pisanog komuniciranja u uredskom poslovanju
5. Rad sa strankama u suvremenom uredskom poslovanju
6. Podnesci i pismena u uredskom poslovanju
7. Jedinstveno propisivanje i označavanje predmeta i akata u uredskom poslovanju
8. Problemi javne uprave u RH s posebnim naglaskom na uredsko poslovanje
9. Informatizacija i automatizacija uredskog poslovanja
10. Elektronske uredske knjige, evidencije i obrasci
11. Uloga e – ureda u poboljšanju kvalitete uredskih poslova
12. Virtualni ured: virtualna organizacija, radni prostor i zaposlenik
13. Čuvanje i arhiviranje spisa
14. Primjena uredskih normi EU –e u hrvatskom uredskom poslovanju
15. Suvremeno uredsko poslovanje u...(terensko istraživanje u jedinicama lokalne uprave i samouprave i upravnim organima)
16. Novi propisi o uredskom poslovanju u RH
17. Projekt elektroničkog uredskog poslovanja u RH
18. Teme po odabiru seminarista

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje seminarske nastave uvjet je za uredno izvršavanje propisanih obveza. O prisustvovanju studenata na seminarskoj nastavi vodi se redovita evidencija. Sažeto, osnovne obveze studenata su: a/ uredno pohađanje seminarske nastave, b/ izrada seminarskog rada i c/ usmena prezentacija istoga samostalno ili u grupi.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Usmena prezentacija rada	0,5				

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave+aktivnost na nastavi	1	1-8	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Izrada seminarskog rada	0,5	1-8	Izrada seminarskog rada	Procjena kvalitete izrađenog seminarskog rada	10	10
Usmena prezentacija rada	0,5	1-8	Usmeno izlaganje	Procjena kvalitete usmenog izlaganja	45	75
Ukupno:	2				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Odobaša, R. (2012) Uredsko poslovanje - tijela državne uprave Republike Hrvatske, e-skripte, stranice Pravnog fakulteta u Osijeku
2. Uredba o uredskom poslovanju, NN 7/2009.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Kasabašić, Š. (2011) Uredsko poslovanje u primjeni, IV. dopunjeno i izmijenjeno izdanje, Novi informator d.o.o., Zagreb.
2. Zakon o općem upravnom postupku, NN 47/09.
3. Zakon o sutavu državne uprave, NN 150/11, 12/13.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti provjerava se praćenjem uspjeha studenata na seminarskoj nastavi, uspoređivanjem kvalitete pojedinačnih usmenih izlaganja i prezentacija te pisanih dijelova radova. Po završetku seminarske nastave provodi se anonimna anketa među polaznicima kroz koju se evaluira organizacija izvođenja seminarske nastave i nastavnika u cjelini, poticanje interesa kod studenata te relevantnost i kvaliteta dobivenih informacija.

Naziv predmeta	VOJNO I POLICIJSKO UPRAVNO PRAVO	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Boris Ljubanović	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Prenijeti studentima opća znanja vezana za obavljanje policijskih poslova i ovlasti, pravima i dužnostima policijskih službenika, pravilima i načinima organizacije i obavljanja rada policije i oružanih snaga, specifičnosti radnopravnog položaja policijskih službenika, nadležnosti tijela državne vlasti i državne uprave za upravljanje, rukovođenje i zapovijedanje u policiji i oružanim snagama.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati, nabrojati i objasniti policijske poslove i ovlasti
2. Objasniti načine osnovne organizacije policije i oružanih snaga
3. Navesti nadležna tijela državne vlasti i državne uprave za upravljanje, rukovođenje i zapovijedanje u policiji i oružanim snagama
4. Razlikovati prava i dužnosti policijskih službenika te opisati uvjete za prijam određene osobe u policiju
5. Razlikovati i objasniti specifičnosti radnopravnog položaja policijskih službenika

Sadržaj predmeta

1. Organizacija policije
2. Prava i dužnosti policijskih službenika
3. Prijam u policiju i zvanja policijskih službenika
4. Odgovornost za povrede službene dužnosti
5. Prestanak službe
6. Policijski poslovi
7. Policijske ovlasti
8. Uloga predsjednika RH kao vrhovnog zapovjednika oružanih snaga
9. Nadležna tijela za obnašanje obrambenih funkcija
10. Dužnosti i prava državljana u obrani
11. Oružane snage

Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> konzultativna nastava

Komentari

Obveze studenata

Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu uz aktivno sudjelovanje (ukoliko navedeni izborni predmet upiše veći broj (više od 10) studenata, u protivnome je nastava konzultativna). Nazočnost i sudjelovanje 70% u nastavi preduvjeti su podjeljivanja potpisa kao uredno izvršenih studentskih obveza. U slučaju dužeg vremenskog razdoblja nemogućnosti prisustvovanja nastavi, studenti su dužni opravdati svoje izostanke predmetnom profesorom.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Ekperimentalni rad
Pisani ispit	Usmeni ispit	2,5 Esej	Istraživanje
Projekt	Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad
Portfolio	Konzultativna nastava	1	

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Konzultativna nastava	1	1-5	Dolazak na konzultacije po potrebi studenta	Procjena predmetnog profesora	20	40
Završni ispit	2,5	1-5	Usmena provjera znanja	3 do 5 pitanja	40	60
Ukupno	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Ivanda, S., Policijsko upravno pravo, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2011.
- Zakon o policiji, NN 34/11, 130/12.
- Zakon o policijskim poslovima i ovlastima, NN 76/09.
- Zakon o obrani, NN 73/13.
- Zakon o službi u Oružanim snagama Republike Hrvatske, NN 73/13.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Provjera stečenih znanja i završna ocjena oblikuje se nakon provedenog usmenog ispita.

Naziv predmeta	PRAVO OKOLIŠA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Rajko Odobaša	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Izložiti i protumačiti razloge i ciljeve nacionalne i međunarodne zaštite okoliša te navesti i objasniti sve skupine instrumenata kojima se okoliš nastoji zaštititi i sačuvati (pravno uređivanje odnosa u okolišu i prema okolišu kao jedan od instrumenata); izložiti suvremena postignuća i iskorake u pravnom normiranju područja zaštite okoliša i protumačiti razloge i ciljeve nacionalne i međunarodne zaštite okoliša; utvrditi i proanalizirati značajan dio domaćeg zakonodavstva prava okoliša kao i međunarodnog prava okoliša, posebno dio zakonodavstva EU u području zaštite okoliša; izložiti i objasniti složena pitanja prava okoliša s općepavnog, građanskopravnog, upravno-pravnog, kaznenopravnog i međunarodnopravnog stajališta te procijeniti učinkovitost pravne zaštite okoliša; izložiti i objasniti koncept održivog razvoja kojim se osigurava ekonomski razvitak uz istovremeno osiguranje uvjeta zaštite prirodnih resursa te izložiti smjernice održivog razvoja i njihovo ogledanje u zakonima i podzakonskim aktima.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Opisati i analizirati osnovne pojmove zaštite okoliša i prava okoliša te definirati zaštitu okoliša i pravo okoliša kao pravnu granu
2. Razlikovati međusobno instrumente zaštite okoliša te opisati način pravnog normiranja područja zaštite okoliša
3. Prepoznati i analizirati propise domaćeg i međunarodnog zakonodavstva posvećenog zaštiti okoliša, posebice ekološko pravo EU-e
4. Opisati, usporediti i međusobno povezati elemente pravne zaštite okoliša iz diskursa različitih pravnih grana – općeppravne, građanskopravne, upravno-pravne, kaznenopravne i međunarodnopravne
5. Prosuditi učinkovitost zaštite okoliša uz pomoć različitih instrumenata zaštite te prepoznati ideju, ciljeve i instrumente održivog razvoja kao razvojnog koncepta, strategije i društvene prakse

Sadržaj predmeta

1. Uvodna i temeljna pitanja prava okoliša
2. Zaštita nekih dijelova okoliša u hrvatskom pravnom sustavu
3. Građanskopravna zaštita okoliša
4. Kaznenopravna zaštita okoliša
5. Međunarodnopravni aspekti zaštite i očuvanja okoliša
6. Zaključna razmatranja: uloga i značaj prava okoliša u suvremenoj zaštiti okoliša

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave, minimalno 70%.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit	1*	Usmeni ispit	1*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2	Referat		Praktični rad	

Portfolio

Ukoliko student nije oslobođen ispita putem kolokvija (kontinuirana provjera znanja)

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	10	20
Aktivnost u nastavi	0,5	1-5	Sudjelovanje u raspravi	Rasprava i rješavanje zadataka tijekom predavanja	10	20
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I + kolokvij II)	2	1-5	Pisana provjera znanja	5 esejskih zadataka po kolokviju	40	60
Pisani ispit *	1	1-5	Pisana provjera znanja	5 esejskih zadataka	20	30
Usmeni ispit*	1	1-5	Usmena provjera znanja	5 pitanja	20	30
Ukupno:	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Lončarić- Horvat, O., Cvitanović, L., Gliha, I., Josipović, T., Medvedović, D., Omejec, J., Seršić, M., Osnove prava okoliša, Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja i Organizator, Zagreb, 2003.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Andrassy, J., Bakotić, B., Vukas, B., Međunarodno pravo, I. dio, Zagreb, 1995.
2. Birnie, P. W., Boyle, A. E., International Law the Environment, Oxford, New York, 1992.
3. Matutinović, I., Ekološka efikasnost i poslovne strategije, Zagreb, 2001.
4. Ustav Republike Hrvatske i zakoni iz područja zaštite okoliša (opći, građanskopravni, upravnoopravni, kazne-nopravni)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Pisani ispiti, usmeni ispiti, rasprave, završni rad.

Naziv predmeta	OSNOVE PROMETNOG PRAVA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Aleksandra Vasilj	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Studenti se upoznaju s temeljnim pojmovima prometnog prava i transportnog osiguranja kojim stječu osnovna znanja o sustavu prometnog prava i odnosa među pojedinim vrstama prijevoza kao i o djelatnostima nužnim za funkcioniranje prometa u cjelini.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati prometno pravo, izvore prometnog prava i vrste prometa
2. Opisati pojedine vrste prometa, njihove sličnosti i razlike
3. Opisati pojedine institute prometnog prava i transportnog osiguranja
4. Razlikovati kriterije odgovornosti za štetu
5. Primijeniti pravila odgovornosti za štetu na konkretno postavljene primjere

Sadržaj predmeta

Tematske cjeline:

1. Uvod u prometno pravo (pojam prometa, vrste prometa, osobe koje sudjeluju u prometu, tehnologije prijevoza, prometne organizacije)
2. Prometno pravo (pojam, izvori prava, ugovor o prijevozu, prijevozne i druge isprave)
3. Štete – kriteriji odgovornosti za štetu
4. Cestovni promet (pojam i razvoj, izvori prava, upravno-pravno uređenje, ugovori o prijevozu robe u međunarodnom i domaćem prometu, ugovori o prijevozu putnika i prtljage u međunarodnom i domaćem prometu)
5. Željeznički promet (pojam i razvoj, izvori prava, upravno-pravno uređenje, ugovori o prijevozu robe u međunarodnom i domaćem prometu, ugovori o prijevozu putnika i prtljage u međunarodnom i domaćem prometu)
6. Zračni promet (pojam i razvoj, izvori prava, upravno-pravno uređenje, ugovori o prijevozu robe u međunarodnom i domaćem prometu, ugovori o prijevozu putnika i prtljage u međunarodnom i domaćem prometu)
7. Špedicija (ugovor o otpremi, statusi špeditera, špediterske isprave, odgovornost špeditera)
8. Uskladištenje (ugovor o uskladištenju, vrste skladišta, skladišnica, odgovornost skladištara, osiguranje uskladištene robe)

9. Transportno osiguranje (uvod u pravo osiguranja, temelji pojmovi i osobe, ugovor o osiguranju, ugovor o reosiguranju, vrste osiguranja, transportno osiguranje, kargo i kasko osiguranje, obvezna osiguranja u prometu)

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	2,5*	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2,5*	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Pristupni rad	2,5*				

* Student može izabrati hoće li ispit polagati putem kolokvija, usmeno ili pisanjem pristupnog rada. Nakon kolokvija nema usmenog ispita.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija te izlaganja, prezentacija i rasprave	10	20
1. kolokvij	1,25	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (13 pitanja)	25	40
2. kolokvij	1,25	1-5	Pisani ispit	Pisani ispit (13 pitanja)	25	40
Ili završni pristupni rad	2,5*	1-5	Pisanje pristupnog rada + 3 pitanja usmeno	Procjena kvalitete napisanog rada + usmeni	50	80
Ili završni usmeni ispit	2,5*	1-5	Usmeni ispit	Pitanja na usmenom	50	80
Ukupno:	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Romštajn, Ivan; Vasilj, Aleksandra: Hrvatsko prometno pravo i osiguranje, Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, 2006. Stranice: 10. – 107., 136. – 158., osiguranje: 160. – 185. i 201. – 207.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Crić, Ivica, Zakon o obveznim odnosima, napomene, komentari, sudska praksa i abecedno kazalo pojmova, Organizator, Zagreb, 2012.
2. Radionov, N., Čapeta, T., Marin. J., Bulum, B., Kumpan, A., Popović, N., Savić, I.: Europsko prometno pravo, Sveučilište u Zagrebu, Pravni fakultet, Zagreb, 2011.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Vođenjem evidencije o prisutnosti i raznovrsnim aktivnostima studenata u nastavi te putem kolokvija, završnog pristupnog rada ili završnim usmenim ispitom prati se kvaliteta i rezultat rada studenata.

Anonimnim anketiranjem studenata na kraju semestra prate se kompetencije nastavnog osoblja, rezultati nastavnih vještina i metoda nastave. Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Naziv predmeta	PРАВNA I POLITIČKA MISAO SREDNJEG VIJEKA I RENESANSE	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Miro Gardaš	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

U okviru predmeta Pravna i politička misao kroz povijest, studenti bi stjecali specifična znanja o pojedinim autorima iz konkretnih povijesnih razdoblja koji su svojim djelima zacrtali osnovne postavke pravne i političke misli. Predmet Pravna i politička misao kroz povijest ima prilično dodirnih točaka s predmetima Opća povijest prava i države, Rimsko pravo i Teorija prava i države koje su studenti slušali na dodiplomskom studiju prava. Doprinos predmeta Pravna i politička misao kroz povijest leži prije svega u produbljivanju znanja o pojedinim autorima i pravnim problemima koje su oni obrađivali i stjecanju uvida u osnove pojedinih pravih teorija koje su ostavile traga do današnjih dana.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Nabrojati autore pravne misli iz pojedinih povijesnih razdoblja
2. Definirati pravnu problematiku kojom se se pojedini mislioci bavili
3. Izdvojiti one mislioe u čijim djelima osobito dolazi do izražaja pravna, politička i kulturna slika razdoblja
4. Analizirati prednosti ili nedostatke pojedinih učenja
5. Argumentirati utjecaj pojedinih autora na danjašnju pravnu i političku misao

Sadržaj predmeta

1. VREMENSKE I TERITORIJALNE ODREDNICE -Vremensko određenje srednjega vijeka i njegova unutarnja razdioba. Teritorijalna slika Europe u ranom i razvijenom srednjem vijeku
2. AURELIJE AUGUSTIN - 2.1.Život i okruženje, 2.2.Djela A. Augustina, 2.3 Utjecaj djela A. Augustina na pravnu i politički misao srednjeg vijeka
3. GLOSATORI - 3.1. Utjecaj crkve i samostana na kulturna zbivanja u Europi, 3.2. Procvat gradova i sveučilišta u Europi, 3.3. Osnivanje pravnih škola, 3.4. Rad i djelo najznačajnijih Glosatora
4. POSTGLOSATORI - 4.1. Pojava interesa prema običajnom pravu, 4.2. Rad i djelo najznačajnijih Postglosatora
5. ELEGANTNA PРАВNA ŠKOLA - 5.1.Procvat građanstva u Europi i pojačana potreba za pravnicima, 5.2.Odnos Papa – Vladar, 5.3. Najznačajniji predstavnici Elegantne pravne škole, 5.4. Pojava Protestantizma
6. TOMA AKVINSKI - 6.1. Život i djelo, 6.2. Utjecaj na nasljednike
7. THOMAS MORE - 7.1. Život, djelo i njegov utjecaj

8. NICCOLO MACHIAVELLI - 8.1. Život i djelo, 8.2. Utjecaj na nasljednike

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	2,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Ispit iz predmeta Pravna i politička misao srednjeg vijeka i renesanse provodi se usmenim odgovaranjem.

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost uz aktivno sudjelovanje	Evidencija	5	15
Usmeni ispit	2,5	1-5	Usmena provjera znanja	Usmeni ispit	55	85
Ukupno:	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Hans Maier, Heinz Rausch, Horst Denzer: Klasici političkog mišljenja, I i II, Golden Marketing, Zagreb 1998.
2. H. Fries, G. Kretschmar, Klasici teologije, I i II, Golden marketing, Zagreb 2004., 2007.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Aurelije Augustin: O državi božjoj, Kršćanska sadašnjost, Zagreb, 1982.,
2. Aurelije Augustin: O slobodi volje, Demetra, Zagreb, 1998.,
3. Toma Akvinski: Država, Zagreb, 1990.,
4. Toma Akvinski: Izabrano djelo, Zagreb, Globus, 2005.
5. Thomas More: Utopija, Zagreb, 2003.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Povremene sustavne i anonimne ankete studenata poslijediplomskog studija. Konzultacije putem internet stranica Katedri.

Naziv predmeta	UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA	
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Nihada Mujić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je upoznati studente s ključnom odrednicom uspjeha i neuspjeha u poslovanju poduzeća za koju danas u svijetu postoje različiti nazivi: intelektualni potencijal (intellectual potential), ljudski kapital (human capital), strukturalni kapital (structural capital), upravljanje znanjem (knowledge management), nevidljiva imovina (intangible assets) a kojih će, s obzirom na rastuće zanimanje za ovo područje biti još i više. Ovaj predmet treba odgovoriti kako sagledavati, pribavljati, birati i razvijati ljudske resurse kako bi oni od ljudskog potencijala postali ljudski kapital.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati osnovne zadaće upravljanja ljudskim potencijalima
2. Objasniti proces selekcije novih kadrova
3. Definirati motiviranje zaposlenih
4. Objasniti nagrađivanje zaposlenih
5. Opisati ulogu obrazovanja i razvoja u upravljanju ljudskim potencijalima

Sadržaj predmeta

- I. Konceptija upravljanja ljudskim potencijalima, 1.1. Određenje upravljanja, 1.2. Razvoj upravljanja, 1.3. Faktori upravljanja
- II. Predviđanje potreba, 2.1. Strategijsko upravljanje ljudskim potencijalima, 2.2. Planiranje ljudskih potencijala, 2.3. Analiza posla
- III. Pribavljanje i selekcija, 3.1. Pribavljanje ljudskih potencijala, 3.2. Temeljne pretpostavke klavlitete profesijske selekcije, 3.3. Metode i tehnike profesijske selekcije, 3.4. Identifikacija i selekcija managera
- IV. Motiviranje i nagrađivanje, 4.1. Praćenje radne uspješnosti, 4.2. Motivacija za rad, 4.3. Strategije materijalnog nagrađivanja, 4.4. Nematerijalne strategije motiviranja
- V. Obrazovanje i razvoj, 5.1. Obrazovanje u suvremenim poduzećima, 5.2. Razvoj managera, 5.3. Razvoj i upravljanje karijerom, 5.4. Organizacija koja uči

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obrazovanje na daljinu je opcija kod studenata koji iz opravdanih razloga nisu u mogućnosti pohađati nastavu.

Obveze studenata

Redovito pohađanje predavanja, rješavanje zadataka (priprema i prezentacija referata na zadanu temu/odabranu knjigu).

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit	2	Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	Referat	1
			Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Praćenje i sudjelovanje	Evidencija	5	20
Referat	1	1-5	Samostalno ili timsko istraživanje i prezentacija rezultata	Izlaganje studenta	5	20
Pisani ispit	2	1-5	Samostalno rješavanje	Ispravljanje pisanog ispita	40	60
Ukupno:	3,5				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Bahtijarević Šiber, F.: Management ljudskih potencijala, Golden marketing, Zagreb, 1999.
2. Rukavina, Mujić: Teorije organizacije, Pravni fakultet u Osijeku, 1994.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Blanchard, K.: Moć etičkog poslovanja, Horvat Elektronika, Zagreb 1990.
2. Goleman, D.: Emocionalna inteligencija, Mozaik knjiga, Zagreb, 1997.
3. Jokić, B.: Poduzeće u promjeni, Alinea, Zagreb 1994.
4. Lauc, A.: Metodologija društvenih istraživanja, Osijek 1998.
5. Novak, m., Sikavica, P.: Poslovna organizacija, Informator, Zagreb, 1992.
6. Osmanagić Bedenik, N.: Potencijali poduzeća, Alinea, Zagreb, 1993.
7. Ozimec, S.: Otkriće kreativnosti, Varaždinske Toplice, 1996.

8. Rukavina, Mujčić: Ekonomika poduzeća za pravnike, Pravni fakultet u Osijeku, 1998.
9. Senge, P. M.: Peta disciplina, Mozaik knjiga, Zagreb, 2001.
10. Stacey, R.D.: Strateški menadžment i organizacijska dinamika, MATE, Zagreb 1997.

**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju
stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave i istraživanja u skladu s Pravilnikom o studiju i studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera (uključuje i analizu Sveučilišne studentske ankete).

Naziv predmeta	SOCIJALNA POLITIKA	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mario Vinković	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	30+0+0

Ciljevi predmeta

Upoznati studente s instrumentima socijalne politike i socijalnim programima kao osnovama dugoročne održivosti svakog društva. Diferencirati modele socijalne politike i uočiti prednosti i nedostatke socijalne politike RH.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Interpretirati prisutne modele socijalne politike i socijalnu politiku Republike Hrvatske
2. Sumirati značajke povijesnog razvoja socijalne politike u Republici Hrvatskoj i poredbenim sustavima
3. Analizirati utjecaj demografskih trendova i pluralizacije obiteljskih oblika na promatrane modele socijalne politike
4. Identificirati značajke socijalne politike u kontekstu mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranje i skrbi za socijalno ugrožene i društveno isključene grupe
5. Identificirati probleme socijalne politike Republike Hrvatske i u odnosu na europske trendove

Sadržaj predmeta

Sadržaj predmeta obuhvaća definiranje pojma "socijalna politika" i njenih područja, povijest i doktrinarne osnove socijalnih djelatnosti, socijalne doktrine i modele socijalne politike u suvremenom svijetu, međunarodnu socijalnu politiku i osnovna područja djelovanja socijalne politike. Pozornost se posvećuje socijalnoj politici prema nezaposlenima, sustavu socijalne sigurnosti te obiteljskoj politici s obzirom na procese pluralizacije obiteljskih oblika, demografske trendove i ulogu civilnog društva. Promatra se i socijalna politika Republike Hrvatske kroz povijesnu prizmu, odredbe Ustava, predmetne propise i politički diskurs posljednjih desetljeća.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Nazočnost uz aktivno sudjelovanje u nastavi, esej i usmeni ispit.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1	Usmeni ispit		Esej	1	Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Nazočnost uz aktivno sudjelovanje	Pisana evidencija	5	10
Aktivnost u nastavi	1	1-5	Sudjelovanje u diskusijama, interakcijama student-student i student-nastavnik	Evidencija o sudjelovanju i kvaliteti sudjelovanja	10	20
Esej	1	1-5	Izrada eseja na zadanu ili izabranu temu	Procjena usvojenog znanja i njegove primjene na temu eseja	20	40
Usmeni ispit	1	1-5	Usmeni odgovaranje	Procjena rezultata eseja i odnosa usvojenog znanja i usmenog odgovora s definiranim ishodima učenja	15	30
Ukupno:	3,5				50	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Puljiz, V., et al., Sustavi socijalne politike, Zagreb, 2000., str. 9-23, 89-121, 121-189.
2. Puljiz, V., et al. Socijalna politika Hrvatske, Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2008. (odabrani dijelovi)
3. Ucur, M. Đ., Socijalno pravo, Informator, Zagreb, 2000., str. 1-34.
4. Zrinščak, S., Socijalna država u 21. stoljeću –privid ili stvarnost?, pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2006.

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Puljiz, V., Socijalne reforme Zapada, Zagreb, 1997.
2. Puljiz, V., Ravlić, S., Visković, V., Hrvatska u EU: kako dalje?, Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo, Zagreb, 2012.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje novih propisa, angažiranje stručnjaka iz prakse za povremena predavanja, stvarnije što bolje profesionalne pripremljenosti za samostalan rad, provesti interni audit o potrebama studenata u postizanju što boljih kompetencija, drugi oblici definirani aktima Sveučilišta i Fakulteta.

Naziv predmeta	PRAVO VIJEĆA EUROPE	
Nositelj predmeta	Izv. prof. dr. sc. Mira Lulić	
Studijski program	Stručni upravni studij	
Status predmeta	Izborni	
Godina (semestar)	Treća godina (VI. semestar)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3,5
	Broj sati (P+V+S)	15+0+0

Ciljevi predmeta

Temeljni cilj predmeta je izložiti studentima temeljne pravne karakteristike i zadaće Vijeća Europe kao jedne od najstarijih i najvažnijih europskih regionalnih međunarodnih organizacija. Pri tome će se, između njezinih temeljnih zadaća, koje uključuju očuvanje i ostvarivanje zajedničkog europskog naslijeđa, ostvarivanja ekonomskog i socijalnog napretka, raspravljanja o pitanjima od zajedničkog interesa na ekonomskom, socijalnom, kulturnom i znanstvenom polju, o pravnim i upravnim pitanjima, uključujući lokalnu i regionalnu samoupravu, posebna pozornost posvetiti europskom sustavu zaštite ljudskih prava, temeljenog prvenstveno na Konvenciji o zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda iz 1950. i Protokolima uz tu Konvenciju.

Uvjeti za upis predmeta

Nema posebnih uvjeta za upis predmeta.

Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon završenog kolegija student će moći:

1. Definirati temeljne karakteristike i zadaće Vijeća Europe kao međunarodne organizacije
2. Nabrojati najvažnije međunarodne instrumente vijeća Europe
3. Opisati praksu postupanja tijela Vijeća Europe
4. Pronaći relevantna pravila međunarodnih instrumenata o zaštiti ljudskih prava Vijeća Europe u konkretnim situacijama
5. Primijeniti relevantna pravila međunarodnih instrumenata o zaštiti ljudskih prava Vijeća Europe u konkretnim situacijama

Sadržaj predmeta

1. Općenito o Vijeću Europe - Osnivanje. Vijeće Europe kao međunarodna organizacija. Članstvo. Tijela. Međunarodni instrumenti.
2. Vijeće Europe i zaštita ljudskih prava - Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda iz 1950. i Protokoli uz Konvenciju. Europski sud za ljudska prava. Odnos s Poveljom o temeljnim pravima Europske unije iz 2007.

Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci
	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža
	<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> laboratorij
	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad
	<input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> ostalo _____

Komentari

Obveze studenata

Studenti su dužni u određenoj mjeri biti prisutni i aktivni na nastavi. Studenti su također dužni odabrati i uz pomoć nastavnika istražiti određenu temu, koristeći se dostupnom literaturom i drugim izvorima te, uz poštovanje temeljnih pravila akademskog pisanja, izraditi referat.

Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	1
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	1,75	Praktični rad	

Portfolio

Povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja

Nastavna aktivnost	ECTS	Ishod učenja	Aktivnost studenata	Metode procjenjivanja	Bodovi	
					min	max
Pohađanje nastave	0,5	1-5	Prisutnost na nastavi	Evidencija dolazaka	15	20
Aktivnost u nastavi	0,25	1-5	Postavljanje pitanja i sudjelovanje u diskusijama	Procjena kvalitete pitanja i diskusije	0	5
Istraživanje	1	1-5	Pretraga i iščitavanje literature i drugih izvora	Konzultacije	30	40
Referat	1,75	1-5	Pisanje u skladu s pravilima akademskog pisanja	Procjena kvalitete napisanoga i izlaganje rada	15	35
Ukupno:	3,5				60	100

Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Omejec, J., Vijeće Europe i Europska unija: Institucionalni i pravni okvir, Novi informator, Zagreb, 2008. (Glava I.; Glava III., poglavlja: 1. i 2.).

Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Omejec, J., Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda u praksi Europskog suda za ljudska prava: Strasbourgški *acquis*, Novi informator, Zagreb, 2013.
- Matulović, M., Pavišić, B. (ur.), Dokumenti Vijeća Europe, Pravni fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka 2001.
- Benoît-Rohmer, F., Klebes, H., Council of Europe Law: Towards a Pan-European Legal Area, Council of Europe, Strasbourg, 2005.
- de Beco, G. (ur.), Human Rights Monitoring Mechanisms of the Council of Europe, Routledge, London, New York, 2013.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

U fazi pripreme nastavnog programa, kvaliteta se prati kroz usporedbu sa sličnim programima koji se izvode na drugim fakultetima (benchmarking). U fazi izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira: praćenjem pohađanja nastave, stalnom komunikacijom sa studentima (osobno ili putem elektronske pošte), bilježenjem napretka u istraživanju i pisanju studenata, pregledom i ocjenjivanjem seminarskog rada, praćenjem izlaganja seminarskih radova, anonimnom anketom, koja se obvezno provodi na zadnjem nastavnom satu. Nakon izvedbe nastavnog programa kvaliteta se kontrolira sveučilišnom anketom i parcijalno kontaktom sa studentima nakon stjecanja diplome.



POMOĆNI DOKUMENTI ZA STUDENTE

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

**PRAVILNIK O STUDIJIMA I STUDIRANJU NA
SVEUČILIŠTU JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU**

(pročišćeni tekst)



Osijek, srpanj 2013. godine

Na temelju članka 52. i 208. stavka 2. podstavka 3. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 9. sjednici u akademskoj 2009./2010. godini, održanoj 27. rujna 2010. godine, pod točkom 7. dnevnog reda donio je

P R A V I L N I K **o studijima i studiranju** **na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuje ustroj i izvedba studija, organizacija nastave te pravila studiranja za redovite i izvanredne studente na sveučilišnim preddiplomskim, integriranim preddiplomskim i diplomskim studijima, diplomskim i poslijediplomskim studijima te stručnim studijima koje ustrojava i izvodi Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Sveučilište), znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, kao i praćenje kvalitete studija.

II. OPĆENITO O STUDIJIMA

Članak 2.

- (1) Na Sveučilištu, znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama: fakultetima, Umjetničkoj akademiji i sveučilišnim odjelima, visoko obrazovanje provodi se putem sveučilišnih i stručnih studija.
- (2) Nastava na sveučilišnim i stručnim studijima izvodi se na standardnom hrvatskom jeziku. Nastava se može u cijelosti ili dijelom izvoditi na jednom od svjetskih jezika, ako je izvođenje nastave na jednom od svjetskih jezika utvrđeno studijskim programom. Nastava se može izvoditi na jeziku struke na studijima u znanstvenom polju filologije u skladu sa studijskim programom.
- (3) Ukoliko izvođenje nastave na jednom od svjetskih jezika nije utvrđeno studijskim programom, znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici potrebna je prethodna suglasnost Senata.

II.1. Vrste i razine studija

Članak 3.

- (1) Sveučilišni se studiji ustrojavaju i izvode na sljedećim razinama:
 - preddiplomski studij
 - diplomski studij
 - poslijediplomski studij
- (2) Određeni sveučilišni studijski programi mogu se provoditi integrirano kroz preddiplomsku i diplomsku razinu studija, uz odobrenje Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje.

II.1.1. Preddiplomski studij

Preddiplomski studij u pravilu traje tri do četiri godine i njegovim se završetkom stječe od 180 do 240 ECTS bodova.

II.1.2. Diplomski studij

Članak 5.

- (1) Diplomski studij traje u pravilu jednu do dvije godine i njegovim se završetkom stječe od 60 do 120 ECTS bodova.
- (2) Diplomski studij može trajati i duže od dvije godine uz odobrenje Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje.

II.1.3 Integrirani preddiplomski i diplomski studij

Članak 6.

Integrirani preddiplomski i diplomski studiji (u daljnjem tekstu: integrirani studiji) traju u pravilu pet do šest godina i njihovim završetkom stječe se od 300 do 360 ECTS bodova.

II.1.4. Poslijediplomski studij

Članak 7.

- (1) Poslijediplomski studij ustrojava se kao:
 - doktorski studij
 - specijalistički studij.
- (2) Poslijediplomski (doktorski) studij traje u pravilu tri godine i studijskim programom utvrđuje se stjecanje ECTS bodova u skladu s ovim Pravilnikom.
- (3) Poslijediplomski (specijalistički) studij traje jednu do dvije godine i njegovim se završetkom stječe od 60 do 120 ECTS bodova.

II.1.5. Stručni studij

Članak 8.

- (1) Stručni studij traje tri godine i njegovim završetkom stječe se 180 ECTS bodova.
- (2) Iznimno, stručni studij može trajati i četiri godine uz odobrenje Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje i takvim studijem stječe se 240 ECTS bodova.
- (3) Specijalistički diplomski stručni studij traje jednu do dvije godine i njegovim se završetkom stječe od 60 do 120 ECTS bodova.

II.2. Nositelji samostalnih i zajedničkih studija

Članak 9.

- (1) Nositelji ustroja i izvedbe samostalnih sveučilišnih i stručnih studija jesu:
 - Sveučilište, za studije koje izvode sveučilišni odjeli
 - znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice: fakulteti i Umjetnička akademija, na temelju dopusnice/Odluke Senata

- (2) Ukoliko više znanstveno-nastavnih sastavnica Sveučilišta izvodi studij, nositelj studija određuje se Odlukom Senata.
- (3) Sveučilišni studiji (diplomski i poslijediplomski studiji) mogu se dijelom izvoditi i u suradnji sa sveučilišnim i znanstvenim institutima (u daljnjem tekstu: instituti), i to na temelju posebnog Ugovora između Sveučilišta i instituta uz suglasnost Senata. Ugovorom se pobliže uređuju način i uvjeti izvedbe studija.
- (4) Izvođenje dijela nastave utvrđene studijskim programom nositelj studija može organizirati pri sveučilišnoj klinici, sveučilišnoj kliničkoj bolnici, sveučilišnom kliničkom centru, domu zdravlja, odvjetničkom društvu, inženjerskom uredu, trgovačkom društvu, odgojno- obrazovanoj ustanovi, specijaliziranoj ustanovi, državnom tijelu i sl., pod vodstvom svojih nastavnika i uz primjereno sudjelovanje stručnjaka iz tih institucija, pod uvjetom da nositelj studija:
 - nema odgovarajući prostor i opremu za izvođenje dijela nastave utvrđene studijskim programom
 - izvođenje dijela nastave utvrđene studijskim programom unaprjeđuje nastavni proces i doprinosi poboljšanju kvalitete studija.
- (5) Način i uvjeti izvođenja dijela nastave utvrđene studijskim programom pobliže se uređuju ugovorom između Sveučilišta, odnosno ovlaštene znanstveno-nastavne ili umjetničko- nastavne sastavnice, i izvoditelja dijela nastave uz prethodnu suglasnost Senata.
- (6) Na temelju sporazuma o suradnji uz suglasnost Senata, Sveučilište može ustrojiti i izvoditi studij zajedno s domaćim ili inozemnim visokim učilištem kao zajednički studij. Ugovorom o zajedničkom studiju određuje se: nositelj studija, uvjeti i način izvedbe studijskog programa, zajednička uporaba prostora i opreme, uvjeti, stjecanje i raspoređivanje sredstava i druga prava i obveze izvoditelja zajedničkog studija.

Izvoditelji zajedničkog studija mogu osnovati povjerenstvo za zajednički studij sastavljeno od predstavnika izvoditelja koji sudjeluju u nastavi.

II.3. Studijski program

Članak 10.

- (1) Studiji se ustrojavaju prema elaboratu o studijskom programu koji donosi Senat Sveučilišta na temelju prijedloga stručnih vijeća znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica (u daljnjem tekstu: nositelj studija).
- (2) Elaborat o studijskom programu uz odredbe članka 78. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju mora ispunjeniti i uvjete iz članka 12. i 13. Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokog učilišta („Narodne novine br. 24/2010.) uz odgovarajuću primjenu članka 4. Pravila za provedbu postupka vrednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih i stručnih studija Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (3) Postupak izmjena i dopuna studijskih programa pokreće se na temelju prijedloga ovlaštenog Sveučilišnog vijeća i na temelju prijedloga stručnih vijeća nositelja studija u skladu s člankom 5. Pravila za provedbu postupka vrednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih i stručnih studija Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (4) Izborni predmeti na studijskim programima trebaju pokrivati u pravilu do:
 - 15 % ECTS bodova za stručne studije
 - 15 % ECTS bodova za preddiplomske studije

- 20 % ECTS bodova za diplomatske studije
- 30 % ECTS bodova za integrirane studije
- 50 % ECTS bodova za poslijediplomske studije.

II.4. Izvedbeni plan nastave

Članak 11.

- (1) Samostalni sveučilišni i stručni studiji izvode se prema Izvedbenom planu nastave koji donosi ovlašteno Sveučilišno vijeće ili Stručno vijeće nositelja studija.
- (2) Izvedbeni plan nastave objavljuje se prije početka nastave u odnosnoj akademskoj godini i dostupan je javnosti. Izvedbeni plan nastave obvezno se objavljuje na internetskim stranicama nositelja studija, uključujući sažetke predavanja i drugih oblika nastave. U iznimnim slučajevima nedostupnosti odgovarajuće literature potrebno je i tekst samih predavanja te drugih oblika nastave objaviti na službenim internetskim stranicama nositelja studija.
- (3) Iznimno, izvedbeni se plan nastave može objaviti i tijekom akademske godine, i to ukoliko zbog opravdanih razloga dođe do promjene izvedbenog plana. Promjena izvedbenog plana objavljuje se na način utvrđen u stavku 2. ovog članka.
- (4) Izvedbenim planom nastave utvrđuju se:
 - nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu
 - mjesta izvođenja nastave
 - početak i završetak te satnica izvođenja nastave
 - oblici nastave (predavanja, seminari, vježbe, konzultacije, terenska nastava, praćenje i kontrola usvojenog znanja, provjera znanja i sl.)
 - način polaganja ispita
 - ispitni rokovi
 - popis literature za studij
 - mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku
 - ostale važne činjenice za uredno izvođenje nastave.
- (5) Izvedbeni plan nastave redovitih studenata temelji se na radnom opterećenju studenata od 40 sati tjedno, što obuhvaća nastavu, terenski rad, praktične vježbe i druge oblike nastave, kao i vrijeme potrebno za pripremu studenata.
- (6) Studij se može organizirati kroz sustav učenja na daljinu, što posebno odobrava Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje. Prijedlog izvedbenog plana studija koji se izvodi sustavom učenja na daljinu donosi nositelj studija uz suglasnost Senata.

II.5. Programi stručnog usavršavanja u okviru koncepta cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja

Članak 12.

- (1) Sveučilište, znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice mogu osnivati različite programe stručnog usavršavanja, imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja. Takav se program ne smatra studijem u smislu Zakona. Nakon završetka programa stručnog usavršavanja Sveučilište, znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice polazniku izdaju posebnu potvrdu.

- (2) Stručno usavršavanje u okviru koncepta cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja provodi se prema Zakonu o obrazovanju odraslih kao formalno, neformalno, informalno i/ili samousmjereno učenje.
- (3) Formalno obrazovanje provodi se kroz sveučilišne i stručne studije u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i člankom 2. stavkom 1. ovog Pravilnika
- (4) Neformalno obrazovanje odraslih označava organizirane procese učenja usmjerene na osposobljavanje odraslih osoba za rad, za različite socijalne aktivnosti te za osobni razvoj.
- (5) Informalno učenje odraslih označava aktivnosti u kojima odrasla osoba prihvaća stajališta i pozitivne vrednote te vještine i znanja iz svakodnevnog iskustva i raznovidnih drugih utjecaja i izvora iz svoje okoline.
- (6) Samousmjereno učenje odraslih označava aktivnosti u kojima odrasla osoba samostalno uspostavlja kontrolu nad procesom učenja, kao i odgovornost za rezultate učenja.
- (7) Program stručnog usavršavanja u okviru koncepta cjeloživotnog obrazovanja temelji se na Elaboratu o programu stručnog usavršavanja. Elaborat sadrži opći dio, naziv programa znanja, vještine i sposobnosti koje se stječu završetkom programa, uvjete za upis, napredovanja i završetak programa, trajanje programa i oblike izvođenja programa, kadrovske, didaktičke, prostorne i druge uvjete izvođenja programa te studiju izvodljivosti. Elaborat o programu stručnog usavršavanja donosi stručno vijeće nositelja programa stručnog usavršavanja, a za izvedbu programa potrebna je suglasnost Senata.

II.6. Provedbeni dokumenti

Članak 13.

Nositelj studija obavezan je radi prepoznatljivosti i razumijevanja sustava visokog obrazovanja s drugim sustavima te organiziranja mobilnosti nastavnika i studenta izraditi sljedeće provedbene dokumente:

- informacijski paket
- prijepis ocjena
- dopunsku ispravu.

II.7. Informacijski paket

Članak 14.

- (1) Nositelj studija obavezan je izraditi informacijski paket u skladu s ovim Pravilnikom.
- (2) Informacijski paket sadrži obavijesti o nositelju studija i uvjetima prijave na studij, obavijesti o studiju i opće obavijesti za studente.
- (3) Informacijski paket izrađuje se na hrvatskom i engleskom jeziku i objavljuje se na internetskoj stranici nositelja studija.
- (4) Informacijski paketi nositelja studija sastavni su dio jedinstvenog informacijskog paketa Sveučilišta.

II.8. Obavijesti o nositelju studija i uvjetima prijave na studij

Članak 15.

Informacijski paket mora sadržavati sljedeće informacije o nositelju studija i uvjetima prijave na studij:

- naziv i adresu nositelja studija

- nastavni kalendar i ispitne rokove
- popis nastavnika i suradnika
- opće podatke o nositelju studija
- popis studijskih programa koje izvodi nositelj studija
- pravila o postupku prijenoša i priznavanja ECTS bodova
- ime i adresu ECTS koordinatora.

II.7.2. Obavijesti o studiju

Članak 16.

Obavijesti o studiju moraju sadržavati:

- opis studija, opće obavijesti o studijskom programu (uvjete prijave, kvalifikaciju koja se stječe, strukturu studijskog programa s ECTS bodovima, sustav provjere znanja i ocjenjivanja, završni ispit studija, nastavak daljnjeg obrazovanja)
- opis pojedinih nastavnih predmeta u studijskom programu (naziv predmeta, vrstu predmeta, broj ECTS bodova, ime i prezime nastavnika i suradnika koji izvode ili sudjeluju u izvedbi studijskog programa, ciljeve predmeta iskazane u ishodima učenja, sadržaj nastavnih predmeta, preporučena literatura, način provjere znanja, jezik na kojem se izvodi nastava).

II.7.3. Opće obavijesti za studente

Članak 17.

Opće obavijesti za studente moraju sadržavati obavijesti o:

- boravku u Republici Hrvatskoj za strance
- prometnim vezama s Osijekom
- troškovima življenja
- troškovima i uvjetima smještaja
- troškovima i uvjetima prehrane
- medicinskim ustanovama
- pomoći studentima s posebnim potrebama
- osiguranju
- studentskom servisu
- prostoru i opremi za učenje
- prostoru i opremi za šport i rekreaciju
- slobodnim aktivnostima (kultura, zabava i sl.)
- Studentskom zboru, studentskim udrugama i drugim studentskim organizacijama
- tečajevima učenja jezika, kao i
- praktične informacije za studente u razmjeni
- ostalo.

II.8. Prijepis ocjena

Članak 18.

- (1) Prijepis ocjena javna je isprava koju nositelj studija izdaje na zahtjev studenta na posebnom obrascu.
- (2) Prijepis ocjena sadrži podatke o studijskom programu ostvarenom za svaki pojedini nastavni predmet, iskazanom u ECTS bodovima, te postignutim rezultatima studenta. Uspjeh studenta iskazuje se prema sustavu ocjenjivanja utvrđenom Zakonom i Statutom Sveučilišta i ECTS sustavom ocjenjivanja utvrđenim ovim Pravilnikom.

II.9. Dopunska isprava o studiju

Članak 19.

Dopunska isprava o studiju javna je isprava na hrvatskom i engleskom jeziku koja se prilaže svjedodžbi i diplomu. Sadržaje dopunske isprave propisuje ministar, a oblik Senat.

III. STUDENTI

III.1 Stjecanje statusa studenta na sveučilišnom preddiplomskom, integriranom, diplomskom i stručnom studiju

Članak 20.

- (1) Status studenta na Sveučilištu i znanstveno-nastavnoj i umjetničkoj-nastavnoj sastavnici stječe se upisom na preddiplomski, integrirani, diplomski te na stručni studij.
- (2) Student može biti redoviti, izvanredni ili gost student.

III.1.1. Indeks

Članak 21.

- (1) Indeks je javna isprava kojom se dokazuje status studenta, čiji sadržaj propisuje ministar, a oblik Senat Sveučilišta.
- (2) Indeks izdaje i ovjerava Sveučilište, odnosno znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica Sveučilišta pod nazivom Sveučilišta i svojim nazivom.
- (3) U slučaju gubitka indeksa student je obvezan u posebnom postupku objaviti gubitak indeksa u „Narodnim novinama.“ Odluku o izdavanju duplikata indeksa donosi tajnik nositelja studija nakon javne objave u „Narodnim novinama“. Odluka mora sadržavati datum i broj objave u „Narodnim novinama“ i evidentira se na zadnjoj stranici indeksa. Izdavanje indeksa evidentira se na prvoj stranici novog indeksa s oznakom „DUPLIKAT“. Troškove izdavanja duplikata indeksa snosi student.
- (4) U slučaju oštećenja indeksa, student oštećeni indeks predaje ovlaštenoj osobi u studentskoj referadi, a tajnik nositelja studija donosi Odluku o izdavanju duplikata indeksa koja se evidentira na zadnjoj stranici indeksa. Izdavanje indeksa evidentira se na prvoj stranici novog indeksa s oznakom „DUPLIKAT“. Oštećeni indeks odlaže se u dosje studenta. Troškove izdavanja duplikata indeksa snosi student.

III.2. Redoviti i izvanredni studenti

Članak 22.

- (1) Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu utemeljenom na punoj nastavnoj satnici (puno radno vrijeme).

- (2) Izvanredni studenti su oni koji obrazovni program pohađaju dijelom nastavne satnice, i to najviše 50% ukupnog broja nastavnih sati utvrđenih u studijskim programu i Izvedbenom planu nastave (dijelom radnog vremena), uz rad ili drugu aktivnost koja traži specifičan program. Troškove takvog studija u cijelosti snosi sam student.

III.2.1. Gost student

Članak 23.

- (1) Gost student je redoviti ili izvanredni student s drugog sveučilišta u zemlji ili inozemstvu koji upisuje dio studijskog programa na sveučilišnim studijima koji su ustrojeni i izvode se na Sveučilištu, i to na temelju posebnog ugovora s drugim sveučilištima o priznavanju ECTS bodova.
- (2) Status gosta studenta traje najmanje jedan semestar, a najduže jednu akademsku godinu.
- (3) Prava i obveze gosta studenta, način osiguranja troškova njegovog studija i druga pitanja vezana za status gosta studenta uređuju se posebnim ugovorom.

III.3 Status studenta: redoviti i izvanredni studenti

Članak 24.

- (1) Status redovitog studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za vrijeme koje je za trećinu dulje od propisanog trajanja studija, odnosno do kraja akademske godine u kojoj taj rok istječe. U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta.
- (2) Redoviti student može istodobno studirati na još jednom sveučilišnom studiju na temelju posebne odluke stručnog vijeća nositelja studija.
- (3) Izvanredni studenti studiraju uz rad ili drugu aktivnost koja traži specifičan program, a status izvanrednog studenta imaju na temelju upisa na studij koji plaćaju sukladno Odluci Senata o visini školarine za izvanredne studente za odnosnu akademsku godinu.

III.3.1. Poseban status studenta

III.3.1.2. Športaši i umjetnici

Članak 25.

- (1) Redovitom studentu kojem je utvrđen status kategoriziranog športaša ili vrhunskog umjetnika stručno vijeće nositelja studija može odobriti svladavanje upisanog studija pod uvjetima utvrđenim za izvanredne studente sukladno Statutu Sveučilišta.
- (2) Redoviti student koji ima status kategoriziranog športaša ili vrhunskog umjetnika sklapa s nositeljem studija ugovor o uvjetima studiranja.

III.3.1.3. Izrazito uspješni studenti

Članak 26.

- (1) Izrazito uspješnim studentima može se odobriti završavanje studija u vremenu kraćem od propisanog trajanja studija.
- (2) Izrazito uspješnim studentom smatra se student koji je sve ispite iz niže godine studija položio najmanje s prosječnom ocjenom 4,0 i nije ponavljao ni jednu godinu.
- (3) Izrazito uspješnom studentu Senat, odnosno Stručno vijeće nositelja studija, može odobriti istodobno studiranje na još jednom sveučilišnom studiju.

III.3.2. Upis na preddiplomski, integrirani, diplomski i stručni studij

III.3.2.1. Natječaj za upis

Članak 27.

- (1) Odluku o upisu studenata donosi Senat.
- (2) Odlukom o upisu utvrđuje se za svaki studij broj redovitih i izvanrednih studenata.
- (3) Na temelju odluke o upisu Senat raspisuje Natječaj za preddiplomske, integrirane i stručne studije u pravilu šest mjeseci prije početka nastave. Natječaj za diplomatske studije raspisuje se u pravilu tri mjeseca prije početka nastave.
- (4) Obvezni sadržaj Natječaja za stručne, preddiplomske, integrirane i stručne studije propisan je Statutom Sveučilišta.

III.3.2.2. Prijava na Natječaj

Članak 28.

- (1) Pristupnici se prijavljuju putem Nacionalnog informacijskog sustava prijava na visoka učilišta (NISpVU) za polaganje državne mature i za upis na odabrane studijske programe.
- (2) Pravo prijave na Natječaj za upis na preddiplomski, integrirani i stručni studij ima pristupnik koji je završio srednju školu.
- (3) Pravo prijave na Natječaj za upis na diplomski studij ima pristupnik koji je završio odgovarajući preddiplomski studij ili neki drugi preddiplomski studij u skladu sa studijskim programom nositelja studija.
- (4) Uvjeti za upis na diplomatske studije utvrđuju se studijskim programom nositelja studija.

III.3.2.3. Kriteriji i pravo upisa u I. godinu preddiplomskih, integriranih te stručnih studija

Članak 29.

- (1) Kriteriji na temelju kojih se odabiru kandidati za upis u I. godinu preddiplomskih, integriranih te stručnih studija jesu:
 - vrednovanje uspjeha srednjoškolskog obrazovanja,
 - položeni ispiti na državnoj maturi
 - drugi kriteriji, koji mogu biti:
 - posebna postignuća pristupnika tijekom srednjoškolskog obrazovanja
 - dodatne provjere znanja, sposobnosti ili vještina koje utvrdi nositelj studija.
- (2) Pravo upisa u I. godinu preddiplomskog, integriranog i stručnog studija pristupnik stječe na temelju ostvarenih bodova na rang listi u okviru upisne kvote.
- (3) Pravo na studij bez plaćanja participacije u školarini pripada svakom redovitom studentu koji je udovoljio uvjetima za upis na Sveučilište, odnosno znanstveno-nastavnu i umjetničko- nastavnu sastavnicu.
- (4) Troškovi studiranja redovitog studenta koji prvi put upisuje I. godinu sveučilišnog preddiplomskog, sveučilišnog integriranog i stručnog studija na Sveučilištu, odnosno znanstveno-nastavnoj ili umjetničko-nastavnoj sastavnici, subvencioniraju se u cijelosti iz državnog proračuna.
- (5) Nositelji studija mogu utvrditi posebne kriterije i provedbu razredbenog postupka za upis pristupnika na studije navedene u stavku 1. ovog članka koji su izvan sustava državne mature.

- (6) Stručna vijeća nositelja studija mogu utvrditi kriterije za izravni upis na studij posebno uspješnih pristupnika.
- (7) Iznimno, sukladno Odluci stručnog vijeća nositelja studija, studij može upisati i osoba bez prethodno završenog odgovarajućeg školovanja, ako je riječ o iznimno nadarenoj osobi za koju se može očekivati da će i bez prethodno završenog odgovarajućeg školovanja uspješno svladati studij.
- (8) Strani državljani imaju pravo upisa na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani, uz obvezu plaćanja studija sukladno Zakonu i Odluci Senata.

III.3.2.4 Kriteriji i pravo upisa u I. godinu diplomskih studija

Članak 30.

- (1) Kriteriji na temelju kojih se odabiru kandidati za upis pristupnika na diplomski studij mogu biti utvrđen prosjek ocjena tijekom preddiplomskog studija ili razredbeni postupak u skladu sa studijskim programom nositelja studija.
- (2) Pravo upisa u I. godinu diplomskog studija pristupnik stječe na temelju ostvarenih bodova na rang-listi u okviru upisne kvote.
- (3) Osobe koje nemaju završen odgovarajući preddiplomski studij već neki drugi preddiplomski studij ili diplomski studij, mogu upisati diplomski studij uz uvjete propisane studijskim programom nositelja studija.
- (4) Osobe koje su završile stručni studij mogu upisati diplomski studij uz uvjet polaganja razlikovnih ispita u skladu sa studijskim programom nositelja studija.

III.3.2.5. Pravo prigovora

Članak 31.

- (1) Pristupnik pri upisu na preddiplomske, integrirane i stručne studije ima pravo prigovora na dodatnu provjeru posebnih znanja, vještina i sposobnosti tek nakon objave konačnih rezultata. Prigovor se podnosi elektronički Nacionalnom informacijskom sustavu prijava na visoka učilišta (NISpVU) i visokom učilištu na obrascima koji su dostupni putem Nacionalnog informacijskog sustava prijava na visoka učilišta (NISpVU).
- (2) Visoka učilišta očitovat će se o prigovoru isključivo elektronički, putem Nacionalnog informacijskog sustava prijava na visoka učilišta (NISpVU).
- (3) Pristupnici koji su izvan sustava državne mature mogu podnijeti prigovor na provedbu razredbenog postupka u roku 24 sata od objave rezultata elektroničkim putem Nacionalnog informacijskog sustava prijava na visoka učilišta (NISpVU).
- (4) Visoka učilišta očitovat će se o prigovoru isključivo elektronički, putem Nacionalnog informacijskog sustava prijava na visoka učilišta (NISpVU).
- (5) Pristupnici za upis na diplomske studije imaju pravo prigovora na ispravnost provedbe razredbenog postupka ili sastavljanje rang-liste temeljem prosjeka ocjena tijekom preddiplomskog studija. Prigovor se podnosi u pisanom obliku Povjerenstvu za provedbu razredbenog postupka nositelja studija u roku 24 sata od objavljanja rang-liste na oglasnoj ploči i internetskoj stranici nositelja studija. Povjerenstvo za provedbu razredbenog postupka nositelja studija dužno je razmotriti prigovor pristupnika i u roku 24 sata od njegova podnošenja sastaviti zapisnik i dostaviti odgovor podnositelju prigovora.

III.4. Stjecanje statusa studenta prijelazom na druge sveučilišne studije

Članak 32.

- (1) Stjecanje statusa studenta ili nastavka statusa studenta na Sveučilištu moguće je prijelazom s jednog sveučilišnog studija na drugi srodni sveučilišni studij, s jednog stručnog studija na drugi srodni stručni studij ili s jednog smjera studija na drugi smjer studija, i to:
 - za studij e koji se izvode u okviru istoga znanstvenog područja
 - unutar znanstveno-nastavne ili umjetničko-nastavne sastavnice
 - s jedne znanstveno-nastavne sastavnice na dugu znanstveno-nastavnu sastavnicu Sveučilišta
 - s drugih visokih učilišta u Republici Hrvatskoj
 - s drugih visokih učilišta u inozemstvu.
- (2) Zahtjev za odobrenjem prijelaza student je obvezan podnijeti nositelju studija najkasnije do 15. rujna tekuće akademske godine. U zahtjevu mora biti naveden status: redoviti ili izvanredni student.
- (3) Prijelaz studenta odobrava se na temelju Odluke stručnog vijeća ili ovlaštenog tijela stručnog vijeća nositelja studija ili na temelju posebnog potpisanog ugovora između nositelja studija na Sveučilištu ili u Republici Hrvatskoj.
- (4) Kod odobravanja prijelaza studenta nositelj studija mora voditi računa o kapacitetu nositelja studija tako da broj studenata kojima se odobrava prijelaz i broj studenta koji studiraju ne može biti veći od utvrđenog kapaciteta nositelja studija.
- (5) Prijelaz studenta koji studira u inozemstvu provodi se po postupku utvrđenom Zakonom uz uvjete koje je utvrdio nositelj studija.

III.4.1. Uvjeti prijelaza

Članak 33.

- (1) Nositelj studija određuje u kojem je razdoblju studija moguće ostvariti prijelaz na drugi studij iste razine, a prijelaz se može odobriti nakon isteka tekuće akademske godine u kojoj je student upisao I. godinu studija.
- (2) Uvjete za prijelaz propisuje nositelj studija, a mogu biti:
 - broj ostvarenih ECTS bodova tijekom studija
 - prosjek ocjena tijekom studija
 - položeni ispiti iz određenih nastavnih predmeta
 - drugi uvjeti koje utvrdi nositelj studija.
- (3) Iznimno, prijelaz se može odobriti studentima koji ne ispunjavaju uvjete iz stavka 1. i 2. ovog članka, ako je u zahtjevu studenta za prijelaz priložena dokumentacija iz koje je vidljivo da se zahtjev za prijelaz temelji na socijalno-ekonomskim razlozima (preseljenje obitelji, zdravstveni i drugi razlozi).
- (4) Zahtjev iz stavka 3. ovog članka odobrava dekan fakulteta, odnosno pročelnik odjela, na temelju posebne odluke ili na temelju Ugovoru o prijelazu studenata.

III.4.2. Potrebna dokumentacija uz zahtjev za prijelaz studenta

Članak 34.

Podnositelj zahtjeva za prijelaz obvezan je uz zahtjev priložiti indeks ili odgovarajuću studentsku ispravu, ovjeren prijepis ocjena i ECTS bodova te drugu dokumentaciju koju je utvrdio nositelj studija.

III.4.3. Odluka o prijelazu studenta

Članak 35.

- (1) Student kojem je odobren zahtjev za prijelaz, stručno vijeće ili ovlašteno tijelo nositelja studija donosi odluku o prijelazu i izdaje novi indeks, a stručno vijeće ili ovlašteno tijelo stručnog vijeća nositelja studija s kojeg se ispisuje izdaje odluku o ispisu.
- (2) Ukoliko je stručno vijeće ili ovlašteno tijelo stručnog vijeća na temelju odluke o odobrenju prijelaza utvrdilo da položeni ispiti i ostvareni ECTS bodovi iz odgovarajućih nastavnih predmeta po svom sadržaju odgovaraju nastavnim predmetima studijskog programa nositelja studija, može uz suglasnost predmetnog nastavnika priznati ispit u cjelini.
- (3) Student kojem je odobren prijelaz na studij upisuje se u roku osam (8) dana od dana uručenja odluke o odobrenju prijelaza.

III.5. Nastavak prekinutog studija

Članak 36.

- (1) Student koji je imao status redovitog studenta pa mu je status redovitog studenta prestao zbog prekida studija, može nastaviti studij u statusu izvanrednog studenta, uz uvjet da studijski program nije bitno drukčiji (više od 20%) od onoga koji je student bio upisao.
- (2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se stručnom vijeću ili ovlaštenom tijelu stručnog vijeća nositelja studija uz priložen indeks i odgovarajuću dokumentaciju koju je propisao nositelj studija.
- (3) Podnositelj zahtjeva može podnijeti zahtjev za nastavak studija, ukoliko od posljednjeg upisa u godinu studija i podnošenja zahtjeva za nastavak studija nije proteklo više od tri godine.
- (4) Odluku o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi stručno vijeće ili ovlašteno tijelo nositelja studija u skladu sa studijskim programom. U odluci se navode priznati ispiti s ocjenama i ostvareni ECTS bodovi tijekom studija te razlikovni i dodatni ispiti u skladu sa studijskim programom nositelja studija na kojem student nastavlja studij.

III.6. Ugovor o studiranju

Članak 37.

- (1) Redoviti i izvanredni studenti sklapaju Ugovor o studiranju s nositeljem studija pri upisu na studij.
- (2) Ugovorom o studiranju uređuju se međusobna prava i obveze tijekom studija, model studiranja na višim godinama studija za redovite studente utvrđen Odlukom Senata te druga pitanja od značaja za ugovorne strane.
- (3) Ugovor o studiranju sklapa se za sve studijske programe nositelja studija.

IV. MOBILNOST STUDENTA

IV.1. Mobilnost u okviru Sveučilišta

Članak 38.

- (1) Student može upisati pojedine nastavne predmete s istoga ili drugih studija - nositelja studija Sveučilišta, ako je te nastavne predmete nositelj studija utvrdio u studijskom programu.
- (2) Student može upisati pojedine izborne nastavne predmete prema popisu izbornih predmeta Sveučilišta koje za svaku akademsku godinu na temelju prijedloga nositelja studija na Sveučilištu donosi Senat Sveučilišta za sve nositelje studija na Sveučilištu.

- (3) Položeni ispiti iz tih predmeta boduju se onim brojem ECTS bodova koliko pojedini predmet nosi u skladu sa studijskim programom na matičnoj ustanovi nositelja studija - sastavnici i pripisuje se bodovnoj vrijednosti ostalih nastavnih predmeta studija.
- (4) Nastavni predmet koji je student izabrao na drugoj ustanovi nositelja studija upisuje se u indeks. Nositelj nastavnog predmeta potvrđuje ispunjenje studentovih obveza svojim potpisom u indeks te upisom ocjene i ostvarenih ECTS bodova.
- (5) Troškovi izvedbe nastavnih predmeta u okviru mobilnosti studenta unutar Sveučilišta određuju se posebnim ugovorom.

IV.2. Mobilnost studenta između hrvatskih sveučilišta

Članak 39.

Mobilnost studenta između hrvatskih sveučilišta uređuje se na temelju posebnih ugovora uz prethodnu suglasnost Senata.

IV.3. Prava i obveze studenta

Članak 40.

(1) Uz prava utvrđena Zakonom i Statutom Sveučilišta, student ima i sljedeća prava:

- redoviti student ima pravo na studij bez plaćanja participacije školarine ako je udovoljio uvjetima za upis na Sveučilište odnosno znanstveno-nastavnu i umjetničko- nastavnu sastavnicu
- pravo na pohađanje nastave određene studijskim programom i izvedbenim planom nastave u skladu sa Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom
- upis u višu godinu studija na temelju ispunjenih uvjeta utvrđenim studijskim programom i Odlukom Senata
- polaganje ispita na način i u rokovima utvrđenim Statutom Sveučilišta, općim aktima nositelja studija i ovim Pravilnikom
- dovršenje studija prema upisanom studijskom programu u skladu sa Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom
- kvalitetu obrazovanja koja se temelji na kvaliteti nastavnog procesa utvrđenog studijskim programom
- sudjelovanje u vrednovanju nastave i nastavnika
- pravo na izbor nastavnika ukoliko za određeni predmet postoji više istih nastavnika
- pravo na izbor nastavnih predmeta na drugim studijskim programima u skladu sa Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima Sveučilišta
- sudjelovanje u radu Studentskog zbora i drugih studentskih organizacija
- sudjelovanje i odlučivanje u radu sveučilišnih tijela, odbora i povjerenstava te tijelima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica u skladu sa Statutom Sveučilišta i općim aktima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica
- pravo na organizirane sportske aktivnosti
- druga prava propisana općim aktima Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko- nastavnih sastavnica.

Student je obvezan poštivati ustroj studija i opće akte Sveučilišta i znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice te uredno izvršavati svoje nastavne i druge obveze na Sveučilištu i znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici.

IV.4. Pravo na mirovanje obveza

Članak 41.

- (1) Student ima pravo na mirovanje obveza:
 - za vrijeme trudnoće
 - za studente majke ili studenta oca koji koriste roditeljni i roditeljski dopust u skladu s posebnim propisima
 - za vrijeme dulje bolesti koja ga sprječava u ispunjavanju obveza na studiju
 - za vrijeme međunarodne razmjene studenta u trajanju duljem od 60 dana tijekom održavanja nastave, ukoliko student kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove
 - u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukom stručnog vijeća nositelja studija.
- (2) Student može ostvariti pravo na mirovanje obveza samo ukoliko ispuni sljedeće uvjete:
 - najavi opravdane razloge za mirovanje obveza iz stavka 1. ovog članka Uredu za studente nositelja studija, najkasnije u roku 15 dana od dana nastanka razloga za mirovanje i
 - podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva Uredu za studente nositelja studija, najkasnije u roku 30 dana od dana prestanka razloga za mirovanje obveza.
- (3) Ukoliko student ne najavi razloge za mirovanje obveza u navedenom roku, odnosno ne podnese pisani zahtjev za mirovanje obveza u navedenom roku, gubi pravo na mirovanje obveza.
- (4) Odluku o odobrenju mirovanja obveza studenta donosi stručno vijeće ili ovlašteno tijelo stručnog vijeća nositelja studija.
- (5) Studentu se može odobriti mirovanje obveza u trajanju jednog semestra ili jedne godine studija. Vrijeme mirovanja obveza studenata ne odnosi se na vrijeme trajanja studija.

V. ORGANIZACIJA NASTAVE

V.1. Izvedba studija

Članak 42.

- (1) Sveučilišni i stručni studiji ustrojavaju se kao redoviti ili izvanredni studij.
- (2) Ukupne obveze redovitih studenta mogu biti do 48 sati tjedno, a ne manje od 40 sati tjedno, od toga aktivne nastave najmanje 15, a najviše 26 sati tjedno.
- (3) Ukupne obveze izvanrednih studenta ne mogu biti manje od 50 % ukupnog broja sati utvrđenog za redovite studente u studijskom programu i izvedbenom planu nastave.

V.2. Akademska godina

Članak 43.

- (1) Akademska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine.
- (2) Nastava se izvodi po semestrima (zimski i ljetni) u skladu sa Statutom Sveučilišta te studij skim programom i izvedbenim planom nastave.
- (3) Iznimno, nastava se može izvoditi kao turnusna nastava ili blok nastava uz prethodnu suglasnost Senata.
- (4) Stručno vijeće nositelja studija obvezno je najkasnije do 1. lipnja tekuće akademske godine podnijeti zahtjev Senatu za izdavanje suglasnosti za izvođenje turnusne ili blok nastave u sljedećoj akademskoj godini.

V.3. Nastavni kalendar

Članak 44.

- (1) Nastavni kalendar za novu akademsku godinu donosi Senat u pravilu do 1. lipnja tekuće akademske godine.
- (2) Nastavni kalendar sadrži u pravilu 44 radna tjedna, od toga 30 tjedana nastave (15 u zimskom i 15 u ljetnom semestru) te 14 tjedana za konzultacije, pripreme ispita i ispite.

V.4. Evidencija održane nastave

Članak 45.

- (1) Evidencija održane nastave vodi se u elektroničkom ili pisanom obliku na posebnom obrascu.
- (2) Evidencija održane nastave prilaže se Izvješću o realizaciji nastave u pojedinom semestru u tekućoj akademskoj godini, koje se dostavlja voditelju ustrojbene jedinice (predsjedniku katedre ili predstojniku zavoda/odsjeka).

VI. OPTEREĆENJE STUDENTA

Članak 46.

- (1) Opterećenje redovitih studenata tijekom akademske godine realizira se kroz 30 tjedana nastave te 14 tjedana u okviru kojih se osigurava vrijeme potrebno za pripremu ispita i ispite.
- (2) Ukupne obveze redovitih studenata mogu biti u preddiplomskoj nastavi najviše 26, u diplomskoj najviše 20, a u poslijediplomskoj nastavi najviše 12 sati tjedno.
- (3) U integriranom studiju ukupne obveze studenta mogu biti do 24 sata tjedno.
- (4) Iznimno od odredbi u stavku 1, 2 i 3. ovog članka, obveze studenta mogu biti veće ako je studijskim programom utvrđen veći broj sati praktične i terenske nastave.
- (5) Ako je studijskim programom utvrđeno da se nastava organizira u turnusima ili kao blok nastava, tjedne obveze mogu biti veće od onih utvrđenih stavkom 1., 2. i 3. ovog članka.
- (6) Udio praktične i/ili terenske nastave određuje se ECTS bodovima.

VI.1. Europski sustav prijenosa bodova (ECTS)

Članak 47.

- (1) Europski sustav prijenosa bodova (ECTS) predstavlja brojčanu vrijednost pridodanu pojedinom nastavnom predmetu u studijskom programu. Primjena ECTS-a sadrži:
 - rad studenta potreban za ispunjavanje svih predviđenih obveza u nastavnom predmetu, uključujući i polaganje ispita
 - utvrđene ishode učenja za svaki nastavni predmet
 - određivanje metoda procjenjivanja postignuća za svaki definirani ishod učenja
 - određivanje načina bodovanja za svaku pojedinu aktivnost.
- (2) 1 ECTS bod odgovara radnom opterećenju studenta od 25 do 30 radnih sati, uključujući nastavu, samostalan rad, ispite i sve aktivnosti potrebne za polaganje ispita.
- (3) ECTS bodovi stječu se isključivo nakon uspješnog ispunjavanja predviđenih obveza i primjene odgovarajućih metoda za procjenjivanje definiranih ishoda učenja, odnosno položenog ispita.
- (4) Redoviti student u jednom semestru ostvaruje u pravilu 30 ECTS bodova, odnosno u pravilu 60 ECTS bodova u jednoj godini studija u skladu sa studijskim programom.

- (5) Student koji redovito ispunjava svoje obveze može ostvariti više od 30 ECTS bodova po semestru, odnosno više od 60 po godini studija s ciljem bržeg završavanja studija.

VI.2. Prijepis ECTS bodova i Dopunska isprava o studiju

Članak 48.

- (1) Nositelj studija dužan je osigurati svakom studentu prijepis svih elemenata potrebnih za prijenos i prepoznavanje ECTS bodova u skladu s ovim Pravilnikom.
- (2) Nakon završetka studijskog programa nositelj studija dužan je izdati Dopunsku ispravu o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku bez naplate naknade.

VII. NAPREDOVANJE TIJEKOM STUDIJA

VII.1. Upis u višu godinu studija i participacija u troškovima studija (školarine) prema linearnom modelu studiranja

Članak 49.

- (1) Student stječe pravo na upis u višu godinu studija ako je do roka upisa uredno izvršio sve obveze iz studijskog programa i položio ispite iz predmeta koji mu prema ECTS bodovnom sustavu, utvrđenom studijskim programom, omogućuju upis u višu godinu studija.

VII.1.1 Redoviti studenti

Članak 50.

- (1) Redoviti student upisuje višu godinu studija u skladu s Odlukom Senata o uvjetima upisa u višu godinu studija.
- (2) Odlukom Senata u skladu sa studijskim programima nositelja studija određen je odgovarajući broj ECTS bodova koji su potrebni za upis više godine studija.
- (3) Odlukom Senata o linearnom modelu studiranja na Sveučilištu utvrđena je participacija u troškovima studija (školarine) za redovite studente.
- (4) Redoviti studenti koji su ispunili studijske obveze propisane studijskim programom i ostvarili 60 ECTS bodova u prethodnoj godini studija ostvaruju pravo upisa više godine studija bez participacije u troškovima studija, odnosno plaćanja školarine.
- (5) Redoviti studenti koji su ispunili studijske obveze i zadovoljili propisane uvjete za upis u višu godinu studija iskazane u ECTS bodovima u skladu s Odlukom Senata o uvjetima upisa u višu godinu studija dužni su platiti participaciju u troškovima studija odnosno školarine prema Odluci Senata o linearnom modelu studiranja na Sveučilištu.
- (6) Čelnik znanstveno/umjetničko-nastavne sastavnice može posebnom Odlukom utvrditi način plaćanja te način sudjelovanja studenata s teškim materijalnim statusom u plaćanju participacije u troškovima studija odnosno školarine.
- (7) Redoviti studenti koji nisu ispunili studijske obveze i zadovoljili propisane uvjete za upis u višu godinu studija iskazane u ECTS bodovima koji su utvrđeni Odlukom Senata o uvjetima upisa u višu godinu studija ponovo upisuju istu godinu studija i dužni su platiti puni iznos školarine prema Odluci Senata o linearnom modelu studiranja na Sveučilištu. Redoviti student može ponovo upisati istu godinu studija samo jedanput uz uvjet da je ostvario najmanje 24 ECTS boda. Ukoliko student ne ispuni navedeni uvjet, gubi status redovitog studenta i

studentu se može, na osobni zahtjev, Odlukom stručnog vijeća nositelja studija omogućiti nastavak studija u statusu izvanrednog studenta.

- (8) Ukoliko nositelj studija ne izvodi izvanredni studij, studentu iz stavka 7. ovog članka može se odobriti dovršenje studija bez studentskih prava u skladu sa Statutom Sveučilišta.

VII.1.1 Izvanredni studenti

Članak 51.

Izvanredni student upisuje višu godinu studija u skladu s Odlukom Senata o uvjetima upisa u višu godinu studija i plaća punu školarinu na temelju ugovora o studiranju i Odluci Senata o visini školarine za izvanredne student

VII.1.3. Upis u višu godinu studija

Članak 52.

- (1) Upis studenata u višu godinu studija obavlja se do 30. rujna tekuće akademske godine.
- (2) Redoviti studenti koji plaćaju participaciju u troškovima studija te izvanredni studenti koji plaćaju školarinu obvezni su priložiti potvrdu o podmirenju participacije odnosno školarine pri upisu u višu godinu studija.
- (3) Upis u višu godinu studija izvršen je nakon što ga potpisom u indeksu ovjeri ovlaštena osoba nositelja studija.

VII.1.4. Poništavanje upisanog predmeta

Članak 53.

- (1) Upisani predmet u indeksu može se poništiti na zahtjev studenta ako za poništenje upisanog predmeta postoje opravdani razlozi.
- (2) Opravdanost razloga za poništenje upisanog predmeta utvrđuje ovlašteno tijelo ili ovlaštena osoba nositelja studija.

VII.1.5. Ponavljanje godine

Članak 54.

- (1) Student koji nije stekao pravo na upis u višu godinu studija ponavlja godinu.
- (2) Student koji nije ispunio uvjete za upis u višu godinu studija iz stavka 1. ovog članka upisuje se tako da ponovo upiše predmete koje nije položio u prethodnoj godini studija.
- (3) Redoviti studenti imaju pravo ponavljati svaku godinu studija jedanput za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za jednu trećinu dulje od propisanog trajanja studija, odnosno do kraja akademske godine u kojoj taj rok istječe.

VII.1.6. Izmjena studijskog programa

Članak 55.

U slučaju izmjene studijskog programa, student koji ponavlja godinu, nastavlja studij nakon statusa mirovanja ili nastavlja studij nakon prekida upisuje godinu i razliku ECTS bodova prema novom studijskom programu.

Članak 56.

- (1) Redoviti student ovjerava modul ili semestar studija ako su mu svi nastavnici svojim potpisom u indeksu ovjerali uredno izvršenje studijskih obveza propisanih studijskim programom iz svih predmeta tog modula ili semestra.
- (2) Nastavnik može uskratiti potpis studentu koji je izostao s više od 30 % nastavnih sati utvrđenih studijskim programom te student ne može pristupiti ispitu.
- (3) Redoviti student koji nije izvršio obveze propisane studijskim programom iz pojedinog predmeta ne može pristupiti ispitu.

VII.1.8. Ispiti i druge provjere znanja/obveznost i vrste ispita

Članak 57.

- (1) Znanje studenta provjerava se i ocjenjuje tijekom nastave (kolokviji, praktične zadaće, umjetnički nastupi, umjetnička nastavna produkcija i sl.), a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu.
- (2) Studijskim programom i izvedbenim planom nastave može se utvrditi da se stjecanje ECTS bodova iz pojedinih oblika nastave provodi bez ocjenjivanja ili uz opisno ocjenjivanje bez polaganja ispita.
- (3) Student polaže ispite iz predmeta/modula studijskog programa koji je upisao, i to nakon što je ispunio sve propisane obveze utvrđene studijskim program i izvedbenim planom nastave.
- (4) Ispiti mogu biti teorijski i praktični, a polažu se samo usmeno ili pisano i usmeno ili izvedbom/prezentacijom praktičnog rada ili izvedbom odnosno prezentacijom umjetničkog rada. Praktični dio ispita može se obaviti odvojeno od teorijskog.
- (5) Cjelokupni ispit mora završiti u roku sedam radnih dana.
- (6) Usmeni je ispit javan i polaže se u nazočnosti dvaju ili više studenata. Predmetni je nastavnik obavezan osigurati javnost na usmenom dijelu ispita. U slučaju da nije osigurao javnost, student ima pravo zahtijevati osiguranje javnosti na ispitu ili ne pristupiti polaganju usmenog ispita dok mu se javnost ne osigura.
- (7) Studijskim programom ne može se ograničiti pravo studenta da izađe na usmeni ispit ukoliko nije položio pisani ispit.
- (8) Duljina trajanja ispitivanja pojedinog studenta na usmenom djelu ispita ne može biti veća od 45 minuta.
- (9) Uspjeh postignut na ispitu dostupan je javnosti.
- (10) Pravo uvida u ispitne rezultate ima student i osoba koja za to dokaže pravni interes.

Članak 58.

Student ispit polaže kod nositelja predmeta/koordinatora modula određenog izvedbenim planom nastave.

VII.1.8.1. Provjeravanje održavanja ispita

Članak 59.

U slučaju spriječenosti nositelja predmeta/koordinatora modula duže od 30 dana stručno vijeće znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice povjerit će održavanje ispita i ostalih obveza toga predmeta drugom nastavniku iste ili srodne znanstvene ili umjetničke grane.

VII.1.8.2. Ispitni rokovi i vrste ispitnih rokova

Članak 60.

- (1) Ispitni rokovi mogu biti redovni i izvanredni.
- (2) Redovni ispitni rokovi jesu zimski, ljetni i jesenski. Redovni ispitni rok traje najmanje četiri tjedna.
- (3) Izvanredne ispitne rokove utvrđuje znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica izvedbenim planom nastave. U jednom semestru mogu biti najviše dva izvanredna ispitna roka.
- (4) Iznimno, kod predmeta/modula koji se održava u turnusima ili blok nastavi ispiti se održavaju nakon završetka nastave te u zimskom, ljetnom i jesenskom roku.

VII.1.8.3. Kalendar i raspored ispita

Članak 61.

- (1) Kalendar ispita objavljuje se početkom svake akademske godine i sastavni je dio izvedbenog plana nastave, koji se objavljuje na oglasnoj ploči i internetskim stranicama nositelja studija.
- (2) Raspored ispitnih termina utvrđuje se tako da broj ispitnih termina za svaki predmet/modul u svakom ispitnom roku može obuhvatiti sve studente koji imaju pravo taj predmet/modul polagati. U svakom redovnom roku nastavnik mora omogućiti najmanje dva ispitna termina.
- (3) Razdoblje između izlazaka na ispit iz istog predmeta u redovnom ispitnom roku iznosi najmanje 14 dana.

VII.1.8.4. Vrijeme polaganja ispita

Članak 62.

Raspored polaganja ispita prijavljenih studenata objavljuje se najkasnije jedan dan prije održavanja ispita na internetskim stranicama i oglasnoj ploči nositelja studija.

VII.1.8.5. Broj izlazaka na ispite

Članak 63.

- (1) Ispit iz istog predmeta student može polagati najviše četiri puta u tekućoj akademskoj godini u kojoj je predmet upisan.
- (2) Student koji četvrti put nije položio ispit iz istog predmeta u tekućoj akademskoj godini, ima pravo ponovo polagati isti predmet najviše četiri puta u idućoj akademskoj godini u kojoj se četvrti put ispit polaže pred nastavničkim povjerenstvom i ukoliko ga ne položi gubi pravo redovitog studiranja na tom studiju.
- (3) Nastavničko povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka imenuje dekan odnosno pročelnik nositelja studija, a čine ga tri člana. Član ovog nastavničkog povjerenstva, ali ne i njegov predsjednik, može biti predmetni nastavnik kod kojeg je student neuspješno polagao ispit, osim u slučaju ako je student podnio prigovor na ocjenu, odnosno zahtjev za ponavljanjem ispita uz obrazloženje sukladno članku 70. ovog Pravilnika. Nastavničko povjerenstvo odluku donosi većinom glasova. U odluci o imenovanju nastavničkog povjerenstva određuje se vrijeme i mjesto polaganja ispita.
- (4) O vremenu i mjestu održavanja ispita pred nastavničkim povjerenstvom student se obavještava najkasnije u roku od tri dana prije održavanja ispita.

VII.1.8.6. Prijava ispita

Članak 64.

- (1) Student prijavljuje polaganje ispita ovjerenom prijavnicom, putem studomata ili SMS-a, ovisno o organizaciji prijavljivanja ispita na znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici.
- (2) U ispitnom roku student je dužan prijaviti ispit najkasnije pet radnih dana prije održavanja ispita.

VII.1.8.7. Odjava ispita

Članak 65.

- (1) Student može odjaviti ispit najkasnije 24 sata prije dana određenog za polaganje ispita i u tom slučaju smatrat će se da ispit nije prijavio.
- (2) Student koji je evidentiran putem Informacijskog sustava visokih učilišta (ISVU) ispit odjavljuje putem lokalnog računala ili interneta koristeći programski modul studomat, odnosno SMS-om.
- (3) Studentu koji ne odjavi ispit u roku navedenom u stavku 1. ovog članka nastavnik će u prijavnicu i u ispitnu listu upisati ocjenu nedovoljan (1).

VII.1.9. Ocjenjivanje

Članak 66.

- (1) Rad studenta na pojedinom predmetu/modulu može se vrednovati i ocjenjivati tijekom nastave sukladno studijskom programu i izvedbenom planu nastave, a konačna ocjena može se utvrđivati na temelju aktivnosti tijekom nastave i/ili na ispitu u skladu s izvedbenim planom nastave.
- (2) Uspjeh studenta na ispitu i drugim provjerama znanja u skladu s izvedbenim planom nastave izražava se ocjenama (1 do 5) te u pravilu primjenom ECTS sustava ocjena kako slijedi:
 - ocjena izvrstan (5) odgovara ocjeni A u ECTS sustavu, i obrnuto
 - ocjena vrlo dobar (4) odgovara ocjeni B u ECTS sustavu, i obrnuto
 - ocjena dobar (3) odgovara ocjeni C u ECTS sustavu, i obrnuto
 - ocjena dovoljan (2) odgovara ocjeni D u ECTS sustavu, a ocjene D i E u ECTS sustavu prevode se u ocjenu dovoljan (2)
 - ocjena nedovoljan (1) odgovara ocjeni F i FX u ECTS sustavu, a ocjene F i EX u ECTS sustavu prevode se u ocjenu nedovoljan (1).
- (3) Prolazne ocjene jesu: izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2).
- (4) U indeks se unosi samo prolazna ocjena, konačna i potpisana od nositelja predmeta/koordinatora modula.
- (5) Ocjena nedovoljan (1) neprolazna je i upisuje se samo u evidenciju.
- (6) Ocjenjivanje studenta unutar ECTS sustava vrši se u odnosu na grupu relativnom raspodjelom svih studenta upisanih na studij koji su uspješno svladali predmete prema konačnom uspjehu.
- (7) Na studiju s manje od 40 studenata ocjenjivanje unutar ECTS sustava može se vršiti apsolutnom raspodjelom prema ostvarenom konačnom uspjehu.

VII.1.9.1. Ocjenjivanje primjenom ECTS-a

Članak 67.

- (1) Uspjeh studenta za svaki predmet iskazuje se ECTS skalom ocjenjivanja u pravilu u postotcima od 0 do 100 %, pri čemu prolazna ocjena na preddiplomskom studiju ne može biti niža od 40 %, a na diplomskom studiju ne može biti niža od 50 %.

- (2) Praćenje i ocjenjivanje studenta za svaki predmet/ modul u pravilu se obavlja tijekom nastave i na završnom ispitu kako slijedi:
- ukupan postotak uspješnosti studenta tijekom nastave (pohađanje nastave, kolokviji, međuispiti i druge aktivnosti na nastavi utvrđene studijskim programom) čine u pravilu 70% ocjene
 - ukupan postotak uspješnosti na završnom ispitu čini u pravilu 30 % ocjene
- (3) Studenti koji su u pravilu tijekom nastave ostvarili:
- od 0 do 29,9 % ocjene na preddiplomskom studiju, odnosno 0 do 39,9 % ocjene na diplomskom studiju, ocjenjuju se ocjenom F (neuspješan) i ne mogu steći ECTS bodove
 - od 30 do 39,9 % ocjene na preddiplomskom studiju, odnosno 40 do 49,9% ocjene na diplomskom studiju, ocjenjuju se ocjenom FX (nedovoljan) i mogu izaći na dodatni/popravni ispit na kojem mogu ostvariti od 0 do 10% ocjene ili ponovo upisati predmet
 - više od 40 % ocjene na preddiplomskom studiju, i više od 50 % ocjene na diplomskom studiju; mogu pristupiti završnom ispitu.
- (4) Studenti koji na dodatnom/popravnom ispitu ostvare više od 40 % ocjene na preddiplomskom studiju, i više od 50 % ocjene na diplomskom studiju, ocjenjuju se ocjenom E.
- (5) Studenti na završnom ispitu mogu ostvariti do 30 % konačne ocjene. Ispitni prag na završnom ispitu ne može biti manji od 50 % uspješno riješenih zadataka.
- (6) Konačna ocjena zbroj je postotaka tijekom nastave i postotka ostvarenog na završnom ispitu.

VII.1.9.2. Ocjenjivanje u odnosu na grupu

Članak 68.

- (1) ECTS sustav raspoređuje studente prema uspjehu ostvarenom na pojedinom predmetu u odnosu na grupu i utvrđuje se konačna rang-lista uspjeha svih studenata u pravilu kako slijedi:

ECTS (ocjena)	% uspješnih studenata
A	10 %
B	25 %
C	30 %
D	25 %
E	10 %

- (2) U studijskim grupama s manje od 40 studenta, odnosno na dvopredmetnim studijima, raspoređivanje se može obaviti na temelju konačnog postignuća (zbroj ocjene ostvarene tijekom nastave i na konačnom ispitu), u pravilu kako slijedi:
- A-80 do 100 % ocjene na preddiplomskom studiju, odnosno 90 do 100 % ocjene na diplomskom studiju
 - B-70 do 79,9 % ocjene na preddiplomskom studiju, odnosno 80 do 89,9 % ocjene na diplomskom studiju
 - C-60 do 69,9 % ocjene na preddiplomskom studiju, odnosno 70 do 79,9 % ocjene na diplomskom studiju
 - D-50-59,9 % ocjene na preddiplomskom studiju, odnosno 60 do 69,9 % ocjene na diplomskom studiju
 - E-40 do 49,9 % ocjene na preddiplomskom studiju, odnosno 50 do 59,9 % ocjene na diplomskom studiju.

VII.1.10. Rezultati ispita i obveza nastavnika

Članak 69.

- (1) Nastavnik je dužan priopćiti studentu rezultat usmenog ispita odmah nakon održanog ispita, a rezultat pisanog dijela ispita najkasnije u roku sedam radnih dana od dana ispita isticanjem rezultata na službenoj internetskoj stranici, oglasnoj ploči znanstveno-nastavne i umjetničko- nastavne sastavnice.
- (2) Nastavnik će ocijeniti ispit studenta ocjenom nedovoljan (1) i kada student:
 - nakon pisanog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita
 - napusti prostoriju u kojoj se održava pisani dio ispita ili odustane od već započetog usmenog ispita
 - radi nedoličnog ponašanja, ometanja drugih studenata ili uporabe nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita.

VII.1.11. Prigovor na ocjenu

Članak 70.

- (1) Student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom može u roku od 48 sati nakon održanog ispita žalbom zatražiti polaganje ispita pred nastavničkim povjerenstvom, osim u slučaju ispita pred nastavničkim povjerenstvom iz članka 63. stavka 2. ovog Pravilnika
- (2) Zahtjev za ponavljanjem ispita istaknut u žalbi mora biti obrazložen.
- (3) Dekan imenuje nastavničko povjerenstvo od 3 člana u roku 48 sati od primitka žalbe.
- (4) Predmetni nastavnik može nazočiti ponavljanju ispita pred nastavničkim povjerenstvom, bez prava postavljanja pitanja i ocjenjivanja studenta.
- (5) Dekan određuje vrijeme i mjesto polaganja ispita.
- (6) Ponovljeni ispit ima se održati u roku pet radnih dana od dana podnošenja žalbe studenta.
- (7) Pisani ispit neće se ponoviti pred povjerenstvom nego će ga ono ponovno ocijeniti.
- (8) Povjerenstvo donosi odluku većinom glasova.

VII.1.12. Priznavanje položenog ispita

Članak 71.

Studentu koji je položio ispit na drugom visokom učilištu može se priznati položeni ispit s istim nazivom položenog ispita, istom ocjenom i stečenim ECTS bodovima. Nositelj studija odlučuje na koji će način ocjenu i ECTS bodove ubrojiti u ukupan zbroj ECTS bodova na studiju.

VII.1.13. Evidencija o uspjehu na ispitu

Članak 72.

- (1) O uspjehu na ispitu vodi se službena evidencija sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i Pravilniku o vođenju evidencija o studentima visokih učilišta.
- (2) Prijavnice održanih ispita i ispunjene ispitne liste nastavnik je dužan predati uredu za studente u roku pet radnih dana od dana završenog ispita.
- (3) U slučaju nepodudarnosti ocjene unesene u indeks i prijavnicu vjerodostojna je ocjena unesena u prijavnicu.

VII.2. Stegovna odgovornost studenta

Članak 73.

- (1) Student ima obvezu poštivati ustroj studija i opće akte Sveučilišta, odnosno znanstveno- nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice na kojoj studira, te uredno izvršavati svoje nastavne i druge obveze utvrđene Statutom Sveučilišta, statutima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica, ovim Pravilnikom.
- (2) Zbog neispunjavanja obveza i zbog povreda dužnosti studenti odgovaraju stegovno u skladu s Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta.

VII.3. Prestanak statusa studenta

Članak 74.

Osoba gubi status studenta:

- kad završi studij
- kad se ispiše sa Sveučilišta, odnosno znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice ovlaštene za ustroj studija
- kad je isključena sa studija prema postupku i uz uvjete utvrđene Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta
- kad ne završi studij u roku utvrđenom Statutom i ovim Pravilnikom
- kad ne ispuni uvjete za ponavljanje godine, osim za izvanredne studente
- kad ne položi ispit u skladu s člankom 63. ovog Pravilnika
- iz ostalih razloga utvrđenih statutom ili drugim općim aktom.

VII.4. Završetak studija

Članak 75.

- (1) Sveučilišni preddiplomski studij te stručni studij završava polaganjem svih ispita te izradom završnog rada u skladu sa studijskim programom.
- (2) Sveučilišni diplomski i integrirani preddiplomski i diplomski studij završava polaganjem svih ispita, izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita u skladu sa studijskim programom.
- (3) Završnim odnosno diplomskim radom student treba dokazati da je sposoban primjenjivati znanje stečeno tijekom studija i pokazati da može uspješno rješavati zadatke svoje struke na razini naziva stečenog svjedodžbom odnosno diplomom.

VII.4.1. Završni i diplomski rad

Članak 76.

Nositelj studija posebnim pravilnikom pobježe uređuje sva pitanja vezana za završni odnosno diplomski rad te diplomski ispit (prijava teme završnog/diplomskog rada, izrada završnog/diplomskog rada, prijava završnog/diplomskog rada, ocjena završnog diplomskog rada te postupak obrane završnog/diplomskog rada, prava i obveze studenta, mentora, komentora, povjerenstava te ostala pitanja u svezi sa završnim i diplomskim radom i diplomskim ispitom.

VII.4.2. Isprave o završenim studijima

Članak 77.

- (1) Nakon završetka preddiplomskog i stručnog studija studentu se izdaje svjedodžba kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenoga akademskog naziva u skladu sa Zakonom.
- (2) Nakon završetka integriranog preddiplomskog i diplomskog studija te diplomskog studija studentu se izdaje diploma. Diplomom se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na akademski naziv u skladu sa Zakonom.
- (3) Svjedodžba odnosno diploma izdaje se na hrvatskom jeziku, a na zahtjev studenta uz plaćanje troškova izdavanja može se izdati na latinskom i nekom od svjetskih jezika.
- (4) Nakon završenog programa stručnog usavršavanja znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica polazniku izdaju potvrdu.
- (5) Uz svjedodžbu, diplomu ili potvrdu studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite student položio i s kojom ocjenom te s podacima o nastavnom opterećenju i nastavnim sadržajima. Dopunska isprava izdaje se na hrvatskom i engleskom jeziku bez naplate naknade. Na zahtjev studenta i uz plaćanje troškova izdavanja dopunska se isprava može izdati i na nekom drugom svjetskom jeziku.
- (6) Diplome, svjedodžbe i potvrde koje izdaju Sveučilište i znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice ovlaštene za ustroj studija javne su isprave.
- (7) Sadržaj diploma i dopunskih isprava o studiju propisuje ministar. Oblik diploma i dopunskih isprava o studiju te sadržaj i oblik svjedodžbi i potvrda propisuje Senat.

VII.4.3. Ukupna ocjena uspjeha na studiju

Članak 78.

- (1) Ukupna ocjena uspjeha na studiju ovisi o ocjenama ispita svih predmeta te ocjeni završnog odnosno diplomskog rada i/ili ispita i njima pridijeljenim ECTS bodovima.
- (2) Ukupna ocjena uspjeha na studiju utvrđuje se tako da se zbroje pojedinačne ocjene ispita svih predmeta iz stavka 1. ovog članka i pomnože s pripadajućim brojem ECTS bodova, a rezultat podijeli zbrojem ECTS bodova svih predmeta iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Studentima s najvećim ukupnim ocjenama na kraju preddiplomskog, integriranog preddiplomskog i diplomskog studija te diplomskog studija na svjedodžbu odnosno diplomu naznačuje se pohvala latinske klasifikacije kako slijedi:
 - Prvostupnik/magistar s najvećom pohvalom - SUMMA CUM LAUDE
 - Prvostupnik/magistar s velikom pohvalom - MAGNA CUM LAUDE
 - Prvostupnik/magistar s pohvalom - CUM LAUDE
- (4) Broj pohvaljenih studenata i uvjete za dobivanje pohvala utvrđuje nositelj studija.

VII.5. Svečana promocija

Članak 79.

- (1) Svjedodžba odnosno diploma uručuje se na svečanoj promociji.
- (2) Svjedodžbu odnosno diplomu nakon završetka studija koje ustrojjava i izvode fakultet odnosno umjetnička akademija uručuje dekan uz promotore, a za studije koje ustrojjava Sveučilište, a izvode ih sveučilišni odjeli, uručuje rektor uz pročelnika odjela i promotore.

VIII. POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJI

VIII.1. Poslijediplomski studij/doktorski studij

Članak 80.

- (1) Poslijediplomski/doktorski studij (u daljnjem tekstu: doktorski studij) je studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti i u pravilu traje tri godine odnosno šest semestara.
- (2) Doktorski se studiji temelje na stjecanju znanja kroz izvorno istraživanje u jednom ili više znanstvenih područja i polja ili u interdisciplinarnom području.
- (3) Središnja je sastavnica doktorskoga studija znanstveno istraživanje. Aktivnosti u okviru doktorskog studija organiziraju se kroz nastavne i izvannastavne aktivnosti.

VIII.1.1. Ustroj i izvedba

Članak 81.

- (1) Doktorski studiji ustrojavaju se u jednom ili više znanstvenih/umjetničkih područja i polja u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenja studijskog programa i reakreditaciju visokog učilišta te Statutom Sveučilišta i statutima znanstveno-nastavnih i umjetničko nastavnih sastavnica i ovim Pravilnikom.
- (2) Doktorski studij može ustrojavati Sveučilište, odnosno znanstveno-nastavne i umjetničko- nastavne sastavnice jednog ili više sveučilišta/visokih učilišta ili znanstvenih instituta.
- (3) Doktorski studij može ustrojiti Sveučilište, odnosno znanstveno-nastavna ili umjetničko- nastavna sastavnica u znanstvenom području i polju, odnosno umjetničkom području i polju, uz uvjet da izvodi diplomski odnosno integrirani preddiplomski i diplomski studij iz istog znanstvenog ili umjetničkog područja i polja.
- (4) Sveučilište i znanstveno-nastavna ili umjetničko-nastavna sastavnica može ustrojiti s drugim sveučilištem ili drugim visokim učilištem doktorski studij u interdisciplinarnom području. Ukoliko se doktorski studij ustrojava kao interdisciplinarni studij, uvjet je izvođenje diplomskog, odnosno integriranog preddiplomskog i diplomskog studija u svim poljima u kojima se ustrajava interdisciplinarni doktorski studij.
- (5) Doktorski se studij ustrojava na Sveučilištu, odnosno znanstveno-nastavnoj ili umjetničko- nastavnoj sastavnici, na temelju dopusnice/odluke Senata.

Članak 82.

- (1) Doktorski studiji mogu se izvoditi:
 - samostalno, kada je nositelj studija znanstveno-nastavna ili umjetničko-nastavna sastavnica ili Sveučilište
 - zajednički; doktorski studij dvaju ili više sveučilišta u kojem je samo jedno sveučilište nositelj studija
 - kao združeni doktorski studiji - zajednički studijski program dvaju ili više sveučilišta, gdje svako sveučilište sudjeluje u upisu doktoranda, a doktorand dobiva jedinstvenu diplomu ili diplomu svakog sveučilišta na kojem je upisao studij, u kojoj se navodi da je studij bio združeni doktorski studij
 - u doktorskim školama koja se ustrojavaju u okviru jednog ili više znanstvenih i/ili umjetničkih područja radi povećanja istraživačkih i nastavnih kapaciteta, usklađivanja kriterija, poticanja interdisciplinarnosti i veće ekonomičnosti izvedbe doktorskog studija.
- (2) Oblik izvođenja doktorskog studija temelji se na studijskom programu i dopusnici/odluci Senata o ustroju i izvedbi doktorskog studija.
- (3) Doktorska škola ustrojava se udruživanjem najmanje triju doktorskih studija na temelju suglasnosti Senata.

VIII.1.2. Trajanje doktorskog studija

Članak 83.

- (1) Doktorski studij u punom radnom vremenu traje u pravilu tri godine.
- (2) Doktorski studij s dijelom radnog vremena traje najviše pet godina.

VIII.1.3. Jezik

Članak 84.

Nastava na doktorskome studiju izvodi se na standardnom hrvatskom jeziku. Nastava se može izvoditi na stranom jeziku prema popisu predmeta i/ili modula koji je ovlaštena znanstveno- nastavna sastavnica posebno istaknula u studijskom programu doktorskog studija da se mogu izvoditi na stranom jeziku.

VIII.2. Studenti doktorskog studija

Članak 85.

- (1) Status studenta doktorskog studija može steći:
 - asistent ili znanstveni novak zaposlen u ustanovi nositelja studija
 - osoba koja sama snosi troškove studija
 - osoba čije troškove snosi ustanova u kojoj je zaposlen
 - stipendist hrvatskih ili međunarodnih stipendija.

Članak 86.

- (1) Studenti doktorskog studija mogu studirati u punom radnom vremenu ili u dijelu radnog vremena.
- (2) Studenti doktorskog studija u punom radnom vremenu jesu asistenti i znanstveni novaci koji ne participiraju u troškovima doktorskog studija (školarini).
- (3) Studij s dijelom radnog vremena namijenjen je studentima koji uz studij obavljaju neki drugi posao.
- (4) Troškove doktorskog studija (školarine) za studente koji studiraju u dijelu radnog vremena snose sami studenti, ustanova zaposlenja ili neka druga institucija.

VIII.2.1. Pravo upisa na doktorski studij

Članak 87.

- (1) Uvjete upisa na doktorski studij određuje nositelj studija u skladu sa studijskim programom pojedinog doktorskog studija.
- (2) Broj upisnih mjesta (upisne kvote) na doktorskim studijima određuju se prema istraživačkim i nastavničkim kapacitetima nositelja studija.
- (3) Upis na doktorski studij provodi se temeljem javnog natječaja koji raspisuje stručno vijeće nositelja studija. Javni natječaj za upis na doktorski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave na doktorskome studiju i objavljuje se u dnevnom tisku i na internetskoj stranici nositelja studija.

VIII.2.3. Javni natječaj

Članak 88.

Natječaj za upis pristupnika na doktorske studije sadrži:

- naziv dokorskog studija i nositelja studija,
- uvjete upisa,
- broj studenata,
- visinu školarine,
- popis dokumenata potrebnih za prijavu na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj i upis na doktorski studij.

(2) Pristupnici podnose prijavu na propisanom obrascu nositelja studija.

VIII.2.4. Prijava na natječaj

Članak 89.

(1) Pristupnik je obavezan podnijeti prijavu na natječaj za upis na doktorski studij u roku utvrđenom natječajem.

(2) Uz prijavu pristupnik je obavezan priložiti svu dokumentaciju utvrđenu u natječaju te obvezno naznačiti natječe li se za doktorski studij u punom radnom vremenu ili za doktorski studij s dijelom radnog vremena.

VIII.2.5. Kriteriji i postupci odabira pristupnika za doktorski studij

Članak 90.

(1) Prijave na natječaj i ispunjenost uvjeta pristupnika za upis na doktorski studij razmatra Vijeće dokorskog studija, odnosno Povjerenstvo za doktorski studij nositelja studija.

(2) Kriterije odabira pristupnika na doktorski studij utvrđuje nositelj dokorskog studija u skladu sa studijskim programom.

VIII.2.6. Upis na doktorski studij i stjecanje statusa studenta dokorskog studija

Članak 91.

(1) Vijeće/Povjerenstvo za doktorski studij na temelju utvrđenih kriterija u prethodnom članku utvrđuje listu izabranih pristupnika za upis na doktorski studij u punom radnom vremenu i dijelu radnog vremena i objavljuje je na oglasnoj ploči ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice i na internetskoj stranici.

(2) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u punom radnom vremenu, a zaposleni su u ustanovi nositelja studija u statusu asistenata ili znanstvenog novaka, ne participiraju u troškovima dokorskog studija, odnosno ne plaćaju školarinu.

(3) U slučaju da se na doktorski studij upiše osoba u suradničkom zvanju asistenta i na radnom mjestu asistenta iz javnog znanstvenog instituta i nema osigurane troškove dokorskog studija iz vlastitih prihoda javnog znanstvenog instituta već su sredstva osigurana iz državnog proračuna, suglasnost za zaključenje ugovora o radu daje ministar.

(4) Ukoliko ministar ne izda suglasnost za zaključenje ugovora o radu na suradničko mjesto asistenta navedeno u prethodnom stavku, pristupnik sklapa ugovor o studiranju uz plaćanje i ostvaruje pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena.

- (5) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena zaključuju ugovor o studiranju uz plaćanje. Ugovorom o studiranju između nositelja dokorskog studija i pristupnika koji je ostvario pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena uređuju se međusobna prava i obveze tijekom studiranja na doktorskom studiju.

Članak 92.

Strani državljani upisuju studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani ako su završili odgovarajući studij na inozemnom visokom učilištu i stekli najmanje 300 ECTS bodova na preddiplomskom i diplomskom studiju uz uvažavanje kriterija prijena ECTS bodova.

VIII.2.7. Studijski savjetnik

Članak 93.

Studentu dokorskog studija Vijeće odnosno Povjerenstvo dokorskog studija tijekom prvoga semestra može dodeliti studijskog savjetnika koji mu pomaže tijekom studija i prati njegov rad i postignuća.

Studijski savjetnik može biti i mentor studenta za izradu dokorskog rada.

VIII.2.8. Mentor

Članak 94.

- (1) Studentu u izradi dokorskog rada pomaže mentor kojeg na prijedlog studenta, a uz suglasnost Vijeća/Povjerenstva za doktorski studij, imenuje stručno vijeće nositelja studija do kraja prve godine studija.
- (2) Stručno vijeće nositelja dokorskog studija u skladu sa stavkom 1. ovog članka imenuje mentora uz njegovu prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.

Članak 95.

Za mentora može biti imenovan/imenovana:

- nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju ili umjetničko-nastavnom zvanju (docent, izvanredni i redoviti profesora ili znanstvenik izabran u znanstveno zvanje (znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik ili znanstvenik savjetnik)
- osoba koja je izabrana u znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje te je aktivno uključena u znanstveno istraživanje iz područja dokorskog rada
- osoba koja ima znanstvena postignuća tijekom posljednjih pet godina i objavila je relevantne znanstvene radove ili prezentirala umjetnička djela vezana za temu dokorskog istraživanja
- professor emeritus koji sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskom studiju nositelja studija
- osoba koja je ugledni međunarodni znanstvenik i nije zaposlena u ustanovi nositelja dokorskog studija, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskom studiju.

Članak 96.

- (1) Mentor pomaže studentu tijekom dokorskog studija i obvezan je voditi studenta, i to posebice u znanstvenom radu i primjeni znanstvenih metoda tijekom izrade dokorskog rada, pratiti kvalitetu njegovog rada, poticati ga na objavljivanje radova i omogućiti mu sudjelovanje u znanstvenim i umjetničkim projektima.
- (2) Mentor je obvezan jednom godišnje podnositi izvješće o radu studenta i njegovom napredovanju tijekom dokorskog studija.

- (3) U slučaju da mentor koji je preuzeo mentorstvo na doktorskom studiju odlazi u mirovinu prije završetka doktorskog rada, ima pravo uz suglasnost Vijeća/Povjerenstva za doktorski studij završiti mentorstvo do završetka postupka obrane doktorskog rada.

VIII.2.9. Obveze studenta doktorskog studija

Članak 97.

- (1) Student doktorskog studija obavezan je izvršavati svoje nastavne i izvannastavne aktivnosti utvrđene studijskim programom koje mu prema ECTS bodovnom sustavu, utvrđenom studijskim programom, omogućuju napredovanje tijekom doktorskog studija.
- (2) Student doktorskog studija ima pravo jedanput promijeniti mentora ili temu uz pisani zahtjev Vijeću/Povjerenstvu za doktorski studij i uz pisano očitovanje prethodnog mentora.
- (3) Student doktorskog studija obavezan je prije obrane doktorskog rada imati objavljen najmanje jedan znanstveni rad iz područja istraživanja teme doktorskoga rada ili jednu javnu prezentaciju umjetničkog djela.

VIII.3. Struktura doktorskog studija

Članak 98.

- (1) Struktura doktorskog studija određena je studijskim programom nositelja studija.
- (2) Studijskim programom doktorskog studija u pravilu se utvrđuju:
 - nastavne aktivnosti
 - izvannastavne aktivnosti.
- (3) Nastavne aktivnosti izvode se kroz obvezne i izborne predmete i kroz izravne oblike nastave koje čine predavanja, istraživački seminari, vježbe, radionice i sl. Izravni oblici nastave nose u pravilu 30 % ukupnih obveza predviđenih pojedinim studijskim programom.
- (4) Polaganjem obveznih i izbornih predmeta student stječe u pravilu 20 ECTS bodova kroz sve tri godine doktorskog studija i ukupno u pravilu 60 ECTS bodova.
- (5) Izvannastavne aktivnosti nose u pravilu 70 % ukupnih obveza predviđenih studijskim programom i obuhvaćaju provedbu znanstvenog istraživanja uz vodstvo i nadzor mentora te izradu znanstvenih radova, prezentacije, umjetničke prezentacije, seminare, laboratorijski rad ili druge oblike praktičnoga rada čiji je cilj izrada doktorskog rada.
- (6) Za različite izvannastavne aktivnosti u skladu sa studijskim programom pojedinog doktorskog studija student može steći u pravilu 50 ECTS bodova.
- (7) Boravkom na drugim domaćim ili inozemnim sveučilištima o u trajanju najmanje 3 mjeseca ili prezentacijom znanstvenih rezultata sudjelovanjem na međunarodnim znanstvenim skupovima stječe se u pravilu 20 ECTS bodova.
- (8) Prijavom teme doktorskog rada u pravilu se stječe 10 ECTS bodova, a javnom prezentacijom rezultata istraživanja iz područja teme doktorskog rada pred Povjerenstvom za ocjenu teme doktorskog rada u pravilu se stječe 20 ECTS bodova.
- (9) Student treće godine doktorskog studija obavezan je prije obrane doktorskog rada imati objavljen najmanje jedan znanstveni rad iz područja istraživanja doktorskog rada ili javnu prezentaciju umjetničkog djela kojima stječe u pravilu 20 ECTS bodova.

- (10) Nositelj studija može imati i različitu strukturu doktorskog studija od strukture navedene u stavcima 4. do 6. ovog članka uz uvjet da se ne narušava omjer nastavnih i izvannastavnih aktivnosti (30:70).

VIII.3.1. Priznavanje ECTS bodova na doktorskim studijima

Članak 99.

Odlukom stručnog vijeća ili Vijeća/Povjerenstva za doktorski studij nositelja doktorskog studija u skladu sa studijskim programom pobliže se određuje priznavanje ECTS bodova studentima doktorskog studija koji su završili poslijediplomski znanstveni studij prema prijašnjim propisima te studentima koji su završili poslijediplomski specijalistički studij u skladu sa Zakonom.

VIII.3.2. Kriteriji prijenosa ECTS bodova na doktorskim studijima

Članak 100.

- (1) Student doktorskog studija može izabrati predmete s drugih doktorskih studija na Sveučilištu te na sveučilištima u zemlji i inozemstvu.
- (2) Nositelj doktorskog studija u skladu sa studijskim programom utvrđuje kriterije i uvjete prijenosa ECTS bodova.
- (3) Nositelj studija obavezan je izvršiti prijenos ECTS bodova za predmete koji su izabrani na drugim sveučilišnim doktorskim studijima. Kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS bodova s drugih doktorskih studija u zemlji i inozemstvu mogu se temeljiti na posebnom ugovoru između pojedinih nositelja doktorskih studija u zemlji i inozemstvu.

VIII.4. Posebni načini upisa doktorskog studija i stjecanje doktorata bez upisa na doktorski studij

Članak 101.

- (1) Nositelj studija može studentu koji upisuje doktorski studij, a nije završio diplomski studij iz znanstvenog područja i polja iz kojeg se izvodi doktorski studij, omogućiti individualizirani studijski program koji obuhvaća interdisciplinarni pristup prema nastavnim predmetima i istraživanjima koja se izvode na ustanovi nositelja studija ili na drugim doktorskim studijima u okviru Sveučilišta.
- (2) Individualni program doktorskog studija na prijedlog Vijeća/Povjerenstva doktorskog studija odobrava stručno vijeće nositelja studija.
- (3) Osoba koja je ostvarila znanstvena, odnosno umjetnička dostignuća, koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena, odnosno umjetnička zvanja, može na temelju odluke stručnog vijeća i uz suglasnost Senata steći doktorat znanosti izradom i javnom obranom doktorskog rada bez upisivanja na doktorski studij.
- (4) Znanstvena i umjetnička dostignuća ostvaruju se ispunjavanjem uvjeta u skladu sa Zakonom i posebnim propisima za izbor u najmanje znanstveno/umjetničko zvanje znanstvenog suradnika u odgovarajućem znanstvenom, odnosno umjetničkom, području i polju.

VIII.5. Ocjena studenta tijekom doktorskog studija

Članak 102.

- (1) Ocjena studenta tijekom doktorskog studija temelji se na godišnjem pisanom izvješću mentora, koje dostavlja Vijeću/Povjerenstvu za doktorski studij.
- (2) Pisano izvješće mentora sadrži vrednovanje uspješnosti studenta na doktorskom studiju prema studijskom programu i sukladno posebnom pravilniku.

VIII.6. Nastavak prekinutog doktorskog studija

Članak 103.

- (1) Student kojem je prestao status studenta doktorskog studija zbog prekida studija može nastaviti studij pod uvjetom da od dana prekida studija nije prošlo više od tri godine.
- (2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se Vijeću/Povjerenstvu za doktorski studij uz priložen indeks i odgovarajuću dokumentaciju koju je propisao nositelj studija.
- (3) Odluku o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi Vijeće/Povjerenstva za doktorski studij, a sadrži odobrenje nastavka studija i priznavanje ispita s ocjenama i ostvarenim ECTS bodovima tijekom studija.

VIII.6.1. Stjecanje potvrde o apsolviranom dijelu studijskog programa doktorskog studija

Članak 104.

- (1) Student koji je prekinuo doktorski studij može na temelju posebnog zahtjeva zatražiti potvrdu nositelja studija o ispunjenosti obveza tijekom doktorskog studija i stečenim ECTS bodovima.
- (2) Potvrdu iz stavka 1. ovog članka izdaje Vijeće/Povjerenstvo nositelja studija.

VIII.7. Gubitak statusa studenta

Članak 105.

- (1) Student koji je upisao doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako u roku šest godina od dana upisa na studij ne obrani doktorski rad i završi studij.
- (2) Student koji je upisao doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku deset godina od dana upisa na studij ne obrani doktorski rad i završi studij.
- (3) Student gubi status studenta u slučaju da je ocjena mentora o njegovom radu negativna. Ako je to student upisan na doktorski studij u punom radnom vremenu, pokreće se postupak redovitog otkaza ugovora o radu.
- (4) Student gubi status studenta doktorskog studija ukoliko stručno vijeće nositelja studija donese odluku o obustavljanju postupka stjecanja doktorata u skladu sa Statutom Sveučilišta.

VIII.8. Doktorski rad

Članak 106.

- (1) Doktorski rad mora biti samostalan i izvorni rad pristupnika kojim se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda i koji sadrži znanstveni/umjetnički doprinos u odgovarajućem znanstvenom ili umjetničkom području, odnosno pripadnom znanstvenom/umjetničkom polju.
- (2) Doktorski je rad javni znanstveni ili umjetnički rad i podložan je javnoj znanstvenoj ili umjetničkoj procjeni.
- (3) Oblici doktorskog rada mogu biti:
 - znanstveno djelo - monografija
 - znanstveno djelo koje se temelji na objavljenim člancima.
- (4) Doktorski rad piše se na hrvatskom jeziku, a može uz suglasnost stručnog vijeća nositelja studija biti i na nekom od svjetskih jezika.
- (5) Naslov, sažetak i ključne riječi doktorskog rada moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku.

- (6) Doktorski rad predaje se u elektroničkom obliku i uvezan. Oblik i sadržaj doktorskog rada propisan je na posebnom obrascu za izradu doktorskog rada, koji propisuje nositelj studija.

VIII.9. Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada, odnosno izrade i/ili izvedbe umjetničkog djela

Članak 107.

- (1) Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada, odnosno izrade i/ili izvedbe umjetničkog dijela određen je Statutom Sveučilišta.
- (2) Uz obvezan sadržaj prijave teme doktorskog rada utvrđen Statutom Sveučilišta, prijava teme propisana je ispunjavanjem posebnoga obrasca za prijavu teme koji propisuje nositelj studija.

Članak 108.

- (1) Pristupnik koji nije obranio doktorski rad ima pravo nakon proteka roka od 90 dana ponovo prijaviti izradbu i obranu doktorskog rada, ali ne na istu temu.
- (2) Predmet doktorskog rada koji nije obranjen u roku deset godina od dana prihvaćanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.
- (3) Pristupniku koji je uspješno obranio doktorski rad nositelj studija izdaje potvrdu o završenom doktorskom studiju i stečenom akademskom stupnju doktora znanosti. U potvrdi se navodi znanstveno područje, polje i grana, odnosno umjetničko područje, polje i grana u kojima je stečen doktorat znanosti ili umjetnosti te naslov rada.

VIII.10. Predaja, objava i pohrana doktorskog rada

Članak 109.

- (1) Doktorand je obvezan u roku mjesec dana od dana obrane predati uvezan doktorski rad te elektroničku verziju tajništvu nositelja studija, i to u 9 primjeraka.
- (2) Tajništvo nositelja studija obvezno je dostaviti po jedan primjerak doktorskog rada odgovarajućim institucijama u Republici Hrvatskoj.
- (3) Jedan primjerak doktorskog rada predaje se odgovarajućem zavodu, odsjeku, katedri, mentoru i knjižnici nositelja studija.
- (4) Doktorski rad u elektroničkoj verziji objavljuje se na internetskoj stranici nositelja doktorskog studija.

VIII.11. Doktorski rad s odgođenim objavljivanjem

Članak 110.

- (1) Ukoliko su rezultati istraživanja u okviru izrade doktorskog rada provode za potrebe gospodarstva, a uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva, doktorand i mentor dužni su o tome izvijestiti Vijeće/Povjerenstvo za doktorski studij te Ured za transfer tehnologija Sveučilišta.
- (2) Mentor i doktorand prije predaje doktorskog rada na ocjenu mogu zatražiti da se s doktorskim radom postupi tajno. U tom slučaju stručno vijeće nositelja doktorskog studija može isključiti javnost iz obrane doktorskog rada i odgoditi njegovo javno objavljivanje radi zaštite intelektualnog vlasništva od jedne godine od dana predaje doktorskog rada na ocjenu do najdulje tri godine, odnosno do javnog objavljivanja patenta prijave.
- (3) Doktorski rad s odgođenim objavljivanjem brani se pred povjerenstvom koje potpisuje izjavu o čuvanju tajnosti podataka.

VIII.12. Diploma i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti/umjetnosti

Članak 111.

- (1) Nakon završenog doktorskog studija i uspješno obranjenog doktorskog rada Sveučilište izdaje doktorandu diplomu kojom se potvrđuje završetak doktorskog studija i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti (dr. sc.), odnosno doktora umjetnosti (dr. art.), u skladu sa Zakonom.
- (2) Diplomu o doktoratu znanosti odnosno umjetnosti uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji. Na svečanoj promociji doktorand se upisuje u knjigu doktora znanosti odnosno umjetnosti koju vodi Sveučilište.

VIII.13. Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti/umjetnosti i počasnog doktorata

Članak 112.

- (1) Akademski stupanj doktora znanosti odnosno umjetnosti oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili ako je doktorski rad bio plagijat ili krivotvorina i u postupku koji odgovara postupku stjecanja doktorata, u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta i ovog Pravilnika.
- (2) Oduzimanje akademskog stupnja doktorata znanosti/umjetnosti provodi se na temelju zahtjeva ovlaštenoga stručnog vijeća znanstveno-nastavne ili umjetničko nastavne sastavnice na temelju vjerodostojno obrazložena prijedloga i priložene dokumentacije koja sadrži:
 - podatke o autoru
 - prijavu s obrazloženom temom doktorskog rada
 - Odluku stručnog vijeća o prihvaćanju teme doktorskog rada
 - Odluku o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - Odluku o imenovanju Povjerenstva za obranu
 - Zapisnik o obrani doktorskog rada
 - jedan (1) primjerak doktorskog rada.
- (3) Sukladno zahtjevu i dokumentaciji navedenoj u stavku 2. ovog članka, Senat imenuje povjerenstvo od pet članova iz znanstvenog/umjetničkog područja i znanstvenog/ umjetničkog polja iz kojeg je obranjen doktorski rad. Najmanje tri člana povjerenstva moraju biti u znanstvenom zvanju znanstvenih savjetnika, odnosno znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, a preostala dva člana povjerenstva mogu biti u znanstvenom zvanju višeg znanstvenog suradnika, odnosno znanstvenog suradnika - izvanrednog profesora odnosno docenta, od kojih jedan mora biti s drugog sveučilišta ili znanstvene institucije. Mentor ne može biti član povjerenstva.
- (4) Povjerenstvo iz prethodnog stavka razmatra i ocjenjuje prijedlog za oduzimanje akademskog stupnja doktorata i dužno je najkasnije u roku 60 dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti podnijeti izvješće Senatu.

Članak 113.

- (1) Na temelju izvješća Povjerenstva iz prethodnog članka Senat donosi odluku.
- (2) Uz Odluku Senata o oduzimanju doktorata znanosti prilaže se dokumentacija koja sadrži:
 - podatke o autoru

- imena članova Povjerenstva za oduzimanje doktorata znanosti
- izvješće povjerenstva.

VIII.14. Poništenje diplome o doktoratu znanosti/umjetnosti

Članak 114.

- (1) U slučaju da Senat donese odluku o oduzimanju doktorata znanosti/umjetnosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti/umjetnosti, i to najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke Senata o oduzimanju doktora znanosti.
- (2) Odluka o oduzimanju doktorata znanosti unosi se u Knjigu doktorata Sveučilišta.
- (3) Diploma o doktoratu znanosti poništava se stavljanjem klauzule o poništenju na nju.
- (4) Osoba kojoj je oduzet doktorat znanosti dužna je vratiti Sveučilištu diplomu o doktoratu znanosti.
- (5) Oduzimanjem doktorata znanosti oduzima se akademski stupanj doktora znanosti i gube se zvanja za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.
- (6) U postupku oduzimanja doktorata znanosti povjerenstva i Senat obvezni su postupati u skladu s propisima o autorskoj pravnoj zaštiti pisanog znanstvenog djela.

Članak 115.

Počasni se doktorat može oduzeti ako se utvrdi da se njegov nositelj teško ogriješio o kriterije na temelju kojih mu je počasni doktorat podijeljen.

Članak 116.

- (1) Počasni doktorat oduzima se u postupku koji je istovjetan postupku podjeljivanja počasnog doktorata.
- (2) Postupak oduzimanja počasnog doktorata znanosti provodi Senat, i to na temelju vjerodostojno obrazloženog prijedloga triju stručnih vijeća ili pet članova Senata.
- (3) O prijedlogu za oduzimanje počasnog doktorata raspravlja Senat i imenuje povjerenstvo od pet članova za ocjenu prijedloga o oduzimanju počasnog doktorata iz reda najistaknutijih znanstvenika i nastavnika Sveučilišta u znanstvenom, odnosno znanstveno-nastavnom zvanju.
- (4) Povjerenstvo iz prethodnog stavka obvezno je u roku 60 dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje počasnog doktorata dostaviti Senatu izvješće.
- (5) Na temelju izvješća povjerenstva Senat donosi Odluku o oduzimanju počasnog doktorata.
- (6) Na temelju Odluke Senata, rektor Sveučilišta obavezan je u roku 30 dana od dana donošenja Odluke Senata poništiti diplomu počasnog doktorata.
- (7) Osoba kojoj je oduzet počasni doktorat obavezna je u roku 30 dana od dana poništenja diplome vratiti Sveučilištu diplomu počasnog doktorata.
- (8) Diploma o počasnom doktoratu poništava se stavljanjem klauzule o poništenju u nju.
- (9) Odluka o oduzimanju počasnog doktorata unosi se u Knjigu počasnih doktora Sveučilišta.

VIII.15. Poslijediplomski studij/specijalistički studij

Članak 117.

Na ustroj i izvedbu specijalističkih studija na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika koji se odnose na diplomatske studije i na poslijediplomske doktorske studije.

VIII.16. Tijela poslijediplomskih doktorskih i specijalističkih studija

Članak 118.

Tijela poslijediplomskih doktorskih i specijalističkih studija ustrojavaju se na razini Sveučilišta i na razini znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice.

(1) Tijela na razini Sveučilišta:

- Sveučilišno vijeće za sveučilišne interdisciplinarne poslijediplomske (doktorske) studije
- Sveučilišno vijeće za sveučilišne interdisciplinarne poslijediplomske (specijalističke) studije
- voditelj dokorskog/specijalističkog studija
- povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane dokorskog rada.

(2) Tijela na razini znanstveno-nastavne ili umjetničko-nastavne sastavnice

- Vijeće/Povjerenstvo za pojedini studij
- voditelj pojedinog studija
- povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane dokorskog rada.

(3) Ukoliko je ustrojena doktorska škola na razini Sveučilišta, na razini znanstveno-nastavne ili umjetničko-nastavne sastavnice, ustrojava se Vijeće doktorske škole.

(4) Tijela navedena u stavcima 1. do 3. ovog članka obavljaju poslove iz djelokruga poslijediplomskih doktorskih i specijalističkih studija u skladu sa Statutom Sveučilišta i općim aktima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica i za svoj rad su odgovorna Senatu, odnosno stručnom vijeću znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice.

IX. PRAĆENJE KVALITETE STUDIJA NA SVEUČILIŠTU

Članak 119.

(1) Praćenje i unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja provodi Sveučilišni centar/Ured za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete obrazovanja, koji djeluje kao jedinstveni Sveučilišni centar, odnosno Ured za praćenje kvalitete obrazovanja.

(2) Znanstveno-nastavna, odnosno umjetničko-nastavna, sastavnica ima svoju ustrojbenu jedinicu (ured i sl.) za praćenje osiguranja kvalitete u skladu sa svojim potrebama i osobitostima.

(3) Ustrojbene jedinice za osiguranje kvalitete na znanstveno-nastavnim sastavnicama povezane su sa Sveučilišnim centrom/Uredom za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete koji koordinira njihov rad.

(4) Praćenje kvalitete studija obuhvaća praćenje cijelog studijskog programa za sva tri ciklusa obrazovanja: pred-diplomski, diplomski, integrirani preddiplomski i diplomski i poslijediplomski studij.

(5) Praćenje kvalitete studija obuhvaća praćenje kvalitete izvođenja nastave, i to za svaki predmet ili modul, izvođenje cijelog studijskog programa.

(6) Za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete na studijima potrebno je provoditi **istraživanje** i anketiranje studenata i nastavnika o: izvođenju nastave, nastavnim sadržajima, literaturi, uvođenju novih pristupa i oblika izvođenja nastave, ispitima, kompetencijama, komunikaciji s nastavnicima, informiranosti studenta o studijskom programu, utjecaju studenata na sadržaj studijskih programa, izvođenju nastave te radnom opterećenju studenta - ECTS.

(7) Praćenje kvalitete obuhvaća i sustavnu analizu načina provjere znanja, polaganja ispita, uspješnosti studiranja, zatim analizu mobilnosti studenata unutar sveučilišta i izvan sveučilišta, odnosno mobilnost unutar hrvatskog

i europskog visokoobrazovnog prostora.

- (8) Praćenje kvalitete provodi se u skladu s Pravilnikom o kvaliteti Sveučilišta i općim aktima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

X.1. Studenti dodiplomskih studija

Članak 120.

Studenti upisani na dodiplomske studije prije ustrojavanja preddiplomskih i diplomskih studija imaju pravo dovršiti studij u skladu sa Zakonom.

X.2. Studenti preddiplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih studija, diplomskih i stručnih studija

Članak 121.

- (1) Studenti koji su upisani na preddiplomske, integrirane preddiplomske i diplomske studije, diplomske i stručne studije prije 1. listopada akademske 2010./2011. godine imaju pravo dovršiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija.
- (2) Redoviti student koji studira uz djelomičnu subvenciju iz državnog proračuna prije akademske 2010./2011. godine ima status redovitog studenta, koji stječe upisom na studij uz plaćanje školarine, koju za svaku akademsku godinu za određeni studij utvrđuje Senat.
- (3) Redoviti student iz stavka 2. ovog članka ima status redovitog studenta i mora ispunjavati iste uvjete kao i redoviti student koji studira uz potpunu subvenciju iz državnog proračuna u skladu sa Statutom Sveučilišta i Odlukom senata o uvjetima upisa u višu godinu studija.
- (4) Ukoliko redoviti student iz stavka 1. ovog članka ponavlja godinu, plaća 50% propisane školarine sukladno Odluci Senata o visini školarine za odnosnu akademsku godinu studija.
- (5) Redoviti student koji je upisao preddiplomski, integrirani preddiplomski i diplomski, diplomski ili stručni studij uz djelomičnu subvenciju iz državnog proračuna može sljedeću godinu upisati uz djelomično ili potpuno oslobođenje od plaćanja školarine, ovisno o prosjeku ocjena postignutom na prethodnoj godini, i to:
- iz područja prirodnih, tehničkih i biotehničkih znanosti
 - 50 % oslobođenja za prosjek ocjena od 3,51 do 4,00
 - 100 % oslobođenja za prosjek ocjena veći od 4,00
 - Iznimno za studije iz polja biologije:
 - 75 % oslobođenja za prosjek ocjena od 4,00 do 4,50
 - 100 % oslobođenja za prosjek ocjena iznad 4,50.
 - iz područja humanističkih i društvenih znanosti, područja biomedicine i zdravstva i umjetničkog područja
 - 50 % oslobođenja za prosjek ocjena od 4,01 do 4,20
 - 100 % oslobođenja za prosjek ocjena veći od 4,21.
- (6) Nositelj studija može studentima navedenima u stavku 1. i 2. ovog članka ponuditi izmjenu ugovora o studiranju i nastavak studija u skladu s ovim Pravilnikom.

X.3. Studenti doktorskih i specijalističkih studija

Članak 122.

Studenti koji su upisali doktorski ili specijalistički studij prije akademske godine 2010./2011. imaju pravo dovršiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija.

Članak 123.

Osobe koje su stekle magisterij znanosti prema prijašnjim propisima mogu u postupku stjecanja doktorata znanosti izvan dokorskog studija podnijeti prijavu dokorskog rada na Sveučilištu te znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama najkasnije do 1. ožujka 2011. godine.

Članak 124.

Navođenje imenica student, nastavnik i sl. u muškom rodu u ovom Pravilniku ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 125.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Senat na prijedlog Odbora za statutarna i pravna pitanja.
- (2) Izmjene i dopune Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Članak 126.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 26. rujna 2005. godine sa svim njegovim izmjenama i dopunama.

Članak 127.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči sveučilišta

Rektorica:
Prof. dr. sc. dr.h.c. Gordana Kralik

Na temelju članka 5. Odluke o izmjenama i dopunama pravilnika o studijima i studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 15. srpnja 2013. godine, Tajništvo Sveučilišta izradilo je 29. srpnja 2013. godine pročišćeni tekst Pravilnika o studijama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Pročišćeni tekst Pravilnika o studijama i studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku obuhvaća Pravilnik o studijama i studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 27. rujna 2010. godine te Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o studijima i studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 15. srpnja 2013. stupanja na snagu.

Klasa:003-05/l 3-012
Ur. broj 2158-60-01-13-2

Glavna tajnica:
Zdenka Barišić, mag.iur.

**Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Pravni fakultet Osijek**

**P R A V I L N I K
o izradi i obrani diplomskog rada**

Osijek, ožujak 2010.

Temeljem članka 54. stavka 1. i članka 55. i 56. Statuta Pravnog fakulteta u Osijeku, Fakultetsko vijeće Pravnog fakulteta u Osijeku, na sjednici održanoj 31. ožujka 2010. godine, donijelo je

P R A V I L N I K **o izradi i obrani diplomskog rada**

I. Opće odredbe

Članak 1.

Pravilnikom se uređuju pitanja izrade i obrane diplomskog rada, prava i obveza studenata, mentora, komentora, Odbora i povjerenstva na Integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju Pravnog fakulteta u Osijeku (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Student je obavezan na kraju studija izraditi i obraniti diplomski rad.

Diplomskim radom student treba dokazati da je sposoban primjenjivati znanje stečeno tijekom studija i pokazati da može uspješno rješavati zadatke na razini akademskog naziva magistar/magistra prava (mag.iur.) stečenog diplomom.

II. Zahtjev za dodjelu teme

Članak 3.

Student podnosi zahtjev za dodjelu teme diplomskog rada u ožujku zadnjeg (desetog) semestra studija u Student-sku referadu.

Članak 4.

U zahtjevu za dodjelu teme diplomskog rada student predlaže teme, odnosno mentore kod kojih želi raditi diplomski rad.

Tema diplomskog rada odobrava se najdulje na jednu godinu. Ukoliko student ne izradi i obranidiplomski rad u navedenom roku, obavezan je podnijeti novi zahtjev za dodjelu teme.

Studentima koji studiraju na izvanrednom studiju, kao i studentima koji su stipendisti ili korisnici kredita, može biti odobrena tema diplomskog rada u skladu s potrebama tvrtke, stipenditora, odnosno kreditora.

Članak 5.

Tema diplomskog rada odobrava se iz pravnih i ekonomskih predmeta koji se izučavaju na Fakultetu.

Diplomski rad može biti napisan i na engleskom ili njemačkom jeziku, s tim da komentor mora biti nastavnik stranog jezika.

Popis predmeta iz stavka 1. utvrđuje Fakultetsko vijeće.

III. Diplomski rad

Članak 6.

O postupku izrade i obrane diplomskog rada skrbi Odbor za završne i diplomske radove (u daljnjem tekstu: Odbor).

Predsjednika i članove Odbora imenuje Fakultetsko vijeće na vrijeme od dvije godine.

Odbor je obavezan objaviti raspored studenata po temama, mentorima i komentorima, te o tome izvijestiti mentora i komentora, studenta i Studentsku referadu.

Članak 7.

Temu za diplomski rad prihvaća mentor, a odobrava Odbor, i to najkasnije 30 dana od dana podnošenja zahtjeva. Diplomski rad mora biti takav da ga student može izraditi za 45 dana, odnosno najdulje za 3 mjeseca.

Članak 8.

Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova koji po svom sadržaju i opsegu odgovaraju diplomskom radu, Odbor može, na prijedlog Povjerenstva kojega imenuje Odbor, taj rad priznati kao diplomski rad.

Postupak prijave i predaje završnog odnosno diplomskog rada istovjetan je onome iz članka 7. ovog Pravilnika.

Članak 9.

Student predaje rad u jednom primjerku mentoru, koji će rad pregledati i sastaviti mišljenje s prijedlogom o prihvaćanju ili neprihvaćanju diplomskog rada i pokretanju daljnjeg postupka.

IV. Ocjena diplomskog rada

Članak 10.

Ako predani diplomski rad po mišljenju mentora ne zadovoljava svojom kvalitetom i opsegom, Odbor će rad vratiti studentu na dopunu.

Ako i nakon dopune rada mentor ocijeni rad negativno, student se upućuje na ponovno pokretanje postupka sukladno članku 4. ovog Pravilnika

Članak 11.

Nakon što je mentor pozitivno ocijenio diplomski rad, Odbor imenuje Povjerenstvo za ocjenu i obranu diplomskog rada koje, u pravilu, predlaže mentor (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo čine mentor i dva nastavnika, s tim da mentor ne može biti predsjednik Povjerenstva.

Članak 12.

Student predaje u Studentsku referadu četiri primjerka uvezanog diplomskog rada (3 za članove Povjerenstva i 1 za Studentsku referadu).

Povjerenstvo je dužno ocijeniti diplomski rad i podnijeti izvješće Odboru.

Ako Povjerenstvo ocijeni da rad ne zadovoljava svojom kvalitetom i opsegom, Odbor će rad vratiti studentu na dopunu.

Ako i nakon dopune rada Povjerenstvo ocijeni rad negativno, student se upućuje na ponovno pokretanje postupka sukladno članku 4. ovog Pravilnika

Članak 13.

Ako je izvješće Povjerenstva pozitivno Odbor, u dogovoru s Povjerenstvom i studentom, određuje dan, vrijeme i mjesto obrane diplomskog rada.

V. Obrana diplomskog rada

Članak 14.

Obrana se prijavljuje Studentskoj referadi najkasnije 14 dana prije utvrđenog roka za obranu uz uvjet da je student položio sve propisane ispite i ispunio ostale obveze tijekom studija.

Uz prijavu student prilaže:

1. Potvrdu da je diplomski rad predan s pozitivnim mišljenjem Povjerenstva
2. Indeks
3. Tiskanicu u koju se unose podaci o položenim ispitima
4. Izjavu studenta da je ispunio sve uvjete za pristup obrani diplomskog rada.

Članak 15.

Studentska referada provjerit će navode studenata iz prethodnog članka ovog Pravilnika i priložiti ostale potrebne dokumente.

Članak 16.

Obrana diplomskog rada je javna i izvodi se u službenim prostorijama Fakulteta.

Obrana diplomskog rada ne može trajati najdulje 60 minuta.

Usmeno izlaganje studenta može trajati najdulje 30 minuta.

Nakon što je obrazložio diplomski rad, student odgovara na pitanja članova Povjerenstva koja su u svezi s temom diplomskog rada.

Članak 17.

Na obrani diplomskog rada vodi se zapisnik u koji se navode imena članova Povjerenstva, vrijeme početka i završetka obrane, ocjena diplomskog rada i ocjena obrane.

Zapisnik vodi tajnik Odbora.

Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva, te predsjednik i tajnik Odbora.

Članak 18.

Ako pristupnik ne uspije obraniti diplomski rad, Odbor ga upućuje na postupak dobivanja nove teme diplomskog rada sukladno čl. 4. ovog Pravilnika.

Članak 19.

Fakultet vodi evidenciju o izradi i obrani diplomskih radova, sukladno Zakonu.

Članak 20.

Po uspješno obranjenom diplomskom radu studentu se izdaje uvjerenje o završenom Integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju i stečenom akademskom stupnju kojim se on služi do izdavanja diplome.

VI. Svečana promocija

Članak 21.

Diploma se uručuju na svečanoj promociji.

Diplomu uručuje dekan i dva promotora.

Pored diplome studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju (supplement).

Članak 22.

Sadržaj diplome propisuje ministar.

Oblik diplome, dopunskih isprava propisuje Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Diploma se izdaje na hrvatskom jeziku.

Na zahtjev studenta i o njegovu trošku, diploma se može izdati na jednom od svjetskih jezika.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 23.

Studenti koji su započeli studij prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN br.123/03., 198/03., 105/04., 174/04. i 46/07.) imaju pravo završiti studij izradom i obranom diplomskog rada sukladno programima i uvjetima koji su bili na snazi kada su upisali I. godinu studija.

Članak 24.

Studenti koji su Integrirani preddiplomski i diplomski studij studij upisali 2005/06. godine, mogu prijaviti teme diplomskog rada najkasnije do kraja svibnja 2010. godine sukladno članku 4. ovog Pravilnika..

Članak 25.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine:

Zahtjev za dodjelu teme diplomskog rada (obrazac br. 1),

Potvrdnica mentora o predaji diplomskog rada (obrazac br.2),

Izveštće Povjerenstva za ocjenu i obranu diplomskog rada o ocjeni diplomskog rada (obrazac br.3),

Zapisnik o obrani diplomskog rada (obrazac br.4),

Obvezatan oblik i sadržaj naslovnice diplomskog rada (obrazac br.5).

Članak 26.

Navođenje riječi u nekom rodu u ovom Pravilniku ne mogu se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu / rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 27.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

D e k a n :

Prof. dr. sc. Igor Bojanić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 16. travnja 2010. godine te je stupio na snagu dana 26. travnja 2010. godine.

T a j n i k :

Ljerkica Dumančić.

Klasa: 003-07/10-01 Ur.broj: 2158-18-01/10-6-2

Temeljem čl. 46., 47., 48., 49. i 50. Statuta Pravnog fakulta u Osijeku, a sukladno čl. 8, 59, 60, 61, 62, 63, 65, 66, 67. Pravilnika o studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetsko vijeće Pravnog fakulteta u Osijeku donosi dana 29. siječnja 2008. godine

PRAVILNIK

o izradi završnog rada na stručnom studiju Pravnog fakulteta u Osijeku

Članak 1.

Stručni studij završava polaganjem svih ispita i izradom završnog rada.

Članak 2.

Završni rad mora biti samostalan rad studenta kojim dokazuje daje osposobljen za stručni rad i vještine iz područja društvenih znanosti, te polja koja se izučavaju na stručnom studiju.

Članak 3.

Popis i broj tema za završni rad, a na prijedlog predmetnog nastavnika, odobrava u rujnu za slijedeću akademsku godinu Odbor za završne i diplomske radove (u daljnjem tekstu: Odbor) koji broji pet članova. Predsjednika i članove Odbora imenuje Fakultetsko vijeće na vrijeme od dvije godine.

Članak 4.

Student prijavljuje završni rad u Studentskoj referadi tijekom zadnjeg (VI) semestra studija. Obvezatan oblik i sadržaj naslovnice završnog radu student će dobiti prilikom prijave.

Članak 5.

Tema završnog rada odobrava se iz predmeta koji se izučavaju na stručnom studiju, osim iz predmeta stranog jezika i tjelesne i zdravstvene kulture.

Odbor odobrava temu završnog rada, te imenuje mentora.

Članak 6.

Završni rad mora biti takav da ga student može izraditi za 45 dana, odnosno najdulje jedan semestar.

Studentje dužan predati završni rad u roku od šest mjeseca od dana dobivanja teme za završni rad.

Članak 7.

Završni rad se predaje u Studentsku referadu u tri uvezana primjerka. Student dobiva potvrdu o datumu predaje rada.

Studentska referada završni rad predaje Odboru koji je dužan u roku od sedam dana od prijave imenovati povjerenstvo.

Članak 8.

Završni rad ocjenjuje mentor i dva člana povjerenstva. Predsjednik povjerenstva ne može biti mentor.

Izvešće povjerenstva za ocjenu završnog rada mora biti predano u Studentsku referadu najkasnije mjesec dana

nakon predaje rada.

Članak 9.

Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova koji po svom sadržaju i opsegu odgovaraju završnom radu, Odbor može taj rad/radove priznati kao završni.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana usvajanja na Fakultetskom vijeću, odnosno objavljivanju na oglasnoj ploči Fakulteta.

Dekan:

Prof. dr. sc. Zvonimir Lauc

003-07/08-01

Klasa:

Ur.broj: 2158-18-01/08-2

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana_____, a stupio je na snagu dana_____.

Tajnik:

Ljerka Dumančić, dipl. iur.

Obrazac br. 1

ODBORU ZA ZAVRŠNE I DIPLOMSKE ISPITE
Pravnog fakulteta Osijek
- o v d j e -

ZAHTJEV ZA DODJELU TEME ZAVRŠNOG RADA

Pristupnik: _____ **Broj indeksa:** _____

Studij: _____

Akademska godina: _____

Molim da mi se odobri tema završnog rada:

Red.br.	NASLOV TEME	MENTOR

U Osijeku, _____

Pristupnik:

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
PRAVNI FAKULTET OSIJEK
Stručni studij uprave**

ZAVRŠNI RAD

Osijek, _____
(datum predaje rada)

Ime i prezime

PRVA STRANICA

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
PRAVNI FAKULTET
Stručni studij uprave**

ZAVRŠNI RAD

TEMA

Osijek, _____
(datum predaje rada)

Ime i prezime

Obrazac br. 3

**PRAVNI FAKULTET U OSIJEKU
ODBOR ZA ZAVRŠNE I DIPLOMSKE RADOVE**

Odbor za završne i diplomske radove na sastanku održanom _____ odobrio je izradu završnog rada na temu

a na zahtjev studenta _____ br. indeksa _____ koji je podnio dana _____.

Za mentora pri izradi završnog rada imenuje se

_____.

Osijek, _____

Predsjednik Odbora:

Obrazac br. 4

PRAVNI FAKULTET U OSIJEKU
STUDENTSKA REFERADA

Klasa:
Urbroj:
Osijek, _____

Potvrđujemo da je _____ student, br. indeksa _____,

Stručnog studija uprave predao završni rad pod naslovom

_____ ,

mentor _____, dana _____.

Voditelj Referade:

Obrazac br. 5

**PRAVNI FAKULTET U OSIJEKU
ODBOR ZA ZAVRŠNE I DIPLOMSKE RADOVE**

Odbor za završne i diplomske radove na sastanku održanom dana _____
potvrđuje da je student _____, br. indeksa _____ predao završni
rad pod naslovom _____

dana _____ u Studentsku referadu, te imenuje

Povjerenstvo za ocjenu rada u sastavu:

1. _____, predsjednik
2. _____, član
3. _____, član

Povjerenstvo podnosi Izvješće Odboru najkasnije mjesec dana nakon predaje rada.

Osijek, _____

Predsjednik Odbora:

**POVJERENSTVO ZA OCJENU ZAVRŠNOG RADA
NA STRUČNOM STUDIJU UPRAVE**

Povjerenstvo za ocjenu završnog rada pod naslovom _____

_____ ,

studenta _____, br. indeksa _____ ocjenjuje rad

pozitivno / negativno, uz slijedeće obrazloženje:

Povjerenstvo za ocjenu završnog rada:

1. _____
(ime i prezime)

2. _____
(ime i prezime)

3. _____
(ime i prezime)

Na temelju članka 88. stavka 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine” br. . 123/03., 198/03., 105/04., 174/04. i 46/07.) i članka 167. i 208. stavka 2. podstavka 11. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 7. redovitoj sjednici u akademskoj 2009/2010. godini, pod točkom dnevnog reda, održanoj dana 28. lipnja 2010. godine donio je

PRAVILNIK o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

I. OPĆE ODREDBE

- (1) Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se stegovna odgovornost studenata na znanstveno- nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, vrste povreda obveza i neispunjavanja obveza, stegovne mjere, sastav, način imenovanja i ovlasti Stegovnog suda za studente i Visokog stegovnog suda za studente, provedba stegovnog postupka, žalbenog postupka te druga pitanja vezana za stegovnu odgovornost.
- (2) Studenti sveučilišnih i stručnih studija na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Sveučilište), sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te Statutu Sveučilišta, statutima i pravilnicima sastavnica Sveučilišta, podliježu stegovnoj odgovornosti.

II. STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 2.

Studenti su dužni ispunjavati obveze utvrđene člankom 88. stavkom 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, člankom 156. stavkom 1. Statuta Sveučilišta te statutima i pravilnicima sastavnica Sveučilišta te drugim općim aktima sastavnica Sveučilišta.

Članak 3.

Stegovna odgovornost, u smislu ovoga Pravilnika, jest odgovornost studenata za povredu obveza i/ili neispunjavanja obveza.

Članak 4.

- (1) Studenti mogu zbog povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza odgovarati pred Stegovnim sudom za studente (u daljnjem tekstu: Stegovni sud).
- (2) Studenti stegovno mogu odgovarati u skladu sa Statutom Sveučilišta samo za povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza koje su u vrijeme počinjenja ovim Pravilnikom bile predviđene kao stegovno djelo i za koje je predviđena stegovna mjera.

II.1. Vrste povreda obveza i/ili neispunjavanja obveza

Članak 5.

Povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza mogu biti lakše i teške.

II.1.1. Lakše povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza

Članak 6.

Lakšom povredom obveza i/ili neispunjavanja obveza smatra se:

1. opetovano neopravdano zakašnjanje na nastavu ili nedopušteno napuštanje nastave,
2. ometanje izvođenja nastave i rada na Sveučilištu odnosno sastavnici Sveučilišta,
3. opetovano neodjavljivanje ispita u predviđenom roku,
4. oštećenje prostorija, opreme i namještaja u zgradi Sveučilišta ili sastavnice Sveučilišta i ostalim prostorima u kojima se izvodi nastava,
5. nedolično ponašanje prema nastavnicima, studentima i zaposlenicima u zgradi Sveučilišta ili sastavnice Sveučilišta i na drugim mjestima gdje se izvodi nastava koje narušava ugled Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta,
6. nedopušteno pružanje i primanje pomoći na ispitu, kao i upotreba nedopuštenih pomagala,
7. neovlašteno instaliranje programa bez znanja za to ovlaštene osobe,
8. neovlašteno brisanje podataka s računala bitnih za njegov rad, ili brisanje nastavnih materijala s istih,
9. skidanje s interneta bilo kakovog pornografskog materijala (filmovi, slike),
10. neovlašteno skidanje software (programa) s interneta,
11. korištenje računala u vlasništvu Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta za igranje tzv. igrice.
12. neovlašteno stavljanje na računala u vlasništvu Sveučilišta ili sastavnice Sveučilišta nedoličnih ili štetnih materijala,
13. korištenje tuđeg elektroničkog identiteta ili davanje na korištenje vlastitog elektroničkog identiteta drugim osobama.

II.1.2. Teške povrede obveza i neispunjavanja obveza

Članak 7.

Teškom povredom obveza i/ili neispunjavanja obveza smatra se:

1. nepoštivanje općih akata i odluka nadležnih tijela Sveučilišta i sastavnice Sveučilišta,
2. neovlašteno korištenje tuđeg indeksa ili davanje na korištenje vlastitog indeksa,
3. krivotvorenje potpisa nastavnika u indeksu, dokumenata i isprava (uvjerenja i potvrđnica),
4. teško narušavanje izvođenja nastave na Sveučilištu i na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta,
5. predaja seminarskog, završnog ili diplomskog rada čiji je sadržaj djelo drugog studenta ili treće osobe, prepisivanje većeg dijela ili cijelog seminarskog, završnog ili diplomskog rada
6. istupi u javnosti kojima se grubo narušava ugled Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta iznošenjem neistina o radu Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta,
7. neovlašteno raspolaganje imovinom Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta, njezino otuđenje ili oštećenje učinjeno s namjerom ili iz krajnje nepažnje,
8. nasilničko ponašanje prema studentima, nastavnicima i ostalom osoblju Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta.
9. svaka vrsta diskriminacije i uznemiravanja na temelju rasne, vjerske, nacionalne i etničke pripadnosti, spola ili

- seksualne orijentacije te svake druge diskriminacije studenata Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica
10. poticanje i organiziranje nereda s ciljem narušavanja urednog ustrojavanja i izvedbe nastave,
 11. uporaba alkohola i opojnih droga,
 12. sve radnje koje predstavljaju kazneno djelo u smislu Kaznenog zakona,
 13. fizičko otvaranje računala, krađa ili zamjena komponenti unutar istog.
 14. pokušaj provale u sigurnosni sustav u vlasništvu Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta (Internet),
 15. provala i pokušaj provale u vanjska (udaljena) računala koristeći postojeću internetsku infrastrukturu u vlasništvu Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta.
 16. ponavljanje lakših povreda obveza i/ili neispunjavanja obveza više od 2 puta u akademskoj godini.

III. STEGOVNE MJERE ZA POVREDU OBVEZA I NEISPUNJAVANJA OBVEZA

Članak 8.

- (1) Za lakše povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza iz članka 6. ovog Pravilnika kao stegovna mjera za slučaj utvrđene stegovne odgovornosti može se izreći pisana opomena.
- (2) Stegovna mjera iz stavka 1. ovog članka je mjera kojom se student upozorava na povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza te mu se ukazuje, u slučaju nastavka povreda obveza i neispunjavanja obveza, na primjenu čl. 7. toč. 16. ovog Pravilnika.

Članak 9.

- (1) Za teške povrede obveze i/ili neispunjavanja obveza iz članka 7. ovog Pravilnika za slučaj utvrđene stegovne odgovornosti može se izreći stegovna mjera:
 - zabrana polaganja ispita
 - privremeno isključenje sa studija
 - isključenje sa studija
- (2) Mjera zabrane polaganja ispita ne može biti duža od šest (6) mjeseci računajući od dana izricanja te mjere.
- (3) Mjera privremenog isključenja sa studija ne može biti duža od dvije godine računajući od dana izricanja te mjere.
- (4) Ukoliko student počini više teških povreda obveza i/ili neispunjavanja obveza za koje se vodi jedan stegovni postupak, ne izriče se stegovna mjera za svaku pojedinu povredu, već se izriče jedinstvena stegovna mjera.
- (5) Za imovinu koju je student otuđio ili oštetio s namjerom ili iz krajnje nepažnje student materijalno odgovora.

IV. PRIVREMENE STEGOVNE MJERE

Članak 10.

- (1) Studentu protiv kojeg je pokrenut stegovni postupak zbog teške povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza Stegovni sud može, po službenoj dužnosti, izreći privremenu stegovnu mjeru do okončanja stegovnog postupka.
- (2) Privremene stegovne mjere jesu jedna od zabrana:
 - upisa ponavljanja godine studija,
 - upisa u višu godinu studija,
 - polaganja ispita,

- pohađanja nastave.
- (3) Na odluku Stegovnog suda o donošenju privremene stegovne mjere žalba nije dopuštena.

Članak 11.

- (1) Na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta osniva se Stegovni sud za studente (u daljnjem tekstu: Stegovni sud).
- (2) Stegovni sud ima predsjednika i dva člana od kojih je jedan student. Predsjednika i jednog člana te njihove zamjenike iz reda nastavnika imenuje i razrješava Stručno vijeće znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, a jednog člana i zamjenika iz reda studenata imenuje i razrješava Studentski zbor znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.
- (3) Predsjednik Stegovnog suda je nastavnik.
- (4) Mandat članova i zamjenika članova Stegovnog suda traje dvije godine.

Članak 12.

- (1) Na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta osniva se Visoki stegovni sud za studente (u daljnjem tekstu: Visoki stegovni sud).
- (2) Visoki stegovni sud čine po položaju prodekan za nastavu/pomoćnik pročelnika, prodekan za znanost/zamjenik pročelnika i predsjednik Studentskog zbora znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta,
- (3) Predsjednik Visokog stegovnog suda je prodekan za nastavu/pomoćnik pročelnika znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.
- (4) Administrativne poslove Stegovnog suda i Visokog stegovnog suda obavlja Tajništvo znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.

VI. STEGOVNI POSTUPAK

Članak 13.

- (1) Postupak zbog povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza studenta pokreće dekan/pročelnik znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, na temelju pisane i urudžbirane prijave.
- (2) Pisanu prijavu može podnijeti svaki nastavnik ili suradnik, student ili druga osoba koja ima opravdani pravni interes odmah nakon učinjene povrede odnosno saznanja za povredu, a najkasnije u roku od tri (3) dana.
- (3) Iznimno, prijava se može podnijeti i usmeno, u slučaju hitnosti, ako postoji opasnost od nastanka štete uz obvezu da se ista dostavi u pisanom obliku u roku od tri (3) dana od dana podnošenja usmene prijave.
- (4) Pisana prijava uzet će se u obzir ako sadrži:
- činjenično obrazloženje
 - navođenje mjesta, vremena i načina na koji je povreda obveza i/ili neispunjavanja obveza učinjena
 - dokaze o povredi obveza i/ili neispunjavanju obveza VI.1. Pokretanje postupka

Članak 14.

- (1) Pisanu prijavu za pokretanje postupka zbog povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza dostavlja se studentu koji se može očitovati na tu prijavu u roku od tri (3) dana od primitka prijave.
- (2) Dekan/pročelnik znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta obavezan je u roku od tri

- (3) dana nakon proteka roka za očitovanje studenta odlučiti o osnovanosti prijave.
- (3) Dekan/pročelnik znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta obavezan je u daljnjem roku od tri (3) dana nakon donošenja svoje odluke o osnovanosti prijave dostaviti prijavu za pokretanje stegovnog postupka i odluku o pokretanju stegovnog postupka Stegovnom sudu.

Članak 15.

- (1) Odluka o pokretanju stegovnog postupka sadrži:
- podatke o studentu protiv kojeg je pokrenut postupak
 - činjenični opis povrede obveza i neispunjavanja obveza
 - pravnu oznaku
 - prijedlog dokaza koje treba izvesti u postupku
 - obrazloženje
 - prijedlog stegovne mjere sukladno ovom Pravilniku
 - drugo potrebno za uredno vođenje postupka.
- (2) Na odluku o pokretanju stegovnog postupka žalba nije dopuštena.
- (3) Stegovni sud će održati raspravu u roku od trideset (30) dana od dana primitka odluke dekana/pročelnika znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta o pokretanju stegovnog postupka.

VI.2 Dostava poziva

Članak 16.

- (1) Predsjednik Stegovnog suda putem poziva određuje vrijeme i mjesto rasprave.
- (2) Uz poziv za raspravu upućenom studentu protiv kojega je pokrenut stegovni postupak mora biti priložena odluka o pokretanju stegovnog postupka.
- (3) Dostava poziva za raspravu studentu obavlja se osobnom predajom putem Ureda za studente znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta ili slanjem na adresu boravišta ili prebivališta preporučenom poštanskom pošiljkom. Ukoliko student odbije primiti poziv i potpisati dostavnicu, o tome će službenici Ureda za studente sačiniti službenu zabilješku i izvijestiti Stegovni sud.
- (4) U slučaju da se poziv za raspravu studentu ne može uručiti putem pošte, dostava se obavlja oglašivanjem na oglasnoj ploči znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, pa se nakon proteka roka od osam (8) dana od dana oglašavanja smatra da je dostava obavljena uredno.

Članak 17.

- (1) Pozivi za raspravu dostavljaju se studentu protiv kojeg je pokrenut stegovni postupak, dekanu/pročelniku znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, članovima Stegovnog suda, studentskom pravobranitelju, predloženim svjedocima te zainteresiranoj osobi na temelju čije prijave je postupak pokrenut.
- (2) Poziv za raspravu mora se dostaviti sudionicima najmanje osam (8) dana prije održavanja rasprave, a u iznimno hitnim slučajevima sukladno odluci Stegovnog suda najmanje tri dana prije održavanja rasprave.

VI. 3 Rasprava

Članak 18.

- (1) Stegovni sud provodi postupak u obliku rasprave.
- (2) Prije početka rasprave predsjednik Stegovnog suda utvrđuje tko je prisutan na raspravi. Odluku o ispunjenosti svih potrebnih pretpostavki za održavanje rasprave donose članovi Stegovnog suda većinom glasova.
- (3) Rasprava je javna, a u iznimnim slučajevima odluku o tome da li će rasprava biti tajna donose članovi Stegovnog suda konsenzusom.
- (4) Ako student protiv kojeg se provodi stegovni postupak ne dođe na raspravu, iako mu je poziv uredno dostavljen, a nije pisanim putem zatražio odgodu, rasprava se može održati i u njegovoj odsutnosti.
- (5) Ako student nije bio uredno pozvan, predsjednik Stegovnog suda saziva novu raspravu.

Članak 19.

- (1) Rasprava pred Stegovnim sudom počinje čitanjem odluke o pokretanju stegovnog postupka.
- (2) Predsjednik Stegovnog suda poziva studenta protiv kojeg se provodi stegovni postupak da se izjasni o navodima iz odluke i iznese činjenice relevantne za utvrđivanje okolnosti slučaja.
- (3) Predsjednik Stegovnog suda priopćit će studentu protiv kojeg se provodi stegovni postupak da nije dužan izjasniti se o navodima iz odluke, niti izlagati o činjenicama.

VI. 4 Raspravni zapisnik

Članak 20.

- (1) O raspravi pred Stegovnim sudom vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik Stegovnog suda sadrži tijek rasprave, podatke o svim činjenicama te odluku Stegovnog suda.
- (3) Zapisnik Stegovnog suda potpisuju predsjednik i članovi Stegovnog suda.

VI.5 Odluka Stegovnog suda

Članak 21.

- (1) Ako predsjednik Stegovnog suda nakon završenih izlaganja ne odredi potrebu utvrđivanja još nekih činjenice koje bi bile relevantne za predmetni slučaj, objavit će daje rasprava zaključena.
- (2) Nakon toga Stegovni sud se povlači na vijećanje i glasovanje radi donošenja odluke.
- (3) Stegovni sud donosi odluku natpolovičnom većinom glasova članova Stegovnog suda koji mogu glasovati "ZA" ili "PROTIV".
- (4) Predsjednik Stegovnog suda obavezan je, odmah nakon glasovanja, javno objaviti odluku Stegovnog suda.

Članak 22.

- (1) Stegovni sud može donijeti jednu od odluka:
 - o oslobađanju od stegovne odgovornosti
 - o obustavi stegovnog postupka
 - o stegovnoj mjeri propisanoj ovim Pravilnikom
- (2) Odluku o oslobađanju od stegovne odgovornosti Stegovni sud može donijeti:
 - ako povreda obveza i neispunjavanja obveza zbog koje je pokrenut postupak nije predviđena ovim Pravilnikom ili
 - ako nije dokazano daje povreda obveza i/ili neispunjavanja obveza učinjena.

(3) Odluku o obustavi stegovnog postupka Stegovni sud može donijeti:

- kada je nastupila zastara za vođenje postupka, a prigovor zastare je istakao student protiv kojeg se provodi postupak ili
- ako nastupi neka druga okolnost temeljem koje daljnje vođenje postupka postaje bespredmetno.

Članak 23.

- (1) Pisani otprvak odluke Stegovnog suda dostavlja se u roku od osam (8) dana nakon javne objave odluke Stegovnog suda studentu osobnom predajom na znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta ili na adresu prebivališta preporučenom pošiljkom.
- (2) Odluka Stegovnog suda dostavlja se dekanu/pročelniku znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta i Studentskom zboru znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta u roku utvrđenom u stavku 1. ovoga članka.
- (3) Stegovni sud može odlučiti da se odluka Stegovnog suda, ako smatra da zato postoje opravdani razlozi dostavi Sveučilištu, drugoj sastavnici Sveučilišta, ustanovi ili drugoj pravnoj osobi.
- (4) Odluka Stegovnog suda mora obvezno sadržavati obrazloženje o svim okolnostima i razlozima koji su odlučujući za donošenje odluke.
- (5) Odluka o stegovnoj mjeri pohranjuje se u dosje studenta i vodi se u posebnoj evidenciji.

Članak 24.

U slučaju da student izbjegava dostavu odluke, dostava se obavlja oglašavanjem odluke Stegovnog suda na oglasnoj ploči znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta i protekom osam (8) dana od dana oglašavanja smatra se daje dostava obavljena uredno.

VII. ŽALBENI POSTUPAK I IZVRŠENJE ODLUKA

VII. 1 Žalbeni postupak

Članak 25.

- (1) Protiv odluke Stegovnog suda o stegovnoj mjeri može se uložiti žalba, u roku od osam (8) dana od dana prijema iste.
- (2) Žalbu može podnijeti student protiv koga je izrečena odluka o stegovnoj mjeri i dekan/pročelnik znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.
- (3) Pravodobno izjavljena žalba odgađa izvršenje odluke.
- (4) Žalba se podnosi pisano Visokom stegovnom sudu znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.
- (5) Visoki stegovni sud znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana prijema žalbe riješiti žalbu, izvan raspravno.
- (6) Rješavajući žalbu Visoki stegovni sud može odlučiti da:
 - žalbu odbaci ukoliko je podnijeta protekom roka za podnošenje žalbe,
 - odluku Stegovnog suda potvrdi ili
 - odluku Stegovnog suda preinači.
- (7) Odluka Visokog stegovnog suda je konačna i protiv nje se ne može uložiti žalba.

VII.2 Izvršenje i evidencija odluka Stegovnog suda

Članak 26.

- (1) Izvršenje pravomoćnih i konačnih odluka o stegovnoj odgovornosti provodi prodekan za nastavu/pomoćnik pročelnika znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.
- (2) O izrečenim stegovnim mjerama vodi se posebna evidencija u Uredu za studente.
- (3) Pravo uvida u evidenciju, uz odobrenje prodekana za nastavu/pomoćnika pročelnika znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, ima osoba koja zato dokaže pravni interes.

Članak 27.

- (1) Postupak zbog povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza studenta ne može se pokrenuti ako je proteklo dvanaest (12) mjeseci od dana kada je povreda učinjena.
- (2) Zastara postupka nastaje u svakom slučaju kad proteknu dvije (2) godine od dana kada je povreda obveza i/ili neispunjavanje obveza učinjena.
- (3) Ako je učinjeno kazneno djelo, zastara nastupa kada i zastara kaznenog djela.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Senat Sveučilišta, uz prethodno mišljenje Odbora za statutama i pravna pitanja.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

Članak 29.

Navođenje imenica student, prodekan, studentski pravobranitelj i sl. u muškom rodu u ovom Pravilniku ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rođnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 30.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta i primjenjuje se od akademske 2010/2011. godine na sve studente sveučilišnih i stručnih studija Sveučilišta

Rektorica:
prof. dr. sc. dr.h.c Gordana Kralik

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku dana 1. srpnja 2010. godine i stupio na snagu dana 9. srpnja 2010. godine.

Glavna tajnica:
Zdenka Barišić, mag.iur.

Klasa: 003-05/10-01/2
Ur.broj: 2158-60-01-10-7